

Università degli Studi di Perugia - UniPG

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - DSA3

Dipartimento di Medicina Veterinaria - DipMedVet

Consiglio Intercorso (CI) interdipartimentale fra il Corso di Laurea (CdL) in "Produzioni Animali" (PA) e il Corso di Laurea Magistrale (CdLM) in "Scienze Zootecniche" (SZ)

Verbale 05/2018 del 13 dicembre 2018

Giovedì 13 dicembre 2018 alle ore 15:30 presso l'Aula Magna del DipMedVet, regolarmente convocato con prot. 97604 del 6 dicembre 2018, si è riunito il CI fra il CdL in PA e il CdLM in SZ.

Il Presidente del CI, Prof. Pieramati, constatato che le seguenti presenze (P), assenze (A) e giustificazioni (G) dei membri del CI

Professori ordinari di ruolo

- Buzzini Pietro	A	- Mechelli Luca	P
- Coletti Mauro	P	- Olivieri Oliviero	P
- Gigliotti Giovanni	P	- Servili Maurizio	A
- Martino Gaetano	G		

Professori associati di ruolo

- Avellini Luca	A	- Pieramati Camillo	P
- Borghi Piero	A	- Pierri Antonio	A
- Castellini Cesare	P	- Porceddu Pier Riccardo	A
- Ceppitelli Rita	P	- Ranucci David	P
- Dal Bosco Alessandro	G	- Romani Roberto	P
- Diverio Silvana	A	- Sarti Francesca Maria	P
- Mercati Francesca	G	- Sylla Lakamy	P
- Morbidini Luciano	P	- Torquati Biancamaria	G
- Onofri Andrea	G	- Zerani Massimo	P
- Pauselli Mariano	P		

Ricercatori universitari

- Acuti Gabriele	A	- Marchesi Maria Chiara	P
- Branciarì Raffaella	G	- Marconi Gianpiero	G
- Casagrande Proietti Patrizia	P	- Marconi Ombretta	A
- Chiorri Massimo	A	- Marmottini Fabio	P
- Di Salvo Alessandra	P	- Miraglia Dino	P
- Gardi Tiziano	P	- Principato Mario Antonello	A
- Lasagna Emiliano	G	- Rocchi Lucia	G

Ricercatori a tempo determinato e professori a contratto

- | | | | |
|----------------------|----------|-------------------|----------|
| - Bonamente Emanuele | P | - Tedeschini Emma | A |
|----------------------|----------|-------------------|----------|

Rappresentanti degli studenti

- | | | | |
|---------------------|----------|--------------------|----------|
| - Arcangeli Chiara | P | - Pecorari Laura. | A |
| - Cardinali Lorenzo | A | - Pinciaroli Sara | P |
| - Lo Re Elisa | P | - Sargeni Riccardo | P |
| - Meringolo Luca | P | | |

come da fotocopia allegata, rendono valida la seduta, invita la Prof.ssa Francesca Maria Sarti a svolgere la funzione di segretario verbalizzante.

È presente come uditor la sig.a Claudia Crispigni, responsabile della Segreteria Didattica del DipMedVet.

Il Presidente, scusandosi per non averlo inserito nella convocazione, chiede al CI di poter aggiungere all'O.d.G., prima delle varie e eventuali, il punto "Integrazioni ai Calendari degli Esami del CdL in PA e del CdLM in SZ".

Il CI **unanime approva** l'inserimento del punto "Integrazioni ai Calendari degli Esami del CdL in PA e del CdLM in SZ" nell'O.d.G.

Il Presidente procede quindi alla discussione del seguente

Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione verbale del CI 04/2018 del 19/11/2018
3. Scheda di monitoraggio annuale 2018 del CdL in PA e del CdLM in SZ
4. Pratiche studenti
- 5. Integrazioni ai Calendari degli Esami del CdL in PA e del CdLM in SZ**
6. Varie ed eventuali

O.d.G. 1 - Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa che risultano iscritti al CdL in PA 205 studenti: 82 al I anno, 52 al II anno, 37 al III anno e 34 F.C.; al momento, gli iscritti al CdLM in SZ sono 9 al I anno, 13 al II anno e 5 F.C.

Il Presidente informa che si è chiuso il termine concesso alle matricole del CdL in PA per compilare il questionario in ingresso: risultano compilati 66 questionari, che saranno presto confrontati con i 53 dello scorso anno. In attesa di riferire i risultati dell'elaborazione al CI, il Prof. Pieramati informa che sta collaborando con la Responsabile per la protezione dei dati personali, Dott.ssa Flavia Cristiano, per adeguare le procedure e le informative relative a diversi punti di raccolta dati (questionario in ingresso, questionari di tirocinio, questionari di fine corso).

Il Presidente ricorda che è stato prorogato al 14 dicembre 2018 il termine per completare il Corso avanzato per docenti su UniStudium.

Il Presidente informa che le Commissioni paritetiche per la didattica del DipMedVet e del DSA3 hanno prodotto le relazioni annuali rispettivamente per il CdL in PA e per il CdLM in SZ e che darà presto seguito alle proposte che le Commissioni hanno formulato.

Il Presidente informa che il CUN ha approvato le nuove classi di laurea a orientamento professionale, che comprendono una laurea in Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali e una laurea in Professioni tecniche paraveterinarie: sull'opportunità di attivare quest'ultima dal 2020/2021 il DipMedVet sarà chiamato a delibera nella prossima seduta.

Il Presidente ricorda che il Dott. Acuti, responsabile orientamento e tutorato del CdL in PA, ha preparato l'elenco dei tutori individuali: tale elenco (**Allegato 1**) è stato già comunicato a docenti e studenti.

Il Presidente informa che il Direttore del DipMedVet ha comunicato che il Polo Didattico sarà chiuso dal 22 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019, di conseguenza sarà chiuso anche lo sportello al pubblico della Segreteria Didattica dipartimentale.

Il Presidente informa che i Direttori del DipMedVet e del DSA3 hanno provveduto a trasmettere all'Amministrazione Centrale gli elenchi dei docenti di riferimento per l'A.A. 2019/2020 rispettivamente del CdL in PA e del CdLM in SZ: rispetto allo scorso A.A., si è avuta soltanto la sostituzione del Prof. Mauro Coletti, che raggiungerà il limite di età per il pensionamento entro il triennio, con la Dott.ssa Alessandra Di Salvo. I docenti di riferimento del CdL in Pa sono il prof. Mechelli (che probabilmente sarà sostituito dalla Prof.ssa Brachelente), la Prof.ssa Mercati, il Prof. Morbidini, il Prof. Pieramati, il Prof. Zerani, la Dott.ssa Branciarri, il Dott. Chiorri, la Dott.ssa Di Salvo e il Dott. Lasagna; i docenti di riferimento del CdLM in SZ sono il Prof. Castellini, il Prof. Dal Bosco, il Prof. Sylla, la Prof.ssa Torquati, il Dott. Marconi e la Dott.ssa Rocchi.

Il Presidente informa di aver ricevuto da molti studenti delle lamentele relativi ai sevizi informatizzati. Si è trattato per lo più di matricole, che per circa una decina di giorni erano sconcertate dal fatto che all'apertura della valutazione della didattica (15 novembre 2018) non gli risultassero insegnamenti da valutare (perché il periodo di caricamento dei piani di studio da parte degli studenti stessi andava dal 26 novembre al 10 dicembre); nei giorni successivi si è trattato di studenti degli anni successivi, i quali non potevano effettuare la valutazione della didattica e/o prenotarsi agli esami a causa dei ritardi nel caricamento dei piano di studio da parte della Segreteria Studenti: interpellata al riguardo, la Responsabile Dott.ssa Pioppi ha attribuito il problema alla momentanea carenza di personale.

Il Presidente informa che la Responsabile delle Segreterie studenti, Dott.ssa Renata Pioppi, ha riscontrato un inconveniente nel software di gestione della carriera degli studenti per il CdL in PA: relativamente agli OFA, lo studente potrebbe osservare uno stato non congruente con la propria situazione effettiva; il problema è dovuto al fatto che quest'anno gli OFA possono essere recuperati anche singolarmente, ma in fase di programmazione il software è rimasto sull'impostazione dello scorso A.A. (ovvero gli OFA risultavano recuperati quando erano stati recuperati tutti quelli previsti). Il sistema è stato impostato di default su "OFA conseguiti", in modo da non bloccare lo studente: del resto, da quest'anno gli OFA si conseguono d'ufficio in caso di superamento del relativo esame di profitto. Il problema sarà risolto con a programmazione del prossimo A.A.

Il Presidente informa che la Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia ha finanziato il progetto di orientamento al lavoro "LavoriAMO", destinato a 80 studenti dell'Ateneo iscritti all'ultimo anno di un CdLM (anche a C.U.): gli studenti del II anno del CdLM in SZ sono stati avvisati della prossima uscita del bando.

Il Presidente informa che sono in distribuzione presso le Segreterie Didattiche DipMedVet e DSA3, rispettivamente per gli studenti di PA e di SZ, gli attestati di partecipazione al seminario "La sicurezza degli alimenti: legalità, scienza, economia" del 27 novembre 2018.

Il Presidente informa che nei giorni 13 e 14 dicembre 2018 si svolgeranno incontri formativi rivolti ai laureandi in Medicina Veterinaria e in Produzioni Animali su “Tesi e ricerche bibliografiche”: tali incontri sono organizzati dal DipMedVet in collaborazione con il CSB e l’IZSUM. Il Prof. Pieramati ha informato per posta elettronica solo gli studenti FC del CdL in PA, non ritenendo opportuno (anche in considerazione del fatto che l’iniziativa è stata resa nota con solo due giorni di anticipo) interrompere le lezioni negli ultimi due giorni del semestre, o incoraggiare gli studenti ad assentarsi dalle lezioni. In considerazione dell’importanza dell’iniziativa, il Presidente ha contattato la responsabile dell’evento, Prof.ssa Chiara Brachelente, auspicando che la stessa possa essere ripetuta con una più oculata programmazione e che alla stessa possano partecipare anche i laureandi in SZ.

Il Presidente informa l'incontro "Università: istruzioni per l'uso" è stato annullato e le matricole del CdL in PA sono state avvisate per posta elettronica.

Il Presidente informa che è stato inviato agli studenti del CdL in PA e del CdLM in SZ un messaggio per informarli della pubblicazione del bando TUCEP per l’Erasmus+ Traineeship, che scade il 20 dicembre 2018. Con l’occasione il Prof. Pieramati, come già fatto nell’ultimo CI, ricorda che sarebbe importante che, come già accade per il CdLM in SZ nella Commissione Erasmus del DSA3, anche in quella del DipMedVet possa essere presente un Collega membro del CI che faccia da raccordo con il CdL in PA: fra gli indicatori negativi che saranno discussi al punto 3 dell’o.d.g. vi è infatti un’internazionalizzazione in uscita sostanzialmente nulla per il CdL in PA.

Il Presidente informa che dal Dott. Paolo Mugnaioli, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, è giunta comunicazione che nei giorni 30 novembre e 3 dicembre 2018 hanno superato il Corso di informazione e formazione previsto dal D. Lgs. 81/2008 n. 60 matricole del CdL in PA.

Il Presidente informa che il 10 dicembre 2018 si è svolta presso il DSA la procedura comparativa per l’assegnazione di ulteriori due tutor di matematica, della cui attività, che inizierà a gennaio, potranno beneficiare anche gli studenti del CdL in PA. La Prof.ssa Ceppitelli chiarisce che il tutorato di PA si è già svolto regolarmente durante il periodo di lezioni e che i due nuovi tutor sono formalmente incaricati per gli studenti dei corsi di SAA e ECOCAL: indubbiamente anche gli studenti di PA potranno beneficiare della loro attività, ad esempio nello svolgimento di esercizi di preparazione all’esame. Il Presidente ringrazia la Prof.ssa Ceppitelli per la spiegazione e conferma che il tutorato di PA si è svolto regolarmente e che il gradimento dello stesso è già stato rilevato.

Il Presidente informa che nello stesso giorno 10 dicembre 2018 presso l’Aula Dessau di Palazzo Murena si è svolto un incontro con i Presidenti dei Corsi di Studio per illustrare il progetto PRO 3 – Azione A2 – sottoazione 3: “Laboratori virtuali on-line per studenti di materie scientifiche”: non avendo potuto partecipare personalmente a causa della procedura comparativa sopracitata ha chiesto alla Dott.ssa Di Salvo di sostituirlo e la invita a riferire al CI.

La Dott.ssa Di Salvo riferisce che il software presentato è una piattaforma online (www.labster.com), integrabile in UniStudium, per la creazione e gestione di veri e propri laboratori scientifici virtuali in ambiti quali Biologia, Chimica, Fisica e Medicina; il pacchetto disponibile comprende 83 laboratori virtuali utili agli studenti per simulazioni da affiancare alla pratica laboratoristica. A breve i Presidenti dei Corso di Laurea saranno contattati e potranno fornire ai docenti interessati le password per visionare il materiale.

Il Prof. Ranucci, responsabile del progetto, informa che l’Ateneo ha comprato 3’000 licenze valide ciascuna per 2 anni di corso: essendo circa 3’600 gli studenti delle lauree triennali e magistrali a

ciclo unico di ambito scientifico, bisognerà decidere come utilizzarle ai fini della massima copertura.

Il Prof. Mechelli era a conoscenza del progetto, che ritiene molto interessante, ma ricorda che progetti analoghi avevano costi nell'ordine delle decine di migliaia di euro: chiede pertanto se ci sarà un costo a carico dei singoli Dipartimenti.

Il Prof. Ranucci chiarisce che i costi del progetto sono interamente a carico dell'Ateneo.

O.d.G. 2 - Approvazione verbale del CI 04/2018 del 19/11/2018

Il Prof. Pieramati, dopo aver ricordato che i verbali del CI sono regolarmente pubblicati in rete, pone in approvazione il verbale del CI 04/2018 del 19/11/2018, regolarmente disponibile in rete, ricordando che l'astensione da parte degli assenti all'ultimo CI è implicita, così come l'esecutività delle delibere.

Il CI **unanime approva** il verbale del CI 04/2018 del 19/11/2018.

O.d.G. 3 - Scheda di monitoraggio annuale 2018 del CdL in PA e del CdLM in SZ

Il Presidente premette che, su indicazione del Direttore del DipMedVet, ha provveduto a sostituire nel Gruppo di Riesame del CdL in PA la sig.a Cinzia Baldella, della Segreteria Didattica dipartimentale, con la sig.a Claudia Crispigni, responsabile del medesimo servizio.

Il Prof. Pieramati informa che il Gruppo di Riesame del CdL in PA, formato dal Presidente del CdS, dal Dott. Dino Miraglia (Responsabile Qualità del CdS), dalle Docenti Dott.ssa Patrizia Casagrande Proietti e Dott.ssa Alessandra Di Salvo, dalla Sig.ra Claudia Crispigni, dagli studenti Sig. Luca Meringolo e Sig. Riccardo Sargeni, e dal Dott. Andrea Palomba (Rappresentante parti sociali), si è riunito in seduta plenaria il 4 dicembre 2018 presso la Direzione del Dipartimento di Medicina Veterinaria per esaminare collegialmente gli indicatori: in tale riunione è stato all'unanimità affidato al Presidente del CdS e all'RQ il compito di preparare una bozza della scheda di monitoraggio. La bozza della scheda di monitoraggio è stata inviata per posta elettronica a tutti i componenti del Gruppo di Riesame, i quali si sono nuovamente riuniti in seduta plenaria presso la Direzione del Dipartimento il 10 dicembre 2018 per discuterla, modificarla e approvarla. La bozza finale della Scheda, insieme al prospetto degli indicatori, è stata inviata per posta elettronica ai membri del CI in data 11 dicembre 2018 in previsione della seduta odierna.

Il Prof. Pieramati procede alla lettura della scheda, illustrando il significato e l'evoluzione dei singoli indicatori, seguendo lo schema proposto dal Presidio di Qualità dell'Ateneo. Nelle conclusioni, il Presidente sottolinea che alcune delle gravi criticità emerse nello scorso anno relativamente alla progressione delle carriere sembrano mostrare dei miglioramenti, mentre i punti di forza del CdS relativi a qualità della docenza e soddisfazione dei laureandi sono confermati. Fra i punti critici si conferma l'insufficiente internazionalizzazione in uscita.

A proposito della scelta degli studenti di PA di non usufruire dell'Erasmus, secondo il Prof. Castellini ci si trova di fronte ad un bivio: favorendo l'internazionalizzazione si avrebbe un allungamento delle carriere perché andando all'estero lo studente si trova sempre di fronte a problemi logistici.

Il Dott. Miraglia sottolinea che anche l'internalizzazione nazionale è bassa, per cui sarebbe sufficiente che anche un numero molto ridotto di studenti usufruisse delle borse Erasmus.

Il Prof. Pieramati condivide l'osservazione del Prof. Castellini nel caso in cui lo scambio sia finalizzato a frequentare corsi e sostenere esami all'estero, ma non nel caso in cui lo stage all'estero sia finalizzato ad un tirocinio o all'elaborato finale.

Il Prof. Mechelli ricorda gli ottimi risultati conseguiti nel CdLM in Medicina Veterinaria creando un team di docenti che sono andati in Erasmus e hanno poi coinvolto gli studenti, presentando e promuovere l'attività durante.

Il Prof. Morbidini, ricordando che da due anni arrivano diversi studenti dalla Francia, suggerisce di studiare le motivazioni che li portano allo scambio e di applicare eventualmente la stessa strategia.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione la scheda illustrata.

Il CI **unanime approva** la scheda di monitoraggio 2018 del CdL in PA (**Allegato 2**).

Il Presidente inizia l'illustrazione della Scheda di monitoraggio 2018 del CdLM in SZ ricordando la composizione del Gruppo di Riesame: Prof. Camillo Pieramati, Dott. Emiliano Lasagna (Responsabile Qualità del CdS), Prof. David Ranucci, Dott.ssa Annamaria Travetti (Responsabile della Segreteria Didattica del Dipartimento), le rappresentanti degli studenti Dott.ssa Caterina Altissimi e Dott.ssa Maria Federica Sgarro, il rappresentante delle parti sociali Dott. Andrea Palomba. Il Prof. Pieramati ricorda che il Gruppo di Riesame si è riunito in seduta plenaria il 3 dicembre 2018 per esaminare collegialmente gli indicatori e che in tale riunione è stato all'unanimità affidato al Presidente del CdS e all'RQ il compito di preparare una bozza della scheda di monitoraggio. La bozza della scheda di monitoraggio è stata inviata per posta elettronica a tutti i componenti del Gruppo di Riesame, i quali si sono nuovamente riuniti in seduta plenaria il 10 dicembre 2018 per discuterla, modificarla e approvarla: la Scheda di monitoraggio, insieme al prospetto degli indicatori, è stata infine inviata per posta elettronica ai membri del CI in data 11 dicembre 2018 in previsione della seduta odierna.

Il Prof. Pieramati procede alla lettura della scheda, illustrando il significato e l'evoluzione dei singoli indicatori, seguendo lo schema proposto dal Presidio di Qualità dell'Ateneo. Nelle conclusioni, il Presidente sottolinea che sono stati confermati i principali punti di forza rilevati lo scorso anno: la qualificazione e la qualità della ricerca scientifica della componente docente, il rapporto docenti/studenti, nonché la regolarità delle carriere e la soddisfazione dei laureandi; per quanto riguarda lo scorso A.A., il Gruppo di riesame aveva evidenziato una criticità "maggiore" nel ridotto numero di iscritti sia rispetto ad AG, sia rispetto a NAZ: nel 2016 la differenza con AG è stata annullata, mentre persiste quella con NAZ, per cui è necessario insistere nelle attività di orientamento in ingresso.

Il Prof. Gigliotti, a proposito del basso numero di iscritti al I anno di SZ (9), riferisce che in questo semestre aveva in aula circa 18 persone.

La Prof.ssa Sarti conferma la presenza di circa 18-19 studenti al corso di Biometria zootecnica.

Il Presidente conferma che al momento gli iscritti sono 9, pari a circa il 50% dei nulla osta concessi per l'iscrizione. A giudizio del Prof. Pieramati, il bando di Ateneo che consente agli studenti di iscriversi ad una laurea magistrale ha senso nel caso il cui lo studente abbia conseguito la laurea triennale nella sessione straordinaria di febbraio, ma non per chi si è regolarmente laureato nella

sessione estiva o in quella autunnale: è chiaro che alcuni studenti ritardano il più possibile il pagamento delle tasse di immatricolazione, e così facendo i docenti hanno a lezione studenti che non sono iscritti, con tutti i rischi che ciò comporta, soprattutto nel caso di esercitazioni.

Al termine della discussione il Presidente pone in approvazione la scheda illustrata.

Il CI **unanime approva** la scheda di monitoraggio 2018 del CdLM in SZ (**Allegato 3**).

O.d.G. 4 - Pratiche studenti

Il Presidente informa che ha presentato domanda per il **tirocinio pratico applicativo del CdL in PA** lo studente **Sanelli Mattia**, 6 CFU, presso la Agrigest Soc. Coop. Agr., dal 14/01/2019 al 15/03/2019, tutor Dott. Emiliano Lasagna, tutor aziendale Dott. Gino Burchi.

Il CI **unanime approva** il progetto di tirocinio dello studente Sanelli Mattia.

Il Presidente informa che è pervenuto il Verbale n. 20 della Commissione Erasmus del DSA3 del 10 dicembre 2018: in tale data la Commissione ha ratificato alla studentessa **Melis Ilenia** del CdLM in SZ n. **12 CFU** acquisiti in 3 mesi di permanenza presso la University of Zululand (Sudafrica), già comunicati alle Segreterie Studenti dal Presidente della Commissione, Prof. Luigi Russi. Il Prof. Pieramati ricorda che la studentessa Melis si è già laureata, ricevendo 1/110 aggiuntivo per l'attività svolta, e che il riconoscimento dell'attività svolta all'estero è importante anche ai fini degli indicatori discussi al punto precedente dell'o.d.g.

Il CI **unanime prende atto** del riconoscimento relativo alla studentessa Melis Ilenia.

Il Presidente informa che è pervenuta dal Dott. Emiliano Lasagna una comunicazione con cui si informa che alcuni studenti sono interessati a preparare presso la FIA delle manzette di razza Chianina per la prossima edizione di AgriUmbria: come in anni precedenti, l'attività si svolgerà dopo che gli studenti interessati avranno presentato una formale domanda di Tirocinio e che il M.R. avrà firmato per conto della FIA.

Il Prof. Pieramati informa di aver ringraziato il Dott. Lasagna per l'impegno profuso a beneficio degli studenti, ma aver anche fatto presente che alcuni aspetti organizzativi potrebbero essere migliorati: tuttavia per quest'anno, trovandosi la pratica già alla firma del M.R., seguirà la prassi. Secondo il Presidente, trattandosi di un discreto numero di studenti che svolge la medesima attività, si potrebbe studiare una semplificazione della procedura amministrativa, sostituendo alla presentazione delle diverse domande dei singoli alle due segreterie didattiche quella della comunicazione di un unico elenco dei partecipanti; inoltre sarebbe opportuno inquadrare l'attività in una forma, approvata dal CI, che consenta poi agli studenti partecipanti di ricevere del credito formativo.

Il Dott. Lasagna ha convenuto sulla possibilità di strutturare diversamente l'iniziativa già dal prossimo A.A.

Il Prof. Pauselli chiede che l'attività sia programmata in modo da non interferire con gli orari delle lezioni.

La Prof.ssa Sarti si associa alla richiesta del Prof. Pauselli, sottolineando che nei giorni immediatamente precedenti AgriUmbria gli studenti partecipanti all'iniziativa sono coinvolti in maniera intensiva.

Il Prof. Morbidini si associa alle richieste dei Colleghi, chiedendo di inserire l'attività in una programmazione che eviti interferenze.

Il Prof. Mechelli è d'accordo con le osservazioni del Prof. Pieramati e chiede che dal prossimo A.A. l'attività non sia più inquadrata come tirocinio.

Il Presidente ha chiesto al Dott. Lasagna di inviare un elenco degli studenti interessati e in base a tale elenco pone in approvazione la partecipazione dei seguenti studenti all'attività di Tirocinio presso la FIA

CdL in PA: Antonini Aleksej, Bollecchino Giorgio, De Vincenzi Valentina, Graziani Silvia, Guerrini Federico, Lo Re Elisa, Orfei Ilaria, Pinciaroli Sara e Vannini Elena;

CdLM in SA: Capolungo Elia, di Muzio Francesco, Gori Simona, Lepre Elisa, Pierini Claudia e Sangineto Mariagrazia;

gli studenti in elenco dovranno perfezionare la propria posizione presentando formale domanda di tirocinio, anche ai fini della copertura assicurativa per responsabilità civile e infortuni.

Il CI **unanime approva** la proposta del Presidente.

Il Presidente informa che il Prof. Morbidini ha proposto l'attivazione di una convenzione per il TPA presso l'Azienda Agricola Andrea Pizzi (RI), ad indirizzo orto-ulivicolo-foraggero-zootecnico e con annessa attività agrituristica.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** all'attivazione della convenzione per il TPA presso l'Azienda Agricola Andrea Pizzi.

Il Presidente informa che il Prof. Castellini ha proposto l'attivazione di una convenzione per il TPA con la GESCO Società Cooperativa Agricola di San Vittore di Cesena (FC), meglio nota per il marchio Amadori.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** all'attivazione della convenzione per il TPA con GESCO Società Cooperativa Agricola.

O.d.G. 5 - Integrazioni ai Calendari degli Esami del CdL in PA e del CdLM in SZ

Il Presidente informa che è pervenuta dal Prof. Massimo Zerani la richiesta di integrare le Commissioni d'esame di profitto in "Fisiologia degli animali di interesse zootecnico" (II anno del CdL in PA) e di "Complementi di Produzioni Animali I" (III anno del CdL in PA) con l'inserimento della Dott.ssa Margherita **Maranesi**, che ha recentemente preso servizio in qualità di RTD-B per il SSD VET/02.

Il CI **unanime approva** l’inserimento della Dott.ssa Margherita Maranesi nelle commissioni esaminatrici del CdL in PA di “Fisiologia degli animali di interesse zootecnico” e di “Complementi di Produzioni Animali I”.

Il Presidente informa che è pervenuta dal Prof. Giovanni Gigliotti la richiesta di integrare le Commissioni d’esame di profitto in “Gestione Ecocompatibile del Sistema Zootecnico” (I anno del CdLM in SZ) con l’inserimento della Dott.ssa Daniela **Pezzolla**, che ha recentemente preso servizio in qualità di RTD-B per il SSD AGR/13.

Il CI **unanime approva** l’inserimento della Dott.ssa Daniela Pezzolla nella commissione esaminatrice del CdLM in SZ di “Gestione Ecocompatibile del Sistema Zootecnico”.

Il Presidente informa che è pervenuta dal Prof. Giovanni Gigliotti la richiesta di integrare il calendario degli esami dell’A.A. 2018/2019 con alcune date dell’esame di Gestione Ecocompatibile del Sistema Zootecnico (e precisamente 18 dicembre 2018, 9 gennaio 2019, 1 Febbraio 2019 e 22 Febbraio 2019), già riportate nel calendario dell’A.A. 2017/2018. La motivazione della richiesta del Prof. Gigliotti è che il corso comprende due moduli, uno che si svolge nel primo e l’altro nel secondo semestre, per cui nel calendario ufficiale il corso stesso è correttamente riportato come appartenente al secondo semestre: aggiungendo le date indicate anche al calendario del corrente A.A., con opportuna nota esplicativa, si potrebbe favorire la partecipazione degli studenti del corrente A.A. alle verifiche del profitto calendarizzate per fine del modulo erogato nel primo semestre.

Il CI **unanime approva** la richiesta del Prof. Gigliotti di inserire nel calendario degli esami 2018/2019 di Gestione Ecocompatibile del Sistema Zootecnico le date aggiuntive del 18 dicembre 2018, 9 gennaio 2019, 1 Febbraio 2019 e 22 Febbraio 2019.

O.d.G. 6 - Varie ed eventuali

Nulla.

Non avendo altri argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 16:50

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Francesca Maria Sarti

Il Presidente del CI
Prof. Camillo Pieramati