

# Università degli Studi di Perugia - UniPG

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - DSA3

Dipartimento di Medicina Veterinaria - DipMedVet

## **Consiglio Intercorso (CI) interdipartimentale fra il Corso di Laurea (CdL) in "Produzioni Animali" (PA) e il Corso di Laurea Magistrale (CdLM) in "Scienze Zootecniche" (SZ)**

### **Verbale 01/2019 del 13 febbraio 2019**

Mercoledì 13 febbraio 2019 alle ore 15:30 presso l'Aula Magna del DipMedVet, regolarmente convocato con prot. 12183 datato 8 febbraio 2019, si è riunito il CI fra il CdL in PA e il CdLM in SZ.

Il Presidente del CI, Prof. Pieramati, constatato che le seguenti presenze (P), assenze (A) e giustificazioni (G) dei membri del CI

#### ***Professori ordinari di ruolo***

- Buzzini Pietro	G	- Mechelli Luca	G
- Coletti Mauro	G	- Olivieri Oliviero	P
- Gigliotti Giovanni	G	- Servili Maurizio	A
- Martino Gaetano	G		

#### ***Professori associati di ruolo***

- Avellini Luca	G	- Pauselli Mariano	P
- Brachelente Chiara	P	- Pieramati Camillo	P
- Borghi Piero	A	- Pierri Antonio	A
- Castellini Cesare	P	- Porceddu Pier Riccardo	A
- Ceppitelli Rita	P	- Ranucci David	G
- Dal Bosco Alessandro	P	- Romani Roberto	G
- Diverio Silvana	A	- Sarti Francesca Maria	P
- Marconi Ombretta	P	- Sylla Lakamy	P
- Mercati Francesca	P	- Torquati Biancamaria	G
- Morbidini Luciano	P	- Zerani Massimo	P
- Onofri Andrea	A		

#### ***Ricercatori universitari***

- Acuti Gabriele	P	- Marchesi Maria Chiara	P
- Branciarri Raffaella	P	- Marconi Gianpiero	P
- Casagrande Proietti Patrizia	P	- Marmottini Fabio	P
- Chiorri Massimo	A	- Miraglia Dino	P
- Di Salvo Alessandra	G	- Principato Mario Antonello	A
- Gardi Tiziano	P	- Rocchi Lucia	P
- Lasagna Emiliano	P		

**Ricercatori a tempo determinato e professori a contratto**

- |                      |   |                   |   |
|----------------------|---|-------------------|---|
| - Bonamente Emanuele | P | - Tedeschini Emma | A |
|----------------------|---|-------------------|---|

**Rappresentanti degli studenti**

- |                     |   |                    |   |
|---------------------|---|--------------------|---|
| - Arcangeli Chiara  | P | - Pecorari Laura.  | A |
| - Cardinali Lorenzo | P | - Pinciaroli Sara  | P |
| - Lo Re Elisa       | P | - Sargeni Riccardo | G |
| - Meringolo Luca    | P |                    |   |

come da fotocopia allegata, rendono valida la seduta, invita il Dott. Lasagna a svolgere la funzione di segretario verbalizzante.

È presente come uditor la sig.a Claudia Crispigni, responsabile della Segreteria Didattica del DipMedVet

Il Presidente procede quindi alla discussione del seguente

**Ordine del Giorno:**

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione verbale del CI 05/2018 del 13/12/2018
3. Programmazione didattica A.A. 2019/2020
4. Modifiche regolamenti didattici
5. Orari delle lezioni del II semestre dell'A.A. 2018/2019
6. Pratiche studenti
7. Varie ed eventuali

**O.d.G. 1 - Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente porge il benvenuto alla Prof.ssa Chiara Brachelente, che su richiesta del Direttore del DipMedVet è stata inserita come co-docente per 5 CFU del corso “Principi di patologia generale” del II anno del CdL in PA che sta per iniziare. Il Direttore ha anche disposto che la Prof.ssa Brachelente lo sostituisca in qualità di docente di riferimento per il prossimo A.A.

Il Presidente informa che il Direttore del DipMedVet ha comunicato di aver inserito il Dott. Dino Miraglia come docente di riferimento del CdL in PA.

Il Presidente informa che è stato ratificato dai Dipartimenti il cambio di ordinamento del CdL in PA (MedVet: odg 11 del 19/12/2018; DSA3: odg 6 del 12/12/2018).

Il Presidente informa che il Prof. Massimo Zerani ha sostituito il Prof. Maurizio Silvestrelli come referente del DipMedVet per gli studenti con disabilità e DSA (Consiglio DipMedVet del 19/12/2018).

Il Presidente informa che, a causa di errori nella gestione delle propedeuticità, alcuni studenti hanno riscontrato dei problemi nel prenotarsi tramite SOL e che le Segreterie sono intervenute per risolverli: il Prof. Pieramati auspica che l'entrata a regime della verbalizzazione online, per la quale la prenotazione è requisito indispensabile, aiuti a superare queste difficoltà. A giudizio del Presidente potrebbe essere opportuno procedere, dal prossimo A.A., a programmare e inserire nel SOL anche gli appelli straordinari per gli studenti fuoricorso ed equiparati.

Il Presidente informa che, a causa dell'indisponibilità della dott.ssa Diana Cella, CEL membro della commissione d'esame di profitto di "Lingua inglese ad orientamento scientifico", alcuni appelli previsti dal calendario sono stati posticipati e che probabilmente sarà necessario posticipare anche appelli delle prossime sessioni.

Il Presidente informa che 8 docenti del CdL in PA hanno espresso interesse alla Sperimentazione Labster e sono pertanto stati messi in contatto con il Dott. Alessio Moriconi.

Il Presidente informa che circa i 2/3 dei docenti del CdL in PA e circa i 3/4 dei docenti del CdLM in SZ hanno svolto il Corso avanzato di didattica disponibile su UniStudium.

Il Presidente informa che il 6 febbraio 2019 si è svolto un test di verifica conoscenze iniziali per una domanda di iscrizione a SZ e che pertanto è stato necessario nominare una Commissione con membri effettivi il Prof. Pieramati e il Dott. Lasagna e membro supplente il Prof. Pauselli.

Il Presidente informa che sono cominciati gli incontri di orientamento in ingresso e ringrazia il Dott. Acuti, responsabile orientamento e tutorato per il CdL in PA, e tutti gli altri Colleghi che collaborano alla buona riuscita di tale attività strategica.

Il Presidente comunica che il Dott. Acuti ha provveduto ad individuare il tutor individuale di due nuove matricole del CdL in PA, avvisando dell'abbinamento sia il docente sia lo studente; l'elenco disponibile nel sito internet è stato aggiornato di conseguenza.

Il Presidente informa che nell'Aula "Beghelli" è stata collocata una LIM dotata di software per gestire 20 postazioni (laptop da 10" convertibili in tablet) e che una seconda LIM mobile può essere usata per affiancare la precedente, ma al momento si è preferito collocarla in Aula IV "Informatica" del Polo Didattico DipMedVet. Il Prof. Pieramati informa che anche presso il DSA3 è in corso l'allestimento di un Aula 2.0, con 2 LIM e 40 postazioni.

Il Presidente informa che, relativamente alle modifiche della declaratoria della Classe L 38, si sono conclusi i lavori sia della Commissione formata dai Presidenti dei CdL in Classe L38, coordinata dal Prof. Galeotti di Udine, sia delle Commissione ASPA, coordinata dal Prof. Cavani di Bologna. Sono attualmente in corso degli incontri fra i coordinatori delle due Commissioni per cercare di giungere ad un'unica proposta: a giudizio del Prof. Pieramati, che ha partecipato ai lavori di entrambe le Commissioni, l'obiettivo potrebbe essere raggiunto senza particolari difficoltà.

Il Presidente informa che sono disponibili online i risultati della valutazione della didattica del I semestre. A motivo di alcuni problemi di privacy che sono stati sollevati in altri Corsi di Studio, ovvero che gli RQ non sono stati più abilitati alla visione delle valutazioni individuali, il prof. Pieramati si riserva di riferire in C.I. dopo che le procedure da seguire saranno state chiarite.

Il Presidente ricorda che la procedura online per le domande di laurea è entrata a regime e che pertanto ai futuri laureandi non saranno più inviati avvisi.

Il Presidente informa che si sono concluse le attività di supporto previste per il primo semestre a beneficio delle matricole del CdL in PA, e precisamente i seminari di Chimica, il tutorato di Matematica e il Tutorato d'Aula (che riprenderà in forma ridotta nel secondo semestre): il RQ, Dott. Dino Miraglia, ha esaminato i questionari di gradimento e prodotto le apposite relazioni (**Allegato 1**) che, a giudizio del Prof. Pieramati, confermano l'importanza delle attività svolte.

Il Presidente informa che sono in corso le pratiche amministrative per poter iniziare le attività seminariali di supporto previste per il secondo semestre del I anno del CdL in PA, che saranno

affidate alla Dott.ssa Sara De Petris per “Biochimica” e al Dott. Manuel Covino per “Principi di biometria e di miglioramento genetico”.

Il Presidente informa di aver autorizzato la studentessa Camilla Bartolotti, che non aveva presentato la prevista domanda, a frequentare le materie a scelta dello studente.

### **O.d.G. 2 - Approvazione verbale del CI 05/2018 del 13/12/2018**

Il Presidente si scusa per la presenza di due errori materiali che gli sono stati fatti giustamente notare, e precisamente:

- 1)- la Prof.ssa Sarti è stata individuata dal DSA3 come docente di riferimento del CdLM in SZ;
- 2)- la corretta denominazione del modulo di biologia nell’Allegato C del nuovo ordinamento è “Biologia animale e vegetale” (**Allegato 2**).

Il Prof. Pieramati, dopo aver ricordato che i verbali del CI sono regolarmente pubblicati in rete, pone in approvazione il verbale del CI 05/2018 del 13/12/2018, ricordando che l’astensione da parte degli assenti all’ultimo CI è implicita, così come l’esecutività delle delibere.

Il CI **unanime approva** il verbale del CI 05/2018 del 13/12/2018.

### **O.d.G. 3 – Programmazione didattica A.A. 2019/2020**

Il Presidente ricorda come in un precedente CI abbia fatto notare la presenza di una discrepanza fra il carico didattico del CdL in PA e quello del CdLM in SZ: in particolare, un “insegnamento-tipo” da 6 CFU del CdLM in SZ prevedeva 40 ore di didattica frontale e 14 ore di esercitazioni che, con le ripetizioni di alcune attività pratiche per gruppi di studenti, comportavano 60 ore di impegno effettivo per il docente; nel CdL in PA invece i registri delle lezioni riportavano per un analogo insegnamento semplicemente 40 ore frontali + 14 ore di esercitazioni. A giudizio del prof. Pieramati, più che un insegnamento-tipo sarebbe opportuno descrivere un “CFU-tipo”, in modo da poter ricavare facilmente l’impegno didattico di ogni modulo, qualunque sia il numero dei suoi CFU. Non ritenendo opportuno che il CI proponga modifiche alla composizione del CFU per il CdLM in SZ, in quanto la stessa è uniforme per tutti i CdS del DSA3, il Presidente propone al CI di deliberare esclusivamente sulla composizione del CFU-tipo per il CdL in PA; ad avviso del Prof. Pieramati, il CFU dovrebbe essere composto da 6 ore di didattica frontale + 2 ore di esercitazioni + 1 ora di esercitazione da impartire agli studenti suddivisi in 2 gruppi: resta inteso che la suddivisione in gruppi è indicativa, in quanto legata alle specificità dell’insegnamento ed al numero di studenti che effettivamente frequentano le attività didattiche. La composizione del CFU-tipo in 6 ore frontali + 2 ore di esercitazione + 1 ora di esercitazione x 2 gruppi di studenti comporterebbe un carico di 9 ore / CFU per lo studente e di 10 ore /CFU per il docente, del tutto sovrapponibile al carico previsto per il CdLM in SZ.

Il CI **unanime approva** la seguente composizione del CFU-tipo del CdL in PA: 6 ore frontali + 2 ore di esercitazione + 1 ora di esercitazione x 2 gruppi di studenti, pari ad un carico di di 9 ore / CFU per lo studente e di 10 ore /CFU per il docente.

Il Presidente ricorda che nella prima fase della programmazione didattica (attribuzione diretta) sono previsti 6 step che coinvolgono, in buona sostanza, i professori di I e II fascia, i RTD e i RU “incardinati”.

Il Prof. Pieramati illustra quindi le disponibilità ricevute per il CdL in PA e ricorda che per i corsi comprendenti più moduli l’individuazione del responsabile dell’insegnamento è stata effettuata sulla base del maggior numero di CFU e in subordine del ruolo di appartenenza del docente, ed è da intendersi come provvisoria fino al completamento della programmazione didattica.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** alla fase 1 della programmazione didattica del CdL in Produzioni Animali per l’A.A. 2019/2020 (**Allegato 3**).

Il Prof. Pieramati illustra quindi le disponibilità ricevute per il CdLM in SZ e ricorda che anche in questo caso l’individuazione del responsabile dell’insegnamento, stata effettuata sulla base del maggior numero di CFU e in subordine del ruolo di appartenenza del docente, è da intendersi come provvisoria fino al completamento della programmazione didattica.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** alla fase 1 della programmazione didattica del CdLM in Scienze Zootecniche per l’A.A. 2019/2020 (**Allegato 4**).

#### **O.d.G. 4 – Modifiche regolamenti didattici**

Il Presidente illustra le modifiche al Regolamento didattico del CdL in PA, così come inserite nel RAD e sottoposte per l’approvazione al MIUR.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** al nuovo Regolamento del CdL in Produzioni Animali (**Allegato 5**).

Il Presidente informa il CI che dalla Dott.ssa Lucia Rocchi è pervenuta la richiesta di togliere, per il CdLM in SZ, la propedeuticità di “Gestione delle imprese zootecniche” per “Gestione ecocompatibile del sistema zootecnico”, a far tempo dall’A.A. 2017/2018.

Dopo aver ricordato che, come criterio generale, non è possibile modificare a posteriore un Regolamento didattico, che costituisce un “patto con gli studenti”, nemmeno quando la modifica è a vantaggio degli stessi, il Prof. Pieramati propone al CI di eliminare la propedeuticità dall’A.A. 2019/2020.

Il CI **unanime approva** l’eliminazione della propedeuticità di “Gestione delle imprese zootecniche” per “Gestione ecocompatibile del sistema zootecnico” a partire dall’A.A. 2019/2020, e dà mandato al Presidente di modificare di conseguenza il Regolamento del CdLM in SZ.

#### **O.d.G. 5 – Orari delle lezioni del II semestre dell’A.A. 2018/2019**

Il Presidente informa che, relativamente alle bozze di orario delle lezioni che sono state fatte circolare per posta elettronica, sono pervenute richieste di modifiche da parte dei Prof. Morbidini, Pauselli e Romani: tutte le richieste formulate sono state accolte. Il Prof. Pieramati informa che, con i Colleghi Avellini e Lasagna, ha stabilito che gli esoneri di “Principi di biometria e di

miglioramento genetico”, di “Valutazione, demografia ed Etnografia zootecnica” e di “Biochimica” si terranno la mattina di venerdì 26 aprile 2019 (durante la pausa didattica).

Il Presidente pone in approvazione l’orario delle lezioni del II semestre dell’A.A. 2018/2019 del CdL in PA.

Il CI **unanime approva** l’orario delle lezioni del II semestre dell’A.A. 2018/2019 del CdL in PA (**Allegato 6**).

Il Presidente pone in approvazione l’orario delle lezioni del II semestre dell’A.A. 2018/2019 del CdLM in SZ.

Il CI **unanime approva** l’orario delle lezioni del II semestre dell’A.A. 2018/2019 del CdLM in SZ (**Allegato 7**).

### **O.d.G. 6 – Pratiche studenti**

Il Presidente informa che hanno presentato domanda per il **tirocinio pratico applicativo del CdL in PA** i seguenti studenti:

**Capitini Jacopo**, 6 CFU, presso ANABIC, dal 04/02/2019 al 29/03/2019, tutor Dott. Emiliano Lasagna, tutor aziendale Dott.ssa Fiorella Sbarra;

**Minelli Giovanni**, 6 CFU, presso Mignini & Petrini S.p.A., dal 11/02/2019 al 12/04/2019, tutor Dott. Gabriele Acuti, tutor aziendale Dott. Giuseppe Galletti;

**Santoro Rossana**, 6 CFU, presso ANABIC, dal 04/02/2019 al 29/03/2019, tutor Dott. Emiliano Lasagna, tutor aziendale Dott.ssa Fiorella Sbarra;

Il Prof. Pieramati ha già autorizzato gli studenti ad iniziare l’attività didattica e chiede al CI di ratificare tale autorizzazione.

Il CI **unanime ratifica le autorizzazioni** relative ai progetti di tirocinio degli studenti Capitini Jacopo, Minelli Giovanni e Santoro Rossana.

Il Presidente informa che hanno presentato domanda per il **tirocinio pratico applicativo del CdL in PA** i seguenti studenti:

**Coccia Miriana**, 6 CFU, presso Agri Simba s.a.s., dal 25/02/2019 al 31/05/2019, tutor Dott. Gabriele Acuti, tutor aziendale Sig. Michele Sisani;

**Iannuzzi Francesco**, 6 CFU, presso IZSUM, dal 25/02/2019 al 31/03/2019, tutor Dott. Massimo Chiorri, tutor aziendale Dott.ssa Paola Papa;

**Vitali Federica**, 6 CFU, presso l’IZSUM, dal 25/03/2019 al 30/04/2019, tutor Dott.ssa Raffaella Branciani, tutor aziendale Dott.ssa Stefania Scuota.

Il CI **unanime approva** il progetto di tirocinio degli studenti Coccia Miriana, Iannuzzi Francesco e Vitali Federica.

Il Presidente informa che ha presentato domanda per il **tirocinio pratico applicativo del CdLM in SZ** lo studente **Paglalunga Stefano**, per 4 CFU da svolgersi presso Federazione Coltivatori Diretti Umbria, dal 14/02/2019 al 31/03/2019, tutor Prof. Mariano Pauselli.

Il CI **unanime approva** il progetto di tirocinio dello studente Paglalunga Stefano.

**O.d.G. 7 – Varie ed eventuali**

Nulla.

Non avendo altri argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 16:30

Il Segretario Verbalizzante  
*Dott. Emiliano Lasagna*

Il Presidente del CI  
*Prof. Camillo Pieramati*

---

---