

# Università degli Studi di Perugia - UniPG

Dipartimento di Medicina Veterinaria - DipMedVet

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - DSA3

## **Consiglio Intercorso (CI) interdipartimentale fra il Corso di Laurea (CdL) in "Produzioni Animali" (PA) e il Corso di Laurea Magistrale (CdLM) in "Scienze Zootecniche" (SZ)**

### **Verbale 02/2019 del 17 giugno 2019**

Lunedì 17 giugno 2019 alle ore 15:30 presso l'Aula Magna del DipMedVet, regolarmente convocato con prot. 65514 del 12 giugno 2019, si è riunito il CI fra il CdL in PA e il CdLM in SZ.

Il Presidente del CI, Prof. Pieramati, constatato che le seguenti presenze (P), assenze (A) e giustificazioni (G) dei membri del CI

#### ***Professori ordinari di ruolo***

- Buzzini Pietro	A	- Mechelli Luca	G
- Coletti Mauro	A	- Olivieri Oliviero	P
- Gigliotti Giovanni	P	- Servili Maurizio	G
- Martino Gaetano	P		

#### ***Professori associati di ruolo***

- Avellini Luca	G	- Pauselli Mariano	G
- Brachelente Chiara	A	- Pieramati Camillo	P
- Borghi Piero	P	- Pierri Antonio	A
- Castellini Cesare	P	- Porceddu Pier Riccardo	G
- Ceppitelli Rita	P	- Ranucci David	A
- Dal Bosco Alessandro	G	- Romani Roberto	G
- Diverio Silvana	A	- Sarti Francesca Maria	P
- Marconi Ombretta	G	- Sylla Lakamy	P
- Mercati Francesca	G	- Torquati Biancamaria	G
- Morbidini Luciano	P	- Zerani Massimo	A
- Onofri Andrea	P		

#### ***Ricercatori universitari***

- Acuti Gabriele	G	- Marchesi Maria Chiara	P
- Branciarì Raffaella	G	- Marconi Gianpiero	P
- Casagrande Proietti Patrizia	P	- Marmottini Fabio	P
- Chiorri Massimo	A	- Miraglia Dino	G
- Di Salvo Alessandra	P	- Principato Mario Antonello	A
- Gardi Tiziano	G	- Rocchi Lucia	G
- Lasagna Emiliano	P		

**Ricercatori a tempo determinato e professori a contratto**

- Bonamente Emanuele	<b>P</b>	- Tedeschini Emma	<b>A</b>
----------------------	----------	-------------------	----------

**Rappresentanti degli studenti**

- Cardinali Lorenzo	<b>P</b>	- Pinciaroli Sara	<b>P</b>
- Lo Re Elisa	<b>G</b>	- Piperni Antonio	<b>A</b>
- Pecorari Laura.	<b>A</b>	- Sargeni Riccardo	<b>A</b>

come da fotocopia allegata, rendono valida la seduta, invita il dott. Lasagna a svolgere la funzione di segretario verbalizzante.

È presente come uditor la sig.a Claudia Crispigni, responsabile della Segreteria Didattica del DipMedVet.

Il Presidente procede quindi alla discussione del seguente

**Ordine del Giorno:**

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione verbale del CI 01/2019 del 13/02/2019
3. Programmazione didattica A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ – fase 2
4. Regolamenti didattici A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ
5. Schede SUA A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ
6. Syllabi A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ
7. Culture della materia
8. Pratiche studenti
9. Varie ed eventuali

**O.d.G. 1 - Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente informa che, essendosi laureata in SZ la Rappresentante degli Studenti Chiara Arcangeli, con D.R. n. 333 del 4 marzo 2019 la stessa è stata sostituita dal sig. Piperni Antonio, cui porge il benvenuto.

Il Presidente informa che, essendosi laureato in PA SZ il Rappresentante degli Studenti Luca Meringolo, con D.R. n. 1229 del 30 maggio 2019 si è preso atto della sua decadenza per perdita dei requisiti, disponendo di non procedere alla sostituzione perché la Lista di riferimento “Noi di P.A. e S.Z.” risulta esaurita.

Il Presidente informa che il CUN, nell’adunanza del 3 aprile 2019, ha espresso parere favorevole alle modifiche apportate all’ordinamento didattico del CdL in PA, a condizione che fosse adeguato ad alcune osservazioni relativamente ai quadri A4.a, A4.b.1, A2.a. Il Prof. Pieramati, con il supporto del RQ dott. Dino Miraglia, ha provveduto ad apportare le necessarie modifiche e nell’adunanza del 4 giugno 2019 il CUN ha espresso parere favorevole senza ulteriori osservazioni.

Il Presidente ricorda che nel semestre da poco concluso si sono effettuati, su richiesta degli studenti, dei piccoli aggiustamenti di orario nel CdL in PA, con scambio di ore fra “Sistemi foraggeri” (prof. Onofri) e “Principi di patologia generale veterinaria” (prof. Mechelli), e fra “Anatomia degli animali di interesse zootecnico” (prof.ssa Mercati) e “Principi di biometria e miglioramento

genetico” (prof. Pieramati): nonostante ciò, i docenti hanno riferito una scarsa frequenza alle lezioni, soprattutto a quelle del venerdì da parte delle matricole. Sempre in merito all’orario, il prof. Pieramati anticipa che nel prossimo A.A. sarà necessario tener conto, per il I anno del CdL in PA, anche della disponibilità delle Sale settorie.

Il Presidente informa che, all’inizio del semestre, gli 8 docenti che avevano espresso interesse per esaminare i laboratori scientifici virtuali messi a disposizione dal progetto PRO3 sono stati invitati a contattare il dott. Giovanni Sabatini del LABEL (laboratorio e-learning dell’ateneo) per eventualmente procedere con l’abilitazione degli studenti ad accedere ai corsi.

Il Presidente informa che nelle ultime lezioni prima delle vacanze pasquali si è provveduto a sensibilizzare gli studenti di entrambi i CdS sull’importanza della valutazione della didattica, inviando un messaggio di posta elettronica; inoltre un docente per anno di corso, e precisamente il prof. Pieramati, la dott.ssa Branciani e il dott. Miraglia per il CdL in PA, la prof.ssa Diverio e il prof. Martino per il CdLM in SZ, hanno dedicato all’argomento alcuni minuti prima di una lezione frontale. Dell’attività svolta è stato dato riscontro al Presidio di Qualità.

Il Presidente ricorda che la seduta di laurea in PA avrà luogo il 19 luglio 2019 e informa che non ci sono laureandi del CdLM in SZ. Con l’occasione il prof. Pieramati ricorda che i vigenti regolamenti prevedono che tutti i membri, supplenti compresi, si presentino 15’ prima dell’orario previsto per l’inizio della seduta di laurea e raccomanda a tutti i colleghi di rispettare la procedura prevista. Il prof. Pieramati chiede anche ai Rappresentanti degli studenti di sensibilizzare i propri colleghi al rispetto delle norme comportamentali previste dal DipMedVet e dal DSA3, in quanto anche nella sessione di laurea in PA di febbraio u.s. si è verificato un episodio deplorabile.

Sempre relativamente alle lauree, il Presidente ricorda che l’Ateneo ha messo a disposizione dei docenti il software antiplagio “Compilatio.net”. Il prof. Pieramati informa di aver effettuato delle prove, utilizzando alcune delle tesi presentate nelle ultime due sessioni di laurea, e dai risultati delle prove effettuate ha motivo di ritenere che il software sia valido: ritiene altresì che tale strumento non possa essere applicato in maniera automatica (ad esempio, sottoponendo tutte le tesi all’analisi da parte della Segreteria Didattica e rifiutando quelle che superano una soglia prefissata). Il Presidente invita tutti i colleghi che svolgono il ruolo di relatore ad utilizzare il software in maniera formativa, ad esempio sottoponendo all’analisi antiplagio quanto elaborato di volta in volta dal laureando, in modo da educare lo studente ad un corretto utilizzo della letteratura scientifica.

Concludendo le informazioni relative alle lauree, il Presidente informa che nella procedura informatizzata relativa alle domande di laurea risulta impossibile inserire come co-relatore non solo il personale esterno all’ateneo, ma a volte anche figure quali dottorandi, assegnisti, ecc. Per tale motivo, in alcune comunicazioni può non essere presente il nome del co-relatore: il prof. Pieramati assicura però che, grazie al controllo manuale effettuato dalla dott.ssa Pioppi in prossimità della laurea, le informazioni relative ai co-relatori riportate nella carriera ufficiale dello studente sono corrette.

Ai laureandi di PA e SZ è stato mandato avviso del bando del progetto di orientamento al lavoro “*Lavori A.M.O. @ UNIPG*” con scadenza 15 aprile 2019 (complessivi 80 laureandi, finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia da giugno 2019 a febbraio 2020).

Il Presidente informa che il dott. Amedeo Garau, tutor d’aula, il cui operato è già stato sottoposto a valutazione al termine del primo semestre, ha protratto la propria attività fino alla fine del secondo semestre, principalmente attraverso un’ora di ricevimento settimanale: per tale attività individualizzata non è possibile produrre una valutazione. Il prof. Pieramati informa che si sono

concluse le attività seminariali di “Principi di biometria e di miglioramento genetico”, affidate al dott. Manuel Covino, mentre quelle di “Biochimica”, affidate alla dott.ssa Sara De Petris, si concluderanno a luglio: la loro valutazione sarà pertanto effettuata in un prossimo CI, insieme a quella dei tutor della S.V.

Il Presidente, dopo aver ricordato che, a seguito di alcuni dubbi in materia di privacy, al CI non sono stati ancora presentati i risultati della valutazione della didattica del I semestre, informa che con prot. 67096 del 17 giugno 2019 il prof. Massimiliano Marianelli, Presidente del Presidio di Qualità, ha chiarito che la conoscenza dei risultati della valutazione dei singoli insegnamenti è riservata ai Direttori di Dipartimento, ai Presidenti dei CdS e ai Coordinatori delle CPD: non hanno pertanto accesso alla valutazione individuale né gli RQ di Dipartimento né gli RQ dei CdS. A motivo della citata comunicazione, il prof. Pieramati informa che contatterà personalmente i docenti dei corsi con problemi e presenterà al prossimo CI una breve relazione complessiva sulla valutazione di entrambi i semestri; con l’occasione, il Presidente invita i colleghi ad abilitare l’accesso libero alla visione dei risultati della valutazione dei corsi.

Il Presidente informa che in occasione della pubblicazione del Bando Erasmus + si è svolto il 27 febbraio 2019 un incontro degli studenti con il responsabile Erasmus del DipMedVet, dott. Gabriele Brecchia: purtroppo a tale incontro, benché avvisati tramite posta elettronica, non risulta siano stati presenti studenti del CdL in PA. Il prof. Pieramati ricorda l’importanza che l’internazionalizzazione riveste ai fini della valutazione dei CdS ed auspica che un membro del CI possa farsi carico del ruolo di referente Erasmus per il CdL in PA e partecipare ai lavori della Commissione Erasmus del DipMedVet.

Il Presidente informa che il prof. Avellini ha organizzato il 4 marzo 2019 un laboratorio pratico-esperienziale “Life training tra potenziamento mentale e metodi di studio: strumenti e tecniche”, tenuto dalla dott.ssa Lara Iannotti, coadiuvata dalla dott.ssa Angela Stefanoni. Visto il successo, l’iniziativa ha avuto un seguito il 4 aprile 2019. Il prof. Pieramati ringrazia il prof. Avellini perché l’iniziativa, organizzata all’interno delle attività didattiche del Corso di Biochimica, ha in realtà riguardato aspetti interdisciplinari, con beneficio delle matricole e di altri docenti.

Il Presidente informa che, dopo alcuni rinvii, il 7 marzo 2019 si è svolto al DipMedVet l’incontro con le matricole dal titolo “Università: istruzioni per l’uso”: purtroppo anche a questo incontro, benché avvisati per posta elettronica, non risulta siano stati presenti studenti del CdL in PA.

Il Presidente ricorda che il 27 marzo 2019 le lezioni sono state sospese in occasione dell’inaugurazione dell’A.A., e che analogo provvedimento è stato adottato il 29 marzo 2019, in modo da consentire la partecipazione degli studenti ad AgriUmbria. Il prof. Pieramati ringrazia i dott. Acuti e Lasagna che si sono adoperati per favorire e rendere formativa la partecipazione degli studenti ad AgriUmbria, sottolineando che alla stessa sono stati presenti ben 69 studenti del CdL in PA.

Il Presidente informa che il 19 aprile 2019, durante la sospensione delle attività didattiche, si è svolta presso l’Aula Magna del DSA3 “EXPERIENCE FOOE & PET ESG89”: dell’iniziativa è stata data informazione per posta elettronica agli studenti del 3° anno di PA e del CdL in SZ.

Il Presidente informa che il 12 e 13 giugno 2019 si sono svolti gli incontri formativi su “Tesi e ricerche bibliografiche”, organizzati in collaborazione fra DipMedVet e IZSUM: dell’iniziativa sono stati avvisati per posta elettronica i laureandi di PA.

Il Presidente informa che con D.R. n. 500 del 29 marzo 2019 è stato emanato il regolamento "Percorsi didattici di eccellenza per studenti": sotto la responsabilità di un docente-tutor, gli studenti individuati potranno partecipare ad attività didattiche e seminari, nonché collaborare a ricerche per un impegno che può raggiungere le 200 h / anno. A giudizio del prof. Pieramati, nel CdL in PA il numero di ipotetici beneficiari (ovvero studenti iscritti al II o III anno che al 31 ottobre abbiano completato tutti gli esami previsti dal piano di studi con almeno 27/30) è molto basso, mentre diversi studenti del II anno del CdLM in SZ potrebbero presentare una carriera compatibile. Allo studente è richiesto, oltre al completamento di quanto previsto dal piano del percorso didattico d'eccellenza, di completare tutti gli esami previsti nell'anno, sempre con almeno 27/30: il percorso determina per lo studente un beneficio economico, la cui copertura è da individuare, e un riconoscimento nel voto di laurea.

Il Presidente informa che il Consiglio del DipMedVet ha nominato la sig.a Elisa Lo Re come rappresentante degli studenti di PA e SZ nel nuovo comitato di gestione dell'AZD, la cui prima riunione si è svolta il 7 giugno 2019.

Il Presidente informa che il Direttore del DipMedVet ha comunicato il contingente di posti riservati per il prossimo A.A. nel CdL in PA ai cittadini non comunitari residenti all'estero, confermando come per l'anno in corso 1 posto per studenti stranieri, 2 posti per cittadini cinesi del progetto "Marco Polo", 1 posto per uno studente della Costa d'Avorio e 4 posti per studenti di Camerun, Mali, Ghana e Kenia. Il contingente di 2 cittadini cinesi del progetto "Marco Polo" è altresì già stato confermato anche per il 2020/2021.

Il Presidente informa che per il CdL in PA aveva ricevuto dal prof. Romani una richiesta di finanziamento di 150 € per un seminario di melissopalinoologia da far tenere al dott. Nicola Palmieri nell'ambito del corso di "Apicoltura", e dal prof. Dal Bosco una richiesta di finanziamento di 250 € per la guida che avrebbe accompagnato nel Parco dei Sibillini gli studenti del corso di "Fondamenti di gestione della fauna". Il prof. Pieramati, come già spiegato ai due colleghi, chiarisce che la procedura del DipMedVet prevede che la spesa sia autorizzata dal Direttore del Dipartimento, il quale è stato subito informato e già nel Consiglio del DipMedVet del 10 aprile 2019 ha comunicato di essere favorevole al finanziamento.

Sempre relativamente a richieste di finanziamento per attività didattiche, il Presidente informa che dai sigg. rappresentanti degli studenti era giunta una richiesta di finanziamento di 1'550 € per il viaggio d'istruzione che si è svolto dal 23 al 25 maggio 2019: il prof. Pieramati ha provveduto a finanziare il 50% della quota richiesta con gli appositi fondi disponibili presso il DSA3, mentre per il 50% della quota spettante al DipMedVet ha girato la richiesta al Direttore del Dipartimento, che nel già citato Consiglio del 10 aprile 2019 ha comunicato di essere favorevole al finanziamento. Il Presidente, sottolineando che rispetto ad anni precedenti le date scelte per il viaggio d'istruzione sono state più rispettose del calendario ufficiale delle attività didattiche, ringrazia i dott. Lasagna e Miraglia per aver collaborato con gli studenti all'organizzazione del viaggio e per aver accompagnato gli stessi.

Concludendo l'argomento spese per la didattica, il Presidente invita i docenti a presentare eventuali richieste all'inizio dell'A.A., al fine di evitare spiacevoli penalizzazioni per gli insegnamenti del II semestre, ed informa che è stata ricostituita una piccola scorta di calzari per le visite in aziende degli studenti del CdLM in SZ, della cui gestione si è fatto gentilmente carico il dott. Lasagna.

Il Presidente informa che la proposta di modifica della declaratoria della Classe L 38 elaborata dal Comitato di Coordinamento dei Presidenti di CdS in Classe L 38 (coordinato dal prof. Galeotti) e

quella elaborata dall'apposita Commissione ASPA (coordinata dal prof. Cavani) sono state fuse in un'unica proposta.

Il Presidente mostra i due brevi filmati realizzati per l'orientamento in ingresso e relativi al CdL in PA e al DipMedVet, e informa che è stata aggiornata la brochure del CdL in PA per tener conto delle modifiche apportate all'ordinamento didattico.

Il Presidente informa che nel CI di settembre bisognerà individuare delle Altre Attività Formative da proporre nel II semestre alle matricole del CdL in PA: a questo riguardo, informa di aver dato all'ing. Alessandra Vinci la disponibilità propria e del dott. Capomaccio affinché gli studenti di PA possano dal prossimo A.A. beneficiare ufficialmente delle AAF di informatica organizzate dal DSA3. Il prof. Pieramati auspica che fra le AAF per gli studenti del CdL in PA si possa annoverare l'attività pratica sui bovini già realizzata in anni precedenti sotto la guida del dott. Lasagna e invita tutti i colleghi ad uno sforzo progettuale.

Il Presidente informa che tutti i docenti del CI sono in possesso della firma digitale e che pertanto dovranno, salvo casi particolari, utilizzare la procedura online per la verbalizzazione degli esami di profitto.

#### **O.d.G. 2 - Approvazione verbale del CI 01/2019 del 13/02/2019**

Il Prof. Pieramati, dopo aver ricordato che i verbali del CI sono regolarmente pubblicati in rete, pone in approvazione il verbale del CI 01/2019 del 13/02/2019, ricordando che l'astensione da parte degli assenti all'ultimo CI è implicita, così come l'esecutività delle delibere.

Il CI **unanime approva** il verbale del CI 01/2019 del 13/02/2019.

#### **O.d.G. 3 - Programmazione didattica A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ - fase 2**

Il Presidente ricorda che, conclusa la fase 1 della programmazione, dal 15 al 30 aprile è stato possibile manifestare con procedura informatizzata l'interesse per l'affidamento di insegnamenti o moduli dei CdS rimasti scoperti.

Il Prof. Pieramati illustra la programmazione didattica del CdL in PA, ringraziando in particolare la prof.ssa Elisa Moretti per aver dato la disponibilità a coprire il modulo di "Elementi di Fisica" ricoperto nello scorso A.A. dal dott. Emanuele Bonamente, il prof. Oliviero Olivieri e il dott. Gabriele Acuti per la disponibilità a coprire in codocenza il modulo di "Valore nutritivo e salubrità degli alimenti di uso zootecnico", la dott.ssa Emma Tedeschini e il dott. Tiziano Gardi per la disponibilità a coprire mediante contratto rispettivamente i moduli di "Biologia animale e vegetale" e di "Apicoltura come attività zootecnica"; il prof. Pieramati informa che i C.V. dei dottori Gardi e Tedeschini sono stati già trasmessi dal Direttore del DipMedVet al Nucleo di valutazione per il previsto parere di congruità e, con l'occasione, si congratula con la dott.ssa Tedeschini per il conseguimento dell'ASN a professore di II fascia.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** alla programmazione didattica del CdL in PA (**Allegato 1**).

Il Presidente illustra quindi la programmazione didattica del CdLM in SZ, ringraziando il prof. Olivieri e la dott.ssa Marchesi per aver dato la disponibilità a farsi carico dei due insegnamenti rimasti scoperti al termine della precedente fase.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** alla programmazione didattica del CdLM in SZ (**Allegato 2**).

#### **O.d.G. 4 - Regolamenti didattici A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ**

Il Presidente informa di aver chiesto ai competenti uffici, tramite la Responsabile della Segreteria Didattica, un chiarimento circa il Regolamento didattico da portare in approvazione: infatti, al termine dell'inserimento in U-Gov delle informazioni relative alla programmazione didattica, è possibile generare in automatico un file denominato "Regolamento didattico", nel quale però compaiono numerosi articoli di dubbia pertinenza (ad esempio, l'elenco degli incontri di orientamento o le opinioni dei laureati). Non avendo ricevuto risposta, il prof. Pieramati ritiene opportuno seguire la prassi dei precedenti AA.AA., ovvero portare in approvazione una versione aggiornata del Regolamento dell'A.A. precedente, correlata dei consueti allegati A, B, C e D.

Il Presidente passa quindi ad illustrare il Regolamento Didattico dell'A.A. 2019/2020 del CdL in PA, con i relativi allegati A, B, C e D.

Il CI **unanime approva** il Regolamento Didattico del CdL in PA per l'A.A. 2019/2020 (**Allegato 3**).

Il Presidente illustra quindi il Regolamento Didattico dell'A.A. 2019/2020 del CdLM in SZ, con i relativi allegati A, B, C e D.

Il CI **unanime approva** il Regolamento Didattico del CdLM in SZ per l'A.A. 2019/2020 (**Allegato 4**).

#### **O.d.G. 5 - Schede SUA A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ**

Il Presidente informa che sono state inserite nel sistema AVA del MIUR le schede SUA del CdL in PA e del CdLM in SZ per l'A.A. 2019/2020; dopo il controllo da parte degli RQ, dott. Miraglia e dott. Lasagna, le schede sono state sottoposte ad un ulteriore controllo da parte del Presidio Qualità, il quale ha chiesto alcune modifiche, che sono state prontamente apportate.

Il prof. Pieramati ringrazia gli RQ e il past-President, prof. Mariano Pauselli, per l'assistenza prestata nell'adempimento della procedura ed illustra quindi al CI le schede SUA A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ.

Il CI **unanime approva** la scheda SUA del CdL in PA per l'A.A. 2019/2020 (**Allegato 5**).

Il CI **unanime approva** la scheda SUA del CdLM in SZ per l'A.A. 2019/2020 (**Allegato 6**).

**O.d.G. 6 - Syllabi A.A. 2019/2020 del CdL in PA e del CdLM in SZ**

Il Presidente ricorda che era stato richiesto di compilare i Syllabi del CdL in PA e del CdLM in SZ per l'A.A. 2019/2020 e che, al fine di rendere più chiaro allo studente l'unicità dell'esame in caso di insegnamenti composti da più moduli, il responsabile dell'insegnamento doveva curare la compilazione dei prerequisiti, delle propedeuticità e delle modalità di svolgimento dell'esame per l'intero corso integrato. Il prof. Pieramati, dopo aver ringraziato tutti i colleghi per aver prontamente ottemperato alla compilazione di quanto richiesto, passa ad illustrare i Syllabi del CdL in PA e del CdLM in SZ per l'A.A. 2019/2020.

Il CI **unanime approva** la scheda SUA del CdL in PA per l'A.A. 2019/2020 (**Allegato 7**).

Il CI **unanime approva** la scheda SUA del CdLM in SZ per l'A.A. 2019/2020 (**Allegato 8**).

**O.d.G. 7 - Cultore della materia**

Il Presidente, in qualità di referente della Settimana Verde del CdL in PA, auspica che il dott. Arnaldo Vallocchia, medico veterinario abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'Ordine di Perugia, in servizio quale tecnico laureato del DipMedVet, possa ricevere la qualifica di Cultore di Materia e pertanto partecipare alla commissione esaminatrice che verbalizza il profitto delle attività formative comprendenti la Settimana Verde. Il prof. Pieramati informa il CI che analoghe richieste sono state presentate per la S.V. "base" e "avanzata" del CdLM in Medicina Veterinaria, in quanto il dott. Vallocchia già collabora da anni alla realizzazione delle attività didattiche presso l'AZD, Azienda Zootecnica Didattica.

Il Presidente ricorda che il Regolamento Didattico d'Ateneo prevede che per il cultore di materia il riferimento ad un SSD, che non è però indicato per la S.V. e le altre attività formative che con essa sono verbalizzate: secondo il prof. Pieramati, essendo già stati accreditati in Ateneo cultori di materia per partecipare a commissioni di esami di profitto che comprendono più SSD, la nomina a Cultore di Materia del dott. Vallocchia relativamente alla S.V. di P.A. è comunque possibile.

Il dott. Vallocchia ha presentato quanto richiesto dal Regolamento d'Ateneo sui Cultori della Materia e il Prof. Pieramati, avendone controllato la correttezza, invita il CI ad esprimersi sulla proposta di nomina.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** alla nomina del dott. Arnaldo Vallocchia a Cultore della Materia per la Settimana Verde del CdL in PA, e dà mandato al Presidente di trasmettere la richiesta al Direttore del DipMedVet.

**O.d.G. 8 - Pratiche studenti**

Il Presidente fa presente al CI che il 29 maggio 2019 si è reso necessario, a seguito di un problema burocratico in una procedura d'immatricolazione, svolgere un colloquio per la verifica delle conoscenze iniziali necessarie per l'iscrizione al CdLM in SZ: la commissione esaminatrice, nominata d'urgenza dal prof. Pieramati, era composta da lui stesso e dal dott. Lasagna, supplente il prof. Dal Bosco. Il Presidente, con l'occasione, informa che con quest'ultima iscrizione il numero di iscritti al I anno del CdLM in SZ è salito a 20 (16 provenienti dal CdL in PA, 3 da "Tutela e benessere animale" di Teramo e 1 da "Tecnologie delle produzioni animali" di Napoli), quindi chiede al CI di ratificare la Commissione esaminatrice.



Il CI **unanime ratifica** la Commissione esaminatrice del colloquio per la verifica delle conoscenze iniziali necessarie per l'iscrizione al CdLM in SZ nominata dal Presidente per il 29 maggio 2019.

Il Presidente informa che hanno presentato domanda per il  **tirocinio pratico applicativo del CdL in PA**  i seguenti studenti:

**Antolini Raffaella**, presso Azienda Agricola San Giobbe (ex Azienda Agricola San Marco), 6 CFU, dal 10 giugno 2019 al 10 agosto 2019, docente tutor il dott. Emiliano Lasagna, tutor aziendale il sig. Giuseppe Trettel;

**Basili Elena**, presso GESCO Società Cooperativa Agricola, 6 CFU, dall'8 aprile 2019 al 5 maggio 2019, docente tutor il prof. Cesare Castellini, tutor aziendale il sig. Alessio Casadei;

**Lopez Gianluca**, presso Azienda Agricola Andrea Pizzi, 6 CFU, dal 15 maggio 2019 al 9 giugno 2019, docente tutor il prof. Luciano Morbidini, tutor aziendale il sig. Andrea Pizzi;

**Ratto Roberta**, presso IZSUM, 6 CFU, dal 1° aprile 2019 al 30 giugno 2019, docente tutor la dott.ssa Alessandra Di Salvo, tutor aziendale la dott.ssa Laura Fioroni;

**Rulli Eugenio**, presso ANABIC, 6CFU, dal 6 maggio 2019 al 6 luglio 2019, docente tutor il dott. Emiliano Lasagna, tutor aziendale il sig. Luca Panichi.

Il Prof. Pieramati ha già autorizzato gli studenti ad iniziare l'attività didattica e chiede al CI di ratificare tale autorizzazione.

Il CI **unanime ratifica le autorizzazioni** relative ai progetti di tirocinio degli studenti Antolini Raffaella, Basili Elena, Lopez Gianluca, Ratto Roberta e Rulli Eugenio.

Il Presidente informa che hanno presentato domanda per il  **tirocinio pratico applicativo del CdL in PA**  i seguenti studenti:

- **Carboni Francesca**, presso IZSUM, dal 1°agosto 2019 al 13 settembre 2019, docente tutor il dott. Gabriele Acuti, tutor aziendale il dott. Mohammed Naceur Haouet;
- **Pinciaroli Sara**, presso IZSUM, 6 CFU, dal 16 settembre 2019 al 25 ottobre 2019, docente tutor la dott.ssa Raffaella Branciaro, tutor aziendale il dott. Andrea Valiani.

Il CI **unanime approva** il progetto di tirocinio degli studenti Carboni Francesca e Pinciaroli Sara.

Il Presidente informa che è stata richiesta la stipula delle seguenti convenzioni per il tirocinio del CdL in PA:

- con l'Azienda Olivieri Salumi s.r.l. di Foligno (PG), proponente il dott. Dino Miraglia;
- con l'Azienda "Società Agricola ORGIA s.r.l." di Orgia di Sociville (SI), proponente il prof. Luciano Morbidini;

nonché, da parte del prof. Mariano Pauselli, il rinnovo della convenzione con l'Azienda Mesina Giovanni.

Il CI **unanime esprime parere favorevole** alla stipula della convenzione con l’Azienda Olivieri Salumi s.r.l. di Foligno (PG), con l’Azienda “Società Agricola ORGIA s.r.l.” di Orgia di Sociville (SI) e al rinnovo della convenzione con l’Azienda Mesina Giovanni.

Il Presidente informa che ha presentato domanda per il  **tirocinio pratico applicativo del CdLM in SZ** lo studente **Erriu Gianmarco**, 4 CFU, dal 15 giugno 2019 al 15 luglio 2019, presso Giardini S.p.A. di Pozzuolo Umbro (PG), docente tutor il prof. Mariano Pauselli.

Il prof. Pieramati ha già autorizzato lo studente ad iniziare l’attività didattica e chiede al CI di ratificare tale autorizzazione.

Il CI **unanime ratifica l’autorizzazione** relativa al progetto di tirocinio dello studente Erriu Gianmarco.

Il Presidente informa che ha presentato domanda per il  **tirocinio pratico applicativo del CdLM in SZ** la studentessa **Orlandi Lara**, 4 CFU, dal 28 luglio 2019 al 30 agosto 2019, presso CREA-ZA di Monterotondo (Roma), docente tutor la prof.ssa Francesca Maria Sarti.

Il CI **unanime approva** il progetto di tirocinio della studentessa Orlandi Lara.

#### **O.d.G. 9 - Varie ed eventuali**

Nulla.

Non avendo altri argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 16:45.

Il Segretario Verbalizzante  
*Dott. Emiliano Lasagna*

Il Presidente del CI  
*Prof. Camillo Pieramati*

---

---