

08/09/2025

A TUTTI I COMPONENTI  
Il Consiglio di Corso di Laurea  
in Medicina Veterinaria  
L o r o S e d i

**Il Consiglio di Corso di Laurea in Medicina Veterinaria è convocato in presenza per il giorno venerdì 12 settembre 2025 alle ore 12:00, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Medicina Veterinaria, con i seguenti argomenti all' O.d.G.:**

1. Comunicazioni
2. Calendario esami ordinari e straordinari
3. Valutazione della didattica 2024-2025
4. Revisione e organizzazione tirocini pratici applicativi
5. Revisione LogBook
6. Assicurazione qualità adempimenti:
  - 6 A) ANVUR, attività di monitoraggio scheda di autovalutazione CdS;
  - 6 B) Approvazione SUA-CdS
7. Modifiche Regolamento didattico 2025/2026
8. Pratiche studenti
9. Varie ed eventuali

Cordiali saluti,  
Il Presidente del CdL in Medicina Veterinaria  
*f.to Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio*

L'anno 2025 addì 12 del mese di settembre alle ore 12:00, si è riunito in presenza presso l'Aula Magna, il Consiglio di Corso di Laurea in Medicina Veterinaria.

Sono stati convocati con e-mail del05/09/2025 e dell'08/09/2025:

<b>PROFESSORI DI RUOLO DI I<sup>A</sup> FASCIA</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>				
ORLANDI Fabio							X
CENCI GOGA Beniamino T.	X			PASCUCCI Luisa	X		
DI MEO Antonio			X	PIERAMATI Camillo	X		
MECHELLI Luca	X			PIERSANTI Silvana			X
PASSAMONTI Fabrizio	X			RANUCCI David		X	
PEPE Marco	X			ROILA Rossana		X	
POLISCA Angela		X		SYLLA Lakamy		X	
PORCIELLO Francesco	X			VERONESI Fabrizia	X		
RUECA Fabrizio	X			ZERANI Massimo		X	
TRABALZA MARINUCCI Massimo	X			ZELLI Riccardo	X		
VERINI SUPPLIZI Andrea	X			<b>RICERCATORI UNIVERSITARI</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
<b>PROFESSORI DI RUOLO DI II<sup>A</sup> FASCIA</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>	CHIARADIA Elisabetta		X	
ACUTI Gabriele	X			CHIORRI Massimo			X
ANTOGNONI Maria Teresa	X			CONTI Maria Beatrice	X		
ARCELLI Rolando	X			DIAFERIA Manuela	X		
AVELLINI Luca	X			MARCHESI Maria Chiara	X		
BARBATO Olimpia	X			MIRAGLIA DINO	X		
BECCATI Francesca	X			PIERRI Francesca		X	
BIRETTONI Francesco	X			SFORNA Monica	X		
BRACHELENTE Chiara			X	TASSO Sergio			X
BRANCIARI Raffaella		X		<b>RICERCATORI RTD</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
BUFALARI Antonello		X		GOGLIO Pietro			X
CAIVANO Domenico	X			MANNELLI Federica			X
CAPPELLI Katia	X			STEFANETTI Valentina		X	
CAPOMACCIO Stefano	X			<b>CONTRATTISTI</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
CASAGRANDE PROIETTI Patrizia			X	MORETTI Giulia	X		
DALL'AGLIO Cecilia	X			GIGLIA Giuseppe	X		
DEL GIACCO Tiziana			X	<b>ESPERTO LINGUISTICO</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
DELLA ROCCA Giorgia		X		OSLANSKY John			X
DI SALVO Alessandra	X			<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI CCL</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
DIVERIO Silvana		X		AVOLIO Laura			X
FANÒ Livio			X	BARACCHI Vera			X
FRANCIOSINI Maria Pia		X		BONIFAZI Emma		X	
LEONARDI Leonardo		X		GATTI Marta		X	
LEPRI Elvio	X			GERLI Caterina			X
MANDARA Maria Teresa	X			IERARDI Gabriella		X	
MARANESI Margherita		X		PAGANO Alessandro		X	
MARENZONI Maria Luisa		X		QUARTESAN Allegra Benedetta	X		
MERCATI Francesca	X			TIRELLI Annarita			X
MIGLIO Arianna	X			ZAMBRANO Beatrice			X
MORGANTI Giulia	X						
NANNARONE Sara		X					

Presiede la Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio, Presidente del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la prof.ssa Francesca Mercati.

Constatato il numero legale dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta e dà lettura del seguente:

**Ordine del Giorno**

1. Comunicazioni
2. Calendario esami ordinari e straordinari
3. Valutazione della didattica 2024-2025
4. Revisione e organizzazione tirocini pratici applicativi
5. Revisione LogBook
6. Assicurazione qualità adempimenti:
  - 6a) ANVUR, attività di monitoraggio scheda di autovalutazione CdS;
  - 6b) Approvazione SUA-CdS
7. Modifiche Regolamento didattico 2025/2026
8. Pratiche studenti
9. Varie ed eventuali

### **ORDINE DEL GIORNO N° 1 – Comunicazioni**

-chiusura registri

La prof.ssa Dall'Aglio ricorda che la scadenza prossima per la chiusura dei registri (31 ottobre 2025) e sollecita i Colleghi a rispettarla

-corso lingua inglese.

Il Presidente ricorda che a seguito delle modifiche del primo anno del corso di Medicina Veterinaria nel corso dell'anno accademico 2025/2026 il corso di inglese sarà svolto nei due semestri: in particolare, al I semestre del II anno con possibilità di esame a dicembre per il quale un docente del CLA ha già dato la disponibilità e al II semestre del I anno con una organizzazione ancora in via di chiarimento con il CLA.

-rilevamento presenze a lezione

Il Presidente ricorda che, come già approvato nel corso del CCL di luglio, per ogni modulo/insegnamento la presenza alle lezioni frontali sarà rilevata utilizzando l'app MyUnipg, con l'obbligatorietà di due verifiche delle presenze tramite contro-appello, mentre la presenza alle attività pratiche sarà verificata utilizzando il metodo tradizionale, con appello e scrittura su cartaceo.

-bando trasferimenti ad anni successivi al primo

Il presidente rende noto che è stato pubblicato il bando per i trasferimenti ad anni successivi al primo per candidati, laureati o non laureati, provenienti da Medicina Veterinaria di altre sedi o da altri corsi e che, attualmente, sono disponibili 2 posti al II anno e 1 posto al IV anno.

## **ORDINE DEL GIORNO N° 2 – Calendario esami ordinari e straordinari**

Il Presidente porta in approvazione i calendari degli esami ordinari e straordinari e degli esami di laurea.

I suddetti calendari dovranno essere visibili sul sito dal 15 settembre come richiesto dall'Ufficio qualità per consentire di rispettare i termini per la chiusura della scheda SUA.

Per quanto riguarda il calendario degli esami straordinari, il Presidente ricorda che l'appello di dicembre in via sperimentale per un triennio verrà considerato alla stregua di un appello ordinario: per questo è aperto a tutti gli studenti ed è valido anche per gli esoneri. L'appello di novembre è straordinario e non prevede una data in quanto gli studenti possono accordarsi direttamente con il docente; questo appello è riservato a studenti del V anno e fuoricorso che vogliono iscriversi al tirocinio a gennaio e devono ancora sostenere due esami del IV anno

Calendario Esami di Laurea. Per l'a.a. 2024/2025 il Presidente propone la modifica della data dell'appello di marzo spostato di una settimana all'11, 12 e 13 marzo dato che le date precedenti erano troppo vicine al termine del tirocinio e la modifica dell'appello di aprile al 27, 28, 29 per lasciare un mese tra i due appelli. Per l'a.a. 2025/2026, gli appelli saranno a luglio, ottobre, marzo e aprile rispettando sempre un mese di distanza tra i due appelli di marzo e aprile.

**Il Consiglio approva all'unanimità**

**ORDINE DEL GIORNO N° 3 - Valutazione della didattica 2024-2025**

Sono state rese disponibili sul portale SISValdidat le opinioni degli studenti relative alla Valutazione della didattica – A.A. 2024-2025.

Le schede compilate sono risultate 6591 con 2108 suggerimenti e 659 osservazioni.

I dati raccolti sono stati analizzati in CPDS.

Per quanto riguarda le opinioni espresse dagli studenti le medie delle valutazioni relative alla didattica (quesiti D1-D12) del corso di studio in Medicina Veterinaria LM-42 sono risultate tutte pienamente soddisfacenti e superiori alla media di Ateneo.

Nella sostanza non sono state rilevate variazioni significative rispetto all'anno precedente con valutazioni comprese tra 8,89/10 per il quesito D10 e 7,80/10 per il quesito D2

Analizzando i dati in forma aggregata sono stati valutati 47 insegnamenti (90 moduli) di cui 26 hanno riportato una o più criticità ad almeno uno dei 12 quesiti proposti (28,8%).

Di questi, 22 (24,4%) hanno riportato ad uno o più quesiti una valutazione insoddisfacente (valore compreso tra 7 e 6) e 12 (13,3%) una valutazione completamente insoddisfacente (inferiore a 6)

I quesiti dove sono state rilevate maggiori criticità sono il D11, il D6, D2 e il D1 e il quesito che ha registrato il maggior numero di valutazioni completamente insoddisfacenti è il D2.

Per quanto riguarda i suggerimenti le percentuali più elevate si registrano per S1 (alleggerire il carico didattico), S3 (fornire più conoscenze di base) e S6 (migliorare la qualità del materiale didattico)

Le ADE, poiché attività a scelta dello studente, sono state valutate nel portale Unistudium, i questionari sono inseriti in un corso apposito denominato "Questionari per studenti". Per queste attività non sono state registrate particolari criticità, probabilmente per il fatto che lo studente ha possibilità di approfondire specifici argomenti di proprio gradimento. Anche per le settimane verdi, rosse (base e avanzate), i pre-tirocini e tirocini è stata messa in atto dal CDS una procedura in modo da potere avere un quadro più dettagliato possibile delle opinioni degli studenti su tutte le attività erogate dal corso di studio. L'analisi dei questionari, seppur nel complesso positiva, evidenzia delle segnalazioni che riguardano in particolare la logistica relativa alle settimane verdi con particolare riferimento all'assenza dei mezzi di trasporto per raggiungere AZD, all'organizzazione del calendario, al periodo estivo di svolgimento non solo perché coincide con le sessioni di esame ma anche per le elevate temperature. Viene sottolineato che andrebbe, da parte del personale docente, incoraggiata la compilazione dei questionari in Unistudium in quanto allo stato attuale risultano un numero esiguo, rendendo poco significativa l'analisi.

Come da procedura, la CPDS, ha analizzato i dati raccolti dalla rilevazione delle opinioni degli studenti e procederà inviando una mail a tutti i docenti degli insegnamenti/moduli che hanno ottenuto ad uno o più quesiti una valutazione compresa tra 7 e 6 (insoddisfacente) e < di 6 (completamente insoddisfacente) chiedendo di comunicare in forma scritta alla CPDS quali misure correttive intendono mettere in atto per sanare le criticità riscontrate. Le risposte saranno analizzate e discusse e una sintesi di quanto scaturito verrà portato in CDS. Inoltre, i docenti che hanno riportato ad uno o più quesiti con valutazione < a 6 saranno invitati ad una seduta della CPDS per discutere con tutta la commissione quali

interventi intraprendere.

Il Prof. Porciello segnala che, come emerge dai commenti degli studenti del IV e V anno, alcuni reparti non coinvolgono gli studenti nelle loro attività e richiama i responsabili dei reparti a sorvegliare su questo aspetto. Probabilmente questo è dovuto al fatto che non sono attività inserite nel carico didattico personale ma ricorda che, nonostante questo, tutti coloro che operano all'interno dell'OVUD sono coinvolti nelle attività del tirocinio.

Il Prof. Trabalza segnala che la domanda sull'interesse per l'insegnamento da parte degli studenti è inevitabilmente critica e da anni riceve un valore negativo. Segnala che gli studenti non vogliono utilizzare il proprio mezzo per raggiungere le attività esterne al Dipartimento e chiedono l'utilizzo dei due pulmini del Dipartimento. Inoltre, gli studenti chiedono di spostare le settimane verdi poiché a luglio ci sono gli appelli di esame ed è molto caldo. Tra le possibili soluzioni si potrebbe prevedere una settimana verde diffusa ossia distribuita nell'arco dell'anno.

La prof.ssa Di Salvo ricorda che qualche anno fa era stato istituito un trasporto autobus di linea che non era stato utilizzato dagli studenti e suggerisce che eventuali soluzioni intraprese dal Dipartimento dovrebbero prevedere un patto di impegno con gli studenti.

La Prof.ssa Dall'Aglio suggerisce di provare a spostare il periodo della settimana verde.

La Prof.ssa Mandara segnala la criticità sul carico didattico degli insegnamenti che potrebbe essere risolta con la realizzazione di incontri di filiera.

Il Prof. Mechelli esorta gli studenti a dare suggerimenti per risolvere la criticità sul materiale didattico messo a disposizione da parte del docente e ricorda che le immagini mostrate a lezione non sono rese disponibili per garantire il rispetto del copyright.

La Prof.ssa Dall'Aglio ricorda che a settembre saranno somministrati i questionari post-esami ed esorta gli studenti a compilarli con attenzione.

**Il Consiglio approva all'unanimità**

**ORDINE DEL GIORNO N° 4 Revisione e organizzazione tirocini pratici applicativi**

La Prof.ssa Dall'Aglio ricorda che c'è una Commissione tirocini che sta lavorando sulla revisione dei tirocini pratici applicativi per renderli adeguati alle norme correnti e alla prova pratica valutativa. La prova pratica valutativa è stata impostata secondo le indicazioni della EAEVE ed è stata suddivisa in tre commissioni correlate a tre ambiti indicati come clinica degli animali da compagnia che include anche il cavallo, ispezione degli alimenti e salute pubblica, produzioni animali e medicina degli animali da reddito. I nuovi tirocini, che partiranno a gennaio, presenteranno la stessa suddivisione della suddetta prova. Il Prof. Verini Supplizi spiega al Consiglio la nuova organizzazione dei tirocini pratici applicativi. A ciascun ambito saranno attribuiti 10 CFU dei 30 CFU complessivi previsti per il tirocinio.

Rimangono inalterate le attribuzioni di crediti ai settori ad oggi coinvolti nel tirocinio, ma verranno distribuiti secondo il seguente schema:

**a) clinica degli animali da compagnia, cavallo ed animali esotici (10 CFU VET Clinici);**

2.5 CFU destinati all'H24 pet e cavallo (1.5 VET/08, 1 VET/09)

I rimanenti 7.5: 2.5 CFU VET/08, 3.5 CFU VET/09, 1.5 CFU VET/10 anche strutture esterne

**b) sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare (7.5 CFU VET/04 + 2.5 CFU VET/05);****c) produzioni animali e medicina degli animali da reddito (7.5 CFU AGRI + 2.5 CFU Clinici).**

2.5 CFU clinici: 1CFU VET/08, 0.5 CFU VET/09, 1 CFU VET/10 anche strutture esterne

Ogni anno il tirocinio avrà uno o due referenti interni anche per le attività esterne così suddivisi:

a) clinica degli animali da compagnia, cavallo ed animali esotici (1 pets e 1 cavallo);

b) sanità pubblica veterinaria e sicurezza alimentare (1 sanità pubblica e 1 sicurezza alimentare);

c) produzioni animali e medicina degli animali da reddito (1 Produzioni animali e 1 Clinica animali da reddito).

Il referente interno deciderà se la struttura esterna in convenzione è adatta o meno allo svolgimento del tirocinio mentre il tutor esterno dovrà seguire il corso di formazione previsto per i docenti come previsto nella bozza di convenzione presente nella

documentazione. Il tirocinio rappresenta carico didattico per il docente come singolo turno per la copertura delle 120 ore anche se svolte solo come referente.

**Il Consiglio approva all'unanimità**

## **ORDINE DEL GIORNO N°5 - Revisione LogBook**

Il prof Verini Supplizi spiega la nuova organizzazione del nuovo logbook presentato nella documentazione. La revisione del log-book è stata fatta anche al fine di supportare la prova pratica valutativa che si basa sul syllabus della suddetta prova già approvato dalla Conferenza dei Direttori e utilizzato dalle sedi di Medicina Veterinaria che hanno già attivato la PPV per la laurea abilitante. Nel logbook, a cui potrebbe essere associato un diario, devono essere indicate le abilità pratiche che lo studente deve avere acquisito nel corso di studio.

Nel diario dovrebbe essere riportato la data in cui lo studente ha svolto un'abilità, l'ambito in cui è stata valutata, il docente, ecc. Il responsabile dovrà attestare nel logbook che l'abilità è stata acquisita.

Il Prof. Verini Supplizi invita i docenti a presentare integrazioni al logbook seguendo le indicazioni che saranno inviate via mail. Le proposte saranno rivalutate in CPD e la versione finale riportata in approvazione.

Il Prof. Porciello segnala la criticità della valutazione sia in merito alla qualità della valutazione che, sulla base di esperienze passate, all'impegno che ogni docente potrebbe dover sostenere per attestare un numero molto elevato di abilità per ciascuno studente.

**Il Consiglio approva all'unanimità**

**ORDINE DEL GIORNO N°6 - Assicurazione qualità adempimenti:**

6a) - ANVUR, attività di monitoraggio scheda di autovalutazione CdS: il Presidente comunica che è necessario procedere ad un monitoraggio della scheda di autovalutazione del CdS prendendo in esame le aree di miglioramento suggeriti da ANVUR a seguito della visita del CdS del 2024. Il monitoraggio del corso va effettuato utilizzando la stessa scheda dove sotto ad ogni area di miglioramento è necessario inserire e descrivere l'intervento correttivo (se svolto) e allegare anche i documenti.

Il Presidente proietta la scheda e legge le singole voci del documento soffermandosi sugli interventi correttivi (ALLEGATO N. 1).

**Il Consiglio approva all'unanimità**

6b) - Approvazione scheda SUA-CdS 2025: il Presidente comunica che, come richiesto dal calendario ministeriale per la compilazione della SUA-CdS 2025, è necessario procedere entro il 15 settembre alla correzione degli ultimi quadri B (B6 e B7) e dei quadri C oltre ad aggiornare i link che portano all'orario delle lezioni del primo semestre e ai calendari degli esami ordinari, straordinari e di laurea. La scheda SUA-CdS 2025 è a questo punto quasi completa mancando solamente l'orario del secondo semestre (ALLEGATO N. 2).

**Il Consiglio approva all'unanimità**

<b>Consiglio di Corso di Laurea in Medicina Veterinaria</b>
<b>del 12 settembre 2025</b>
<b>ore 12:00</b>

**ORDINE DEL GIORNO N°7 - Modifiche Regolamento Didattico A.A. 2025/2026**

La Prof.ssa Dall'Aglio fa presente che è stato necessario apportare delle modifiche al Regolamento Didattico 2025-2026, in parte per rispondere ad ANVUR nella scheda di autovalutazione del corso, e in parte per modificare la descrizione del corso di inglese del II semestre del I anno, ancora in via di organizzazione.

Illustra quindi le modifiche fatte e porta in approvazione il documento (ALLEGATO N.3).

**Il Consiglio approva all'unanimità**

**ORDINE DEL GIORNO N°8 - Pratiche studenti**

La Presidente comunica che sono pervenute alla Segreteria Didattica le richieste di riconoscimento di CFU per altre attività a scelta, svolte dai seguenti studenti:

- Vera BARACCHI (5° anno, matr. 336924) alla quale viene proposto il riconoscimento di n. 3 CFU da parte del Prof. Marco PEPE, per lo svolgimento di un periodo di internato presso il servizio OVUD – reparto di Clinica Chirurgica e radiodiagnostica dei grandi animali dal 01/09/2024 al 31/08/2025 (ALLEGATO N. 4).

- Niccolò GENTILE (5° anno, matr. 347958) al quale viene proposto il riconoscimento di 3 CFU da parte del Prof. Francesco Porciello, per lo svolgimento di un periodo di internato presso il servizio OVUD – Medicina degli animali esotici e selvatici dal 01/10/2024 al 01/08/2025 (ALLEGATO N. 5).

**Il Consiglio approva all'unanimità**

**ORDINE DEL GIORNO N°9 - varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali.

Alle ore 14.20 la Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio dichiara chiusa la seduta.

Perugia, 12 settembre 2025

**Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.**

**Il Segretario Verbalizzante**  
*F.to Francesca Mercati.*

**Il Presidente**  
*F.to Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio*