

## AVVISO

Si informano gli studenti del Corso di Laurea in “*Produzioni Animali*”, che intendono laurearsi in una delle sessioni dell’**A.A. 2023-2024** di seguito riportate, che la **domanda di laurea** dovrà essere presentata online **tramite SOL, nel periodo previsto**, seguendo l’apposita procedura ed allegando la documentazione richiesta. Gli studenti di ordinamenti didattici non più attivi sono invitati a contattare la Segreteria Studenti al fine di essere abilitati alla procedura online di inserimento della domanda di laurea.

Per qualsiasi problema rivolgersi alla Segreteria studenti (preferibilmente a mezzo Servizio di Ticketing - e-mail - telefono - in presenza, negli orari di apertura al pubblico).

Si ricorda che il **file della tesi** dovrà essere inserito online tramite la procedura nel SOL almeno **20 giorni prima dall’inizio delle sedute di laurea**, tenendo conto della **scadenza prevista**.

Il **Questionario di fine carriera**, scaricabile dal sito del CdL, dovrà essere inviato **tramite il servizio di ticketing**.

*Ufficio Segreterie Studenti*

CORSO DI LAUREA	SESSIONE DI LAUREA	PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA	DATA SEDUTA DI LAUREA	SCADENZA INSERIMENTO FILE TESI (SOL)	SCADENZA VALIDAZIONE FILE TESI (SOL)*
PA	LUGLIO 2024	22 APRILE - 24 MAGGIO 2024	8 LUGLIO 2024	17 GIUGNO 2024	27 GIUGNO 2024 (A PARTIRE dal 18 GIUGNO 2024)
PA	OTTOBRE 2024	01 AGOSTO – 01 SETTEMBRE 2024	29 OTTOBRE 2024	8 OTTOBRE 2024	18 OTTOBRE 2024 (A PARTIRE dal 09 OTTOBRE 2024)
PA	FEBBRAIO 2025	25 NOVEMBRE 2024 – 29 DICEMBRE 2024	18 FEBBRAIO 2024	28 GENNAIO 2025	07 FEBBRAIO 2025 (A PARTIRE dal 29 GENNAIO 2025)
PA	APRILE 2025	27 GENNAIO – 28 FEBBRAIO 2025	22 APRILE	1 APRILE 2025	12 APRILE 2025 (A PARTIRE dal 02 APRILE 2025)

**\*SI CONSIGLIA VIVAMENTE DI NON ATTENDERE L'ULTIMO GIORNO UTILE PER LA VALIDAZIONE, AL FINE DI EVITARE POSSIBILI DISFUNZIONI DEL SISTEMA SOL/ESSE3 CHE NE IMPEDISCANO L'ESECUZIONE.**

**NOTE:**

- **Lo studente** dovrà inserire il File Pdf con la stesura definitiva della Tesi, dal SOL, **entro e non oltre** la data di scadenza di riferimento riportata in tabella.  
Qualora, per quella data, la tesi non sia stata ancora completata, lo studente **dovrà inserire comunque** il File della Tesi nella forma in cui si trova, per rispettare la scadenza.  
Lo studente potrà inserire la versione definitiva, dopo che il docente avrà **rifiutato** il file già inserito.  
**Il docente** può rifiutare il file **solo nel periodo in cui è consentita la validazione**.
- **Il Docente Relatore** dovrà validare il File Tesi definitivo **entro e non oltre** la data di scadenza di riferimento riportata in tabella, lo stesso sarà abilitato a farlo a partire dalla data riportata tra parentesi.

A.D. 1308 

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI PERUGIA

**Ufficio Segreteria Studenti Agraria e Veterinaria**