

AVVISO

Si informano gli studenti del **Corso di Laurea in "Produzioni Animali"**, che intendono laurearsi in una delle sessioni dell'**A.A. 2024-2025** di seguito riportate, che la **domanda di laurea** dovrà essere presentata online **tramite SOL, nel periodo previsto**, seguendo l'apposita procedura ed allegando la documentazione richiesta. Gli studenti di ordinamenti didattici non più attivi sono invitati a contattare la Segreteria Studenti al fine di essere abilitati alla procedura online di inserimento della domanda di laurea.

Per qualsiasi problema rivolgersi alla Segreteria studenti (preferibilmente a mezzo Servizio di Ticketing - e-mail - telefono - in presenza, negli orari di apertura al pubblico).

Si ricorda che il **file della tesi** dovrà essere inserito online tramite la procedura nel SOL almeno **20 giorni prima dall'inizio delle sedute di laurea**, tenendo conto della **scadenza prevista**.

Il **Questionario di fine carriera**, scaricabile dal sito del CdL, dovrà essere inviato **tramite il servizio di ticketing**.

Ufficio Segreterie Studenti

CORSO DI LAUREA	SESSIONE DI LAUREA	PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA	DATA SEDUTA DI LAUREA	SCADENZA INSERIMENTO FILE TESI (SOL)	SCADENZA VALIDAZIONE FILE TESI (SOL)*
PA	LUGLIO 2025	30 APRILE 2025 - 27 MAGGIO 2025	11 LUGLIO 2025	20 GIUGNO 2025	30 GIUGNO 2025 (A PARTIRE dal 21 GIUGNO 2025)
PA	OTTOBRE 2025	01 AGOSTO 2025 – 01 SETTEMBRE 2025	23 OTTOBRE 2025	2 OTTOBRE 2025	12 OTTOBRE 2025 (A PARTIRE dal 03 OTTOBRE 2025)
PA	FEBBRAIO 2026	25 NOVEMBRE 2025 – 29 DICEMBRE 2025	10 FEBBRAIO 2026	20 GENNAIO 2026	30 GENNAIO 2026 (A PARTIRE dal 21 GENNAIO 2026)
PA	APRILE 2026	27 GENNAIO 2026 – 28 FEBBRAIO 2026	15 APRILE 2026	25 MARZO 2026	4 APRILE 2026 (A PARTIRE dal 26 MARZO 2026)

***SI CONSIGLIA VIVAMENTE DI NON ATTENDERE L'ULTIMO GIORNO UTILE PER LA VALIDAZIONE, AL FINE DI EVITARE POSSIBILI DISFUNZIONI DEL SISTEMA SOL/ESSE3 CHE NE IMPEDISCANO L'ESECUZIONE. NOTE:**

- **Lo studente** dovrà inserire il File Pdf con la stesura definitiva della Tesi, dal SOL, **entro e non oltre** la data di scadenza di riferimento riportata in tabella.
Qualora, per quella data, la tesi non sia stata ancora completata, lo studente **dovrà inserire comunque** il File della Tesi nella forma in cui si trova, per rispettare la scadenza.
Lo studente potrà inserire la versione definitiva, dopo che il docente avrà **rifiutato** il file già inserito.
Il docente può rifiutare il file **solo nel periodo in cui è consentita la validazione**.
- **Il Docente Relatore** dovrà validare il File Tesi definitivo **entro e non oltre** la data di scadenza di riferimento riportata in tabella, lo stesso sarà abilitato a farlo a partire dalla data riportata tra parentesi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Ufficio Segreterie Studenti Agraria e Veterinaria