

SCHEMA DI RAPPORTO DI RIESAME CICLICO

CORSO DI STUDIO

Versione del 21/02/2023

Sommario

Premessa	3
D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)	5
D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)	22
D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS	38
D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS	47
Commento agli indicatori	55

Premessa

Il Corso di Studio (CdS), tramite la redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), svolge un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Il Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) è da compilare con periodicità non superiore a 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi:

- su richiesta del NdV;
- in presenza di forti criticità;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento;
- in occasione dell'Accreditamento Periodico (se più vecchio di 2 anni o non aggiornato alla realtà del Corso di Studio).

Il presente modello di RRC ricalca i requisiti di cui al “ [Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari](#)”, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023.

Nel Rapporto di Riesame Ciclico ciascuna parte è articolata in una griglia di schede in cui sono messi in luce i punti di forza, le sfide, gli eventuali problemi e le aree di miglioramento, segnalando le eventuali azioni che si intendono realizzare, al fine di garantire la qualità della formazione offerta allo studente. L'ampiezza della trattazione di ciascuno dei Punti di Attenzione (PdA) dipenderà sia dalle evoluzioni registrate dall'organizzazione e dalle attività del CdS sia dalle eventuali criticità riscontrate con riferimento agli Aspetti da Considerare (AdC) del PdA in questione. In particolare, il documento deve essere articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti.

Si ricorda che il RRC del Corso di Studio deve essere discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio e con poteri deliberanti.

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2024

Denominazione del Corso di Studio: Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina Veterinaria

Classe: LM42

Sede: Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Medicina Veterinaria (Via san Costanzo, 4 – 06126 Perugia)

Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, Struttura di raccordo): Dipartimento di Medicina Veterinaria

Primo anno accademico di attivazione: 2009/2010

Gruppo di Riesame. *Vengono indicati i soggetti coinvolti nel Riesame (componenti del Gruppo di Riesame e funzioni) e le modalità operative (organizzazione, ripartizione dei compiti, modalità di condivisione).*

Componenti indispensabili

Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio	(Coordinatore/Presidente del CdS ¹)
Prof. Andrea Verini Supplizi	(Delegato per la didattica ed RQ del CdS)
Sig.ra Vera Baracchi	(Rappresentante degli studenti ²)

Altri componenti

Prof.ssa Fabrizio Rueca	(Eventuali altri docenti del Cds)
Prof.ssa Raffaella Branciaro	(Eventuali altri docenti del CdS)
Sig.ra Claudia Crispigni	(Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS ³)
Dr. Piermario Mangili	(Dirigente - Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche - Rappresentante del mondo del lavoro)

Sono stati consultati inoltre: Prof.ssa Angela Polisca (RQ di Dipartimento)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni: 18 gennaio 2024, 24 gennaio 2024, 26 gennaio 2024

Oggetti della discussione:

Revisione ed aggiornamento del Rapporto di Riesame Ciclico prodotto a gennaio del 2023

Presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio in data: 31/01/2024

Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:

Il Consiglio di CdS ha approvato all'unanimità il Rapporto di Riesame Ciclico del corso di Medicina Veterinaria, dando mandato al Presidente del CdS di apportare piccole modifiche eventualmente richieste dagli organi di Ateneo.

[Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. Si può aggiungere anche il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di CdS.]

¹ Il responsabile dell'organo di gestione del Corso di Studio con poteri deliberanti - Consiglio di Corso di Studio, Consiglio d'Area, Consiglio d'Area Didattica, Consiglio di Dipartimento, Consiglio di Facoltà.

² Importante che non faccia parte anche delle Commissioni Paritetiche docenti/studenti.

³ Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.

D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	D.CDS.1.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati. D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita	D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza. D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi	D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo. D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento. D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative". D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-activity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor. D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS. D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti. D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.
D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti. D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame Ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Non sono stati rilevati mutamenti sostanziali dall'ultimo riesame (datato gennaio 2023) e sono ancora in corso azioni volte a risolvere alcune criticità precedentemente evidenziate come l'implementazione delle conoscenze di Polizia Sanitaria, di questioni legate all'organigramma del Servizio Sanitario Nazionale (FNOVI, ENPAV, etc) e di questioni amministrative-burocratiche legate alla gestione delle attività del veterinario libero professionista".

Azione Correttiva n.1	Implementare le conoscenze di Polizia Sanitaria, di questioni legate all'organigramma del Servizio Sanitario Nazionale (FNOVI, ENPAV, etc) e di questioni amministrative-burocratiche legate alla gestione delle attività del veterinario libero professionista
Azioni intraprese	Si sono svolti incontri e riunioni delle figure preposte dalla legge e relativi DM a formulare il syllabus dei tirocini e definire nel dettaglio le modalità di verifica. Tuttavia, nel corso degli anni gli argomenti di cui sopra sono stati ampliati in diversi insegnamenti del CdS (vedi syllabi di: Patologia aviaria e sanità pubblica veterinaria, Malattie infettive, profilassi e polizia sanitaria, Parassitologia e malattie parassitarie degli animali domestici ed Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti di origine animale.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Non sono state intraprese azioni correttive, in quanto non è stato ancora possibile procedere nel raggiungimento dell'obiettivo dato che è prevista a breve una revisione del tirocinio pratico applicativo con redazione di un regolamento apposito per l'attivazione della "laurea abilitante". L'obiettivo verrà reiterato quando saranno definite le nuove modalità di svolgimento e il syllabus del nuovo tirocinio.

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2, A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a
- Segnalazioni provenienti da docenti, studenti, interlocutori esterni

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

D.CDS.1.1

Progettazione
del CdS e
consultazione
iniziale delle
parti
interessate

D.CDS.1.1. In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave

- Titolo: Accreditemento EAEVE
Breve Descrizione: Status di corso accreditato EAEVE
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/informazioni-sul-corso/eaave>
- Titolo: SUA-CdS
Breve Descrizione: documento funzionale alla progettazione, realizzazione e gestione del CdS
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): quadri A1a, A1B, A2
Upload / Link del documento: il documento è ad accesso riservato
- Titolo: Incontri con le Parti Interessate
Breve Descrizione: Pagina del sito del Dipartimento di Medicina Veterinaria che riporta i verbali degli incontri con le Parti Interessate
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): verbali riferiti a diversi anni accademici
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/consessi/95-consessi/26-incontri-parti-interessate>
- Titolo: Locandina Incontro FNOVI
Breve Descrizione: Incontro con FNOVI (Federazione Nazionale Ordini Veterinari) del giorno 8 luglio 2022 presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria. L'incontro è stato preceduto nella mattina dello stesso giorno da una visita guidata delle strutture didattiche e ospedaliere. Nella locandina allegata è indicata la programmazione degli interventi pomeridiani
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): locandina evento
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/archivio-news/dal-dipartimento/940-la-professione-incontra-l-universita>
- Titolo: Verbale del Comitato di Indirizzo
Breve Descrizione: verbale della riunione del Comitato di Indirizzo del corso di laurea di Medicina Veterinaria di Febbraio 2023
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il verbale

Upload / Link del documento:

https://medvet.unipg.it/files/consessi/mv/ci/2023/2023_02_16_verbale_comitato_di_indirizzo.pdf

- Titolo: Questionari dei tutor esterni

Breve Descrizione: Questionari compilati dai tutor esterni che seguono gli studenti nelle attività del tirocinio esterno o EPT

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documenti riferiti a diversi anni accademici

Upload / Link del documento: i documenti sono ad accesso riservato

Documenti a supporto:

- Titolo: Standard Operating Procedure (SOP)

Breve Descrizione: Descrizione delle indicazioni operative standard dell'EAEVE alle quali fare riferimento e attenersi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://www.eaeve.org/esevt/sop>

- Titolo: National Careers Service

Breve Descrizione: link al sito web del servizio nazionale delle carriere

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://nationalcareers.service.gov.uk>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide? Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione si ritengono ancora valide. La periodica revisione del regolamento e dell'ordinamento del corso ha determinato un miglioramento anche nelle classifiche CENSIS per gli anni accademici 21/22 e 22/23: nello specifico per il punteggio generale, la migliore Università di Medicina Veterinaria italiana è risultata essere quella di Perugia che è risultata al primo posto anche per l'internazionalizzazione.*
2. *Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati? L'elevata percentuale di laureati impiegati ad un anno, a tre anni e a cinque anni dalla laurea, insieme all'accreditamento europeo del CdS consentono di ritenere sostanzialmente valido l'impianto di progettazione dato al corso con le modifiche del regolamento in vigore dal 2014. L'inserimento del referente del Dottorato di Ricerca "Sanità e scienze sperimentali veterinarie" nel Comitato di Indirizzo consentirà di valutare meglio le esigenze formative per il proseguimento degli studi (al momento non sono attive in Ateneo Scuole di specializzazione in ambito veterinario). La preparazione fornita dal CdS consente di affrontare con una solida base le ricerche previste nei curricula del Dottorato.*
3. *Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore? Dagli incontri con il mondo del lavoro è stata evidenziata soddisfazione per la preparazione degli studenti con richieste di approfondimenti sulla formazione relativa agli animali da reddito e alla sanità pubblica veterinaria. Le valutazioni della didattica da parte degli studenti presenti sul portale SiSValDidat sono valutate e discusse in CPDS ed è prevista una procedura per la soluzione delle criticità. Il parere dei laureandi viene acquisito e analizzato per la compilazione della SMA e del riesame ciclico da parte del gruppo di riesame, della CPDS e del CdS. In base alle indicazioni del mondo del lavoro sono stati organizzati incontri di filiera che*

hanno portato a delle modifiche del regolamento con suddivisione per specie di alcuni insegnamenti e all'introduzione di tirocini esterni con liberi professionisti operanti nell'ambito degli animali da reddito. La sanità pubblica veterinaria è inclusa in diversi insegnamenti (come è evidente dai syllabi). Per quello che concerne le opinioni degli studenti, le azioni correttive vengono richieste ai docenti attraverso mail per valutazioni non completamente soddisfacenti (tra 6 e 7) oppure con incontri con la CPDS per valutazioni non soddisfacenti (inferiori a 6).

4. *Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?* In fase di progettazione iniziale e di revisione dell'offerta formativa, sono state prese in considerazione: -le Direttive 2005/36/CE e 2013/55/UE che indicano gli obiettivi formativi del corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria (LM-42); -il parere delle parti interessate; -le indicazioni dell'European Association of Establishments for Veterinary Education (EAEVE - membro ENQA), ente che certifica l'acquisizione delle "Day One Competences", come da normativa Europea per l'armonizzazione della professione Veterinaria, da OIE (Organizzazione Mondiale della Sanità Animale) e da FVE (Federazione Veterinari Europei); -le indicazioni e i suggerimenti di enti e organi preposti alla revisione e al miglioramento del CdS, tra i quali la Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Veterinari (FNOVI), il Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV), l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), il Consiglio Universitario Nazionale (CUN), e anche i dati statistici sulle effettive richieste di competenze e capacità nel mondo del lavoro. A tal fine hanno operato in passato e operano tutt'ora le seguenti commissioni: -la Commissione Didattica Paritetica (CPDS) e il Consiglio di Corso di Studio (CdS), per l'adeguamento del percorso formativo alle direttive europee. Nel corso degli anni, sono state svolte riunioni periodiche della CPDS e del CdS che, in base alle indicazioni del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), alle valutazioni della didattica da parte degli studenti, agli indicatori ANVUR sulla soddisfazione e sulle capacità di impiego dei laureati, al monitoraggio delle carriere post-universitarie e alle periodiche indicazioni dell'EAEVE, hanno consentito di apportare modifiche al regolamento e all'ordinamento. -Comitato di indirizzo, nel quale è stato inserito un referente del Dottorato di Ricerca, e Componenti esterni delle commissioni Esami di stato, per gli incontri con le parti interessate al fine di andare incontro alle esigenze del mercato e di attivare nuovi protocolli di collaborazione. - Commissione EAEVE dipartimentale, per l'adeguamento costante del corso di studio alle esigenze della società e del mondo del lavoro dell'unione europea. Il delegato EAEVE del Dipartimento partecipa alle assemblee annuali organizzate dall'Associazione e informa il Consiglio di Dipartimento delle iniziative e degli aggiornamenti richiesti al Corso di Studio in Medicina Veterinaria, rimandando agli organi competenti del dipartimento la valutazione di eventuali modifiche proposte. Vengono inoltre consultate e seguite le indicazioni fornite dalle Standard Operating Procedures (SOP) approvate dall'EAEVE. Sono consultati anche i siti web di organismi internazionali che rendono disponibili dati statistici sulle effettive richieste di competenze e capacità nel mondo del lavoro. Il confronto internazionale è mantenuto anche attraverso gli scambi previsti dal programma Erasmus e dagli accordi quadro.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non sono state rilevate criticità e/o aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione.

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento Didattico

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con le principali informazioni del corso. Sono presenti anche i Regolamenti didattici degli ultimi anni

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/informazioni-sul-corso>

- Titolo: Re-Visitation SER

Breve Descrizione: Documento preparato dal Dipartimento per la seconda visita della commissione EAEVE, effettuata a novembre 2019

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/eaeve/doc/r-ser_perugia.pdf

- Titolo: Verbalì Consiglio di CdS

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con la raccolta dei verbali del Consiglio di Corso di Studio in Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documenti appartenenti a diversi anni accademici

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/consessi/corso-di-studio-medicina-veterinaria>

- Titolo: Verbalì Consiglio di Dipartimento

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con la raccolta dei verbali del Consiglio di Dipartimento di Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documenti appartenenti a diversi anni accademici

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/consessi/consiglio-di-dipartimento>

- Titolo: SUA-CdS

Breve Descrizione: documento funzionale alla progettazione, realizzazione e gestione del CdS

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): A2.a A2.b A4a A4.b A4.c B1

Upload / Link del documento: il documento è ad accesso riservato

Documenti a supporto:

- Titolo: DIRETTIVA 2005/36/CE

Breve Descrizione: Direttiva del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2005 relativa al riconoscimento delle qualifiche professionali

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2005:255:0022:0142:it:PDF>

- Titolo: RCVS Statutory Examination for membership

Breve Descrizione: Sito web del "Royal College of Veterinary Surgeons" con informazioni per diventare membership

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il sito web

Upload / Link del documento: <https://www.rcvs.org.uk/registration/applications-veterinary-surgeons/statutory-membership-exam/>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro? Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e sono esplicitati con chiarezza. In particolare, il profilo del medico veterinario è chiaramente definito dalle leggi vigenti e dal sistema di accreditamento europeo (EAEVE). Sulla base di questi vincoli il CdS descrive le conoscenze, le abilità e le competenze che caratterizzano il profilo del Medico Veterinario. Tale profilo professionale consente al laureato di sostenere con successo (100% negli ultimi anni) l'esame di abilitazione alla professione veterinaria e di lavorare in ambito europeo in base al riconoscimento professionale previsto dalla DIRETTIVA 2005/36/CE. Attualmente il possesso dell'accREDITAMENTO EAEVE consente ai laureati di svolgere attività anche nel Regno Unito senza dover sostenere l'RCVS Statutory Examination for membership. Il carattere del CdS, gli obiettivi formativi del corso e il profilo in uscita sono coerenti tra di loro e sono esplicitati con chiarezza nella scheda SUA del CdS e nel Regolamento Didattico. L'acquisizione delle conoscenze e delle competenze richieste a livello europeo viene certificata dall'accREDITAMENTO EAEVE. Le carenze evidenziate nel corso della prima visita per l'accREDITAMENTO EAEVE del 2019, anche relative al percorso formativo sono state sanate (Re-Visitation SER) ed hanno condotto all'accREDITAMENTO in data 6 Luglio 2020.
2. Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento? Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento. In particolare, il gruppo di riesame e il QR di Dipartimento operano per la valutazione della coerenza tra i percorsi formativi e i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e per la loro chiara declinazione per aree. A questo proposito, vengono svolte riunioni periodiche per la preparazione della SMA e viene inserito nell'o.d.g. di tutti i Consigli di CdS e i Consigli di Dipartimento (CDD) il punto relativo alla Qualità nel quale vengono discussi anche argomenti in merito ai contenuti del percorso formativo e alle modalità di presentazione. Il controllo della coerenza tra i percorsi formativi e i profili culturali nonché della loro chiara declinazione per aree viene effettuato tramite la predisposizione della matrice di Tuning, la compilazione della scheda SUA-CdS, i report periodici del QR di Dipartimento sulla corretta compilazione dei sillabi anche in relazione agli obiettivi formativi e ai risultati di apprendimento attesi, suddivisi per descrittori di Dublino.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non sono state rilevate criticità e/o aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione.

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3 Offerta
formativa e
percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Regolamento Didattico di Medicina Veterinaria
Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con le principali informazioni sul corso. Sono presenti anche i Regolamenti didattici degli ultimi anni
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/informazioni-sul-corso>
- Titolo: Verbalì Consiglio di CdS
Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con la raccolta dei verbalì del Consiglio di Corso di Studio in Medicina Veterinaria
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): documenti appartenenti a diversi anni accademici
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/consessi/corso-di-studio-medicina-veterinaria>
- Titolo: Verbalì Consiglio di Dipartimento
Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con la raccolta dei verbalì del Consiglio di Dipartimento
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): diverse annate del documento
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/consessi/consiglio-di-dipartimento>
- Titolo: Informazioni su riconoscimento CFU
Breve Descrizione: Informazioni riguardanti le procedure per riconoscimenti CFU
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Informazioni riguardanti le procedure per riconoscimenti CFU
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/prcedure-e-modulistica>
- Titolo: Linee guida per i docenti dell'Ateneo sui disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)
Breve Descrizione: Linee guida per i docenti dell'Ateneo sui disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento:

https://www.unipg.it/files/pagine/1223/dsa_linee_guida_per_i_docenti_dellateneo.pdf

- Titolo: Linee guida di Ateneo

Breve Descrizione: Documento di Ateneo riferito ai "Disturbi specifici dell'Apprendimento". Linee guida per i docenti dell'Ateneo. Contiene informazioni importanti circa il supporto da fornire agli studenti DSA.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/dsa/lineeguidadsadocenti_26_10_16.pdf

- Titolo: Schede insegnamento (Syllabus)

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con le schede insegnamento per l'A.A. 23/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/msyllabus_mv_202324.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività"? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo? Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze ad essi associati. Il CdS garantisce la coerenza tra contenuti scientifici ed esperienza pratica nei contesti clinici, produttivi e di sicurezza alimentare anche attraverso i tirocini formativi da svolgere presso le strutture del Dipartimento e/o strutture ed enti pubblici e privati convenzionati che garantiscono allo studente una formazione adeguata allo svolgimento delle specifiche competenze professionali. Il controllo periodico viene effettuato dal gruppo di riesame e dal QR di Dipartimento che hanno il compito di valutare la coerenza tra i percorsi formativi e i profili culturali, scientifici e professionali in uscita. A questo proposito vengono effettuati incontri per la preparazione della SMA e viene inserito nell'odg di tutti i Consigli di CdS e Consigli di Dipartimento un punto relativo alla Qualità nel quale vengono discussi anche argomenti in merito ai contenuti del percorso formativo e alle modalità di presentazione sul sito web. Il Regolamento Didattico viene approvato ogni anno da parte del Consiglio di CdS e quindi pubblicato nel sito web del dipartimento, prima dell'inizio delle attività didattiche. Il controllo della coerenza tra i percorsi formativi e i profili culturali nonché della loro chiara declinazione per aree è stato effettuato tramite la predisposizione della matrice di Tuning, la compilazione della scheda SUA-CdS, i report periodici del QR di Dipartimento sulla corretta compilazione dei syllabi anche in relazione agli obiettivi formativi e ai risultati di apprendimento attesi, suddivisi per descrittori di Dublino.*
2. *È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/ CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento? La struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica sono chiaramente indicate nella loro articolazione e organizzazione nel Regolamento didattico, nel relativo allegato B, pubblicati nel sito web del dipartimento, e nella scheda SUA-CdS.*
3. *Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale*

degli studenti da parte del docente e/o del tutor? **NON APPLICABILE**

4. *Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici?* L'Ateneo ha proposto negli anni passati alcuni corsi online per la formazione e l'aggiornamento del personale docente in merito alle modalità di utilizzo della piattaforma Moodle-Unistudium e, in particolare, il "Corso per docenti UNIPG sull'utilizzo di Unistudium, parte I e parte II", seguito dalla maggior parte dei docenti. Inoltre, i docenti sono tenuti a seguire le linee guida dell'Ateneo per la presentazione di materiale didattico idoneo per studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA). Le indicazioni relative al materiale didattico sono inserite nella scheda di ciascun insegnamento/modulo. Tutto il materiale utilizzato per le lezioni viene caricato sulla pagina di Unistudium relativa al corso e reso disponibile agli studenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario procedere alla revisione del materiale didattico per renderlo conforme a quanto indicato nella guida per studenti portatori di disturbi specifici dell'apprendimento soprattutto in relazione alle presentazioni in PowerPoint.

D.CDS.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4	Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento	D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS. D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti. D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Schede insegnamento (Syllabus)

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento con le schede insegnamento per l'A.A. 23/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/msyllabus_mv_202324.pdf
- Titolo:** Regolamento didattico di Medicina Veterinaria

Breve Descrizione: Regolamento didattico del corso di Medicina Veterinaria del 2023/2024

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): articolo 10, pagina 21

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/regolamento_didattico/2023-2024/regolamento_didattico_lm42_2023-2024.pdf
- Titolo:** Regolamento delle attività per la preparazione e lo svolgimento della prova finale

Breve Descrizione: Regolamento interno del corso di laurea in Medicina Veterinaria LM/42 che riporta informazioni dettagliate riguardanti la preparazione del candidato alla prova finale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/laurearsi/regolamento_prova_finale/regolamento_tesi_di_laurea_modificato_ccl_mv_del_18-11-2022.pdf
- Titolo:** Possibili argomenti per attività di tesi di laurea

Breve Descrizione: tabella con possibili argomenti per attività di tesi di laurea. Gli argomenti vengono periodicamente aggiornati dai docenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/laurearsi/23-lm-42-medicina-veterinaria/pagine/830-elenco-degli-argomenti-di-tesi-di-laurea>
- Titolo:** Linee guida per la compilazione dei Syllabi

Breve Descrizione: Linee guida di Ateneo per la compilazione delle schede insegnamento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/files/pagine/1969/rev.-3-linee-guida-per-la-compilazione-schede-didattiche.pdf>
- Titolo:** Incontri per preparazione tesi

Breve Descrizione: Incontri organizzati dalla Commissione Orientamento e tutorato per la preparazione degli studenti alla tesi

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento:

https://medvet.unipg.it/files/news_generali/2023/programma_seminario_tesi_novembre_2023.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?* I contenuti e i programmi dei corsi sono coerenti con gli obiettivi formativi del corso. Le schede degli insegnamenti vengono pubblicate sul portale web del dipartimento prima dell'inizio delle attività didattiche. Il responsabile di qualità del Dipartimento controlla che i syllabi siano compilati secondo quanto indicato nelle Linee guida del Presidio di Qualità di Ateneo.
2. *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?* Le schede degli insegnamenti vengono pubblicate sul portale web del Dipartimento prima dell'inizio delle attività didattiche.
3. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?* Il CdS definisce in maniera chiara le modalità di svolgimento delle prove intermedie, la cui procedura è riportata nel sito del Dipartimento, e delle prove finali come riportato nelle schede insegnamento. Per entrambe sono pubblicati i calendari di esame prima dell'inizio delle lezioni.
4. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?* In base a quanto suggerito dagli esperti EAEVE durante la visita di accreditamento, il CdS ha invitato i docenti ad inserire una prova scritta, prevalentemente ad integrazione di un colloquio orale e della prova pratica, al fine di garantire maggiore uniformità e oggettività nelle valutazioni, consentendo allo stesso tempo una maggiore copertura nella verifica delle conoscenze degli argomenti previsti dall'insegnamento.
5. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?* Le modalità di svolgimento delle verifiche degli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, tanto che circa il 93% degli studenti esprime un giudizio positivo al relativo quesito al momento della valutazione della didattica. Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite nel Regolamento didattico e nel Regolamento delle attività per la preparazione e per lo svolgimento della prova finale del Dipartimento. La commissione Orientamento e Tutorato a partire dal 2021 organizza incontri per preparare gli studenti ad affrontare lo step finale del loro percorso. Gli ultimi incontri si sono svolti nel 2023. Nella seduta del 13 giugno 2022, il CdS ha approvato la proposta della CPDS di pubblicare una tabella con alcune proposte di argomenti per tesi di laurea: la finalità è quella di favorire l'orientamento degli studenti nella scelta dell'argomento della tesi. La tabella è accessibile agli studenti alla voce "laurearsi" dal sito web del Dipartimento

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario procedere all'inserimento di una prova scritta in sostituzione o ad integrazione delle altre modalità di esame, come richiesto da EAEVE in fase di accreditamento, in almeno il 60% degli insegnamenti.

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5	Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS	D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti. D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.
-----------	--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Informazioni su orari di lezione

Breve Descrizione: link alla pagina del sito web di Dipartimento dove sono riportati gli orari delle lezioni

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intera pagina, gli orari sono suddivisi per anno accademico

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orario-delle-lezioni>
- Titolo:** Calendario esami

Breve Descrizione: link alla pagina del sito web di Dipartimento dove sono riportati i calendari degli esami degli ultimi due anni accademici

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): intera pagina, i calendari sono suddivisi per anno accademico

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/calendario-degli-esami>
- Titolo:** verbale della Commissione Didattica Paritetica

Breve Descrizione: verbale della Commissione Didattica Paritetica (CPDS) dove è riportato l'esito degli incontri di filiera con l'approvazione dei programmi revisionati

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): ordine del giorno n3, pagina 5

Upload / Link del documento: verbale ad accesso riservato
- Titolo:** Incontri di filiera

Breve Descrizione: Verbal di incontri di filiera che sono stati effettuati nel corso degli anni

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutti i documenti

Upload / Link del documento: verbali ad accesso riservato

Documenti a supporto:

- Titolo:**

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?* Il CdS in Medicina Veterinaria pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica partendo dal presupposto che la frequenza a tutte le attività didattiche da parte degli studenti è obbligatoria per ottenere il raggiungimento delle "Day One Competences". A tal fine la progettazione e l'erogazione della didattica sono supervisionate dai Coordinatori di semestre che insieme ai docenti coinvolti pianificano le attività didattiche; queste ultime prevedono anche rotazioni cliniche in gruppi di 6 studenti, suddivisi nei vari reparti dell'ospedale didattico (OVUD) e seguiti da personale docente. Queste attività cliniche prevedono una partecipazione attiva degli studenti e una discussione critica di quanto osservato. Sono inoltre previste, per tutti i corsi, attività pratiche in piccoli gruppi per consentire a tutti gli studenti una partecipazione diretta (hands-on) e garantire l'apprendimento. L'orario delle lezioni e il calendario degli esami vengono analizzati dalla CPDS al fine di valutare l'organizzazione delle attività didattiche per garantire il rispetto delle propedeuticità e favorire la progressione della carriera. L'orario delle lezioni e il calendario degli esami vengono poi approvati dal Consiglio di CdS e quindi pubblicati sul sito web del dipartimento prima dell'inizio delle attività. Periodicamente vengono svolti "incontri di filiera" per monitorare l'andamento dei vari insegnamenti nell'ambito dei diversi anni e verificare la possibile necessità di apportare modifiche.
2. *Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?* Il CdS organizza periodicamente, quando ritenuto necessario in base alle valutazioni degli studenti e alle richieste pervenute in CPDS da parte dei loro rappresentanti, degli "incontri di filiera" che coinvolgono i docenti di un semestre (nel caso di incontri orizzontali) o i docenti di settori diversi ma coinvolti nell'apprendimento verticale. Gli incontri vengono verbalizzati e riferiti in CPDS e le modifiche approvate riportate nelle schede di insegnamento.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C.

Non sono state rilevate criticità e/o aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione

D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n.1	D.CDS.1/n.1/RC-2024: Revisione materiale didattico
Problema da risolvere Area di miglioramento	Revisione materiale didattico per renderlo conforme a quanto indicato nella guida per studenti portatori di disturbi specifici dell'apprendimento.
Azioni da intraprendere	Linee guida di Ateneo per la preparazione del materiale didattico
Indicatore/i di riferimento	70% delle presentazioni PPT conformi alle linee guida di Ateneo
Responsabilità	Presidente CdS, Delegato DSA
Risorse necessarie	Linee guida predisposte dall'Ateneo
Tempi di esecuzione e scadenze	1 anno, scadenza 02/2025
Obiettivo n.2	D.CDS.1/n.2/RC-2024: Inserimento prova scritta
Problema da risolvere Area di miglioramento	Scarsa oggettività nella valutazione delle conoscenze
Azioni da intraprendere	Inserimento di una prova scritta in sostituzione o ad integrazione delle altre modalità di esame
Indicatore/i di riferimento	Inserimento di una prova scritta in sostituzione o ad integrazione delle altre modalità di esame, come richiesto da EAEVE in fase di accreditamento, nel 60% degli insegnamenti
Responsabilità	Presidente CdS
Risorse necessarie	Aula informatica
Tempi di esecuzione e scadenze	Prima dell'inizio dell'A.A. 2024/2025

D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo **“accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS”**. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere. D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.2	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate. D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate. D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
D.CDS.2.3	Metodologie didattiche e percorsi flessibili	D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti. D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche. D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D2 e D.3].

D.CDS.2.4	Internazionalizzazione della didattica	D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero. D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].
D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate. D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Non sono stati rilevati mutamenti sostanziali dall'ultimo riesame (datato gennaio 2023).

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)

D.CDS.2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Schede degli insegnamenti
- SUA-CDS: quadri A3, B1.b, B2.a, B2.b, B5

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1	Orientamento e tutorato	D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti. D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere. D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
-----------	----------------------------	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Attività di orientamento, eventi in entrata

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento dedicata agli eventi in entrata

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-entrata>
- Titolo: Attività di orientamento, eventi in uscita

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento dedicata agli eventi in uscita

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-uscita>
- Titolo: Informazioni su "supporto allo studio"

Breve Descrizione: Pagina del sito web del Dipartimento dove sono reperibili le informazioni di supporto allo studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/supporto-allo-studio>
- Titolo: Seminario

Breve Descrizione: Seminario dal titolo "Comunicazione e «cura di sé»: elementi indispensabili nelle competenze del medico veterinario", svolto il 9 febbraio 2019

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): locandina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-uscita/542-comunicazione-e-cura-di-se-elementi-indispensabili-nelle-competenze-del-medico-veterinario>
- Titolo: Seminario

Breve Descrizione: Seminario dal titolo "Opportunità di lavoro per vet e vet-tec in Inghilterra", svolto il 14 marzo 2019

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): locandina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-uscita/564-opportunita-di-lavoro-per-vet-e-vet-tec-in-inghilterra>
- Titolo: Seminario

Breve Descrizione: Seminario dal titolo "L'importanza della comunicazione in medicina veterinaria", svolto il 28 gennaio 2020

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): locandina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-uscita/650-l-importanza-della-comunicazione-in-medicina-veterinaria>

- Titolo: Seminario

Breve Descrizione: Seminario dal titolo Aggiornamenti sul benessere negli ovini e nei caprini (Webinar SIPAOC)- 22/04/2021, ore 17:00

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): locandina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-uscita/743-webinar-sipaoc-sul-benessere-degli-ovini-e-dei-caprini>

- Titolo: Seminario

Breve Descrizione: Seminario dal titolo Previdenza: non è mai troppo presto per pensarci! – svolto il 11/03/2022

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): locandina

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-in-uscita/799-previdenza-non-e-mai-troppo-presto-per-pensarci-2>

Documenti a supporto:

- Titolo: Simulazione del test di ammissione

Breve Descrizione: Nel sito Mur sono disponibili simulazioni del test di ammissione a Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2023/index.php?pag=VET>

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)*
Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS come evidenziabile dalle attività riportate nel sito del Dipartimento. Le attività di autovalutazione sono possibili attraverso simulazioni del test di ammissione disponibili nel sito MUR e in diversi siti web. L'Ateneo predispone corsi di preparazione al Tolc-Vet.
2. *Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?* Il Dipartimento dispone di un docente identificato come Delegato per l'Orientamento e di un docente come Delegato per il Tutorato: i delegati rappresentano un punto di riferimento per gli studenti ed organizzano una serie di attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita. Tra le attività di orientamento in ingresso organizzate dal Dipartimento, si annoverano 2 open day annuali (con l'eccezione degli anni della pandemia, in cui tale attività è stata sospesa), la visita presso il Dipartimento di classi di scuole superiori, nonché la partecipazione alle "settimane autogestite" organizzate da diverse scuole dell'Umbria presso le rispettive sedi, in cui, in tutti i casi, è stata presentata l'offerta formativa del Dipartimento. Inoltre, nell'ambito delle attività di Alternanza scuola/lavoro, successivamente denominate Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO), il Dipartimento ha individuato dei percorsi didattici cui hanno partecipato numerosi studenti delle scuole superiori. Il CdS si avvale inoltre delle iniziative di orientamento di Ateneo finalizzate ad una scelta consapevole dei percorsi formativi da parte degli studenti in ingresso, con l'obiettivo di fornire agli stessi informazioni sulle professionalità e sui relativi sbocchi occupazionali. Nell'ambito di tali iniziative, il Dipartimento ha partecipato e partecipa attivamente alle varie attività organizzate dall'Ufficio Orientamento di Ateneo, quali saloni territoriali (svolti nel 2019), Open Day di Ateneo (in presenza o via web negli anni della pandemia), webinar divulgativi su argomenti

pertinenti le aree medico-sanitaria e tecnico-scientifica, ed altre attività di volta in volta proposte e organizzate dagli Organi Centrali. Da luglio 2019 al 2021 è stato attivato ClickOrienta, uno strumento di orientamento a distanza rivolto alla promozione dell'offerta formativa erogata dall'Ateneo: un portale con una struttura piramidale, che passa da una homepage collettiva a cinque spazi divisi per aree disciplinari, in ognuno dei quali sono ospitati materiali informativi e promozionali, relativi ai Dipartimenti e quindi ai CdS. Oltre a tali iniziative di tipo collettivo, l'Ateneo offre ai futuri studenti la possibilità di sostenere colloqui individuali di orientamento alla scelta del CdS avvalendosi del servizio Counselling. L'Orientamento in itinere si esprime attraverso diverse modalità di erogazione. Attività di Tutorato in itinere è svolta da tutti i docenti del CdS (tutorato individuale), tipicamente durante le ore di ricevimento, ed è rivolta ad assistere nella risoluzione di problemi legati alla condizione di studente e al metodo di studio. A tal fine, al termine delle immatricolazioni, gli studenti del primo anno vengono abbinati ad un Docente del CdS con funzione di tutor individuale per l'intera durata del percorso formativo. L'elenco degli abbinamenti Docenti/studenti è disponibile nella home page del CdS.

3. *Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere? Nell'A.A. 19/20, tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere sono stati selezionati per ciascuna coorte gli "studenti inattivi" (considerando tali quelli che in un anno non hanno acquisito CFU). Gli studenti inattivi sono stati contattati per mail dalla Segreteria Didattica e sono stati invitati a compilare un questionario, con la finalità di cercare di comprendere se l'inattività era legata ad un problema personale o piuttosto ad un problema della didattica. I risultati di questa indagine, anche se parzialmente condizionata da una scarsa partecipazione, ha evidenziato che l'inattività è prevalentemente riconducibile a motivi personali e indipendenti dall'organizzazione del corso. Negli ultimi quattro anni accademici è stato svolto un monitoraggio delle carriere da parte dell'RQ del CdS supportato dall'ufficio informatico di Ateneo, prendendo in considerazione gli studenti puri e che ha permesso di individuare gli insegnamenti che determinavano un rallentamento evidente nella progressione delle carriere. Tali dati sono stati discussi in CdS, sensibilizzando i docenti coinvolti e chiedendo interventi correttivi. Ciò ha portato ad un progressivo aumento delle percentuali di studenti puri laureati entro il quinto anno che solo in quest'ultimo anno ha visto un'inversione di tendenza.*
4. *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali? Il CdS organizza ogni anno una serie di seminari per l'orientamento in uscita, generalmente focalizzati sulle tematiche emergenti e tenendo conto delle prospettive occupazionali.*

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario reiterare il monitoraggio delle carriere al fine di individuare le ragioni che hanno portato alla riduzione della percentuale di laureati in corso o nel primo anno oltre la durata del corso.

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicate. D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate. D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi. D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].
--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Offerta Formativa 23/24
Breve Descrizione: Pagina del sito web Unipg.it che riporta le informazioni sull'offerta formativa per il 2023/2024, per il corso di laurea in Medicina Veterinaria
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web
Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale/archivio/offerta-formativa-2023-24?view=elencocorsi&idcorso=278&annoregolamento=2023&tab=PRE>
- Titolo: Informazioni per ammissione a corso di laurea in Medicina Veterinaria 23/24
Breve Descrizione: Informazioni sul procedimento di ammissione al corso di laurea in Medicina Veterinaria per l'A.A. 23/24.
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web
Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/didattica/corsi-a-numero-programmato/corsi-di-laurea?anno=2023>
- Titolo: Verbale del Consiglio di Dipartimento
Breve Descrizione: Verbale del Consiglio di Dipartimento del 13/01/2023, dove è riportato l'odg 12 "Richiesta potenziale formativo corsi programmati a livello nazionale – Corso di laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicina Veterinaria LM42 A.A.2023/2024
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagina 26
Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/consessi/cdd/2023/13_01_2023/n1_verbale_cdd_13_gennaio_2023.pdf
- Titolo: Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)
Breve Descrizione: Alla pagina "Offerta formativa 2023/2024 - Corso di laurea in Medicina Veterinaria, indicazioni per OFA
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Presentazione - Modalità di ammissione – punto 3
Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale/archivio/offerta-formativa-2023-24?view=elencocorsi&idcorso=278&annoregolamento=2023&tab=PRE>

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus? Le conoscenze richieste in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate alla pagina "Offerta formativa dell'Ateneo: corsi ad accesso programmato" e nel bando nazionale per l'ammissione al corso di laurea in Medicina Veterinaria che prevede un test selettivo per l'iscrizione al CdS. Per essere ammessi al Corso di Studi in Medicina Veterinaria occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero. Il numero di studenti

ammissibili al primo anno per il corso viene ogni anno indicato dal Consiglio di Dipartimento, secondo lo schema predisposto nella banca Dati Accesso Programmato del MUR.

2. *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Ai sensi della Legge, l'ammissione richiede il superamento di un'apposita prova sulla base dei programmi indicati nel bando raggiungendo i livelli minimi di conoscenza (punteggio minimo conseguito nel test) indicati nel bando. La prova è predisposta dal MUR e si svolge in ambito nazionale in data stabilita dallo stesso e comunicata alla pagina "Offerta formativa dell'Ateneo: corsi ad accesso programmato".*
3. *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei. Per l'ingresso al CdS gli studenti devono sostenere un test di ammissione (Tolc-Vet) nel quale viene valutato il possesso di conoscenze iniziali. A tal fine l'Ateneo predispone corsi di preparazione al Tolc-Vet ai quali partecipano anche docenti di Medicina Veterinaria.*
4. *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA? Gli studenti che, pur essendo rientrati nelle posizioni utili della graduatoria, presentano delle carenze formative essendosi posizionati al di sotto del valore soglia minimo stabilito in base al numero delle domande presenti nel test, dovranno colmarle nel corso del primo anno di studi, frequentando appositi corsi denominati "obblighi formativi aggiuntivi (OFA)". Tali corsi, organizzati dal CdS, sono fruibili in modalità online. La frequenza ai suddetti corsi e il superamento di un test finale da parte dello Studente sono considerati fattori determinanti per l'estinzione del debito riscontrato al test di ingresso. Per l'iscrizione al corso di Medicina Veterinaria è richiesta inoltre la conoscenza parlata e scritta della lingua inglese, di livello B1. Per questo, all'inizio dell'anno accademico, lo studente dovrà superare un test di valutazione presso il Centro Linguistico di Ateneo (CLA). In caso di mancato superamento il CLA mette a disposizione un corso di inglese. Gli studenti che risultano in possesso di una comprovata certificazione possono essere esonerati dalla verifica delle competenze linguistiche di livello B1.*
5. *Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati? **NON APPLICABILE***

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non sono emerse criticità e/o aree di miglioramento dalla trattazione dei punti di riflessione.

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili	D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti. D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche. D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].
--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Regolamento Didattico 23/24

Breve Descrizione: Regolamento didattico per l'A.A. 2023/2024, del corso di laurea magistrale a ciclo unico in medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): articolo 2, paragrafo 6

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/regolamento_didattico/2023-2024/regolamento_didattico_lm42_2023-2024.pdf
- Titolo:** Informazione su "supporto allo studio"

Breve Descrizione: Informazioni per le matricole e abbinamenti docenti tutor con le matricole, per ogni anno accademico

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/supporto-allo-studio>
- Titolo:** Procedura DAD

Breve Descrizione: Indicazioni per gli studenti che intendono richiedere la fruizione della didattica a distanza DAD per l'a.a. 23/24

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/didattica/procedura-dad>
- Titolo:** Informazioni studenti con disabilità

Breve Descrizione: Informazioni per studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/disabilita-e-dsa/studenti-con-disabilita>
- Titolo:** Bando tutorato 23/24

Breve Descrizione: Bando per la stipula di contratti per attività di "Tutorato e attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero"

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/amministrazione-trasparente/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici/criteri-e-modalita/912-bando-per-la-stipula-contratti-per-attivita-di-tutorato-e-attivita-didattiche-integrative-propedeutiche-e-di-recupero-a-a-2023-2024>
- Titolo:** Informazioni per "incoming students"

Breve Descrizione: Pagina web di Ateneo con informazioni riguardanti gli studenti "incoming"

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/en/international-students/incoming-exchange-students>

- Titolo: Informazioni sull'aspetto "internazionale" del Dipartimento

Breve Descrizione: Informazioni sugli aspetti legati all'Internazionalizzazione dell'attività didattica e di ricerca

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): link presenti nella pagina "internazionale" del sito del Dipartimento

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/internazionale>

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)* L'organizzazione delle attività didattiche, così come prevista nel regolamento didattico, è tale da garantire i presupposti per l'autonomia dello studente. Questo è particolarmente evidente se si considerano le diverse tipologie di CFU e le ore da dedicare allo studio individuale. Il tutoraggio in ingresso e itinere, svolto dagli stessi docenti e da studenti vincitori di contratti messi a disposizione dall'Ateneo, garantisce un affiancamento costante lungo il percorso di studio.
2. *Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)* Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili come la possibilità di seguire le lezioni teoriche frontali a distanza. Inoltre, sono proposte numerose attività elettive (ADE) da 1 CFU che lo studente può selezionare per acquisire gli otto CFU a sua scelta. Anche altre attività possono essere riconosciute per il completamento del percorso formativo (internati, seminari, etc).
3. *Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?* Il CdS ha identificato un referente di Dipartimento per studenti con disabilità e un tutor di supporto (quest'ultimo con un apposito bando rivolto agli studenti). Il CdS si avvale di un referente del Dipartimento, Delegato Erasmus, e di una commissione Erasmus che valuta i documenti presentati dagli studenti "incoming". Sul portale web del Dipartimento è presente una pagina "internazionale" dove sono inserite le informazioni utili.
4. *Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?* Il CdS ha predisposto negli anni passati l'eliminazione delle barriere architettoniche per favorire l'accesso a studenti con disabilità fisica. Dall'a.a 22/23 il CdS si è dotato di uno strumento didattico "Tavolo anatomico Anatomage" che può rappresentare un valido supporto per l'apprendimento di discipline legate all'anatomia. Il Dipartimento sta predisponendo un'aula accessibile agli studenti, nell'orario di apertura del Polo didattico, dove gli stessi troveranno a loro disposizione oltre al tavolo Anatomage, una serie di modellini anatomici, una rappresentanza delle principali strutture scheletriche e alcuni dispositivi per la simulazione di esami su animali. Nel 2017 e 2018, l'Ateneo ha organizzato due corsi (Corso base e corso avanzato per i docenti Unipg) volti a facilitare e ad implementare l'utilizzo della piattaforma Unistudium. L'83% dei docenti del CdS ha seguito il corso online "base" mentre il 77% ha seguito il corso "avanzato" del progetto PRO3.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario completare l'allestimento dell'aula anatomica e portare al 90% la percentuale dei docenti che partecipa a corsi di aggiornamento proposti dall'Ateneo.

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica	D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero. D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].
--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: "Erasmus welcome day"

Breve Descrizione: Informazioni per la mobilità Erasmus

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Locandina dell'evento

Upload / Link del documento: <https://www.unipg.it/files/eventi/2023/2023-10-10-erasmus-welcome-day.pdf>
- Titolo: "Erasmus+"

Breve Descrizione: Informazioni sulle opportunità legate al programma Erasmus+

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): filmato su "YouTube"

Upload / Link del documento: <https://www.youtube.com/watch?v=ReefwCfJFM>
- Titolo: "Elenco università con agreement"

Breve Descrizione: Elenco delle università con le quali il Dipartimento di Medicina Veterinaria ha in atto degli agreement

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): pagine 58, 59, 60

Upload / Link del documento: [Allegato n. 1 Elenco delle Università partner](#)
- Titolo: Regolamento delle attività per la preparazione e lo svolgimento della prova finale

Breve Descrizione: Regolamento delle attività per la preparazione e lo svolgimento della prova finale del Dipartimento di Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): articolo 8

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/laurearsi/regolamento_prova_finale/regolamento_tesi_di_laurea_modificato_ccl_mv_del_18-11-2022.pdf
- Titolo: Elenco ADE V anno 23/24

Breve Descrizione: Elenco delle ADE del V anno del corso di laurea Magistrale a Ciclo Unico di Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): ADE n16 e n25

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/orario_lezioni/2023-2024/ade_v_anno_medvet_2023_24_rev2.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)? Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti sia invitando i propri docenti e studenti a partecipare alle giornate informative per gli studenti e i docenti che l'Ateneo organizza regolarmente sia mettendo a disposizione un numero rilevante di agreement e accordi quadro che forniscono a molti studenti e docenti l'opportunità di effettuare esperienze di studio e tirocinio all'estero. Inoltre, il CdS ha in essere un numero rilevante di agreement e accordi quadro che forniscono a molti studenti e docenti l'opportunità di effettuare esperienze di studio e tirocinio all'estero. Per stimolare gli studenti a svolgere i periodi di studio all'estero il CdS ha predisposto un incentivo alla mobilità internazionale con l'attribuzione all'esame di laurea di voti 0,50 agli studenti che in mobilità (sia Erasmus+ che nell'ambito degli accordi quadro) hanno acquisito un numero uguale o inferiore a 20 ECTS e di voti 1 agli studenti che hanno acquisito un numero di ECTS superiore a 20.
2. Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri? Il CdS in Medicina Veterinaria non è un corso di studio internazionale, tuttavia, a partire dall'a.a. 22/23 sono state inserite nella programmazione didattica due ADE in lingua inglese ed è stata attivata la procedura di invito per due "visiting professor".

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Non sono emerse criticità e/o aree di miglioramento dalla trattazione dei punti di riflessione.

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5	Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Calendario degli esami
Breve Descrizione: pagina web del sito di Dipartimento con i calendari degli esami divisi per anno di corso
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web
Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/calendario-degli-esami>
- Titolo:** Calendario degli esami di laurea
Breve Descrizione: pagina web del sito di Dipartimento con il calendario degli esami di laurea per il corso di laurea di Medicina Veterinaria
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web
Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/lm-42/calendario_esami_laurea/2023-2024/calendario_esami_di_laurea_2023_2024.pdf

Documenti a supporto:

- Titolo:**
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali? Il CdS attua la pianificazione delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale con la preparazione e pubblicazione del calendario degli esami e della prova finale prima dell'inizio delle lezioni per tutto l'anno accademico, seguendo le procedure e le indicazioni dell'Ateneo.*
2. *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi? I risultati attesi dell'apprendimento vengono accertati attraverso verifiche finali ed in itinere e che comprendono, in dipendenza dall'insegnamento, prove scritte, orali e pratiche. Inoltre, lo studente possiede un log-book nel quale vengono attestati gli skills e le competenze acquisite. Anche il sistema valutativo rientra nei parametri considerati dall'EAEVE per l'accreditamento.*
3. *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti? Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti e i docenti sono invitati a comunicarle agli studenti all'inizio del corso (il 93% degli studenti dichiara di essere informato).*
4. *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo? Per il monitoraggio delle verifiche è stata approvata una procedura per il segnalamento delle variazioni delle date di esame pubblicata sul sito che nel periodo della pandemia da COVID è stata sospesa. Per il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento viene anche somministrato un questionario, per ogni anno di corso, con quesiti specifici inerenti al successo o meno nel superamento dell'esame e le difficoltà riscontrate. I questionari sono inseriti in*

Unistudium (Questionari esami Medicina Veterinaria), al quale ogni studente può accedere; in fase di compilazione del questionario viene sempre garantito l'anonimato dello studente. Tuttavia, il numero dei questionari compilati non ha raggiunto valori statisticamente significativi per cui si considera di non reiterare la modalità di verifica.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario procedere alla riattivazione del monitoraggio delle variazioni delle date degli esami di profitto e alla revisione della procedura.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6	Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza	D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate. NON APPLICABILE D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza. NON APPLICABILE
-----------	--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Documenti a supporto:

- Titolo:
Breve Descrizione:
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.6

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?* **NON APPLICABILE**
2. *Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?* **NON APPLICABILE**

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.2/n.1/RC-2022: Monitoraggio delle carriere degli studenti
Problema da risolvere Area di miglioramento	Riduzione percentuali di laureati in corso o nel primo anno oltre la durata del corso
Azioni da intraprendere	Il monitoraggio delle carriere deve essere reiterato al fine di individuare le ragioni che hanno portato alla riduzione della percentuale di laureati in corso o nel primo anno oltre la durata del corso.
Indicatore/i di riferimento	33,3% laureati in corso nel 2022(43,5% 2021); 66,7% laureati entro un anno oltre la durata normale nel 2022 (69,6% nel 2021)
Responsabilità	Presidente CdS, RQ del CdS
Risorse necessarie	Dati numerici provenienti dall'Ufficio Banche Dati e Coordinamento servizi web-based
Tempi di esecuzione e scadenze	Fine dell'A.A. 23/24

Obiettivo n. 2	D.CDS.2/n.2/RC-2024: Allestimento "aula anatomica"
Problema da risolvere Area di miglioramento	Completare l'allestimento dell'Aula Anatomica del Dipartimento
Azioni da intraprendere	Inserimento di materiale didattico (ossa, scheletri di animali di diverse specie)
Indicatore/i di riferimento	Mancano reperti relativi allo scheletro degli animali
Responsabilità	Direttore del Dipartimento, Presidente CdS
Risorse necessarie	Reperti relativi allo scheletro di animali
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro la fine dell'A.A. 23/24

Obiettivo n. 3	D.CDS.2/n.3/RC-2024: Partecipazione a corsi di aggiornamento proposti dall'Ateneo
Problema da risolvere Area di miglioramento	Migliorare la percentuale di docenti che partecipa ai corsi di aggiornamento proposti dall'Ateneo, portandola al 90%
Azioni da intraprendere	Portare a conoscenza dei docenti i corsi proposti dall'Ateneo e sollecitare la partecipazione
Indicatore/i di riferimento	80%, percentuale di partecipazione agli ultimi corsi
Responsabilità	Presidente CdS, RQ del CdS
Risorse necessarie	Informazioni provenienti dall'Ateneo
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro la fine dell'A.A. 23/24

Obiettivo n. 4	D.CDS.2/n.4/RC-202: Monitoraggio delle variazioni delle date degli esami di profitto e revisione della procedura per valutare l'esistenza o meno della criticità
Problema da risolvere Area di miglioramento	Controllo del rispetto della procedura
Azioni da intraprendere	Riattivazione del monitoraggio e verifica della necessità di una revisione della procedura
Indicatore/i di riferimento	Controllo sospeso negli ultimi anni
Responsabilità	Presidente CdS, RQ del CdS
Risorse necessarie	Documenti presenti nel sito web del Dipartimento
Tempi di esecuzione e scadenze	Fine dell'A.A. 23/24

D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CdS

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **"Accertare che il CdS disponga di un'adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti"**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione	Aspetti da considerare
D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione)

del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Non sono stati rilevati mutamenti sostanziali dall'ultimo riesame (datato gennaio 2023)

Azione Correttiva n.	Continuo aggiornamento sui processi di qualità definiti dall'accREDITamento europeo
Azioni intraprese	Relazione ad ogni CDD e riunioni plenarie gestite dalla commissione EAEVE in prossimità delle scadenze.
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Ogni riunione del CDD prevede un punto relativo ai lavori della commissione EAEVE che suggerisce eventuali azioni correttive in relazione alle indicazioni ricevute nel corso delle assemblee e workshop organizzati dall'associazione.

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- Scheda SUA-CdS: B3, B4, B5
- segnalazioni o osservazioni provenienti da docenti, studenti, personale TA
- indicatori sulla qualificazione del corpo docente
- tutor e figure specialistiche (Scheda SUA-CdS: sezione Amministrazione)
- eventuali piani di raggiungimento requisiti di risorse di docenza e figure specialistiche
- quoziente studenti/docenti dei singoli insegnamenti
- risorse e servizi a disposizione del CdS
- Piano della performance

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor	D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi. D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti. D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati. D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4]. [Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
---	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Game of Research

Breve Descrizione: giornata dedicata alla condivisione e alla divulgazione dei lavori scientifici dei giovani ricercatori del Dipartimento di Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/ricerca-e-terza-missione/iniziative/game-of-research/gor-2023-edition>
- Titolo:** Journal Club

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con informazioni riguardanti l'organizzazione del Journal Club

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/ricerca-e-terza-missione/iniziative/journal-club>
- Titolo:** Sharper

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con la raccolta del materiale utilizzato dal Dipartimento per la partecipazione agli eventi organizzati dall'Ateneo

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/ricerca-e-terza-missione/iniziative/osservatorio-per-il-monitoraggio-delle-attivit -di-ricerca-2>

Documenti a supporto:

- Titolo:
- Breve Descrizione:
- Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):
- Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?* Il CdS dispone di risorse di personale docente adeguate a supportare la programmazione didattica. Tuttavia, negli ultimi anni si è osservato un progressivo incremento del numero degli iscrivibili e, contemporaneamente, una progressiva diminuzione del personale docente prevalentemente per pensionamento: questa situazione potrebbe rischiare di compromettere fortemente le attività didattiche del CdS soprattutto in relazione alle necessità di programmare la didattica pratica in piccoli gruppi (6-15 studenti/gruppo) seguiti da docenti per l'acquisizione delle "Day One Competences", che rappresenta requisito fondamentale per l'ottenimento dell'accreditamento europeo da parte dell'EAEVE.
2. *I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?* I tutor sono adeguati per numero, qualificazione e formazione a sostenere le esigenze didattiche del CdS. Ad ogni docente vengono assegnati 1-2 studenti per anno di corso e i nominativi pubblicati sul sito. Il tutoraggio in itinere viene svolto dai docenti del CdS sugli studenti che gli vengono assegnati. L'assegnazione degli studenti viene effettuata al termine delle immatricolazioni.
3. *Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?* **NON APPLICABILE**
4. *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?* Tutti i docenti appartengono all'SSD di riferimento e svolgono un'attività di ricerca a questi inerente.
5. *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)* I docenti sono costantemente informati sulle iniziative di Ateneo volte al miglioramento della didattica. Il Dipartimento, in occasione dell'acquisto del tavolo anatomico "Anatomage" ha invitato tutti i docenti a partecipare ad un training di formazione sull'utilizzo dello strumento. Ogni docente/tutor svolge un aggiornamento scientifico annuale con la partecipazione a convegni nazionali/internazionali e a seminari. A partire da maggio 2023 si è deciso di monitorare la frequenza dei corsi proposti dall'Ateneo anche in maniera retrospettiva rilevando una frequenza non sempre soddisfacente (uguale o di poco superiore al 50% per alcuni corsi). Inoltre, il Dipartimento organizza "journal club" e altre iniziative (game of research, GOR) invitando i docenti a partecipare. I docenti sono anche coinvolti in iniziative di Ateneo.
6. *È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?* A marzo del 2020, tutti i docenti coinvolti nell'attività didattica sono stati subito formati sull'utilizzo della piattaforma Teams e sullo svolgimento degli esami a distanza. Nel 2017 e nel 2018, tra i docenti afferenti al Dipartimento, l'83% ha seguito il corso online "base" mentre il 77% ha seguito il corso "avanzato" del progetto PRO3, (Corso base e corso avanzato per Docenti UNIPG, sull'utilizzo di Unistudium), erogati tramite la piattaforma d'Ateneo "UniStudium".
7. *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati? Oltre ai docenti coinvolti in attività di tutoraggio, anche gli studenti*

possono partecipare ad un bando specifico di Ateneo per il tutoraggio e svolgere, se selezionati in base alle loro caratteristiche e competenze, l'attività di tutor per le diverse situazioni indicate nel bando, nelle quali la loro presenza è ritenuta necessaria.

8. *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?* **NON APPLICABILE**

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario procedere all'attivazione di un monitoraggio dell'aggiornamento del personale docente per il raggiungimento della frequenza dei corsi proposti dall'ateneo di almeno l'80%.

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita]. D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3]. D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3]. D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo. [Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].
---	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo:** Informazioni su "spazio studio"

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con le informazioni riguardanti lo spazio a disposizione degli studenti per lo studio

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/strutture/spazio-studio>
- Titolo:** Informazioni su "strutture e laboratori"

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con le informazioni riguardanti le strutture e i laboratori a disposizione dei docenti e degli studenti per le attività didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/strutture/laboratori>
- Titolo:** Informazioni su Ospedale Universitario Didattico Veterinario

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con le informazioni riguardanti l'Ospedale Didattico Veterinario OVUD con tutte le strutture presenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/strutture/ospedale-veterinario-universitario-didattico>
- Titolo:** Informazioni su "aule"

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con le informazioni riguardanti le aule a disposizione dei docenti e degli studenti per le attività didattiche

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/strutture/aule>

- Titolo: Informazioni su “Biblioteca”

Breve Descrizione: pagina del sito web Unipg.it con le informazioni riguardanti la biblioteca del Dipartimento di Medicina Veterinaria

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://csb.unipg.it/organizzazione/strutture-bibliotecarie/struttura-agraria-veterinaria-e-ingegneria/biblioteca-di-medicina-veterinaria>

- Titolo: Informazioni su “sala ristoro”

Breve Descrizione: pagina del sito web del Dipartimento con le informazioni riguardanti la sala ristoro a disposizione degli studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/strutture/sala-ristoro-studenti>

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS?* Il CdS si avvale di strutture presenti presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria che ha disposto la fruizione di un'aula per ogni anno di corso per un totale di cinque aule (dotate di supporti audio visivi e, negli ultimi anni, anche di connessione wifi), laboratori, aula informatica e Azienda Zootecnica Didattica del dipartimento. Le attività cliniche sono svolte principalmente presso l'OVUD (Ospedale Veterinario Universitario Didattico) per quello che riguarda gli animali da compagnia, cavalli ed esotici.
2. *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?* Il lavoro di supporto svolto dal personale tecnico-amministrativo, in particolar modo in alcuni aspetti strategici (attività di Segreteria Didattica e di Segreteria Studenti) risulta ben coordinato e programmato e assicura un sostegno efficace alla didattica come risulta dalle schede di performances.
3. *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?* Le attività svolte dal personale della segreteria amministrativa e della segreteria didattica del dipartimento sono programmate dal direttore del dipartimento in base a procedure specifiche predisposte dall'Ateneo. Inoltre, le pratiche amministrative degli studenti sono a carico della segreteria studenti che dipende direttamente dall'amministrazione centrale dall'Ateneo. Per quanto riguarda il personale tecnico di supporto alle attività pratiche, la programmazione è gestita direttamente dal docente responsabile dell'insegnamento. Il personale bibliotecario dipende direttamente dal Centro servizi bibliotecari di Ateneo.
4. *Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzare dall'Ateneo?* Il CdS promuove e sostiene la partecipazione del personale delle segreterie alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. Il dipartimento monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo ai corsi di formazione e trasmette le informazioni all'Ateneo.
5. *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...).* Per le attività sugli animali da reddito il CdS dispone di mezzi per il trasporto di gruppi di 5 studenti per le attività di clinica mobile presso allevamenti convenzionati, pubblici e privati. Inoltre, sono previste uscite a carico del Dipartimento presso aziende mangimistiche, di trasformazione alimentare e mattatoi. Nella struttura del dipartimento è presente la biblioteca che fornisce supporto per le ricerche e che dispone di aule studio fruibili dagli studenti. È inoltre presente nel polo didattico un ulteriore sala studio. L'Ateneo eroga

finanziamenti per contratti per liberi professionisti che operano in OVUD a sostegno della didattica. I fondi per il funzionamento sono gestiti direttamente dal dipartimento e derivano dall'Ateneo, dalla ricerca e dalle prestazioni conto-terzi.

6. *I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti? I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti. Sono anche disponibili mense in prossimità del Dipartimento e aree ristoro all'interno dello stesso attrezzate con cucina.*

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario procedere in tempi rapidi ad un intervento di miglioramento strutturale e di messa in sicurezza dell'Azienda Zootecnica Didattica. La richiesta è stata già formulata e riferita in Ateneo

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.3/n.1/RC-2024: aggiornamento personale docente
Problema da risolvere Area di miglioramento	Monitoraggio dell'aggiornamento del personale docente per il raggiungimento della frequenza dei corsi proposti dall'Ateneo di almeno l'80%.
Azioni da intraprendere	Monitoraggio della partecipazione dei docenti ai corsi proposti dall'Ateneo, con frequenza stimata dell'80%
Indicatore/i di riferimento	L'80% dei docenti ha partecipato agli ultimi corsi proposti dall'Ateneo.
Responsabilità	Osservatorio terza Missione, Presidente CdS
Risorse necessarie	Dati sulle partecipazioni ai corsi, provenienti dall'Ateneo
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro la fine dell'A.A. 23/24

Obiettivo n.2	D.CDS.3/n.2/RC-202X: Azienda Zootechnica Didattica
Problema da risolvere Area di miglioramento	Miglioramento strutturale e di messa in sicurezza dell'Azienda Zootechnica Didattica. La richiesta è stata già formulata e riferita in Ateneo.
Azioni da intraprendere	Miglioramento strutturale e di messa in sicurezza dell'Azienda Zootechnica Didattica. La richiesta è stata già formulata e riferita in Ateneo.
Indicatore/i di riferimento	Miglioramento strutturale e messa in sicurezza
Responsabilità	Direttore del Dipartimento
Risorse necessarie	Risorse economiche messe a disposizione dall'Ateneo
Tempi di esecuzione e scadenze	Entro la fine dell'A.A. 23/24

D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CdS

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è: **“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione		Aspetti da considerare
D.CDS.4.1	Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi. D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ. D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili. D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.
D.CDS.4.2	Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto. D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione. D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti. D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Descrivere i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, anche in relazione alle azioni di miglioramento messe in atto nel CdS.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

In confronto al precedente riesame ciclico è stato riscontrato un calo del numero dei laureati in corso e ad un anno oltre la durata normale del corso. Non sono state previste ulteriori azioni correttive in quanto negli anni precedenti si era notato un graduale miglioramento degli indicatori relativi ai laureati con valori in linea o superiori alle medie della macroregione e a quelle nazionali.

Azione Correttiva n.	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione [senza vincoli di lunghezza del testo]
Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (ove possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori dell'Anagrafe Nazionale Studenti utilizzati per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale)

D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Principali elementi da osservare:

- SUA-CDS: quadri B1, B2, B4, B5, B6, B7, C1, C2, C3, D4
- Schede di Monitoraggio Annuale (SMA), Rapporti di Riesame ciclico, le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo
- osservazioni emerse in riunioni del CdS, del Dipartimento o nel corso di altre riunioni collegiali
- ultima Relazione annuale della CPDS.

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS	D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi. D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento. D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ. D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili. D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.
--	---

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Accredimento EAEVE

Breve Descrizione: Status di corso accreditato EAEVE

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-tipologia-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-di-5-anni-classe-lm-42/informazioni-sul-corso/eave>
- Titolo: Incontri con le parti interessate

Breve Descrizione: Pagina del sito del Dipartimento di Medicina Veterinaria che riporta i verbali degli incontri con le Parti Interessate

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): verbali di diversi anni

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/home/consessi/95-consessi/26-incontri-parti-interessate>
- Titolo: Valutazione documento "Interim report"

Breve Descrizione: Documento di valutazione positiva del documento di Interim report da parte dell'EAEVE

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/eave/doc/review_of_the_ir_2022_perugia_acknowledged_by_ecove_on_13_december_2022.pdf
- Titolo: Verbale del Comitato di Indirizzo di Medicina Veterinaria

Breve Descrizione: verbale della riunione del Comitato di Indirizzo del corso di laurea di Medicina Veterinaria di Febbraio 2023

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: https://medvet.unipg.it/files/consessi/mv/ci/2023/2023_02_16_verbale_comitato_di_indirizzo.pdf
- Titolo: SISValDidat

Breve Descrizione: link al sito SISValDidat con le valutazioni delle attività didattiche da parte degli studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): nella pagina è necessario poi digitare Medicina Veterinaria

Upload / Link del documento: <https://sisvaldidat.it/AT-UNIPG/AA-2022/T-0/DEFAULT>
- Titolo: Verbale CPDS

Breve Descrizione: verbale della CPDS dell'11 settembre 2023 con le azioni correttive predisposte dalla Commissione Paritetica per la Didattica e l'analisi della valutazione della didattica del II semestre

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): punti all'odg n2, 3, 4

Upload / Link del documento: documento ad accesso riservato

- Titolo: Questionari laureandi

Breve Descrizione: questionario dei laureandi predisposto dal CdS che viene compilato prima della laurea con una serie di quesiti riguardanti la valutazione del corso

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): questionari riferiti a diversi anni accademici

Upload / Link del documento: documenti ad accesso riservato

- Titolo: Pagina "Qualità"

Breve Descrizione: pagina della Qualità, nel sito web del Dipartimento, predisposta per raccogliere le segnalazioni e i suggerimenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/qualita/segnalazioni-e-suggerimenti>

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?* Il CdS analizza in maniera sistematica gli esiti delle interazioni con le parti interessate al fine di mantenere i profili formativi aggiornati e coerenti con le figure professionali richieste a livello europeo. A tal proposito, sono istituite commissioni permanenti che interagiscono tra loro come: -Comitato di indirizzo e Componenti esterni delle commissioni Esami di stato, per gli incontri con le parti interessate al fine di andare incontro alle esigenze del mercato e di attivare nuovi protocolli di collaborazione; -Commissione EAEVE dipartimentale, per l'adeguamento costante del corso di studio alle esigenze della società e del mondo del lavoro dell'unione europea. All'attività di monitoraggio e alla revisione dei percorsi formativi partecipano la Commissione Didattica Paritetica (CPDS) e il Consiglio di Corso di Studio (CdS). Nel 2019, il CdS è stato visitato dalla commissione EAEVE e, a seguito della visita di novembre, è stato formalizzato l'accreditamento europeo a luglio 2020. A luglio 2022, il CdS e il Dipartimento sono stati visitati dalla FNOVI per una valutazione della struttura e del percorso formativo. A settembre 2022, è stato presentato all'EAEVE il documento di "Interim report", come previsto dalle procedure di accreditamento, che è stato valutato positivamente senza ulteriori raccomandazioni in data 13 dicembre 2022.
2. *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?* I docenti, gli studenti e il personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le loro osservazioni e proposte di miglioramento tramite i propri rappresentanti nei vari consessi.
3. *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?* Il CdS analizza gli esiti della valutazione della didattica da parte degli studenti con le azioni correttive predisposte dalla CPDS. Analizza le valutazioni del corso effettuate dai laureandi tramite la compilazione di un apposito questionario. Inoltre, prende in considerazione i dati di Almalaurea relativi ai laureati nella stesura della SMA proponendo i necessari interventi correttivi. Il CdS predispone ad ogni consiglio un apposito punto all'ordine del giorno dedicato all'analisi degli adempimenti relativi alla qualità.
4. *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?* Gli studenti possono fare pervenire i loro reclami attraverso i loro rappresentanti presso le varie commissioni. Possono lasciare segnalazioni e suggerimenti presso la pagina web dedicata alla

qualità. Possono lasciare segnalazioni e reclami in un'apposita urna presente presso il Polo Didattico. Possono anche indicare suggerimenti e problematiche nelle note previste per il questionario di valutazione della didattica che vengono regolarmente analizzate dal Presidente di CdS ed eventualmente rimandate alla CPDS qualora vengano evidenziate problematiche di comune interesse.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario lavorare ulteriormente sulla pagina web della qualità dato che non è garantito l'anonimato di chi fa eventuali segnalazioni

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS	D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto. D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione. D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti. D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale. D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia. [Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].
--	--

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: Scheda di monitoraggio annuale (SMA) del CdS
Breve Descrizione: Scheda che consente un commento annuale, critico e sintetico ad una serie di indicatori riguardanti il CdS in Medicina
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento
Upload / Link del documento: documento ad accesso riservato
- Titolo: Incontri di filiera

Breve Descrizione: Verbal di incontri di filiera condotti negli ultimi anni

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la cartella

Upload / Link del documento: verbali ad accesso riservato

- Titolo: AlmaLaurea

Breve Descrizione: dati AlmaLaurea riferiti alle percentuali di laureati ad 1 anno dalla laurea

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutto il documento

Upload / Link del documento: <https://www2.almalaurea.it/cgi->

[php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=LSE&ateneo=tutti&facolta=tutti&gruppo=13&livello=2&area4=3&pa=tu](https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=LSE&ateneo=tutti&facolta=tutti&gruppo=13&livello=2&area4=3&pa=tu)

- Titolo: Organi e funzione del sistema per la Qualità

Breve Descrizione: pagina del sito web del dipartimento di medicina Veterinaria con le informazioni relative alla "Qualità"

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): tutta la pagina web

Upload / Link del documento: <https://medvet.unipg.it/qualita/organi-e-funzioni-del-sistema-per-la-q>

Documenti a supporto:

- Titolo:

Breve Descrizione:

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

Autovalutazione (senza vincoli di lunghezza del testo) rispondendo ai seguenti quesiti che sono in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

1. Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto? Il CdS organizza periodicamente degli incontri di filiera presieduti dal Presidente di CdS in base alle richieste dei docenti e degli studenti, volti ad armonizzare l'attività didattica erogata nei singoli semestri/anni al fine di garantire l'acquisizione delle competenze richieste, il rispetto delle propedeuticità e di evitare ripetizioni e sovrapposizioni. Il coordinamento didattico tra gli insegnamenti di ogni semestre viene svolto da un Coordinatore insieme ai docenti coinvolti con la finalità di organizzare al meglio le attività didattiche e la distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento.
2. Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione? Il CdS garantisce il costante aggiornamento dell'offerta formativa soprattutto grazie agli incontri con gli stakeholders e all'aggiornamento sui progressi scientifici e didattici. Il delegato EAEVE del Dipartimento partecipa annualmente alle assemblee dell'Associazione nel corso delle quali è inserito un "Educational Day" e riporta al CdS indicazioni e suggerimenti per il miglioramento dell'offerta formativa sia in termini di contenuti che di strumenti utilizzabili per l'erogazione della didattica e per la verifica. Dall'anno 2022 è stato istituito il Comitato d'indirizzo nel quale è stato inserito anche un rappresentante dell'AQ del dottorato al fine di valutare l'acquisizione di conoscenze e competenze necessarie per affrontare cicli di studio successivi alla laurea.
3. Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale? Il CdS svolge ogni anno un'analisi dettagliata del percorso di studio con la compilazione della "scheda di monitoraggio annuale" anche tramite un confronto con i dati riferiti ad altri corsi della medesima classe, su base nazionale e regionale.
4. Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)? I risultati occupazionali risultano soddisfacenti.
5. Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti

dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia? Il Dipartimento ha una Commissione Qualità alla cui composizione partecipano anche il Responsabile della qualità del corso e il Responsabile della qualità del Dipartimento. In questo contesto vengono valutate le proposte volte a controllare e migliorare il sistema AQ. Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base della analisi formulate dalla Commissione Qualità.

Criticità/Aree di miglioramento

Elencare in questa sezione le criticità e/o le aree di miglioramento che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione, con un livello di dettaglio sufficiente a definire le eventuali azioni da intraprendere, da riportare nella Sezione C.

Si rende necessario regolarizzare su base annua gli incontri con gli stakeholder che negli ultimi anni, anche a seguito delle ristrettezze imposte dalla pandemia, sono stati svolti solo da remoto e solo con alcune componenti delle parti interessate.

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo.

Obiettivo n. 1	D.CDS.4/n.1/RC-2024 (Revisione sito Web)
Problema da risolvere Area di miglioramento	Rendere anonime le segnalazioni
Azioni da intraprendere	Modificare pagina del sito relativa alle segnalazioni
Indicatore/i di riferimento	Pagina anonima
Responsabilità	Presidente CdS
Risorse necessarie	Referente area informatica del Dipartimento di Medicina Veterinaria
Tempi di esecuzione e scadenze	Giugno 2024

Obiettivo n. 2	D.CDS.4/n.2/RC-2024 (Incontri parti interessate: ridefinizione componenti Comitato di indirizzo ed incontri parti interessate)
Problema da risolvere Area di miglioramento	Regolarizzazione e calendarizzazione incontri.
Azioni da intraprendere	Definizione Comitato di indirizzo con coinvolgimento parti interessate ed organizzazione riunioni da remoto per consentire la partecipazione dei componenti e ridurre spese viaggio
Indicatore/i di riferimento	Almeno un incontro all'anno
Responsabilità	Presidente CdS
Risorse necessarie	Esponenti del mondo del lavoro e della ricerca, rappresentanti del Dottorato di Ricerca, laureati del CdS.
Tempi di esecuzione e scadenze	Giugno 2024

Commento agli indicatori

Informazioni e dati da tenere in considerazione

Il commento agli indicatori dovrebbe riguardare almeno gli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei CdS; può fare anche riferimento agli indicatori della SMA e può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto da: [Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione](#), [Indicatori a supporto della valutazione](#), [Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi](#).

Per l'analisi degli indicatori si suggerisce di utilizzare lo stesso schema adottato per l'analisi dei Punti di Attenzione, sviluppando l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità, l'individuazione di azioni di miglioramento per le quali adottare lo stesso schema di riferimento proposto nelle sezioni C sopra riportate.

Si riportano di seguito gli Indicatori a supporto della valutazione per i CdS:

INDICATORI CORSI DI STUDIO

Indicatore	Riferimento	Qualitativo/ Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	DM 1154/2021	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA
Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*	AVA 3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda SMA

*corsi prevalentemente o integralmente a distanza

Autovalutazione

Il Commento agli indicatori fa riferimento agli ultimi rilevati per il CdS (SMA del 19.12.2023).

A - Indicatori Didattica

IC02 Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso

In diminuzione il numero dei laureati riferito all'anno solare (46 nel 2021 e 33 nel 2022) ed anche la percentuale dei laureati in corso (33,3% nel 2022 e 43,5% nel 2021) ed entro un anno oltre il termine dello stesso, contrariamente a quanto osservato a livello di AG ed NZ. Questo dato, in controtendenza rispetto all'anno precedente (43,5% nel 2021), potrebbe trovare giustificazione nella ripresa dei corsi e delle attività in presenza a seguito del superamento della pandemia da COVID-19. Il corso ha in effetti attività molto strutturate ed impegnative ed inoltre l'88% degli

studenti immatricolati è fuori sede ed ha incontrato difficoltà nel reperimento degli alloggi (i collegi della città sono stati a lungo in fase di ristrutturazione, che si sta completando in questo ultimo periodo).

B Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica

iC13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire

La percentuale di CFU conseguiti al primo anno sul totale dei CFU risulta diminuita nel 2021 (61.4%) rispetto al 2020 (78,7%), in controtendenza con il dato osservato a livello di AG ed NZ.

iC14 Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio

La percentuale di studenti che proseguono nel II anno, sono in leggero calo rispetto al 2020 (100%) ma rimane comunque alta anche nel 2021 (92,9%) e superiore ai dati di AG ed NZ.

iC16bis Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

Nel 2021, rispetto agli anni precedenti, diminuisce la percentuale di studenti che proseguono al II anno avendo acquisito almeno i 2/3 dei CFU previsti al I anno (32,1%) nel 2021, con valori inferiori a quelli osservati per il 2021 a livello di AG ed NZ.

iC17 Percentuale di immatricolati (Laurea Triennale; Laurea Magistrale; Ciclo Unico) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio

Nel 2021 diminuisce la percentuale di studenti che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso (da 66,7% nel 2020 a 30,8% nel 2021), in controtendenza con il dato di AG ed NZ.

Il dato merita un approfondimento; infatti, è tuttavia da considerare che i sopracitati indicatori vengono calcolati solo sugli studenti regolari che rappresentano un dato numerico incostante nel corso degli anni, così come l'andamento dell'indicatore, e comunque generalmente rappresentano solo un terzo di tutti gli immatricolati.

iC19 Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata

Stabili ed elevati nel 2022 (95,1%) sono i valori relativi alla percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (nel 2021 93,9%) e superiori alla media di AG ed NZ.

C Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Percorso di studio e regolarità delle carriere

iC22 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso

La percentuale dei laureati puri che si laureano in corso si riduce nel 2021 (da 30,8% nel 2020 a 17,6% nel 2021). È da precisare che i dati degli indicatori sopra descritti sono riferiti agli studenti regolari, che sono estremamente variabili di anno in anno e comunque sempre in numero molto ridotto rispetto agli immatricolati: questo ha ripercussioni sulla determinazione dei valori degli indicatori, che presentano pertanto variazioni di anno in anno difficilmente spiegabili.

iC27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)

Il rapporto complessivo studenti iscritti/docenti è aumentato nel 2022 (da 4,9 nel 2021 a 5,3 nel 2022) a causa di un aumento del numero degli iscrivibili non completamente compensato dall'aumento del numero dei docenti. Il dato osservato appare comunque sicuramente migliore rispetto a quanto registrato a livello di AG ed NZ.

iC28 Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)

Il rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno presenta una diminuzione nel 2022 (9,6%) rispetto al 2021 (11,7%), rimanendo migliore rispetto ad AG ed NZ.

Criticità/Aree di miglioramento

La pandemia ha influito negativamente su alcuni indicatori, nonostante il CdS abbia intrapreso diverse azioni volte ad arginare questi effetti negativi (teledidattica, aggiunta di appelli straordinari di esami e lauree, revisione e semplificazione delle verifiche e della prova finale). Il corso di studi ha risentito in maniera importante del fatto che

oltre il 70% degli studenti, in media, è fuori sede, per cui lasciando gli alloggi non hanno potuto svolgere attività relative alla tesi. Difficoltà sono state trovate anche nel reperimento di alloggi a fine pandemia. Ciò si è negativamente ripercosso sia sulla loro regolarità delle carriere che dei tempi impiegati per laurearsi. Emerge quindi la necessità di monitorare per i prossimi anni l'andamento di questi indicatori e al tempo stesso di intercettare i motivi di questi ritardi

Obiettivo n. 1	Commento agli indicatori/n1./RC-2024 (<i>Monitoraggio carriere e laureati</i>)
Problema da risolvere Area di miglioramento	Individuazione delle cause che creano rallentamenti alla carriera degli studenti al fine di agevolare la soluzione delle criticità evidenziate (diminuzione dei laureati in corso e dopo un anno oltre la durata normale del corso; Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno).
Azioni da intraprendere	Costituzione di un gruppo di lavoro misto (docenti e studenti) destinato alla revisione del percorso didattico e alla pianificazione di incontri tra le diverse categorie per la valutazione dei dati relativi ai CFU acquisiti.
Indicatore/i di riferimento	iC02 Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso Valore attuale 33,3% Valore atteso 40% iC16bis Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno Valore attuale 32,1% Valore atteso 50%
Responsabilità	Presidente CDS
Risorse necessarie	Ufficio informatico, docenti, studenti
Tempi di esecuzione e scadenze	Fine anno accademico, con incrementi annuali progressivi fino al raggiungimento del risultato atteso e comunque rimanendo in linea con i dati AG ed NZ.