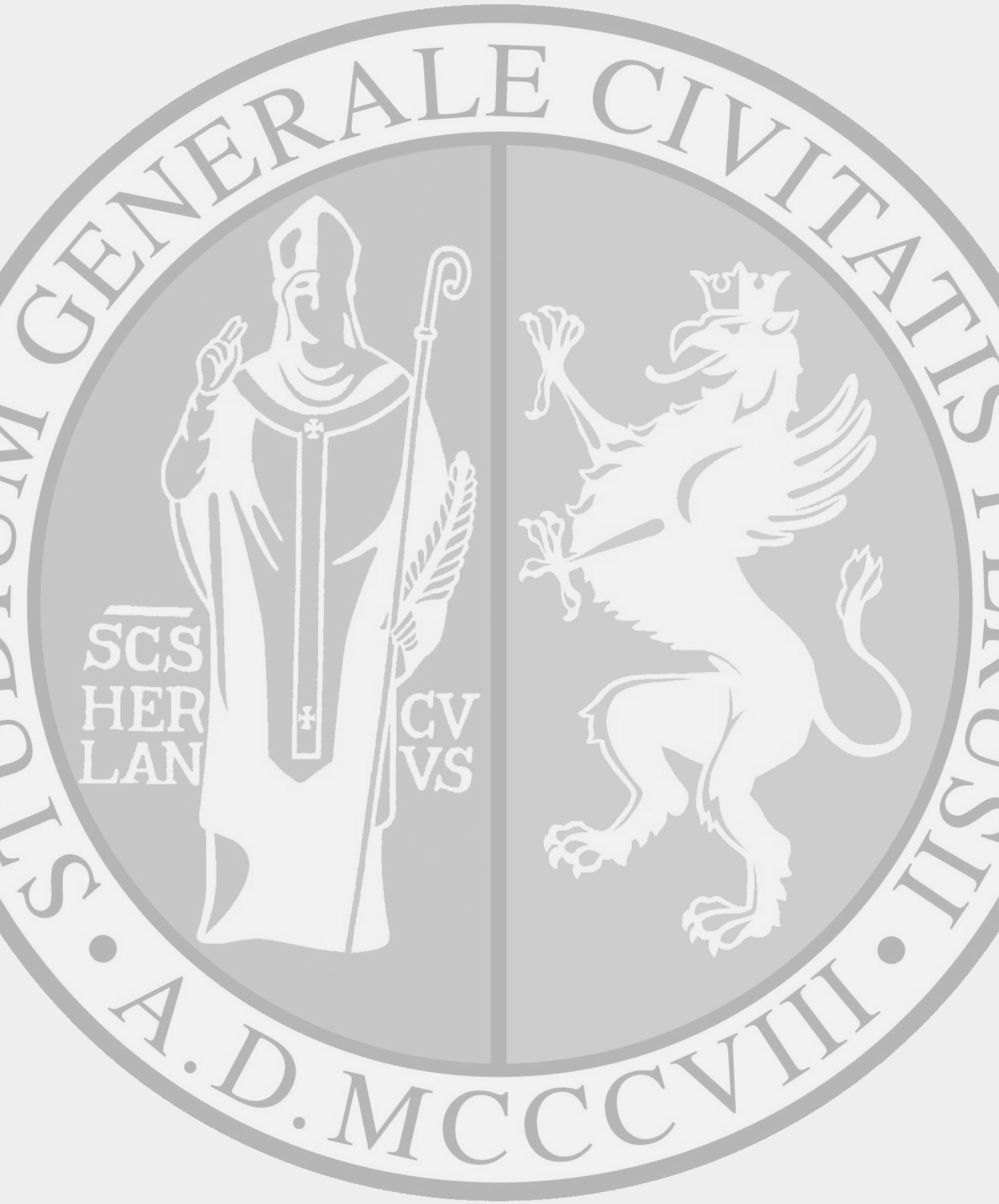
Appendices

EAEVE Perugia, 2019


SIGILLVM GENERALE CIVITATIS TRAIECTI
SCS
HER
LAN
CV
VS
A.D.MCCCVIII



Department of Veterinary Medicine (DVM) University of Perugia (Italy)

Table of Contents

Appendix 1. Current academic staff, qualifications, their FTE, teaching responsibilities and departmental affiliations

Appendix 2. Units of study of the core veterinary programme (including clinical rotations, EPT and graduation thesis): title, reference, number, ECTS value, position in curriculum (year, semester) whether it is compulsory or elective, hours and modes of instruction, learning outcome and their alignment with the ESEVT Day One Competences

Appendix 3. Maps of the Establishment and the intra-mural and extra-mural facilities used in the core veterinary programme

Establishment Map

3.1 Building A
3.2 Building B
3.3 Building C
3.4 Building D
3.5 Administrative Pole
3.6 Library
3.7 Teaching farm (AZD)
3.8 Projects approved and financed by the University
3.9 Extra-mural facilities

Appendix 4. Written assessment procedures for QA

4.1 National and University QA System
- **4.1.1** QA System MIUR and UNIPG connections and Products
- **4.1.2** UNIPG Organogram
- **4.1.3** QA UNIPG Politics
- **4.1.4** Organization and Responsibilities of UNIPG
- **4.1.5** UNIPG QA for Teaching and Research
- **4.1.6** UNIPG Management of Educational Project
- **4.1.7** Organogram of process connections
- **4.1.8** AVA Guide Lines
- **4.1.9** Departmental AQ for Teaching - Vademecum

4.2 DVM QA System
- **4.2.1** DC SUA 2017-2018
- **4.2.2** DC Annual Report 2016
- **4.2.3** DC Monitoring 31-03-2018
- **4.2.4** DC Monitoring 30-06-2018
- **4.2.5** PDC Report 2017
- **4.2.6** DC Audit Report 2015
- **4.2.7** DVM General Guidelines
- **4.2.8** VTH General Guidelines
- **4.2.9** AZD General Guidelines

Appendix 5. List of scientific publications from the Establishment's academic staff in Peer reviewed journals during the last three academic years

Appendix 6. Other relevant documents

6.1 Student assessment and evaluation forms

- **6.1.a** Personal Logbook
- **6.1.b** Report for "Rotazione clinica"
- **6.1.c** Evaluation forms for Ambulatory Clinics and PPT/EPT
- **6.1.d** Evaluation form for Subjects
- **6.1.e** Library Customer Satisfaction form
- **6.1.f** Student's Chart

6.2 Teaching Plans for 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 AYs Syllabus

6.3 Bilateral Agreements for External Practical Training and Extra-mural activities

6.4 European and National Certificates

6.5 International Education - Erasmus Agreements for Students and AS

6.6 Lifelong Learning

6.7 Degree Theses and Published theses

6.8 Perspective Events

6.9 DVM Research Groups

6.10 Biosecurity/Security Procedures

- **6.10.1** DVM Risk Reports and Emergency Plans
- **6.10.2** OVUD Risk Reports, Emergency Plan, and Good Veterinary Medical Practices
- **6.10.3** AZD Risk Reports and Emergency Plans

Appendix 1.

Current academic staff, qualifications, their FTE, teaching responsibilities and departmental affiliations

Department Affiliation	Last Name	First Name	PhD	Qualification	FTE	Teaching responsibilities
Physics and Geology	Vocca	Helios	PhD	Associate Professor	1	Physics for Biology and Medicine
Agriculture, Food and Environmental Sciences	Pierri	Antonio	No	Associate Professor	1	Statistics for Veterinary Medicine
Mathematics and Information Technology	Poggioni	Valentina	PhD	Researcher	1	Informatics applied to Veterinary Medicine
Chemistry, Biology and Biotechnologies	Goretti	Enzo	No	Researcher	1	Zoology
Chemistry, Biology and Biotechnologies	Del Giacco	Tiziana	PhD	Researcher	1	General and Organic Chemistry
Veterinary Medicine	Silvestrelli	Maurizio	No	Full Professor	1	Mendel's Genetics in Animals Veterinary Genetics PPT in Zootechnics I-II
Veterinary Medicine	Avellini	Luca	No	Associate Professor	1	Introduction to the Biochemistry General and Applied Biochemistry Systemic and Compared Veterinary Biochemistry Clinical Biochemistry ADE: Management of Electronic Databases
Veterinary Medicine	Dall'Aglio	Cecilia	PhD	Associate Professor	1	General and Special Veterinary Histology and Embriology Ruminant Anatomy
Veterinary Medicine	Pascucci	Luisa	PhD	Associate Professor	1	Osteo-Arthro-Miology Swine and Carnivore Anatomy ADE: Microscopic Analysis of cells and tissue – Techniques and Methods
Veterinary Medicine	Ceccarelli	Piero	No	Full Professor	1	General Anatomy (Horse reference specie) Anatomy of Birds and Laboratory Animals
Veterinary Medicine	Chiaradia	Elisabetta	PhD	Researcher	1	Molecular Biology
Civil and Environmental al Engineering	Ranfa	Aldo	No	Researcher	1	Environmentalal and applied Botany to Veterinary
Agriculture, Food and Environmental Sciences	Chiorri	Massimo	No	Researcher	1	Rural Economy and Estimate
Agriculture, Food and Environmental Sciences	Lorenzetti	Maria Chiara	PhD	Researcher	1	Agrarian and Crops
Veterinary Medicine	Verini Supplizi	Andrea	No	Associate Professor	1	Zootechnics and Biotechnologies applied to Animal Productions Animal Welfare in Zootechnical Productions Basic and Advanced Green Weeks

Veterinary Medicine	Diverio	Silvana	PhD	Associate Professor	1	Veterinary Physiology I and II Veterinary Ethology and Animal Welfare
Veterinary Medicine	Barbato	Olimpia	PhD	Researcher	1	Veterinary Physiology III
Veterinary Medicine	Maranesi	Margherita	PhD	Researcher	1	Veterinary Endocrinology
University Linguistic Center	Diana	Cella	No	Lecturer	0.5	English Language knowledge to prevailing Medical and Scientific Orientation
Veterinary Medicine	Coletti	Mauro	No	Associate Professor	1	Veterinary Microbiology and Immunology
Veterinary Medicine	Mechelli	Luca	No	Full Professor	1	Veterinary General Pathology
Veterinary Medicine	Brachelente	Chiara	PhD	Researcher	1	Veterinary General Immunology CIP: Dermatopathology and dermatologic diagnostic cytology
Veterinary Medicine	Leonardi	Leonardo	No	Researcher	1	Veterinary General Morphopathology
Veterinary Medicine	Diaferia	Manuela	PhD	Researcher	1	Domestic Animal Parasitology ADE: Diagnostic of Parasitic Diseases
Veterinary Medicine	Cappelli	Katia	PhD	Researcher	1	Molecular Genetics applied to domestic animals
Veterinary Medicine	Pieramati	Camillo	PhD	Associate Professor	1	Genetic evaluation of Livestok
Veterinary Medicine	Olivieri	Oliviero	No	Full Professor	1	Animal Feeding and Nutrition I ADE: Wild Animal Livestock
Veterinary Medicine	Marenzoni	Maria Luisa	PhD	Researcher	1	Veterinary Epidemiology Small Animal Infectious Diseases
Veterinary Medicine	Veronesi	Fabrizia	PhD	Associate Professor	1	Parasitic diseases of domestic Animals ADE: Management of Parasitic Diseases in pets and horse
Veterinary Medicine	Della Rocca	Giorgia	No	Associate Professor	1	Veterinary Pharmacology and Toxicology ADE: Non Conventional Medicine – Scientific Bases and Applications ADE: Pharmacologic bases of Pain Management
Veterinary Medicine	Lepri	Elvio	PhD	Researcher	1	Veterinary Pathologic Anatomy I
Veterinary Medicine	Trabalza Marinucci	Massimo	PhD	Associate Professor	1	Animal Feeding and Nutrition II
Veterinary Medicine	Vizzani	Antonio	No	Full Professor	1	Food Hygiene Food Microbiology Food ProductionTechnology
Veterinary Medicine	Passamonti	Fabrizio	PhD	Researcher	1	Large Animal Infectious Diseases Veterinary Tropical Pathology ADE: Health Management of Rabbit Breeding farm ADE: Healthy Management and Medicine of Exotic and Wild Animals
Veterinary Medicine	Sforna	Monica	PhD	Researcher	1	Veterinary Pathologic Anatomy II
Veterinary Medicine	Porciello	Francesco	No	Full Professor	1	Clinical Methodology in Small Animals Basic and Advanced Red Weeks ADE: Basic Emergency Service ADE: Advanced Emergency Service CIP: Veterinary Cardiology

Veterinary Medicine	Rueca	Fabrizio	No	Full Professor	1	Clinical Methodology in Large Animals ADE: Healthy Management of Food Producing Animals CIP: Clinical Gastroenterology
Veterinary Medicine	Mandara	Maria Teresa	No	Associate Professor	1	Veterinary Pathologic Anatomy III PPT: Pathological Anatomy ADE: Neuropathology Diagnostic
Veterinary Medicine	Bellezza	Enrico	No	Full Professor	1	Veterinary Surgical Semeiotics PPT in Surgery of Small Animals CIP: Neurosurgery of Dogs ADE: Veterinary Odontostomatology
Veterinary Medicine	Arcelli	Rolando	No	Associate Professor	1	Veterinary Radiology and Nuclear Medicine ADE: Electrophysiology of Sensory Organs CIP: Rhino-otologic Diagnostic and Surgery in dogs and cats CIP: Ophthalmology in pets PPT in Surgery of Large Animals
Veterinary Medicine	Di Meo	Antonio	No	Full Professor	1	Veterinary Surgical Pathology CIP: Traumatology of pets CIP: Orthopaedic Diagnostic and Surgery in small animals
Veterinary Medicine	Cenci Goga	Beniamino	PhD	Associate Professor	1	Food Inspection and Certification of Meat and Production Units Animal Welfare during Transport and at Slaughter ADE: Hygienic Production of Meat PPT in Food Inspection
Veterinary Medicine	Birettoni	Francesco	PhD	Researcher	1	Semeiotics and Medical Pathology of Pets PPT in Internal Medicine and Clinics
Veterinary Medicine	Antognoni	Maria Teresa	No	Associate Professor	1	Comparative Clinical Haematology CIP: Laboratory Diagnostic and Clinical Haematology
Veterinary Medicine	Sylla	Lakamy	PhD	Associate Professor	1	Physiopathology of Animal Reproduction and Artificial Insemination for Large Animals Ambulatory Clinics
Veterinary Medicine	Franciosini	Maria Pia	PhD	Associate Professor	1	Avian Pathology and Public Health PPT in Avian Pathology
Veterinary Medicine	Conti	Maria Beatrice	PhD	Researcher	1	Legal Veterinary Medicine, Animal Protection Legislation and Deontology Animal Welfare Health Indicators CIP: Emergency Management and Intensive Care of small animals
Veterinary Medicine	Nannarone	Sara	PhD	Researcher	1	Veterinary Anaesthesiology
Veterinary Medicine	Gialletti	Rodolfo	PhD	Associate Professor	1	Diagnostic Imaging
Veterinary Medicine	Pepe	Marco	PhD	Associate Professor	1	Operative Medicine Surgical Clinic and Emergency Surgery of Small and Large Animals CIP: Diagnostic and Surgery of Soft Tissue in Large Animals
Veterinary Medicine	Monaci	Maurizio	PhD	Full Professor	1	Andrology and Andrological Veterinary Clinic of Large Animals Veterinary Obstetrics and Gynaecology Clinic of Large Animals

Veterinary Medicine	Polisca	Angela	PhD	Associate Professor	1	Physiopathology of Animal Reproduction and Neonatology for Small Animals Veterinary Gynaecology and Andrology Clinicac of Small Animals
Veterinary Medicine	Bufalari	Antonello	PhD	Associate Professor	1	Orthopaedic Surgery ADE: Basic surgery techniques for soft tissues ADE: Anaesthesia and Analgesia of Domestic Animals
Veterinary Medicine	Giontella	Andrea	PhD	Researcher	1	PPT in Zootechnics I-II
Veterinary Medicine	Zelli	Riccardo	PhD	Researcher	1	PPT in Obstetrics and veterinary gynaecology
Veterinary Medicine	Mosci	Paolo	No	Researcher	1	Laboratory Animals and Animal Clinical Trials
Veterinary Medicine	Brecchia	Gabriele	PhD	Researcher	1	ADE: Reproductive Management of Rabbit breeding farm
Veterinary Medicine	Beccati	Francesca	PhD	Researcher	1	ADE: Diagnostic and Orthopaedic Surgery of Large Animals CIP: Skeletal muscle Ultrasound in the Horse
Veterinary Medicine	Morera	Caterina	No	Practitioner	0.5	Reception and SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Sommario	Claudia	No	Practitioner	0.5	Reception and SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Donna	Federica	No	Practitioner	0.5	Reception and SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Valli	Laura	No	Practitioner	0.5	Reception and SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Salteri	Vasiliki	No	Practitioner	0.5	Reception and SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Morganti	Giulia	PhD	Practitioner	0.5	Reception and SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Vuerich	Matteo	PhD	Practitioner	0.5	Reception and LA Emergency Service
Veterinary Medicine	Bazzica	Chiara	PhD	Practitioner	0.5	Reception and LA Emergency Service
Veterinary Medicine	Santinelli	Isabella	PhD	Practitioner	0.5	Reception and LA Emergency Service
Veterinary Medicine	Lauteri	Eleonora	No	Practitioner	0.5	Reception and LA Emergency Service
Veterinary Medicine	Marinelli	Alessandra	No	Practitioner	0.5	SA Emergency and Ordinary Anaesthesiology
Veterinary Medicine	Viali	Selina	No	Practitioner	0.5	SA Emergency and Ordinary Anaesthesiology
Veterinary Medicine	Bianchi	Alessandra	No	Practitioner	0.5	SA Emergency and Ordinary Anaesthesiology
Veterinary Medicine	Vecchione	Lorenzo	No	Practitioner	0.5	SA Emergency and Ordinary Anaesthesiology
Veterinary Medicine	Palazzi	Fabio	No	Practitioner	0.5	SA Emergency Surgery
Veterinary Medicine	Iaquinta	Giacinto	No	Practitioner	0.5	SA Emergency Surgery

Veterinary Medicine	Pilati	Nicola	PhD	Practitioner	0.5	LA Emergency Service
Veterinary Medicine	Secco	Iacopo	PhD	Practitioner	0.5	LA Emergency Service
Veterinary Medicine	Nisini	Noemi	No	Practitioner	0.5	SA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Tessadori	Mattia	No	Practitioner	0.5	SA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	PInaglia	Lucia	No	Practitioner	0.5	SA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	GIovannini	Giuseppe	No	Practitioner	0.5	SA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Ravignani	Elena	No	Practitioner	0.5	SA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Busechian	Sara	PhD	Practitioner	0.5	LA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Prato	Stefano	PhD	Practitioner	0.5	LA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Ortolani	Flaminia	No	Practitioner	0.5	LA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Giorgi	Maria Elena	PhD	Practitioner	0.5	SA/LA Cardiology and Ultrasound
Veterinary Medicine	Furiani	Nicla	No	Practitioner	0.5	LA Dermatology
Veterinary Medicine	Capotosti	Luca	No	Practitioner	0.5	FPA Ambulatory Clinics
Veterinary Medicine	Paolucci	Marco	PhD	Practitioner	0.5	FPA Ambulatory Clinics
Veterinary Medicine	PIstolesi	Alessia	No	Practitioner	0.5	FPA Ambulatory Clinics
Veterinary Medicine	Di Matteo	Irene	PhD	Practitioner	0.5	SA/LA Clinical Oncology and Chemotherapy
Veterinary Medicine	Deli	Gianluca	No	Practitioner	0.5	Exotic and Wild Animals
Veterinary Medicine	Petrini	Daniele	No	Practitioner	0.5	Exotic and Wild Animals
Veterinary Medicine	Moretta	Iolanda	PhD	Practitioner	0.5	Parasitology Diagnostic
Veterinary Medicine	Del Sal	Beatrice	No	Practitioner	0.5	PA Surgery and Radiodiagnostics
Veterinary Medicine	Di Pietrantonio	Maria	no	Practitioner	0.5	SA Emergency Service
Veterinary Medicine	Catanossi	Margherita	no	Practitioner	0.5	SA Ordinary and Intensive Care
Veterinary Medicine	Elad Ngonput	Agnes	PhD	Practitioner	0.5	SA PPT Obstetrics and Gynaecology

Appendix 2.

Units of study of the core veterinary programme (including clinical rotations, EPT and graduation thesis): title, reference, number, ECTS value, position in curriculum (year, semester) whether it is compulsory or elective, hours and modes of instruction, learning outcome and their alignment with the ESEVT Day One Competences

Units of study		Reference	ECTS	Year	Semester	Compulsory/ Elective	Hours and modes of instruction								Learning outcomes	ESEVT Day One Competences
							A	B	C	D	E	F	G	Total		
Physics applied to biology and medicine	FIS/07	GP005411	3	1	1	C	26		45	4				75	Provide students with the basics of the main topics of classical physics with particular reference to the implications for biological features. Students should acquire the capacity to logical reasoning and analytical analysis of what they will face in the following classes, in veterinary career, and in everyday life. They will be able to ask the right questions in order to address unforeseen situations and to avoid incurring in both logical and practical mistakes	1.8, 1.12, 1.14
Statistics for veterinary medicine	SECS-S/02	GP005412	3	1	1	C	26		45	4				75	Aim of the course is to let the student acquire the basics of statistics useful both to set up a research project and to interpret the results. The applicative approach allows the student to become familiar with data analysis	1.8, 1.12, 1.14
Elements of computer science for veterinary medicine	INF/01	GP005413	2	1	1	C	17		30	3				50	Provide students with the fundamentals of computer informatics, such as memories, and input/output devices. Students will be able to use the fundamental computer applications, create and delete folders, use worprocessing, spreadsheets and softwares to prepare a presentation wth simple formatting and graphical effects	1.8, 1.12, 1.14
Mendelian genetics applied to animals	AGR/17	GP005394	3	1	1	C	26		45	4				75	Acquire knowledge on meiosis and mitosis, normal karyotype and banding, sex determination and X-inactivation, genes, alleles and loci, Mendelian genetics. Acquire competence in identification of mode of inheritance of Mendelian traits in animals, evaluation of exceptions and extensions of Mendel's laws, and use of menelian genetics in practical animal breeding.	2.3, 2.4, 2.5
Zoology	BIO/05	GP005395	2	1	1	C	17		30	3				50	Provide basic knowledge of biology, taxonomy and phylogeny of the major animal phyla. Acquire knolwede on the importance of organization of the body systems, functional adaptations and environmental interactions of major animal taxa, with particular attention to vertebrate chordates	2.3
General and organic chemistry	CHIM/06	GP005389	3	1	1	C	26		45	4				75	Acquire basic knowledge of general and organic chemistry, with particular reference to biochemical processes. Apply knowledge to understand the molecular mechanisms of cellular and animal biology.	2.3
Biochemical propaedeutics	BIO/10	GP005390	3	1	1	C	26		45	4				75	Acquire knowledge on the structure and function of carbohydrates, lipids and proteins, and enzymatic kinetics and ability to discuss the individual reactions of the metabolic pathways studied in the general and applied biochemistry module.	2.3
General and applied biochemistry	BIO/10	GP005391	5	1	1	C	43		75	7				125	Acquire knowledge of the metabolic pathways, their integrations and regulations and theoretical knowledge of the most common spectroscopic and chromatographic techniques. Understanding organ and tissue specificities and species differences. Acquire knowledge on the metabolic adaptations resulting from food or environmental changes. Use laboratory instruments for gravimetric and volumetric measurements, perform lipid extraction with solvents and perform a TLC.	2.3
Histology, general and special veterinary embryology	VET/01	GP005373	5	1	1	C	43		75	7				125	Acquire knowledge on the cytological differences between procariotic and eucharіotic cells and on the histologica features of epithelial, mesenchymal, muscular and nervous tissues; acquire knowledge on the different phases following gametogenesis and on the structure of placenta in different animal species. Use the optical microscope and recognize a tissue	2.3

Osteo-arthro-miology	VET/01	GP005384	3	1	1	C	26		45	4				75	Acquire the ability to recognize and describe the morphology and species differences of bones, joints and muscles	2.3
General anatomy (horse: reference species)	VET/01	A000589	6	1	2	C	51		90		9			150	Acquire knowledge on topography, gross and microscopic morphology of the following equine organs and systems: heart, artery and veins; stomach; large and small intestine; trachea and lungs; kidney and urinary system; ovary and uterus; testis, epidydimis, deferent duct and penis; brain and spinal cord. Identify and describe gross morphological features of organs. Recognize organs from their histological features	2.3
Anatomy of ruminants	VET/01	GP005387	3	1	2	C	26		45		4			75	Acquire the macroscopic, microscopic and topographic anatomy of ruminants and the macroscopic and microscopic anatomical differences with other animal species. Identify a ruminant organ and distinguish it from those of other animal species. Recognize a histologic section of the aglandular stomachs and distinguish it from that of other organs	2.3
Anatomy of carnivores and pigs	VET/01	GP005386	3	1	2	C	26		45	1	3			75	Acquire knowledge of the macroscopic and microscopic structure of organs and systems of carnivores and pigs	2.3
Anatomy of poultry and laboratory animals	VET/01	A000590	2	1	2	C	17		30	3				50	Acquire knowledge on the anatomy of birds, rodents and lagomorphs. Recognize the organs of the digestive, respiratory, urinary, cardiovascular, male and female genital apparatus through direct observation and through light microscope. Describe the topography, the macroscopic appearance and the structure of all organs	2.3
Systematic and comparative veterinary biochemistry	BIO/10	GP005392	2	1	2	C	17		30	3				50	Provide students with the basics to understand the metabolic specatizations of the different districts of the organism and the main metabolic differences between the different animal species. Understand the different nutritional needs and manage disease-related imbalances in a species-specific manner. Perform a biochemical test for the dosage of metabolites	2.3
Molecular biology	BIO/11	GP005393	3	1	2	C	26		45	4				75	Acquire knowledge of the basic molecular mechanisms for transmission, expression and regulation of genetic information; understand the theoretical and practical principles of the main methodologies applied to the study DNA, RNA and proteins. Work in the lab with biological samples and nucleic acids	2.3
Environmental botany applied to veterinary medicine	BIO/03	GP005381	2	1	2	C	17		30	3				50	Knowledge of systematic botany and taxonomy, the cell, the concept of species, subspecies, variety, cultivar, clone, hybrid, the rules for proper scientific nomenclature, the morphological and systematics, morphology, reproduction and evolution of the Spermatophyta, Gymnospermophytina, Angiospermophytina, and the systematic features of the pirncipal species of veterinary interest. Describe and recognize the most important parts of a sepcies of veterinary interest	1.2, 2.4, 2.11
Economy and agricultural valuations	AGR/01	GP005382	2	1	2	C	17		30	3				50	Basic knowledge of the functioning of the zootechnical markets and their products, the formation of the relevant prices; provide the student with basic knowledge of the main tools for managing the agro-industry company; develop the ability to comment on the level of profitability of the main livestock productions	1.2, 2.4, 2.11
Agronomy and herbaceous crops	AGR/02	GP005383	2	1	2	C	17		30	3				50	Acquire knowledge about seasonality and quantitative and qualitative features of crops for livestock feeding. Basic concepts on forage storage. Identify ears and kernels of cereals and seeds of legumes for livestock feeding	1.2, 2.4, 2.11

Green Week: Basic course	Multi disc.	85009101	1	1	2	C						25		25	Acquisition of basic knowledge about the organization and management of a domestic animal's farm.	1.16, 2.4
Veterinary physiology I	VET/02	A000603	6	2	1	C	52	2	90	6				150	Acquire basic knowledge on electrophysiology, the physiology of skeletal, cardiac and smooth muscle contraction, the functions of the nervous system and sensory perception in animals, and how these functions are involved in life relationship, cognitive processes, learning and adaptation of all species, as well as the basic principles of the physiology of the cardiovascular system. Evaluate the functional parameters and the adaptation mechanisms of the heart; identify the main causes that can alter the normal functioning of the nervous system; understand the pathophysiology and pathology of the nervous system and muscle tissue, including the heart	2.3
Veterinary physiology II	VET/02	A000602	3	2	1	C	26	2	45	2				75	Knowledge of the physiology of cardiovascular and respiratory systems; evaluate functional parameters and adaptation mechanisms; identify the main causes that can alter the normal functioning of the cardio-circulatory and respiratory system; understand the pathophysiology and pathology of the cardiovascular and respiratory system	2.3
Veterinary physiology III	VET/02	A000601	3	2	1	C	26	2	45			2		75	Knowledge of the physiology of digestion in monogastric and polygastric animals and the principles of renal physiology; evaluate the functional parameters and the mechanisms of adaptation of the digestive system and kidney; identify the main causes that can alter the normal functioning of the digestive system and renal system; understand the pathophysiology and pathology of the digestive system and the renal system	2.3
Veterinary endocrinology	VET/02	GP001188	4	2	1	C	34	1	60	5				100	Knowledge of the physiology of the endocrine system (endocrine glands and diffuse endocrine system, classification of hormones, synthesis, secretion and transport, circadian rhythms); understand the interactions between the endocrine system and the nervous and immune systems; understand the main endocrine mechanisms that control the crucial animal functions: knowledge fo the consequences of "excess" or "defect" in specific hormones; critical evaluation of the endocrine functional parameters and adaptation mechanisms; understanding the pathophysiology and pathology of the endocrine system and its impact on general homeostasis	2.3
Knowledge of English	---	….	3	5	1	C	30							30	Acquire basic knowledge and ability to use and understand medical english language.	2.11
Special zootechnics and biotechnology applied to livestock production	AGR/19	GP001146	5	2	1	C	45		60	20				125	Knowledge of evolution and consistency of the livestock sector. Knowledge of the methods of morphologic evaluation and farming of farm animals, of the different types of livestock facilities and of the composition and quality of animal products. Evaluate the morphological defects of livestock animals, recognize the principal italian breeds, determine the age of a horse and cattle from the analysis of teethc consumption, critically assess the functional levels in cattle	2.3, 2.4, 2.7

Veterinary microbiology and immunology	VET/05	85011705	5	2	1	C	45		60	20				125	Knowledge of general microbiology of bacteria and viruses of veterinary interest and their virulence factors; knowledge of the basics of immunology and understand the importance of serological tests used to study microorganisms and for the diagnosis of infectious diseases. Knowledge of principles of direct and indirect prophylaxis. Interpret immune responses to microorganisms and evaluate the use of different types of vaccines	1.28, 2.5
General veterinary pathology	VET/03	85004004	4	2	2	C	36		48	16				100	Ability to recognize and describe the fundamental characteristics of the lesions; ability to deduce the way in which an etiologic agent of various nature can produce damage; knowledge of the mechanisms of damage response of cells and tissues in a living organism	2.5
General veterinary immunopathology	VET/03	85060002	2	2	2	C	18		24	8				50	Understand the pathogenetic mechanisms underlying the immune response and the changes resulting from an immune system dysfunction, such as hypersensitivity reactions, immune deficiencies and autoimmune diseases; choose the best diagnostic technique to demonstrate the presence of an immune-mediated disease, identify the involvement of innate and acquired components of the immune response in tissue lesions determined by an alteration of it, recognize the fundamental histological lesions of immune-mediated diseases, and correlate the structural damage to basic pathogenic mechanisms	2.5
General veterinary morphopathology	VET/03	85060102	2	2	2	C	18		24	8				50	Write a morphological description and evaluation on macro- and microscopic lesions in various organs and systems. Ability to recognize and describe the basic characteristics of lesions; knwoledge of the pathway by which an etiological agent can produce damage; knowledge of the damage response mechanisms adopted by molecular, cellular and organs systems of a living organism	2.5
Parasitology of domestic animals	VET/06	GP001200	5	2	2	C	45		60	20				125	Provide students with the knowledge of the terminology, taxonomy, morphology, epidemiology and biological cycles of protozoa, helminths, arthropods and mycetes of greater relevance and importance in Veterinary Medicine	1.28, 2.5
Veterinary genetics	AGR/17	85004203	3	2	2	C	26		45	4				75	Provide basic knowledge on the relationship between genotype and phenotype for pathologic and veterinary aspects. Knowledge on dog, cat and horse breeds; abnormal karyotype in animals; Mendelian genetic diseases in animals. Identify the mode of inheritance (dominant/resessive) of Mendelian genetic deseases in animals; evaluate the phenotype linked to disease; use of genotype in practical animal breeding	2.3, 2.4, 2.5
Molecular genetics applied to domestic animals	AGR/17	85104202	2	2	2	C	18		24	8				50	Acquire knowledge on molecular genetics and main applications in livestocks. Interprete and plan molecular tests for diseases as well as acquire information on unknown diseases through data analysis and molecular technologies	2.3, 2.4, 2.5
Genetic evaluation of the animals in livestock production	AGR/17	85004302	2	2	2	C	18		24	8				50	Acquire knowledge of the basis of genetic improvement of animals: genetic prophylaxis of Mendelian diseases and predisposition to diseases; the additive infinitesimal model; the estimate of Breeding Value; the use of genomic data; calculate the risk of different types of mating, analyze the information on breeding animals; help the breeders in genetic improvement	2.3, 2.4

Nutrition and animal nutrition I	AGR/18	GP001199	4	2	2	C	36		48	16				100	Acquire knowledge of principles of animal nutrition in farm animal species; knowledge of the classification and function of carbohydrates, proteins, lipids, minerals and vitamins. Knowledge of classification, chemical composition, physical and nutritional characteristics of forages, concentrates and by-products. Knowledge of the anti-nutritional factors and how they can affect feed nutritive value; assess forage quality; kownledge of handling, processing and use of feedstuffs	1.20, 2.3
Veterinary epidemiology	VET/05	GP005417	2	2	2	C	18		24	8				50	Acquire knowledge on the interpretation and application of the main epidemiological measures; identify disease determinants and criteria of casuality; use Evidence Based Medicine; apply epidemiology to Public health (sampling, performance of a diagnostic test, surveillance program); perform a research in different databases based on Evidence-Based Veterinary Medicine (EBVM); elaborate and use a calculator sheet to study the performance of a diagnostic test	1.9, 2.2, 2.6, 2.9, 2.10
Green Week: Advanced course	Multi disc.	85009201	1	2	2	C						25		25	Acquire elementary manual ability for the management of domestic animals in terms of biological sampling, nutrition and identification of individuals	1.16, 2.4
Parasitic diseases of domestic animals	VET/06	GP005423	4	3	1	C	36		48	16				100	Acquire knowledge on the pathogenetical, clinical, diagnostic and prophylactic features of diseases affecting domestic animals and caused by protozoans, helminthes, arthropods and mycetes; know the main public health aspects of zoonotic diseases; stimulate the construction of diagnostic algorithms for an appropriate diagnosis and treatment of parasitic disease	1.28, 2.5
General and special veterinary pharmacology	VET/07	GP005407	5	3	1	C	45	12	60	8				125	Provide students with the necessary knowledge for the application of correct treatment protocols for the prophylaxis and treatment of the major diseases in the various animal species. This will be gained through the knowledge of the kinetic and dynamics features of dirrenet drugs, the therapeutic indications, the main contraindications and side effects of the main therapeutic agents. Ability to recognize and report suspected adverse drug reactions	1.18, 1.25, 2.8
Pharmacological bases of antalgic therapy	VET/07	GP005410	1	3	1	C	9	4	12					25	Provide students with the necessary foundation for future application of correct treatment protocols for pain management in different painful situations both in pets and food producing animals. Ability to distinguish different types of pain based on their physiopathogenetic mechanisms and to identify the molecular targets of analgesics. Acquire knowledge on the kinetic and dynamic characteristics, the indications, the contraindications and side effects of analgesic classes	1.25, 1.31
Veterinary pathological anatomy I	VET/03	85A00020	4	3	1	C	36		48		16			100	Acquire knowledge of diagnostic metods and procedures in pathology; Acquire knowledge of the main gross and histological lesions of the respiratory, cardiocirculatory and skeletal system. Acquire ability to perform necropsies, pathological examinations of surgical samples, cytological and histological evaluations. Acquire knowledge on identification, interpretation and classification of elemetary lesions to a morphological diagnosis with possible differential diagnoses and etiologies. Acquire a proper descriptive terminology.	1.6, 1.21, 1.28, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9

Nutrition and animal nutrition II	AGR/18	GP001198	5	3	1	C	45		60	20				125	Provide students with the basic concepts and rules for the formulation of a diet and the correct evaluation of a rationing plan; knowledge of nutritional requirements of zootechnical animals and pets; knowledge of the factors causing a variation of such requirements; knowledge of the characteristics of feeds and their methods of use in the formulation of a diet; knowledge of the processing of raw materials, additives, formulation systems and of the different treatments applied at the feed plant; basic elements of the quality control of feeds; knowledge of the spreadsheet to calculate the ration; basic elements of the software used for rationing	1.20, 2.3
Food microbiology	VET/04	GP005414	2	3	1	C	18		24	8				50	Acquire knowledge on the main bacteria, viruses, fungi and pathogenic parasites responsible for food poisoning or for spoilage of food of animal origin. Acquire knowledge on the main useful microorganisms (starter culture) used in the food supply chain and on the sampling methods adopted in the food of animal origin for the isolation and counts of micro-organisms. Ability to sample food of animal origin for microbiological purposes and perform microbiological analysis	1.3, 1.34, 1.35, 2.10
Technology of food production	VET/04	GP005416	3	3	1	C	27		36	12				75	Acquire knowledge on the main chemical, physical and sensory characteristics of food of animal origin, the mechanism of food spoilage, the technology for food processing and preservation. Ability to hygienically produce a food of animal origin and to evaluate the processing procedures to obtain safe food of animal origin. Ability to work with different professional figures operating in the field of production of food of animal origin and to deal with issues related to the technology of foods of animal origin	1.2, 1.3, 1.12, 1.14, 1.34, 1.35, 2.10
Food hygiene	VET/04	GP005415	3	3	1	C	27		36	12				75	Acquire knowledge on the main biological, chemical and physical hazards in food of animal origin; acquire knowledge of factors influencing survival and growth of microrganisms, of the the sources of food contamination. Aaquire knowledge of elements of risk analysis, management and communication in the food chain. Acquire knowledge of the prerequisites and the HACCP system in the food industry, ability to analyze SSOP systems implemented in the food industry; ability to carry out risk analysis in the production of food of animal origin	1.3, 1.34, 1.35, 2.10
Clinical methodology in small animals	VET/08	GP001208	1	3	1	C	9		12		4			25	Acquire the theoretical knowledge and practical skills necessary for the execution of a general physical examination of the patient.	1.6, 1.15, 1.16, 1.17, 1.21, 1.22, 1.23, 1.28, 1.29, 2.4, 2.5
Clinical methodology in large animals	VET/08	GP001209	1	3	1	C	9		12		4			25	Ability to perform a clinical examination of a large animal.	1.6, 1.15, 1.16, 1.17, 1.21, 1.22, 1.23, 1.28, 1.29, 2.4, 2.5

Infectious diseases of large animals	VET/05	GP005418	4	3	2	C	36		48	6	6	4		100	Acquire knowledge of infectious diseases, diagnostic methods and preventive measures to limit their spread. knowledge of host-pathogen-environment interactions, biosafety measures application and management of health and hygiene in farms; knowledge on the etiopathogenesis, epidemiology, diagnosis, prophylaxis and therapy of infectious and zoonotic diseases of livestock with an emphasis on their socio-economic significance. Acquire diagnostic skills and interprete tests results. Knowledge of the national and international legislation fro disease prevention and control. Knowledge of direct and indirect preventive measures and monitoring plans for infectious animal diseases and zoonoses	1.28, 2.5, 2.9
Infectious diseases of small animals	VET/05	GP005420	2	3	2	C	18		24	4	2	2		50	Acquire knowledge of infectious diseases of small animals, their economic and sanitary impact as well as evolutionary characteristics of etiological agents; knowledge of the epidemiology, pathogenesis, clinical signs, and lesions of infectious diseases of dogs and cats; knowledge of the main diagnostic and preventive methods; recognize the main clinical and microbiological features of each infectious disease; apply the best diagnostic procedures in different clinical cases; apply the best vaccine protocol, based on the risk/benefit analysis	1.28, 2.5, 2.9
Tropical veterinary pathology	VET/05	GP005419	2	3	2	C	18		24	4	2	2		50	Acquire knowledge on tropical diseases. Set up a diagnostic protocol based on both clinical and pathological characteristics of the etiological agent. Know the direct and indirect prophylactic measures to limit the spreading of the disease according to the Regulations of Veterinary Police and the OIE Manual	1.28, 2.5, 2.6, 2.9
Veterinary pathological anatomy II	VET/03	85054504	4	3	2	C	36		48		12	4		100	Acquire knowledge on the molecular and structurla pathogenesis, on the main gross and histologic findings and differential diagnoses of diseases of the digestive, female and male genital and integumentary systems. Acquire proper scientific terminology; use the correct method to perform necropsy, gross examination of organ and pathology samples, cytological and histological exams. Ability to identify, classify and interprete basic lesions, to establish a morphological diagnosis and possible differential diagnosis and etiologies.	1.6, 1.21, 1.28, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9
Veterinary surgical pathology	VET/09	GP005424	3	3	2	C	27		36		5	7		75	Acquire knowledge on pathophysiologic process of the main diseases of surgical interest, providing students with proper basis to better understand and face further surgical disciplines. Basic knowledge will involve soft tissue diseases, orthopedic diseases according to their identification and related reparative processes.	1.6, 1.15, 1.16, 1.17, 1.21, 1.22, 1.23, 1.28, 1.29, 2.4, 2.5
Toxicology of small animals	VET/07	GP005408	2	3	2	C	18	6	24	2				50	Provide students with the necessary knowledge for future diagnosis and treatment of intoxication in pets, as well as with the understanding of the residual problems arising in food of animal origin and their control. Acquire knowledge on the kinetics and mechanism of action, clinical effects and therapy (specific or symptomatic) of toxicants	1.25, 2.2, 2.8
Toxicology of large animals	VET/07	GP005409	2	3	2	C	18	2	24	6				50	Provide students with the necessary knowledge for future diagnosis and treatment of intoxication in the farm animal species, as well as with the understanding of the residual problems arising in food of animal origin and their control. Acquire knowledge on the kinetics and mechanism of action, clinical effects and therapy (specific or symptomatic) of toxicants	1.25, 2.2, 2.8

Clinical biochemistry	BIO/12	85002203	3	3	2	C	26		45	4				75	Acquire knowledge and ability to use laboratory data and understand the contribution that laboratory diagnostic techniques can make in achieving a diagnosis.	1.6, 1.21, 1.22, 1.28, 2.1, 2.2
Laboratory diagnostics in clinical practice	VET/08	85107303	3	3	2	C	27		36	3	2	7		75	Provide students with the basis to use the main laboratory diagnostic exams in order to recognize specific markers to evaluate each system and apparatus functionality/failure. Students will learn how to perform blood/tissue samples and will train on direct exam in order to interpret and identify the possible disease or to face a differential diagnosis	1.6, 1.21, 1.22, 1.28, 2.1, 2.2
ADE: Elective educational activities																
Diagnostic approach to the parasitic diseases	VET/06	A000668	1	3	1	E				25				25	Provide students with advanced knowledge on the diagnostic approach to the main types of both helminthic and protozoal infestations that can affect animal species	1,4, 1.10, 1.21, 1.24, 1.25, 1.28, 1.36, 2.5, 2.6, 2.8. 2.9. 2.10
Laboratory animals and animal experimentation	VET/08	A000681	1	3	1	E						25		25	Acquire knowledge on Biological and ethological bases of lab animals, including knowledge of experimental procedures and the scientific approach of an experimental design.	1.1, 1.2, 1.4, 1.6, 1.7, 1.8, 1.10, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.18, 1.20, 1.21, 1.27, 2.2, 2.3, 2.5
Health management in rabbit breeding	VET/05	A000665	1	3	1	E					25			25	Acquire knowledge on the most common diseases of rabbits and understand all aspects that influence health management. Acquire knowledge on the relationships between host, pathogens and environment, the main laboratory diagnostic techniques used and interpretation of their results and the fundamentals of the application of biosecurity measures and health management of farms	1.2, 1.12, 1.20, 2.4, 2.7
Management of the main parasitic diseases of pets and horses	VET/06	A000667	1	3	1	E		25						25	Ability to develop prophylactic and therapeutic plans to control the major parasitic diseases affecting dogs, cats and horses by acquiring advanced knowledge compared to those given during the Teaching Course of "Parasitology and Parasitic Diseases of Domestic Animals"	1,4, 1.10, 1.21, 1.24, 1.25, 1.28, 1.36, 2.5, 2.6, 2.8. 2.9. 2.10
Non-conventional medicine: pharmacological basis and possible applications	VET/07	A000669	1	3	1	E		25						25	Introduce students to the existence of therapeutic techniques that go beyond the parmacologic treatments, and to let them acquire basic knowledge on the mode of action and the possible applications of these tecniques in veterinary medicine	1.18, 1.25
Reproductive management in rabbit farm	VET/02	A000685	1	3	2	E						25		25	Improve the basic theoretical knowledge and practical capacites regarding the management of the rabbit farm and specifically that of the reproduction of this species	1.2, 1.12, 1.20, 2.4, 2.5

Breeding of wildlife	AGR/18	A000670	1	3	2	E					25			25	Ability to recognize the critical technologies of farming structures that breed wildlife	1.2, 1.12, 1.20, 2.3, 2.4, 2.7, 2.9, 2.10
Techniques and methods of microscopic analysis of cells and tissues	VET/01	A000671	1	3	2	E				25				25	Acquire knowledge on the technique to process cytological and histological specimens for microscopic observation and to apply this knowledges to specimen preparation	2.2
Management of electronic databases	BIO/10	A000672	1	3	2	E				25				25	Acquire knowledge and ability on the retrieval of scientific information determining their importance	1.9, 1.10, 1.13
Pharmacological basis of pain therapy	VET/07	A000666	1	3	2	E		25						25	Provide students with the necessary knowledge for future application of correct diagnosis and analgesic treatment protocols in different painful situations that can affect animal species	1.25, 1.31
Veterinary Emergency: basic course	VET/08	A000673	1	3	2	E						25		25	Acquire interaction skills with a veterinary team dedicated to emergency management in a 24 hour emergency service. Ability to recognize the clinical signs of an emergency critical patient, maintain calm in that condition, and collaborate with punctuality on the therapeutic maneuvers needed to stabilize the patient	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.21, 1.22, 1.23, 1.26, 1.27, 1.31, 1.32, 2.5, 2.11, 2.12
Red Week: Basic course in SIOVUD	Multi disc.	85036001	1	3	2	C						25		25	Ability to start the first experience on the approach to a sick animal by collecting the history through question to the owner and to carry out the general phisical examination. Ability to use clinical methodology and to carry out general objective examinations on small animals, horses and food producing animals.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.21, 1.27, 2.5, 2.11, 2.12
Veterinary pathological anatomy III	VET/03	85055004	5	4	1	C	45		60		11	9		125	Acquire knowledge on the morphological and etiological classifications of diseases of urinary, immunoheamopoietic, nervous, endocrine and skeletal muscular systems. Identify an adequate differential diagnosis list according to disease and host species. Ability to perform necropsies, gross examination of organs and anatomic sampling, and to show the right methodologies in the identification, classification and interpretation of basic lesions. Formulate a morphological diagnosis and a list of etiologies and differential diagnoses. Ability to perform organ sampling for further investigations.	1.6, 1.21, 1.28, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9

Veterinary surgical semeiotics	VET/09	GP005425	3	4	1	C	27		36		3	9		75	Acquire knowledge on identification of symptoms and ability to obtain a diagnosis according to proper diagnostic tools. Involved area will include neurologic and sensory diseases, lameness, oral and gastro-enteric as well as respiratory and dermatologuc diseases.	1.6, 1.15, 1.16, 1.17, 1.22, 1.23, 2.5
Veterinary radiology and nuclear medicine	VET/09	GP005424	3	4	1	C	27		36		3	9		75	Introduce students to radiographic interpretation and phisical principles of computed tomography. Students will be able to interpret a radiogram and to properly place patients in order to obtain specific x-ray projections	1.23, 2.5
Inspection, certification and control of food of animal origin	VET/04	GP005372	7	4	1	C	64		81		17	10		172	Acquire knowledge on structural characteristics of slaughterhouses, of cutting and processing of meat and fish; acquire knowledge on the relationships of these structures with the environment; acquire knowledge on the main operations carried out within these establishments. Identification of meats of different animal species and performe meat inspection as well as control all stages of the supply chain up to the distribution and administration. Acquire knowledge on elements of legislation for meat production	1.34, 1.35, 2.10
Semeiotics and medical pathology of small animals	VET/08	GP001205	3	4	1	C	27		36		3	9		75	Ability to perform the particular objective examination of the individual apparatus, knowing the etiopathogenesis and the pathophysiology of the most common diseases of companion animals. Ability to express a suspect diagnosis and to identify the most useful collateral and instrumental exams to confirm it. Finally the ability to use the main tools for collateral analysis in the internal medicine of companion animals and interpret the results.	1.15, 1.16, 1.17, 1.21, 1.22, 2.5
Semeiotics and medical pathology of large animals	VET/08	GP005428	3	4	1	C	27		36		3	9		75	Acquire ability to perform the particular objective examination of organ systems. Acquire knowledge on the etiopathogenesis and the pathophysiology of the most common diseases of large animals. Acquire the ability to formulate a diagnostic suspect and identify the most useful collateral and instrumental exams to confirm it Acquire the ability to use the main tools for collateral analysis in the internal medicine of large animals and provide an interpretation of the results.	1.15, 1.16, 1.17, 1.21, 1.22, 2.5
Comparative clinical hematology	VET/08	GP005429	2	4	1	C	18		24	2		6		50	Ability to interprete different laboratory parameters in relation to the different diseases and animal species. Acquire knowledge on the techniques and methods of intra vitam withdrawal of blood samples, bone marrow and lymph nodes	1.4, 1.5, 1.6, 1.15, 1.21, 1.22, 1.28, 2.1, 2.2, 2.5

Mobile Clinic	Multi disc.	85007901	1	4	1	C						25		25	Knowledge and ability on clinical methodology of large animals, including animal contention and general and particular examination of different apparatus	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
Avian pathology and veterinary public health	VET/ 05	GP001142	4	4	2	C	36		48	4	8	4		100	Knowledge of the major infectious diseases of poultry. Correlate the diseases to the rearing systems , evaluating from the gross features the more suitable diagnostic methods and thus the application of biosecurity, therapy or vaccination protocols. Know the organization of the National and International Health System; know the practical application of some national prophylactic plans (Salmonellosis and Avian Flu); know the principles of urban veterinary hygiene (control of urban pigeon population)	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.10, 1.12, 1.21, 1.24, 1.25, 1.35, 1.36, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11., 2.12
Veterinary legal medicine, veterinary legislation, animal protection and deontology	VET/ 08	GP001212	2	4	2	C	18		24		8			50	Ability to apply the principle of good veterinary practice in clinical practice; how to relate with other colleagues, with the client, with the agencies; how to prescribe medications and manage drug inventories; how to write a clinical record/certificate; how to manage a healthcare facility in compliance with legislation.	1.1, 1.2, 1.12, 2.12
Veterinary anesthesiology	VET/ 09	GP001169	2	4	2	C	18		24		2	6		50	Provide students with the basic knowledge required to choose the more appropriate anesthetic protocol according to the type of surgery, the ASA status of the patient and the species.	1.1., 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.22, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.30, 1.31, 1.32, 2.1, 2.2, 2.3, 2.11, 2.12
Diagnostic imaging	VET/ 09	GP001170	3	4	2	C	27		36		5	7		75	Knowledge and ability to apply the most indicated diagnostic imaging technique, according to a possible disease, among radiology, ultrasound, and CT - which may be practically used in OVUD- and eventually MRI and scintigraphy, in domestic animals.	1.5, 1.23, 2.5, 2.11, 2.12

Surgery medicine	VET/09	GP001171	2	4	2	C	18		24		2	6		50	Provide theoretical and practical sessions to address the knowledge and techniques of surgical instrumentation and materials, and the most common procedures in domestic animals. The main focus of the knowledge gained will be for the operating rooms and surgical environments, the concepts of sterilization, antisepsis, surgical patient preparation and surgical instruments as well the techniques and conventional and minimally invasive surgical procedures	1.6, 1.29, 2.5
Physiopathology of animal reproduction and assisted fertilization	VET/10	GP001175	4	4	2	C	36		48		8	8		100	Knowledge of reproductive physiology of livestock and pet animals in relation to methods for application of reproductive biotechnology. Knowledge of techniques and methods for artificial insemination and also disposed of Italian and EU laws that govern the practical application. Knowledge of reproductive disorders either infective or non-infective, as well as of metabolic or management origin. Knowledge of reproductive health to improve production performance.	1.5, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.21, 1.23, 1.25, 1.26, 1.30, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12
Andrology and andrological clinic of large animals	VET/10	GP001176	2	4	2	C	18		24		2	6		50	Ability to evaluate potential fertility, make a diagnosis and identify the appropriate treatment of the main reproductive diseases on stallion, dog and ruminants.	1.5, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.21, 1.23, 1.25, 1.26, 1.30, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12
Obstetrics and principles of veterinary neonatology	VET/10	GP001177	3	4	2	C	27		36	2	3	7		75	Knowledge of the main characteristics of estrous cycle, pregnancy and delivery in the different animal species with particular reference to the clinical aspects, as well as the the peculiarities of neonatal physiology. Ability to recognize the different phases of the estrous cycle in the different animal species.	1.5, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.21, 1.23, 1.25, 1.26, 1.28, 1.29, 1.30, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12
Veterinary ethology and animal welfare	VET/02	GP005403	2	4	2	C	18		24	8				50	Ability to identify and interpret animal welfare indicators; Application of animal welfare assessment protocols. Provide students with adequate knowledge of the ethology and well-being of domestic animals, with particular emphasis on specific behavioral repertoires, the value of the relationship between man and animal and the methods of assessing the state of welfare in breeding and In confined conditions. Critically evaluate the physiological, ethological and pre-pathological parameters of non-welfare in animals.	1.10, 1.16, 1.20, 1.31, 2.3, 2.7, 2.9, 2.12
Health indicators for animal welfare	VET/08	GP001215	1	4	2	C	9		12			4		25	Provide the student with knowledge on the health aspects that can allow a veterinarian to express an opinion on the welfare of the companion and food-producing animals. Student must be able to determine if clinical and laboratory parameters highlighted in an animal are compatible with wellbeing	1.10, 1.16, 1.20, 1.31, 2.3, 2.7, 2.9, 2.12
Animal welfare in transport and slaughter	VET/04	GP005405	1	4	2	C	9		12	4				25	Provide the student with knowledge on the protection of animals during transport and slaughter, with reference to current legislation. Ability to assess whether the procedures for loading, transporting and unloading the animals are carried out in compliance with the animal's ethological characteristics and whether the related operations, such as handling, housing, immobilization, the stunning and bleeding of the animals that take place in the context and at the place of slaughter are carried out in compliance with the law.	1.10, 1.16, 1.20, 1.31, 2.3, 2.7, 2.9, 2.12

Wellness in zootechnical productions	AGR/19	GP005406	1	4	2	C	9		12			4		25	Acquire knowledge on practical welfare evaluation of livestock	1.10, 1.16, 1.20, 1.31, 2.3, 2.7, 2.9, 2.12
Red Week: Advanced course in SIOVUD	Clinics	85036501	1	4	2	C						25		25	Acquire practical skills on the physical exam of sick animals, in the daily management of hospitalized patients, applying the main instrumental diagnostic tests, providing medical treatments and cooperating during medical, surgical or obstetrics therapeutic maneuvers.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.21, 1.22, 1.23, 1.26, 1.27, 1.31, 1.32, 2.5, 2.11, 2.12
PRE-TRAINING Parasitology	VET/06	85054701	1	4	2	C						25		25	Acquire autonomy with the main diagnostic techniques for parasitic diseases of veterinary interest and with the morphometric identification keys of parasites	1,4, 1.10, 1.21, 1.24, 1.25, 1.28, 1.36, 2.5, 2.6, 2.8. 2.9. 2.10
PRE-TRAINING Pathological Anatomy	VET/03	85054002	2	4	2	C						50		50	Acquire an appropriate methodology from clinical case to the anatohistopathology diagnosis, through correlations between clinical and anatomohistopathologic morphology; appropriately performe necropsies, in complete autonomy; appropriately performe sampling aimed to cytological, histological, parassitological and infectious investigations; correctly write a report on gross lesions on necropsy or biopsy material; understand general criteria useful to interprete cytologic and histologic reports	1.6, 1.21, 1.25, 1.28, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9
ADE: Elective educational activities																
Diagnostic neuropathology	VET/03	A000675	1	4	1	E						25		25	Ability to elaborate neuronatomic localization of the lesions and to arrange algorithms and diagnostic approaches to the problem. Ability to recognise and describe gross and basic lesions and histological patterns observed in SNC and PNS based on distribution pattern, neuronatomic localisation and associated anamnestic data. Ability to provide a list of differential diagnoses for the most common neurological diseases of domestic animals	1.6, 1.11, 1.15, 1.21, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
Electrophysiology of the sense organs	VET/09	A000680	1	4	1	E						25		25	Ability to perform and interpret an electroretinographic and audiometric test	1.6, 1.16, 1.17, 1.22, 1.23, 2.5
Basic soft tissue surgical techniques	VET/09	A000684	1	4	1	E						25		25	Ability to perform the basic techniques of animal soft tissue surgery on anatomic specimens	1.6, 1.29, 2.5
Meat production and hygiene	VET/04	A000676	1	4	1	E		25						25	Acquire knowledge on structural characteristics of slaughterhouses, of cutting and processing of meat. Identification of meats of different animal species and performe meat inspection as well as control all stages of the supply chain up to the distribution and administration.	1.2, 1.3, 1.12, 1.14, 1.34, 1.35, 2.10

Farm management and animal health	VET/08	A000674	1	4	2	E						25		25	Ability to deal with the most common diseases of livestock animals, from the diagnosis to the best treatment.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.36, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
Anaesthesia and analgesia of domestic animals	VET/09	A000677	1	4	2	E						25		25	Ability to handle an anesthesia protocol from the pre-anesthetic evaluation of physical status to the choise of the protocol along the maintenance of anesthesia during a clinical procedure (generally on elective surgery.	1.1., 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.22, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.30, 1.31, 1.32, 2.1, 2.2, 2.3, 2.11, 2.12
Equine orthopaedics diagnostic and surgical procedures	VET/09	A000679	1	4	2	E						25		25	Ability to manage and practically appraise orthopaedic cases from diagnosis (on didactic horses , anatomical specimens and on radiographic or tomographic images) to the correct therapeutic approach either surgical or conservative.	1.5, 1.6, 1.7, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.29, 2.5. 2.11, 2.12
Veterinary odontostomatology	VET/09	A000678	1	4	2	E						25		25	Ability to recognize the main parodontal diseases in domestic animals through the detectable symptoms, to perform the correct instrumental diagnosis and to propose the correct therapeutic approach	1.6, 1.16, 1.17, 1.22, 1.23, 2.5

Medicine and health management of exotic and wild animals	VET/05	A000683	1	4	2	E		25					25	Provide students with the cognitive tools needed to study exotic and wildlife medicine, both in terms of the diagnostic profile and the therapeutic approach	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.32, 1.36, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
Veterinary Emergency: advanced course	VET/08	A000682	1	4	2	E						25		25	Acquire interaction skills with a veterinary team dedicated to emergency management in a 24 hour emergency service. Ability to recognize the clinical signs of an emergency critical patient, to indicate the best clinical and therapeutical approach, maintain calm in that condition, and collaborate with punctuality on the therapeutic maneuvers needed to stabilize and monitor the patient	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.27, 1.28, 1.29, 1.31, 1.32, 2.1, 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.11, 2.12
Orthopedics	VET/09	85107002	2	5	1	C	20		18		3	9		50	Ability to carry out a proper diagnostic iter in the main orthopedic diseases of the animals. The course is the first teaching dedicated to the management of orthopedic surgical diseases of small and large animals and aims to provide theoretical and practical sessions focused on patient evaluation, diagnostic exams able to address the best surgical approach	1.5, 1.6, 1.7, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14, 1.29, 1.30, 2.5. 2.11, 2.12

Emergency surgery	VET/09	85117002	2	5	1	C	20		18		3	9		50	Ability to apply the acquired knowledge in order to provide first support from diagnosis to surgery on the main emergencies on small and large animals	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.27, 1.28, 1.29, 1.31, 1.32, 2.1, 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.11, 2.12
Surgery medicine	VET/09	85008803	3	5	1	C	31		27		4,5	12		75	Provide theoretical and practical sessions to address the knowledge and techniques of surgical instrumentation and materials, and the most common procedures in domestic animals. The main focus of the knowledge gained will be for the operating rooms and surgical environments, the concepts of sterilization, antisepsis, surgical patient preparation and surgical instruments as well the techniques and conventional and minimally invasive surgical procedures	1.6, 1.29, 2.5
Diagnostic imaging in gynecology and veterinary obstetrics	VET/10	85108902	2	5	1	C	20		18		3	9		50	Acquire knowledge on general concepts of ultrasound and its use on the evaluation of the genital apparatus in different species, either in physiologic and pathologic condition as well as of the pregnancy status	1.5, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.21, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12
Obstetric and gynecological veterinary clinic	VET/10	85009803	3	5	1	C	31		27		4,5	12		75	Acquire knowledge on reproductive and pregnancy dysfunctions and diseases in livestock and small animals, using the appropriate diagnostic and therapeutic tools.	1.5, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19, 1.21, 1.23, 1.25, 1.26, 1.28, 1.30, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12
TRAININGS:																
Inspection, control and certification of food of animal origin	VET/04	GP001151	7,5	5	2	C						18		187,5	Acquire knowledge on structural characteristics of slaughterhouses, of cutting and processing of meat and fish; acquire knowledge on the relationships of these structures with the environment; acquire knowledge on the main operations carried out within these establishments. Identification of meats of different animal species and performe meat inspection as well as control all stages of the supply chain up to the distribution and administration. Acquire knowledge on elements of legislation for meat production	1.2, 1.3, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.34, 1.35, 2.7, 2.10
Zootechnics I	AGR/17	85A00012	2	5	2	C						50		50	Acquire the basis for the practical management of livestock animals. Ability to evaluate and know the diferent species/breeds; knowledge on animal feeding and farm management; ability to identify specific problems arising from management or nutrition as well as those related to genetic improvement in each species including cattle, pig, horse and sheep.	1.2, 1.11, 1.12, 1.15, 1.20, 1.23, 1.24, 2.4, 2.6, 2.7, 2.10

Zootechnics II	AGR/17	85A00013	5,5	5	2	C						13		137,5	Prepare the student to the professional practice on cattle, sheep, pig, horse, dog and cat. Face problems in the management and genetic improvement in animal species; learn techniques of breeding species (cattle, sheep, pig, horse, dog and cat); inspections on farms under the supervision of the teacher	1.2, 1.11, 1.12, 1.15, 1.20, 1.23, 1.24, 2.4, 2.6, 2.7, 2.10
Avian pathology	VET/05	85106975	2,5	5	2	C						62		62,5	Ability to carry on practical activities in avian pathology such as: evaluation of animal health status and environment, collection of animal samples (blood, secreta and excreta), necrospies and organ sample collection for bacteriological and/or histological and/or molecular analyses, interpretation of bacteriological examinations results and susceptibility tests. Interpretation of histological slides	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.10, 1.12, 1.21, 1.24, 1.25, 1.35, 1.36, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11., 2.12
Medical clinics and veterinary prophylaxis	VET/08	85014905	5	5	2	C						12		125	Achieve practical skills required for the "one-day-competences " according to the methodology in veterinary clinic and therapeutic procedures laid down in the basic log book developed by the DVM of Perugia. Ability to perform the basic approach to clinical cases in internal medicine of small and large animals in a transversal manner, acquiring autonomy of judgement, communication and learning skills.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.30, 1.31, 1.32, 1.36, 2.5, 2.11, 2.12
Small Animal Surgical Clinic	VET/09	85A00006	3	5	2	C						75		75	Ability to cooperate with the small animal medical staff during the clinical evaluation of each surgical case, interpreting radiographic, ultrasound, CT images, related to the case. Students will apply what learned during their education from the preparation of a surgical patient and of the theatre, including scrubbing, and cooperating hands-on with the main surgeon during the procedure, or with the anesthetist in the maintenance and monitoring of the patient. Finally students will cooperate with the medical staff during daily check of the patients including medical treatment or further diagnostic/ therapeutic procedures.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.36, 2.5, 2.11, 2.12

Large Animal Surgical Clinic	VET/09	85A00005	2	5	2	C						50		50	Ability to cooperate with the equine staff team during the clinical evaluation of each surgical case, interpreting radiographic, ultrasound, CT images,related to the case. Students will apply what learned during their education from the preparation of a surgical patient and of the theatre, including scrubbing, and cooperating hands-on with the main surgeon during the procedure, or with the anesthetist in the maintenance and monitoring of the patient. Finally students will cooperate with the medical staff during daily check of the patients including medical treatment or further diagnostic/ therapeutic procedures.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.36, 2.5, 2.11, 2.12
Obstetrics and gynecological veterinary clinic	VET/10	GP001156	2,5	5	2	C						62		62,5	Ability to apply most of the surgical techniques and therapies necessary for the treatment of common reproductive diseases of dogs, cats and livestock. Ability to interpret diagnostic tools such as ultrasound and endoscopic examination of the reproductive tract in different species, endocrinological examinations, pathological examinations, spermiograms.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.17, 1.19,1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.28, 1.29, 1.30, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.11, 2.12
ADE: Elective educational activities																
Anaesthesia and analgesia of domestic animals	VET/09	85057201	1	5	1	E						16		16	Ability to handle an anesthesia protocol from the pre-anesthetic evaluation of physical status to the choise of the protocol along the maintenance of anesthesia during a clinical procedure (generally on elective surgery) as well as the ability to recognize and treat postoperative pain.	1.1., 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.22, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.30, 1.31, 1.32, 2.1, 2.2, 2.3, 2.11, 2.12
Equine muscoloskeletal ultrasound	VET/09	A000568	1	5	1	E						16		16	Ability to obtain basic muscoloskeletal ultrasound images in the horse, and to finally to correlate diagnostic findings with clinical significance in the orthopaedic patient	1.5, 1.6, 1.10, 1.11, 1.13, 1.14, 2.5. 2.11, 2.12

Small animal emergency and critical care	VET/08	A000570	1	5	1	E						16		16	Ability to evaluate an animal presented in emergency setting and to decide the diagnostic and therapeutic procedures necessary for its stabilization. Ability to perfom procedures for the stabilization in the critically ill patient. Ability to perform triage on the animal and to support the teaching and medical staff of the VTH during emergency	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.27, 1.28, 1.29, 1.31, 1.32, 2.1, 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.11, 2.12
Small animal traumatology	VET/09	85054301	1	5	1	E						16		16	Ability to perform a correct diagnostic approach to a traumatized patient from stabilization to diagnosis (by means of diagnostic tools) of the disease to the choice of the most appropriate surgical procedure in small animals (using bone-joint models).	1.5, 1.6, 1.7, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14, 1.19, 1.22, 1.23, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 2.5. 2.11, 2.12
Health management in rabbit breeding	VET/05	A000665	1	5	1	E						16		16	Acquire knowledge on the most common diseases of rabbits and understand all aspects that influence health management. Acquire knowledge on the relationships between host, pathogens and environment, the main laboratory diagnostic techniques used and interpretation of their results and the fundamentals of the application of biosecurity measures and health management of farms	1.2, 1.6, 1.7, 1.12, 1.15, 1.16, 1.20, 1.21, 1.22, 2.4, 2.5, 2.9, 2.10
Dermatopathology and dermatological diagnostic cytology	VET/03	A001138	1	5	1	E						16		16	Use the POA "Problem-oriented approach" to acquire - knowledge on the macroscopic lesions and morphologic cytologic and histological findings of the more common dermatological diseases of domestic animals. Ability to formulate diagnostic algorithms and macroscopic and cytopathological differential diagnoses in dermatology; ability to choose the type of sampling and the sampling site most suitable for the dermatological investigations; ability to interprete a cytological and / or histopathological report and correlate it to the major macroscopic findings	1.6, 1.11, 1.15, 1.21, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
Small animal orthopaedics diagnostic and sugical procedures	VET/09	85052901	1	5	1	E						16		16	Ability to develop an adequate diagnostic and therapeutic approach to the major orthopedic diseases in small animals.	1.5, 1.6, 1.7, 1.10, 1.12, 1.13, 1.14, 1.29, 1.30, 2.5. 2.11, 2.12
Diagnostic and rino-othologic surgery in the dog and cat	VET/09	85053001	1	5	1	E						16		16	Ability to perform a basic inspection of nasal cavities and ears, to perform an audiometric exam, to use and interpret CT examination in order to finally proceed with a surgical approach	1.6, 1.16, 1.17, 1.22, 1.23, 2.5

Non-conventional medicine: pharmacological basis and possible applications	VET/07	A000669	1	5	2	E						16		16	Introduce students to the existence of therapeutic techniques that go beyond the parmacologic treatments, and to let them acquire basic knowledge on the mode of action and the possible applications of these tecniques in veterinary medicine	1.18, 1.25
Pharmacological basis of pain therapy	VET/07	A000666	1	5	2	E						16		16	Provide students with the necessary knowledge for future application of correct diagnosis and analgesic treatment protocols in different painful situations that can affect animal species	1.25, 1.31
Management of the main parasitic diseases of pets and horses	VET/06	A000667	1	5	2	E						16		16	Ability to develop prophylactic and therapeutic plans to control the major parasitic diseases affecting dogs, cats and horses by acquiring advanced knowledge compared to those given during the Teaching Course of "Parasitology and Parasitic Diseases of Domestic Animals"	1,4, 1.10, 1.21, 1.24, 1.25, 1.28, 1.36, 2.5, 2.6, 2.8. 2.9. 2.10
Diagnostic approach to the parasitic diseases	VET/06	A000668	1	5	2	E						16		16	Provide students with advanced knowledge on the diagnostic approach to the main types of both helminthic and protozoal infestations that can affect animal species	1,4, 1.10, 1.21, 1.24, 1.25, 1.28, 1.36, 2.5, 2.6, 2.8. 2.9. 2.10
Clinical gastroenterology	VET/08	85053501	1	5	2	E						16		16	Ability to deal with the most common diseases of the gastrointestinal diseases of large and small animals, including diagnostic and therapeutic approach	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.26, 1.27, 1.28, 2.1, 2.5, 2.11, 2.12
Veterinary laboratory medicine end haematology	VET/08	85036801	1	5	2	E						16		16	Ability to prepare biological samples for the execution of the most appropriate investigations of the case; store the samples; use laboratory equipment; correlate laboratory data to the clinical case; rule out differential diagnoses	1.4, 1.5, 1.6, 1.15, 1.21, 1.22, 1.28, 2.1, 2.2, 2.5
Diagnostic neuropathology	VET/03	A000675	1	5	2	E						16		16	Ability to elaborate neuronatomic localization of the lesions and to arrange algorithms and diagnostic approaches to the problem. Ability to recognise and describe gross and basic lesions and histological patterns observed in SNC and PNS based on distribution pattern, neuronatomic localisation and associated anamnestic data. Ability to provide a list of differential diagnoses for the most common neurological diseases of domestic animals	1.6, 1.11, 1.15, 1.21, 1.33, 2.5, 2.6, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12

Meat production and hygiene	VET/04	A000676	1	5	2	E						16		16	Acquire knowledge on structural characteristics of slaughterhouses, of cutting and processing of meat and fish; acquire knowledge on the relationships of these structures with the environment; acquire knowledge on the main operations carried out within these establishments. Identification of meats of different animal species and performe meat inspection as well as control all stages of the supply chain up to the distribution and administration. Acquire knowledge on elements of legislation for meat production	1.2, 1.3, 1.12, 1.14, 1.34, 1.35, 2.10
Reproductive management in rabbit farm	VET/02	A000685	1	5	2	E						16		16	Improve the basic theoretical knowledge and practical capacites regarding the management of the rabbit farm and specifically that of the reproduction of this species	1.2, 1.12, 1.20, 2.4, 2.5
Canine neurosurgery	VET/09	85054101	1	5	2	E						16		16	Ability to recognize symptoms of spinal and endocranial disorders; Perform clinical and instrumental diagnosis; To know the main decompressive surgical techniques	1.4, 1.5, 1.6, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.21, 1.22, 1.23, 1.29, 2.5
Equine orthopaedics diagnostic and surgical procedures	VET/09	85052801	1	5	2	E						16		16	Ability to learn how to manage and to practically appraise orthopedic cases from the diagnosis to the evaluation of the conservative or surgical therapeutic approach	1.5, 1.6, 1.7, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.29, 2.5. 2.11, 2.12
Equine soft tissue diagnostic and surgical procedures	VET/09	85052701	1	5	2	E						16		16	Ability to interpret radiographic, ultrasonographic and TC images of soft tissue diseases, as a base for the practical management of soft tissue diseases in the horse.	1.5, 1.6, 1.7, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.29, 2.5. 2.11, 2.12
Companion animals ophthalmology	VET/09	85054201	1	5	2	E						16		16	Acquire knowledge on the correct methodology to perform an ophthalmologic examination in order to identify the main ophthalmic diseases on companion animals, and to acquire the knowledge on the eventual surgical management	1.4, 1.5, 1.6, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.21, 1.22, 1.23, 1.29, 2.5

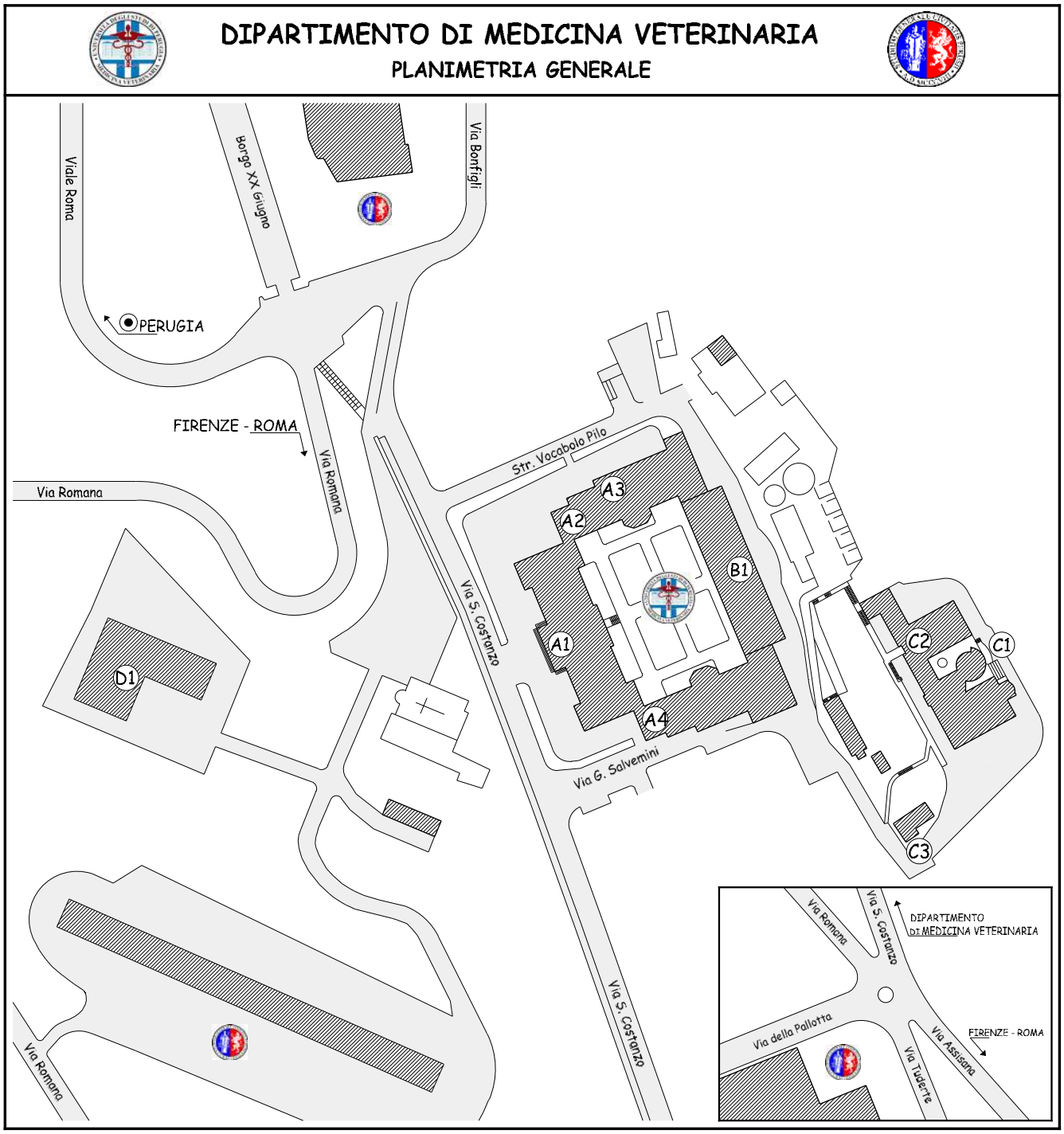
Farm management and animal health	VET/08	85053701	1	5	2	E						16		16	Ability to deal with the most common diseases of livestock animals, from the diagnosis to the best treatment.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.36, 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
Breeding of wildlife	AGR/18	A000670	1	5	2	E						16		16	Ability to recognize the critical technologies of farming structures that breed wildlife	1.2, 1.6, 1.7, 1.12, 1.15, 1.16, 1.20, 1.21, 1.22, 2.4, 2.5, 2.9, 2.10
Veterinary odontostomatology	VET/09	A000571	1	5	2	E						16		16	Ability to recognize symptoms of periodontal diseases, to perform clinical and diagnostic examination, to know the main techniques of dental extraction and endodontic treatment as well as the main surgical techniques on orofacial bones diseases and dental disease on non conventional animal species	1.4, 1.5, 1.6, 1.16, 1.17, 1.22, 1.23, 2.5
Electrophysiology of the sense organs	VET/09	A000569	1	5	2	E						16		16	Ability to perform and interpret electroretinographic and audiometric test in small animals	1.6, 1.16, 1.17, 1.22, 1.23, 2.5
Clinical cardiology	VET/08	85052301	1	5	2	E						16		16	Acquire knowledge on the etiopathogenesis of heart disease and the mechanisms of heart failure. Knowledge of the basics of cardiac instrumental examinations as well as of the mechanisms of action of major cardiological drugs. Acquire sufficient practical skills to carry out the semiological examination of the cardiovascular apparatus; acquire the ability to interpret the results of the instrumental tests useful in clinical cardiology. Ability to set up a suitable therapy to control left and right congestive heart failure and anterograd insufficiency.	1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1.26, 1.27, 1.28, 2.1, 2.5, 2.11, 2.12
Thesis	Tutti i SSD		10	5		C										1.8, 1.13, 2.1, 2.2, 2.11

Log-Book	multi disc		1	1-5		C										1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, 1, 24, 1.25, 1.26, 1.27, 1.28, 1.29, 1.30, 1.31, 1.32, 1.33, 1.34, 1.35, 1.36, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12
			327													

Appendix 3.

Maps of the Establishment and the intra-mural and extra-mural facilities used in the core veterinary programme

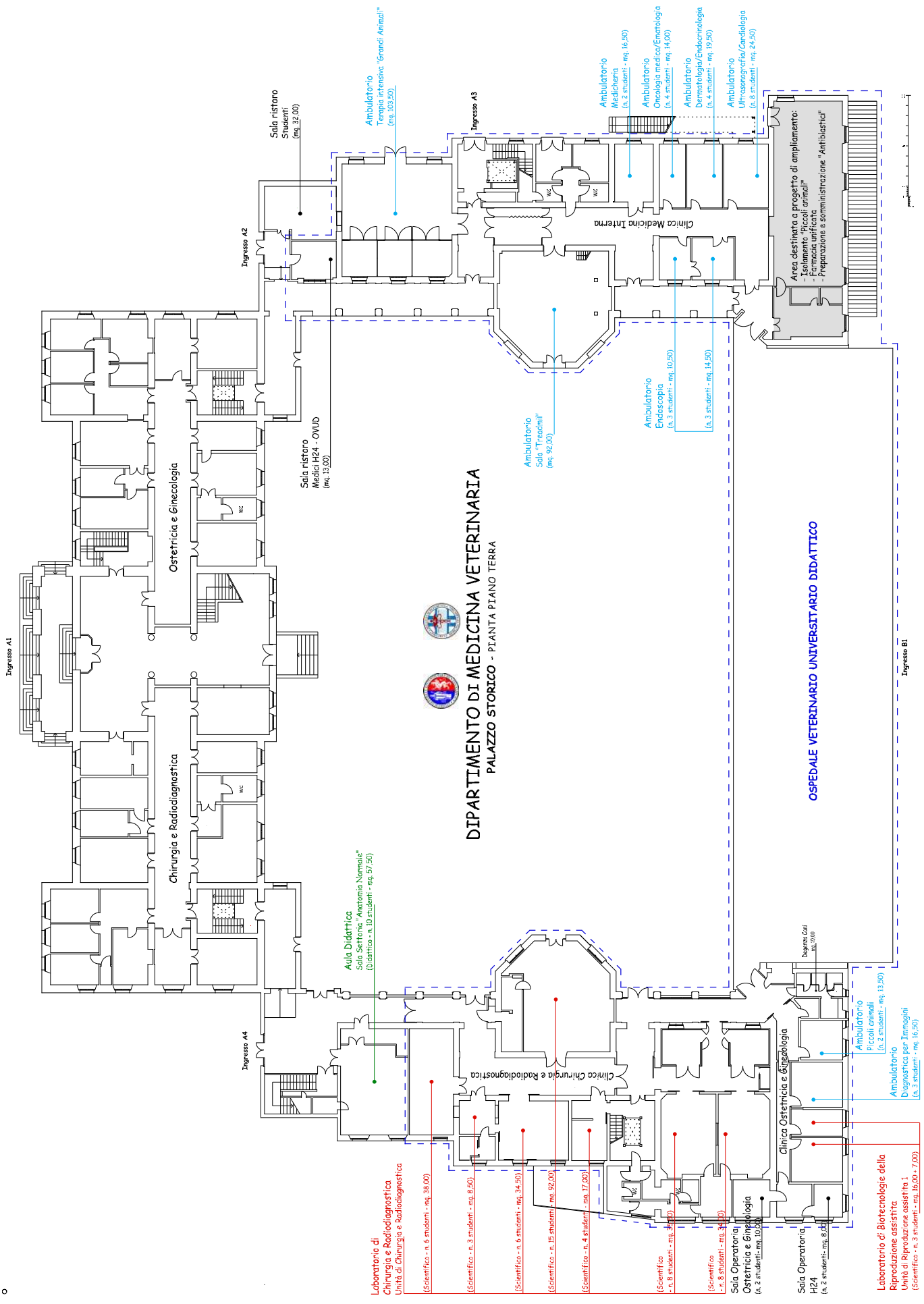
3.0 Establishment Map



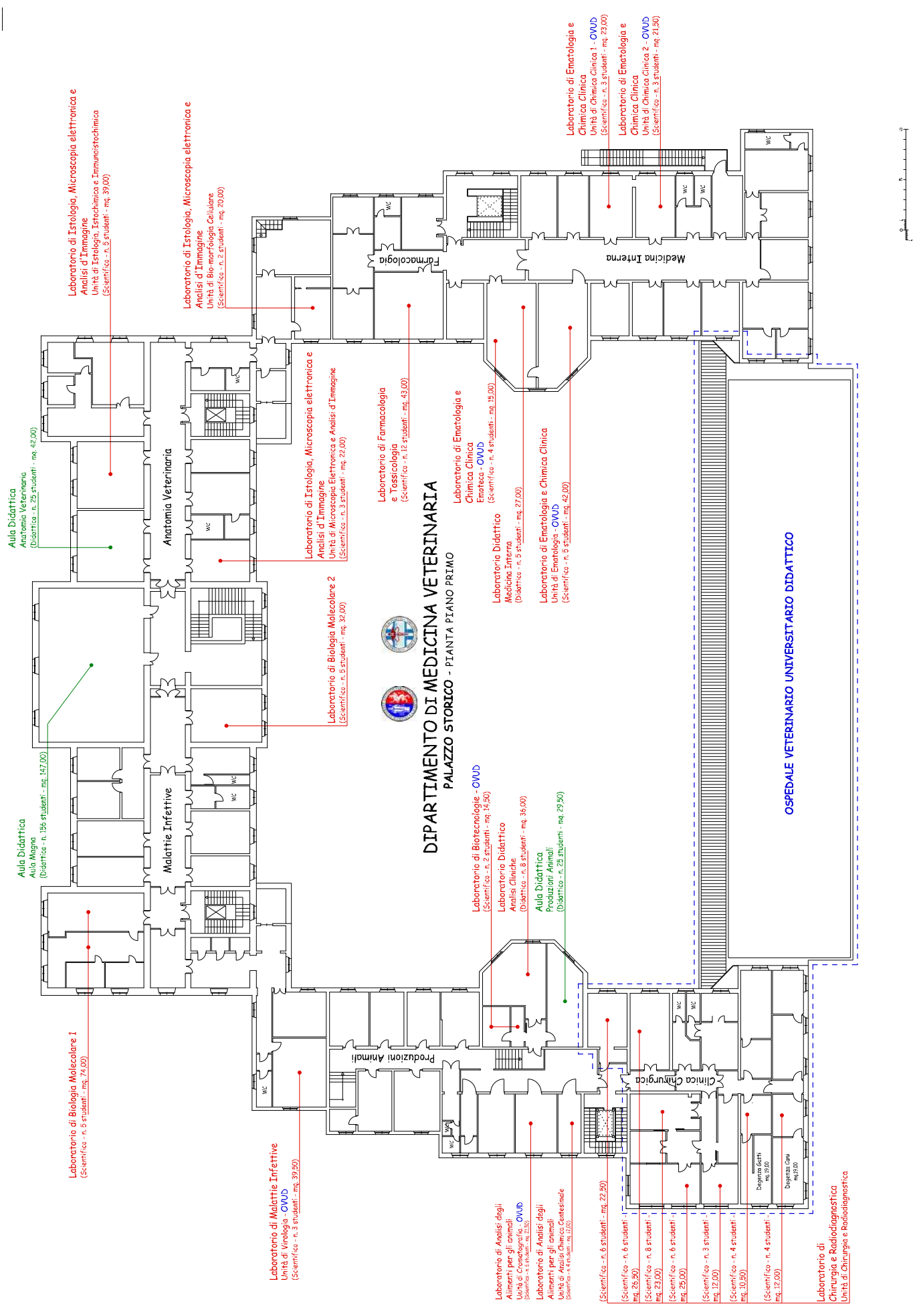
LEGENDA

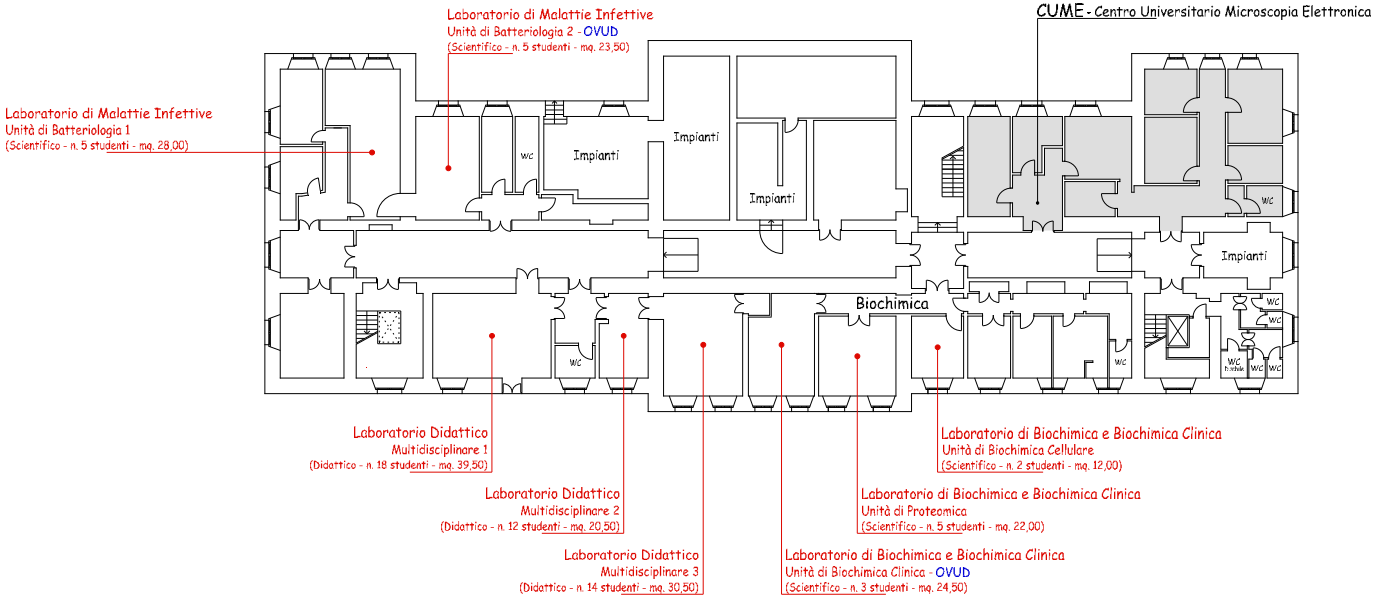
A1 Igresso principale "Palazzo Storico"
A2 Ingresso "Palazzo Storico" lato Clinica Medicina Interna
A3 Ingresso "O.V.U.D." Clinica Medicina Interna
A4 Ingresso "Palazzo Storico" lato Chirurgia e Radiodiagnostica
B1 Ingresso "Polo Didattico"
C1 Ingresso principale "O.V.U.D."
C2 Ingresso "Biblioteca"
C3 Ingresso "Polo Amministrativo"
D1 Ingresso Ispezione degli Alimenti di Origine Animale

3.1 Building A - Basement floor



3.1 Building A - First floor



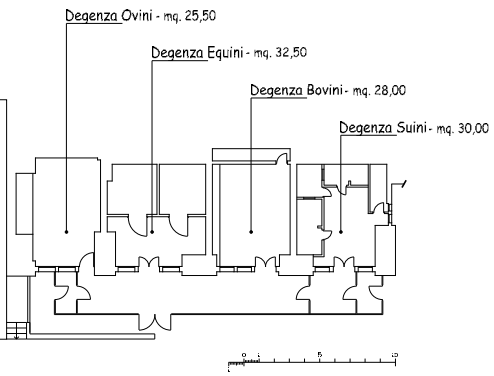


DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

PALAZZO STORICO - PIANTA PIANO SEMINTERRATO

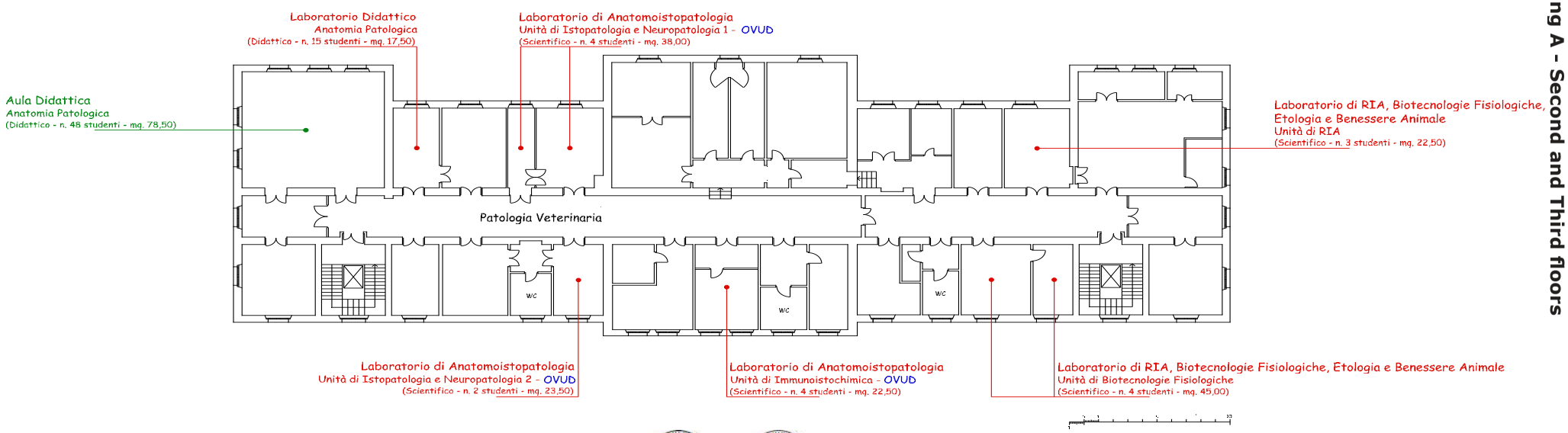
OSPEDALE VETERINARIO UNIVERSITARIO DIDATTICO

ISOLAMENTO "Malattie Infettive" - OVUD



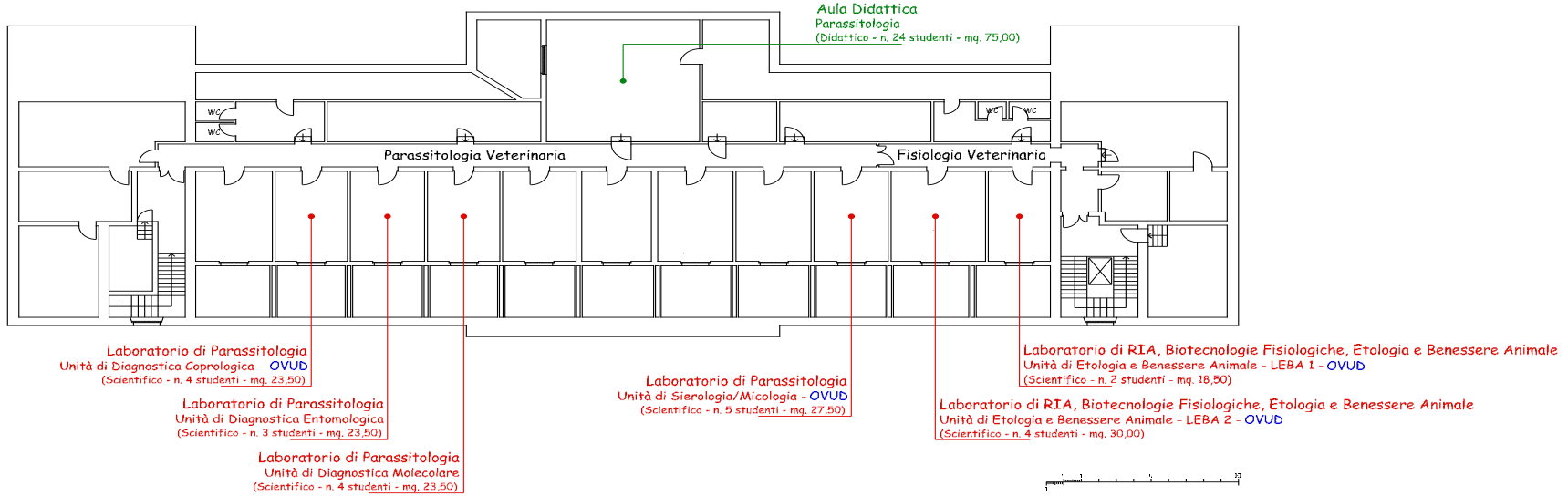
DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

PALAZZO STORICO - PIANTA PIANO SECONDO

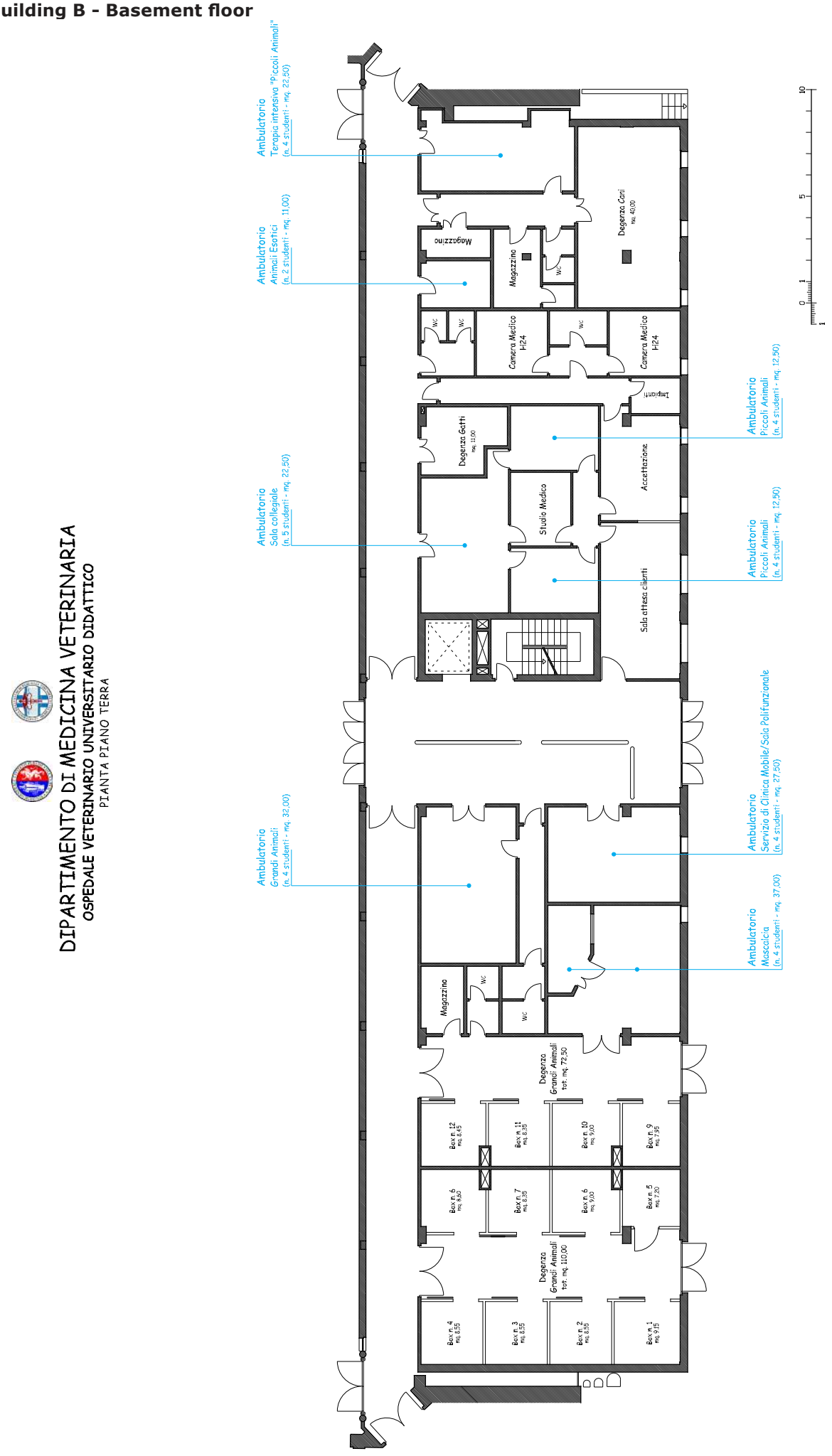


DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

PALAZZO STORICO - PIANTA PIANO TERZO



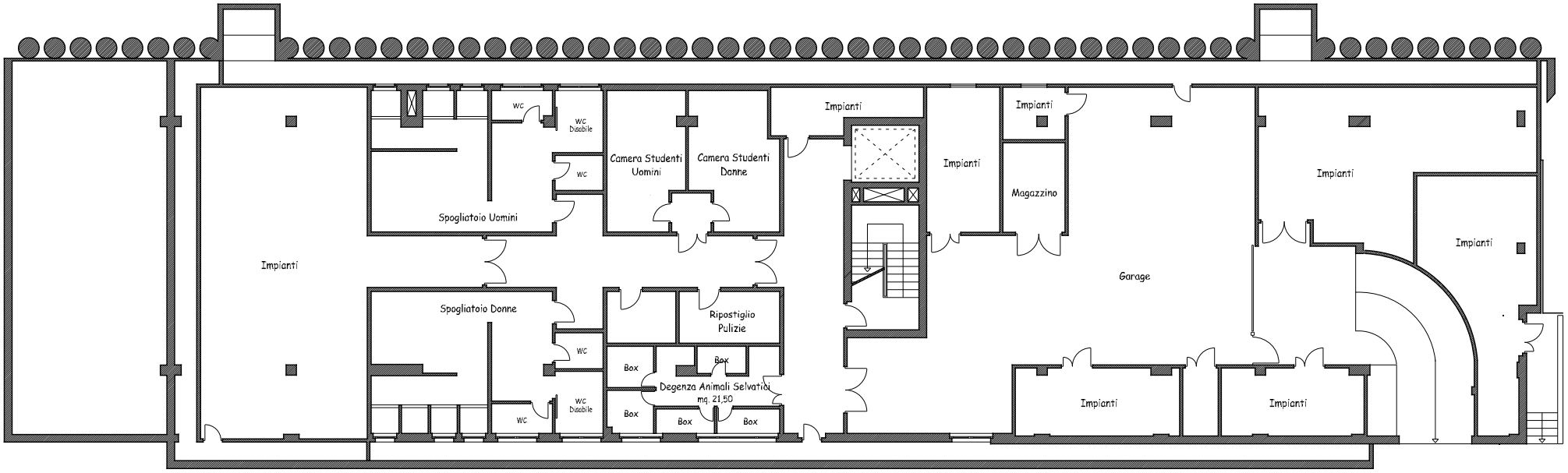
3.2 Building B - Basement floor



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

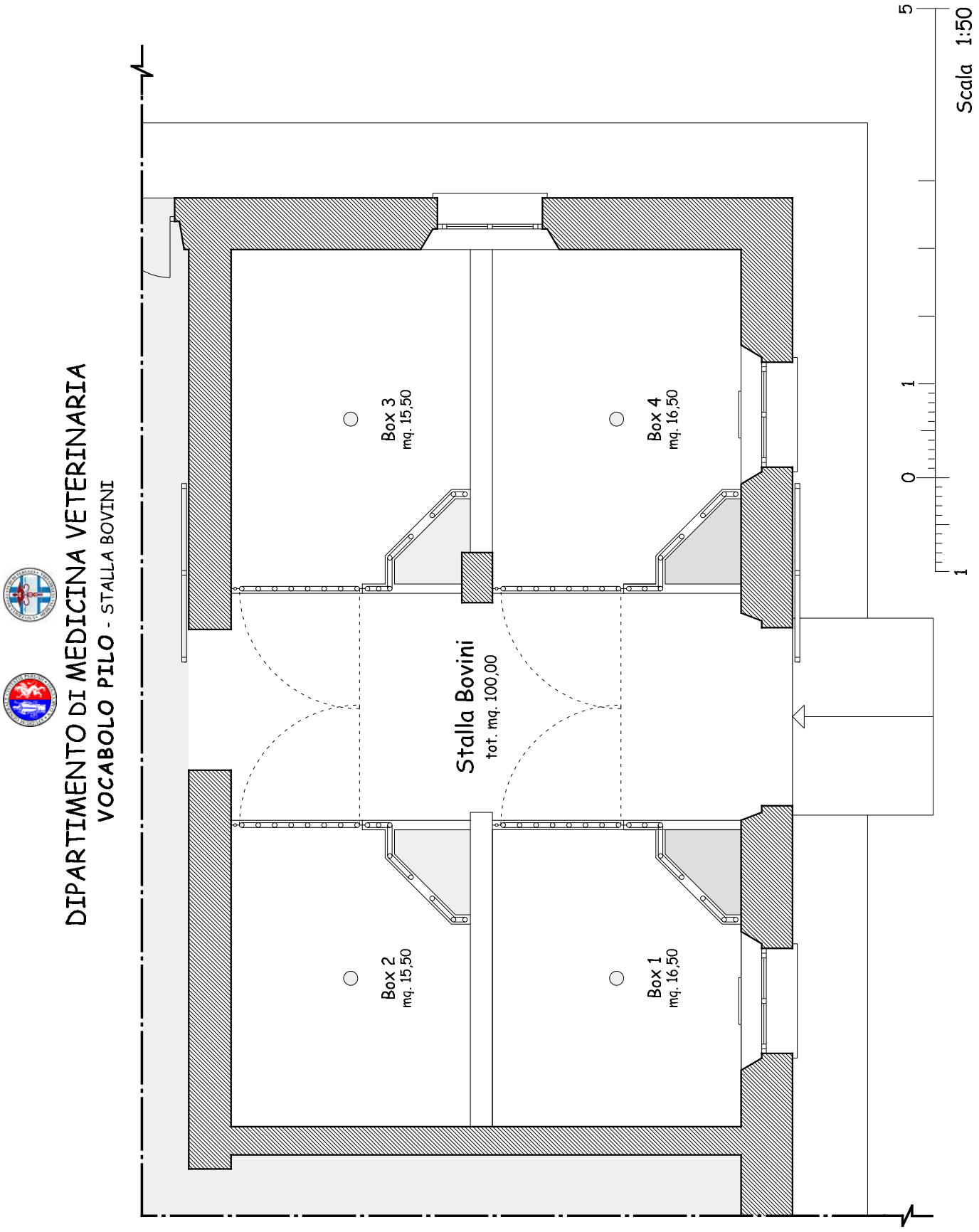
OSPEDALE VETERINARIO UNIVERSITARIO DIDATTICO

PIANTA PIANO SEMINTERRATO

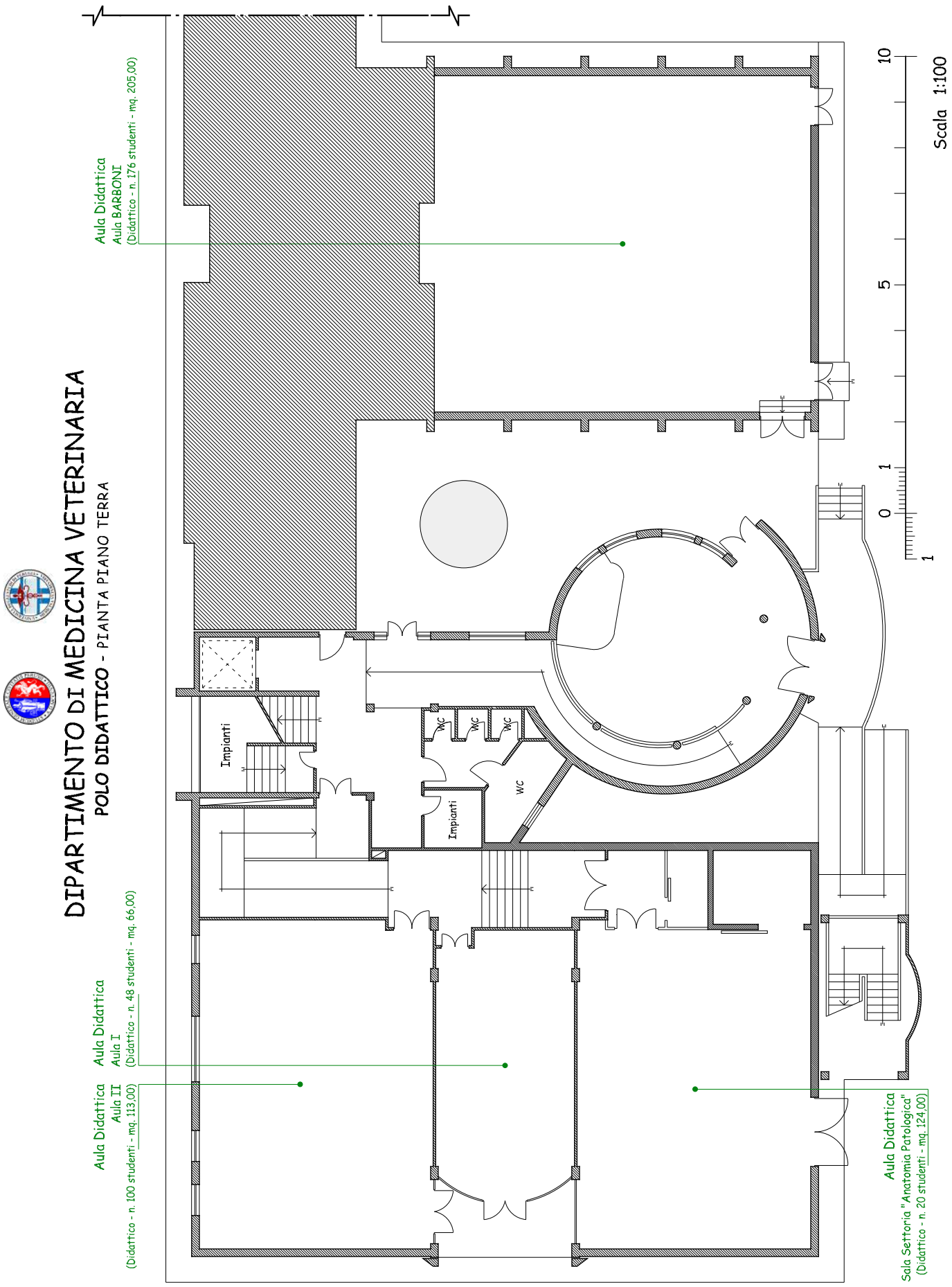


0 1 5 10

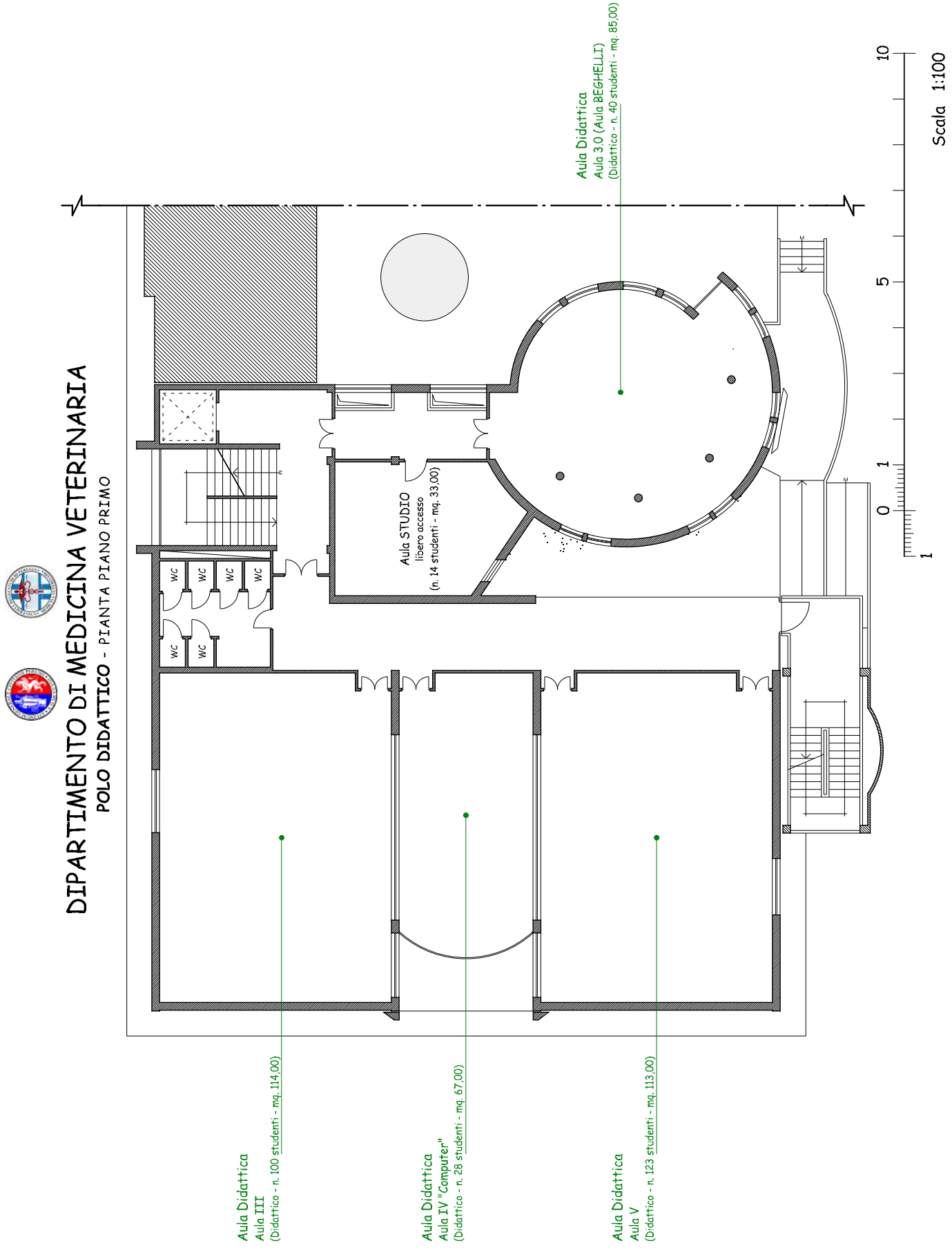
3.2 Building B - Vocabolo Pilo



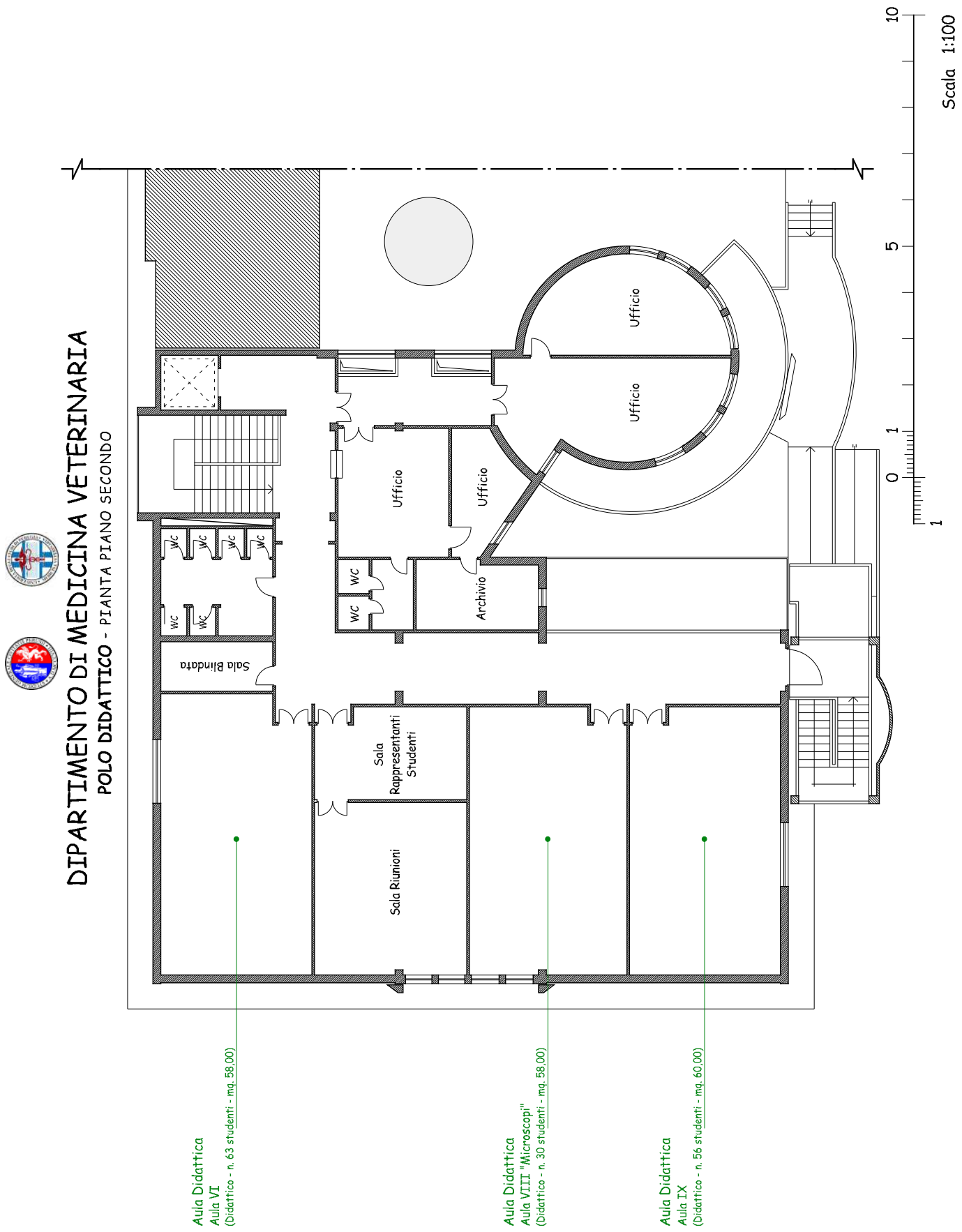
3.3 Building C - Basement floor



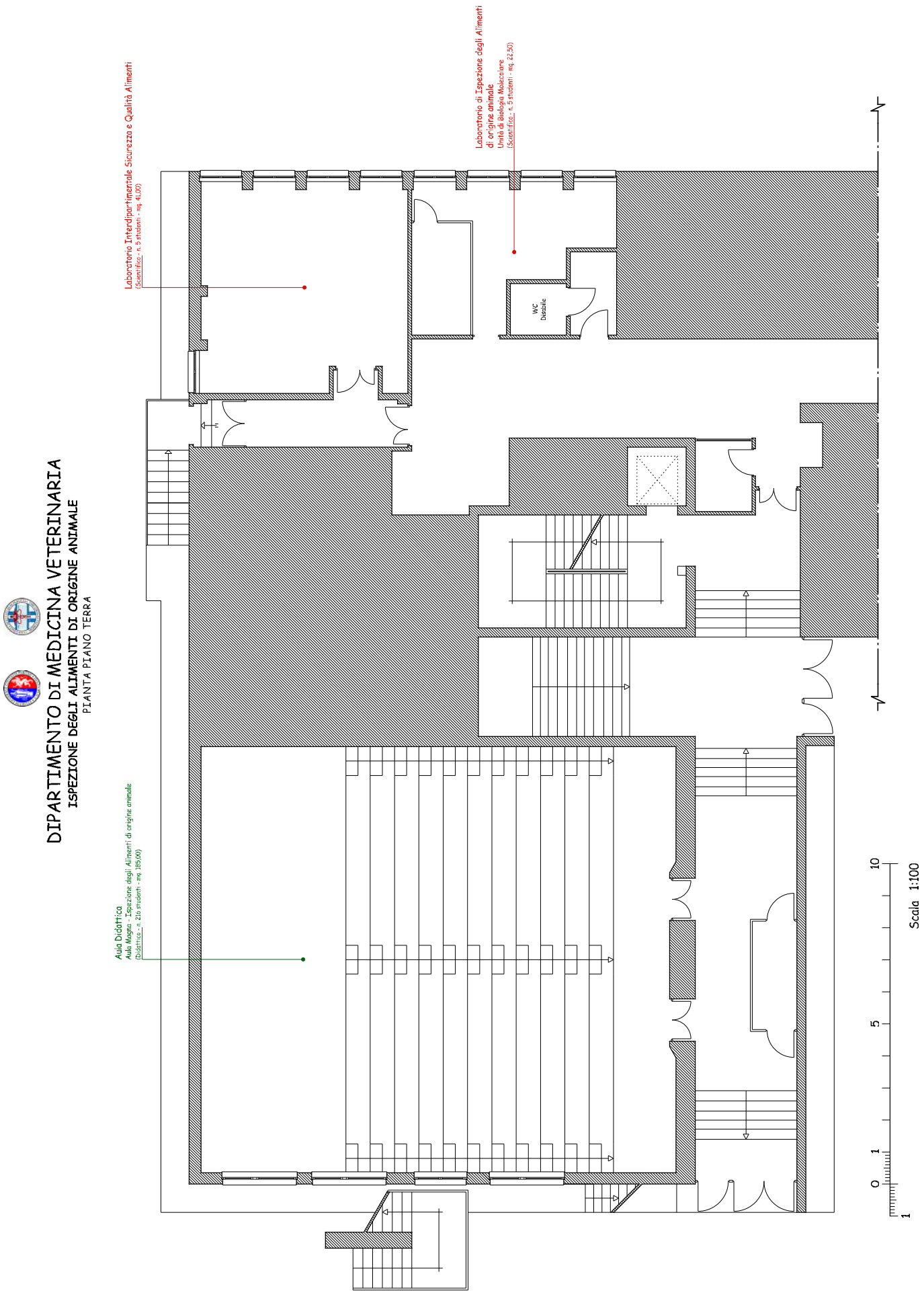
3.3 Building C - First floor



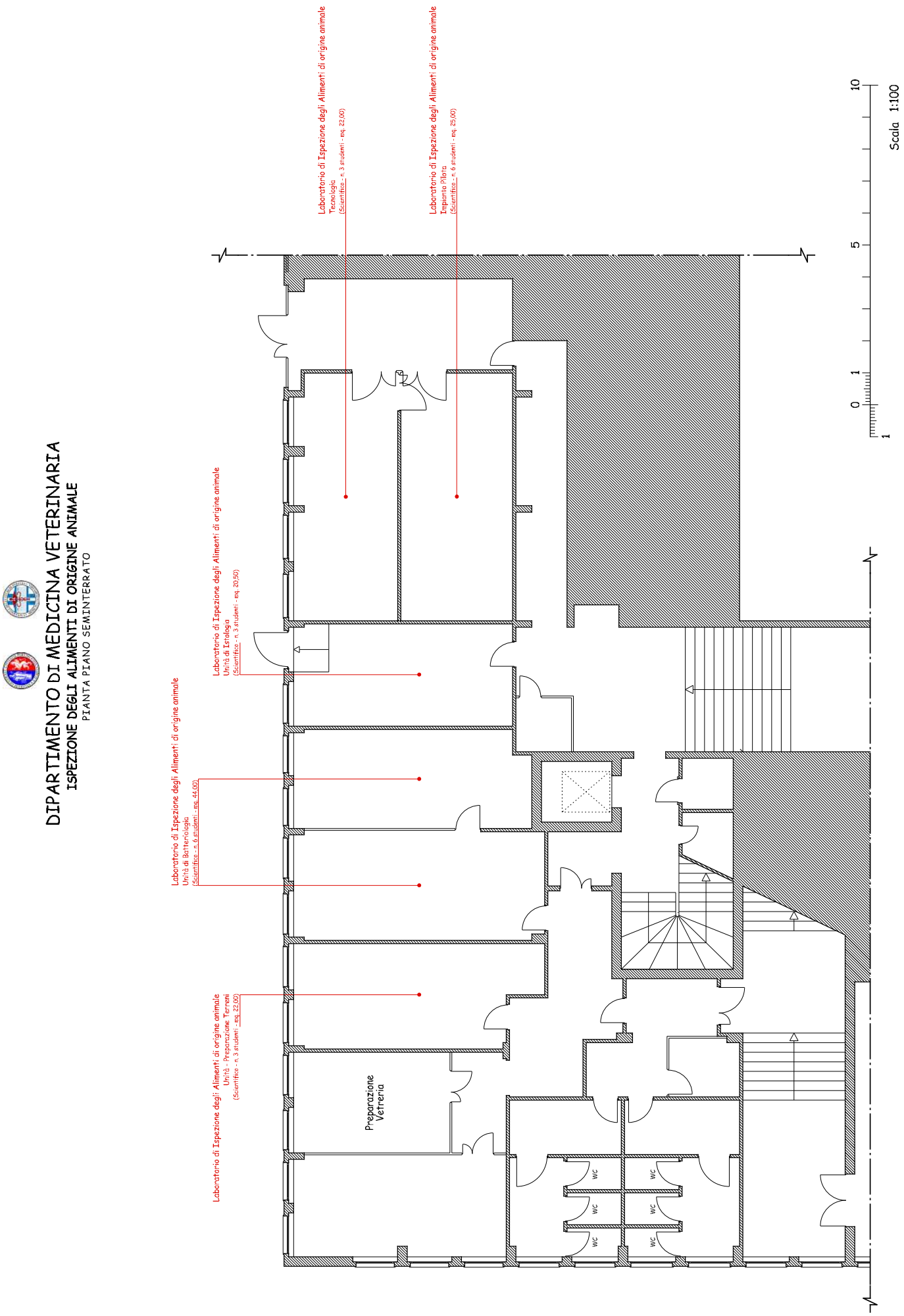
3.3 Building C - Second floor



3.4 Building D – Basement floor



3.4 Building D - Ground floor

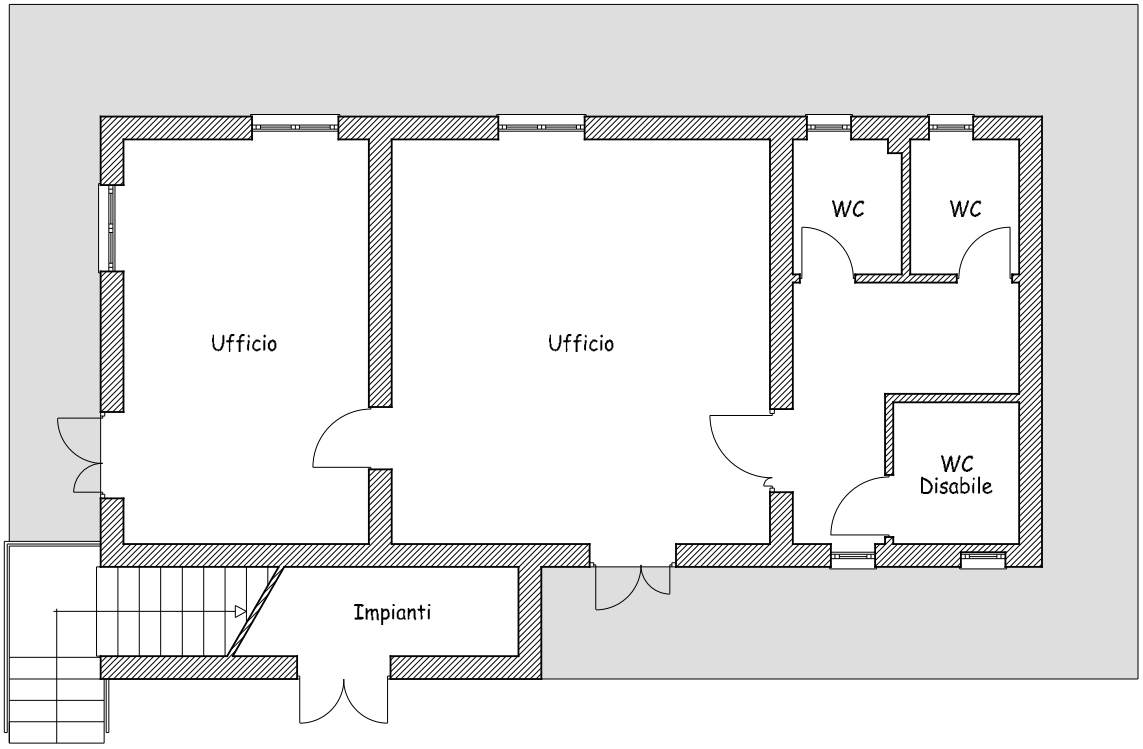


3.4 Building D - Second floor



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

POLO AMMINISTRATIVO - PIANTA PIANO TERRA



0 1 5 10

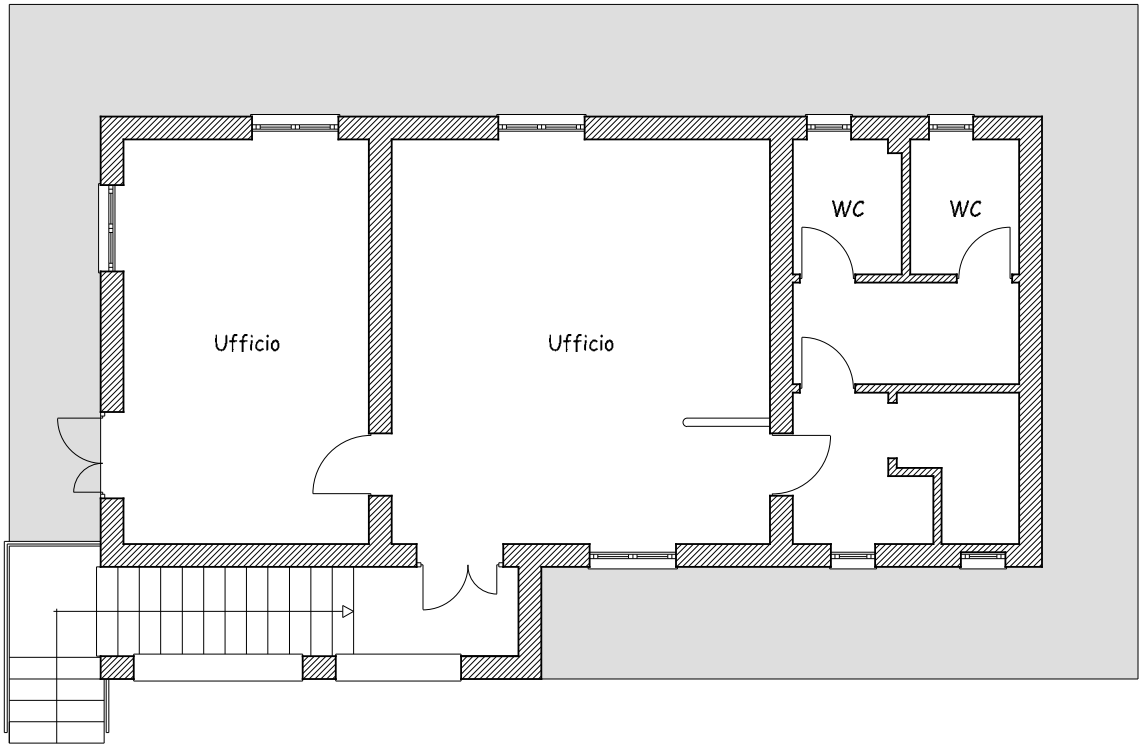
1

Scala 1:100

3.5 Administrative Pole - Basement floor

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

POLO AMMINISTRATIVO - PIANTA PIANO PRIMO



0 1 5 10

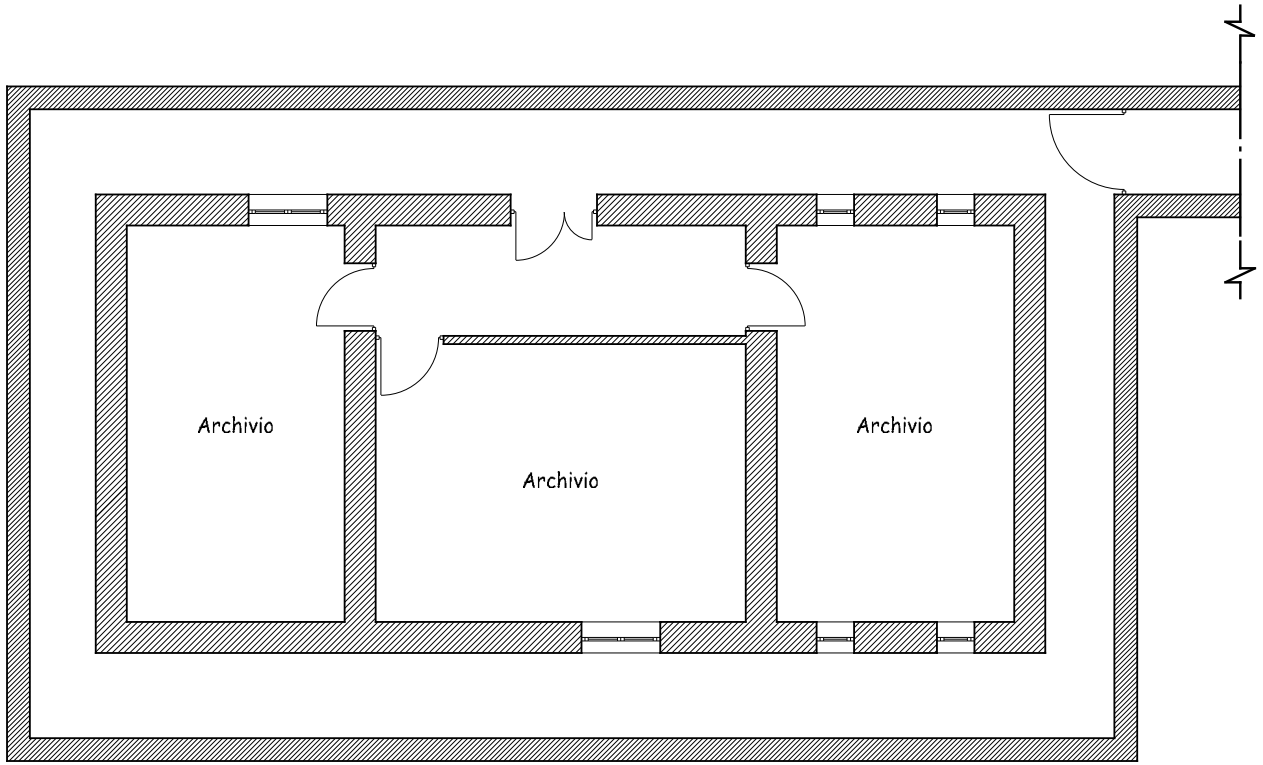
1

Scala 1:100

3.5 Administrative Pole - First floor

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

POLO AMMINISTRATIVO - PIANTA PIANO INTERRATO



0 1 5 10

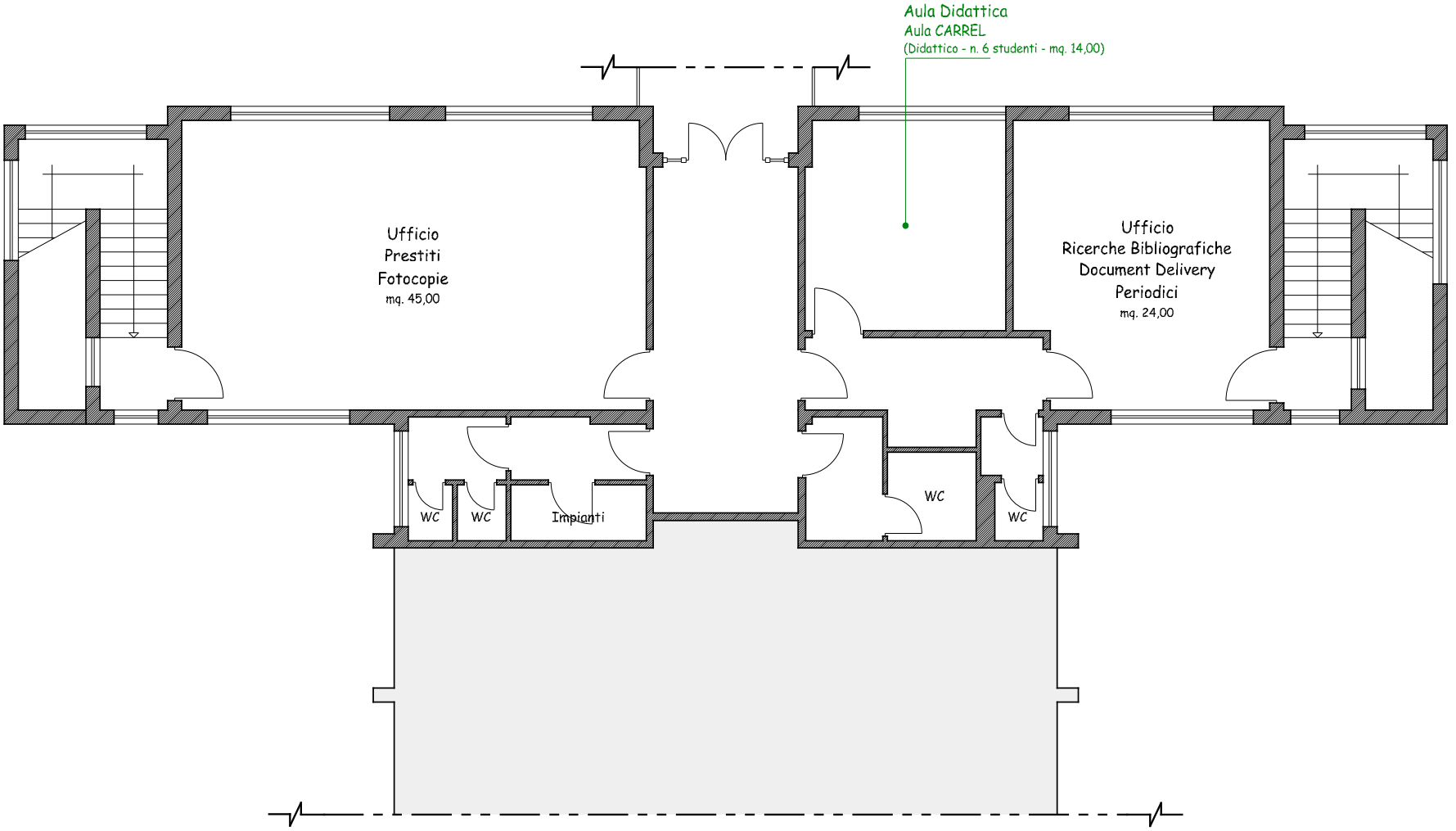
1

Scala 1:100

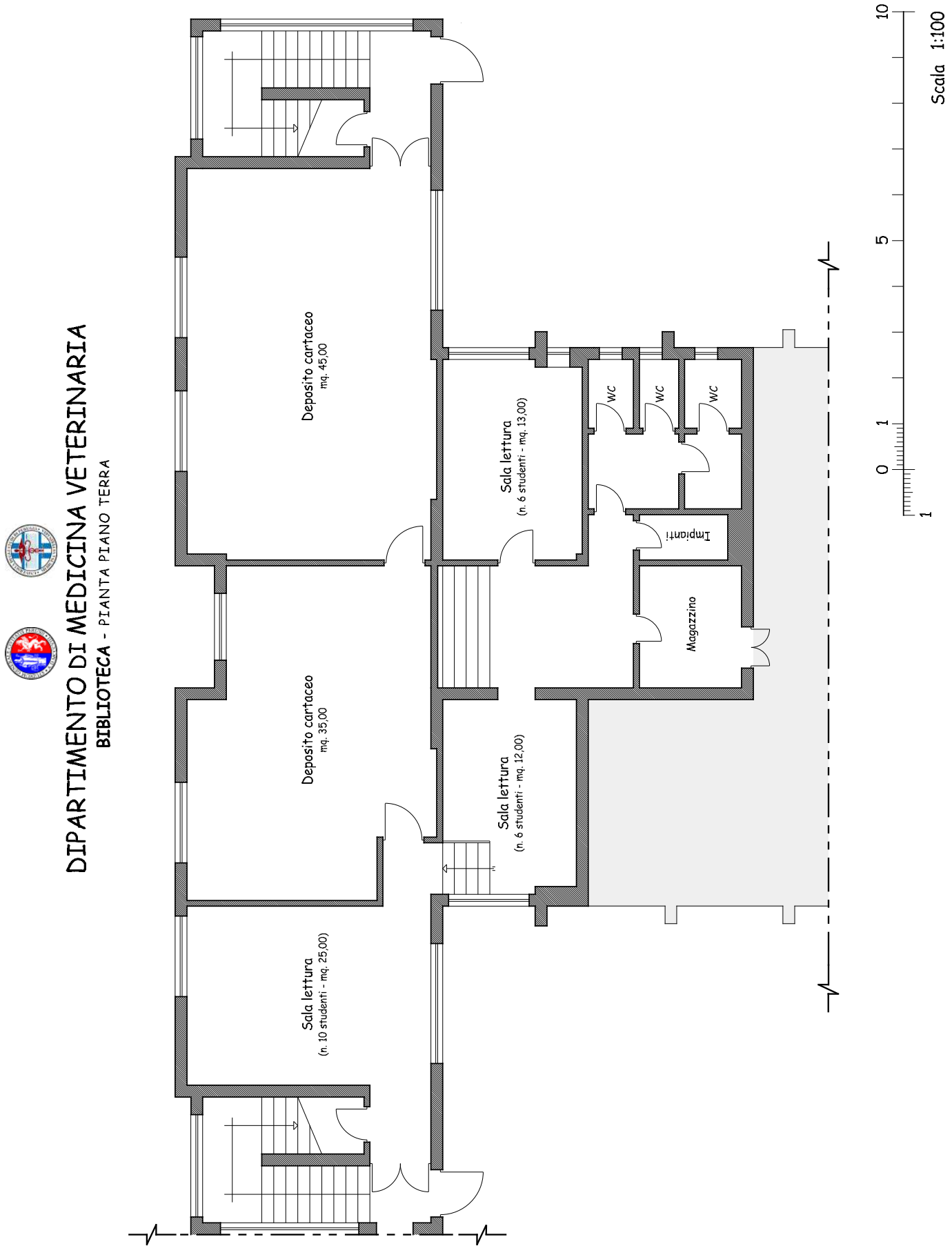
3.5 Administrative Pole - Ground floor

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

BIBLIOTECA - PIANTA PIANO PRIMO



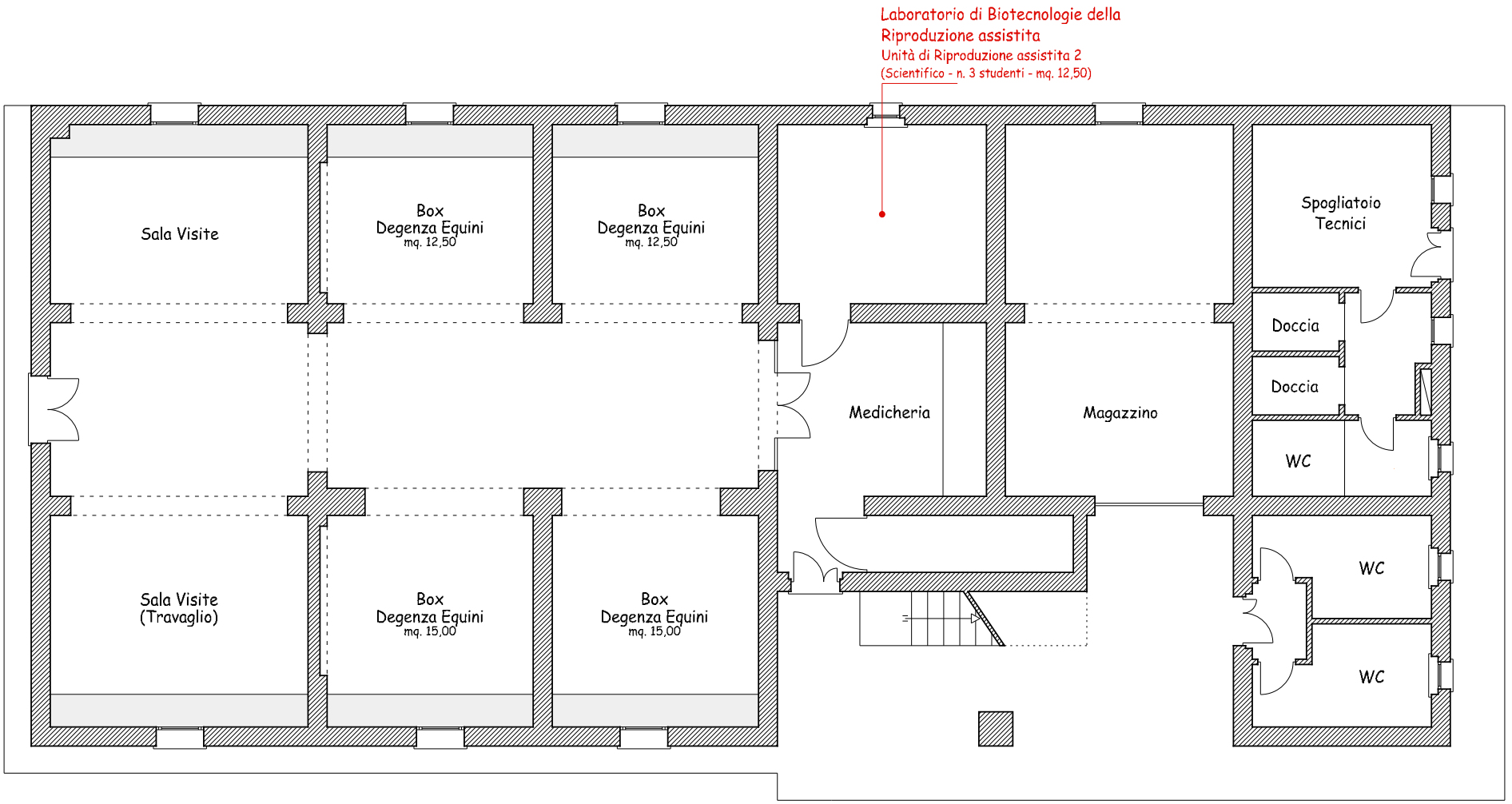
3.6 Library - Ground floor



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

AZD - AZIENDA ZOOTECNICA DIDATTICA

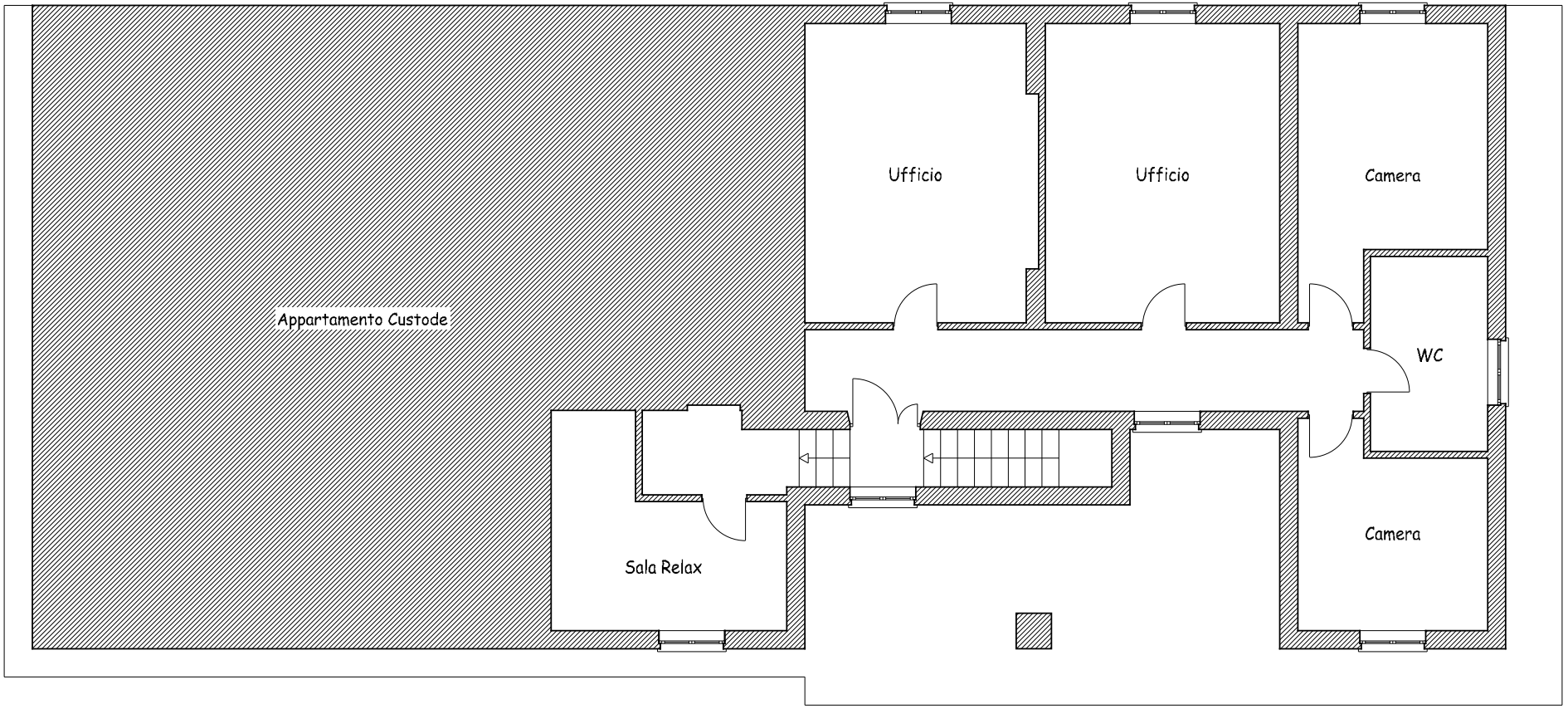
PIANTA PIANO TERRA



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

AZD - AZIENDA ZOOTECNICA DIDATTICA

PIANTA PIANO PRIMO

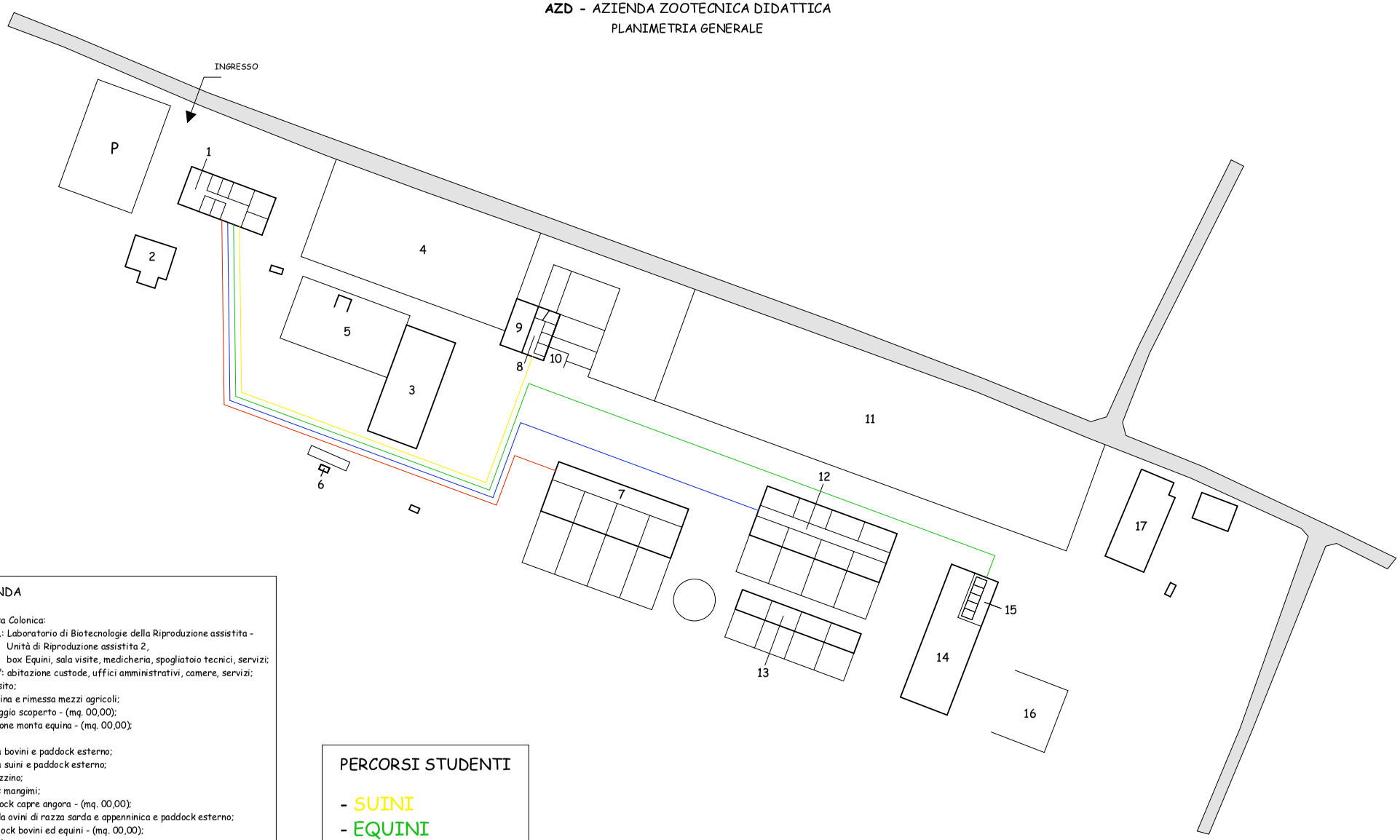


3.7 Teaching farm (AZD) - First floor

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

AZD - AZIENDA ZOOTECNICA DIDATTICA

PLANIMETRIA GENERALE



LEGENDA

1. I° Casa Colonica:
   - P.T.: Laboratorio di Biotecnologie della Riproduzione assistita - Unità di Riproduzione assistita 2, box Equini, sala visite, medicheria, spogliatoio tecnici, servizi;
   - P.I°: abitazione custode, uffici amministrativi, camere, servizi;
2. Deposito;
3. Officina e rimessa mezzi agricoli;
4. Maneggio scoperto - (mq. 00,00);
5. Stazione monta equina - (mq. 00,00);
6. Pesa;
7. Stalla bovini e paddock esterno;
8. Stalla suini e paddock esterno;
9. Magazzino;
10. Silos mangimi;
11. Paddock capre angora - (mq. 00,00);
12. Stalla ovini di razza sarda e appenninica e paddock esterno;
13. Paddock bovini ed equini - (mq. 00,00);
14. Fienile;
15. Box equini;
16. Concimaia;
17. II° Casa colonica e annesso.

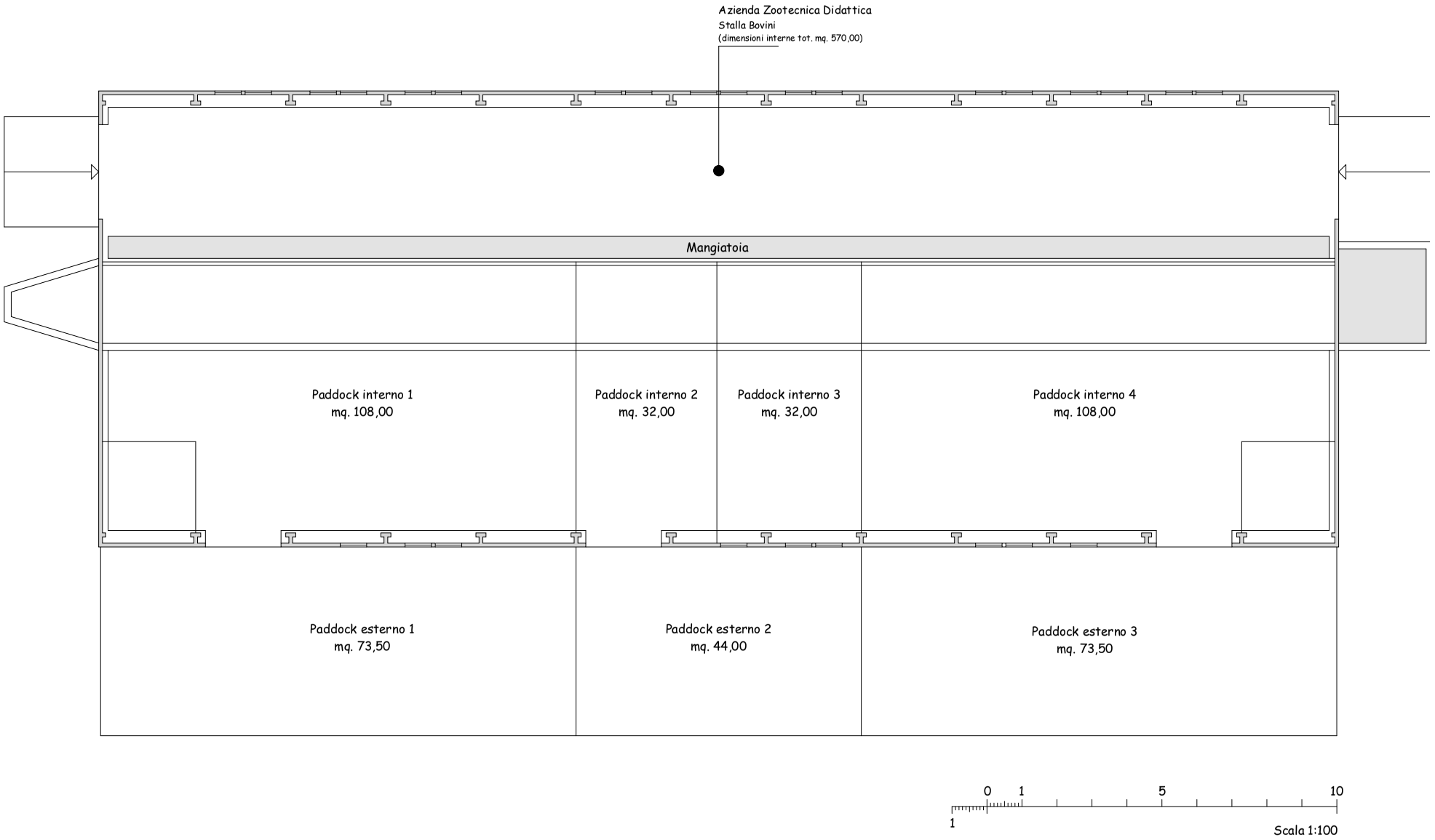
PERCORSI STUDENTI

- SUINI
- EQUINI
- OVINI
- BOVINI

DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

AZD - AZIENDA ZOOTECNICA DIDATTICA

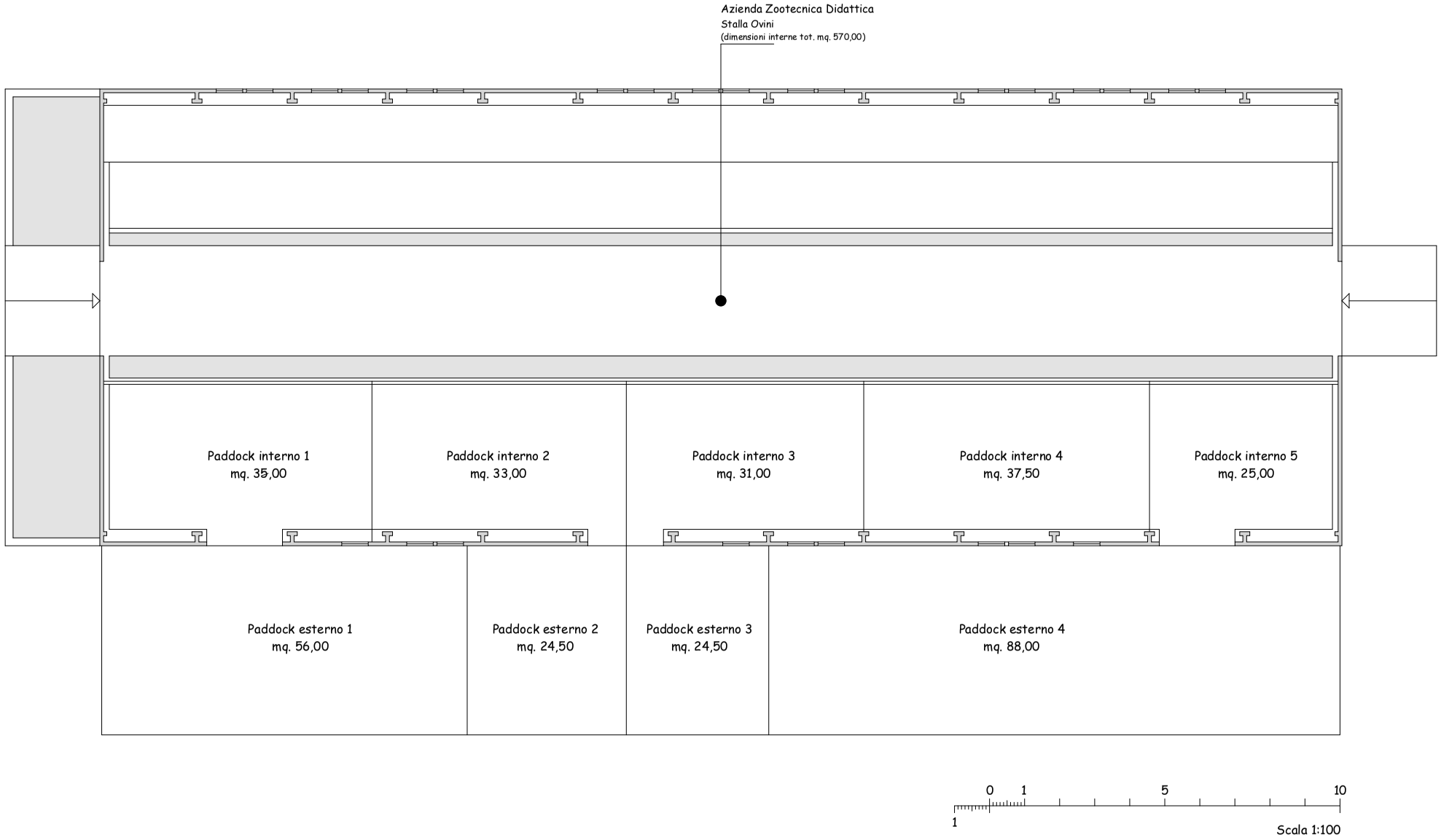
STALLA BOVINI



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

AZD - AZIENDA ZOOTECNICA DIDATTICA

STALLA OVINI

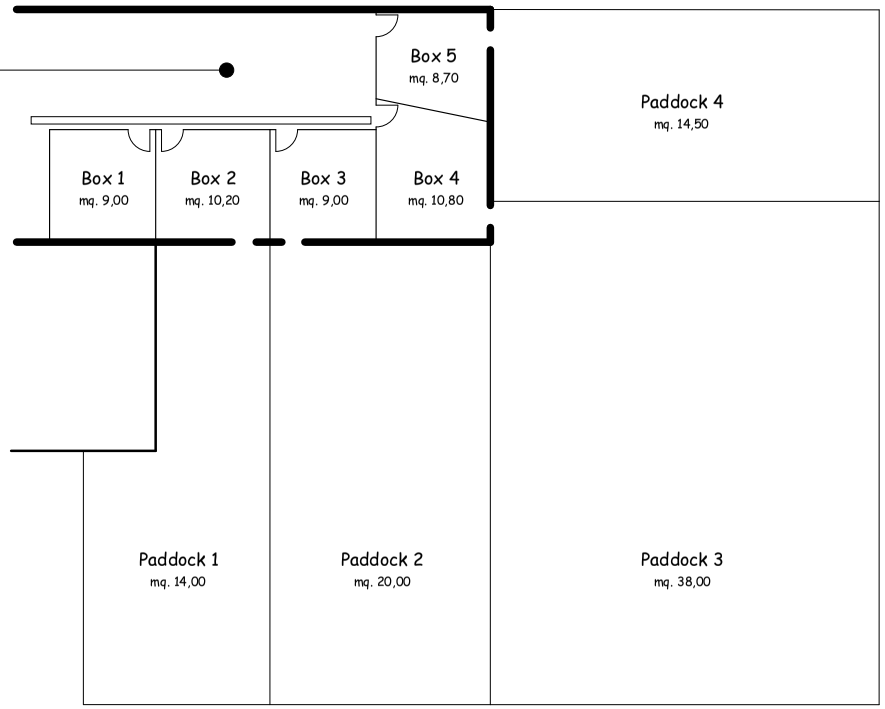


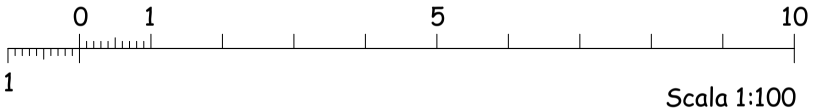
DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

AZD - AZIENDA ZOOTECNICA DIDATTICA

STALLA SUINI

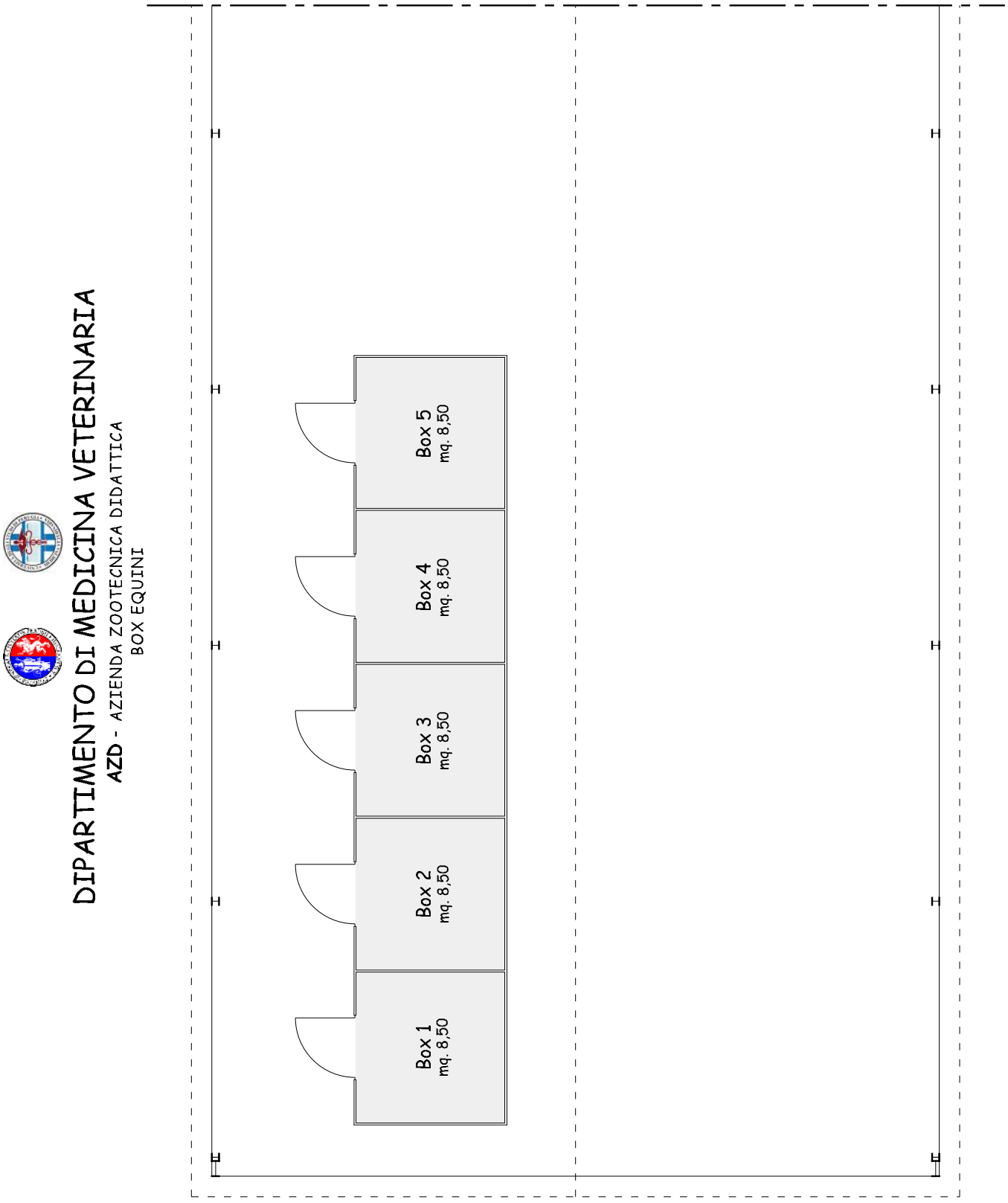
Azienda Zootecnica Didattica
Stalla Suini
(dimensioni interne tot. mq. 82,50)



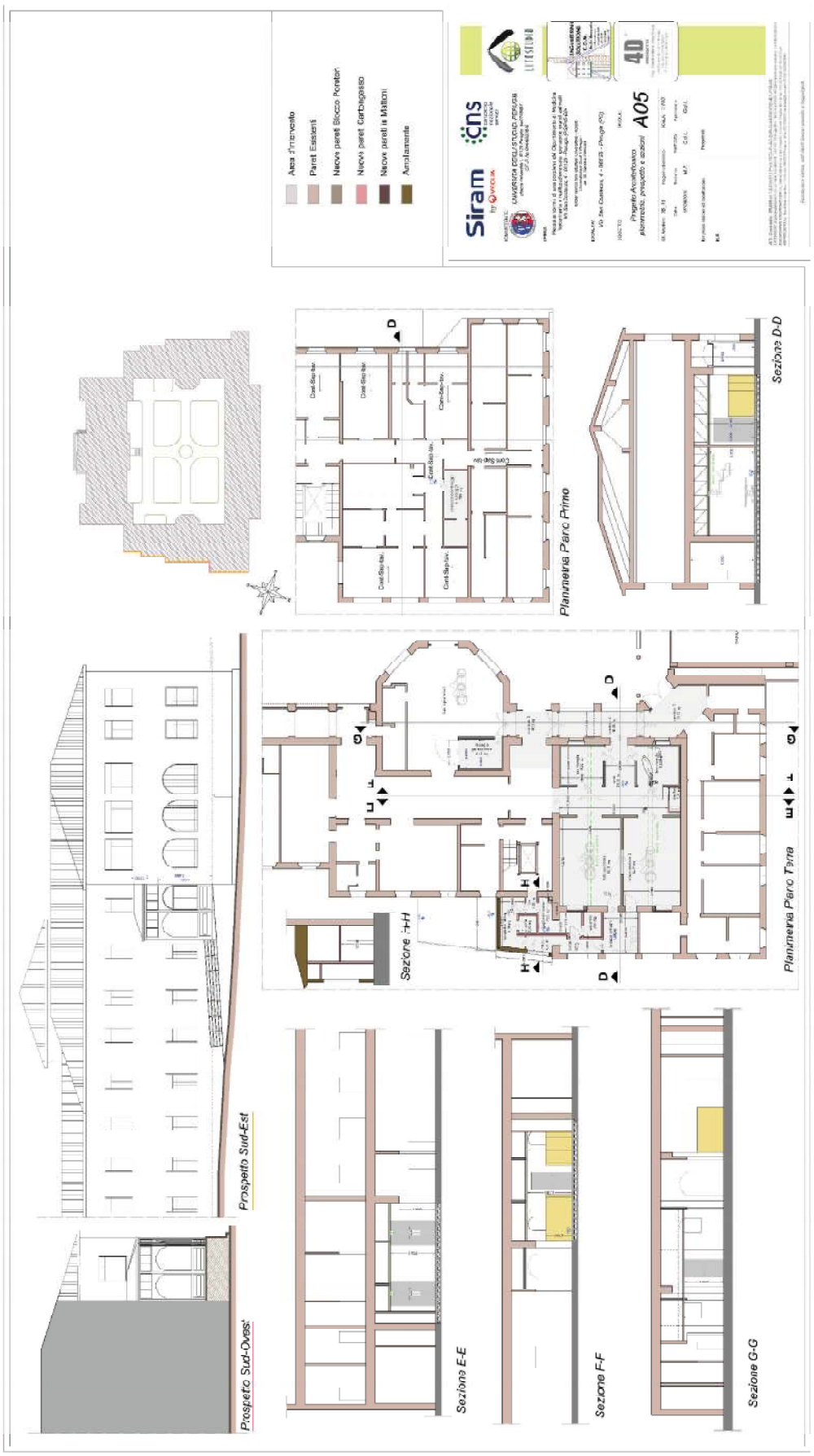


Scala 1:100

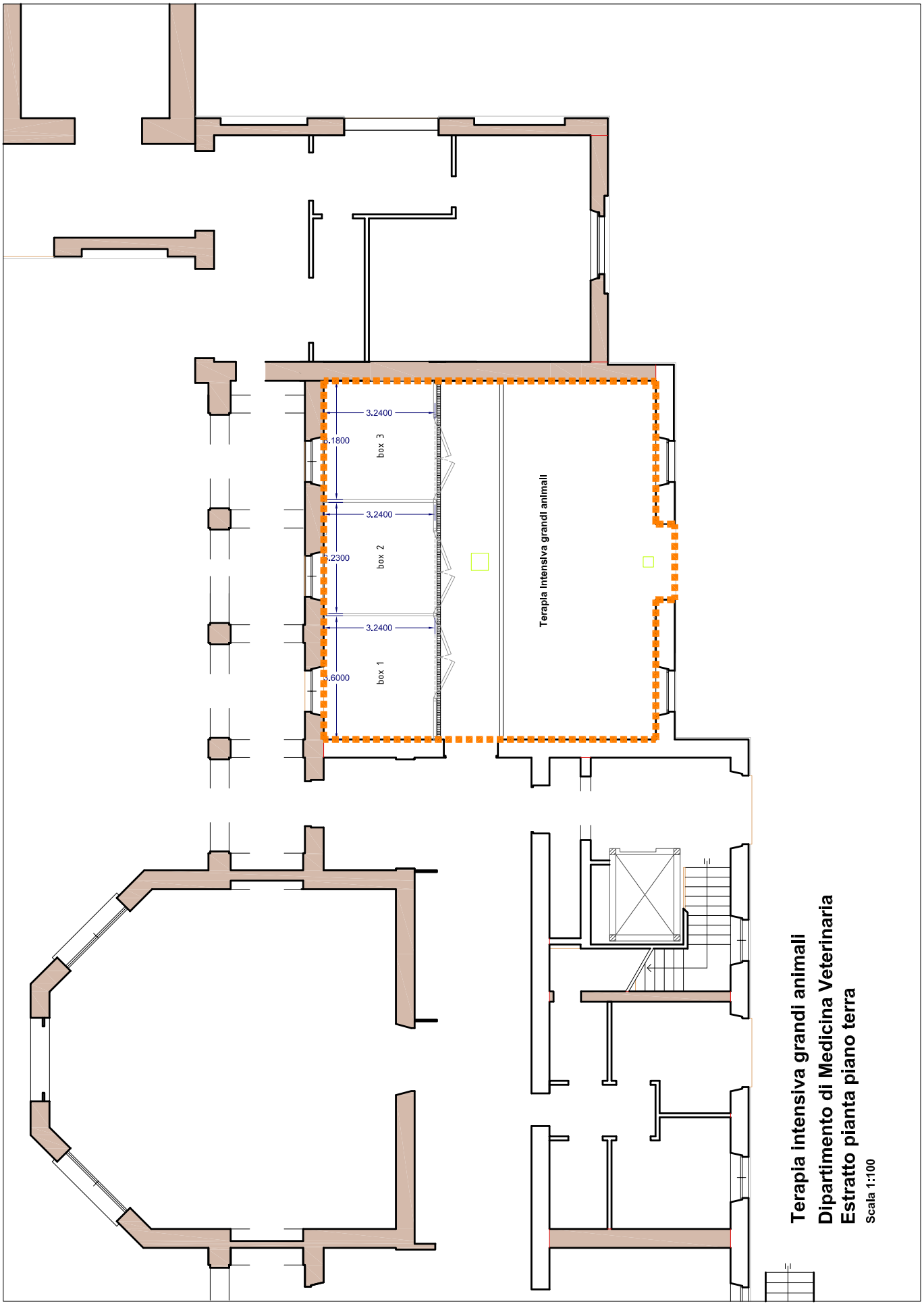
3.7 Plan of Teaching farm (AZD) - horses



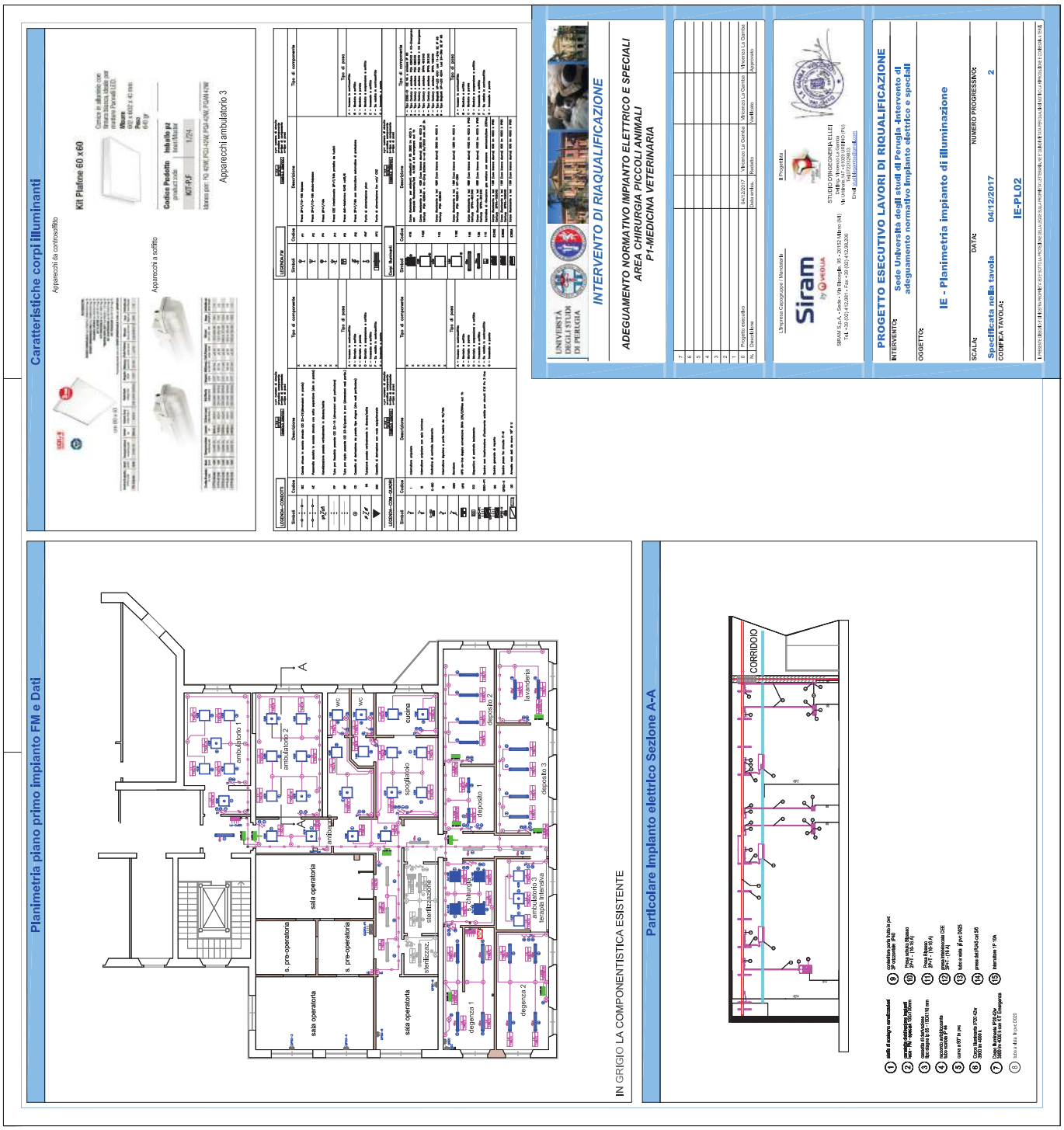
3.8.a LA Surgery Rooms



3.8.b. Intensive care unit for large animals (I Part)



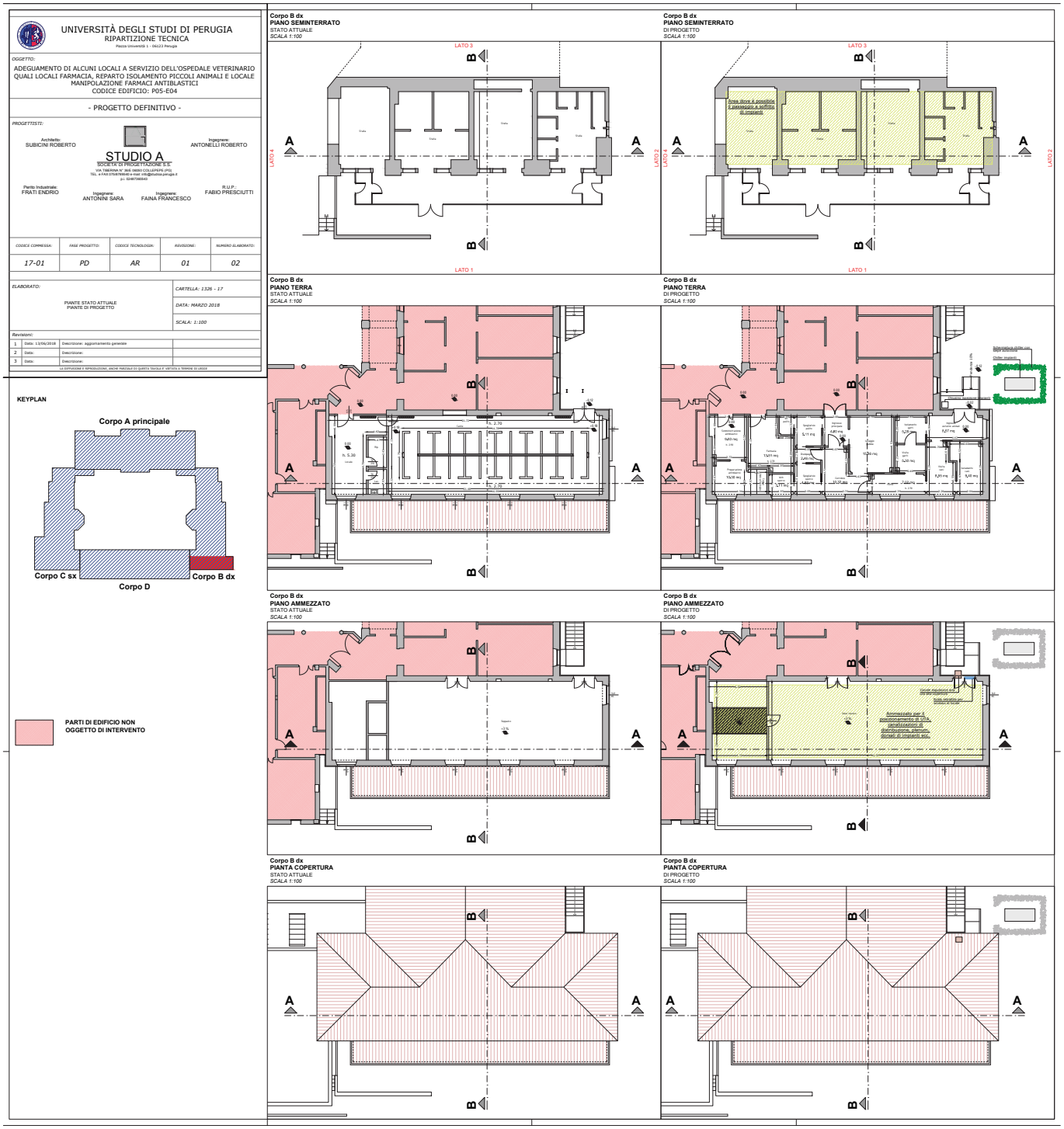
3.8.c. Electric system compliant with legal standards for premises adjacent to small animal surgery rooms



3.8.c. Electric system compliant with legal standards for premises adjacent to small animal surgery rooms



3.8.d. Isolation premise for small animals, Pharmacy and Chemotherapy Unit



Università degli Studi di Perugia - Prot. n. 52199 del 06/07/2018 - Classif. IX/2

PROVINCIA DI PERUGIA

Comune di Perugia

Lavoro:

"LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI SPOGLIATOI E SERVIZI ANNESSI PRESSO LA SALA ANATOMICA DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA (PG)"

Committenti:

Università degli Studi di Perugia

Ubicazione:

Perugia via S. Costanzo n.4

Progettista:

Arch. Gino Tavernelli

Geom. Stefano Gabrielli

Timbro e Firma:

ORDINE DEGLI ARCHITETTI DOTT. ARCH. GINO TAVERNELLI 708 DELLA PROVINCIA DI PERUGIA

ALBO GEOMETRI PERUGIA 1787 CITERNA GABRIELLI STEFANO

Contenuto Tavola:

ELABORATI GRAFICI

STATO MODIFICATO - SCALA 1:100

Numero tavola:

2

STUDIO TECNICO ASSOCIATO

Studio ARCH'

www.studioarch.info - e-mail : archintorno@libero.it

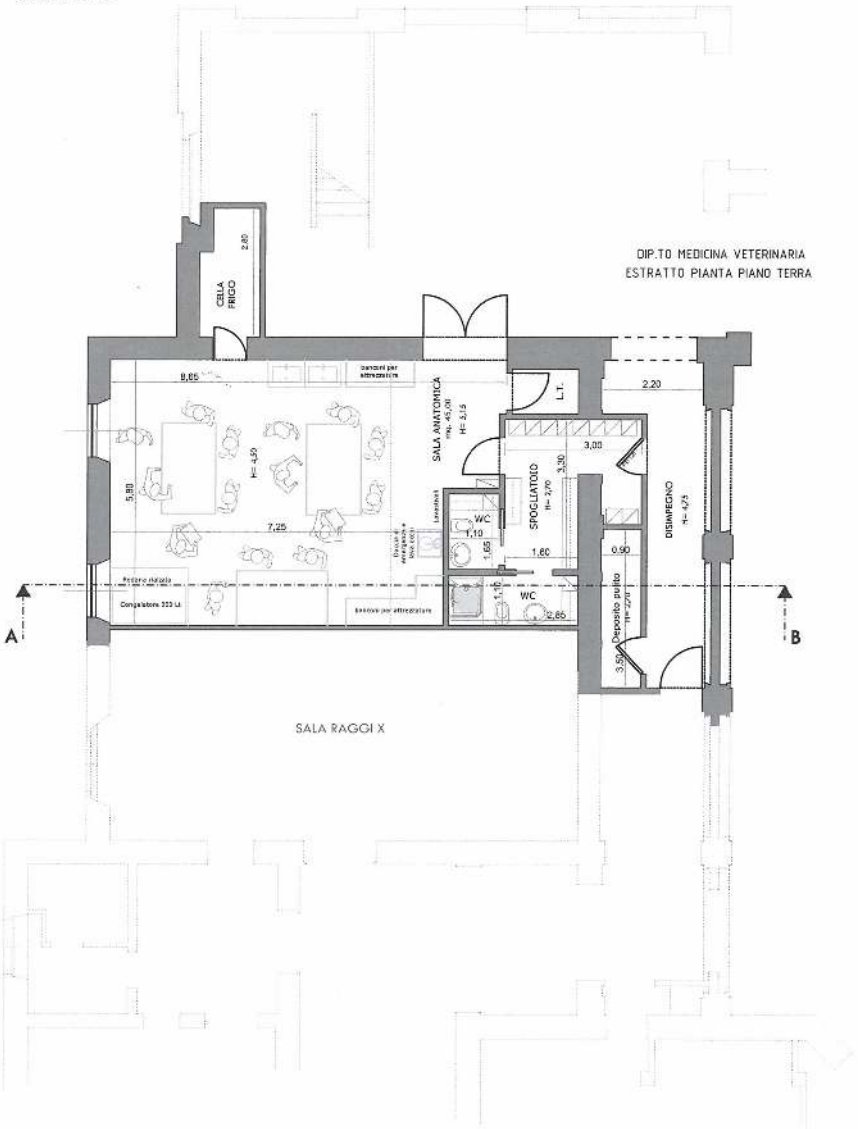
Il presente disegno è di proprietà dello Studio Arch' che a termine di legge ne vieta la riproduzione e l'uso senza autorizzazione

STATO MODIFICATO

INQUADRAMENTO GENERALE

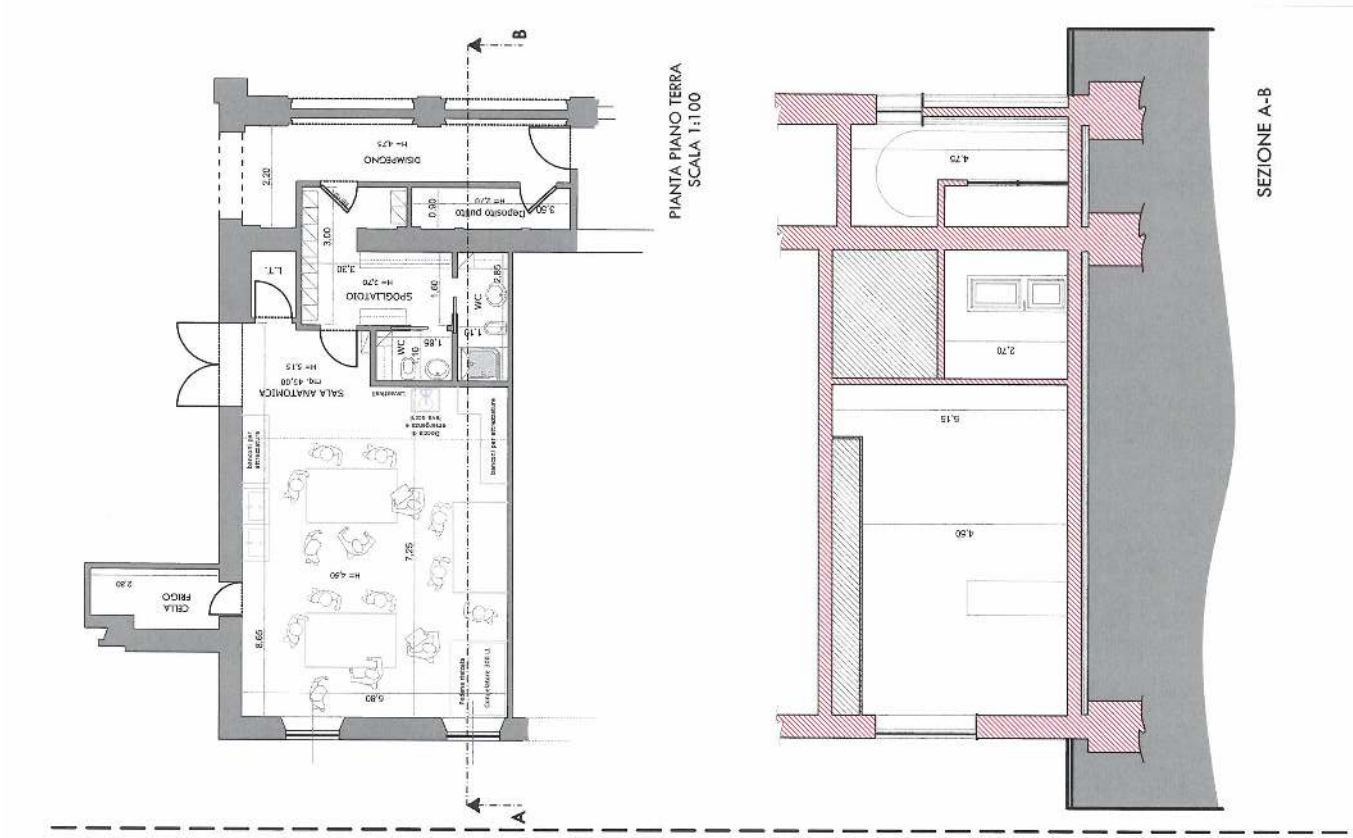
PIANTA PIANO TERRA
SCALA 1:100

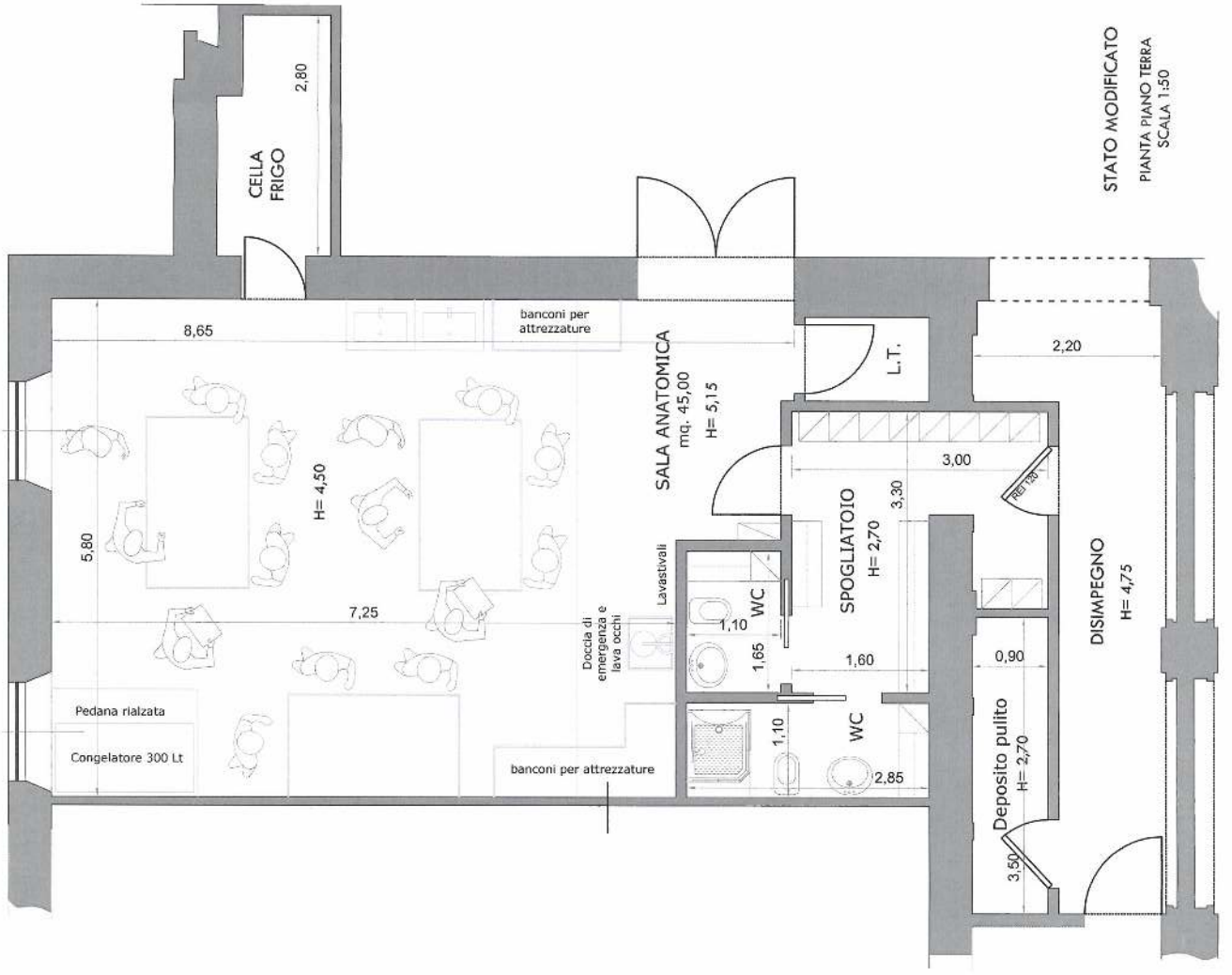
DIP.TO MEDICINA VETERINARIA
ESTRATTO PIANTA PIANO TERRA



3.8.e. Dressing rooms for Normal Anatomy Dissection Room

3.8.e. Dressing rooms for Normal Anatomy Dissection Room





Prospetto Sud-Ovest

Prospetto Sud-Est

PIANTA PIANO PRIMO - scala 1:100

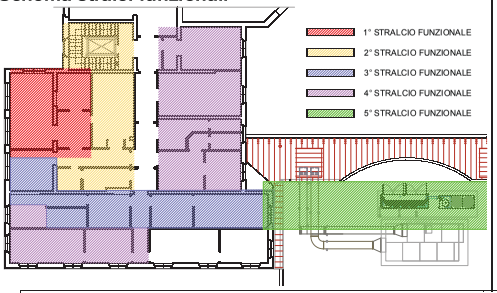
STRALCIO SEZ D-D

Dettaglio sezione controsoffitto

Fotoinserimento



Schema stralci funzionali



SEZIONE F-F - scala 1:100

PROSPETTO NORD-EST - scala 1:100

REV.	DATA	DESCRIZIONE MODIFICA	REDATTO	APPROVATO	AUTORIZZATO
3					
2					
1					
0	Mag 2016	Emissione	Allocmanelli	Abbiati	M.Perilli

Committente

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

Progetto

PROGETTO DEFINITIVO

Climatizzazione delle sale operatorie piccoli animali c/o il Dipartimento di Medicina Veterinaria, Via San Costanzo, 4 Perugia

Oggetto

STATO DI PROGETTO

Prospetto SO, prospetto SE planimetria, sezione FF, prospetto NE

Elaborato N°

P1

COD. DOCUMENTO	REV.	FOGLIO	SCALA
1 8 0 2 3 0 6 A 2 0 1	0	1 DI 1	1:100

PROGETTISTI

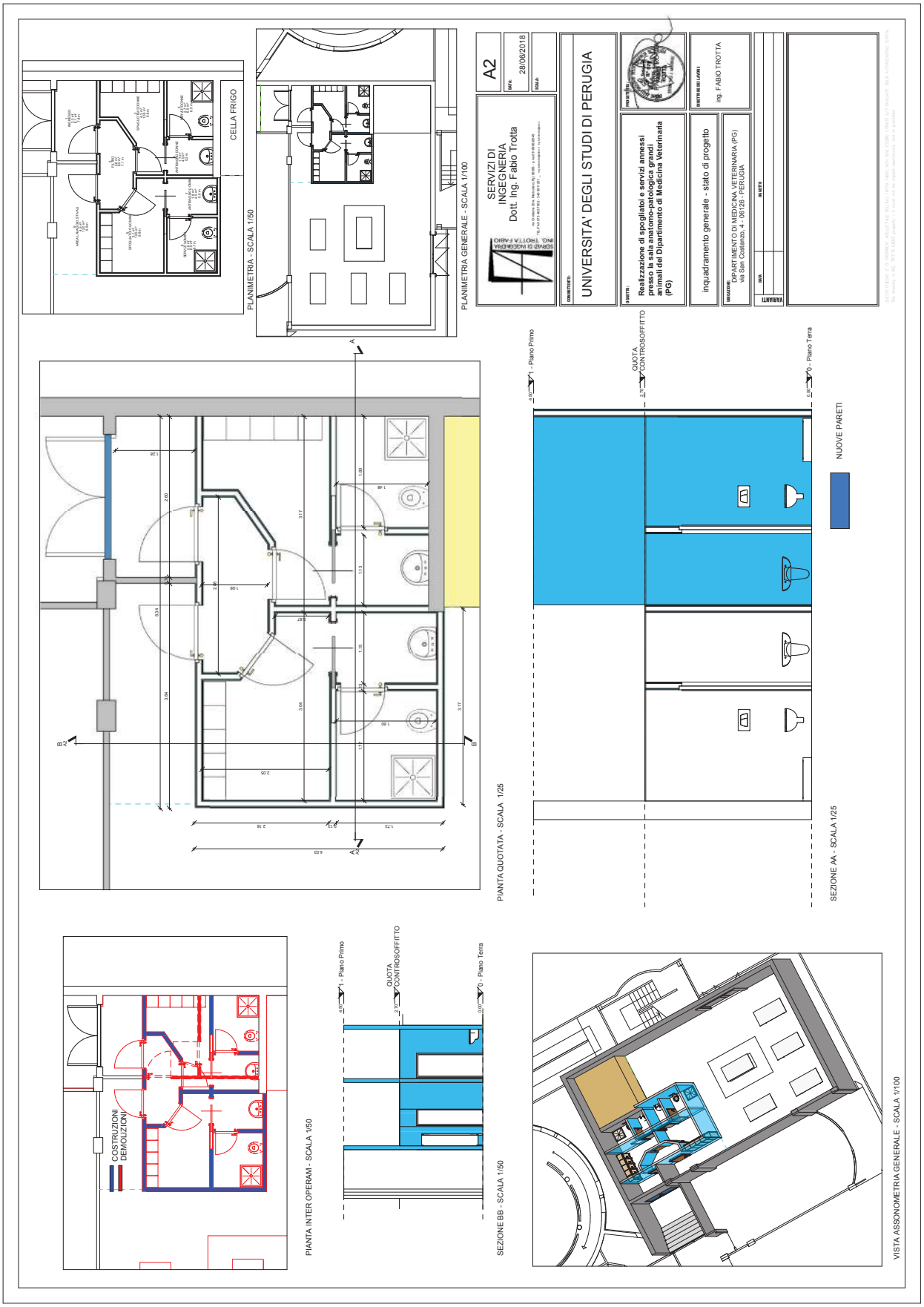
Arch. Alessio Mezzacapelli
Ing. Moreno Panfili
P.I. Augusta Abbiati

PROGETTISTA-SPECIALISTICO

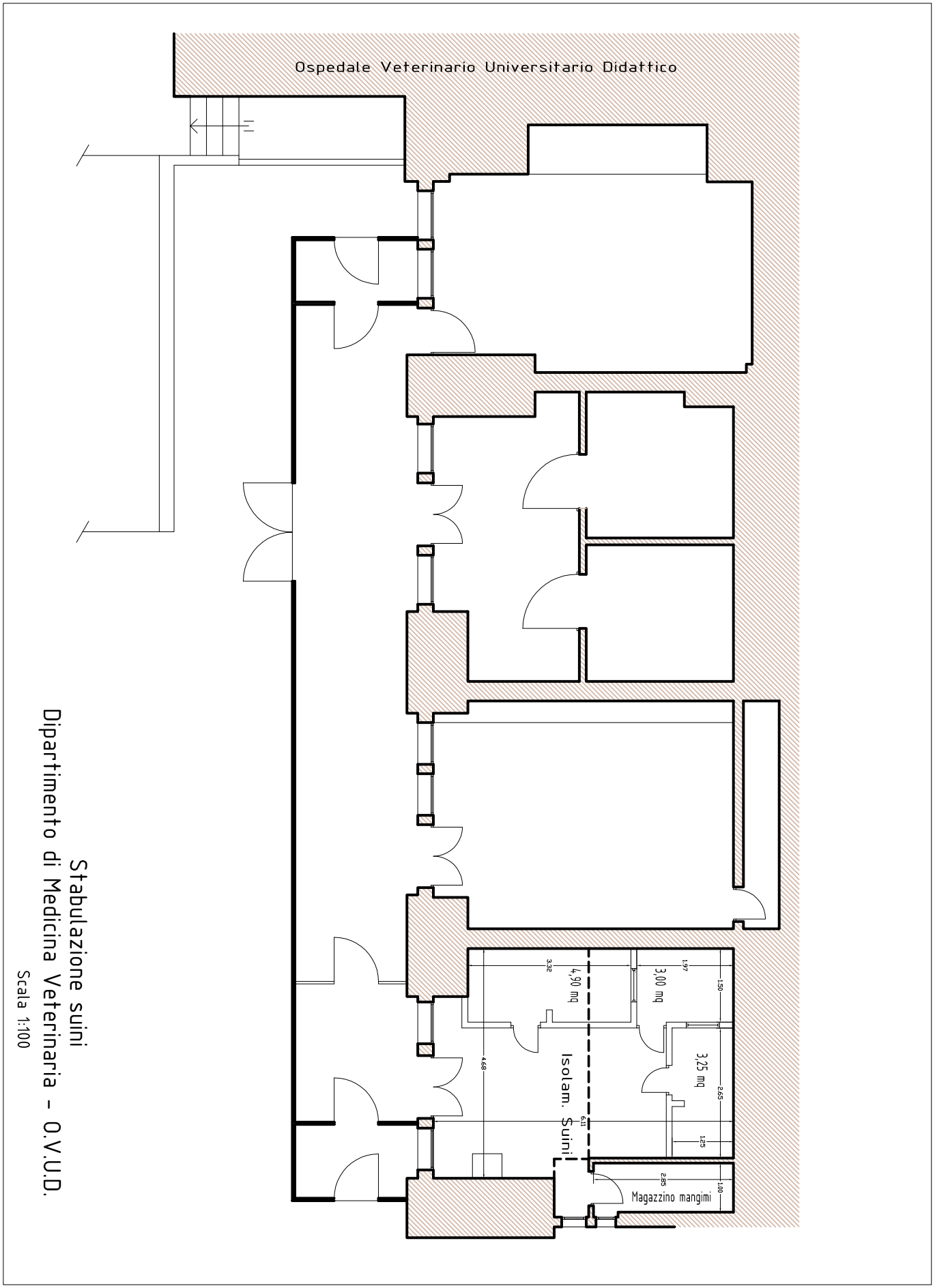
cooprogetti – via della piaggiola 152 – 06024 gubbio (pg) – tel. 075.9230111 – fax. 075.9230150

3.8.g. Dressing rooms for Pathological Anatomy Dissection Room

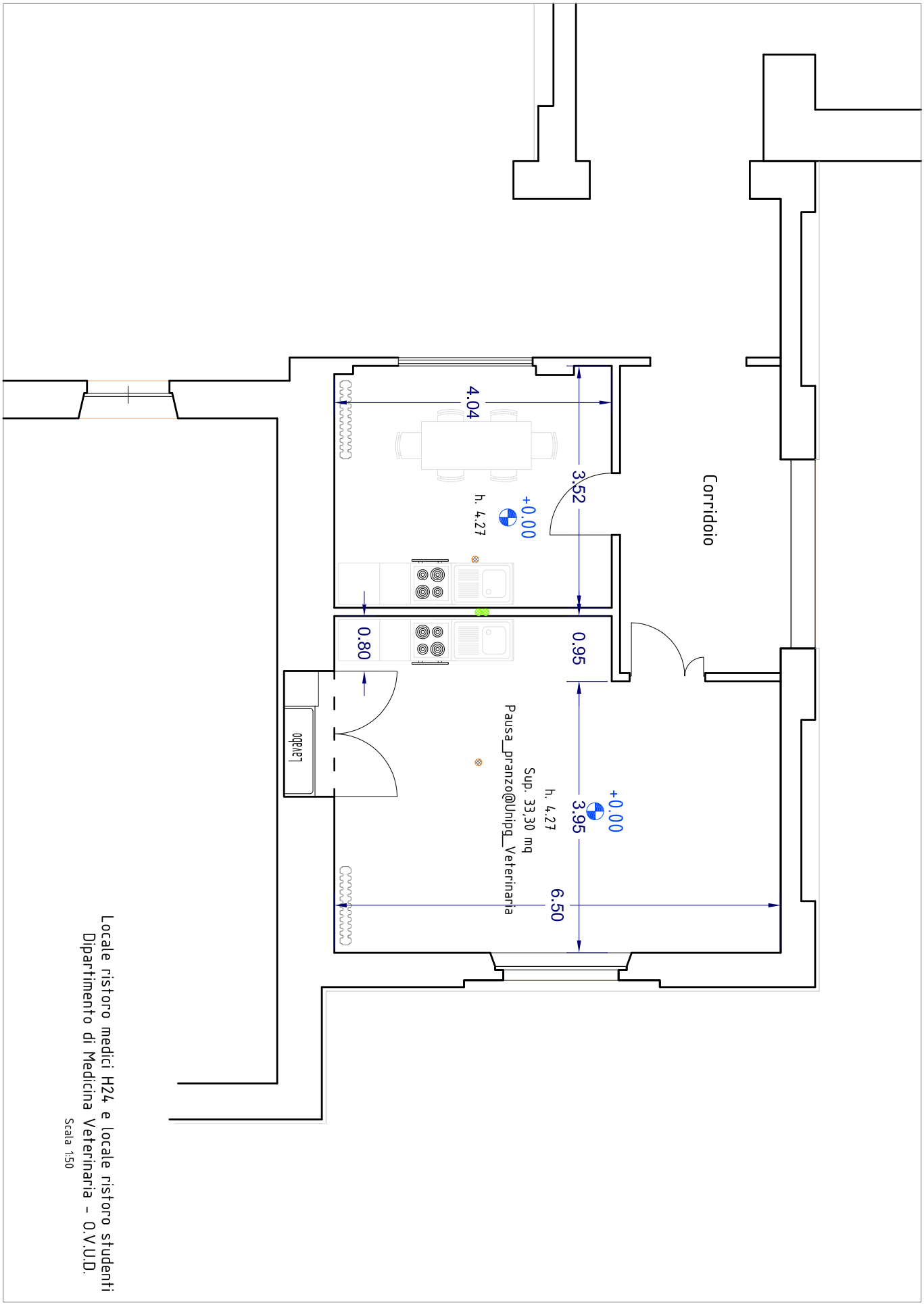
Università degli Studi di Perugia - Prot. n. 63903 del 27/09/2018 - Classif. IX/2



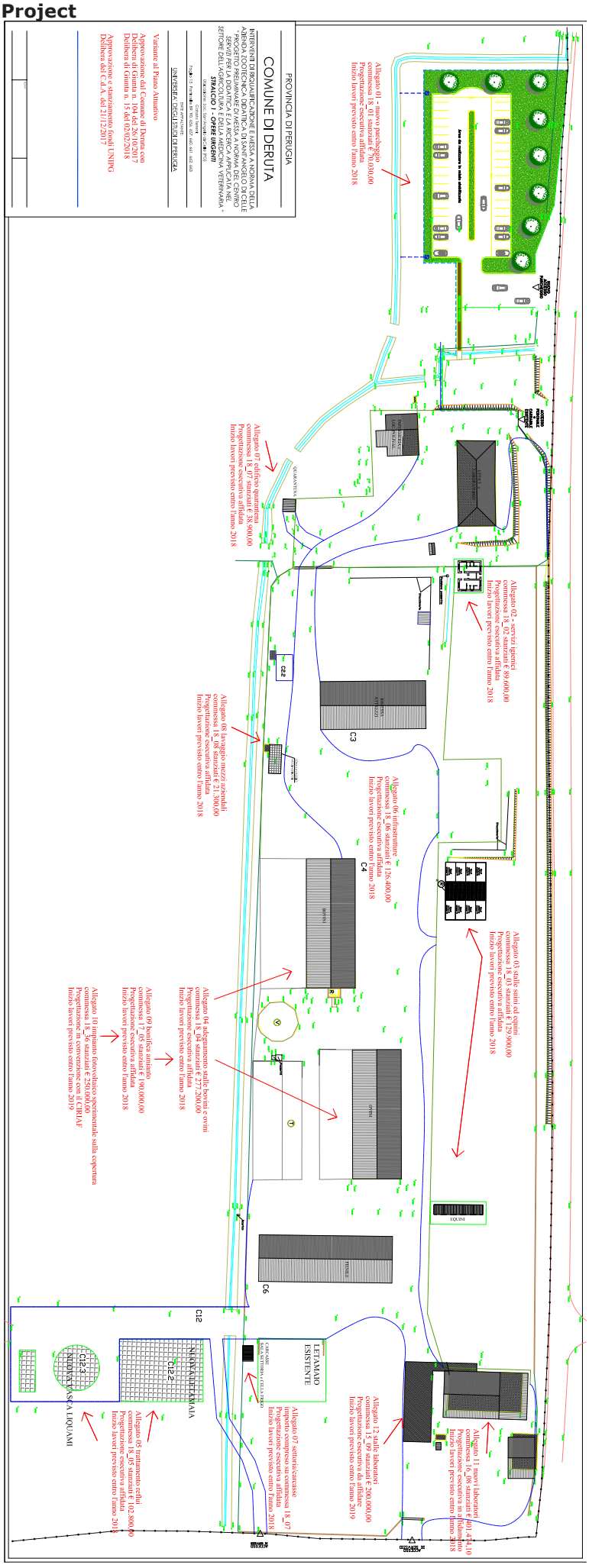
3.8.h. Pig stables



3.8.i. Recreation room for students and 24H medical staff dining room and kitchen



3.8.I. AZD Rebuilding Project



LIST OF REBUILDING PROJECTS

3.8a. Comm. 14-16 e 16-01 – Surgery rooms for large animals

Amount: € 850.000,00

Construction progress: Realized

3.8b. Comm. 15-24 – Intensive care unit for large animals (I Part)

Amount: € 70.000,00

Construction progress: Realized

3.8c. Comm. 16-24 – Electric system compliant with legal standards for premises adjacent to small animal surgery rooms

Amount: € 80.000,00

Construction progress: Realized

3.8d. Comm. 17-01 – Isolation premise for small animals, Pharmacy and Chemotherapy Unit

Amount: € 645.000,00 (DCA 27.6.2018)

Construction progress: Executive project in progress – Authorizations obtained by local institutions

3.8e. Comm. 18-22 – Dressing rooms for Normal Anatomy Dissection Room

Amount: € 70.000,00 (DD n.152 - 9.7.2018)

Construction progress: Executive project in progress – Authorizations obtained by local institutions

3.8f. Comm. 18-25 – Air-conditioning for small animal surgery rooms

Total Amount: € 370.000,00

Total Amount (I Part): € 170.000,00 (DCA - 27.6.2018)

Construction progress: Executive project (I Part) in progress – Authorizations obtained by local institutions

3.8g. Comm. 18-30 – Dressing rooms for Pathological Anatomy Dissection Room

Amount: € 70.000,00 con DR n. 1464 del 14.9.2018

Construction progress: working in progress

Conclusion: January 2019

3.8h. Comm. 18-31 – Pig stables

Amount: € 45.000,00

Construction progress: Realized

3.8i. Comm. 18-32 – Recreation room for students and 24H medical staff dining room and kitchen

Amount: € 50.000,00

Construction progress: Realized

3.8l. AZD Rebuilding Project

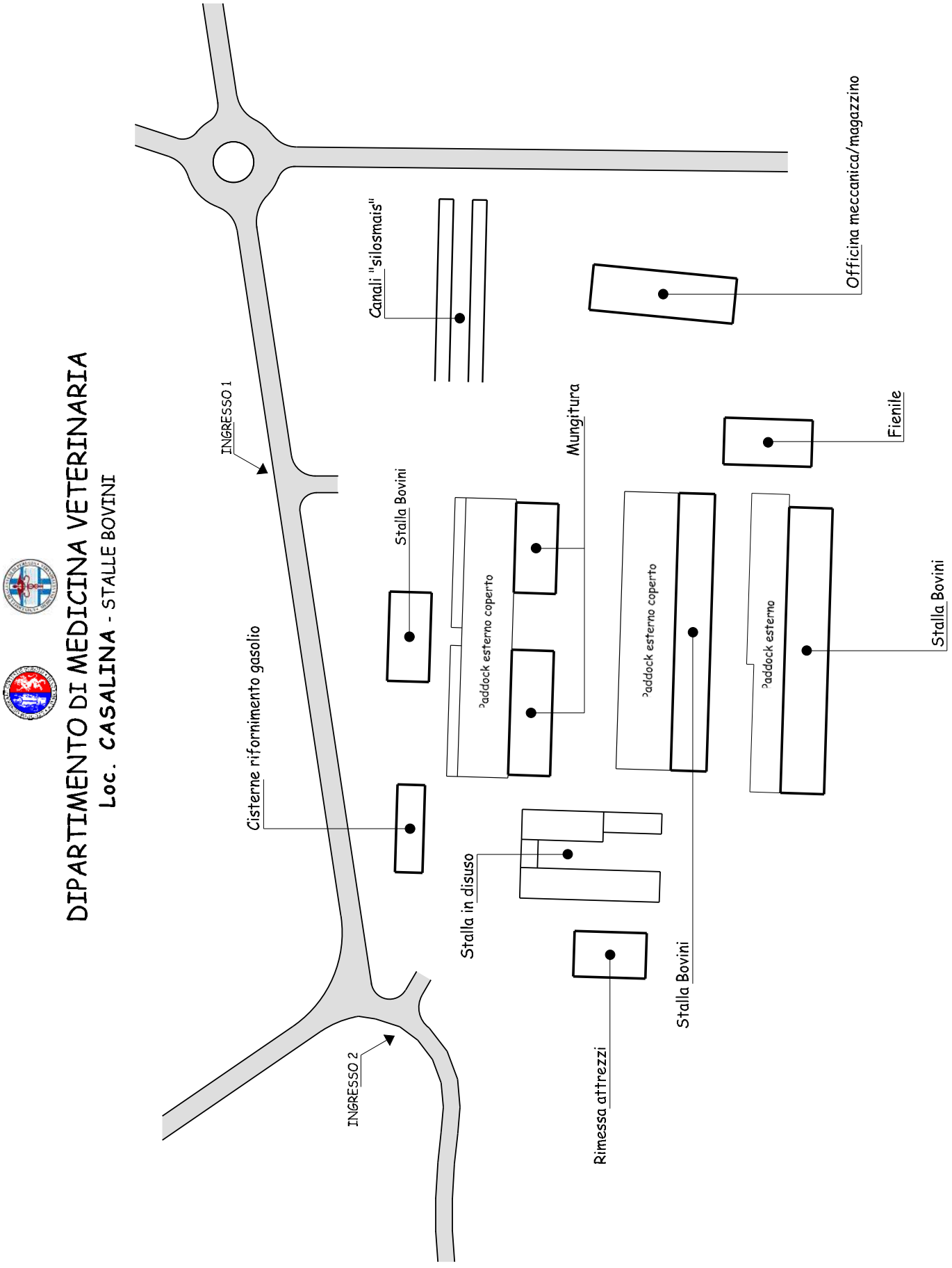
Comm. 18-xx – Rebuilding of stables and shed – Building A –

Amount: € 120.000,00

Construction progress: To go starting

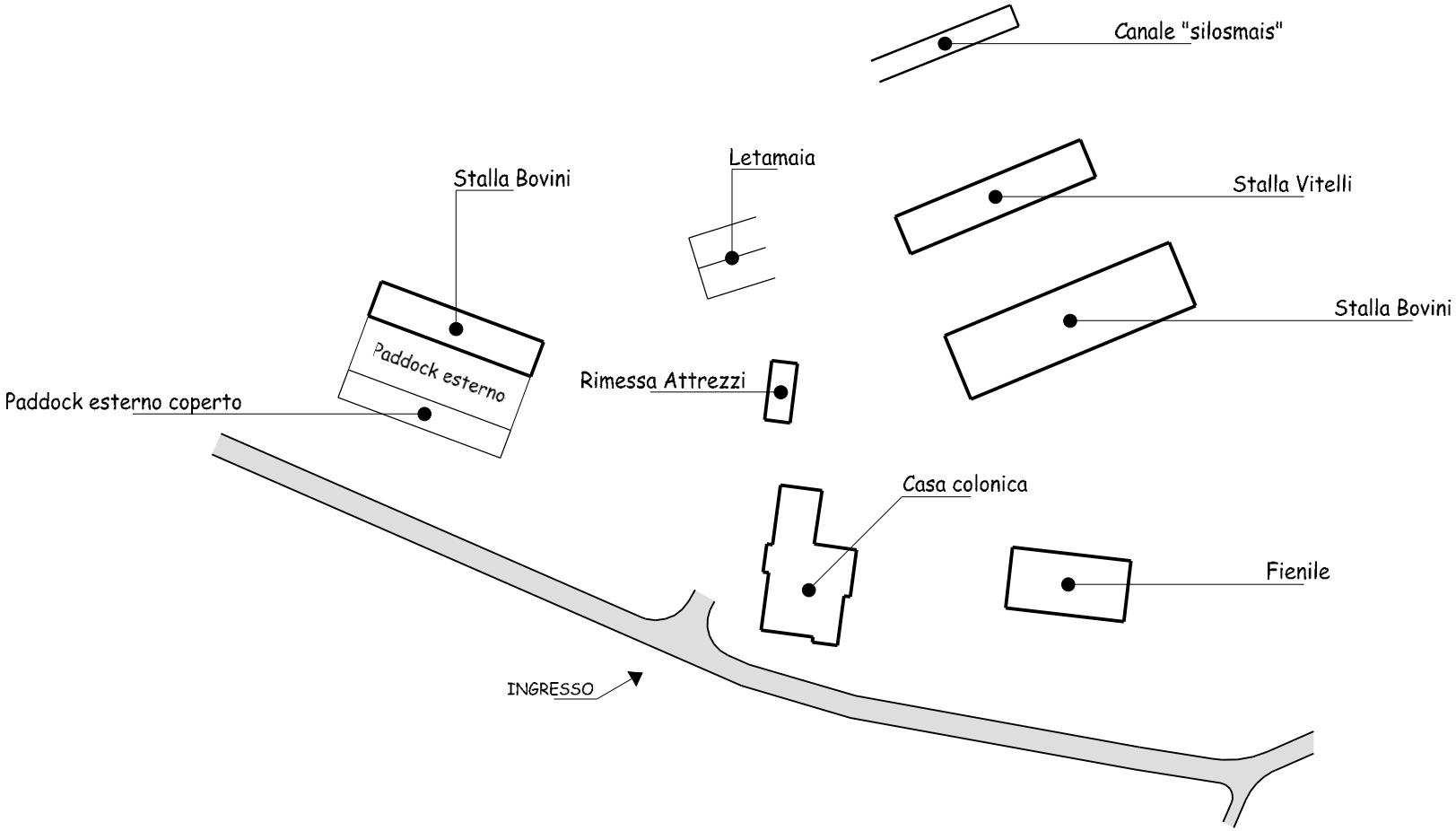
Conclusion: To be defined

3.9 Extra-mural Facilities - Casalina

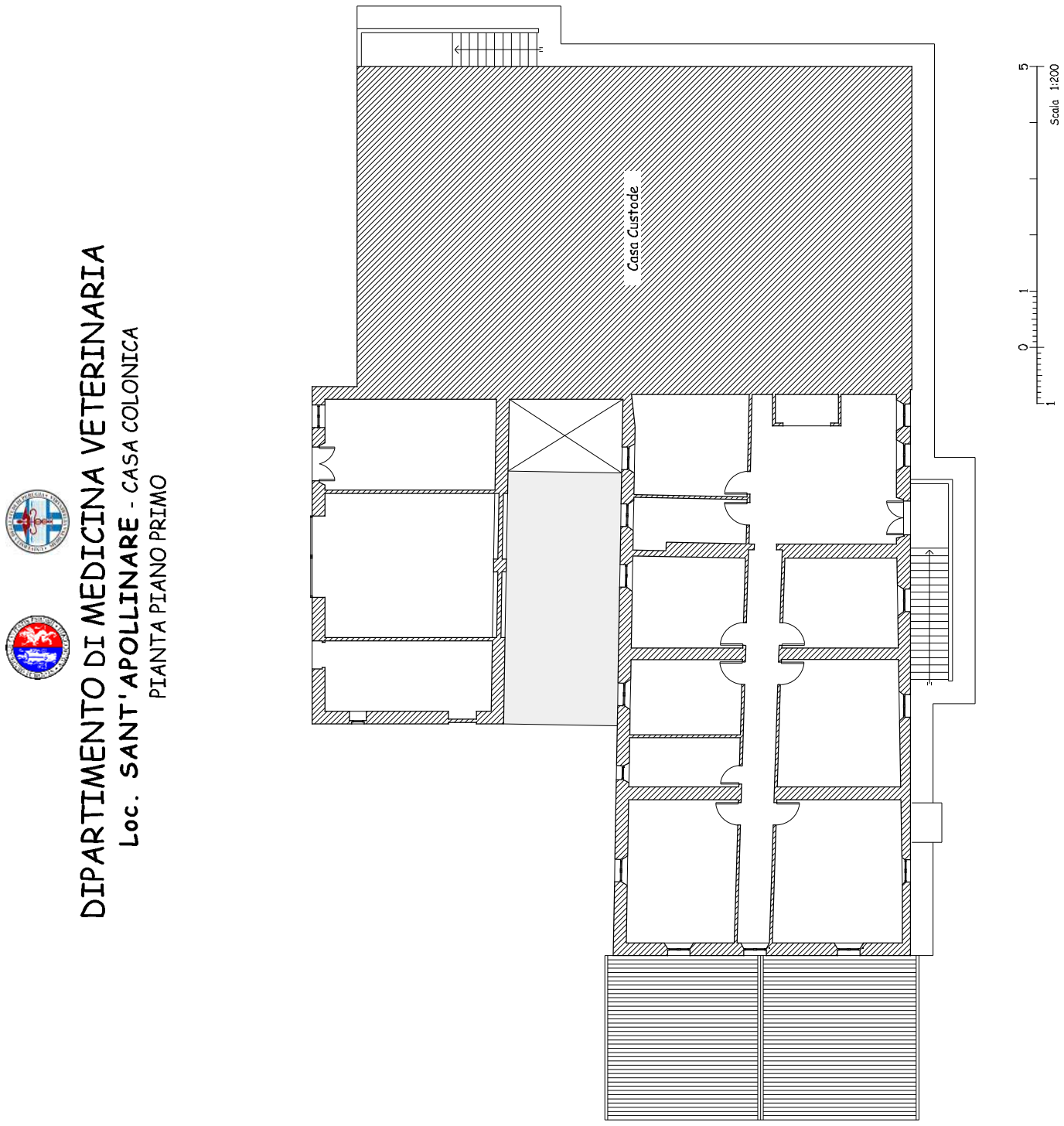


DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

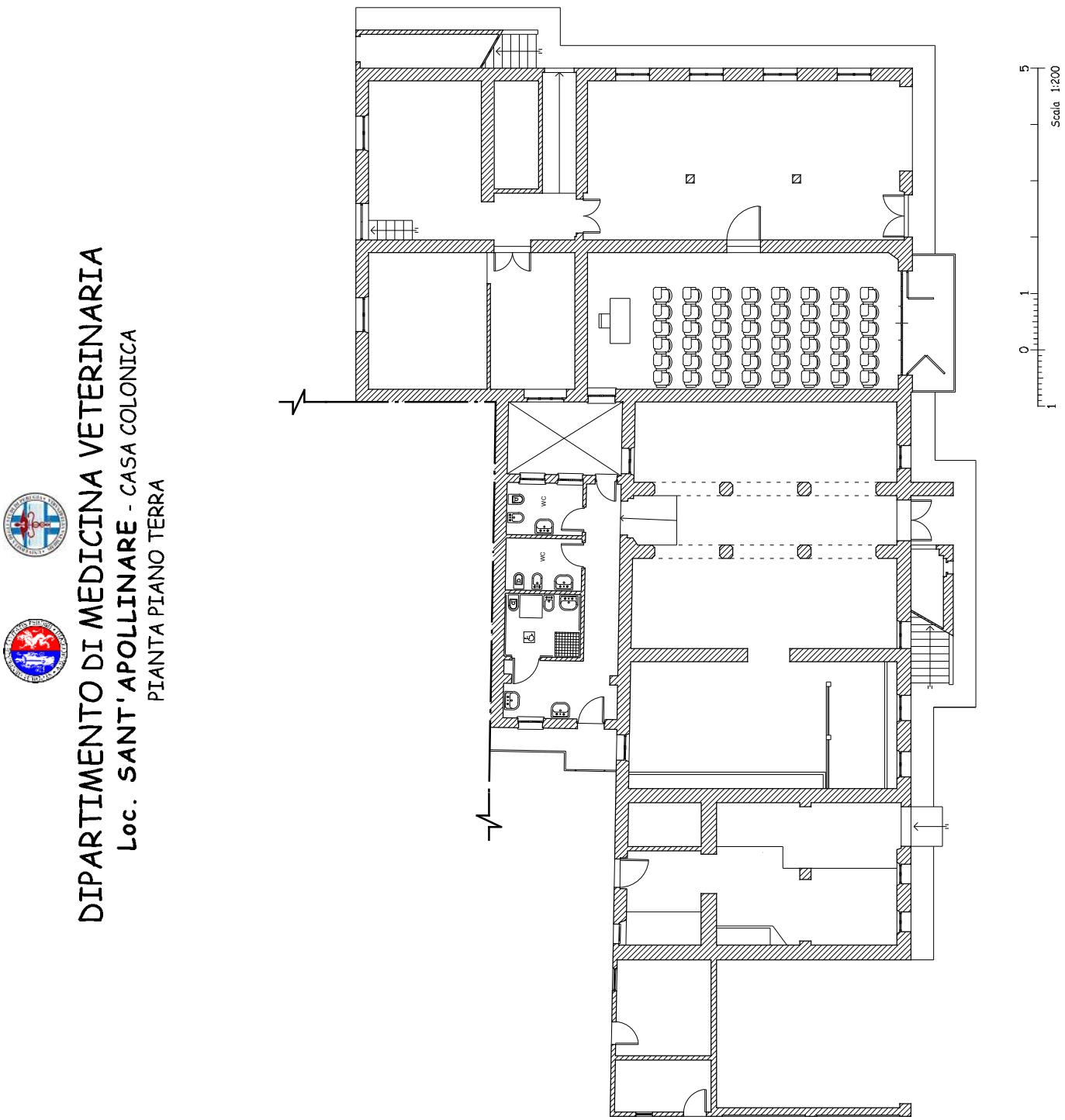
Loc. SANT'APOLLINARE - STALLE BOVINI



3.9 Extra-mural Facilities - S. Apollinare (First Floor)

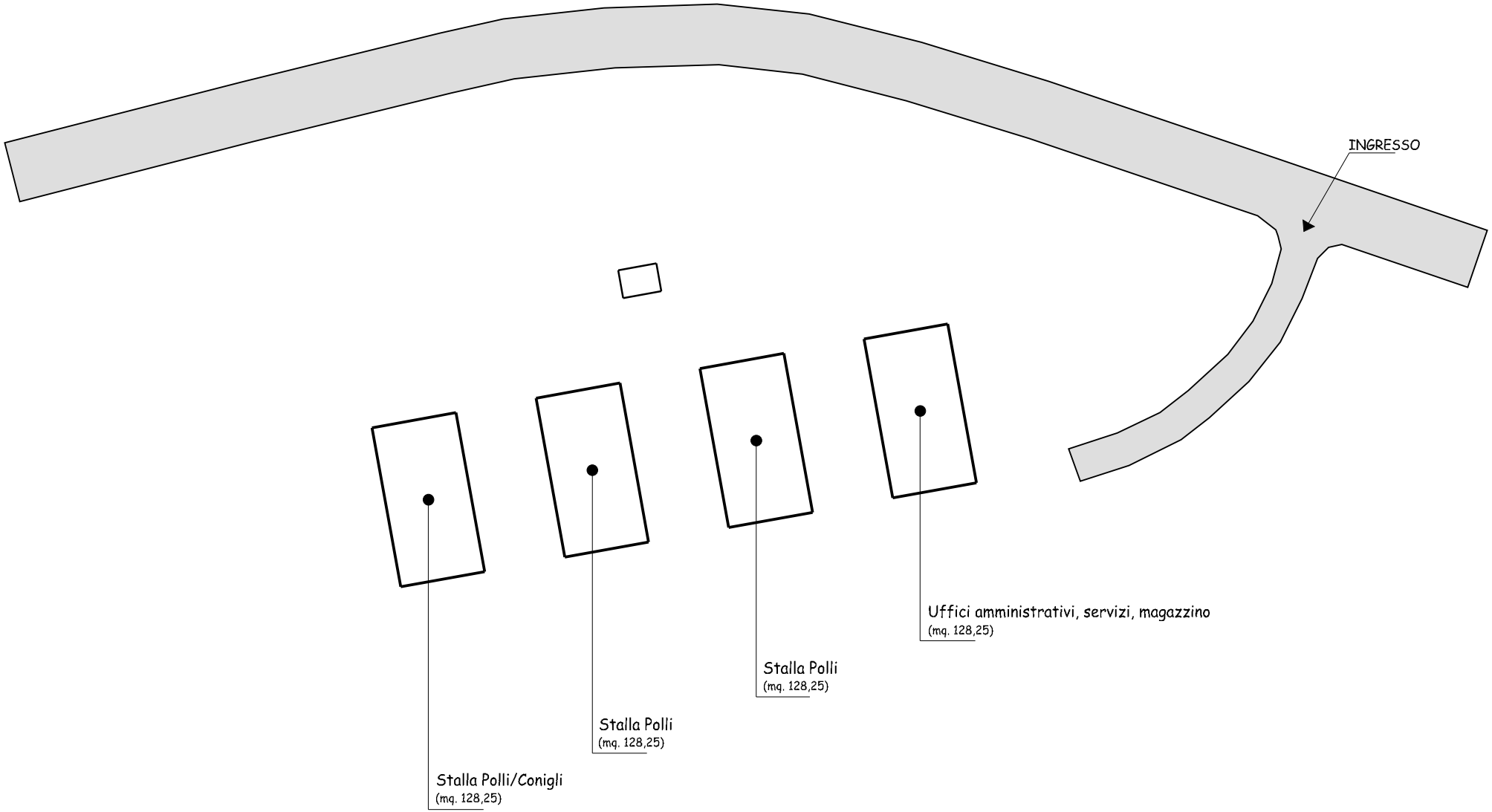


3.9 Extra-mural Facilities – S. Apollinare (Basement Floor)



DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

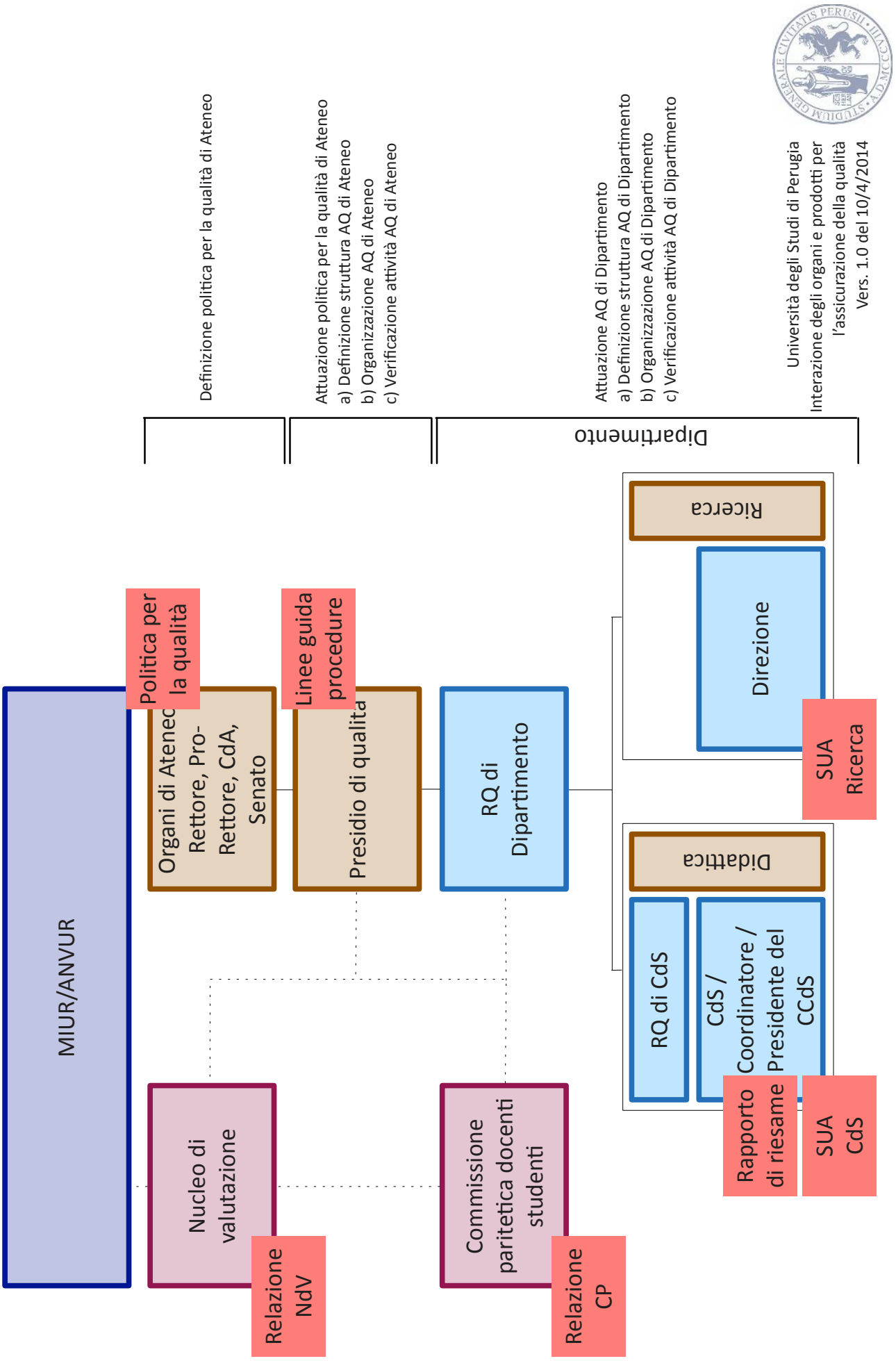
Loc. **VESTRICCIANO** - STALLA POLLI e CONIGLI

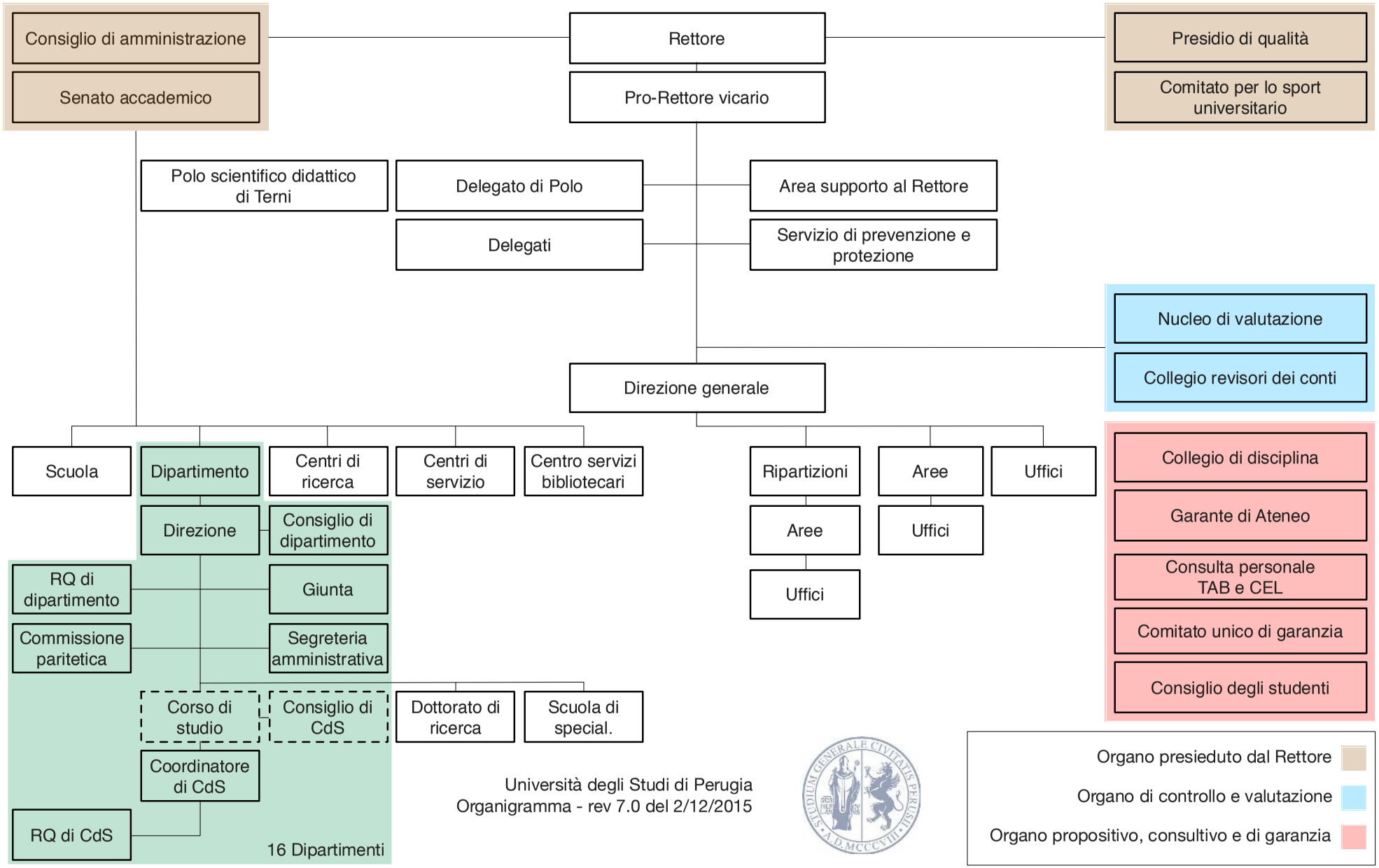


Appendix 4.

Written assessment procedures for QA

4.1.1 QA System MIUR and UNIPG connections and Products




Consiglio di amministrazione
Senato accademico
Rettore
Pro-Rettore vicario
Presidio di qualità
Comitato per lo sport universitario
Polo scientifico didattico di Terni
Delegato di Polo
Delegati
Area supporto al Rettore
Servizio di prevenzione e protezione
Nucleo di valutazione
Collegio revisori dei conti
Direzione generale
Scuola
Dipartimento
Centri di ricerca
Centri di servizio
Centro servizi bibliotecari
Ripartizioni
Aree
Uffici
Aree
Uffici
Uffici
Direzione
Consiglio di dipartimento
RQ di dipartimento
Giunta
Commissione paritetica
Segreteria amministrativa
Corso di studio
Consiglio di CdS
Dottorato di ricerca
Scuola di special.
Coordinatore di CdS
RQ di CdS
16 Dipartimenti
Collegio di disciplina
Garante di Ateneo
Consulta personale TAB e CEL
Comitato unico di garanzia
Consiglio degli studenti
Università degli Studi di Perugia
Organigramma - rev 7.0 del 2/12/2015
Organo presieduto dal Rettore
Organo di controllo e valutazione
Organo propositivo, consultivo e di garanzia

POLITICA PER LA QUALITÀ

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'Università degli Studi di Perugia ha realizzato e adottato un sistema di gestione per la qualità, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008, certificato da un ente terzo dall'anno 2003. Tale sistema di gestione è stato integrato con quanto previsto dai requisiti di accreditamento del sistema AVA ed è usato dall'Ateneo per assicurare e migliorare la qualità dei propri servizi e delle proprie attività di:

- formazione
- ricerca
- terza missione

nell'interesse di tutte le parti interessate: studenti, docenti, personale di supporto, ex allievi, rappresentanti del mondo del lavoro, imprese e società civile. La politica per la qualità viene utilizzata dall'Università degli Studi di Perugia per conseguire posizioni preminenti fra le Istituzioni di alta formazione nazionali ed estere. Questa politica generale è perseguita sulla base delle seguenti politiche.

Politica per la qualità della formazione

L'Università degli Studi di Perugia si è dotata di un sistema di assicurazione e di miglioramento della qualità della formazione erogata ai propri studenti le cui principali finalità sono:

- il potenziamento dell'orientamento in entrata al fine di permettere una maggiore consapevolezza nelle scelte effettuate dagli studenti delle scuole secondarie, con un conseguente minore tasso di abbandono o cambiamento di indirizzo del corso di studi scelto, anche grazie al potenziamento dell'orientamento in itinere e del servizio di tutorato;
- la massimizzazione del potenziale formativo di ciascuno studente, attraverso la creazione di un ambiente di studio che consenta una crescita umana, culturale e professionale equilibrata, nel rispetto di criteri basati sul merito e attraverso la dematerializzazione dei processi amministrativi per i servizi agli studenti;
- la promozione di eguali possibilità di accesso agli studi universitari attraverso il pieno riconoscimento del diritto allo studio e tramite l'organizzazione di servizi che tengano in considerazione le diverse esigenze dei propri studenti;
- il potenziamento delle attività di mobilità internazionale degli studenti, da attuare attraverso accordi quadro e programmi ERASMUS;
- l'incremento del numero di studenti che beneficiano degli accordi quadro e dei programmi ERASMUS e la predisposizione di azioni specifiche volte a migliorare l'efficacia formativa di tali esperienze;
- l'incremento dell'uso di strumenti telematici di erogazione delle lezioni per soddisfare le esigenze di studenti lavoratori, part-time e per un più proficuo percorso formativo personale;
- incremento delle azioni volte a migliorare standard di efficienza ed efficacia dei percorsi di studio universitari e di servizi per gli studenti con bisogni educativi speciali;
- la progettazione e la gestione di percorsi didattici i cui obiettivi formativi siano tradotti in indicatori misurabili e riflettano una puntuale strategia nei confronti della domanda di formazione e delle esigenze del mondo del lavoro e delle professioni;

- il miglioramento delle conoscenze linguistiche degli studenti, del personale tecnico amministrativo e bibliotecario e dei docenti, attraverso l'ampliamento dell'offerta di corsi da parte del Centro Linguistico di Ateneo ed il supporto al conseguimento di certificazioni valide in ambito internazionale;
- la progettazione e la gestione di servizi che sollecitino e facilitino l'incontro fra gli studenti e il mondo delle imprese e delle professioni;
- il potenziamento dell'offerta formativa in lingua inglese, dei corsi con rilascio del titolo congiunto o doppio, dei corsi con accreditamento internazionale e dei dottorati di ricerca internazionali, finalizzato all'attrazione di studenti stranieri;
- la promozione della fiducia nell'Istituzione Universitaria da parte di tutti i soggetti che la compongono;
- l'aumento dell'attitudine all'ascolto delle opinioni degli studenti sulla qualità dei servizi offerti;
- l'efficace gestione delle infrastrutture finalizzate alla formazione, affinché siano rese adeguate agli obiettivi formativi dei corsi di studio;
- la promozione di attività culturali, sportive e ricreative volte al miglioramento della vita e del benessere degli studenti.

Politica per la qualità della ricerca

Gli indirizzi e le conseguenti azioni nel campo della ricerca dell'Università degli Studi di Perugia si ispirano alle politiche definite a livello europeo, nazionale e regionale volte a stimolare le strategie di coesione sociale e di rilancio dell'economia in cooperazione con le diverse componenti del mondo istituzionale, imprenditoriale e scientifico, nazionale e internazionale.

L'Ateneo ritiene proprio obbligo istituzionale quello di fornire strumenti e risorse per garantire la vitalità dei gruppi attivi nella ricerca di tipo *knowledge driven* e per rimanere integralmente fedele alla propria missione di produzione di cultura.

A tale scopo, la distribuzione delle risorse avverrà ricercando un congruo equilibrio tra il sostegno di specifici progetti di ricerca e criteri di merito. In ogni caso, i destinatari delle risorse saranno selezionati tra i ricercatori attivi, sulla base di parametri che includano la valutazione della produttività scientifica, dell'impegno e del successo progettuale.

L'Ateneo intende sostenere:

- il potenziamento della ricerca di base in tutti i campi della conoscenza;
- l'incremento della partecipazione a bandi competitivi;

- il potenziamento del livello di internazionalizzazione delle attività di ricerca, attraverso l'incentivazione di scambi per mobilità con sedi straniere e di ogni altra forma di integrazione territoriale;
- la valorizzazione del merito scientifico nel reclutamento e nella progressione di carriera anche attraverso politiche di reclutamento di ricercatori esperti esterni all'Università degli Studi di Perugia;
- la gestione e il miglioramento dei processi di valutazione della qualità della ricerca, utili ad indirizzare le scelte future;
- il sostegno ai Dipartimenti e ai Centri di eccellenza con servizi che favoriscano il pieno sviluppo del potenziale di ricerca posseduto.

Politica per la qualità delle attività di terza missione

L'Università degli Studi di Perugia interpreta le attività di ricerca e sviluppo come un compito capace di favorire la creazione di valore per le imprese e la società. In conformità a tale orientamento di carattere generale, le attività riconducibili alla terza missione istituzionale dell'Ateneo sono suddivise in attività:

1) finalizzate all'acquisizione, gestione e negoziazione di brevetti;

2) commerciali di ricerca e sviluppo su commessa in conto terzi;

3) dirette alla promozione e creazione di impresa dai risultati della ricerca (Spin-off).

L'attuazione delle politiche qui contenute viene perseguita dall'Università degli Studi di Perugia attraverso il principio della programmazione strategica, così come previsto dallo statuto e dagli altri regolamenti applicabili, con il coinvolgimento di tutti gli organi preposti, la redazione e l'applicazione di procedure, la definizione di obiettivi coerenti con le proprie finalità e la gestione di attività di valutazione e auto-valutazione.

Perugia, 27 giugno 2014

Il Magnifico Rettore

f.to Prof. Franco Moriconi

REV.4 27.6.2014

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITA' A LIVELLO DI ATENEO
(rev. 8.0 del 01/03/2017)

L'Università degli Studi di Perugia, per assolvere i propri fini primari quali la ricerca scientifica, il trasferimento dei suoi risultati e la formazione superiore, si è data una struttura articolata, a livello generale, in:

- Organi di governo
- Organi di gestione, di controllo, consultivi e di garanzia
- Strutture Didattiche e Scientifiche
- Centri di Ricerca e di Servizio
- Centro dei Servizi Bibliotecari
- Amministrazione centrale

i cui compiti sono descritti nel seguito.

1. Organi di Governo

Gli Organi di Governo, definiti nello Statuto e nel Regolamento Generale di Ateneo, sono:

1) **IL RETTORE:** è il rappresentante legale dell'Università, è titolare delle funzioni di indirizzo, di iniziativa e di coordinamento delle attività scientifiche e didattiche ed è responsabile del perseguimento delle finalità dell'Ateneo secondo criteri di qualità e nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e promozione del merito. Presiede e convoca il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, ne coordina i lavori al fine di assicurare l'unitarietà e la coerenza degli indirizzi e vigila sulla corretta attuazione delle loro delibere. Presiede, inoltre, gli altri organi di cui è componente in tale veste.

2) **IL SENATO ACCADEMICO:** è organo di rappresentanza della comunità universitaria e concorre al governo generale dell'Ateneo, svolgendo funzioni di indirizzo generale, programmazione, coordinamento e raccordo delle attività istituzionali.

3) **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:** è organo di governo dell'Ateneo con funzioni di indirizzo strategico, di programmazione finanziaria e del personale, di vigilanza e controllo sull'attività amministrativa, sulla sostenibilità finanziaria e sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ateneo.

2. Organi di gestione, di controllo, consultivi e di garanzia

Gli organi in questione, definiti nello Statuto e nel Regolamento Generale di Ateneo, sono:

1) **IL DIRETTORE GENERALE:** è organo di gestione che, sulla base dei programmi e degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, è responsabile e provvede alla gestione complessiva e alla organizzazione dei servizi, delle risorse e del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e CEL, assicurando la legittimità, l'imparzialità, il buon andamento e la trasparenza dell'attività amministrativa dell'Ateneo.

2) **IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI:** è organo di controllo della gestione amministrativo-contabile, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo.

3) **IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:** è organo di valutazione interna delle attività didattiche, della ricerca, degli interventi di sostegno al diritto allo studio, dei servizi di supporto alla didattica e alla ricerca e dell'efficienza dell'attività amministrativa e della sua gestione.

4) **IL PRESIDIO DELLA QUALITA':** è un struttura interna dell'Ateneo che ha la responsabilità

operativa e complessiva dell'assicurazione della qualità delle attività di didattica, di ricerca e di terza missione. In particolare, ha compiti di promozione della cultura e del miglioramento continuo della qualità nell'Ateneo, di consulenza agli Organi di Governo sulle tematiche dell'assicurazione della qualità, di supervisione e di monitoraggio del sistema e dei processi di assicurazione della qualità, nonché di supporto alle strutture dell'Ateneo nei processi per l'assicurazione della qualità.

5) **IL COLLEGIO DI DISCIPLINA:** è organo di tipo istruttorio e consultivo che svolge l'istruttoria dei procedimenti disciplinari nei confronti dei professori e dei ricercatori, ad eccezione di quelli cui fa seguito un provvedimento non superiore alla censura, di competenza del Rettore; esprime parere conclusivo e vincolante, come disposto dall'art. 10 della legge 240/2010, in merito alla fondatezza dell'azione disciplinare e all'eventuale sanzione da irrogare e trasmette gli atti al CdA per i provvedimenti di competenza.

6) **IL GARANTE DI ATENEO:** è organo di garanzia che esamina gli esposti relativi ad atti o comportamenti, anche omissivi, di organi, strutture o singoli componenti dell'Università.

7) **IL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ:** è organo con compiti propositivi, consultivi e di verifica, e contribuisce a migliorare l'efficienza delle prestazioni, collegata alla garanzia del mantenimento di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica nei confronti dei lavoratori.

8) **LA CONSULTA DEL PERSONALE TECNICO, AMMINISTRATIVO, BIBLIOTECARIO E CEL:** è organo collegiale di rappresentanza del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario e dei collaboratori esperti linguistici (CEL) con funzioni propositive e consultive, fatte salve le materie oggetto, ai sensi della normativa vigente, di contrattazione collettiva.

9) **IL COMITATO PER LO SPORT UNIVERSITARIO:** è organo di gestione istituito al fine di sovraintendere ai programmi di sviluppo delle attività sportive e agli indirizzi di gestione degli impianti.

10) **IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI**: è organo rappresentativo della componente studentesca e svolge funzioni propositive e consultive ad es. sull'offerta formativa, sulle tasse universitarie, sulle attività culturali, sportive e ricreative, sul regolamento didattica, sull'attività didattica e sui criteri di valutazione della stessa.

3. Strutture didattiche e scientifiche

DIPARTIMENTI

L'Università si articola in 16 Dipartimenti, che costituiscono le strutture organizzative fondamentali finalizzate a perseguire gli obiettivi di qualità delle attività di ricerca scientifica e di didattica dell'Ateneo e il trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione. I Dipartimenti sono costituiti da professori e ricercatori dell'Ateneo che appartengono a settori scientifico - disciplinari omogenei sotto il profilo culturale. I Dipartimenti curano l'organizzazione, la gestione e il coordinamento delle attività di ricerca dei professori e ricercatori che ad essi afferiscono, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo e del suo diritto di accedere direttamente ai finanziamenti di ricerca; delle attività didattiche e formative, anche di concerto con altri Dipartimenti; delle attività rivolte all'esterno correlate o accessorie a quelle di ricerca scientifica, di didattica e di formazione. In riferimento a tutte le suddette attività, i Dipartimenti curano la comunicazione verso l'esterno e promuovono forme di collaborazione a vario titolo con soggetti nazionali, europei, internazionali ed esteri, pubblici e privati.

Due o più Dipartimenti, raggruppati in relazione a criteri di affinità o di omogeneità e complementarietà disciplinare e culturale, possono costituire una struttura di raccordo,

denominata Scuola, al fine di razionalizzare e coordinare le attività relative alla didattica di interesse comune.

Responsabile Qualità di Dipartimento

È il responsabile operativo di tutta l'assicurazione della qualità del Dipartimento e referente del Presidio della Qualità a livello di Dipartimento. In questo ruolo si coordina anche con i Responsabili Qualità dei CdS.

Commissione Paritetica per la Didattica

Presso ogni Dipartimento è istituita una Commissione paritetica per la didattica che svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture, in applicazione dei criteri elaborati dal Nucleo di Valutazione, al quale può proporre ulteriori indicatori per la valutazione della didattica; redige una Relazione annuale sull'efficacia della didattica, del tutorato e di ogni altro servizio reso agli studenti che trasmette al Nucleo, al Presidio di Qualità e ai Consigli dei Corsi di Studio.

CORSO DI STUDIO

Sono strutture didattiche i corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico. L'istituzione, l'attivazione e la modifica di un Corso di Studio sono deliberate, previo parere favorevole del Senato Accademico e sentito il Nucleo di Valutazione, dal Consiglio di Amministrazione su proposta di uno o più Dipartimenti.

Responsabile Qualità del CdS

È il responsabile operativo di tutta l'assicurazione della qualità del CdS, coadiuva il Presidente/Coordinatore di CdS per tutto ciò che attiene gli aspetti tecnico-organizzativi connessi alla gestione della didattica del CdS e partecipa al Gruppo di riesame.

CENTRI DI RICERCA

Al fine di condurre, sviluppare e promuovere la ricerca scientifica su temi di particolare rilevanza, per la cui attuazione si renda necessario istituire strutture appositamente destinate la cui missione sia definita da questi obiettivi, l'Ateneo può costituire Centri di ricerca di Ateneo o partecipare a Centri di ricerca di cui siano membri altre Università, Ministeri, enti pubblici di ricerca o soggetti privati, nazionali, europei o internazionali.

CENTRI DI SERVIZIO

Per l'organizzazione e la prestazione di servizi di supporto allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca, di trasferimento delle conoscenze e di gestione, che abbiano carattere continuativo e interessino l'Ateneo nel suo complesso o più strutture dello stesso; ovvero, per la valorizzazione dei beni culturali quali collezioni di reperti scientifici o di patrimoni librari ed archivistici che abbiano notevole interesse culturale; ovvero, infine, per la diffusione dei prodotti della ricerca e degli strumenti per la didattica tramite attività editoriali promosse dall'Ateneo, possono essere costituiti Centri di servizio che godono di autonomia gestionale e le cui finalità specifiche sono definite nell'atto costitutivo.

CENTRO SERVIZI BIBLIOTECARI DI ATENEO

Il Centro dei servizi bibliotecari di Ateneo provvede ad assicurare in forme coordinate e con adeguate strutture organizzative, l'accrescimento, la conservazione e la fruizione del patrimonio librario e documentale dell'Università, nonché il trattamento e la diffusione dell'informazione bibliografica.

4. Strutture centrali di supporto che erogano servizi per tutto l'Ateneo – AMMINISTRAZIONE CENTRALE

La struttura organizzativa dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo è costituita dalla Direzione generale e dalle Ripartizioni, con i rispettivi uffici; al fine di rispondere alle esigenze di miglioramento funzionale e di decentramento territoriale, ovvero per ottenere un uso efficiente ed economicamente vantaggioso delle risorse umane, finanziarie e strumentali, la Struttura Amministrativa di Ateneo può, su proposta del Direttore Generale, essere articolata in forma decentrata mediante l'istituzione di Centri amministrativo-contabili interdipartimentali con delibera del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico. Ogni struttura organizzativa è sottoposta a valutazione periodica con riferimento all'efficacia ed efficienza della propria attività. Il dettaglio delle strutture che gerarchicamente si trovano sotto la Direzione Generale e le Ripartizioni può essere visionato all'indirizzo web:

<u>Rappresentante della Direzione - RDD</u>

Il Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, in accordo con il Senato Accademico, ha deliberato, in data 18/12/2003 l'attuazione di un Sistema di Gestione per la Qualità dell'Università, quale strumento adatto a contribuire al miglioramento della gestione dei processi e ad aumentare la soddisfazione del cliente, in una logica di rinnovamento del modello di autonomia. Il Sistema di Gestione per la Qualità è certificato dal 2003, da un organismo di certificazione accreditato da Accredia. In questo ambito opera il RDD, nominato con Decreto Rettorale. Il RDD è responsabile ed ha l'autorità per:

- assicurare che i processi necessari per il Sistema di Gestione per la Qualità di Ateneo siano predisposti, attuati e tenuti aggiornati;
- riferire alla Direzione sulle prestazioni del Sistema e su ogni esigenza per il miglioramento;
- assicurare la promozione della consapevolezza delle esigenze degli utenti dell'Università nel corso della gestione dei processi formativi, di ricerca e amministrativi.

<u>L'Ufficio Assicurazione della Qualità</u>

Al fine di supportare operativamente le attività del Presidio della Qualità e di divulgare i criteri relativi alla cultura della qualità e dei sistemi di gestione in generale, l'Ufficio assicurazione della Qualità (DDG n. 368 del 30.12.2016) è impegnato nel:

- supporto tecnico e amministrativo al Presidio di Qualità di Ateneo. Gestione delle sedute del Presidio: convocazione, verbalizzazione e diffusione dei verbali, conservazione cartacea e archiviazione informatica degli stessi. Procedure di nomina del Presidio, gestione del sito web del Presidio.
- supporto tecnico e amministrativo ai Corsi di Studio, ai Dipartimenti, e ai loro referenti per le attività inerenti l'assicurazione della qualità, comprendenti anche attività di aggiornamento e formazione del personale sia docente sia tecnico-amministrativo.
- gestione dei processi e adempimenti aventi ad oggetto autovalutazione, assicurazione della qualità e accreditamento iniziale e periodico delle Sede e dei Corsi di Studio, quali SUA-CdS, Relazioni annuali Commissioni paritetiche per la didattica, Rapporti di Riesame annuali e ciclico, SUA-RD, Schede insegnamento.
- organizzazione e monitoraggio delle rilevazioni delle opinioni degli studenti e dei docenti: redazione del documento di guida alla valutazione e circolari, servizio di help desk dedicato.

4.1.4 Organization and Responsibilities of UNIPG

Il dettaglio relativo alle competenze dell'Amministrazione Centrale è disponibile al seguente link:
http://www.unipg.it/files/pagine/421/organizzazione/organigrammaAmCent.pdf

L'elenco aggiornato delle strutture di Ateneo è consultabile al seguente indirizzo:
http://www.unipg.it/it/ateneo/organizzazione/centri

La struttura organizzativa dell'Università degli Studi di Perugia è riportata nel documento consultabile al seguente link:
http://www.unipg.it/files/pagine/428/Organigramma_rev._7_del_2.12.2015.pdf

I principali processi utili alla tenuta sotto controllo e al miglioramento del Sistema di Gestione per la Qualità dell'Ateneo, in riferimento ai requisiti AVA, sono rappresentati nel documento denominato "AQ Unipg Vers. 1.0 del 10.4.2014" consultabile al seguente link:
http://www.unipg.it/files/pagine/428/Interazione__tra_organi_e_prodotti_AQ_UNIPG.pdf

Lo schema di interazione dei processi principali della didattica è rappresentato nel documento denominato "Schema interazione processi versione 4 del 1_03_2017, consultabile al seguente link:
http://www.unipg.it/files/pagine/1216/allegato_2_schema_interazione_processi_versione_4_.del_1_03_2017.pdf

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Presidio della Qualità

Sistema di Assicurazione della Qualità della Didattica e della Ricerca

(Rev. 3 del 28 Giugno 2018, approvato dal Presidio della Qualità in pari data)

Sommario

PARTE I – INTRODUZIONE 3
1. Obiettivo 3
2. Riferimenti normativi 3
3. Definizioni e acronimi 3
PARTE II- ATTORI DELLA QUALITÀ IN ATENEO 5
1. Attori 5
2. Organi Centrali dell'Ateneo 6
2.1 Organi di Governo 6
2.2. Presidio della Qualità 8
2.3. Nucleo di Valutazione 9
3. Strutture Didattiche e Scientifiche 10
3.1 Dipartimenti 10
3.2 Commissione Paritetica per la Didattica 11
3.3 Corsi di Studio 11
PARTE III - SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ 13
1. Descrizione del sistema 13
1.1 La gestione per obiettivi 13
1.2. L'approccio "PDCA" 16
1.3. Aspetti documentali 19
2. Struttura organizzativa 20
3. Documenti del sistema di gestione e interazione tra gli attori coinvolti 29
3.1 Attività didattiche 29
3.2 Attività di ricerca 31
4. Monitoraggio del sistema di assicurazione della qualità 34
5. Flusso informativo 37

PARTE I – INTRODUZIONE

1. Obiettivo

Obiettivo del documento è l'adeguamento del **"Sistema di Assicurazione della Qualità della didattica e della ricerca"**, emesso da Presidio della Qualità (rev. 2 del 5.11.2014) al nuovo Sistema AVA introdotto dalle Linee guida ANVUR "Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari Linee Guida versione del 10.08.2017", alle successive Linee guida del Presidio della Qualità, nonché alle revisionate disposizioni regolamentari di Ateneo.
Il documento è reperibile alla pagina web del Presidio all'indirizzo: https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo.

2. Riferimenti normativi

[1] **D.Lgs. n. 19/2012** "Valorizzazione dell'efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240"
http://www.anvur.org/attachments/article/26/2.%20Dlg%2019_2012.pdf
[2] Decreto MIUR "**Autovalutazione, valutazione, Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"** prot. 987 del 12.12.2016
http://attiministeriali.miur.it/media/299066/dm_987_2016.pdf
[3] "**Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari Linee guida ANVUR**" - versione del 10.08.2017 http://www.anvur.org/attachments/article/26/LG_AVA_5-5-17_revisione_1~.pdf
[4] **Scheda di Monitoraggio annuale** "Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari Linee guida ANVUR" - versione del 10.08.2017 [Allegato 6.1]
http://www.anvur.org/attachments/article/26/LG_AVA_5-5-17_revisione_1~.pdf
[5] **Rapporti di riesame ciclico** "Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari Linee guida ANVUR" - versione del 10.08.2017 [Allegato 6.2]
http://www.anvur.org/attachments/article/26/LG_AVA_5-5-17_revisione_1~.pdf
[6] "**Linee guida per l'accreditamento iniziale dei Corsi di studio di nuova attivazione da parte delle CEV**, ai sensi dell'art. 4, comma 1, del DM 987/2016" - versione 13.10.2017
www.anvur.org/attachments/article/26/LineeGuida_Accreditamento~.zip
[7] "**Linee guida sulla progettazione dei corsi di studio**" del Presidio della Qualità 26.10.2017
http://www.unipg.it/files/pagine/428/linee_guida_sulla_progettazione_dei_corsi_di_studio_26_ottobre_2017.pdf
[8] **Statuto di Ateneo**
http://www.unipg.it/files/pagine/115/STATUTO-pagina-web.pdf
[9] **Regolamento Generale di Ateneo**
http://www.unipg.it/files/pagine/115/reg_gen_ateneo_2017.pdf
[10] **Regolamento didattico di Ateneo** in vigore dal 24.11.2017 (emanato con D.R. 1918 del 22.11.2017)
http://www.unipg.it/files/pagine/115/reg-didattico-ateneo.pdf

3. Definizioni e acronimi

Assicurazione della Qualità: insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative e scientifiche, comprensive di forme di verifica interna ed

esterna, che mirano al miglioramento della qualità dell'istruzione superiore nel rispetto della responsabilità degli Atenei verso la società.

Qualità: grado con cui gli Atenei realizzano i propri obiettivi didattici, scientifici e di terza missione; creare, quindi, una vasta base di conoscenze avanzate, partecipare ed essere di stimolo alla ricerca e all'innovazione, preparare gli studenti a una cittadinanza attiva e al loro futuro ruolo nella società, accompagnare il loro percorso culturale in armonia con le loro motivazioni, aspettative e prospettive personali.

Accreditamento: riconoscimento attribuito a un'istituzione accademica (e ai suoi CdS) del possesso e della permanenza dei requisiti che la rendono adatta all'erogazione dei CdS e la autorizzano al rilascio dei relativi titoli di studio. L'accreditamento è concesso dal MIUR su proposta dell'ANVUR, che è delegata alla definizione dei criteri, requisiti e indicatori di qualità dei CdS e delle relative Sedi, inclusi quelli di efficienza e sostenibilità degli Atenei. L'accreditamento è regolato dal D.Lgs. 19/2012, in attuazione della L. 240/2010.

Accreditamento iniziale: autorizzazione da parte del MIUR ad attivare Sedi e CdS universitari, a seguito della verifica del possesso dei requisiti didattici, di qualificazione della ricerca, strutturali, organizzativi e di sostenibilità economico-finanziaria definiti dalla normativa (D.Lgs. 19/2012, D.M. 987/2016).

Accreditamento periodico: verifica da parte dell'ANVUR, tramite lo svolgimento di visite in loco o esami a distanza, della persistenza dei requisiti che hanno condotto all'accreditamento iniziale e del possesso di ulteriori requisiti di qualità, efficienza ed efficacia delle attività svolte. L'accreditamento periodico si applica a tutte le eventuali sedi decentrate dell'Ateneo accreditato (D.Lgs. 19/1012, D.M. 987/2016).

Commissione di Esperti per la Valutazione: commissione incaricata dall'ANVUR dello svolgimento della visita di accreditamento periodico. Ogni CEV include esperti di sistema, esperti disciplinari, esperti studenti ed esperti telematici (nel caso di Università telematiche o che eroghino corsi a distanza), selezionati da un Albo degli esperti per la valutazione costituito dall'ANVUR. La CEV ha il compito di svolgere l'esame preliminare a distanza della documentazione relativa all'Ateneo e ai CdS e Dipartimenti oggetto di visita, di svolgere la visita in loco e di redigere e approvare collegialmente una relazione preliminare e una relazione finale (che tiene conto di eventuali controdeduzioni presentate dall'Ateneo). In funzione del numero di CdS oggetto di visita, la CEV può organizzarsi in sottogruppi (denominati "sottoCEV").

Requisiti di Qualità: griglia di requisiti in base ai quali la CEV verifica rispettivamente: a) a livello centrale, la visione, le strategie e le politiche di Ateneo per la didattica, la ricerca e la terza missione (R1) e il sistema di AQ messo in atto per realizzarle (R2); b) a livello periferico, le modalità con cui l'AQ è realizzata dai CdS per quanto concerne la didattica (R3) e dai Dipartimenti per ricerca e terza missione (R4). Ogni requisito è formato da uno o più elementi, detti Indicatori (con numerazione RN.X) a ciascuno dei quali fa riferimento una serie di punti di attenzione (con numerazione RN.X.N), che concorrono alla formulazione del giudizio finale di accreditamento. Per agevolare il lavoro di analisi e valutazione condotto dalle CEV, i punti di attenzione sono a loro volta articolati in quesiti riguardanti gli aspetti da considerare.

Giudizio: esito dell'analisi dei requisiti compiuta dalla CEV, espresso anche attraverso i punteggi attribuiti ai singoli punti di attenzione, da cui scaturisce la valutazione dei singoli Indicatori. Il giudizio dei CdS esaminati nel corso della visita è espresso nella forma dicotomica di proposta di accreditamento o non accreditamento, in base ai punteggi attribuiti al corso in ciascuno dei punti di attenzione del requisito R3. Il giudizio di sede risulta dalla composizione, con pesi diversi, del punteggio assegnato ai punti di attenzione dei requisiti di sede (R1, R2 e R4.A), del punteggio assegnato ai punti di attenzione di tutti CdS valutati (R3) e del punteggio assegnato ai punti di attenzione di tutti i Dipartimenti valutati (R4.B).

Condizione: clausola riguardante la risoluzione dei problemi, gravi o numerosi, rilevati dalla CEV, che la stessa ritiene debbano essere superati entro un termine temporale definito.

Raccomandazione: segnalazione riguardante la necessità di risolvere i problemi, lievi o poco numerosi, rilevati dalla CEV. La presenza di raccomandazioni non impedisce l'accreditamento e il loro rispetto è oggetto di verifica in occasione del successivo accreditamento periodico.
Indicatori quantitativi: indicatori forniti da ANVUR, per ogni CdS e per ogni Ateneo ai fini del monitoraggio, relativi alle carriere degli studenti, alla loro occupabilità e ad altri aspetti salienti. Tali indicatori vengono utilizzati dagli organi preposti dell'Ateneo per l'analisi del funzionamento dei CdS e l'individuazione delle aree di miglioramento.
Le definizioni suddette sono tratte dal documento ANVUR [2].

Acronimi
AI: Accreditamento iniziale
ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AP: Accreditamento periodico
AQ: Assicurazione della qualità
CdS: Corso di studio
CEV: Commissione esperti valutatori ANVUR
CdA: Consiglio di Amministrazione
CP: Commissione paritetica per la didattica
MIUR: Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
NVA: Nucleo di Valutazione
PQA: Presidio della Qualità
RQ CdS: Responsabile qualità del Corso di Studio
RQ DIP: Responsabile qualità del Dipartimento
SA: Senato Accademico
SU-AF: Scheda Unica Corsi Alta Formazione
SUA-CdS: Scheda Unica Annuale del Corso di Studio
SUA-RD: Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale

PARTE II- ATTORI DELLA QUALITÀ IN ATENEO

1. Attori

Gli attori della qualità sono:

- **Organi di governo e Direzione generale (c.d. Alta Direzione);**
- **Presidio della Qualità;**
- **Nucleo di Valutazione;**
- **Dipartimenti;**
- **Commissioni paritetiche per la didattica;**
- **Corsi di studio.**

La responsabilità complessiva della qualità dell'Ateneo compete agli Organi accademici di vertice: Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Direttore Generale, ai quali spetta definire le linee della Politica per la Qualità.
La responsabilità operativa dell'assicurazione della qualità spetta al Presidio della Qualità.
Il Nucleo di valutazione ha il compito di valutare, nel suo complesso, l'organizzazione dell'assicurazione della qualità a livello di Ateneo.
La responsabilità della qualità della ricerca, a livello di Dipartimento, compete ai Direttori di Dipartimento.
La responsabilità della qualità della didattica, a livello di CdS, spetta ai Presidenti dei corsi di studio.

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

La Commissione paritetica per la didattica ha il compito di monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica.

2. Organi Centrali dell'Ateneo

2.1 Organi di Governo

Gli Organi di Governo hanno il compito di [9]:
a) stabilire, tenere aggiornati e promuovere la politica e gli obiettivi per la qualità dell'organizzazione, decidendo sulle relative azioni, al fine di accrescere la consapevolezza, la motivazione ed il coinvolgimento;
b) assicurare che siano attuati processi appropriati per soddisfare le esigenze delle parti interessate e per conseguire gli obiettivi per la qualità;
c) riesaminare periodicamente il sistema di assicurazione della qualità e decidere sulle azioni per il miglioramento.

Inoltre gli Organi di Governo sono chiamati a [3]:
a) dichiarare e realizzare una propria visione della qualità della didattica e della ricerca declinata in un piano strategico concreto e fattibile e supportata da una organizzazione che ne gestisca la realizzazione, monitori l'efficacia delle procedure, attribuendo agli studenti un ruolo attivo e partecipativo;
b) adottare politiche adeguate per la progettazione, l'aggiornamento e la revisione dei corsi di studio, funzionali alle esigenze degli studenti;
c) garantire la competenza e l'aggiornamento dei propri docenti, la sostenibilità del carico didattico e le risorse umane e strutturali per il supporto all'attività istituzionale;
d) elaborare, pubblicizzare e mettere in pratica adeguate politiche volte a garantire la qualità della ricerca e della terza missione.

Box di approfondimento AVA [3]			
Codice punto di attenzione	**Documenti chiave**	**Punto di attenzione**	**Aspetti da considerare**
R1.A.1	Documenti di pianificazione di Ateneo	La qualità della ricerca e della didattica nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo	L'Ateneo ha definito formalmente una propria visione, chiara articolata e pubblica, della qualità della didattica e della ricerca, con riferimento al complesso delle relazioni fra queste, che tenga conto delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto socio-culturale (terza missione) e tenga presente tutti i cicli della formazione superiore (LT, LM, LCU, Dottorato di Ricerca)?
			L'Ateneo ha definito politiche per la realizzazione della propria visione complessiva della qualità della didattica e della ricerca, in uno o più documenti di programmazione strategica accessibili ai portatori di interesse interni ed esterni?
			La pianificazione strategica è articolata in obiettivi chiaramente definiti, realizzabili, e verificabili, che tengano conto del contesto socio-culturale, delle missioni e potenzialità di sviluppo scientifico dell'Ateneo, della programmazione ministeriale e delle risorse necessarie e disponibili?
R1.A.2	Regolamenti di Ateneo	Architettura del sistema di AQ di Ateneo	L'Ateneo dispone di strutture organizzate in modo funzionale alla realizzazione del proprio piano strategico e alla gestione dell'AQ?

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

R1.A.3	Regolamenti di Ateneo e documenti del Presidio di Qualità	Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ	Il funzionamento del sistema di AQ è periodicamente sottoposto a riesame interno da parte dell'Ateneo? Le tempistiche previste favoriscono l'efficacia del sistema? Sono compatibili con il complesso degli adempimenti delle strutture?
R1.A.4.	Statuto e Regolamenti	Ruolo attribuito agli studenti	L'Ateneo assegna allo studente un ruolo attivo e partecipativo nelle decisioni degli organi di governo? La partecipazione dello studente è effettivamente sollecitata a tutti i livelli?
R1.B.1	Regolamenti e linee guida di Ateneo	Ammissione e carriera degli studenti	L'Ateneo definisce e comunica con chiarezza modalità trasparenti per l'iscrizione, l'ammissione degli studenti e la gestione delle loro carriere?
R1.B.2	Linee di indirizzo di Ateneo sulla programmazione dell'offerta didattica e sulle politiche relative all'internazionalizzazione	Programmazione dell'offerta formativa	L'Ateneo ha una visione complessiva dell'articolazione dell'offerta formativa e delle sue potenzialità di sviluppo, coerente con il proprio piano strategico e che tenga conto delle esigenze delle parti interessate e del contesto territoriale, nazionale e internazionale di riferimento? Tale visione è comunicata in modo trasparente?
R1.B.3	Linee di indirizzo di Ateneo sulla progettazione dei CdS	Progettazione e aggiornamento dei CdS	L'Ateneo si accerta che la progettazione dei CdS tenga conto delle necessità di sviluppo espresse dalla società e dal contesto di riferimento (scientifico, tecnologico e socio-economico), individuate attraverso consultazioni con una gamma di parti interessate e/o facendo ricorso a studi di settore?
R1.C.1	Regolamenti di Ateneo	Reclutamento e qualificazione del corpo docente	L'Ateneo si avvale di criteri oggettivi per l'assegnazione delle risorse, per la quantificazione dei fabbisogni, per la selezione dei candidati (pur nel rispetto dell'autonomia delle commissioni di valutazione comparativa), e per l'assegnazione di premi e/o incentivazione?
R1.C.2	Regolamenti di Ateneo, Carte dei Servizi	Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca. Personale tecnico amministrativo	L'Ateneo si accerta e verifica periodicamente che i CdS, i Dottorati di Ricerca e i Dipartimenti abbiano a disposizione adeguate risorse, strutture e servizi di supporto alla ricerca, alla didattica e agli studenti, (e.g. spazi, biblioteche, laboratori, ausili didattici, infrastrutture IT ecc.)? [Vedi anche R3.C.2, R4.B.4]. Tali strutture e servizi di supporto sono facilmente fruibili da tutti gli studenti?
R1.C.3	Sostenibilità della didattica	Sostenibilità della didattica	L'Ateneo si è dotato di strumenti di monitoraggio della quantità di ore di docenza assistita erogata dai diversi Dipartimenti, in relazione con la quantità di ore di docenza teorica erogabile? (la quantità di docenza erogabile si quantifica convenzionalmente in 120 ore annue per ogni Professore a tempo pieno, 90 per i Professori a tempo definito, 60 per Ricercatori a tempo indeterminato e determinato di tipo A; per i Ricercatori a tempo determinato di tipo B va preso a riferimento il regolamento di Ateneo).
R4.A.1	Piano triennale di Ateneo	Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca	L'Ateneo ha definito una strategia complessiva per garantire la qualità di ricerca e terza missione, con un programma complessivo e obiettivi specifici che tengano conto delle proprie potenzialità di sviluppo e del contesto socio-culturale?
R4.A.2	Documento strategico di Ateneo	Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi	L'Ateneo dispone di un sistema efficace di monitoraggio dei risultati della ricerca svolta al proprio interno?
R4.A.3	Documento strategico di Ateneo. (in aggiunta: Delibere; Strumenti di	Distribuzione delle risorse, definizione e	L'Ateneo esplicita chiaramente alle strutture preposte alla ricerca (Dipartimenti o altre strutture di raccordo) i criteri e le modalità di distribuzione ai Dipartimenti (o strutture

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

	pubblicazione delle decisioni; Regolamenti)	pubblicizzazione dei criteri	equivalenti) delle risorse per la ricerca (economiche e di personale), coerentemente con la propria strategia?
R4.A.4	Piano triennale di Ateneo. Altri documenti di Ateneo tra cui la SUA-RD Parte Terza	Programmazione, censimento e analisi delle attività di terza missione	L'Ateneo ha elaborato una specifica strategia sulle attività di terza missione?

Gli indirizzi generali in materia di qualità sono raccolti nel documento denominato **"Politica per la qualità",** adottato dal Consiglio di Amministrazione con parere favorevole del Senato Accademico, reperibile alla pagina:
http://www.unipg.it/files/pagine/428/politica-per-la-qualita-approvato-dal-sa-e-cda-a-giugno-2014.pdf.
Inoltre gli Organi di Governo adottano annualmente i seguenti documenti strategici:

a) Linee per la programmazione triennale e annuale entro giugno di ogni anno;
b) Programmazione triennale in coerenza con le linee generali d'indirizzo definite dal MIUR secondo le tempistiche ministeriali;
c) Piano integrato triennale entro gennaio di ogni anno.

I documenti sono disponibili alle pagine web:
https://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/documenti-di-programmazione-strategico-gestionale (**a** e **b**)
https://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/performance/piano-della-performance (**c**).

2.2. Presidio della Qualità

Il Presidio della Qualità è una struttura interna dell'Ateneo, che ha la responsabilità operativa e complessiva dell'assicurazione della qualità. Sovraintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di governo. Assicura altresì la gestione dei flussi informativi interni ed esterni, ed in particolare, a livello centrale, con il Senato Accademico, il Consiglio di Amministrazione, il Nucleo di Valutazione e le Ripartizioni, a livello decentrato, con i Dipartimenti, i CdS e le CP, nonché con l'ANVUR per i rapporti con l'esterno.
Il PQA esercita la responsabilità operativa e complessiva dell'AQ di Ateneo svolgendo i seguenti compiti [3 e 9]:

- attua la Politica per la Qualità definita dagli Organi di Governo dell'Ateneo;
- coordina, supporta e supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ in tutto l'Ateneo, attivando ogni iniziativa utile a promuovere la qualità all'interno dell'Ateneo;
- supporta i CdS, i loro referenti, ed i Direttori di Dipartimento nella formazione e nell'aggiornamento del personale ai fini dell'AQ;
- organizza e verifica la compilazione di: SUA-CdS, SUA-RD, SU-AF, Schede di Monitoraggio annuale, Documento di progettazione di CdS di nuova istituzione, Riesame ciclico e Relazioni annuali delle Commissioni paritetiche per la didattica;
- assicura il corretto flusso informativo tra gli Organi accademici, compreso il NVA, ed i responsabili della qualità presso i Dipartimenti e i CdS;
- predispone una relazione annuale sull'attività svolta che sottopone agli Organi di governo e al NVA;
- raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti;
- gestisce la rilevazione delle opinioni degli studenti;

- monitora la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne.

Infine è l'interlocutore principale verso le CEV durante le visite per l'AP, provvedendo alla redazione del Prospetto di sintesi sul soddisfacimento dei requisiti di Sede R1-2-4.A (Cfr. 7.3.1 di [3]).

Il PQA di norma non è preposto a svolgere verifiche e valutazioni.

Box di approfondimento AVA [3]			
R1.A.3	Regolamenti di Ateneo e documenti del Presidio di Qualità	Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ	Il funzionamento del sistema di AQ è periodicamente sottoposto a riesame interno da parte dell'Ateneo? Le tempistiche previste favoriscono l'efficacia del sistema? Sono compatibili con il complesso degli adempimenti delle strutture?
R2.A.1	Documentazione sulle attività del Presidio di Qualità (se prevista dall'Ateneo)	Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili	L'Ateneo dispone di un sistema efficace di raccolta di dati e informazioni, utilizzabili dai diversi organi e strutture preposte alla gestione di didattica e ricerca, anche sulla base delle indicazioni fornite dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione?
			L'Ateneo assicura la collaborazione e la circolazione dei dati e delle informazioni tra le strutture responsabili dell'AQ (Presidio di Qualità, Nucleo di Valutazione, Commissioni Paritetiche Studenti-Docenti), a supporto della realizzazione delle politiche per l'AQ a livello dei singoli CdS e Dipartimenti?
			Le strutture responsabili dell'AQ interagiscono efficacemente fra loro e con gli organi accademici preposti alla didattica, alla ricerca e alla terza missione?

2.3. Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione è l'organo incaricato di verificare e valutare - coerentemente con gli orientamenti stabiliti a livello internazionale, gli indirizzi di legge e i criteri definiti dall'ANVUR - la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica dell'Ateneo, l'attività di ricerca, la corretta gestione delle strutture e del personale, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa.

Il NVA redige con cadenza annuale una relazione contenente i risultati delle proprie attività di verifica.

Il NVA in particolare svolge le seguenti funzioni [3]:

- esprime un parere vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'accreditamento inziale ai fini dell'istituzione di nuovi CdS;
- verifica il corretto funzionamento del sistema di AQ e fornisce supporto all'ANVUR e al MIUR nel monitoraggio del rispetto dei requisiti di accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle sedi;
- fornisce sostegno agli Organi di governo dell'Ateneo e all'ANVUR nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto agli indicatori per la valutazione periodica, nonché all'Ateneo nell'elaborazione di ulteriori indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica, anche sulla base degli indicatori individuati dalle CP;
- definisce la metodologia generale e valuta l'AQ complessiva dell'Ateneo;
- valuta a rotazione, con una periodicità quinquennale, il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati ricorrendo, dove opportuno e necessario, alle audizioni;
- verifica l'esecuzione nei CdS e nei Dipartimenti delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne;
- richiede ai CdS la redazione di rapporti di riesame ciclico ravvicinati in presenza di criticità;

- redige una relazione annuale di valutazione, in cui dà conto del rispetto dei requisiti di AQ, dei provvedimenti presi dall'Ateneo in relazione ai CdS ritenuti "anomali" in base al monitoraggio, nonché delle iniziative assunte per promuovere la qualità;
- riporta nella relazione precedente allo scadere dell'accreditamento periodico il superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV sui CdS oggetto di visita;
- segnala all'ANVUR i CdS con forti criticità alla luce dell'attività di valutazione interna dell'ultimo quinquennio.

Inoltre verifica la congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento [8].

3. Strutture Didattiche e Scientifiche

3.1 Dipartimenti

I Dipartimenti sono responsabili della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione che si svolgono al loro interno.

Con riferimento alla didattica, sono responsabili dell'AQ dei CdS, definendo la propria missione strategica, approvando e coordinando l'offerta formativa dei singoli CdS, stilando e approvando ordinamenti e regolamenti didattici, nonché predisponendo la copertura delle attività formative e vigilando sul buon andamento dell'attività svolta [3].

Per quanto attiene alla ricerca, compiti del Dipartimento sono la definizione di obiettivi di ricerca da perseguire, l'individuazione e la messa in opera delle azioni che permettono di raggiungerli, nonché la verifica del grado effettivo di raggiungimento degli obiettivi stessi.

Box di approfondimento AVA [3]			
R3.B.4	SUA-CDS: quadro B5	Internazionalizzazione della didattica	Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero?
R3.C.1	SUA-CDS: quadro B3	Dotazione e qualificazione del personale docente	I docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica? Per la valutazione di tale aspetto si considera, per tutti i CdS, la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD base o caratterizzanti la classe con valore di riferimento a 2/3.
R3.C.2	SUA-CDS: quadro B4 e B5	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	I servizi di supporto alla didattica (gestiti dal Dipartimento o dall'Ateneo) assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS? [Questo punto di attenzione non entra nella valutazione del CdS ma serve da riscontro del requisito di sede R1.C.2]
R4.B.1	Documenti programmatici del Dipartimento	Definizione delle linee strategiche	Il Dipartimento ha definito una propria strategia sulla ricerca e le sue eventuali ricadute nel contesto sociale (Terza Missione), con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle proprie potenzialità e al proprio progetto culturale?
R4.B.2	SUA-RD:	Valutazione dei risultati e interventi migliorativi	Il Dipartimento analizza periodicamente gli esiti del monitoraggio dei risultati della ricerca condotta al proprio interno, svolto attraverso la SUA-RD, eventualmente integrata da altre iniziative specifiche?
R4.B.3	Documenti programmatici del Dipartimento	Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse	Il Dipartimento indica con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse (economiche e di personale), coerentemente con il programma strategico proprio e dell'Ateneo?

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

I requisiti/processi di AQ del Dipartimento sono:

- la presenza di un Responsabile qualità di Dipartimento;
- la presenza della Commissione paritetica per la didattica;
- la redazione della Relazione annuale della CP;
- la redazione della SUA-RD.

3.2 Commissione Paritetica per la Didattica

La Commissione paritetica per la didattica, costituita a livello di Dipartimento e di Scuola, è composta in egual misura da docenti e studenti. È incaricata di monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica, di individuare indicatori per la valutazione dei risultati e di formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di CdS.

È tenuta a redigere, secondo un format elaborato dal PQA sulla base dell'allegato 7 di [3], una relazione annuale articolata per CdS, che prende in considerazione il complesso dell'offerta formativa con particolare riferimento agli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti indicando eventuali problemi specifici ai singoli CdS. Essa viene trasmessa al SA, al NVA, al PQA, al Dipartimento e al CdS, che si attiva per elaborare eventuali proposte di miglioramento. Gli aspetti rilevanti di tale processo devono essere evidenziati sia nelle Relazioni del NVA sia nei rapporti di riesame ciclico.

3.3 Corsi di Studio

I CdS sono responsabili della qualità della formazione ed in tale ambito sono tenuti alla definizione degli obiettivi da perseguire, all'individuazione e alla messa in opera delle azioni che permettono di raggiungerli, nonché alla verifica del grado effettivo di raggiungimento degli obiettivi stessi.

Box di approfondimento AVA [3]			
R3.A.1	SUA-CDS: quadri A1a, A1b, A2	Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	In fase di progettazione, sono state approfondite le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, se presenti?
R3.A.2	SUA-CDS: quadri A2a, A2b, A4a, A4b. A4.c, B1.a	Definizione dei profili in uscita	Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti?
R3.A.3	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Coerenza tra profili e obiettivi formativi	Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) sono chiaramente declinati per aree di apprendimento e sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali individuati dal CdS?
R3.A.4	SUA-CDS: quadri A4b A2a, B1.a	Offerta formativa e percorsi	L'offerta ed i percorsi formativi proposti sono coerenti con gli obiettivi formativi definiti, sia nei contenuti disciplinari che negli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica?
R3.B.1	SUA-CDS: quadro B5	Orientamento e tutorato	Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?
R3.B.2	SUA-CDS: quadro A3	Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate (es. attraverso un syllabus)?
R3.B.3	SUA-CDS: quadro B5	Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche	L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte del corpo docente?

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

R3.B.4	SUA-CDS: quadro B5	Internazionalizzazione della didattica	Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero?
R3.B.5	Schede degli insegnamenti	Modalità di verifica dell'apprendimento	Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?
R3.C.1	SUA-CDS: quadro B3	Dotazione e qualificazione del personale docente	Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche nelle diverse discipline?
R3.D.1	SUA-CDS: quadri B1,B2, B4, B5	Contributo dei docenti e degli studenti	Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?
	Relazioni annuali CPDS e di altri Organi di AQ		Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili?
R3.D.3	SUA-CDS	Revisione dei percorsi formativi	Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Dottorato di Ricerca?

I requisiti/processi di AQ del CdS sono:

- la presenza di un Responsabile qualità di CdS;
- la redazione della SUA-CdS;
- la redazione della Scheda di Monitoraggio annuale;
- la redazione del Rapporto di riesame ciclico;
- la redazione del Documento di progettazione del CdS e la prima stesura del SUA-CdS;
- l'acquisizione della Relazione annuale della CP;
- l'acquisizione dei risultati dei questionari sulle opinioni degli studenti.

Di seguito si riporta il ciclo di AQ del CdS tratto da [3]:

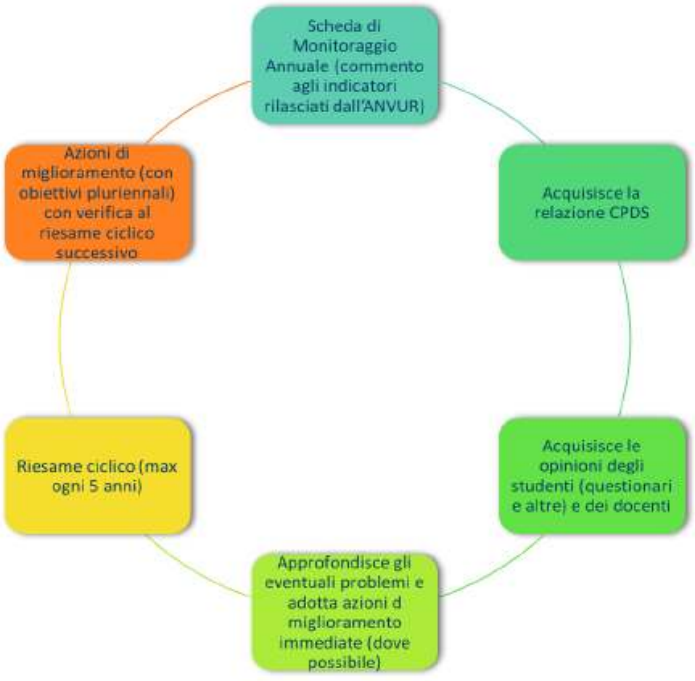


Fig.1 Ciclo di AQ del CdS

PARTE III - SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

1. Descrizione del sistema

L'AQ dell'Ateneo definisce le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Dipartimento e i CdS perseguono e mettono in atto la qualità della didattica e della ricerca.
In particolare, l'AQ contempla azioni di progettazione, messa in opera, monitoraggio e controllo condotte sotto la supervisione di un responsabile.
Queste azioni hanno lo scopo di garantire che:

- ogni attore del sistema abbia piena consapevolezza dei suoi compiti e li svolga in modo competente e tempestivo;
- il servizio erogato sia efficace;
- il servizio sia tracciato con documentazioni appropriate;
- i risultati possano essere valutati.

Le azioni dell'AQ realizzano un processo di miglioramento continuo sia degli obiettivi sia degli strumenti che permettono di raggiungerli.
Tutte le azioni dell'AQ devono essere regolate da una pianificazione, applicate sistematicamente ed essere documentate e verificabili.
I piani strategici di programmazione triennale e gli strumenti di AQ concorrono alla realizzazione dei contenuti della Politica per la qualità della didattica e della ricerca.
I documenti di programmazione triennale individuano gli obiettivi strategici triennali di didattica e di ricerca.
L'individuazione di tali obiettivi fornisce al Dipartimento e al CdS gli indirizzi e gli orientamenti generali per attuare la qualità della didattica e della ricerca.
I principi su cui si basa l'AQ, nel seguito descritti, sono:
1. una gestione per obiettivi;
2. una gestione basata sull'approccio "PDCA".

1.1 La gestione per obiettivi

L'approccio alla gestione per obiettivi prevede che in modo coerente alla politica e alle strategie di Ateneo e di Dipartimento, siano fissati gli obiettivi formativi e di ricerca e siano descritte le modalità di raggiungimento degli stessi.
Le attività di AQ devono essere fondate su evidenze: il livello di efficacia delle azioni intraprese deve essere chiaramente identificabile sulla base di dati interpretabili in modo oggettivo. Ciò al fine di dimostrare l'adeguatezza del sistema di gestione per la qualità agli scopi dell'organizzazione e la capacità di ottenere un risultato conforme ai requisiti specificati in tema di didattica e di ricerca.
Il Dipartimento e il CdS si devono anche interrogare sul valore e sulla gerarchia degli obiettivi che definiscono, in quanto gli obiettivi non hanno tutti la stessa importanza e lo stesso impatto.
Gli obiettivi dovranno essere ambiziosi ma al contempo anche raggiungibili e definiti in modo tale da garantirne la misurabilità.
Un obiettivo deve essere pertanto: Specifico - Misurabile - Raggiungibile - Realistico – Scadenzato (c.d. approccio SMART).

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

CDS IN XXXX	PIANIFICAZIONE OBIETTIVI **Anno XXXX**

Responsabile	Categoria	Obiettivo	Indicatore	Valore richiesto	Data verifica	Valore rilevato
RQ	Gestione politiche	Accreditamento Cds	Accreditamento raggiunto (SI/NO)	Si	novembre XXXX	
COORD	Internazionalizzazione	Incremento Studenti stranieri in ingresso	Incremento del # di studenti stranieri iscritti o Incremento # studenti stranieri immatricolati	> 100, > 5%	novembre XXXX	
COORD		Incremento numero insegnamenti in lingua inglese	Incremento nel numero di ore di insegnamento in lingua inglese rispetto AA precedente	> 81	novembre XXXX	

Fig. 2 Modalità di pianificazione dell'obiettivo

E' opportuno per la tenuta sotto controllo dell'obiettivo, identificare in un piano operativo i seguenti attributi:

a) azioni da intraprendere (cosa si intende fare);
b) eventuale valore di partenza (punto di riferimento rispetto al quale calcolare gli scostamenti);
c) responsabilità (possibilmente individuali o di pochi) per la gestione dell'obiettivo (chi sarà responsabile delle attività);
d) modalità di raggiungimento (strumenti per perseguire l'obiettivo);
e) risorse necessarie o assegnate (cosa serve dal punto di vista delle risorse umane ed economico/finanziarie);
f) definizione dell'indicatore o degli indicatori (come si valuta in modo intersoggettivo lo stato di raggiungimento dell'obiettivo) e dei corrispondenti traguardi/valori obiettivo (*target*);
g) scadenze previste per il raggiungimento (quando si verificherà lo stato di raggiungimento) e gli eventuali stati di avanzamento;
h) eventuali rischi associati, se ritenuti significativi (potenziali rischi connessi al mancato raggiungimento dell'obiettivo).

Il Dipartimento e il CdS devono pertanto essere dotati di una struttura organizzativa adeguata al raggiungimento degli obiettivi e funzionale alla gestione della loro AQ.

Esempio di definizione degli obiettivi per il settore didattica

Esempio processo di pianificazione di un obiettivo Anno x

Analisi criticità riscontrate/aree da migliorare
Difficile approccio allo studio universitario da parte delle matricole per scarsa conoscenza delle materie di base/ incremento CFU acquisiti nel 1° anno
Azioni correttive proposte (PLAN)
Organizzazione di pre-corsi sulle materie di base per gli studenti immatricolati
Modalità: organizzazione pre-corsi nel periodo settembre-ottobre con verifiche in ingresso e uscita
Risorse: personale docente delle materie di base del 1° anno, aula X
Scadenze: entro luglio programma definivo dei pre-corsi
Responsabilità: Presidente/Coordinatore CdS coadiuvato dal RQ del CdS
Indicatore: incremento di n. _____CFU acquisiti mediamente dagli studenti del 1° anno nell'A.A. X +1, rispetto all'A.A. X
Target: incremento 3 CFU
Azioni intraprese (DO)
Comunicazione pre-corsi agli studenti e pubblicità nella pagina web del CdS
Effettuazione pre-corsi nel periodo settembre-ottobre
Verifiche in ingresso e uscita

Esempio processo di pianificazione di un obiettivo Anno x+1
Verifica efficacia azione correttiva attuata (CHECK)
Calcolo indicatore e confronto con valore obiettivo

Eventuali ed ulteriori azioni da intraprendere (ACT)

In caso di scostamento tra obiettivo dichiarato dal CdS in sede di Monitoraggio annuale o Riesame ciclico e obiettivo raggiunto, il CdS può decidere di (ad esempio):

ripetere l'iniziativa con le stesse modalità

aumentare le ore di didattica

riprogettare i moduli didattici prevedendo un approfondimento sui temi risultati di più difficile apprendimento

potenziare l'attività di supporto alla didattica per le materie di base del 1° anno attraverso un tutor d'aula (tale azione correttiva presuppone la verifica della disponibilità di risorse umane interne o la determinazione delle risorse economiche per la copertura del servizio di tutor)

Esempi di definizione degli obiettivi per il settore ricerca

Esempio 1: definizione degli obiettivi strategici

Le linee per la programmazione triennale 2019-2021 e annuale 2019 (https://www.unipg.it/files/pagine/1321/linee_programmazione_2019-2021.pdf) dell'Università degli Studi di Perugia includono i seguenti 2 obiettivi di base relativi alle attività di ricerca:

1) Potenziare la qualità e la produttività della ricerca in tutti i campi della conoscenza

2) Potenziare l'internazionalizzazione della ricerca scientifica

In coerenza con gli obiettivi strategici di Ateneo, un Dipartimento potrebbe definire degli obiettivi specifici che tengano conto dei vincoli imposti dalla ricerca nel proprio settore e che consentano di raggiungere per propria quota-parte gli obiettivi base definiti nelle linee per la programmazione triennale 2019-2021 e annuale 2019.

Ad esempio, nel caso dell'obiettivo di base 1), un Dipartimento potrebbe definire l'obiettivo (A): incremento del numero di progetti sottoposti alla valutazione in bandi competitivi per la ricerca di base a livello sia nazionale sia internazionale (es. ERC, SIR).

Nel caso dell'obiettivo di base 2) un Dipartimento potrebbe definire l'obiettivo (B): incentivazione del soggiorno di visiting scholars/researchers coinvolti in collaborazioni scientifiche con ricercatori del Dipartimento.

Esempio 2: definizione del piano operativo

Si consideri l'obiettivo strategico (A) dell'esempio 1: incremento del numero di progetti sottoposti alla valutazione in bandi competitivi per la ricerca di base a livello sia nazionale sia internazionale (es. ERC, SIR). L'indicatore che sarà utilizzato per determinare il raggiungimento dell'obiettivo è rappresentato dal numero di progetti sottomessi per la valutazione. ***L'obiettivo sarà considerato raggiunto se tale indicatore mostrerà un incremento del 25% rispetto all'anno precedente e se, almeno 3 progetti presentati, avranno carattere internazionale****. Tale indicatore sarà valutato a giugno 2019 (che rappresenta la scadenza per la verifica dello stato di raggiungimento) ma è prevista una verifica intermedia a dicembre 2018.*

In riferimento all'obiettivo (A), il piano potrà essere stilato secondo quanto segue:

L'obiettivo strategico sarà raggiunto attraverso il conseguimento dei seguenti obiettivi operativi (con indicazione delle azioni da intraprendere, delle modalità di raggiungimento, delle scadenze, dei costi e della documentazione utile a comprovare le attività svolte):

1) *sensibilizzazione dei colleghi del Dipartimento sull'importanza dell'obiettivo pianificato:*
   - 1.1 *invio di due email informative a tutti i docenti e ricercatori a distanza di quindici giorni l'una dall'altra (indicatore: effettuato/non effettuato; Target: effettuato entro il 15 luglio 2018; Responsabile: Direttore; Costo: € 0; documentazione: copia della mail inviata);*
   - 1.2 *seduta dedicata del consiglio di dipartimento (indicatore 1: effettuata/non effettuata entro la data stabilita; Target 1: effettuata entro il 31 agosto 2018; indicatore 2: numero partecipanti/totale; target 2: 90%; Responsabile: Direttore; Costo: € 0; documentazione: verbale del consiglio di dipartimento);*

2) *formazione su HORIZON2020, ERC e PNR;*
   - 2.1 *organizzazione di uno specifico evento di formazione (indicatore 1: effettuata/non effettuata entro la data stabilita; Target 1: effettuata tra a luglio 2018; indicatore 2: numero partecipanti/totale; target 2: 90%; Responsabile: DDIPR; Costo: € 1000; documentazione: mail di invito e locandine);*

3) *creazione e messa in opera di un sistema di monitoraggio dei bandi disponibili*
   - 3.1 *individuazione di una persona che aggiorni una base dati con le informazioni sui bandi disponibili e le comunichi al Dipartimento (indicatore: effettuata/non effettuata; Target: effettuata entro il 30 giugno*

2018; Responsabile: Prof.ssa XXX; Costo: € 0; documentazione: copia della lettera di incarico o verbale del consiglio di dipartimento);

3.2 messa a regime del sistema di raccolta dati su bandi disponibili e comunicazione continuativa ai membri del dipartimento (indicatore: effettuata/non effettuata; Target: effettuata entro il 31 luglio 2018; Responsabile: Prof. XXX; Costo: € 1.000; documentazione: raccolta delle mail di comunicazione; sito internet consultabile);

4) individuazione dei gruppi di ricerca che parteciperanno a bandi per la ricerca di base

4.1 definizione/revisione dei gruppi di ricerca presenti in dipartimento (indicatore: effettuata/non effettuata; Target: effettuata entro il 30 giugno 2018; Responsabile: DDIPR; Costo: € 0; documentazione: verbale del consiglio di dipartimento contenente la sintesi dell'attività);

4.2 invio a tutti i gruppi di una call for projects *di dipartimento contenente le "intenzioni" di partecipazione a bandi per la ricerca di base e la segnalazione di eventuali difficoltà operative (indicatore: effettuato/non effettuato; Target: effettuato entro il 30 agosto 2018; Responsabile: DDIPR; Costo: € 0; documentazione: copia delle mail e del verbale del consiglio di dipartimento in cui vengono tracciati gli esiti dell'attività);*

4.3 sollecitazione dell'Ufficio Ricerca di ateneo per lo svolgimento di attività di supporto mirate (indicatore: effettuata/non effettuata; Target: effettuata entro il 30 giugno 2018; Responsabile: Prof. XXX; Costo: € 0; documentazione: copia delle mail e del verbale del consiglio di dipartimento in cui vengono tracciati gli esiti dell'attività)

5) predisposizione e sottomissione progetti in risposta a bandi competitivi

5.1 costruzione di una base dati online che contenga i progetti presentati ed i relativi esiti (indicatore: effettuata/non effettuata; Target: effettuata entro il 31 ottobre 2018; Responsabile: Prof.ssa XXX; Costo: € 500; documentazione: sito web; verbale del consiglio di dipartimento in cui vengono tracciati gli esiti dell'attività);

5.2 raccolta dei progetti e relativo inserimento nella base dati (indicatore: effettuata/non effettuata; Target: effettuata entro il 15 gennaio 2019; Responsabile: Prof. XXX; Costo: € 0; documentazione: sito web e verbale del consiglio di dipartimento in cui vengono elencati i progetti presentati);

6) valutazione esiti

6.1 inserimento esiti nella base dati (indicatore: effettuato/non effettuato; Target: effettuato entro maggio 2019; Responsabile: Prof. XXX; Costo: € 0; documentazione: sito web e verbale del consiglio di dipartimento in cui vengono elencati gli esiti dei progetti presentati);

6.2 seduta del consiglio di dipartimento dedicata alla discussione degli esiti dei progetti presentati (indicatore 1: effettuata/non effettuata entro la data stabilita; Target 1: effettuata entro il 31 agosto 2018; indicatore 2: numero partecipanti/totale; target 2: 90%; Responsabile: Direttore; Costo: € 0; documentazione: verbale del consiglio di dipartimento);

La responsabilità dell'attuazione del piano, complessivamente inteso, è dell'RQDIP. Si ritiene che le risorse attualmente a disposizione della struttura e dei gruppi di ricerca siano adeguate per il raggiungimento degli obiettivi strategici di dipartimento. La Dott.ssa XXX, tecnico-amministrativo, fornirà attività di supporto per attività di consulenza di primo livello.

I principali rischi connessi al raggiungimento dell'obiettivo sono legati alla bassa esperienza di ricerca di alcuni colleghi del Dipartimento in ambito internazionale e nella predisposizione di progetti di ricerca in bandi competitivi. La mitigazione di tale rischio sarà effettuata cercando di affiancare colleghi più esperti nella redazione di progetti, a colleghi meno esperti. Un secondo rischio, di una certa rilevanza, è dato dalla tradizionale resistenza dei gruppi di ricerca del Dipartimento alla condivisione di informazioni e al lavoro di gruppo. La mitigazione di questo rischio sarà effettuata creando almeno un gruppo di lavoro a carattere transdisciplinare che sottoporrà alla valutazione esterna almeno un progetto di ricerca.

1.2. L'approccio "PDCA"

La metodologia che guida il processo di mantenimento e miglioramento continuo si concretizza in un'azione ciclica basata sulla reiterazione sequenziale delle seguenti quattro fasi che costituiscono il cosiddetto **ciclo o ruota di *Deming*:**

1) ***plan*:** pianificare, ovvero descrivere e analizzare il processo attuale, misurare le sue prestazioni, fissare obiettivi misurabili, individuare le possibili alternative per raggiungere

questi obiettivi, valutare le alternative, pianificare l'applicazione delle scelte fatte. La fase di plan confluisce nella definizione del piano operativo.

2) ***do***: dare attuazione al piano;
3) ***check***: verificare i risultati, confrontandoli con ciò che è stato pianificato e misurare lo scostamento tra i risultati ottenuti e gli obiettivi prefissati;
4) ***act***: adottare azioni per migliorare in modo continuo le prestazioni dei processi e per ridurre eventuali scostamenti tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti.

La visualizzazione in forma circolare sottolinea la necessità di una continua ripetizione della loro successione, per portare a una nuova pianificazione sulla base dell'esperienza acquisita.



Fig. 3-a Ciclo di Deming

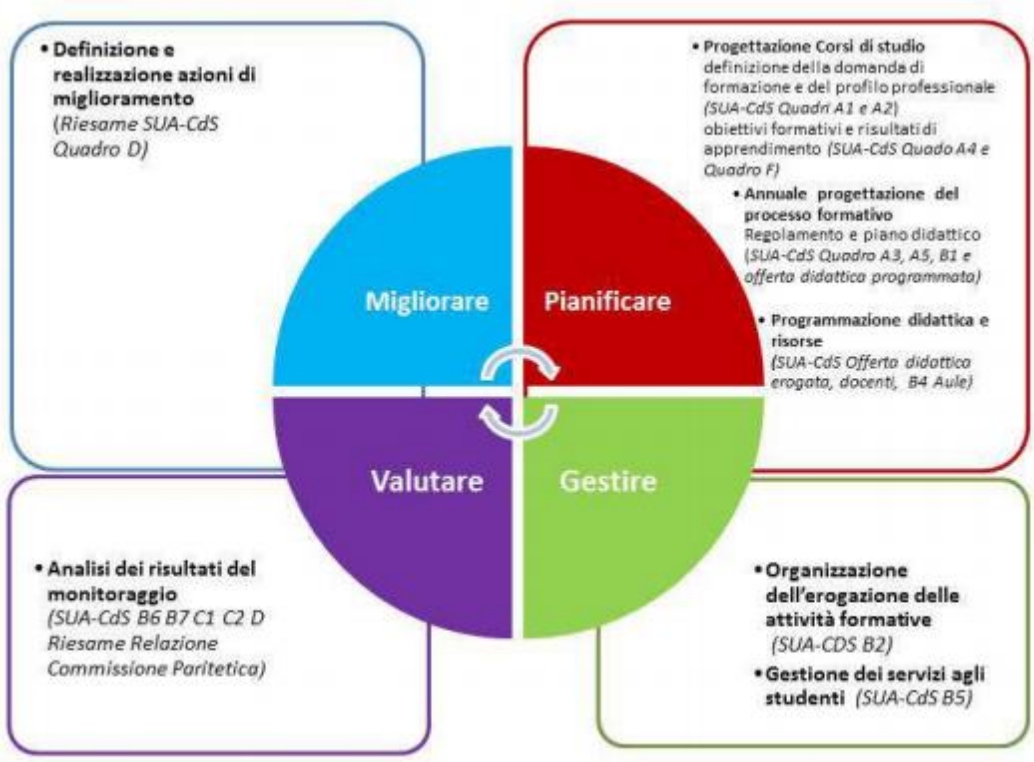


Fig. 3-b Ciclo di Deming e attività formative

Nella *pianificazione* il Dipartimento e il CdS dovranno redigere il piano operativo delle attività comprendente responsabilità, risorse, tempi e modalità di controllo necessarie per raggiungere gli obiettivi definiti con gli attributi elencati al precedente punto 1.1.
Nella *fase di attuazione del piano* e *controllo delle attività*, si darà corso a quanto previsto dal piano.
La *fase di misurazione/valutazione degli esiti* è quella in cui saranno determinati i risultati delle attività svolte e lo stato di raggiungimento degli obiettivi.
Infine, durante la *fase ACT di analisi e miglioramento*, tutti i dati e le evidenze a supporto delle attività condotte saranno presi in considerazione per discutere degli esiti, comprendere le cause dell'eventuale mancato raggiungimento e cogliere le opportunità di miglioramento e, da ultimo, capire se i processi e le procedure messe in atto siano efficaci ed adeguate.
Se ritenuto utile si potrà utilizzare un cronoprogramma (diagramma di *Gantt*) per tenere sotto controllo l'evolversi temporale delle attività. Si noti che la complessità del piano dovrà essere commisurata alle difficoltà e ai rischi di mancato raggiungimento degli obiettivi definiti. Il livello di dettaglio del piano potrà variare a seconda del tipo e della complessità dell'obiettivo. In ogni caso non si dovranno mai dettagliare le attività oltre il livello al quale esse potranno essere controllate, verificate e sottoposte a miglioramento.
Il diagramma di *Gantt* consente di monitorare lo stato di avanzamento delle attività nel tempo e costituisce una base per la documentazione dei processi di miglioramento. Le frecce indicano la dipendenza logica fra alcune delle fasi: in alcuni casi una fase non può iniziare se prima non è terminata una fase precedente. La fase etichettata come 'stabilizzazione' è quella durante la quale le nuove regole di lavoro sono adottate e si verifica la loro sostenibilità organizzativa, anche al fine di ridurre il rischio che vi sia un rigetto delle nuove norme di svolgimento del lavoro. Il diagramma potrà essere compilato anche con livelli di dettaglio aggiuntivi al fine di includere le attività previste per il raggiungimento degli obiettivi che saranno pianificati.

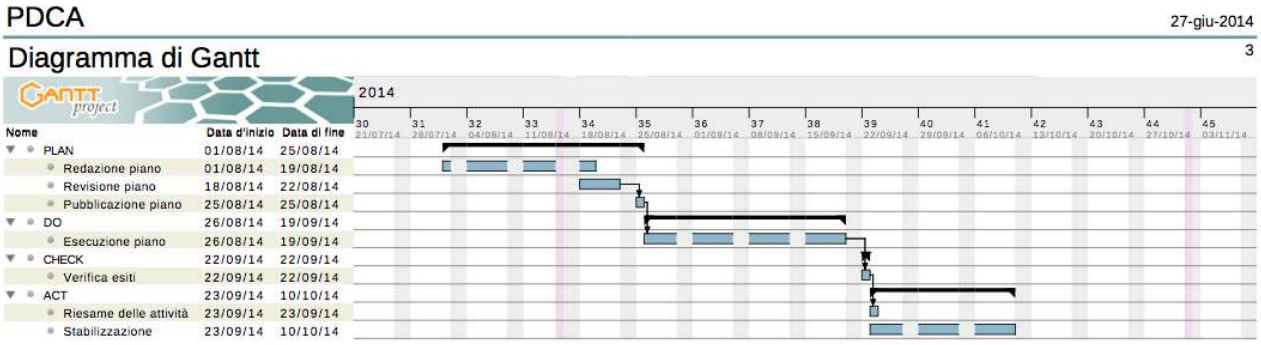


Fig. 4 Diagramma di Gantt per la gestione della fasi PDCA in relazione al miglioramento della gestione documentale

Nel prosieguo sono riportati alcuni esempi di pianificazione per la didattica.

1. *Esempio processo di pianificazione di un obiettivo Anno x*

Analisi criticità riscontrate/aree da migliorare
Difficile approccio allo studio universitario da parte delle matricole per scarsa conoscenza delle materie di base/ incremento CFU acquisiti nel 1° anno
Azioni correttive proposte (PLAN)
Organizzazione di pre-corsi sulle materie di base per gli studenti immatricolati
Modalità: organizzazione pre-corsi nel periodo settembre-ottobre con verifiche in ingresso e uscita

Risorse: personale docente delle materie di base del 1° anno, aula X
Scadenze: entro luglio programma definivo dei pre-corsi
Responsabilità: Presidente/Coordinatore CdS, coadiuvato dal RQ del CdS
Indicatore: incremento di n. _____CFU acquisiti mediamente dagli studenti del 1° anno nell'A.A. X +1 , rispetto all'A.A. X
Target: incremento 3 CFU

Azioni intraprese (DO)
Comunicazione pre-corsi agli studenti e pubblicità nella pagina web del CdS
Effettuazione pre-corsi nel periodo settembre-ottobre
Verifiche in ingresso e uscita

Esempio processo di pianificazione di un obiettivo Anno x+1
Verifica efficacia azione correttiva attuata (CHECK)
Calcolo indicatore e confronto con valore obiettivo

Eventuali ed ulteriori azioni da intraprendere (ACT)
In caso di scostamento tra obiettivo dichiarato dal CdS e obiettivo raggiunto, il CdS può decidere di (ad esempio):

- *ripetere l'iniziativa con le stesse modalità;*
- *aumentare le ore di didattica;*
- *riprogettare i moduli didattici prevedendo un approfondimento sui temi risultati di più difficile apprendimento;*
- *potenziare l'attività di supporto alla didattica per le materie di base del 1° anno attraverso un tutor d'aula (tale azione correttiva presuppone la verifica della disponibilità di risorse umane interne o la determinazione delle risorse economiche per la copertura del servizio di tutor).*

1.3. Aspetti documentali

Il sistema di AQ dovrà contenere le registrazioni necessarie a dare evidenza delle attività svolte per l'AQ (es. atti di convocazione, verbali di riunione, comunicazioni ecc.) e potrà contenere documenti di supporto alle attività. Fra i principali documenti si ricordano l'organigramma del Dipartimento, procedure documentate e istruzioni operative. L'organigramma serve a rappresentare gli organi del Dipartimento e del CdS. Un esempio è riportato in Fig. 5.
Se ritenuto utile si potranno adottare altri diagrammi per rappresentare altre entità organizzative del Dipartimento e dei CdS.

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

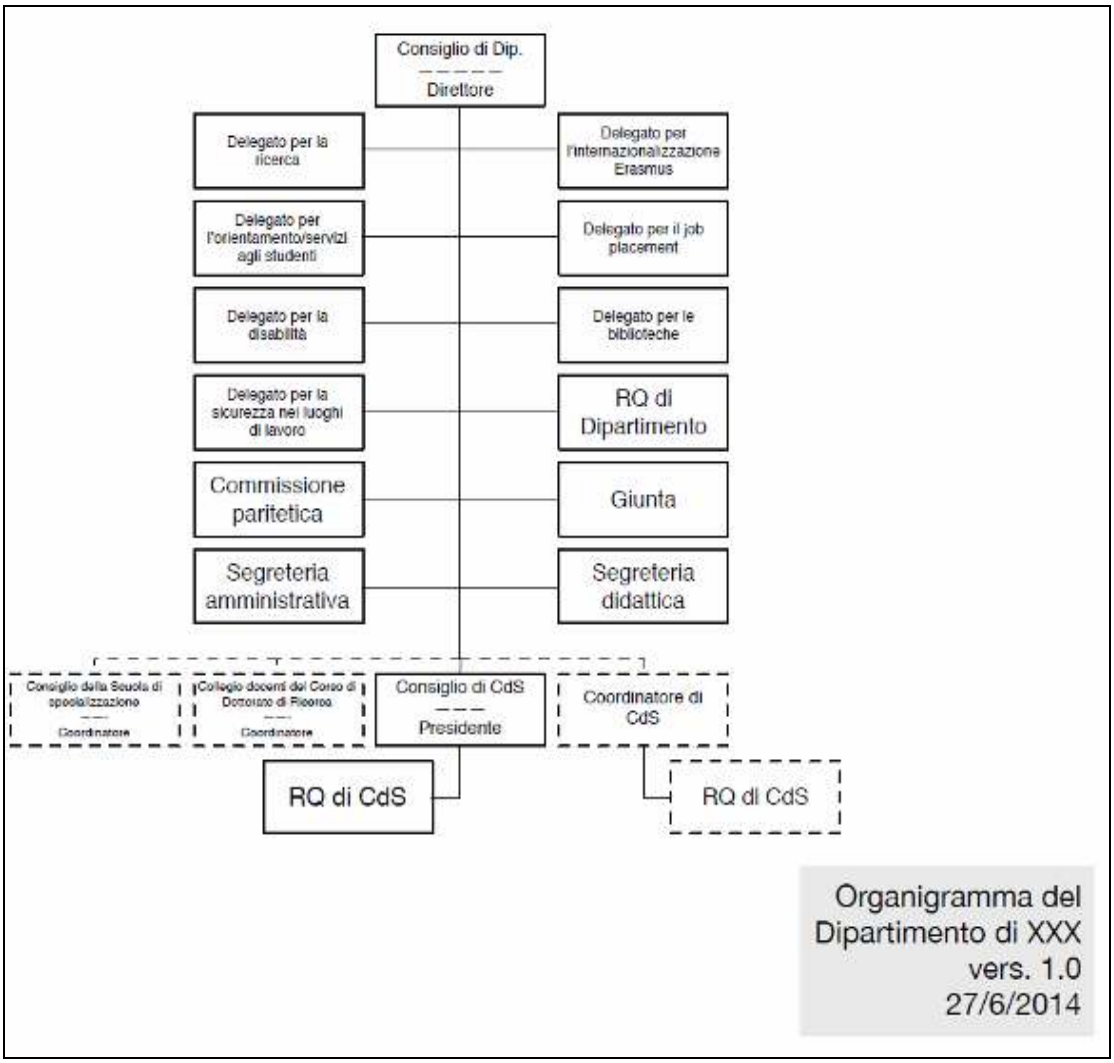


Fig. 5 Esempio di organigramma di Dipartimento

L'esempio non comprende necessariamente tutti i possibili organi che si possono trovare nei Dipartimenti, ma può essere completato per riflettere la reale organizzazione di cui la struttura si è dotata.

2. Struttura organizzativa

La struttura organizzativa del Dipartimento ai fini dell'AQ è costituita dai seguenti organi e soggetti:

- Consiglio;
- Direttore;
- Giunta;
- Delegati per settori specifici;
- Responsabile Qualità;
- Commissione paritetica per la didattica;
- Responsabili amministrativi per il settore Didattica.

L'organizzazione del CdS ai fini dell'AQ è gestita dai seguenti organi e soggetti:

- Consiglio, ove presente;
- Presidente/Coordinatore;
- Gruppo di Riesame;
- Responsabile Qualità.

Tabella 1. Soggetti e responsabilità del Dipartimento e del Corso di studio

<table>
<tr><th>ORGANI/ SOGGETTI</th><th>IN MATERIA DI DIDATTICA</th><th>IN MATERIA DI RICERCA</th></tr>
<tr><td>Consiglio di Dipartimento</td><td colspan="2">E’ organo con funzioni di promozione ed organizzazione delle attività di ricerca e didattiche e di gestione di servizi comuni in uno o più settori di ricerca fra loro coordinati [3].
È organo responsabile della programmazione e della gestione delle attività didattiche del Dipartimento, assicurandone il coordinamento al fine di conseguire gli obiettivi formativi previsti dai CdS.
Vigila sul buon andamento e sulla qualità delle attività didattiche, provvedendo al processo di assicurazione della qualità e all’accreditamento iniziale e periodico dei corsi di cui è responsabile (art. 40 [8] e art. 19 [10]).</td></tr>
<tr><td></td><td>In particolare:
approva la SUA-CdS, successivamente sottoposta all’approvazione del SA e del CdA;
approva la scheda di monitoraggio annuale;
approva le proposte di istituzione di nuovi CdS unitamente al documento di progettazione [7];
approva il rapporto di riesame ciclico;
approva gli ordinamenti (RAD) e le eventuali modifiche;
approva i regolamenti didattici;
redige e approva annualmente una relazione sull’attività svolta dal Dipartimento in materia di didattica, da trasmettere al Rettore, al SA, al CdA e al NVA (art. 40 c. 4 lett. p. di [8]).
Inoltre (art. 40 di [8]):
approva a maggioranza assoluta dei suoi componenti le proposte da presentare al CdA per l’istituzione, l’attivazione, la modifica e la disattivazione di CdS e Sedi, anche in coordinamento con altri Dipartimenti;
approva, nella composizione dei soli professori e ricercatori e della componente studentesca, il piano dell’offerta formativa in riferimento ai CdS, la cui attivazione sia stata deliberata dal CdA, ed i relativi Regolamenti didattici da proporre al SA, che li</td><td>In particolare:
approva la SUA-RD;
Inoltre (art. 40 di [8]):
promuove e coordina le attività di ricerca e tutte le attività rivolte all’esterno accessorie e correlate alla ricerca scientifica, approvando i relativi piani annuale e triennale;
stabilisce l’impiego delle risorse e degli spazi assegnati al Dipartimento da utilizzare per la ricerca scientifica;
vigila in generale sul buon andamento e sulla qualità delle attività di ricerca scientifica;
propone il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;
approva le relazioni triennali sull’attività scientifica e delibera sui congedi per ragioni di ricerca scientifica, sulla base del piano delle attività di ricerca;
promuove l’internazionalizzazione della ricerca;
approva i programmi di ricerca interdipartimentali;
propone l’istituzione di piattaforme scientifiche per lo svolgimento di singoli o più progetti di ricerca di particolare complessità a carattere multidisciplinare ed approva la partecipazione dei professori e dei ricercatori alle piattaforme dell’Ateneo già operative;
approva la stipula di convenzioni, contratti ed atti negoziali;</td></tr>
</table>

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
	approva previo parere favorevole del CdA; • stabilisce l'impiego delle risorse e degli spazi assegnati al Dipartimento da utilizzare per la ricerca scientifica e la didattica; • delibera, nella composizione dei soli professori, dei ricercatori e della componente studentesca, sulla attribuzione delle responsabilità didattiche e sulla copertura di tutti gli insegnamenti attivati, anche, ove necessario, di concerto con altri Dipartimenti; • vigila in generale sul buon andamento e sulla qualità delle attività didattiche; • delibera, nella composizione dei soli professori della fascia interessata e di quella superiore ed a maggioranza assoluta, le proposte di assegnazione di posti di ruolo, nonché di chiamata e nomina per professori ordinari ed associati; • delibera, nella composizione dei professori ordinari, associati e dei ricercatori ed a maggioranza assoluta, le proposte di assegnazione di posti per ricercatore e le proposte di nomina; • propone l'attivazione di contratti per attività di insegnamento, al fine di avvalersi della collaborazione di docenti, studiosi ed esperti, italiani o stranieri, di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale ovvero di chiara fama; di contratti per far fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti dotati di adeguati requisiti scientifici e professionali; • approva, nella composizione dei soli professori della fascia	• redige e approva annualmente una relazione sull'attività svolta dal Dipartimento in materia di ricerca scientifica, da trasmettere al Rettore, al SA, al CdA e al NVA.

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
	interessata e di quella superiore, le relazioni triennali sull'attività scientifica e didattica dei professori e dei ricercatori e delibera sui congedi per ragioni di studio o di ricerca scientifica, sulla base del piano delle attività di ricerca e dell'offerta formativa; • promuove l'istituzione di Dottorati di Ricerca, anche in collaborazione con altri Dipartimenti; • promuove inoltre l'internazionalizzazione dell'offerta formativa; • approva la stipula, nella composizione dei soli professori e ricercatori e dei rappresentanti del personale tecnico e amministrativo, di convenzioni, contratti ed atti negoziali con soggetti nazionali, europei, internazionali, pubblici o privati, nei limiti e secondo le modalità stabilite dalla normativa statale vigente in materia, dallo Statuto e dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.	
Direttore di Dipartimento	Rappresenta il Dipartimento, ne promuove le attività ed è responsabile del suo funzionamento (art. 41 di [8]), coadiuvato dai Delegati per settori specifici.	
Giunta di Dipartimento	È organo esecutivo che coadiuva il Direttore di Dipartimento nello svolgimento delle sue funzioni (art. 42 di [8]).	
Delegato di Dipartimento per la ricerca		È il Delegato di Dipartimento per il settore ricerca (cfr. apposita nota rettorale). Coadiuva il Direttore di Dipartimento principalmente nella individuazione di obiettivi in tema di ricerca in coerenza con le strategie di Ateneo. Supporta inoltre il Direttore e il RQ di Dipartimento nella redazione della SUA-RD. È la persona di riferimento con la quale si relaziona il Delegato del Rettore in materia di ricerca.
Responsabile Qualità del	È il responsabile operativo di tutta l'AQ del Dipartimento e referente del PQA a livello di Dipartimento. In questo ruolo si coordina anche con i RQ dei CdS.	

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
Dipartimento	In particolare: • valida il rapporto di riesame ciclico mediante l'applicativo Riesame 2.0 (cfr. linee guida PQA); • valida il documento di progettazione del CdS di nuova istituzione [7].	In particolare, coadiuva il Direttore di Dipartimento per tutto ciò che attiene agli aspetti tecnico-organizzativi connessi alla gestione della ricerca dipartimentale, ivi compresa la redazione della SUA-RD con il supporto del Delegato di Dipartimento per la ricerca, il monitoraggio del corretto svolgimento delle attività di ricerca e terza missione ed il controllo delle registrazioni e dei documenti dell'AQ.
Commissione paritetica per la didattica	Istituita presso ogni Dipartimento, ha compiti di (art. 20 [10] e 43 [8]): • svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti, formulando proposte di miglioramento ai CdS e ai Consigli di Dipartimento; • svolgere attività divulgativa delle politiche di qualità nei confronti degli studenti; • formulare proposte di indicatori per la valutazione della didattica; • redigere una relazione annuale in conformità alle linee guida PQA mediante l'applicativo Riesame 2.0, acquisita dal CdS, dal Dipartimento, dal PQA e dal NVA; • formulare ai Consigli di Dipartimento e/o al Consiglio della Scuola pareri non vincolanti sull'attivazione, sulla modifica e sulla disattivazione dei CdS.	
Responsabili amministrativi per il settore Didattica	Svolgono le seguenti attività, coadiuvati dal personale della segreteria didattica: • tenuta dello scadenzario delle attività di AQ ed aggiornamento delle funzioni e dei ruoli di AQ; • collaborazione, in quanto componente del Gruppo di riesame, alla redazione della scheda di monitoraggio annuale; • collaborazione, in quanto componente del Gruppo di riesame, alla redazione del rapporto di riesame ciclico;	

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
	• in tema di rilevazione dell'opinione degli studenti – docenti: inserimento titolarità, date inizio/fine compilazione in raccordo con l'Ufficio Assicurazione della Qualità; • collaborazione con i Presidenti/Coordinatori dei CdS per la gestione di eventuali reclami, criticità o azioni di miglioramento; • collaborazione con i Presidenti/Coordinatori dei CdS per la compilazione dei quadri della SUA-CdS, per la raccolta dei dati e delle evidenze; • eventuale supporto amministrativo alla CP; • supporto tecnico- amministrativo e collaborazione con il Direttore del Dipartimento e i Presidenti/Coordinatori dei CdS in relazione alle attività preparatorie per AP, alla visita e alle attività di follow up post-AP.	
Consiglio di Corso di Studio, ove costituito	E' l'organo che cura la gestione del CdS.	
	In particolare: • approva la SUA-CdS, preliminarmente al Consiglio di Dipartimento; • approva la scheda di monitoraggio annuale; • formula la proposta di istituzione di un nuovo CdS corredata dal documento di progettazione [7]; • approva il rapporto di riesame ciclico; • approva l'ordinamento (RAD) e formula le eventuali proposte di modifica; • approva il regolamento didattico; • propone azioni di miglioramento continuo dell'AQ della didattica. Ai sensi dell'art. 45, comma 7 di [8], spetta al Consiglio: • l'organizzazione e la programmazione annuale	

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
	dell'attività didattica relativa ai CdS, incluso il tutorato, individuando e proponendo al Consiglio di Dipartimento i docenti responsabili di tutte le attività formative ed evidenziando eventuali necessità per la copertura di insegnamenti per i quali non sia stato possibile individuare un docente responsabile, anche tramite bandi intra o extra Ateneo o contratti; • la presentazione al o ai Consigli dei Dipartimenti del piano di sviluppo del Corso di Laurea, di Laurea magistrale e di Laurea magistrale a ciclo unico e di proposte per la destinazione e le modalità di copertura dei posti di ruolo di professore, nonché di proposte per posti di ricercatore; • l'adozione di tutte le azioni necessarie a rendere coerenti le attività formative con gli obiettivi previsti nell'ordinamento didattico dei CdS, vigilando sul razionale utilizzo dei mezzi e delle attrezzature messe a disposizione dai Dipartimenti o dalle Scuole; • l'esame e l'approvazione dei piani di studio e delle pratiche relative agli studenti; • la redazione del documento annuale di autovalutazione, che trasmette al o ai Consigli dei Dipartimenti interessati ovvero al Consiglio della Scuola, ove costituita, e alla Commissione paritetica per la didattica del o dei Dipartimenti, responsabili dei Corsi, o della Scuola, ove questa abbia costituito una propria Commissione paritetica in sostituzione di quelle dei Dipartimenti afferenti; • la formulazione di proposte e di pareri al o ai Consigli dei Dipartimenti in ordine al Regolamento Didattico di Ateneo ed	

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
	ai regolamenti didattici dei Corsi di Laurea, di Laurea magistrale e di Laurea magistrale a ciclo unico.	
Presidente/ Coordinatore di Corso di studio	E' responsabile della progettazione e gestione del CdS e quindi della realizzazione sistematica dell'AQ della formazione. A tal fine: • cura/sovrintende alla compilazione della SUA-CdS; • coordina il Gruppo di riesame nella redazione del rapporto di riesame ciclico; • coordina il Gruppo di riesame nella redazione della scheda di monitoraggio annuale; • esamina i risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti a livello di singolo insegnamento, attivandosi per rimuovere eventuali criticità; • monitora in modo permanente la corretta compilazione delle Schede insegnamento (cfr. linee guida PQA).	
Gruppo di Riesame	Redige il rapporto di riesame ciclico del CdS e la scheda di monitoraggio annuale.	
Responsabile Qualità del Corso di studio	Coadiuva il Presidente/Coordinatore di CdS per tutto ciò che attiene agli aspetti tecnico-organizzativi connessi alla gestione della didattica del CdS. In particolare: • effettua il controllo intermedio in merito alla completezza delle informazioni contenute nella SUA-CdS (cfr. linee guida PQA); • collabora, in quanto componente del Gruppo di riesame, alla redazione della scheda di monitoraggio annuale; • collabora, in quanto componente del Gruppo di riesame, alla redazione del rapporto di riesame ciclico; • supporta e collabora con il Presidente/Coordinatore del CdS nel monitoraggio permanente della corretta compilazione delle Schede	

ORGANI/ SOGGETTI	IN MATERIA DI DIDATTICA	IN MATERIA DI RICERCA
	insegnamento (cfr. linee guida PQA).	

La struttura organizzativa della **Scuola interdipartimentale**, quale struttura di raccordo al fine di razionalizzare le attività relative alla didattica di interesse comune, ove istituita, è costituita dai seguenti organi:

- Consiglio della Scuola;
- Presidente del Consiglio;
- Commissione paritetica per la didattica.

Con delibere del Senato Accademico del 22 ottobre 2014 e del Consiglio di Amministrazione del 23 ottobre 2014 è stata attivata la Scuola Interdipartimentale di Medicina e Chirurgia, costituita fra i Dipartimenti di Medicina, Medicina Sperimentale e Scienze Chirurgiche e Biomediche.

Tabella 2. Soggetti e responsabilità della Scuola

Consiglio della Scuola	E' organo deliberante con compiti di (art. 44 di [8]): • gestione dei servizi comuni, quali la gestione degli spazi comuni necessari allo svolgimento delle attività formative, il calendario delle attività didattiche, l'orientamento e la promozione delle attività didattiche e formative, la internazionalizzazione e l'organizzazione di attività culturali e formative rivolte agli studenti; • formulazione ai Consigli di Dipartimento di proposte e pareri in merito all'istituzione, attivazione, modifica e disattivazione di CdS sulla base della verifica della loro sostenibilità e del loro accreditamento; • formulazione ai Consigli di CdS e/o ai Consigli di Dipartimento di proposte ai fini del miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia della didattica, anche sulla base delle indicazioni fornite dalla CP della Scuola, ove istituita; • organizzazione delle attività di valutazione degli studenti dei CdS dei Dipartimenti, di cui deve comunicare i risultati ai Presidenti dei Consigli ovvero ai Coordinatori di CdS ed ai Direttori dei Consigli di Dipartimento; • promozione di contatti con la società, i soggetti del territorio ed il mondo del lavoro al fine di proporre opportuni adeguamenti dell'offerta formativa; • ogni altra attività che, di concerto, i Consigli dei Dipartimenti afferenti, a maggioranza assoluta dei loro componenti, ritengano utile delegarle a fini di una migliore efficienza nel

	coordinamento delle attività didattiche.
Presidente del Consiglio	Presiede il Consiglio della Scuola.
Commissione paritetica per la didattica	Sostituisce la CP presso i Dipartimenti, in caso di voto unanime dei Dipartimenti afferenti alla Scuola in ordine alla sua istituzione presso la Scuola. Per i compiti vedi CP tabella 1.

3. Documenti del sistema di gestione e interazione tra gli attori coinvolti

In questo paragrafo sono riportati e definiti i documenti di AQ in materia di didattica e di ricerca, con attori e procedure, al fine di facilitare la lettura delle interazioni fra i vari documenti e i soggetti/organi coinvolti.

3.1 Attività didattiche

a) SUA-CdS: documento funzionale alla progettazione, alla realizzazione, alla gestione, all'autovalutazione e alla riprogettazione del CdS; raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti (Capitolo 2.5 di [3]).

b) Documento di progettazione del CdS: documento da predisporre in caso di nuova istituzione di CdS, da inserire nel Quadro D5 della SUA-CdS e che risponde alle domande poste nell'Allegato 1 ANVUR "*Modello per la redazione del documento di progettazione del CdS*", con particolare riguardo agli elementi che non hanno trovato collocazione adeguata nella SUA-CdS [6 e 7].

c) Scheda di monitoraggio annuale: modello predefinito da ANVUR all'interno del quale vengono presentati gli indicatori sulle carriere degli studenti ed altri indicatori quantitativi di monitoraggio che i CdS devono commentare in maniera sintetica con cadenza annuale (Capitolo 5.1 di [3]).

d) Rapporto di riesame ciclico: rapporto redatto secondo il modello predisposto da ANVUR, contenente l'autovalutazione approfondita dell'andamento del CdS, fondata sui Requisiti di AQ pertinenti (R3), con l'indicazione puntuale dei problemi e delle proposte di soluzione da realizzare nel ciclo successivo. È prodotto con periodicità non superiore a cinque anni, e comunque in una delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento. Il Rapporto di riesame ciclico è redatto dal Gruppo di Riesame (che deve comprendere una rappresentanza studentesca) (capitolo 2.5 di [3]).

e) Relazione annuale CP: articolata per CdS e basata su elementi di analisi indipendente (e non solo sui rapporti di riesame dei CdS), deve pervenire al NVA, al PQA e ai CdS, che la recepiscono e si attivano per elaborare proposte di miglioramento (in collaborazione con la CP o con altra rappresentanza studentesca) [3].

f) Risultati rilevazione delle opinione degli studenti: la rilevazione è obbligatoria per gli studenti frequentanti ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. 370/1999, e delegata ai singoli Atenei. Tale rilevazione sistematica fa parte integrante del sistema di AQ degli Atenei ed è quindi un requisito necessario per l'accreditamento (capitolo 5.2 di [3]).

Di seguito viene riportato lo schema di interazione dei principali processi di AQ della Didattica.

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

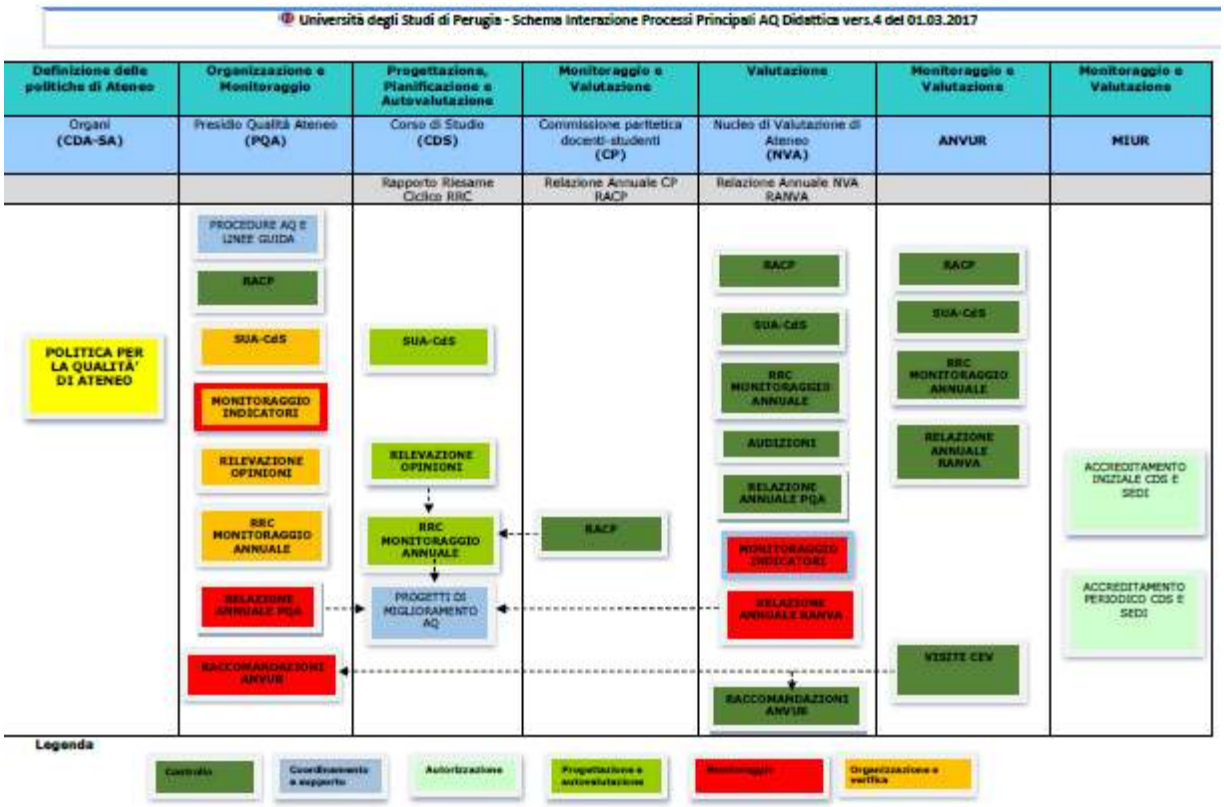


Fig.6 Interazione processi AQ Didattica

La tabella seguente riporta per ogni documento di AQ in materia di didattica, come sopra definito, le fasi procedimentali, gli attori coinvolti e i destinatari.

Tabella 3. Sistema di gestione documentale per le attività formative

Documento di AQ	Proposta	Fasi procedimentali e attori	Destinatari
SUA-CdS	Presidente/Coordinatore di CdS, coadiuvato dal RQ del CdS	Controllo a campione PQA Approvazione Consiglio di CdS, ove costituito Approvazione Consiglio di Dipartimento Parere SA Approvazione CDA	NVA, ANVUR/MIUR
Documento di progettazione	Docente del Dipartimento proponente	Validazione RQ Dipartimento Verifica coerenza PQA Approvazione Consiglio di Dipartimento Parere NVA Parere SA Approvazione CDA	ANVUR/MIUR
Scheda di monitoraggio annuale	Gruppo di Riesame	Approvazione Consiglio di CdS, ove costituito Approvazione Consiglio di Dipartimento	PQA, NVA, ANVUR/MIUR

Documento di AQ	Proposta	Fasi procedimentali e attori	Destinatari
Rapporto di Riesame ciclico	Gruppo di Riesame	Validazione RQ Dipartimento Controllo PQA Approvazione Consiglio di CdS, ove costituito Approvazione Consiglio di Dipartimento Parere NVA, mediante apposita relazione Parere SA Approvazione CDA	ANVUR/MIUR
Relazione annuale della CP	CP	Presa d'atto SA	CdS Dipartimento PQA, NVA, ANVUR/MIUR
Rilevazione delle opinioni degli studenti		Organizzazione, gestione e monitoraggio PQA	Con diritti di vista differenti: Singolo docente Studente CdS Dipartimento CP NVA

3.2 Attività di ricerca

SUA-RD: documento che raccoglie, a livello di Dipartimento e di Ateneo, le informazioni e i dati sugli obiettivi scientifici, l'organizzazione delle attività di ricerca e i relativi risultati, le politiche di qualità perseguite in relazione alla ricerca e alla sua promozione, e le riflessioni critiche (riesame). È lo strumento che consente ai Dipartimenti e all'Ateneo di riflettere sulle proprie attività di programmazione in materia di ricerca, fornendo al tempo stesso a studenti, famiglie e parti interessate un quadro delle competenze esistenti nei Dipartimenti e delle loro attività di ricerca. Nella SUA-RD sono contenute le seguenti informazioni:

- obiettivi, risorse umane e strumentali e gestione dei Dipartimenti dell'Ateneo;
- risultati della ricerca in termini di produzione scientifica, internazionalizzazione, bandi competitivi e riconoscimenti scientifici;
- attività di terza missione.

La tabella seguente riporta, per ogni requisito di qualità R4, la descrizione dello stesso, i documenti richiesti, le fasi procedimentali e gli attori coinvolti.

Tabella 4. Sistema di gestione documentale per le attività di ricerca

Punti di attenzione	Descrizione	Documenti	Fasi procedimentali e attori
Politiche di ATENEO per la qualità della ricerca e terza missione R4.A			
R4.A.1 Strategie e politiche per la	Strategia concreta per garantire la qualità della	Linee per la programmazione triennale	Parere SA Approvazione CDA

Punti di attenzione	Descrizione	Documenti	Fasi procedimentali e attori
qualità della ricerca	ricerca e della terza missione, con obiettivi specifici. Obiettivi coerenti con le linee politiche e strategiche e con potenzialità e problemi legati ai risultati della VQR e di altre iniziative di valutazione attuate in Ateneo. Organi e strutture adeguati al conseguimento degli obiettivi prefissati. Compiti responsabilità degli organi e delle strutture coinvolte chiaramente identificati.	Piano integrato	Pubblicazione su sez. Amministrazione trasparente del Portale di Ateneo Approvazione CDA Parere NVA Pubblicazione su sez. Amministrazione trasparente del Portale di Ateneo
R4.A.2 Monitoraggio della ricerca scientifica	Efficace sistema di monitoraggio dei risultati della ricerca. Strumenti e indicatori utili alla valutazione periodica della qualità dei risultati della ricerca. Analisi approfondita dei risultati del monitoraggio periodico. Azioni migliorative proposte. Monitoraggio dell'efficacia delle azioni.	Modello interno di autovalutazione della qualità dei risultati della ricerca: analisi risultati, monitoraggio, eventuali azioni migliorative e monitoraggio delle relative azioni	Parere SA Approvazione CDA NVA PQA
R4.A.3 Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri	Esplicitazione da parte dell'Ateneo alle strutture dipartimentali di: criteri e modalità di distribuzione delle risorse per la ricerca, economiche e di personale; criteri di distribuzione incentivi e premialità. Criteri coerenti con politiche e strategie di Ateneo e che tengono conto delle metodologie ed esiti VQR e di altre iniziative di valutazione attuate dall'Ateneo.	Fondo per la ricerca di base distribuito secondo criteri che tengono conto delle performance dipartimentali nella VQR Regolamento per la premialità Regolamento per la valutazione dei docenti ai fini degli scatti stipendiali	Condivisione con Dipartimenti attraverso la Commissione ricerca del SA Parere SA Approvazione CDA Parere SA Approvazione CDA Parere SA Approvazione CDA

Punti di attenzione	Descrizione	Documenti	Fasi procedimentali e attori
R4.A.4 Programmazione, censimento e valutazione delle attività di terza missione	Specifica strategia per la promozione e il monitoraggio delle attività di terza missione. Sistema efficace di rilevamento delle attività sviluppate al proprio interno. Capacità dell'Ateneo di valutazione dell'impatto su sviluppo sociale, culturale ed economico.	Linee per la programmazione triennale Sistema di rilevamento, monitoraggio, analisi e valutazione dell'outcome	Parere SA Approvazione CDA Pubblicazione su sez. Amministrazione trasparente del Portale di Ateneo Proposta Delegato del Rettore Parere SA Approvazione CDA
Punti di attenzione	**Descrizione**	**Documenti**	**Fasi procedimentali e attori**
Politiche DIPARTIMENTALI per la qualità della ricerca R4.B			
R4.B.1 Definizione delle linee strategiche	Strategia sulla ricerca, con obiettivi coerenti con le politiche e strategie di Ateneo, nonché compatibili con potenzialità e propri obiettivi generali e che tengono conto dei risultati VQR e di altre iniziative di valutazione attuate dall'Ateneo. Organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia.	**Documento strategico triennale di Dipartimento**, coerente con le Linee per la programmazione triennale, dove sono individuati obiettivi e azioni per raggiungerli	Predisposizione Direttore di Dipartimento, coadiuvato dal Delegato di Dipartimento per la Ricerca e dal RQ di Dipartimento Approvazione Consiglio di Dipartimento
R4.B.2 Valutazione dei risultati e interventi migliorativi	Monitoraggio dei risultati della ricerca, attraverso SUA-RD. Analisi approfondita dei successi conseguiti. Azioni migliorative proposte plausibili e realizzabili, con adeguato monitoraggio della loro efficacia.	Riesame **annuale** del Dipartimento (art. 40, comma 4, lett. p [8]) secondo modello definito dal PQA e gestito mediante applicativo Riesame 2.0	Predisposizione Direttore di Dipartimento, coadiuvato dal Delegato di Dipartimento per la Ricerca e dal RQ di Dipartimento Approvazione Consiglio di Dipartimento Monitoraggio annuale dei Riesami da parte della Commissione ricerca del SA
		Riesame **ciclico** al termine del triennio del Dipartimento, secondo modello definito dal PQA e gestito mediante applicativo Riesame 2.0	Predisposizione Direttore di Dipartimento, coadiuvato dal Delegato di Dipartimento per la Ricerca e dal RQ di Dipartimento Approvazione Consiglio di Dipartimento Monitoraggio, al termine del

Punti di attenzione	Descrizione	Documenti	Fasi procedimentali e attori
			triennio, da parte della Commissione ricerca del SA che porta in SA e CDA i relativi risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati a livello dipartimentale, con rilascio di eventuali indicazioni di miglioramento
R4.B.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse	Indicazione chiara dei criteri e modalità di distribuzione interna delle risorse e di incentivi e premialità, in coerenza con linee strategiche di Ateneo.	Appositi Bandi predisposti dai Dipartimenti sulla base delle Linee guida di Ateneo	Approvazione Consiglio di Dipartimento
R4.B.4 Dotazione di personale e servizi di supporto	Servizi di supporto alla ricerca tali da assicurare sostegno efficace. Programmazione del lavoro del personale TAB. Adeguate strutture di sostegno alla ricerca, biblioteche, laboratori, infrastrutture it.		

4. Monitoraggio del sistema di assicurazione della qualità

Il monitoraggio del sistema di AQ viene svolto, a livello di Dipartimento, dal Direttore di Dipartimento, dalla CP e dal RQ del Dipartimento, a livello di CdS, dal Presidente/Coordinatore del CdS e dal RQ del CdS ed infine, a livello centrale, dal PQA e dal NVA.

I principali processi ciclici dell'AQ della didattica gestiti dal PQA insieme al calendario delle attività sono illustrati di seguito.

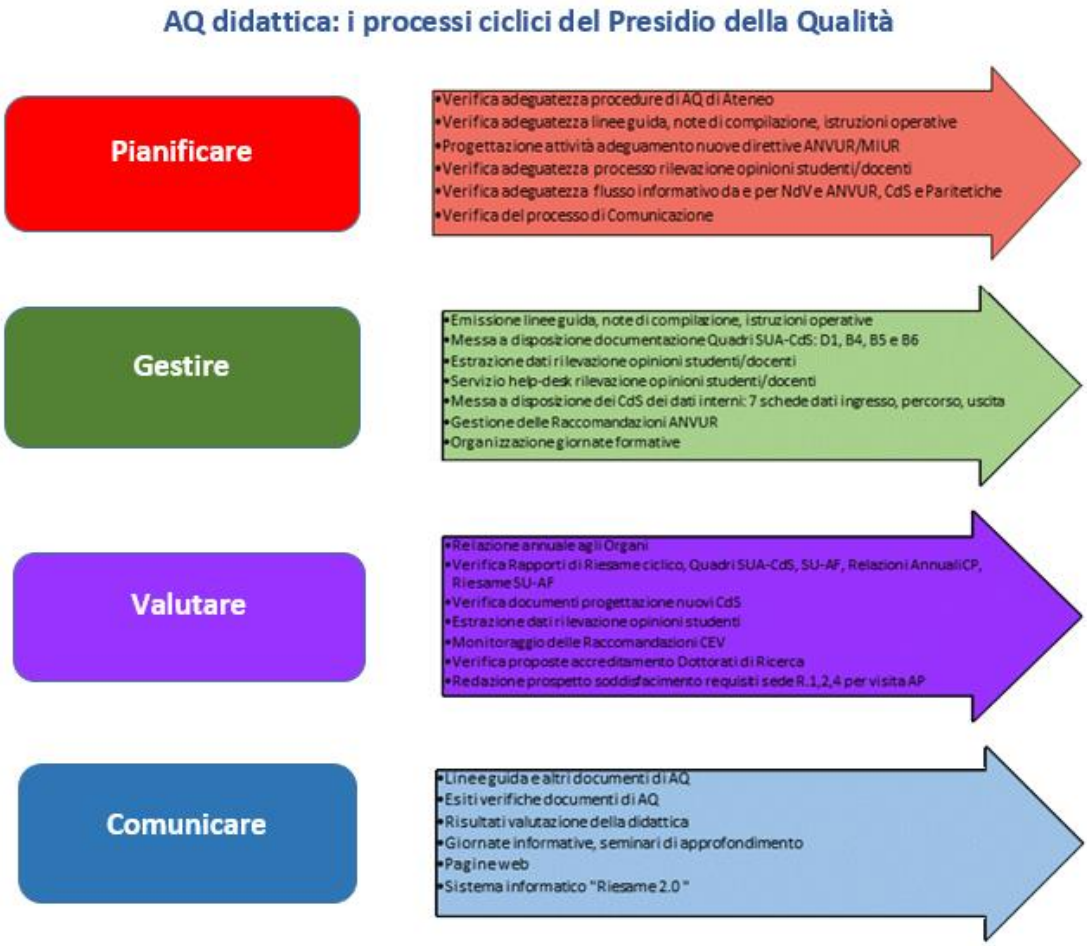


Fig.7 AQ didattica - processi ciclici del PQA

Tabella 5. Calendario attività relative all'AQ della didattica effettuate dal PQA

MESE		ATTIVITÀ	FINALITÀ
Gennaio		Verifica Documento di Progettazione CdS di nuova istituzione	Verifica di conformità alle Linee guida ANVUR e PQA
		Relazioni annuali delle CP al SA	Presa conoscenza da parte degli Organi delle problematiche dei CdS
Febbraio		Verifica, tramite applicativo Riesame 2.0, Rapporti di riesame ciclico per modifiche di ordinamento, con eventuali richieste di riformulazione	Verifica di conformità alle Linee guida ANVUR
		Verifica SUA-CdS Nuove istituzioni	Verifica di conformità alle Note di compilazione della SUA-CdS

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

MESE		ATTIVITÀ	FINALITÀ
			del PQA e documento CUN su ordinamenti
		Emissione note di compilazione SUA-CdS	Omogenea e uniforme descrizione dei quadri SUA-CdS
		Aggiornamento quadro D1 SUA-CdS	Omogenea e uniforme descrizione dei quadri SUA-CdS
Marzo		Parere su proposte di accreditamento dei Dottorati di Ricerca	Accertamento della qualità delle proposte di dottorato
Aprile		Relazione annuale al NVA sullo stato della valutazione della didattica	Fornire al NVA la documentazione necessaria ai fini della relazione annuale
		Aggiornamento iniziative di Ateneo quadri B4 e B5 SUA-CdS	Omogenea ed aggiornata descrizione dei quadri SUA-CdS
Maggio		Verifica a campione SUA-CdS	Verifica di conformità alle Note di compilazione della SUA-CdS del PQA e documento CUN su ordinamenti
Giugno		Relazione annuale sullo stato dell'AQ di Ateneo al SA e CDA	Supporto agli Organi per orientare le politiche di didattica e di ricerca
		Coordinamento e raccordo con Ripartizione Didattica per l'attività di compilazione delle schede insegnamento docenti in capo al Presidente/Coordinatore CdS e RQ CdS	Omogenea e uniforme descrizione della scheda insegnamento
Agosto			
Settembre		Rilascio dati per quadro B6 SUA-CdS	Omogenea e uniforme descrizione dei quadri SUA-CdS
Ottobre		Emissione Linee guida Relazione annuale CP	Omogenea redazione delle relazioni
		Emissione Guida alla Valutazione della didattica a.a. X e relativo aggiornamento della pagina web	Informare docenti e studenti sulle modalità della rilevazione
Novembre		Emissione note di compilazione Scheda Annuale di Monitoraggio e messa a disposizione di dati aggiornati di Ateneo	Omogenea ed uniforme compilazione della scheda
		Verifica dell'inserimento delle 16 relazioni annuali CP tramite applicativo Riesame 2.0	Rispetto dell'adempimento
Dicembre		Richiesta delle relazioni annuali dei Dottorati di Ricerca dei cicli attivi	Verifica della rispondenza tra processi formativi realizzati e obiettivi prestabiliti, anche in relazione a sbocchi occupazionali coerenti con il livello di formazione acquisito
		Controllo inserimento delle schede di monitoraggio annuale nella SUA CdS	Verifica dell'adempimento

4.1.5 UNIPG QA for Teaching and Research

MESE		ATTIVITÀ	FINALITÀ
		Acquisizione scheda completa via mail ufficio.qualita@unipg.it.	
Attività continuative nell'anno		Export dati e pubblicazione mensile dei risultati della valutazione della didattica mediante SiSVal-Didat	Ricognizione mensile dello stato di raccolta delle opinioni
		Servizio di Help desk per studenti e docenti relativamente ai problemi riscontrati in merito alla valutazione della didattica	Rilascio informazioni, risoluzione di criticità, attività di raccordo con Dipartimenti e Ripartizione didattica
		Tenuta sotto controllo dei ruoli e delle responsabilità a livello di Dipartimento e CdS (Responsabili Qualità di Dipartimento e CdS, Commissioni paritetiche per la didattica, Presidenti/Coordinatori CdS)	Comunicazione puntuale ai diretti destinatari
		Cura dei flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione	Circolazione delle informazioni e documentazione attinenti alle procedure di AQ
		Cura dei flussi informativi da e per verso i Dipartimenti e i CdS	Circolazione delle informazioni e documentazione attinenti alle procedure di AQ
		Controllo SU-AF, dopo i 15 gg dall'approvazione da parte degli Organi e comunque prima della pubblicazione del bando	Verifica di conformità alle Linee guida del PQA
		Controllo Riesami corsi AF, entro 1 mese dalla ricezione	Verifica di conformità alle Linee guida del PQA

5. Flusso informativo

Le principali modalità di informazione e comunicazione da parte del PQA sono:

- pagina web del PQA http://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo;
- posta elettronica;
- incontri formativi ed operativi con Direttori di Dipartimento, Presidenti/Coordinatori di CdS, RQ di Dipartimento e RQ CdS, Coordinatori CP e personale tecnico-amministrativo coinvolto nei processi di AQ;
- redazione e distribuzione di linee guida, note di compilazione, FAQ, indicazioni operative, guide, documenti di AQ;
- Riesame 2.0 in area riservata;
- sistema informatico-statistico Sis-ValDidat di reportistica dei dati sulla valutazione della didattica (https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unipg/);
- help desk Valutazione.

PROCESSO DI GESTIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

(Proposta del Presidio della Qualità e della Ripartizione Didattica
Approvato dal Presidio della Qualità in data 22.5.2018)

CALENDARIZZAZIONE E RIMODULAZIONE DELLE ATTIVITÀ ANNUALI OFFERTA FORMATIVA DELIBERATE DAGLI ORGANI COLLEGIALI IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO DIDATTICO DI ATENEO
(a cui farà seguito una calendarizzazione attuativa a seguito delle note MIUR)

Attività	Documenti	Proposta	Scadenza proposta	Verifiche/pareri intermedi	Approvazione	Scadenza approvazione
A. Istituzione/ attivazione di nuovi CdS	*Politiche di Ateneo e Programmazione*	Rettore	Dicembre	Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Dicembre
	Consultazioni con le parti interessate *Documento di progettazione* *RAD* *Quadro docenti di riferimento*	Consiglio di Dipartimento	Dicembre	Commissione paritetica per la didattica Ripartizione Didattica CRU Consiglio degli Studenti Presidio della Qualità Nucleo di Valutazione **(Relazione preliminare sulla sostenibilità dei CdS di Ateneo D.Lgs. 19/2012)** Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Gennaio
	Programmazione didattica	Consiglio di CdS, ove presente	Gennaio	Ripartizione Didattica	Consiglio di Dipartimento	Gennaio
	SUA-CdS	Consiglio di Dipartimento	Gennaio	Presidio della Qualità Ripartizione Didattica Senato Accademico Verifica MIUR "docenti di riferimento" nella banca dati AVA	Consiglio di Amministrazione	Febbraio
				Nucleo di Valutazione **(Relazione tecnico-illustrativa sulla sostenibilità dei CdS di Ateneo DM 987/2016)**		Marzo

4.1.6 UNIPG Management of Educational Project

Attività	Documenti	Proposta	Scadenza proposta	Verifiche/pareri intermedi	Approvazione	Scadenza approvazione
B. Attivazione di CdS con modifiche di ordinamento	*Politiche di Ateneo e Programmazione*	Rettore	Dicembre	Consiglio di Dipartimento Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Dicembre
	Riesame ciclico per modifiche sostanziali *RAD*	Consiglio di Dipartimento	Gennaio	Commissione paritetica per la didattica Ripartizione Didattica Presidio della Qualità Nucleo di Valutazione Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Febbraio
	Richieste CUN di adeguamento RAD	Consiglio di Dipartimento	Aprile	Ripartizione Didattica		
	Quadro docenti di riferimento	Individuazione da parte del Consiglio di Dipartimento dei docenti di riferimento, previa verifica positiva del pieno utilizzo dei docenti afferenti al Dipartimento (CDA del 21.12.2017)	Gennaio	Nucleo di Valutazione **(Solo in caso di istituzione/ attivazione di nuovi CdS in Ateneo)** Ripartizione Didattica Senato accademico	Consiglio di Amministrazione	Maggio
	Programmazione didattica	Consiglio di CdS, ove presente	Febbraio	Ripartizione Didattica	Consiglio di Dipartimento	Maggio
	SUA-CdS	Consiglio di Dipartimento	Maggio	Commissione paritetica per la didattica Ripartizione Didattica Presidio della Qualità Nucleo di Valutazione sulla programmazione degli accessi **(Parere opzionale)** Senato accademico Verifica MIUR "docenti di riferimento" nella banca dati AVA	Consiglio di Amministrazione	Maggio

4.1.6 UNIPG Management of Educational Project

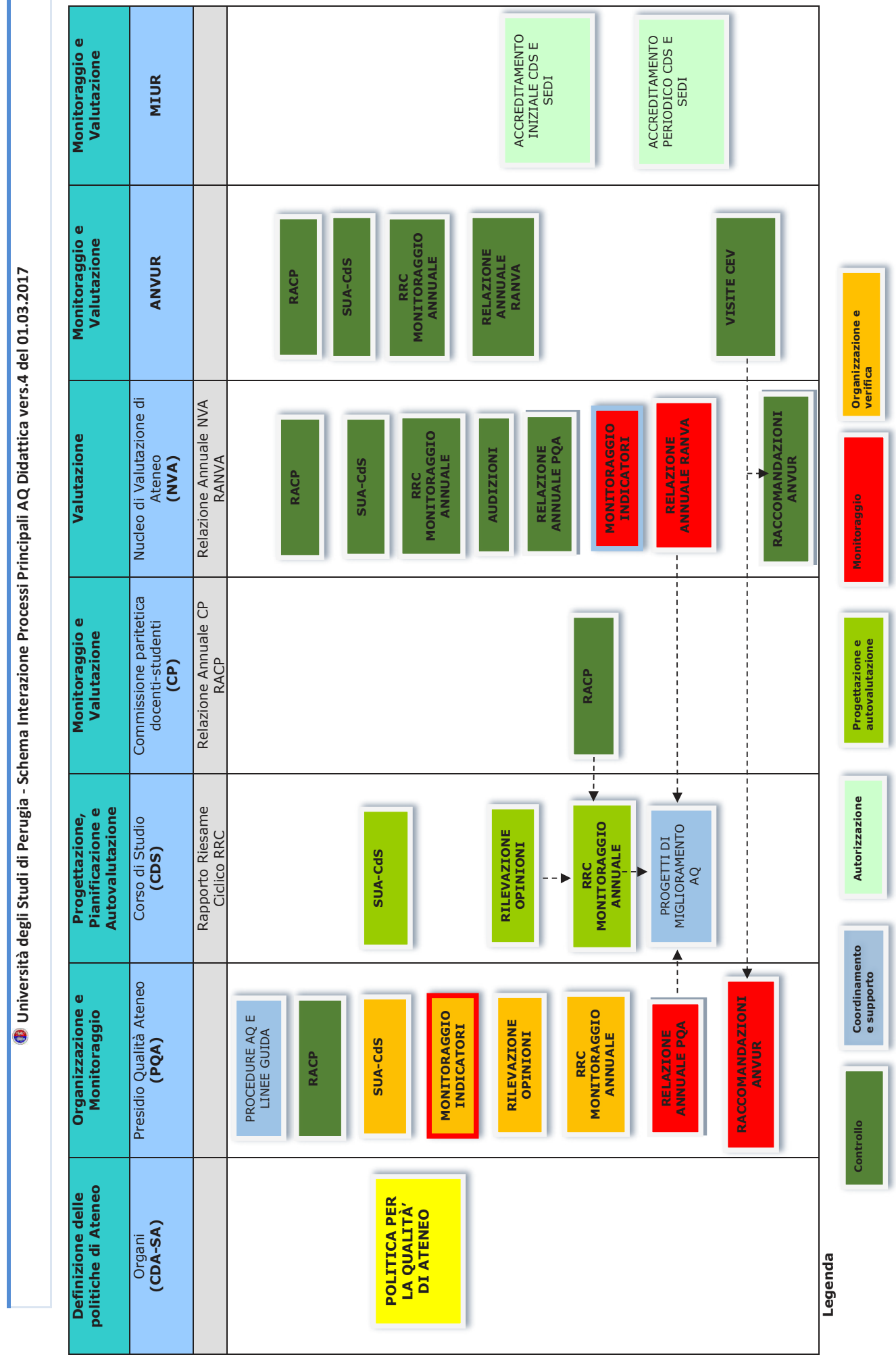
Attività	Documenti	Proposta	Scadenza proposta	Verifiche/pareri intermedi	Approvazione	Scadenza approvazione
C. Attivazione annuale dei CdS senza modifiche di ordinamento	*Quadro docenti di riferimento*	Individuazione da parte del Consiglio di Dipartimento dei docenti di riferimento, previa verifica positiva del pieno utilizzo dei docenti afferenti al Dipartimento (CDA del 21.12.2017)	Gennaio	Nucleo di Valutazione **(Solo in caso di istituzione/ attivazione di nuovi CdS in Ateneo)** Ripartizione Didattica Senato accademico	Consiglio di Amministrazione	Maggio
	Programmazione didattica	Consiglio di CdS, ove presente	Febbraio	Ripartizione Didattica	Consiglio di Dipartimento	Maggio
	SUA-CdS	Consiglio di Dipartimento	Maggio	Commissione paritetica per la didattica Ripartizione Didattica Presidio della Qualità Nucleo di Valutazione sulla programmazione degli accessi **(Parere opzionale)** Senato accademico Verifica MIUR "docenti di riferimento" nella banca dati AVA	Consiglio di Amministrazione	Maggio

Attività	Documenti	Proposta	Scadenza proposta	Verifiche/pareri intermedi	Approvazione	Scadenza approvazione
D. Disattivazione dei CdS	*Politiche di Ateneo e Programmazione* *Indicatori ANVUR*	Rettore	Dicembre	Nucleo di Valutazione **(Parere vincolante)** Consiglio di Dipartimento Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Dicembre
	Relazione annuale del Nucleo di Valutazione (eventuale) Indicatori ANVUR	Consiglio di Dipartimento	Dicembre	Commissione paritetica per la didattica Nucleo di Valutazione **(Parere vincolante)** Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Giugno
	Rapporto ANVUR accreditamento iniziale o periodico (eventuale) Indicatori ANVUR	Consiglio di Amministrazione	Dicembre	Nucleo di Valutazione **(Parere vincolante)** Consiglio di Dipartimento Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Giugno

4.1.6 UNIPG Management of Educational Project

Attività	Documenti	Proposta	Scadenza proposta	Verifiche/pareri intermedi	Approvazione	Scadenza approvazione
Comuni alle tipologie di CdS (A,B,C,D)	*Schede insegnamento completa (con esclusione dei docenti a contratto)*	Docente titolare dell'insegnamento	Maggio	Responsabile Qualità del CdS		
	Schede insegnamento, limitatamente agli obiettivi formativi (docenti a contratto)	Coordinatore del CdS/ Presidente CdS	Maggio	Responsabile Qualità del CdS		
	Regolamenti didattici dei CdS	Consiglio di Dipartimento	Maggio	Commissione paritetica per la didattica Consiglio di Amministrazione	Senato Accademico	Giugno
	Manifesto degli Studi (A,B,C,D)	Ripartizione Didattica	Giugno	Senato Accademico	Consiglio di Amministrazione	Giugno

4.1.7 Organogram of process connections



Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca

anvur

National Agency for the Evaluation of Universities and Research Institutes

ACCREDITAMENTO PERIODICO

DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI

LINEE GUIDA

Versione del 10/08/2017

INDICE

1. Introduzione 4
1.1 - Il sistema AVA 4
1.1.1 - Accreditamento degli Atenei e dei Corsi di Studio (CdS) 4
1.1.2 - Valutazione periodica degli Atenei 5
1.1.3 - Autovalutazione degli Atenei 5
1.1.4 - Linee guida europee (ESG 2015) 5
1.2 - Le principali novità della nuova AVA 6
1.2.1 - Razionalizzazione dei Requisiti e Indicatori di Qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio 6
1.2.2 - Valutazione dei processi e dei risultati dei Corsi di Studio 7
1.2.3 - Alleggerimento del Riesame Annuale dei Corsi di Studio 7
1.2.5 - Visite di Accreditamento e formulazione del giudizio 8
2. Definizioni e Glossario 9
2.1. Obiettivi e processi 9
2.2 - Istituzioni e attori 9
2.3 - Procedure, requisiti e STRUMENTI 11
2.4 - Progettazione ed erogazione della didattica 12
2.5 - Documenti 14
3. L'Assicurazione della Qualità negli Atenei: gli attori della valutazione interna 16
3.1 - Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) 16
3.1.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività del PQA 17
3.2 - Il Nucleo di Valutazione (NdV) 17
3.2.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività del NdV 19
3.3 - Le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) 19
3.3.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività delle CPDS 20
4. I protagonisti dell'AQ negli Atenei: la Didattica e la Ricerca 21
4.1 - I Corsi di Studio (CdS) 21
4.1.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività dei CdS 22
4.2 - I Dipartimenti (o altre strutture di ricerca) 22
4.2.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività dei Dipartimenti 22
5. Gli indicatori quantitativi nel monitoraggio dei Corsi di Studio 23
5.1 - Indicatori relativi alle carriere, attrattività, internazionalizzazione, occupabilità dei laureati e corpo docente dei CdS 23
5.2 - La rilevazione dell'opinione degli studenti 25
6. L'Accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio 27
6.1 - I Requisiti per l'Accreditamento iniziale 27
6.1.1 - Accreditamento iniziale dei CdS 27
6.1.2 - Accreditamento iniziale degli Atenei 27
6.2 - I Requisiti di Qualità per l'Accreditamento degli Atenei e dei Corsi di Studio 28
6.2.1 - Ulteriori requisiti tecnici per l'Accreditamento periodico dei Corsi di Studio a distanza 30
7. L'Accreditamento periodico delle Sedi e le visite *in loco* 32

7.1 - La scelta dei Corsi e dei Dipartimenti oggetto di visita 32
7.2 - La composizione delle CEV 33
7.3 - Le fasi della visita 34
7.3.1 - Esame a distanza: analisi documentale 35
7.3.2 - La visita *in loco* 36
7.3.3 - La Relazione della CEV e il Rapporto ANVUR sull'Accreditamento 37
7.3.4 - Il monitoraggio delle criticità evidenziate dalle visite 38
7.3.5 - Nota sul periodo transitorio 39
7.4 – Formazione dei giudizi 39
7.4.1 – Giudizi sui punti di attenzione e sugli indicatori 39
7.4.2 - Formazione del giudizio di Corso di Studi 40
7.4.3 - Formazione del giudizio di Ateneo 40
8. Accreditamento periodico dei Corsi di Studio 42
9. I Requisiti e gli Indicatori di qualità delle Sedi, della didattica, della ricerca e della terza missione 43
9.1 - I Requisiti delle Sedi 43
9.1.1 – Requisito R1 43
Indicatore R1.A 43
Indicatore R1.B 44
Indicatore R1.C 46
Indicatore R1.T 48
9.1.2 – Requisito R2 49
Indicatore R2.A 49
Indicatore R2.B 49
9.2 - I Requisiti di qualità dei Corsi di Studio 51
9.2.1 – Requisito R3 51
Indicatore R3.A 51
Indicatore R3.B 52
Indicatore R3.C 54
Indicatore R3.D 55
9.3 - I requisiti di qualità della ricerca e della terza missione 57
9.3.1 – Requisito R4 57
Indicatore R4.A 57
Indicatore R4.B 58
10. Le Università per Stranieri 60

1. INTRODUZIONE

1.1 - IL SISTEMA AVA

Il sistema AVA (Autovalutazione – Valutazione periodica – Accreditamento) ha l'obiettivo di migliorare la qualità della didattica e della ricerca svolte negli Atenei, attraverso l'applicazione di un modello di Assicurazione della Qualità (AQ) fondato su procedure interne di progettazione, gestione, autovalutazione e miglioramento delle attività formative e scientifiche e su una verifica esterna effettuata in modo chiaro e trasparente.

La verifica si traduce in un giudizio di Accreditamento, esito di un processo attraverso il quale vengono riconosciuti a un Ateneo (e ai suoi Corsi di Studio) il possesso (Accreditamento iniziale) o la permanenza (Accreditamento periodico) dei Requisiti di Qualità che lo rendono idoneo allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il sistema AVA è stato dunque sviluppato per raggiungere tre obiettivi principali:

- l'assicurazione, da parte del MIUR e attraverso l'attività valutativa dell'ANVUR, che le Istituzioni di formazione superiore operanti in Italia eroghino uniformemente un servizio di qualità adeguata ai propri utenti e alla società nel suo complesso;
- l'esercizio da parte degli Atenei di un'autonomia responsabile e affidabile nell'uso delle risorse pubbliche e nei comportamenti collettivi e individuali relativi alle attività di formazione e ricerca;
- il miglioramento della qualità delle attività formative e di ricerca.

1.1.1 - ACCREDITAMENTO DEGLI ATENEI E DEI CORSI DI STUDIO (CDS)

Secondo il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 , n. 19, attraverso il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987, l'accreditamento viene concesso dal MIUR agli Atenei, alle loro eventuali Sedi distaccate e ai Corsi di Studio.

> *"Per accreditamento iniziale si intende l'autorizzazione all'Università da parte del Ministero ad attivare Sedi e corsi di studio. L'accreditamento iniziale comporta l'accertamento della rispondenza delle Sedi e dei corsi di studio agli indicatori ex ante definiti dall'ANVUR [ai sensi dell'articolo 6], volti a misurare e verificare i requisiti didattici, strutturali, organizzativi, di qualificazione dei docenti e di qualificazione della ricerca idonei a garantire qualità, efficienza ed efficacia nonché a verificare la sostenibilità economico-finanziaria delle attività.*
> *Per accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio si intende la verifica dei requisiti di qualità, di efficienza e di efficacia delle attività svolte. L'accreditamento periodico avviene con cadenza almeno quinquennale per le Sedi e almeno triennale per i corsi di studio ed è basato sulla verifica della persistenza dei requisiti (…), su ulteriori indicatori definiti ex ante dall'ANVUR e sugli esiti della valutazione (…) (D.Lgs. 19/2012)*

L'ANVUR ha dunque il compito di stabilire i criteri e le modalità di verifica e di definire gli indicatori per l'Accreditamento iniziale e periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari che, comunicati al Ministero, vengono adottati per decreto. Gli indicatori devono essere coerenti con gli standard e le Linee guida stabiliti dall'Associazione europea per l'assicurazione della qualità del sistema universitario (*European Association for Quality Assurance in Higher Education* - ENQA[1]) e tenere conto delle linee generali di indirizzo della programmazione triennale delle Università. Sono altresì compito dell'ANVUR il monitoraggio e la verifica degli indicatori stessi ai fini dell'Accreditamento periodico degli Atenei e dei Corsi di Studio.

[1] http://www.enqa.eu/

4.1.8 AVA Guide Lines

L'ANVUR ha definito un modello operativo per gli Accreditamenti iniziale e periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio che si avvale in entrambi i casi della consulenza di una Commissione di Esperti della Valutazione (CEV), con il compito di proporre un giudizio di accreditamento basato su un esame approfondito del progetto (nel caso dell'Accreditamento iniziale[2]) o dell'andamento complessivo (nel caso dell'Accreditamento periodico) relativamente al soddisfacimento dei Requisiti di Qualità definiti dall'ANVUR stessa. Il modello di Accreditamento periodico degli Atenei proposto dall'ANVUR prevede inoltre una visita *in loco* da parte della CEV, mirata a rilevare sul campo il livello di corrispondenza delle procedure elaborate dall'Ateneo con i requisiti di assicurazione della qualità. La visita della CEV prevede anche un esame approfondito di un campione di Dipartimenti e Corsi di Studio dell'Ateneo, al fine di verificare l'efficacia del sistema di AQ realizzato dagli attori della Valutazione e Autovalutazione interna previsti dalla Legge 240 del 30 dicembre 2010, dal D.Lgs. 19/2012 e dal D.M. 987/2016:

- Nucleo di Valutazione;
- Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
- Presidio della Qualità di Ateneo;
- Dipartimenti e Corsi di Studio (per quanto riguarda l'Autovalutazione).

1.1.2 - VALUTAZIONE PERIODICA DEGLI ATENEI

Oltre all'accreditamento, che ha una precisa valenza amministrativa, le norme vigenti - D.Lgs. 19/2012 e il D.M. 987/2016 - assegnano all'ANVUR il compito di svolgere la Valutazione periodica dei singoli Atenei, per quanto riguarda gli aspetti dell'efficienza, della sostenibilità economico-finanziaria delle attività e dei risultati conseguiti nell'ambito della didattica e della ricerca. L'ANVUR è anche chiamata a definire le procedure, i criteri e gli indicatori per lo svolgimento dell'attività di valutazione periodica e a proporli al Ministero, che li adotta per decreto. Di nuovo, gli indicatori proposti devono essere coerenti con gli standard e le Linee guida stabiliti dall'Associazione europea per l'assicurazione della qualità del sistema universitario e tenere conto delle linee generali di indirizzo della programmazione triennale delle Università. All'ANVUR spetta infine il monitoraggio e la verifica degli indicatori.

> *"I criteri e gli indicatori (…) traducono gli standard, le procedure e le linee guida adottate a livello europeo in parametri oggettivi, volti a misurare in ogni momento l'efficienza e l'efficacia della didattica e della ricerca messa in atto dai singoli atenei e a stimolare la competitività e la qualità degli stessi." (D.Lgs. 19/2012)*

1.1.3 - AUTOVALUTAZIONE DEGLI ATENEI

L'autovalutazione e la valutazione interna sono, secondo il D.Lgs. 19/2012, attività istituzionali e debbono seguire metodologie, criteri e indicatori elaborati dai singoli Atenei in armonia con quelli definiti dall'ANVUR. I Nuclei di Valutazione hanno il compito di monitorare l'applicazione dei criteri e degli indicatori, qualitativi e quantitativi, stabiliti dall'ANVUR per la valutazione, e di verificare l'adeguatezza del processo di autovalutazione dei Corsi di Studio. Le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti hanno il compito di svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori, di individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse e di formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di Corsi di Studio.

Il D.Lgs. 19/2012 richiede ai Nuclei di Valutazione e alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti di redigere una relazione annuale da inviare per i NdV all'ANVUR e al MIUR e per le CPDS ai NdV e al Senato accademico.

1.1.4 - LINEE GUIDA EUROPEE (ESG 2015)

Nel 2015 il modello europeo di AQ dell'istruzione superiore, la cui prima versione aveva ispirato lo schema italiano, è stato ridefinito dando luogo alla pubblicazione delle nuove Linee guida europee (*Standards and Guidelines for*

[2] Le Linee guida dell'Accreditamento iniziale dei Corsi di Studio sono consultabili all'indirizzo: http://www.anvur.org/index.php?option=com_content&view=article&id=26&Itemid=222&lang=it

4.1.8 AVA Guide Lines

Quality Assurance in the European Higher Education Area 2015 - ESG 2015 [3]) portatrici di un approccio centrato sullo studente e sui processi di apprendimento, con particolare riferimento alla stretta complementarietà fra ricerca e formazione, alla promozione della flessibilità dei percorsi educativi, allo sviluppo delle competenze didattiche e alla sperimentazione di metodi e strumenti didattici innovativi:

> *(…) "L'istruzione superiore si propone di conseguire molteplici obiettivi: preparare gli studenti ad una cittadinanza attiva ed alla loro futura carriera (ad es., contribuendo alla loro occupabilità); sostenere il loro sviluppo personale; creare una vasta base di conoscenze avanzate; stimolare la ricerca e l'innovazione.*
> *Il concetto di qualità non è facilmente definibile, ma è sostanzialmente il prodotto dell'interazione tra i docenti, gli studenti ed il contesto di apprendimento dell'Istituzione. In pratica, l'assicurazione della qualità garantisce un contesto di apprendimento nel quale il contenuto dei corsi di studio, le opportunità di apprendimento e le strutture didattiche siano adatte allo scopo." (…)*
> *(…) "I vari portatori di interesse, avendo diverse priorità, possono guardare alla qualità dell'istruzione superiore con occhi diversi. Il termine portatore di interesse si riferisce a tutti gli attori operanti all'interno di una Istituzione, studenti e docenti innanzitutto, oltre che i portatori di interesse esterni, quali i datori di lavoro ed i partner esterni di una Istituzione." (…) [ESG 2015].*

1.2 - LE PRINCIPALI NOVITÀ DELLA NUOVA AVA

Il sistema AVA è operativo dal 2013; nel 2014 sono state svolte le prime visite sperimentali di Accreditamento periodico degli Atenei e al 2016 sono state effettuate 26 visite di Accreditamento, di cui 18 concluse con la pubblicazione del rapporto di valutazione. Complessivamente l'esercizio valutativo impostato dall'ANVUR ha coinvolto più di 200 esperti, in prevalenza docenti, ma anche studenti e personale tecnico-amministrativo, dando origine a una comunità di valutatori che è oggi patrimonio del sistema universitario italiano. L'Accreditamento iniziale dei Corsi di Studio ha pure comportato un impegno importante da parte dell'ANVUR, che annualmente provvede alla valutazione (a distanza, tramite Commissioni di Esperti) di diverse centinaia di proposte di attivazioni di nuovi CdS. Il sistema universitario ha recepito positivamente le potenzialità insite nell'applicazione di un sistema efficiente di valutazione centralizzata e sistematica degli Atenei e dei Corsi di Studio, associandovi un alto valore in termini di prestigio e reputazione. Ciononostante, nel primo triennio di attività, sono emersi aspetti critici di diverso ordine.

A oltre due anni dal suo avvio, l'ANVUR, in stretta collaborazione con la CRUI, ha quindi iniziato una riflessione sull'esperienza sino allora accumulata, mirata a riconoscere i punti di forza del sistema AVA, a colmarne le lacune e le eventuali debolezze, a modificarne o eliminarne gli aspetti meno efficaci e produttivi, anche facendo ricorso a nuovi strumenti. L'ANVUR ha a tal fine istituito un Gruppo di Lavoro formato da esponenti del mondo accademico titolari di diversi ruoli e responsabilità nell'ambito della valutazione e dei processi di AQ. Attraverso un lavoro di analisi comune, la revisione del sistema AVA si è posta il fine principale di raggiungere una sostanziale semplificazione del sistema e un alleggerimento degli adempimenti perseguendo, nel contempo, una maggiore aderenza agli standard europei ESG 2015, mantenendo fermo il raggiungimento dei propri obiettivi fondanti.

1.2.1 - Razionalizzazione dei Requisiti e Indicatori di Qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio

Come prima attività, l'ANVUR ha svolto una revisione dei Requisiti e degli Indicatori di Qualità e un ripensamento complessivo della loro articolazione al fine di recepire i principi enunciati dalle ESG 2015 al fine di realizzare una struttura più snella e compatta, oltre che maggiormente conforme alla varietà delle vocazioni e degli obiettivi dei CdS, con uno sguardo di insieme alla concatenazione dei cicli formativi (dalla Laurea di I livello al Dottorato di Ricerca), e una maggiore attenzione anche ai corsi di indirizzo scientifico e umanistico (caratterizzati da un nesso

[3] *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area 2015* (ESG 2015): https://revisionesg.files.wordpress.com/2015/05/revised_esg_2015_adopted.pdf

meno diretto e immediato fra formazione e sbocchi professionali). La revisione ha anche uniformato le formulazioni tramite la definizione di un glossario unico per AVA, SUA-CdS e altri adempimenti. Complessivamente si è giunti a una consistente diminuzione del numero dei Requisiti (da 7 a 4), degli Indicatori e dei punti di attenzione, anche al fine di pervenire a una modalità più equilibrata di formulazione del giudizio complessivo.

1.2.2 - Valutazione dei processi e dei risultati dei Corsi di Studio

La revisione di AVA ha rivolto una maggiore attenzione all'uso degli indicatori di risultato, per controbilanciare gli effetti collaterali della valutazione centrata solo sui processi. A tale fine, come previsto dalla normativa, l'ANVUR ha avviato un lavoro di elaborazione di parametri per la valutazione periodica dei CdS, che ha condotto già nel 2014 alla pubblicazione di un primo insieme (denominato "cruscotto") di indicatori sulla carriera degli studenti a livello dei CdS, aggiornato nel 2015 e nel 2016.

L'ANVUR è consapevole che la complessità della missione formativa universitaria non può che condurre alla definizione di una molteplicità di indicatori di risultato, ciascuno dei quali può illuminare solo singoli aspetti del contesto di apprendimento. Va comunque ricordato che l'uso di indicatori oggettivi di risultato è previsto espressamente dal D.Lgs. 19/2012 e i Nuclei di Valutazione già da diversi anni provvedono alla raccolta dei dati.

Attraverso la raccolta e l'elaborazione centralizzata dei dati, l'ANVUR vuole anche diffondere un uso metodologicamente corretto degli indicatori quantitativi e prevenire le possibili distorsioni legate al loro uso. In questa prospettiva, va tenuto anzitutto presente che il loro valore deve sempre essere riferito ai dati medi calcolati per Classe di Laurea, area disciplinare o area geografica, evitando i confronti diretti fra risultati di CdS di diverse classi all'interno del medesimo Ateneo.

1.2.3 - Alleggerimento del Riesame Annuale dei Corsi di Studio

Un uso appropriato degli indicatori di risultato è stato ritenuto utile anche al fine di alleggerire il carico di adempimenti gravanti sui CdS, che la comunità accademica ha giudicato inutilmente pesanti. Conseguentemente, il Rapporto di Riesame annuale dei Corsi di Studio è stato semplificato, nella forma e nel contenuto, e ricondotto a un commento critico sintetico agli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, attraverso la compilazione di una scheda predefinita (Scheda di Monitoraggio annuale). Il Rapporto di Riesame ciclico dei CdS consisterà invece in un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS, sulla base di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento e delle risoluzioni conseguenti.

Conformemente alle Linee guida della programmazione ministeriale, gli indicatori sono proposti ai CdS allo scopo principale di indurre una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi specifici e non concorrono alla formazione di un voto o giudizio complessivo sul CdS. Pertanto, ogni CdS dovrà riconoscere, fra quelli proposti, gli indicatori più significativi in relazione al proprio carattere e ai propri obiettivi specifici. Il singolo CdS dell'Ateneo potrà autonomamente confrontarsi ed essere confrontato con i corsi della stessa Classe di Laurea e tipologia (Triennale, Magistrale, Magistrale a Ciclo Unico, ecc.) e dello stesso ambito geografico, al fine di rilevare tanto le proprie potenzialità quanto i casi di forte discostamento dalle medie nazionali o macroregionali relative alla classe omogenea, e di pervenire, attraverso anche altri elementi di analisi, al riconoscimento dei casi critici.

L'Accreditamento periodico dei CdS previsto dalla normativa verrà attuato con cadenza triennale, prorogabile, su proposta dell'ANVUR, per un biennio successivo, alla luce dei risultati dell'Accreditamento periodico della Sede, del monitoraggio degli stessi indicatori quantitativi utilizzati nel Riesame annuale e, quando necessario, di un esame *ad hoc*. Nel caso di giudizio negativo il CdS verrà soppresso, fermo restando la possibilità di riproporlo per una nuova attivazione dopo una revisione approfondita del progetto formativo.

1.2.5 - VISITE DI ACCREDITAMENTO E FORMULAZIONE DEL GIUDIZIO

Le verifiche relative all'Accreditamento periodico delle Sedi continueranno a essere effettuate mediante visite *in loco* condotte dalle CEV, composte da Esperti di sistema, Esperti disciplinari ed Esperti studenti, dedicate alla verifica dell'AQ di Ateneo e di alcuni CdS e Dipartimenti selezionati dall'ANVUR. Si porrà una maggiore attenzione all'esame dei Dipartimenti, la cui valutazione entrerà nel giudizio finale con peso uguale a quello dei CdS. Nel caso di visite presso Atenei telematici, o nel caso in cui vengano selezionati corsi erogati a distanza in Atenei non telematici, la CEV sarà integrata da Esperti telematici.

Le CEV dovranno esprimere un punteggio da 1 a 10 su ciascuno dei punti di attenzione in cui sono articolati gli indicatori relativi ai requisiti. Per rendere il più possibile uniformi le modulazioni dei giudizi da parte delle CEV, la descrizione dei punti di attenzione è stata resa più dettagliata e corredata da numerosi esempi (non esaustivi) di buone pratiche.

Un aspetto critico che è stato spesso rilevato riguarda l'algoritmo di composizione del giudizio finale della visita di Accreditamento periodico degli Atenei: questo ha talvolta avuto l'effetto di livellare i giudizi, equiparando Sedi e CdS con un buon funzionamento complessivo ad altri con importanti difetti strutturali.

L'algoritmo è stato dunque rivisto, e il giudizio articolato in cinque gradi, con scale distinte per gli Atenei convenzionali e quelli telematici: A/Atel - molto positivo; B/Btel - pienamente soddisfacente; C/Ctel - soddisfacente; D/Dtel - condizionato; E/Etel – insoddisfacente. Le Sedi con giudizio "molto positivo", "pienamente soddisfacente" o "soddisfacente" otterranno una proposta di Accreditamento periodico di validità quinquennale; quelle con giudizio "condizionato" riceveranno un Accreditamento temporalmente vincolato. Le Sedi con giudizio "insoddisfacente" non otterranno l'Accreditamento e ne verrà proposta la soppressione.

I CdS valutati a campione in occasione della visita dell'Ateneo riceveranno un giudizio di accreditamento positivo o negativo, non graduato secondo la scala utilizzata per l'accreditamento della Sede. In ogni caso, i risultati dettagliati della valutazione dei CdS e dei Dipartimenti esaminati dalla CEV verranno trasmessi sia al Rettore che al NdV e ai singoli CdS oggetto della visita, con la segnalazione dei risultati complessivi e puntuali, nonché delle eventuali debolezze riscontrate e del loro livello di gravità.

Quando il sistema complessivo dell'assicurazione della qualità di Ateneo, in seguito alla verifica periodica da parte della CEV, riceve un giudizio positivo, per tutti i suoi CdS viene proposto l'accreditamento della durata massima.

Torna all'INDICE

2. DEFINIZIONI E GLOSSARIO

Di seguito vengono fornite alcune definizioni di concetti chiave per il sistema AVA. Vengono altresì presentate sinteticamente le principali strutture ed attori coinvolti nella realizzazione dei processi di AQ, le procedure, i requisiti e gli strumenti per l'Accreditamento nonché le fasi fondamentali relative alla progettazione ed erogazione della didattica e gli strumenti a supporto dell'analisi e dei processi dei sistemi di qualità.

2.1. OBIETTIVI E PROCESSI

Assicurazione della Qualità (AQ): insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative e scientifiche, comprensive di forme di verifica interna ed esterna, che mirano al miglioramento della qualità dell'istruzione superiore nel rispetto della responsabilità degli Atenei verso la società.

Qualità: nel contesto del presente documento il termine "qualità" indica il grado con cui gli Atenei realizzano i propri obiettivi didattici, scientifici e di terza missione; creare, quindi, una vasta base di conoscenze avanzate, partecipare ed essere di stimolo alla ricerca e all'innovazione, preparare gli studenti a una cittadinanza attiva e al loro futuro ruolo nella società, accompagnare il loro percorso culturale in armonia con le loro motivazioni, aspettative e prospettive personali.

Politiche: il complesso delle attività di governo e regolative dell'Università.

2.2 - ISTITUZIONI E ATTORI

Ateneo o Istituzione accademica o Sede: insieme delle strutture amministrative, didattiche e di ricerca di una Università.

Comitato di indirizzo / Consulta delle parti interessate: organismo composto da esponenti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, che può essere costituito in rappresentanza stabile delle parti interessate di uno o più CdS.

Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS): commissione costituita a livello di Dipartimento, di aggregati di CdS omogenei, o eventualmente a livello di struttura di raccordo, composta in egual misura da docenti e studenti. È incaricata di monitorare l'offerta formativa e la qualità della didattica, di individuare indicatori per la valutazione dei risultati e di formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di Corsi di Studio. È tenuta a redigere una Relazione annuale articolata per CdS e trasmessa al NdV e al Senato accademico.

Corso di Studio (CdS): ciclo di studi alla cui conclusione si ottiene un titolo di studio. In questo documento, il termine si applica ai Corsi di Laurea, ai Corsi di Laurea Magistrale e ai Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico e, per il terzo ciclo, ai Corsi di Specializzazione e di Dottorato di Ricerca. Nel presente documento il termine si riferisce ai soli Corsi di Laurea di primo e secondo ciclo e a quelli a Ciclo Unico.

Il Decreto Ministeriale 635 del 8 agosto 2016 prevede le seguenti tipologie di CdS, in funzione delle modalità di erogazione della didattica:

a. CdS convenzionali: sono erogati interamente in presenza, ovvero prevedono - per le attività diverse dalle attività pratiche e di laboratorio - una didattica erogata limitatamente con modalità telematiche, in misura non superiore a un decimo del totale.

b. CdS in modalità mista: prevedono l'erogazione con modalità telematiche di una quota significativa delle attività formative, in misura non superiore ai due terzi.

c. CdS prevalentemente a distanza: sono erogati prevalentemente con modalità telematiche, in misura superiore ai due terzi delle attività formative.

d. CdS integralmente a distanza: tutte le attività formative sono svolte con modalità telematiche, a eccezione degli esami di profitto e della discussione delle prove finali, che si tengono in presenza.

Corso (prevalentemente) convenzionale: espressione che identifica complessivamente i CdS di Atenei non telematici, le cui attività formative si svolgono in presenza e/o in modalità telematica per meno dei due terzi del numero complessivo di crediti formativi universitari erogati (CFU). In questo documento, se non altrimenti specificato, l'espressione "corso convenzionale" è riferita alle tipologie definite ai punti a) e b).

Corso (prevalentemente) a distanza (o telematico): espressione che identifica complessivamente i CdS di Atenei anche non telematici le cui attività formative si svolgono in modalità telematica per almeno due terzi del numero complessivo di crediti formativi universitari erogati (CFU). In questo documento, se non altrimenti specificato, l'espressione "corso a distanza" è riferita alle tipologie definite ai punti c) e d).

Corso di Laurea: percorso di studi, di norma di durata triennale, che costituisce il I livello degli studi universitari. Ha l'obiettivo di assicurare allo studente un'adeguata padronanza di metodi e contenuti scientifici generali, anche nel caso in cui sia orientato all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali, preordinata all'inserimento del laureato nel mondo del lavoro e all'esercizio delle correlate attività professionali regolamentate, nell'osservanza delle disposizioni di legge.

Corso di Laurea Magistrale: percorso di studi, di norma di durata biennale, che costituisce il II livello degli studi universitari. Ha l'obiettivo di fornire allo studente una formazione di livello critico e avanzato, che consenta l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici.

Corso di Laurea a Ciclo Unico: corso di Laurea Magistrale, di norma di durata quinquennale (o superiore), che non prevede il preliminare conseguimento di una Laurea di I livello.

Dipartimento: organo accademico con funzioni di promozione e organizzazione delle attività di ricerca e didattiche, fra cui la programmazione e la copertura degli insegnamenti (compresa la proposta di attivazione o soppressione di CdS), e di gestione di servizi comuni in uno o più settori di ricerca fra loro coordinati.

Nucleo di Valutazione (NdV): organo incaricato di verificare e valutare - coerentemente con gli orientamenti stabiliti a livello internazionale, gli indirizzi di legge e i criteri definiti dall'ANVUR - la qualità e l'efficacia dell'offerta didattica dell'Ateneo, l'attività di ricerca, la corretta gestione delle strutture e del personale, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa. Il NdV redige con cadenza annuale una relazione contenente i risultati delle proprie attività di verifica. La composizione del NdV (che può comprendere da un minimo di cinque a un massimo di nove membri, in prevalenza esterni) è disciplinata dagli Statuti delle singole Università.

Portatore di interesse / parte interessata (*stakeholder*): espressioni che individuano tutte le tipologie di interlocutori, interni ed esterni (studenti, docenti, personale tecnico-amministrativo, famiglie, scuole, collettività, organizzazioni scientifiche e professionali, rappresentanti del mondo della cultura, istituzioni locali, nazionali e internazionali, imprese, ecc.) interessati ai servizi e alle attività dell'Ateneo o che interagiscono a vario titolo con esso.

Presidio della Qualità di Ateneo (PQA): struttura che sovraintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e sostenendo l'azione delle strutture. Composizione e funzionamento del PQA sono autonomamente definiti dai singoli Atenei.

Struttura di Raccordo: struttura, comunque denominata (Facoltà, Scuola, …), con funzioni di coordinamento e razionalizzazione delle attività didattiche, compresa la proposta di attivazione o soppressione di Corsi di Studio, e di gestione dei servizi comuni.

Tutor: figura che, nel caso di CdS prevalentemente convenzionale, viene impiegata in attività di sostegno alle attività formative in presenza o di orientamento. Nel caso invece di CdS prevalentemente a distanza, (di cui alle tipologie c) e d) del D.M. 635/2016) le tipologie di tutor sono le seguenti:

a. di sistema: personale T/A di sostegno alla didattica per la quota in presenza e un sistema di *helpdesk on line* e telefonico per le problematiche di accesso alle piattaforme, ai contenuti e alle attività formative in modalità telematica;
b. di orientamento: esperti, personale T/A o docenti incardinati nel CdS;
c. disciplinare: un esperto qualificato nella disciplina che affianca e aggiunge le proprie funzioni a quelle del docente titolare dell'insegnamento.

2.3 - PROCEDURE, REQUISITI E STRUMENTI

Accreditamento: riconoscimento attribuito a un'Istituzione accademica (e ai suoi CdS) del possesso e della permanenza dei requisiti che la rendono adatta all'erogazione dei CdS e la autorizzano al rilascio dei relativi titoli di studio. L'Accreditamento è concesso dal MIUR su proposta dell'ANVUR, che è delegata alla definizione dei criteri, requisiti e indicatori di qualità dei CdS e delle relative Sedi, inclusi quelli di efficienza e sostenibilità degli Atenei. L'Accreditamento è regolato dal D.Lgs. 19/2012, in attuazione della L. 240/2010.

Accreditamento iniziale: autorizzazione da parte del MIUR ad attivare Sedi e CdS universitari, a seguito della verifica del possesso dei requisiti didattici, di qualificazione della ricerca, strutturali, organizzativi e di sostenibilità economico-finanziaria definiti dalla normativa (D.Lgs. 19/2012, D.M. 987/2016).

Accreditamento periodico: verifica da parte dell'ANVUR, tramite lo svolgimento di visite *in loco* o esami a distanza, della persistenza dei requisiti che hanno condotto all'Accreditamento iniziale e del possesso di ulteriori requisiti di qualità, efficienza ed efficacia delle attività svolte. L'Accreditamento periodico si applica a tutte le eventuali Sedi decentrate dell'Ateneo accreditato (D.Lgs. 19/1012, D.M. 987/2016).

Buona pratica: modalità di gestione di servizi e/o di processi che ne migliorano la qualità e l'efficacia e possono essere prese come esempio da diffondere. La presenza di Buone Pratiche viene tenuta in considerazione ai fini della modulazione del punteggio relativo ad un punto di attenzione, di norma non inferiore a 5.

Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV): commissione incaricata dall'ANVUR dello svolgimento della visita di Accreditamento periodico. Ogni CEV include Esperti di sistema, Esperti disciplinari, Esperti studenti ed Esperti telematici (nel caso di Università telematiche o che eroghino corsi a distanza), selezionati da un Albo degli Esperti per la valutazione costituito dall'ANVUR. La CEV ha il compito di svolgere l'esame preliminare a distanza della documentazione relativa all'Ateneo e ai CdS e Dipartimenti oggetto di visita, di svolgere la visita *in loco* e di redigere e approvare collegialmente una relazione preliminare e una relazione finale (che tiene conto di eventuali controdeduzioni presentate dall'Ateneo). In funzione del numero di CdS oggetto di visita la CEV può organizzarsi in sottogruppi (denominati "sottoCEV"). [Vedi anche Relazione della CEV]

Condizione: clausola riguardante la risoluzione dei problemi, gravi o numerosi, rilevati dalla CEV, che la stessa ritiene debbano essere superati entro un termine temporale definito.

Esperti disciplinari: esperti valutatori che hanno il compito di valutare gli aspetti disciplinari del/i CdS e del/i Dipartimento/i assegnato/i e di partecipare alle attività di valutazione della CEV.

Esperti di sistema: esperti valutatori che hanno il compito di valutare gli aspetti di Sede e di coordinare i lavori della sottoCEV cui ognuno di essi è assegnato.

Esperti studenti: esperti valutatori che hanno il compito di valutare, a livello di Sede, di CdS e di Dipartimento, gli aspetti che riguardano direttamente gli studenti e, in particolare, le strategie comunicative del CdS, soprattutto dal punto di vista della chiarezza e dell'efficacia.

Esperti telematici: esperti valutatori che hanno il compito di valutare, a livello di Sede, di CdS e di Dipartimenti, gli aspetti che riguardano le caratteristiche peculiari dell'insegnamento a distanza e gli aspetti tecnici delle piattaforme tecnologiche utilizzate.

Giudizio: esito dell'analisi dei Requisiti compiuta dalla CEV, espresso anche attraverso i punteggi attribuiti ai singoli punti di attenzione, da cui scaturisce la valutazione dei singoli Indicatori. Il Giudizio dei CdS esaminati nel corso della visita è espresso nella forma dicotomica di proposta di accreditamento o non accreditamento, in base ai punteggi attribuiti al corso in ciascuno dei punti di attenzione del requisito R3. Il Giudizio di Sede risulta dalla composizione, con pesi diversi, del punteggio assegnato ai punti di attenzione dei Requisiti di Sede (R1, R2 e R4.A), del punteggio assegnato ai punti di attenzione di tutti CdS valutati (R3) e del punteggio assegnato ai punti di attenzione di tutti i Dipartimenti valutati (R4.B).

Indicatori di qualità: vedi Requisiti di Qualità

Indicatori quantitativi: indicatori forniti da ANVUR per ogni CdS e per ogni Ateneo ai fini del monitoraggio, relativi alle carriere degli studenti, alla loro occupabilità e ad altri aspetti salienti. Tali indicatori vengono utilizzati dagli organi preposti dell'Ateneo per l'analisi del funzionamento dei CdS e l'individuazione delle aree di miglioramento.

Raccomandazione: segnalazione riguardante la necessità di risolvere i problemi, lievi o poco numerosi, rilevati dalla CEV. La presenza di raccomandazioni non impedisce l'accreditamento e il loro rispetto è oggetto di verifica in occasione del successivo Accreditamento periodico.

Requisiti di Qualità: griglia di Requisiti in base ai quali la CEV verifica rispettivamente: a) a livello centrale, la visione, le strategie e le politiche di Ateneo per la didattica, la ricerca e la terza missione (R1) e il sistema di AQ messo in atto per realizzarle (R2); b) a livello periferico, le modalità con cui l'AQ è realizzata dai CdS per quanto concerne la didattica (R3) e dai Dipartimenti per ricerca e terza missione (R4). Ogni Requisito è formato da uno o più elementi, detti Indicatori (con numerazione RN.X) a ciascuno dei quali fa riferimento una serie di punti di attenzione (con numerazione RN.X.N), che concorrono alla formulazione del giudizio finale di accreditamento. Per agevolare il lavoro di analisi e valutazione condotto dalle CEV, i punti di attenzione sono a loro volta articolati in quesiti riguardanti gli aspetti da considerare.

Prassi meritoria: prassi che viene proposta dalla CEV come esempio meritorio.

2.4 - PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DELLA DIDATTICA

Ambiti disciplinari: insieme di settori scientifico-disciplinari culturalmente e professionalmente affini, definito dai decreti ministeriali.

Tipi di attività formative (TAF): ambiti disciplinari di attività formative indispensabili per conseguire gli obiettivi formativi qualificanti di ciascuna Classe di Laurea (art. 10, D.M. 270/2004). I TAF sono raggruppati in sei tipologie: formazione di base (a), caratterizzante (b), affine o integrativa (c), a scelta autonoma dello studente (d), legate alla prova finale e alla verifica della conoscenza della lingua straniera (e), volte a conseguire ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro (f).

Aree tematiche: raggruppamenti di attività formative, ciascuna con una funzione specifica all'interno del Percorso formativo. Possono eventualmente (ma non necessariamente) corrispondere agli ambiti disciplinari previsti dalle declaratorie delle Classi di Laurea.

Attività formative: insieme delle attività che concorrono alla definizione del Percorso formativo. Includono gli insegnamenti, i laboratori, i tirocini, la redazione della tesi di laurea, eventuali altre attività.

4.1.8 AVA Guide Lines

Competenze: (a) secondo la definizione EQF for LLL[4]: capacità di utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite nei contesti di studio e/o lavoro; (b) nel linguaggio corrente: insieme dei risultati dell'apprendimento inclusivo di tutti gli aspetti disciplinari, metodologici e trasversali.

Curriculum: insieme/i delle attività formative universitarie ed extrauniversitarie specificate nel regolamento didattico del CdS al fine del conseguimento del titolo (D.M. 270/2004).

Didattica erogata: complesso di tutti gli insegnamenti erogati nell'anno accademico di riferimento, completi della relativa copertura di docenza con la tipologia e il numero di ore di didattica assistita da erogare.

Didattica programmata: comprende il complesso degli insegnamenti, i relativi CFU e i settori scientifico-disciplinari previsti per l'intero percorso di studi della coorte di riferimento.

Didattica erogata in presenza: si intende la convenzionale modalità in cui il docente responsabile del corso svolge la propria attività didattica in co-presenza con gli studenti che seguono il corso.

Didattica erogata per via telematica: si intende l'attività didattica erogata utilizzando ambienti e sistemi telematici (*on line*, in rete) di erogazione didattica (es.: LMS, *Learning Management System* o sistemi equivalenti inclusi ambienti di videoconferenza, ecc.). Con propria regolamentazione l'Ateneo o il CdS disciplina l'attribuzione o meno di 'telematica' anche a forme di didattica non convenzionali (es.: ambienti di simulazione). La didattica erogata per via telematica può essere suddivisa, per ogni insegnamento, in due tipologie: Didattica erogativa (TEL-DE) erogata sotto forma di video-lezioni del docente titolare dell'insegnamento (con la possibilità di utilizzare video-lezioni o corsi *open* di altri Atenei, purché in un quadro di accordi tra questi ovvero sulla base di una specifica delibera del CdS), e Didattica interattiva (TEL-DI), a complemento della TEL-DE, erogata sotto forma di *e-tivity* e attività interattive e collaborative (es.: videoconferenza interattiva, compiti, lavori di gruppo, valutazioni formative, ecc.).

Learning Management System (LMS): piattaforma applicativa (o insieme di programmi) che permette l'erogazione dei corsi in modalità *e-learning*, presidiando la distribuzione dei corsi *on line*, l'iscrizione degli studenti, il tracciamento delle attività *on line* di apprendimento e la verifica delle conoscenze.

Obiettivi formativi specifici del CdS: sintesi degli esiti degli apprendimenti, declinati secondo i Descrittori di Dublino, concorrenti alla realizzazione del Profilo culturale e professionale, dettagliate nei Risultati di apprendimento attesi e raggiunti attraverso lo svolgimento di un Percorso formativo.

Percorso formativo: sistema organizzato di Attività formative concorrenti al raggiungimento degli Obiettivi formativi.

Profilo culturale e professionale: figura che si intende ottenere all'uscita dal ciclo formativo, definita – nei suoi principali aspetti scientifici e professionali – attraverso il carattere culturale complessivo della formazione impartita, dalle competenze culturali associate al profilo (scientifico o umanistico) e/o da una o più funzioni in un ambiente di lavoro.

Risultati di apprendimento attesi: insieme delle conoscenze, delle abilità e delle competenze (culturali, disciplinari e metodologiche) definite in Sede di progettazione del CdS, che lo studente deve possedere al termine del Percorso formativo. Oltre alle due categorie di "conoscenza e comprensione" e "capacità di applicare conoscenza e comprensione" previste dalla SUA-CdS, includono abilità trasversali individuate come "capacità di giudizio", "abilità comunicative", "capacità di apprendimento" (Descrittori di Dublino[5]).

---

[4] Nel documento *Recommendation of the European Parliament and of the Council of 23 April 2008 on the establishment of the European Qualifications Framework for lifelong learning* (EQF for LLL) è presente la seguente definizione: "*Competence means the proven ability to use knowledge, skills and personal, social and/or methodological abilities, in work or study situations and in professional and personal development*"

[5] http://www.quadrodeititoli.it/descrittori.aspx?descr=172&IDL=1

4.1.8 AVA Guide Lines

Sbocchi occupazionali: posizioni in cui si prevede che i laureati possano trovare occupazione (per i CdS di primo ciclo possono comprendere anche la prosecuzione in una Laurea Magistrale, per i CdS Magistrali o a Ciclo Unico possono comprendere anche la prosecuzione in un corso post-laurea come il Dottorato di Ricerca o la Scuola di Specializzazione).

Single sign on: sistema di controllo d'accesso che consente a un utente di effettuare un'unica autenticazione valida per più sistemi software o risorse informatiche cui è abilitato.

Syllabus: programma dettagliato di ciascuno degli insegnamenti impartiti nel CdS, nel quale il docente esplicita gli obiettivi e i contenuti del corso, specificandone in maniera dettagliata gli argomenti e i materiali didattici e descrivendone le modalità di verifica. Il Syllabus può inoltre contenere altre informazioni ritenute utili per agevolare la frequenza del corso e le attività di studio individuale dello studente, favorendone l'apprendimento consapevole e attivo.

2.5 - DOCUMENTI

Carta dei servizi: ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del Decreto Interministeriale 17 Aprile 2003, è un documento attraverso cui si esplicitano, per i Corsi di Studio interamente o prevalentemente a distanza, le modalità, i piani di studio, le regole secondo cui sono erogati i servizi e si espongono le metodologie didattiche adottate e i livelli di servizio offerti. La Carta deve essere disponibile *on line* prima dell'inizio delle attività e deve: a) individuare gli standard tecnologici e gli schemi descrittivi, quali i *metadata* dei contenuti e i tracciati dei dati anagrafici, utilizzati per descrivere i materiali didattici *on line*, gli utenti registrati e i parametri di tracciamento; b) indicare i tempi e le modalità con cui verranno archiviati i tracciamenti a scopo certificativo e/o di verifica dei percorsi di apprendimento intrapresi dagli studenti, in analogia al percorso universitario tradizionale.

ESG 2015: versione aggiornata delle Linee guida per l'assicurazione della qualità nello spazio europeo della dell'Istruzione superiore (*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*), adottate nel 2005 dai Ministri europei responsabili dell'Istruzione superiore e delle quali è stata approvata nel 2015 una versione aggiornata.

Linee strategiche di Ateneo / Piano strategico di Ateneo: documento generale di programmazione che definisce la missione e gli indirizzi strategici generali dell'Ateneo, così come gli obiettivi e le azioni relativi all'AQ.

Ordinamento didattico del Corso di Studi: documento in cui sono definiti: a) le denominazioni e gli obiettivi formativi dei Corsi di Studio, con l'indicazione delle relative classi di appartenenza; b) il quadro generale delle attività formative da inserire nei curricula; c) i crediti assegnati a ciascuna attività formativa e a ciascun ambito, riferiti a uno o più settori scientifico-disciplinari, nel rispetto delle declaratorie delle classi; d) le caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio.

Piano triennale di Ateneo: documento di programmazione triennale coerente con le linee generali d'indirizzo definite tramite decreto del MIUR.

Prospetto di sintesi: documento di preparazione alla visita per l'Accreditamento periodico, redatto dall'Ateneo, secondo il modello proposto dall'ANVUR [Allegato 2 (atenei convenzionali) e Allegato 2T (atenei telematici)], nel quale viene riportata, per ogni punto di attenzione dei requisiti di Sede (R1, R2, R4.A), una descrizione sintetica dei risultati, con indicazione dei riferimenti documentali relativi.

Rapporto ANVUR sull'accreditamento: rapporto sulla visita redatto dall'ANVUR entro 45 giorni dalla ricezione della Relazione finale da parte della CEV. Il Rapporto, basato sulla Relazione della CEV e sulle controdeduzioni eventualmente formulate dall'Ateneo, contiene il giudizio (molto positivo; pienamente soddisfacente; soddisfacente; condizionato; insoddisfacente) sull'Accreditamento periodico della Sede e il giudizio (accreditato; non

accreditato) per i CdS oggetto di visita. I giudizi sono trasmessi al MIUR, che concede l'accreditamento con decreto ministeriale.

Scheda di Monitoraggio annuale: modello predefinito dall'ANVUR [Allegato 6.1] all'interno del quale vengono presentati gli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio [Capitolo 5], che i CdS devono commentare in maniera sintetica con cadenza annuale.

Rapporto di Riesame ciclico: rapporto redatto secondo il modello predisposto dall'ANVUR [Allegato 6.2], contenente l'autovalutazione approfondita dell'andamento del CdS, fondata sui Requisiti di AQ pertinenti (R3), con l'indicazione puntuale dei problemi e delle proposte di soluzione da realizzare nel ciclo successivo. È prodotto con periodicità non superiore a cinque anni, e comunque in una delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento. Il Rapporto di Riesame ciclico, come quello annuale, è redatto da un gruppo ristretto, denominato Gruppo di Riesame (che deve comprendere una rappresentanza studentesca), e approvato dal CdS.

Regolamento didattico del CdS: documento, aggiornato annualmente, che comprende tutte le norme relative allo svolgimento delle attività formative del ciclo di studi; comprende, fra l'altro, la Didattica programmata.

Relazione (finale) della CEV: relazione prodotta collegialmente dalla CEV. Alla fine della visita, la CEV redige una relazione preliminare, inviata all'Ateneo per le eventuali controdeduzioni, che verranno successivamente tenute in considerazione nella stesura della relazione finale. Quest'ultima è trasmessa all'ANVUR che la utilizzerà come base per la redazione del Rapporto [Paragrafo 7.3.3] e la conseguente formulazione del giudizio di accreditamento.

Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS): documento funzionale alla progettazione, alla realizzazione, alla gestione, all'autovalutazione e alla riprogettazione del CdS; raccoglie le informazioni utili a rendere noti i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ del CdS, i presupposti per il riesame periodico del suo impianto, le eventuali correzioni individuate e i possibili miglioramenti.

Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD): documento che raccoglie, a livello di Dipartimento e di Ateneo, le informazioni e i dati sugli obiettivi scientifici, l'organizzazione delle attività di ricerca e i relativi risultati, le politiche di qualità perseguite in relazione alla ricerca e alla sua promozione, e le riflessioni critiche (riesame). È lo strumento che consente a Dipartimenti e Atenei di riflettere sulle proprie attività di programmazione in materia di ricerca, fornendo al tempo stesso a studenti, famiglie e parti interessate un quadro delle competenze esistenti nei Dipartimenti e delle loro attività di ricerca.

Torna all'INDICE

3. L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEGLI ATENEI: GLI ATTORI DELLA VALUTAZIONE INTERNA

Per la realizzazione di politiche coerenti con i propri obiettivi, l'Ateneo definisce i ruoli, le responsabilità e i compiti degli Organi di Governo e delle strutture responsabili della AQ e predispone una struttura organizzativa che lo ponga in condizione di esercitare le proprie funzioni in modo efficace.

Per assicurare la qualità l'Ateneo si avvale delle attività svolte dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), che sovraintende allo svolgimento delle procedure di AQ nella sua funzione di raccordo con le strutture responsabili di AQ (Dipartimenti, Scuole, CdS) mediante un efficace sistema di comunicazione con e fra i diversi attori, primi fra i quali CPDS e NdV. L'Ateneo garantisce un monitoraggio delle politiche realizzate e una conseguente attività di revisione critica dell'assetto di AQ impostato (compiti, funzioni e responsabilità), grazie all'analisi delle informazioni raccolte ai diversi livelli dalle strutture responsabili di AQ.

L'AQ richiede adattamenti specifici per i diversi contesti; per questo il sistema AVA non fornisce prescrizioni organizzative stringenti ma richiede processi efficaci e trasparenti che coinvolgano da un lato gli attori preposti alle verifiche interne (PQA, NdV e CPDS) e dall'altro le strutture degli atenei, in particolare i CdS e i Dipartimenti. Nel presente capitolo verranno descritti i compiti istituzionali e le attività previste all'interno del sistema AVA degli attori preposti alla verifica interna dell'AQ.

3.1 - IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO (PQA)

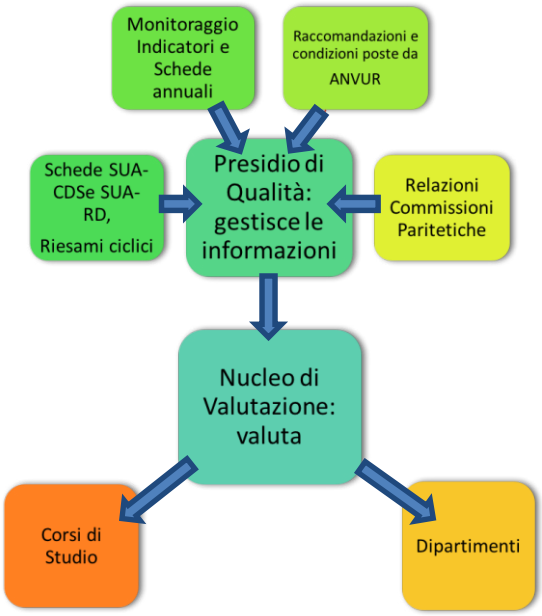
La presenza del PQA in ogni Ateneo costituisce un requisito per l'accreditamento. Il PQA supervisiona lo svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo, sulla base degli indirizzi degli Organi di Governo. Ogni Ateneo è libero di determinarne la composizione e il funzionamento. Di norma comprende competenze e responsabilità utili per assicurare la realizzazione del monitoraggio dei CdS e gli adempimenti relativi alla AQ a livello di Ateneo e nei CdS. In particolare:

- organizza e verifica la compilazione delle SUA-CdS, SUA-RD e le Schede di Monitoraggio annuale per ogni CdS;
- coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo (CdS e Dipartimenti).

Il PQA assicura lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione e l'ANVUR, raccoglie i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti. Attiva ogni iniziativa utile a promuovere la qualità all'interno dell'Ateneo. Monitora infine la realizzazione dei provvedimenti intrapresi in seguito alle raccomandazioni e/o condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne. Nel complesso, mentre il NdV è responsabile delle attività di valutazione vere e proprie, in termini di risultati conseguiti e azioni intraprese, il PQA organizza e coordina le attività di monitoraggio e la raccolta dati preliminare alla valutazione vera e propria. Il PQA, di norma, non è preposto a svolgere verifiche e valutazioni.

4.1.8 AVA Guide Lines

Il diagramma seguente sintetizza il ruolo del PQA nell'articolazione dei processi di valutazione interni all'Ateneo:



3.1.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività del PQA

- ***Cadenza ciclica:***
    - Redazione del *Prospetto di sintesi* sul soddisfacimento dei requisiti di Sede R1-2-4.A in preparazione della visita di Accreditamento periodico da far pervenire alla CEV (Cfr. 7.3.1).

3.2 - IL NUCLEO DI VALUTAZIONE (NDV)

La norma attribuisce al NdV anche le funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere nelle Università, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento della *performance* organizzativa e individuale (Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150). I NdV redigono una Relazione annuale, ai sensi della Legge 24 dicembre 1993, n. 537 e della Legge 19 ottobre 1999, n.370 da inviare ad ANVUR entro il 30/04, che include il rapporto sulle attività relative ad AVA.

Relativamente alle procedure di accreditamento delle Sedi e dei CdS, ai sensi del D.M. 987/2016, i NdV svolgono le seguenti funzioni:

a. esprimono un parere vincolante all'Ateneo sul possesso dei requisiti per l'Accreditamento inziale ai fini dell'istituzione di nuovi Corsi di Studio;
b. verificano il corretto funzionamento del sistema di AQ e forniscono supporto all'ANVUR e al MIUR nel monitoraggio del rispetto dei requisiti di Accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle Sedi;
c. forniscono sostegno agli Organi di Governo dell'Ateneo e all'ANVUR nel monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto agli indicatori per la valutazione periodica, nonché all'Ateneo nell'elaborazione di ulteriori

indicatori per il raggiungimento degli obiettivi della propria programmazione strategica, anche sulla base degli indicatori individuati dalle CPDS.

Mentre il PQA attua le azioni di controllo e verifica (monitoraggio) dell'AQ, il NdV ne definisce la metodologia generale e valuta l'AQ complessiva dell'Ateneo. Valuta inoltre a rotazione, con una periodicità quinquennale, il funzionamento dei CdS e dei Dipartimenti attraverso l'analisi dei risultati ricorrendo, dove opportuno e necessario, alle audizioni. Il NdV verifica l'esecuzione nei CdS e nei Dipartimenti delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalle CEV in occasione delle visite esterne; in presenza di elementi critici può richiedere la redazione di Rapporti di Riesame ciclico ravvicinati.

Il NdV redige una Relazione annuale di valutazione secondo le Linee guida emanate dall'ANVUR, in cui dà conto del rispetto dei Requisiti di AQ, dei provvedimenti presi dall'Ateneo in relazione ai CdS ritenuti "anomali" in base al monitoraggio, nonché delle iniziative assunte per promuovere la qualità. In generale nella Relazione il NdV acquisisce ed eventualmente integra i dati ANVUR del monitoraggio sui CdS e valuta i CdS.

Nella Relazione annuale immediatamente precedente allo scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede (o in ogni caso prima dello scadere dell'Accreditamento periodico), il NdV relazionerà in riferimento al superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV sui CdS oggetto di visita; il rapporto, redatto su modello predisposto dall'ANVUR, riferirà sui provvedimenti e le azioni migliorative messe in atto per la loro risoluzione e dovrà essere allegato alla Relazione annuale del NdV. In tale occasione, il NdV è chiamato a segnalare all'ANVUR anche i CdS con forti criticità alla luce dell'attività di valutazione interna dell'ultimo quinquennio. Tali informazioni verranno utilizzate dall'ANVUR nella valutazione a distanza, ai fini della proroga dell'Accreditamento periodico dei Corsi di Studio.



3.2.1 - ACCREDITAMENTO PERIODICO E PROCESSO DI AQ - ATTIVITÀ DEL NDV

- ***Cadenza annuale**:*
    - Redazione della Relazione annuale.
- ***In seguito alla visita di Accreditamento periodico, nella Relazione annuale immediatamente precedente allo scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede (o in ogni caso prima dello scadere dell'Accreditamento periodico) il NdV:***
    - relaziona all'ANVUR sull'applicazione delle eventuali raccomandazioni e condizioni formulate dall'Agenzia durante la visita di Accreditamento periodico;
    - segnala all'ANVUR i CdS con forti criticità alla luce dell'attività di valutazione interna dell'ultimo quinquennio;
    - fa una relazione riassuntiva sulle attività di monitoraggio interno dei CdS.

3.3 - LE COMMISSIONI PARITETICHE DOCENTI-STUDENTI (CPDS)

La L. 240/2010 prevede, all'articolo 2, comma 2, lettera g), l'istituzione delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS):

> *"È istituita in ciascun Dipartimento, ovvero in ciascuna delle strutture di cui alle lettere c) ovvero e) (le Scuole o altre strutture di coordinamento didattico), senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica, una commissione paritetica docenti-studenti, competente a svolgere attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori; a individuare indicatori per la valutazione dei risultati delle stesse; a formulare pareri sull'attivazione e la soppressione di corsi di studio."*

Secondo la normativa, gli Atenei possono prevedere CPDS a seguenti livelli:

A. a livello di Dipartimento, con la maggiore rappresentanza possibile di studenti dei CdS a esso afferenti e, se opportuno, una suddivisione in sottocommissioni corrispondenti ai diversi CdS;
B. a livello di struttura di raccordo didattico (Facoltà, Scuola o anche struttura di livello superiore), in cui non sono presenti rappresentanti di tutti i CdS; in tal caso, la CPDS può delegare i suoi compiti ad altri organismi rappresentativi dei singoli CdS. In alternativa, la CPDS deve operarsi per recepire direttamente le istanze degli studenti dei diversi CdS attraverso audizioni o altre forme di attività collettive.

Al fine di poter contribuire efficacemente al miglioramento dell'offerta formativa è auspicabile che gli Atenei adottino soluzioni regolamentari e organizzative volte a favorire la presenza nella/e CPDS di un'adeguata rappresentanza dei CdS, con particolare riferimento ai rappresentanti degli studenti. Questo potrebbe essere realizzato, ad esempio, tramite la costituzione di CPDS a livello di aggregati di CdS culturalmente omogenei e/o verticalmente consequenziali.

La CPDS ha il compito di redigere annualmente una relazione articolata per CdS [Allegato 7], che prende in considerazione il complesso dell'offerta formativa, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti, indicando eventuali problemi specifici ai singoli CdS. L'ANVUR raccomanda che il coinvolgimento degli studenti dei singoli CdS nell'analisi dei questionari sia diretto e non mediato da rappresentanti provenienti da altri CdS. In questo caso l'ANVUR non propone un formato per la relazione, ma lascia autonomia nel definire modelli che consentano di documentare l'analisi dei temi previsti. I contenuti già proposti da ANVUR (Scheda

per la Relazione annuale delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti) sono da intendersi come suggerimenti indicativi.

La Relazione della CPDS, basata su elementi di analisi indipendente (e non solo sui Rapporti di Riesame dei CdS), deve pervenire al Nucleo di Valutazione, al PQA e ai CdS, che la recepiscono e si attivano per elaborare proposte di miglioramento (in collaborazione con la CPDS o con altra rappresentanza studentesca). Gli aspetti rilevanti di tale processo devono essere evidenziati sia nelle Relazioni del NdV sia nei Rapporti di Riesame ciclico.

3.3.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività delle CPDS

- ***Cadenza annuale:***
    - Redazione della Relazione annuale

Torna all'INDICE

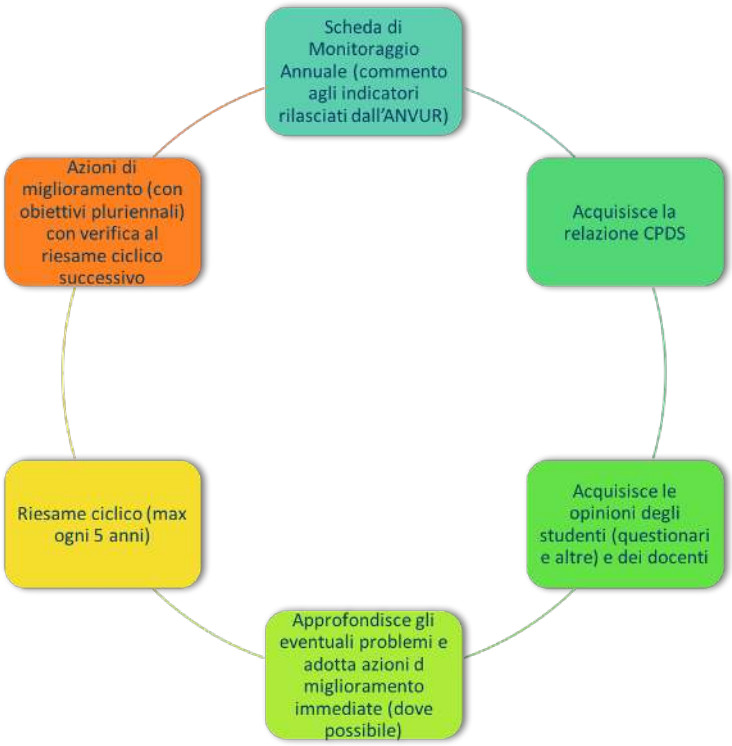
4. I PROTAGONISTI DELL'AQ NEGLI ATENEI: LA DIDATTICA E LA RICERCA

Nella sua piena autonomia, in coerenza con le proprie finalità statutarie, l'Ateneo, attraverso la propria organizzazione dell'AQ, realizza la propria visione della qualità della didattica e della ricerca, facendo sì che in tutti i suoi Dipartimenti e CdS siano attivati processi di pianificazione, monitoraggio e autovalutazione. L'Ateneo assicura che tali processi siano strutturati in modo da consentire la pronta rilevazione di problemi, il loro adeguato approfondimento e l'impostazione di possibili soluzioni, facendo attenzione a non sovraccaricare gli uffici e riducendo al minimo gli adempimenti in capo a CdS e Dipartimenti.

4.1 - I CORSI DI STUDIO (CDS)

I CdS sono al centro della missione educativa delle Istituzioni di istruzione superiore. Sono progettati attraverso il disegno di uno o più profili in uscita, definiti attraverso l'individuazione delle loro caratteristiche scientifiche, culturali e/o professionali e, coerentemente, dei percorsi formativi che conducono all'acquisizione delle conoscenze e competenze specifiche associate loro. La progettazione dei CdS deve coinvolgere gli interlocutori interni ed esterni più appropriati al carattere e agli obiettivi del corso. Fra gli interlocutori esterni del CdS rientrano tutti gli attori e le organizzazioni e istituzioni potenzialmente interessate al profilo culturale e professionale dei laureati disegnato dal CdS (organizzazioni rappresentative della produzione di beni e di servizi, delle professioni e/o - se considerato rispondente al progetto - società scientifiche, centri di ricerca, istituzioni accademiche e culturali di rilevanza nazionale o internazionale, ecc.). Dove funzionale al progetto proposto, le parti interessate possono essere rappresentate da un Comitato di indirizzo, composto da esponenti del mondo del lavoro e della ricerca scientifica e tecnologica. I CdS dovranno essere costantemente aggiornati, riflettere le conoscenze più avanzate nelle discipline, anche in previsione del proseguimento degli studi nei cicli successivi, garantendo l'interscambio con il mondo della ricerca e con quello del lavoro. Particolare attenzione, nel caso delle Università per Stranieri, sarà inoltre garantita all'interscambio e al collegamento con i propri stakeholder internazionali, in linea con quanto indicato nei rispettivi Statuti.

Successivamente alla fase di progettazione e di accreditamento iniziali, il ciclo di AQ del CdS è sintetizzato nel seguente diagramma:



4.1.8 AVA Guide Lines

Il CdS è responsabile della redazione della Scheda di Monitoraggio annuale e del Rapporto di Riesame ciclico. La Scheda di Monitoraggio annuale prevede al suo interno un sintetico commento critico agli indicatori quantitativi calcolati da ANVUR sulle carriere degli studenti, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati [Allegato 6.1].

Il Rapporto di Riesame ciclico viene preparato con una periodicità non inferiore a cinque anni; esso contiene una autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS, sulla base di tutti gli elementi di analisi utili. Nel Rapporto il CdS, oltre a identificare e analizzare i problemi e le sfide più rilevanti, propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo. In particolare, il documento è articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti (R3) e – rispetto alla Scheda di Monitoraggio annuale – ha un formato più flessibile ed è generalmente più esteso e dettagliato.

Per garantire un livello di flessibilità coerente con l'autonomia di organizzazione di ogni Ateneo, la consegna all'ANVUR della Scheda di Monitoraggio annuale dovrà avvenire entro il mese di dicembre. I Rapporti di Riesame ciclico non hanno una scadenza temporale prefissata.

4.1.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività dei CdS

- ***Una tantum:*** Progettazione iniziale del CdS e prima stesura della SUA-CdS.
- ***Cadenza annuale:***
    - Redazione della SUA-CdS;
    - Redazione e approvazione della Scheda di Monitoraggio annuale;
    - Acquisizione della relazione della CPDS;
    - Acquisizione dei questionari sulle opinioni degli studenti.
- ***Cadenza ciclica:***
    - Redazione del Rapporto del Riesame ciclico, da compilare almeno una volta ogni 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi:
        - in corrispondenza della visita della CEV (non più di un anno prima);
        - su richiesta del NdV;
        - in presenza di forti criticità;
        - in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento.

4.2 - I DIPARTIMENTI (O ALTRE STRUTTURE DI RICERCA)

La L. 240/2010 ha attribuito ai Dipartimenti la piena responsabilità sia delle attività didattiche che di ricerca e di terza missione. Per questa ragione l'accreditamento degli Atenei, oltre all'AQ dei CdS (dei quali i Dipartimenti sono i primi responsabili, stilandone e approvandone ordinamenti e regolamenti didattici, e predisponendo la copertura delle attività formative), prevede anche l'AQ delle attività di ricerca e di terza missione dei Dipartimenti.

Il Dipartimento compila annualmente una Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA. La scheda contiene il progetto scientifico-didattico del Dipartimento, il suo piano strategico, e le informazioni relative alla Terza Missione.

4.2.1 - Accreditamento periodico e processo di AQ - Attività dei Dipartimenti

- ***Cadenza annuale:*** Redazione della SUA-RD

Torna all'INDICE

5. GLI INDICATORI QUANTITATIVI NEL MONITORAGGIO DEI CORSI DI STUDIO

Entro il mese di giugno, l'ANVUR fornisce annualmente agli atenei una Scheda indicatori di Ateneo [Allegato 5] e una scheda analitica per ciascuna sede[6] dei CdS attivi nell'anno di riferimento [Allegato 6.1]. Le schede includono due insiemi di indicatori quantitativi che comprendono anche quelli dell'Allegato E del DM 987 del 12 dicembre 2016. Nella costruzione degli indicatori, l'ANVUR ha utilizzato informazioni già presenti in diverse banche dati, dunque senza richiederne di nuove agli Atenei. Inoltre, nell'ottica di limitare quanto più possibile il numero di indicatori, alcuni di essi riprendono quelli utilizzati per la Programmazione Triennale.

La diffusione di tali indicatori mira a favorire, negli Atenei e nei CdS, una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi. Riguardo al Monitoraggio annuale dei CdS, come indicato nella Sezione 4.1, ogni CdS dovrà esaminare i valori degli indicatori in relazione alle proprie caratteristiche e ai propri obiettivi (ponendo anche attenzione a eventuali significativi scostamenti dalle medie nazionali o macro-regionali), per pervenire al riconoscimento degli aspetti critici del proprio funzionamento, evidenziandoli in un sintetico commento. Va sottolineato come gli indicatori quantitativi non concorrano meccanicamente alla formulazione da parte dell'ANVUR del giudizio di Accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS; essi possono essere utilizzati dall'Agenzia, così come dagli Atenei, per il monitoraggio a distanza dei CdS.

Tra le banche dati utilizzate, la principale è l'Anagrafe Nazionale degli Studenti (ANS), da cui si attingono tutte le informazioni relative alle caratteristiche di accesso degli immatricolati/iscritti, di percorso ed esito delle carriere degli studenti universitari. Accanto a questa, sono utilizzate le informazioni presenti in: SUA-CdS, SUA-RD, ProPer e l'Anagrafe dottorati. Inoltre, i dati per alcuni indicatori riferiti all'occupabilità dei laureati a 1 e 3 anni dal titolo e alla soddisfazione dei laureandi circa il proprio corso di studio sono forniti da AlmaLaurea, sulla base delle indagini "Profilo del Laureati" e "Condizione occupazionale dei Laureati"[7].

Il nuovo insieme di indicatori offre la possibilità di operare diversi tipi di confronti. Innanzitutto vi è la possibilità di effettuare confronti diacronici: i valori dei singoli indicatori sono calcolati con riferimento a tre anni accademici (o coorti di immatricolati), rendendo immediata l'individuazione di trend interni alle strutture. In secondo luogo, per ciascun indicatore sono forniti valori medi riferiti ai corsi di studio della stessa classe di laurea: 1) nel medesimo Ateneo; 2) nell'area geografica in cui insiste il Corso di Studio; 3) in Italia. Per quanto riguarda la Scheda indicatori di Ateneo, i valori degli indicatori possono essere confrontati con quelli medi dell'area geografica e dell'Italia. Per alcuni indicatori, l'analisi è effettuata per ciascuna delle 3 macro-aree disciplinari[8].

5.1 - INDICATORI RELATIVI ALLE CARRIERE, ATTRATTIVITÀ, INTERNAZIONALIZZAZIONE, OCCUPABILITÀ DEI LAUREATI E CORPO DOCENTE DEI CDS

Questa sezione fornisce una descrizione sintetica delle schede di Monitoraggio annuale del CdS e di Ateneo. Informazioni analitiche riguardo alla costruzione degli indicatori (definizioni di numeratore e denominatore, modalità di calcolo e fonte dei dati) saranno rese disponibili contestualmente alla diffusione dei dati. L'insieme degli

[6] Si intende per *sede* la definizione data nel DM 987/2016, Art. 1 comma 2, lettera d, ossia l'insieme delle strutture didattiche o di ricerca dell'Università collocate nel medesimo Comune. La sede decentrata è quella in cui le strutture didattiche o di ricerca sono collocate in un Comune diverso rispetto al Comune in cui è situata la sede legale dell'Università.

[7] Gli atenei che non aderiscono al Consorzio Interuniversitario, sono stati invitati a fornire le informazioni relative ai propri CdS.

[8] Di cui all'Allegato D del DM 987/2016.

4.1.8 AVA Guide Lines

indicatori verrà periodicamente aggiornato a seguito degli esiti delle sperimentazioni condotte dall'ANVUR e della raccolta di nuovi dati come quelli relativi alle competenze trasversali e disciplinari acquisite dagli studenti, e alle opinioni degli studenti (si veda paragrafo successivo).

La Scheda di Monitoraggio annuale del CdS [Allegato 6.1] contiene una prima sezione di informazioni riassuntive di contesto, ricavate dalla SUA-CdS e dall'ANS, utili alla lettura e all'interpretazione degli indicatori, che si articolano nelle successive 6 sezioni:

1. Indicatori relativi alla didattica (gruppo A, Allegato E DM 987/2016);
2. Indicatori di internazionalizzazione (gruppo B, Allegato E DM 987/2016);
3. Ulteriori indicatori per la valutazione della didattica (gruppo E, Allegato E DM 987/2016);
4. Indicatori circa il percorso di studio e la regolarità delle carriere (indicatori di approfondimento);
5. Soddisfazione e occupabilità (indicatori di approfondimento);
6. Consistenza e qualificazione del corpo docente (indicatori di approfondimento).

Nella prima sezione sono proposti quasi esclusivamente indicatori della Programmazione Triennale, già noti agli atenei e rimodulati in funzione dell'unità di analisi (il CdS). Gli indicatori fanno riferimento alla regolarità, rispetto agli anni di corso di studenti e laureati, all'attrattività dei CdS Magistrali, al rapporto docenti studenti, all'occupabilità dei laureati. Accanto a questi indicatori sono proposti due nuovi indicatori riguardanti: la coerenza della composizione dei docenti di riferimento con i settori scientifico-disciplinari caratterizzanti il CdS; la qualità della ricerca dei docenti dei CdS Magistrali.

La seconda sezione (gruppo B) è composta da indicatori derivati dalla Programmazione Triennale e riguardanti l'internazionalizzazione dei CdS. Si utilizzano informazioni di accesso degli studenti (titolo di studio precedente) e di percorso (crediti conseguiti all'estero).

La terza sezione (gruppo C) contiene indicatori relativi alla regolarità del percorso di studi (con particolare riferimento al passaggio al II anno di studio), alla produttività degli studenti, alla soddisfazione rispetto al corso di studio e alla stabilità del corpo docente.

La quarta sezione include indicatori relativi all'abbandono del sistema universitario, alla regolarità degli studenti nel conseguimento del titolo e all'abbandono di lungo periodo.

La quinta sezione completa le informazioni circa la soddisfazione dei laureandi e l'occupabilità dei laureati a un anno dal titolo.

La sesta e ultima sezione approfondisce le informazioni sulla consistenza e la qualificazione del corpo docente.

La Scheda indicatori di Ateneo [Allegato 5], è anch'essa preceduta da una sezione con dati di carattere generale che include informazioni aggiuntive circa l'offerta didattica complessiva dell'Ateneo, la consistenza personale Docente e Tecnico-Amministrativo, la didattica complessivamente erogata in confronto alla didattica potenziale, la domanda di formazione. Per gli Atenei visitati, sono riportate le informazioni relative al Decreto Ministeriale di accreditamento periodico della Sede e dei corsi di studio dell'università.

La Scheda indicatori di Ateneo si articola in 8 sezioni di indicatori:

1. Indicatori relativi alla didattica (gruppo A, Allegato E DM 987/2016);
2. Indicatori di internazionalizzazione (gruppo B, Allegato E DM 987/2016);
3. Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca (gruppo C, Allegato E DM 987/2016);
4. Indicatori di sostenibilità economico finanziaria (gruppo D, Allegato E DM 987/2016);
5. Ulteriori indicatori per la valutazione della didattica (gruppo E, Allegato E DM 987/2016);
6. Indicatori circa il percorso di studio e la regolarità delle carriere (indicatori di approfondimento);
7. Soddisfazione e occupabilità (indicatori di approfondimento);
8. Consistenza e qualificazione del corpo docente (indicatori di approfondimento).

4.1.8 AVA Guide Lines

La sezione aggiuntiva rispetto alle schede del CdS, la numero 3 dell'elenco, fa riferimento agli indicatori del gruppo C dell'Allegato E del DM 987/2016 (indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca), relativi solo a livello di sede. In tale sezione si forniscono informazioni circa i risultati della VQR, la qualità media dei collegi di dottorati, l'attrattività dei corsi di dottorato e il rinnovo del corpo docente di Ateneo.

5.2 - LA RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

La rilevazione dell'opinione degli studenti svolta dagli Atenei è obbligatoria per gli studenti frequentanti ai sensi dell'art. 1, comma 2, della L. 370/1999, e delegata ai singoli Atenei. Tale rilevazione sistematica fa parte integrante del sistema di AQ degli Atenei ed è quindi un requisito necessario per l'accreditamento.

L'ANVUR sta attualmente svolgendo un'attività di revisione dei questionari rispetto ai modelli AVA 2013 attualmente in vigore, prevedendo un possibile accorpamento di alcuni e una revisione dei loro contenuti (domande presentate agli studenti). Gli Atenei potranno integrare autonomamente schede e/o quesiti ulteriori, i cui dati non verranno in ogni caso acquisiti da ANVUR né usati per la costruzione di indicatori. Inoltre, obiettivo dell'Agenzia è quello di organizzare una raccolta centralizzata dei dati a livello di CdS, definendo di conseguenza modalità e piattaforme, al fine del calcolo di indicatori sintetici che andranno a integrare l'elenco degli indicatori di valutazione periodica e di accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS, come previsto dall'Allegato E del DM 987/2016. A tale proposito, nei prossimi mesi verrà pubblicato un documento ANVUR relativo all'attività di rilevazione dell'opinione degli studenti contenente le nuove schede e le linee guida circa le modalità e tempistiche di rilevazione.

Durante il periodo di transizione, i modelli di riferimento rimangono gli stessi tenendo presenti le seguenti indicazioni:

Modalità: per la rilevazione deve essere preferita la modalità *on line,* con possibilità di compilazione da supporto mobile (*smartphone, tablet*). Negli Atenei dove questo non fosse possibile, per gli studenti degli insegnamenti in modalità prevalentemente convenzionale (tipologie a e b), si potrà utilizzare la rilevazione cartacea, con successiva lettura ottica.

I questionari per i laureandi devono essere somministrati prima della seduta di laurea.

La rilevazione delle opinioni dei laureati può essere svolta attraverso le indagini AlmaLaurea. Gli Atenei non convenzionati con Alma Laurea possono organizzarsi autonomamente.

Tempistica: la somministrazione dei questionari agli studenti degli insegnamenti in modalità prevalentemente convenzionale (tipologie a e b) deve avvenire preferibilmente fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento: a tale fine si dovrà prevedere almeno un momento del corso dedicato alla compilazione in aula. Successivamente, gli Atenei devono assicurare la possibilità di compilazione *on line*, tenendo comunque traccia della distanza temporale tra la fruizione dell'insegnamento e la compilazione del relativo questionario.

Per gli insegnamenti di Corsi prevalentemente a distanza (tipologie c e d) il questionario dovrà essere somministrato al raggiungimento dei 2/3 delle attività su piattaforma.

Uso dei risultati: i risultati analitici delle rilevazioni dei singoli insegnamenti (insieme con gli eventuali suggerimenti inseriti in campo libero) dovranno essere resi noti individualmente ai docenti che li hanno erogati, al Direttore del Dipartimento (o al responsabile della struttura didattica), al coordinatore del CdS e al NdV. Il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, dovrà attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CPDS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti. Le attività migliorative proposte saranno riportate nei Rapporti di Riesame ciclico dei CdS.

4.1.8 AVA Guide Lines

Pubblicazione dei risultati: per ogni CdS dovranno essere resi pubblici almeno i risultati analitici (in cui siano stati eventualmente resi anonimi gli insegnamenti e i docenti responsabili), per le singole domande dei questionari degli studenti. Inoltre ANVUR, a seguito della raccolta centralizzata dei dati, intende rendere disponibili per ogni CdS degli indicatori sintetici, corredati dai valori medi di Ateneo e dell'insieme dei CdS appartenenti alla stessa Classe di Laurea.

Torna all'INDICE

6. L'ACCREDITAMENTO DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO

Ai sensi del D.Lgs. 19/2012, il MIUR, su proposta dell'ANVUR, concede agli Atenei e ai CdS l'Accreditamento, cioè il riconoscimento del possesso (Accreditamento iniziale) o la permanenza (Accreditamento periodico) dei requisiti di qualità che lo rendono idoneo allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali. In particolare, l'Accreditamento iniziale consiste nell'autorizzazione a istituire e attivare Sedi e Corsi di Studio universitari, a seguito della verifica del possesso dei requisiti didattici, di qualificazione della ricerca, strutturali, organizzativi e di sostenibilità economico – finanziaria di cui agli allegati A e B del D.M. 987/2016, sintetizzati nel paragrafo 6.1.

Attraverso l'Accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS si verifica, con cadenza almeno quinquennale per le Sedi e almeno triennale per i Corsi di Studio, la persistenza dei requisiti che hanno condotto all'Accreditamento iniziale e del possesso di ulteriori requisiti di qualità, di efficienza e di efficacia delle attività svolte in relazione agli indicatori di Assicurazione della qualità di cui all'Allegato C del D.M. 987/2016, sintetizzati nel paragrafo 6.2.

6.1 - I REQUISITI PER L'ACCREDITAMENTO INIZIALE

6.1.1 - ACCREDITAMENTO INIZIALE DEI CDS

Per formulare al MIUR la raccomandazione relativa all'Accreditamento iniziale dei corsi di nuova istituzione, fermo restando il prerequisito della coerenza con le finalità statutarie dell'ateneo, l'ANVUR è chiamata alla verifica del possesso dei requisiti di cui agli Allegati A e C del D.M. 987/2016. A questo fine ha stabilito una procedura apposita, dettagliata nelle Linee guida per l'Accreditamento iniziale [Linee guida per l'Accreditamento iniziale: CdS prevalentemente convenzionali e CdS parzialmente o integralmente a distanza]. In particolare, per le valutazioni relative ai Requisiti di Qualità dei CdS (Requisito R3) si avvale di Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV), composte da almeno tre esperti disciplinari scelti dall'ANVUR nell'Albo degli Esperti della Valutazione da essa predisposto.

Si ricordano di seguito i requisiti di Accreditamento iniziale dei CdS [Allegato A, D.M. 987/2016]:

a) Trasparenza: verifica della completezza di tutte le informazioni richieste nella SUA-CdS;

b) Requisiti di docenza: verifica della consistenza del corpo docente e della sua qualificazione;

c) Limiti alla parcellizzazione delle attività didattiche e alla diversificazione dei CdS: stabiliscono le unità minime di durata delle attività formative.

d) Risorse strutturali: comprendono le strutture messe a disposizione dei singoli CdS (aule, laboratori, ecc.) o di CdS afferenti a medesime strutture di riferimento (Dipartimenti, Strutture di Raccordo), quali biblioteche, aule studio, ecc.

e) Requisiti per l'AQ dei CdS: prevedono la presenza documentata delle attività di AQ per il CdS.

6.1.2 - ACCREDITAMENTO INIZIALE DEGLI ATENEI

Gli Atenei e le Sedi decentrate di nuova attivazione ottengono l'Accreditamento iniziale dal MIUR, su proposta dell'ANVUR, a seguito della verifica del possesso dei requisiti seguenti, attraverso le procedure che verranno descritte nelle relative Linee guida dell'ANVUR.

a) Trasparenza

Ai fini dell'Accreditamento iniziale, è verificata nella banca dati SUA-CdS la completezza delle seguenti informazioni:

- denominazione e organizzazione generale;

- dati amministrativi relativi al processo di accreditamento;
- servizi generali, per l'orientamento il tutorato e il collocamento degli studenti sul mercato del lavoro;
- sostegno economico e ulteriori servizi per il diritto allo studio;
- mobilità internazionale.
- dati relativi alle carriere degli studenti (ANS), al personale, alle strutture, al bilancio dell'Ateneo.

Ai fini dell'Accreditamento iniziale, è altresì verificata, per ciascuno dei Dipartimenti della Sede, la completezza nella banca dati SUA-RD delle seguenti informazioni:

- obiettivi, risorse umane e strumentali e gestione dei Dipartimenti dell'Ateneo;
- risultati della ricerca in termini di produzione scientifica, internazionalizzazione, bandi competitivi e riconoscimenti scientifici;
- attività di terza missione.

b) Sostenibilità

Per tutti gli Atenei, comprese le Sedi decentrate, va assicurata la:

- piena sostenibilità finanziaria, logistica e scientifica;
- presenza di adeguate strutture edilizie e strumentali, didattiche e di ricerca e dei servizi per gli studenti, comprese le attività di tutorato;
- documentata, significativa e adeguata attività (almeno) quinquennale di ricerca di livello anche internazionale. Nuove Sedi decentrate possono essere accreditate soltanto previo accertamento della sussistenza in tale Sede di centri di ricerca funzionali alle attività produttive del territorio.
- presenza di un sistema di Assicurazione della Qualità, organizzato secondo le relative Linee guida dell'ANVUR.

Torna all'INDICE

6.2 - I REQUISITI DI QUALITÀ PER L'ACCREDITAMENTO DEGLI ATENEI E DEI CORSI DI STUDIO

Per procedere all'Accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS, l'ANVUR valuta il grado di soddisfacimento dei quattro Requisiti R1-4 previsti per l'AQ, sinteticamente illustrati in questo capitolo. Per quanto riguarda l'accreditamento iniziale dei nuovi Corsi di Studio, questo prevede da parte di ANVUR la verifica del solo Requisito R3 (art.4, comma1, DM 987/2016).

I Requisiti (R) stabiliscono i principî fondamentali attorno ai quali deve essere costruito il Sistema di AQ degli Atenei per i Dipartimenti e i Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico.

Tali Requisiti recepiscono le indicazioni formulate dalle ESG 2015, che definiscono le linee generali per lo sviluppo dei sistemi di assicurazione interna ed esterna della qualità dell'apprendimento e dell'insegnamento nello spazio europeo dell'istruzione superiore. Le ESG 2015 sono portatrici di un approccio centrato sullo studente, che viene incoraggiato ad assumere un ruolo attivo nelle scelte relative ai processi di apprendimento; promuovono la qualità dell'insegnamento, la stretta complementarietà fra ricerca e formazione, la flessibilità dei percorsi educativi, lo sviluppo delle competenze didattiche e la sperimentazione di metodi e strumenti didattici innovativi; raccomandano

la chiara definizione e l'adeguata pubblicizzazione dei programmi di insegnamento e di regolamenti che coprano tutte le fasi del "ciclo di vita" dello studente (ammissione, progressione di carriera, riconoscimento e certificazione).

Ciascuno dei quattro Requisiti è articolato in una serie più o meno ampia di Indicatori (RN.X), che prendono in esame aspetti meritevoli di specifica considerazione; a ogni Indicatore corrispondono uno o più punti di attenzione (RN.X.N) che ne agevolano la valutazione, scomponendola in aspetti da considerare che possono riguardare specifici attori (Organi di Governo, CdS, Dipartimenti…) e utenti (docenti, studenti, interlocutori esterni) ed essere menzionati o regolati da specifici documenti chiave. Il dettaglio degli indicatori e dei relativi punti di attenzione sono riportati nel Capitolo 9.

- **Requisito R1. Visione, strategie e politiche di Ateneo sulla qualità della didattica e ricerca**. Mira ad accertare che l'Ateneo abbia elaborato un sistema solido e coerente per l'assicurazione della qualità (AQ) della didattica e della ricerca, nei suoi due aspetti complementari: supporto del continuo miglioramento e rafforzamento della responsabilità verso l'esterno. A tale fine accerta che il sistema sia stato chiaramente tradotto in documenti pubblici di indirizzo e di pianificazione strategica. Accerta inoltre la coerenza fra la visione strategica e gli obiettivi definiti a livello centrale e la sua attuazione, in termini di politiche, di organizzazione interna, di utilizzo delle potenzialità didattiche e di ricerca del personale docente, secondo le inclinazioni individuali e i risultati conseguiti, la loro verifica periodica e l'applicazione di interventi di miglioramento. Il requisito si compone dei seguenti indicatori:
    - *Indicatore R1.A.* L'Ateneo possiede e dichiara e realizza una visione della qualità declinata in un piano strategico concreto e fattibile. Tale visione è supportata da un'organizzazione che ne gestisca la realizzazione, verifichi periodicamente l'efficacia delle procedure e in cui agli studenti sia attribuito un ruolo attivo e partecipativo a ogni livello.
    - *Indicatore R1.B*. L'Ateneo adotta politiche adeguate per la progettazione, l'aggiornamento e la revisione dei Corsi di Studio, funzionali alle esigenze degli studenti.
    - *Indicatore R1.C*. L'Ateneo garantisce la competenza e l'aggiornamento dei propri docenti e, tenendo anche conto dei risultati di ricerca, cura la sostenibilità del loro carico didattico, nonché delle risorse umane e fisiche per il supporto alle attività istituzionali.

- **Requisito R1T per Università telematiche. Modalità di erogazione della didattica a distanza e relative dotazioni tecnologiche richieste e utilizzate.** L'Ateneo descrive il *Learning Management System* (LMS) adottato e la sua architettura, sia nelle sezioni generali che in quelle riservate ai singoli insegnamenti. Le metodologie didattiche adottate tengono conto dell'evoluzione recente della tecnologia e le strutture sono adeguate e coerenti con le scelte didattiche esposte nella Carta dei servizi. L'Ateneo attiva un servizio tecnico per la gestione degli ambienti virtuali di apprendimento, dimensionato in modo adeguato sia per competenze sia per numero di addetti. Inoltre l'Ateneo esplicita, motivando, la possibilità o meno di utilizzare soluzioni di *presenza-certificata* per la partecipazione alle attività formative e di valutazione, indicandone le modalità. Sono state inoltre indicate e risultano garantite le modalità del *single sign on*, con particolare attenzione al rapporto tra didattica *e-learning* e servizi amministrativi, rapporto tra l'LMS scelto, le altre risorse informative e i servizi offerti dall'Ateneo (come orientamento, stage, *job placement*). Viene garantita l'accessibilità del LMS e dei contenuti didattici per le diverse abilità, con il fine di rimuovere le barriere informatiche che ostacolano l'accesso degli studenti con diverse abilità alle tecnologie per l'apprendimento e vengono previste azioni atte a migliorare la generale accessibilità ai servizi *on line*.

- **Requisito R2. Efficacia delle politiche di Ateneo per l'AQ.** Misura l'efficacia del sistema di AQ messo in atto dall'Ateneo, per quanto concerne sia la definizione delle responsabilità interne e dei flussi di informazione che le interazioni fra le strutture responsabili e il loro ruolo nella gestione del processo di valutazione e autovalutazione dei Dipartimenti e dei CdS**.** A esso sono riferiti gli indicatori:
    - *Indicatore R2.A*. L'Ateneo dispone di un sistema efficace di monitoraggio e raccolta dati per l'Assicurazione della Qualità.
    - *Indicatore R2.B*. L'Ateneo accerta che processi e risultati siano periodicamente autovalutati dai CdS e dai Dipartimenti e sottoposti a valutazione interna da parte del Nucleo di Valutazione.

4.1.8 AVA Guide Lines

- **Requisito R3. Qualità dei Corsi di Studi.** Serve a verificare la coerenza degli obiettivi individuati in sede di progettazione dei CdS con le esigenze culturali, scientifiche e sociali, con attenzione alle caratteristiche peculiari dei Corsi di laurea e quelli di laurea magistrale. Verifica inoltre la disponibilità di risorse adeguate di docenza, personale e servizi, il monitoraggio dei risultati e le strategie adottate a fini di correzione e di miglioramento e l'apprendimento incentrato sullo studente. Per Corsi di Studio internazionali delle tipologie a e c (tabella K), si applica quanto previsto dall'Approccio congiunto all'accreditamento adottato dai Ministri EHEA nel 2015. Prevede quattro indicatori:
    - *Indicatore R3.A*. Il CdS definisce chiaramente i profili culturali e professionali della figura che intende formare e propone attività formative con essi coerenti.
    - *Indicatore R3.B*. Il CdS promuove una didattica centrata sullo studente, incoraggia l'utilizzo di metodologie aggiornate e flessibili e accerta correttamente le competenze acquisite.
    - *Indicatore R3.C*. Il CdS dispone di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo, usufruisce di strutture adatte alle esigenze didattiche e offre servizi funzionali e accessibili agli studenti.
    - *Indicatore R3.D*. Il CdS è in grado di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti.

- **Requisito 4. Qualità della ricerca e della terza missione.** Valuta l'efficacia del sistema di AQ della ricerca e della terza missione, definito nei suoi orientamenti programmatici dall'Ateneo e perseguito dai Dipartimenti e da altre strutture assimilabili**.** I due indicatori previsti sono:
    - *Indicatore R4.A*. L'Ateneo elabora, dichiara e persegue adeguate politiche volte a realizzare la propria visione della qualità della ricerca e della terza missione.
    - *Indicatore R4.B*. I Dipartimenti definiscono e mettono in atto strategie per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica dell'Ateneo e dispongono delle risorse necessarie.

6.2.1 - Ulteriori requisiti tecnici per l'Accreditamento periodico dei Corsi di Studio a distanza

- **Pianificazione e organizzazione.** Il CdS prevede incontri di pianificazione e coordinamento tra docenti e tutor responsabili della didattica. Viene indicata la struttura del CdS rispetto alla quota di didattica in presenza e *on line* e la sua articolazione in termini di ore/CFU di didattica erogativa (DE), didattica interattiva (DI) e attività in autoapprendimento.
- **Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS telematici.** Il CdS elabora linee guida relative alle modalità di sviluppo dell'interazione didattica e alle forme di coinvolgimento di docenti e tutor responsabili della valutazione intermedia e finale. Per ogni insegnamento *on line* è prevista una quota adeguata di *e-tivity* (problemi, report, studio di casi, simulazioni, ecc.) con relativo *feedback* e valutazione formativa da parte del docente o del tutor rispetto all'operato dello studente.
- **Qualificazione del personale e dotazione del materiale didattico per i CdS telematici.** Sono indicate, se previste, le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", adeguate a sostituire il rapporto in presenza. È prevista un'attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica *on line* e per il supporto all'erogazione di materiali didattici multimediali. Sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor dei tre livelli, la loro numerosità, e le modalità per la loro selezione sono esplicite e coerenti con i profili richiesti.
- **Accertamento degli esiti di apprendimento degli studenti.** La valutazione degli studenti, tramite verifiche di profitto, può essere svolta anche in Sedi diverse da quella legale dell'Ateneo, purché in presenza dello studente davanti alla Commissione, costituita secondo la normativa vigente in materia.
- **Integrazioni di sistema.** L'attivazione dei Corsi di Studio a distanza avviene con particolare riferimento a:
    - rapporto tra didattica *e-learning* e servizi amministrativi, al fine di assicurare specifici servizi di segreteria telematica di supporto alle attività *on line*;

- rapporto tra i diversi servizi informatici dell'Ateneo, assicurando l'integrazione del sistema *e-learning* con un adeguato sistema informatico di Ateneo, al fine di evitare conflitti nella gestione anagrafica degli studenti o problemi di usabilità;
- rapporto tra l'*e-learning*, le altre risorse informative (biblioteche) e gli altri servizi del sistema universitario (orientamento, *stage*, *job placement*).

L'Ateneo assicura l'accessibilità ai servizi *on line*, garantendo agli studenti iscritti anche eventuali soluzioni tecnologiche sostitutive o di supporto (postazioni nella Sede centrale dell'università o in Sedi decentrate, corsi di alfabetizzazione tecnologica o altre facilitazioni per accessi individuali).

- **Qualità dell'interazione didattica.** Le modalità di interazione e fruizione dei corsi garantiscono:
  - il supporto della motivazione degli studenti lungo tutto il percorso didattico, creando un contesto sociale di apprendimento collaborativo;
  - un buon livello di interazione didattica, promuovendo il ruolo attivo degli studenti;
  - una loro modulazione adeguata alle caratteristiche di ciascuno studente o ciascun gruppo di studenti.

Torna all'INDICE

7. L'ACCREDITAMENTO PERIODICO DELLE SEDI E LE VISITE *IN LOCO*

L'Accreditamento periodico delle Sedi ha durata massima quinquennale e viene concesso dal MIUR su proposta dell'ANVUR a seguito della verifica della permanenza dei requisiti per l'Accreditamento iniziale e del soddisfacimento dei requisiti di qualità R1-4, sulla base dell'esito delle visite *in loco* delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV). Ai sensi del D.M. 987/2016, art.3 la verifica deve tenere conto anche dei seguenti elementi:

a) analisi dei dati della relazione annuale dei NdV e delle risultanze dell'attività di monitoraggio e di controllo della qualità dell'attività didattica e di ricerca svolta da tutti i soggetti coinvolti nel sistema di qualità di Ateneo;
b) valutazione delle informazioni contenute nelle Schede Uniche Annuali relative ai Corsi di Studio (di seguito SUA-CdS), anche in relazione ai rispettivi Rapporti di Riesame, e della valutazione delle informazioni contenute nelle Schede Uniche Annuali della Ricerca dei Dipartimenti;
c) indicatori previsti per la valutazione periodica di cui all'Allegato E.

La durata dell'Accreditamento periodico della Sede può essere ridotta in ragione delle criticità emerse nell'esame da parte della CEV.

L'Accreditamento periodico della Sede comporta l'Accreditamento periodico di tutti i suoi Corsi di Studio e delle eventuali Sedi decentrate, a eccezione di quelli valutati negativamente, che sono soppressi.

Annualmente, l'ANVUR predispone un piano delle visite individuando gli atenei che saranno oggetto di visita. Nella selezione si tiene conto di eventuali elementi che potrebbero sconsigliare la visita, quali un recente cambiamento della *governance* (ad es. Rettori in scadenza oppure appena eletti o modifiche nella compagine sociale per gli Atenei non statali) o profonde riorganizzazioni del sistema in atto. Gli Atenei possono chiedere per una sola volta, con lettera del Rettore al Presidente ANVUR, di procrastinare la visita, che in ogni caso verrà effettuata non oltre l'anno successivo. Come già ricordato, le visite avranno come oggetto di valutazione l'Ateneo nel suo complesso e una selezione di alcuni dei suoi CdS e Dipartimenti. Il giudizio complessivo terrà conto sia della valutazione degli aspetti di Sede che di quelli dei CdS e Dipartimenti selezionati.

7.1 - LA SCELTA DEI CORSI E DEI DIPARTIMENTI OGGETTO DI VISITA

La selezione dei CdS e dei Dipartimenti che verranno esaminati durante la visita è effettuata dall'ANVUR in modo da ottenere la maggiore rappresentatività possibile dal punto di vista delle aree disciplinari, della tipologia dei corsi (Triennali/Magistrali/Ciclo Unico), della eventuale presenza di Sedi distaccate, della performance misurata dagli indicatori sulle carriere degli studenti (per i CdS) e da quella relativa all'ultima VQR (per i Dipartimenti). Il numero di CdS e Dipartimenti visitati varierà in relazione al numero di CdS attivi nell'anno accademico precedente a quello in cui avviene la visita, secondo il seguente schema:

Numero di CdS attivi	Numero di CdS oggetto di visita	Numero Dipartimenti oggetto di visita
Meno di 4	Tutti	1
Da 4 a 39	4	2
Da 40 a 69	6	2
Da 70 a 99	9	2
Da 100 a 149	12	3
Oltre 149	15	3

I Dipartimenti sono in genere selezionati dall'ANVUR tra quelli per i quali vi sia almeno un CdS oggetto di vista. Nel caso l'Ateneo non sia organizzato in Dipartimenti, saranno prese in considerazione le Strutture equivalenti. I CdS e i Dipartimenti selezionati sono comunicati all'Ateneo con congruo anticipo, in ogni caso almeno cinque mesi prima della visita *in loco*.

7.2 - LA COMPOSIZIONE DELLE CEV

Come previsto dal D.M. 987/2016, art. 3, per le visite di Accreditamento periodico degli Atenei e dei CdS l'ANVUR nomina una Commissione di Esperti per la Valutazione (CEV) per ogni visita, individuando i componenti tra coloro che sono iscritti all'Albo degli esperti per la valutazione[9]. Ogni CEV si compone di Esperti di sistema, Esperti disciplinari, Esperti studenti ed Esperti telematici (nel caso di Università Telematiche o di Università in cui si valutino corsi a distanza)[10]. La CEV così composta, prima dell'inizio dei lavori, viene comunicata all'Ateneo che ha la possibilità di indicare eventuali conflitti d'interesse e di chiedere la sostituzione di uno o più dei suoi membri. La sostituzione verrà decisa dall'ANVUR sulla base di motivazioni fattuali e relative verifiche e sarà comunicata tempestivamente all'Ateneo.

Sulla base del numero di CdS oggetto di visita, le CEV si organizzeranno in più sottogruppi (chiamati sottoCEV), in modo da poter visitare più corsi durante la stessa giornata. La suddivisione interna seguirà il criterio riportato nella seguente tabella:

Numero di CdS oggetto di visita	Numero di sottoCEV
2	2
3	3
4	2
6	3
9	3
12	4
15	5

Gli esperti che compongono le CEV hanno i seguenti compiti:

- svolgere l'esame a distanza;
- partecipare alla visita *in loco*, per la sua intera durata;
- contribuire, nell'ambito della propria competenza, alla stesura della Relazione CEV, approvandone collegialmente il contenuto.

Nello specifico, i ruoli ricoperti dagli esperti per la valutazione all'interno delle CEV sono definiti nel seguente modo.

Il **Presidente** della CEV ha la responsabilità del buon andamento di tutti i processi valutativi che la vedono coinvolta. È il responsabile dell'allineamento delle valutazioni all'interno della CEV (nell'interpretazione dei requisiti e nella assegnazione dei giudizi), e della redazione della Relazione finale della CEV, che sottoscrive insieme al Coordinatore. Il Presidente viene individuato all'interno dell'Albo degli Esperti di Sistema sulla base delle sue precedenti esperienze nel campo dell'accreditamento e della valutazione.

Il **Coordinatore** della CEV ha la funzione di coadiuvare il Presidente durante tutte le fasi della procedura di accreditamento, assicurando, in particolare, una comunicazione chiara ed efficace all'interno della CEV e il rispetto dei tempi di lavoro prestabiliti. Verifica inoltre che l'intero processo di accreditamento sia condotto secondo le presenti Linee guida e secondo quanto stabilito dalla CEV stessa nel programma di visita. Si accerta quindi che le valutazioni finali espresse dalla commissione siano coerenti, omogenee e supportate da elementi di prova chiaramente identificati.

[9] Cfr. sito web ANVUR alla pagina http://www.anvur.it/index.php?option=com_content&view=article&id=475&Itemid=490&lang=it

[10] Per "Corsi a distanza" si intendono i CdS come definiti alle lettere c) e d) dell'Allegato 3, punto 1, del D.M. 635/2016.

Gli **Esperti di Sistema** sono responsabili delle valutazioni degli aspetti di Sede e verificano quindi il rispetto dei Requisiti R1, R2, R4.A. Di norma, coordinano contestualmente i lavori della sottoCEV a cui ognuno di essi è assegnato; sono quindi generalmente in numero pari a quello delle sottoCEV. Vengono individuati all'interno dell'Albo degli Esperti di Sistema.

Gli **Esperti Disciplinari** sono scelti in numero variabile a seconda del numero e della varietà disciplinare dei CdS da visitare. A ciascun esperto vengono assegnati uno o più CdS per la verifica del requisito R3, nonché alcuni Dipartimenti di cui valuteranno la rispondenza al Requisito R4.B. in ogni caso gli esperti sono chiamati a collaborare complessivamente alle attività di valutazione della CEV. Vengono individuati all'interno dell'Albo degli Esperti Disciplinari.

Gli **Esperti Studenti** sono usualmente scelti in numero corrispondente alle sottoCEV e hanno il compito di valutare, a livello di Sede, di CdS e di Dipartimenti, gli aspetti che riguardano direttamente gli studenti. Vengono individuati all'interno dell'Albo dei Valutatori Studenti.

Gli **Esperti Telematici** vengono inclusi nelle CEV nel caso in cui in valutazione vi sia un Ateneo telematico oppure almeno un CdS erogato a distanza attivo in un Ateneo convenzionale. Di norma sono scelti in numero corrispondente alle sottoCEV e hanno il compito di valutare, a livello di Sede, di CdS e di Dipartimenti, gli aspetti che riguardano sia le caratteristiche peculiari dell'insegnamento a distanza che gli aspetti tecnici delle piattaforme tecnologiche utilizzate.

I componenti della CEV, secondo quanto previsto dal Codice Etico dell'ANVUR, operano con rigore e professionalità, rispettano il segreto d'ufficio prima, durante e dopo la visita in loco; non rilasciano informazioni in merito a decisioni da assumere e a provvedimenti relativi a procedimenti in corso prima che siano stati ufficialmente deliberati e si impegnano a mantenere la massima riservatezza su tutto quanto venga a loro conoscenza nell'ambito del loro mandato. Sulla base dell'art. 5 del Regolamento per l'attività delle CEV, sono esclusi dall'inserimento nelle CEV gli esperti che ricoprano l'incarico di Rettore in qualsiasi Ateneo italiano, gli esperti che negli ultimi 5 anni siano stati componenti del NdV o siano stati in servizio o abbiano avuto contratti di insegnamento o abbiano parenti fino al II grado o affini in servizio nell'Ateneo che deve essere accreditato. Inoltre, sono esclusi dalle funzioni inerenti alle valutazioni dell'ANVUR i componenti del Senato Accademico di Università statali (Legge 30 dicembre 2010 n. 240, Art. 1, comma 2, lettera s));

Il **Referente per la visita** avrà il compito di seguire i lavori della CEV e di assicurare il buon andamento della visita dal punto di vista logistico e formale, di riportare anomalie o problematiche relative alle procedure valutative eventualmente evidenziate dalla CEV e/o dal personale di Ateneo, e infine di mediare tutte le comunicazioni tra la CEV e l'Ateneo che precedono e seguono la visita istituzionale.

7.3 - LE FASI DELLA VISITA

Le visite di Accreditamento periodico si articoleranno, come in passato, in tre fasi: un esame a distanza sulla documentazione resa disponibile alla CEV, la vera e propria visita *in loco* e infine la stesura di una Relazione della CEV. Nella programmazione delle diverse fasi della visita, l'ANVUR terrà conto, come in passato, dei periodi non lavorativi, sia per quanto riguarda la chiusura delle strutture dell'Ateneo, sia per quanto riguarda le attività della CEV.

Attraverso le verifiche sui requisiti per la AQ, le visite concorrono a determinare se gli Organi di Governo dell'Ateneo abbiano messo in funzione un sistema appropriato e credibile di AQ. A tale scopo, le CEV tengono conto dei Requisiti descritti in dettaglio nel Capitolo 9 di queste Linee guida.

7.3.1 - ESAME A DISTANZA: ANALISI DOCUMENTALE

L'esame a distanza comincia di norma 8 settimane prima della visita *in loco* e ha la durata di circa un mese. Questo ha lo scopo di comprendere e valutare preliminarmente gli elementi fondanti del sistema di AQ, così come è stato disegnato dall'Ateneo e applicato nei CdS oggetto di valutazione, attraverso un attento esame della documentazione disponibile. Prima dell'inizio dell'esame a distanza l'Ateneo dovrà far pervenire alla CEV, per il tramite dell'ANVUR, il *Prospetto di Sintesi* relativo alla Sede [Allegato 2 per Atenei convenzionali e Allegato 2T per Atenei telematici] nel quale, per ogni punto di attenzione dei requisiti di sistema R1, R2, R4.A, viene riportato un breve giudizio di autovalutazione e vengono specificate le relative fonti documentali dalle quali si può evincere quanto dichiarato. Al fine di indirizzare meglio i lavori della CEV e minimizzare la possibilità di richieste di integrazioni documentali all'Ateneo, si consiglia caldamente di far pervenire contestualmente anche i modelli opzionali, denominati *Indicazioni fonti documentali* per i CdS e per i Dipartimenti [Allegati 3 e 4 per Atenei convenzionali e Allegati 3T e 4T per Atenei telematici], nei quali vengono esclusivamente riportate le fonti documentali. Al termine di questa fase vengono redatti da parte della CEV tre *Quaderni di pre-visita* (di Sede, di CdS e di Dipartimento), ciascuno contenente l'esito delle analisi delle fonti documentali, gli aspetti da approfondire nella visita *in loco* e una indicazione provvisoria per ogni punto di attenzione.

In base all'esito di questa prima analisi la CEV predispone una bozza di *Programma di visita*, contenente il dettaglio delle audizioni che si intendono svolgere e specificando le figure che si vogliono intervistare. Tale programma viene inviato all'Ateneo in tempo per permettere di organizzare gli incontri e convocare i soggetti coinvolti sulla base delle richieste formulate dalla CEV. Successivamente, l'Ateneo restituisce il *Programma di visita* compilato con i nominativi delle persone che prenderanno parte agli incontri. Il *Programma di visita* risultante da queste interazioni è un documento ufficiale e verrà allegato alla Relazione della CEV.

Di seguito vengono elencati i documenti chiave che verranno analizzati dalle CEV nel corso della prima fase dell'esame a distanza, suddivisi per Requisiti di riferimento principali (non esclusivi). È importante sottolineare che l'Ateneo ha la possibilità di organizzarsi autonomamente rispetto alla loro suddivisione/organizzazione: i titoli riportati vanno intesi con riferimento ai contenuti indispensabili per la valutazione.

Requisito 1: "Visione, strategie e politiche di Ateneo sulla qualità della didattica e ricerca"

- Documenti di pianificazione di Ateneo
- Piano triennale di Ateneo
- Statuto e Regolamenti di Ateneo (stralci relativi ai punti di attenzione)
- Linee di indirizzo di Ateneo sulla progettazione dei CdS e dell'offerta formativa
- Documenti di gestione della performance del personale tecnico-amministrativo
- Altri documenti di Ateneo che regolano l'architettura e le modalità di interazione degli attori del sistema AQ (se presenti)

Requisito 2: "Valutazione del sistema di AQ adottato dall'Ateneo"

- Relazioni delle CPDS
- Relazioni annuali del NdV

Requisito 3: "Qualità dei CdS" (per i soli corsi oggetto di visita)

- Schede Uniche Annuali del CdS
- Rapporti di Riesame ciclico
- Schede di Monitoraggio annuale
- Relazioni della CPDS

Requisito 4: "Qualità della ricerca e della terza missione"

- Linee strategiche della ricerca e della terza missione (se presenti)

- Regolamenti e documenti programmatici attinenti alla terza missione (se presenti)
- Documenti programmatici dei Dipartimenti oggetto di visita
- SUA-RD dei Dipartimenti oggetto di visita

Per quanto riguarda le Università Telematiche, ovvero i CdS erogati prevalentemente a distanza:

- Carta dei servizi
- Documenti guida per la/e piattaforma/e
- Credenziali di accesso alla/e piattaforma/e sia come utente studente che come docente. Tali credenziali devono essere attive fino alla redazione della Relazione finale della CEV (cfr. paragrafo 7.3.3).

Tutti i documenti di Ateneo necessari alle operazioni di valutazione condotte dalla CEV devono essere già disponibili e utilizzati all'interno dell'Istituzione nell'ambito del sistema di AQ. Non si dovrà fare quindi ricorso a documenti preparati appositamente per l'accreditamento, a eccezione del *Prospetto di sintesi* e dei modelli opzionali *Indicazioni fonti documentali* per i CdS e per i Dipartimenti.

Durante l'attività di esame della documentazione la CEV potrà richiedere un supplemento di documentazione. In seguito all'esame a distanza, se dalla documentazione emergessero gravi lacune o problemi ritenuti non superabili nel breve periodo, la CEV può proporre all'ANVUR di rimandare la visita per l'Accreditamento dell'Ateneo.

Durante la visita *in loco*, anche per questioni legate alle sue tempistiche molto serrate, di norma non potrà essere sottoposto all'attenzione delle CEV alcun documento ulteriore, a meno che questo non sia espressamente richiesto dalla CEV stessa. Per tale motivo è fondamentale che l'Ateneo renda disponibile preliminarmente alla fase dell'esame a distanza tutto il materiale ritenuto necessario per la comprensione del sistema di AQ e la sua valutazione.

In previsione della visita i documenti dell'Ateneo possono essere resi disponibili all'ANVUR e alla CEV mediante accesso *on line,* ovvero caricati in una pagina del sito istituzionale o in qualsiasi altra forma ritenuta di facile fruizione per la commissione incaricata.

7.3.2 - LA VISITA *IN LOCO*

La visita di norma si svolge in tre momenti: il primo giorno la CEV si presenta e incontra gli Organi di Governo allo scopo di approfondire gli aspetti "di sistema". Nei giorni successivi (da uno a tre) la CEV si divide in sottoCEV per le visite ai CdS. L'ultimo giorno della visita viene dedicato alla "restituzione" al Rettore, durante la quale il Presidente della CEV illustra i punti di forza e le aree di miglioramento secondo quanto emerso durante la visita.

Come per le sottoCEV, anche i giorni di visita sono stabiliti in relazione al numero di CdS da visitare, come visualizzato nel seguente schema:

Corsi di Studio visitati	Numero di sottoCEV	Giorni di visita ai CdS	Giorni di visita complessivi
2	2	1	3
3	3	1	3
4	2	2	4
6	3	2	4
9	3	3	5
12	4	3	5
15	5	3	5

Si riporta di seguito un esempio di piano di visita per un Ateneo in cui vengono visitati 9 CdS. La sottoCEV che visita un CdS appartenente a un Dipartimento oggetto di visita prevede, all'interno della stessa giornata, uno o più incontri volti alla verifica del Requisito R4.B.

Giorno 1	Giorno 2	Giorno 3	Giorno 4	Giorno 5
Presentazione della CEV al Rettore e successivamente alle autorità accademiche. Audizioni per l'analisi degli aspetti di sistema (R1 - R2- R4.A)	SottoCEV A – visita CdS 1 SottoCEV B – visita CdS 2 SottoCEV C – visita CdS 3	SottoCEV A – visita CdS 4 SottoCEV B – visita CdS 5 SottoCEV C – visita CdS 6	SottoCEV A – visita CdS 7 SottoCEV B – visita CdS 8 SottoCEV C – visita CdS 9	Compilazione prima bozza della relazione. Incontro conclusivo con il Rettore e prima restituzione

7.3.3 - La Relazione della CEV e il Rapporto ANVUR sull'Accreditamento

Le valutazioni formulate nella fase di esame a distanza, riviste e completate in base alle evidenze rilevate durante la visita e la "restituzione" al Rettore avvenuta l'ultimo giorno della visita, costituiscono le basi di redazione della *Relazione preliminare* della CEV che viene perfezionata dal Coordinatore con la supervisione del Presidente e approvata collegialmente dai componenti. La *Relazione preliminare* viene inviata entro 60 giorni dalla visita dall'ANVUR all'Ateneo, che ha 30 giorni di tempo per presentare, laddove lo ritenga necessario, le proprie *Controdeduzioni*. Le *Controdeduzioni* devono contenere riferimenti a elementi fattuali mirati a replicare quanto riportato nelle *Schede di valutazione di Sede, CdS e Dipartimenti* redatte dalla CEV con un nesso specifico alle fonti documentali consultate, all'analisi delle stesse e ai giudizi di valutazione espressi dalla CEV[11]. Entro 120 giorni dalla visita, dopo aver preso in considerazione le *Controdeduzioni* dell'Ateneo, la CEV formula le *Risposte alle controdeduzioni*, approva la *Relazione finale* e la invia all'ANVUR. Le *Risposte alle controdeduzioni*, riportate sempre nelle *Schede di valutazione*, devono contenere riferimenti a elementi fattuali mirati a replicare quanto sostenuto dall'Ateneo con le *Controdeduzioni* con riferimenti specifici alle fonti documentali e all'analisi delle stesse.

La Relazione finale della CEV prevede in ogni caso i seguenti allegati:

- Presentazione della CEV
- Resoconto schematico di attività e tempi
- *Schede di valutazione dei Requisiti di Qualità per la Sede* (R1, R2, R4.A)
- *Schede di valutazione dei Requisiti di Qualità per i CdS* (R3) – un file per ogni CdS visitato
- *Schede di valutazione dei Requisiti di Qualità per i Dipartimenti* (R4.B) – un file per ogni Dip. visitato
- Fonti documentali tratte dal *Prospetto di sintesi*
- Programma effettivo di visita
- Controdeduzioni dell'Ateneo e Risposte alle controdeduzioni della CEV.

Le *Schede di valutazione dei Requisiti di qualità per la Sede* (R1, R2, R4.A), *per i CdS* (R3) e *i Dipartimenti* (R4.B) contengono i contenuti riportati nei *Quaderni di pre- visita*, integrati con quanto emerso dagli incontri durante la visita *in loco* tramite riferimenti univoci al *Programma di visita*, eventuali documenti addizionali richiesti dalla CEV e le ulteriori evidenze utilizzate nella formulazione del giudizio del punto di attenzione. Le *Schede* sono rese definitive solo dopo la visita *in loco.*

Le *Schede di valutazione*, oltre a contenere le informazioni trasmesse dall'Ateneo (*Breve giudizio di autovalutazione* e l'*Elenco delle fonti documentali indicate dall'Ateneo per l'esame a distanza*) e riportate dalla CEV (*Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza*, *Fonti raccolte durante la visita in loco*, *Analisi delle fonti*, *Indicazione*), contengono anche le *Controdeduzioni,* compilate dall'Ateneo al momento della ricezione della *Relazione preliminare* a cura della CEV.

[11] Se l'Ateneo dovesse avere l'esigenza di commentare l'andamento complessivo della visita, oppure la condotta generale della CEV o le procedure valutative adottate potrà comunicarlo separatamente all'ANVUR.

4.1.8 AVA Guide Lines

L'ANVUR, entro 45 giorni dalla ricezione della *Relazione finale* della CEV, redige un *Rapporto* sulla visita, nel quale esprime il proprio giudizio circa l'Accreditamento periodico della Sede secondo la seguente scala:

- **Università con almeno il 70% dei corsi in modalità convenzionale o mista**

LIVELLO	GIUDIZIO	ESITO
A	Molto positivo	Accreditamento periodico di validità quinquennale
B	Pienamente soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
C	Soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
D	Condizionato	Accreditamento temporalmente vincolato che, in caso di mancato superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta lo stesso esito del giudizio "insoddisfacente"
E	Insoddisfacente	Soppressione della Sede

- **Università con più del 30% dei corsi a distanza e Università telematiche**

LIVELLO	GIUDIZIO	ESITO
A - Tel	Molto positivo	Accreditamento periodico di validità quinquennale
B - Tel	Pienamente soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
C - Tel	Soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
D - Tel	Condizionato	Accreditamento temporalmente vincolato che, in caso di mancato superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta lo stesso esito del giudizio "insoddisfacente"
E - Tel	Insoddisfacente	Soppressione della Sede

Nel Rapporto dell'ANVUR, i CdS visitati riceveranno un giudizio di accreditamento o non accreditamento. Nel caso di giudizio negativo il CdS verrà soppresso (D.M. 987/2016, artt. 3 e 5), ovvero non saranno attivate ulteriori coorti di quel corso (permettendo quindi agli studenti iscritti di completare il percorso di studi), fermo restando la possibilità di riproporlo per una nuova attivazione dopo una revisione approfondita del progetto formativo. Le valutazioni della CEV per ogni punto di attenzione dei CdS e dei Dipartimenti non verranno pubblicate nel Rapporto finale dell'ANVUR, ma verranno trasmesse al Rettore allo scopo di segnalare le specifiche criticità e il loro livello di gravità. Il NdV è garante dell'applicazione delle eventuali raccomandazioni formulate dall'ANVUR sia sugli aspetti di Sede che sul funzionamento dei singoli CdS fino all'accreditamento successivo.

La *Relazione finale* della CEV viene inviata all'Ateneo contestualmente al Rapporto ANVUR. Solo quest'ultimo sarà reso pubblico sul sito dell'ANVUR.

Il Rapporto ANVUR, corredato con la proposta e il giudizio di Accreditamento, viene trasmesso dall'ANVUR al MIUR. L'Accreditamento viene concesso con decreto ministeriale.

Il Quadro complessivo della procedura di Accreditamento periodico descritto in questo paragrafo è riportato integralmente nell'Allegato 1.

7.3.4 - IL MONITORAGGIO DELLE CRITICITÀ EVIDENZIATE DALLE VISITE

Nel caso in cui l'Ateneo, in occasione della visita di Accreditamento periodico, abbia ricevuto dall'ANVUR delle raccomandazioni e/o condizioni, sia sugli aspetti di Sede che sul funzionamento dei singoli CdS, è tenuto a redigere un rapporto circostanziato sui provvedimenti e le azioni migliorative messi in atto per la loro risoluzione. Il rapporto dovrà essere redatto secondo il modello predisposto dall'ANVUR e allegato alla Relazione annuale del NdV dell'anno immediatamente precedente allo scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede (o in ogni caso prima dello scadere dell'Accreditamento periodico). Le informazioni verranno utilizzate dall'ANVUR nella valutazione a distanza ai fini della proroga dell'Accreditamento periodico dei Corsi di Studio.

7.3.5 - NOTA SUL PERIODO TRANSITORIO

Per permettere agli Atenei di adattarsi alla nuova struttura AVA e ai nuovi requisiti è stata prevista una temporanea sospensione delle visite delle CEV per il primo semestre del 2017, salvo nel caso degli Atenei che ne abbiano già fatto esplicita richiesta.

Al fine di garantire uniformità di trattamento a tutti gli Atenei che hanno ricevuto la visita di accreditamento fino a oggi, assicurando il rispetto di procedure standard per tutti, e per la gestione equanime della fase transitoria, fino all'entrata in vigore delle nuove Linee guida AVA i NdV sono invitati a inserire all'interno della procedura per la redazione della loro Relazione annuale (ai sensi del D.Lgs. 19/2012, art.12 e art.14) una relazione sul superamento delle lacune riscontrate di cui al paragrafo 7.3.4. Si riporta di seguito lo stralcio delle *Linee guida 2016 per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione* relativo all'attività di monitoraggio successiva alle visite *in loco* attribuita ai NdV:

"*La Relazione deve essere concepita come un contributo al processo di AQ, all'interno del quale la visita in loco rappresenta il momento centrale, secondo quanto stabilito dalle Linee guida europee ESG. Pertanto,*

- *per chi deve ancora ricevere la visita di Accreditamento periodico, serve come preparazione alla visita remota o prossima (se la visita è già calendarizzata);*
- *per chi ha già ricevuto la visita di Accreditamento periodico, illustra gli esiti della visita, descrive e monitora il piano di miglioramento in funzione delle osservazioni riportate dalla CEV.*"

7.4 – FORMAZIONE DEI GIUDIZI

7.4.1 – GIUDIZI SUI PUNTI DI ATTENZIONE E SUGLI INDICATORI

I giudizi complessivi, sui CdS esaminati e sulla Sede, riflettono il punteggio (*PA*: un numero intero da 1 a 10) ottenuto dai singoli punti di attenzione rilevanti.

I punteggi da 6 a 10 sono associati ai seguenti giudizi:

- PA= 9 o 10 – le attività poste in essere riguardo agli aspetti considerati dal PA sono associate o garantiscono ottimi risultati e possono essere oggetto di segnalazione agli altri atenei. La CEV esprime una "Segnalazione di prassi meritoria";
- PA= 7 o 8 – le attività poste in essere riguardo agli aspetti considerati dal PA sono associate o garantiscono buoni risultati;
- PA= 6 – le attività poste in essere riguardo agli aspetti considerati dal PA garantiscono l'assenza di criticità rilevanti, o il loro superamento in tempi adeguati[12].

I punteggi uguali o inferiori a 5 segnalano la presenza di criticità di diversa entità e sono associati a riserve espresse dalla CEV. In particolare:

- PA= 4 o 5 – le attività poste in essere riguardo agli aspetti considerati dal PA non garantiscono dal verificarsi di criticità. Il punto di attenzione viene approvato con riserve. La CEV esprime una "Raccomandazione";
- PA < 4 – le attività poste in essere riguardo agli aspetti considerati dal PA si associano a, o rendono probabile, il verificarsi di criticità importanti. Il punto di attenzione non viene approvato e la CEV esprime una "Condizione".

In seguito al punteggio assegnato, la CEV formula un testo sintetico che motiva la "Segnalazione di prassi meritoria", la "Raccomandazione" oppure la "Condizione", riportati nella *Scheda di valutazione*.

La valutazione di ciascun indicatore (che chiameremo *PI*) è data dalla media aritmetica dei punteggi assegnati ai punti di attenzione (che chiameremo PA) che lo compongono.

[12] Tale punteggio può essere associato alla presenza di criticità, purché queste siano state rilevate dal sistema di AQ e per le quali siano state poste in essere attività volte al loro superamento.

4.1.8 AVA Guide Lines

Il giudizio relativo a ciascun indicatore è modulato come segue:

- *PI*≥7,5 – MOLTO POSITIVO
- 6,5≤*PI*<7,5 – PIENAMENTE SODDISFACENTE
- 5,5≤*PI*<6,5 – SODDISFACENTE
- 4≤*PI*<5,5 – CONDIZIONATO
- 1≤*PI*<4 – INSODDISFACENTE

Non viene attribuita alcuna valutazione sintetica ai singoli Requisiti.

7.4.2 - FORMAZIONE DEL GIUDIZIO DI CORSO DI STUDI

Ciascun CdS valutato nel corso della visita riceve una proposta di accreditamento o non accreditamento, a seconda della media aritmetica di tutti punteggi attribuiti al CdS in ciascuno dei punti di attenzione del Requisito 3 (denotiamo con *PC* tale punteggio), secondo la scala seguente:

- *PC*≥4 – il corso di studi risulta ACCREDITATO
- *PC*<4 – il corso di studi risulta NON ACCREDITATO

In ogni caso l'Ateneo riceve una *Scheda di valutazione* per ciascun CdS e Dipartimento corredata dai punteggi attribuiti ai singoli punti di attenzione e i giudizi associati a ciascun indicatore, integrata con le eventuali Segnalazioni di prassi meritoria, Raccomandazione e Condizione, debitamente motivate.

7.4.3 - FORMAZIONE DEL GIUDIZIO DI ATENEO

La composizione del giudizio di Sede avviene attraverso due fasi.

Innanzitutto, viene calcolata la media aritmetica complessiva dei punteggi attribuiti ai singoli punti di attenzione (i *PA*) di tutti i requisiti di Sede (R1, R2 e R4.A); tale punteggio medio verrà denotato con *PS*. Viene calcolato inoltre il punteggio medio dei singoli punti di attenzione di tutti i Corsi di Studio (denotato con *PCtot*) valutati nel corso della visita e dai Dipartimenti (*PDtot*)i valutati.

Ai fini della formazione del giudizio finale (denotato con *Pfin*) concorrono dunque i seguenti punteggi:

- *PS* – punteggio medio ottenuto da tutti i punti di attenzione relativi ai singoli Requisiti di Sede (R1, R2 e R4.A), con peso pari a 14/20;
- *PCtot* – punteggio medio ottenuto da tutti i punti di attenzione di tutti i Corsi di Studio valutati (R3), considerato con peso pari a 3/20;
- *PDtot* – punteggio medio ottenuto da tutti i punti di attenzione dei Dipartimenti valutati (R4.B), considerato con peso pari a 3/20.

L'ANVUR propone il giudizio finale circa l'Accreditamento periodico della Sede sulla base dei seguenti criteri distintamente per Atenei a prevalenza di corsi convenzionali o misti o erogati a distanza:

- **Università con almeno il 70% dei corsi in modalità prevalentemente convenzionale**

Punteggio finale (Pfin)	GIUDIZIO	ESITO
Pfin≥7,5	A: molto positivo	Accreditamento periodico di validità quinquennale
6,5≤*Pfin*<7,5	B: pienamente soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
5,5≤*Pfin*<6,5	C: soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
4≤*Pfin*<5,5	D: condizionato	Accreditamento temporalmente vincolato che, in caso di mancato superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta lo stesso esito del giudizio "insoddisfacente"
Pfin<4	E: insoddisfacente	Soppressione della Sede

4.1.8 AVA Guide Lines

- **Università con più del 30% dei corsi prevalentemente a distanza e Università telematiche**

Punteggio finale (Pfin)	GIUDIZIO	ESITO
Pfin≥7,5	A-Tel: molto positivo	Accreditamento periodico di validità quinquennale
6,5≤*Pfin*<7,5	B-Tel: pienamente soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
5,5≤*Pfin*<6,5	C-Tel: soddisfacente	Accreditamento periodico di validità quinquennale
4≤*Pfin*<5,5	D-Tel: condizionato	Accreditamento temporalmente vincolato che, in caso di mancato superamento delle riserve segnalate entro il termine stabilito al momento della valutazione, comporta lo stesso esito del giudizio "insoddisfacente"
Pfin<4	E-Tel: - insoddisfacente	Soppressione della Sede

Torna all'INDICE

8. ACCREDITAMENTO PERIODICO DEI CORSI DI STUDIO

Il ciclo di accreditamento dei CdS ha durata massima triennale, ai sensi del D.Lgs. 19/2012, in coerenza con le linee generali della programmazione ministeriale che stabiliscono, tra l'altro, gli indicatori della valutazione. L'Accreditamento periodico viene concesso ai corsi che soddisfano i requisiti per l'Accreditamento iniziale e quelli del requisito di qualità R3, tenuto conto anche degli indicatori della valutazione periodica e della valutazione interna da parte del NdV.

Come già osservato, l'Accreditamento periodico della Sede comporta l'Accreditamento periodico di tutti i suoi CdS (ad eccezione di quelli valutati negativamente, che sono soppressi) per una durata massima di tre anni. Nella Relazione annuale immediatamente precedente allo scadere del primo triennio dall'ultimo Accreditamento periodico della Sede, il NdV relazionerà in riferimento al superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla CEV sui CdS oggetto di visita; tale relazione dovrà essere allegata alla Relazione annuale del NdV. In tale occasione, il NdV è chiamato a segnalare all'ANVUR anche i CdS con forti criticità alla luce dell'attività di valutazione interna dell'ultimo quinquennio. Tali informazioni verranno utilizzate dall'ANVUR nella valutazione a distanza ai fini della proroga dell'Accreditamento periodico dei Corsi di Studio.

Passati un triennio dall'Accreditamento periodico della Sede, l'accreditamento del CdS viene rinnovato sulla base di una valutazione a distanza da parte dell'ANVUR. Di norma, tale valutazione si baserà sulla verifica della permanenza del soddisfacimento dei requisiti di Accreditamento iniziale, sull'esito della valutazione interna del NdV, e sull'esito del monitoraggio dell'ANVUR. In caso si riscontrino elementi fortemente critici, o su segnalazione del Ministero o del NdV, l'ANVUR può disporre una valutazione approfondita del corso.

In caso la valutazione dia esito positivo, la durata dell'accreditamento del CdS viene automaticamente prorogata fino al termine dell'accreditamento della Sede; in caso contrario l'accreditamento viene revocato e il CdS soppresso con apposito decreto ministeriale.

Torna all'INDICE

9. I REQUISITI E GLI INDICATORI DI QUALITÀ DELLE SEDI, DELLA DIDATTICA, DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE

9.1 - I REQUISITI DELLE SEDI

9.1.1 – REQUISITO R1

REQUISITO R1 - L'ATENEO POSSIEDE, DICHIARA E REALIZZA UNA VISIONE DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA, ADOTTANDO STRATEGIE, POLITICHE E PROCEDURE OPPORTUNE PER REALIZZARLA E DISTRIBUENDO RESPONSABILITÀ E COMPITI FRA LE STRUTTURE (R1.A); ADOTTA POLITICHE ADEGUATE PER LA PROGETTAZIONE L'AGGIORNAMENTO E LA REVISIONE DEI CdS (R1.B); ELABORA CRITERI ATTI A GARANTIRE LA QUALIFICAZIONE DEL CORPO DOCENTE, LA SOSTENIBILITÀ DEL CARICO DIDATTICO E LE RISORSE UMANE E STRUTTURALI PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI (R1.C)

Gli indicatori che compongono il requisito R1 riguardano la visione della qualità della didattica e della ricerca dell'ateneo, tenendo conto in particolare, della strategia e delle politiche dell'Ateneo e della distribuzione di responsabilità e compiti connessi al governo di questi aspetti. Il requisito riguarda, inoltre, le politiche per la progettazione e la revisione dei CdS e il ruolo degli studenti in questi processi. Infine, si considerano le politiche relative al reclutamento e alla valorizzazione delle competenze del corpo docente, alla distribuzione dei carichi didattici e alle risorse umane e strutturali di supporto all'attività didattica.

Politiche, strategie e procedure devono avere status formale ed essere accessibili all'interno e dall'esterno dell'Ateneo. Devono inoltre prevedere il coinvolgimento attivo di tutte le parti interessate, di docenti e studenti e degli altri interlocutori e portatori di interesse esterni.

Oltre ad aspetti politico-strategici, il requisito riguarda aspetti legati alla gestione dell'AQ e mira, quindi, a rendere evidenti le interazioni che si determinano tra le articolazioni politiche e organizzative dell'Ateneo (Organi di Governo, CdS, Dipartimenti, Strutture di Raccordo…), le strutture responsabili dell'AQ (PQA, CPDS, NdV) e le strutture tecnico-amministrative di supporto. Le modalità di funzionamento del sistema possono trovare formalizzazione, oltre che nello Statuto, nei Regolamenti di ateneo e nei documenti di AQ, in documenti di programmazione o di indirizzo approvati dagli Organi di Governo e in delibere di Organi che, pur se non direttamente finalizzate alla programmazione, contengono indicazioni rilevanti a questo scopo.

Indicatore R1.A – L'Ateneo possiede, dichiara e realizza una visione della qualità della didattica e della ricerca, declinata in un piano strategico concreto e fattibile, in cui agli studenti viene attribuito un ruolo attivo e partecipativo a ogni livello. Tale visione è supportata da un'organizzazione che ne gestisca la realizzazione e verifichi periodicamente l'efficacia delle procedure.

L'Ateneo è chiamato a elaborare e a rendere pubblica la propria visione della qualità della didattica e della ricerca, con riferimento al complesso delle relazioni reciproche e delle ricadute nel contesto sociale a tradurla in un piano strategico operativo in cui siano definiti chiaramente obiettivi, attori e responsabilità e a verificarne periodicamente il funzionamento, in una prospettiva di continuo miglioramento.

Punto di attenzione R1.A.1 - La qualità della ricerca e della didattica nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo.

Il rapporto tra ricerca, insegnamento e apprendimento riveste un ruolo fondamentale nella definizione delle politiche di qualità e nella verifica della loro efficacia. È necessario pertanto che l'Ateneo esprima una propria visione chiara, articolata e pubblica della qualità della didattica e della ricerca, con riferimento al complesso delle relazioni fra queste, che tenga conto delle proprie potenzialità di sviluppo scientifico e delle ricadute nel contesto socio-culturale (terza missione), in piena coerenza con le proprie ragioni fondative espresse nello Statuto, ponendo al centro gli studenti e tenendo in considerazione tutti i cicli della formazione superiore (LT, LM, LCU, Dottorato di Ricerca).

4.1.8 AVA Guide Lines

All'interno dell'Ateneo, il sistema di AQ viene descritto attraverso dei documenti di pianificazione (Documenti descrittivi delle politiche, Piano strategico, Piano integrato o similari). Tali documenti devono essere accessibili ai portatori d'interesse sia interni che esterni e articolati in obiettivi chiaramente definiti e realizzabili; inoltre, devono tener conto del contesto socio–culturale in cui l'Ateneo è inserito e delle sue potenzialità di sviluppo scientifico, della programmazione ministeriale e delle risorse disponibili. In particolare, gli Atenei Telematici devono essere consapevoli della peculiarità della propria missione, descrivendola chiaramente nei documenti di pianificazione e centrata sullo studente e sui suoi processi formativi.

[Documenti di pianificazione di Ateneo]

Punto di attenzione R1.A.2 - L'architettura del sistema AQ di Ateneo

Perché il sistema di AQ funzioni correttamente, è necessario che l'Ateneo disponga di un'organizzazione funzionale alla realizzazione del proprio piano strategico e alla gestione dell'AQ. Tale organizzazione dovrà essere fondata su una chiara definizione e suddivisione di compiti, attori e responsabilità, e prevedere flussi di comunicazione costanti tra gli Organi di Governo e le strutture responsabili della didattica, della ricerca, della terza missione. Nella definizione dell'architettura del sistema è opportuno prevedere un ruolo adeguato anche per gli studenti. Fra gli attori dell'AQ giocano un ruolo fondamentale il NdV, come punto di interscambio tra la valutazione esterna e l'autovalutazione, il PQA e le CPDS, le cui funzioni e relazioni vanno quindi definite dall'Ateneo in relazione agli altri Organi preposti alla ricerca, alla didattica e alla terza missione. Le strutture incaricate devono essere messe in condizione di esercitare il proprio ruolo in modo efficace.

[Regolamenti di Ateneo]

Punto di attenzione R1.A.3 - Revisione critica del funzionamento del sistema AQ dell'Ateneo

È necessario che il funzionamento del sistema di AQ venga a sua volta periodicamente monitorato e valutato internamente e che siano previste attività di Ateneo finalizzate alla revisione critica di compiti, attori e responsabilità della AQ, anche tramite il coordinamento con i CdS e i Dipartimenti. È necessario che docenti, personale tecnico amministrativo e studenti siano messi in condizione di trasmettere agli Organi di Governo e alle strutture responsabili della AQ le proprie osservazioni critiche sul funzionamento del sistema e le relative proposte di miglioramento. Chiaramente un processo sistematico di raccolta e diffusione di tali opinioni è assolutamente necessario nel caso di importanti mutamenti nell'organizzazione dei servizi. Agli Organi di Governo va il compito di prendere in considerazione gli esiti del processo di AQ al fine di tenere sotto controllo l'effettiva realizzazione delle proprie strategie.

[Regolamenti di Ateneo e documenti del Presidio di Qualità (se previsti)]

Punto di attenzione R1.A.4 – Ruolo attribuito agli studenti

Coerentemente con quanto definito dal *Bologna Process*, ovvero nell'ottica di una maggiore attenzione verso il ruolo che lo studente deve avere nei processi decisionali relativi alle politiche della qualità della formazione, l'Ateneo dovrebbe ampliare le forme di ascolto delle rappresentanze degli studenti in relazione alle decisioni degli Organi di Governo. In particolare l'Ateneo deve assegnare allo studente un ruolo attivo e partecipativo nei processi di AQ, sollecitandone la partecipazione a tutti i livelli.

[Statuto e Regolamenti di Ateneo]

Indicatore R1.B - L'Ateneo adotta politiche adeguate alla progettazione, aggiornamento e revisione dei Corsi di Studio, funzionali alle esigenze degli studenti

In linea con le indicazioni fornite dalle ESG 2015, l'Ateneo garantisce che l'offerta formativa sia progettata sulla base delle necessità complessive di sviluppo della società e del contesto di riferimento e sviluppata tenendo conto della centralità degli studenti e delle loro esigenze, sin dall'inizio della loro carriera, definendo chiare politiche per il loro reclutamento e per lo svolgimento dei percorsi di studio.

4.1.8 AVA Guide Lines

Punto di attenzione R1.B.1 - Ammissione e carriera degli studenti

L'Ateneo è chiamato a definire con chiarezza strategie e modalità di ammissione degli studenti ai CdS e di gestione delle loro carriere (tenendo conto della diversità dei livelli di preparazione, delle motivazioni personali e di altre specifiche esigenze) e a comunicarle con chiarezza. Le attività di orientamento in ingresso e le procedure di reclutamento devono risultare coerenti con le strategie definite per l'ammissione e devono rivolgere una specifica attenzione alle necessità di specifiche categorie di studenti (e.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli…). Gli Atenei hanno il compito di progettare eventuali attività di sostegno (percorsi di recupero delle carenze evidenziate dal test di ammissione-OFA) per gli studenti con debolezze nella preparazione iniziale e di attivare dei percorsi di eccellenza per gli studenti più preparati e motivati (ad esempio, percorsi di approfondimento disciplinari o interdisciplinari, percorsi accelerati). Se l'Ateneo si è dato una connotazione internazionale, dovranno essere adottate adeguate strategie per promuovere il reclutamento di studenti stranieri ad esempio, attraverso iniziative per migliorare l'attrattività, la realizzazione di un sito web in inglese e la redazione di linee guida in inglese per favorire la rimozione di ostacoli pratici o burocratici). Come indicato dai DD.MM. 509/1999 e 270/2004 andrà inoltre previsto il rilascio del Diploma Supplement.

[Regolamenti e linee guida di Ateneo]

Punto di attenzione R1.B.2 – Programmazione dell'offerta formativa

All'Ateneo si richiede di elaborare una visione complessiva e chiara dell'articolazione dell'offerta formativa e delle sue potenzialità di sviluppo scientifico, anche in relazione alle esigenze delle diverse parti interessate e del contesto di riferimento sia esso locale, nazionale o internazionale. Se l'ateneo si è dato una connotazione internazionale, promuove iniziative per favorire l'internazionalizzazione della propria offerta formativa, come ed esempio, la programmazione di CdS interamente erogati in lingua straniera, l'offerta di CdS con doppio titolo, l'erogazione di singoli insegnamenti in lingua straniera, l'organizzazione di docenza di esperti stranieri anche all'interno di corsi istituzionali e l'incentivazione della mobilità internazionale di studenti e docenti. Alle Università per Stranieri, inoltre, si richiede di dettagliare le peculiarità del progetto formativo e la sua coerenza con le proprie finalità statutarie.

[Linee di indirizzo sulla programmazione dell'offerta didattica e sulle politiche relative all'internazionalizzazione]

Punto di attenzione R1.B.3 - Progettazione e aggiornamento dei CdS

In conformità con le ESG 2015, all'Ateneo è richiesto di garantire che i CdS siano progettati ed erogati in modo da incentivare gli studenti ad assumere di un ruolo attivo nei processi di apprendimento, contribuendo a stimolarne la motivazione, lo spirito critico, l'autonomia e il coinvolgimento nei processi di apprendimento. Le verifiche del profitto riflettono conseguentemente tale approccio.

È anzitutto essenziale che l'Ateneo assicuri, in fase di progettazione dei CdS, una considerazione adeguata delle necessità di sviluppo (scientifico, tecnologico, economico e sociale) espresse dalla società e dal contesto di riferimento, individuate anche attraverso consultazioni con una gamma di parti interessate definita in funzione della vocazione e dell'orientamento dei CdS.

> Agli Atenei Telematici viene richiesto che la progettazione dei percorsi di formazione universitari venga realizzata, non solo tenendo conto delle esigenze di sviluppo, ma giustificando la scelta di adottare un modello di erogazione della didattica misto, prevalentemente o integralmente a distanza, sia in termini di efficacia formativa che di necessità organizzative.

All'Ateneo si richiede inoltre di garantire che la progettazione dei CdS tenga conto del rapporto fra le competenze scientifiche disponibili e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi formativi. È opportuno che l'Ateneo, considerando la natura dei corsi stessi e le risorse di docenza presenti, indirizzi e assista i CdS nella definizione di modalità di progettazione al fine di garantire la centralità degli studenti e dei loro processi di apprendimento. La realizzazione di questo obiettivo prevede anche un'attenzione verso i diversi livelli di preparazione in entrata, permettendo la scelta di percorsi flessibili. Al fine di garantire il massimo dell'apprendimento per gli studenti, l'Ateneo si accerta che

i CdS l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, anche in relazione ai corsi di Dottorato di Ricerca attivati. Il monitoraggio costante dell'efficacia dei corsi può inoltre essere condotto attraverso la collaborazione tra i CdS e i Dipartimenti e l'interazione con gli interlocutori interni ed esterni. Strumento importante di verifica e di crescita da tenere in considerazione sono gli esiti delle valutazioni ricevute (e.g. da MIUR, ANVUR, CUN, NdV), occasioni utili per rivedere e aggiornare le strategie e politiche dell'Ateneo.

[Documenti e linee di indirizzo di Ateneo sulla progettazione dei Corsi di Studio]

Indicatore R1.C - L'Ateneo garantisce la competenza e l'aggiornamento dei propri docenti, la sostenibilità del carico didattico e le risorse umane e fisiche per il supporto alle attività istituzionali

I docenti e il personale tecnico-amministrativo di supporto alle attività didattiche svolgono un ruolo essenziale per garantire un'esperienza educativa di qualità. È compito dell'Ateneo assicurare la qualificazione scientifica e didattica dei propri docenti e il loro aggiornamento, ma anche offrire un ambiente di lavoro favorevole, che consenta loro di svolgere i compiti didattici e di ricerca in maniera efficace. L'Ateneo è inoltre tenuto a garantire la sostenibilità e la continuità della didattica e ad assicurare che il carico didattico gravante sul corpo docente sia equamente distribuito e non sia eccessivo, così da non compromettere la qualità della didattica e della ricerca. L'adeguato dimensionamento del personale tecnico-amministrativo e la funzionalità della struttura organizzazioni rispetto alle esigenze del CdS contribuisce in maniera significativa al buon esito delle attività formative e va quindi periodicamente verificata.

Punto di attenzione R1.C.1 - Reclutamento e qualificazione del corpo docente

È fondamentale che l'Ateneo individui ed espliciti le strategie seguite in sede di programmazione per assicurare un reclutamento dei docenti coerente, sotto il profilo quantitativo e qualitativo, con la propria visione strategica, i propri obiettivi statutari attraverso modelli valutativi oggettivi che individuino criteri in grado, da un lato, di escludere forme di assegnazione discrezionale delle risorse e, dall'altro, di incoraggiare la definizione di criteri adeguati per la quantificazione del fabbisogno, la selezione dei candidati, l'assegnazione di premialità. L'Ateneo deve prevedere iniziative per migliorare la qualificazione scientifica del proprio corpo docente anche attraverso il reclutamento di docenti di elevato profilo scientifico provenienti da ruoli o da percorsi di ricerca esterni alla Sede, e mediante il ricorso a specifici programmi ministeriali.

È anche necessario che l'Ateneo, nel rispetto delle diversità disciplinari, favorisca con proprie iniziative la crescita e l'aggiornamento scientifico e didattico del corpo docente, nel rispetto delle diversità disciplinari, con l'intento di rafforzare quanto possibile il legame fra formazione e ricerca. A tale scopo, costituisce un titolo di merito la presenza di un centro studi o di strutture di sostegno alla didattica (anche in relazione all'utilizzo di nuove tecnologie) e l'organizzazione di seminari di studio e di formazione a uso dei docenti. Analoga attenzione merita la promozione di iniziative volte a incoraggiare sia l'internazionalizzazione della didattica (tramite corsi tenuti interamente in lingua straniera o con doppio titolo, erogazione di singoli insegnamenti in lingua straniera, docenza di esperti stranieri anche all'interno di corsi istituzionali, esperienze di *staff mobility*).

> Per quanto riguarda gli Atenei Telematici, riveste cruciale importanza la formazione sia dei docenti che dei tutor. Oltre a una formazione iniziale, devono essere previste attività formative in termini di aggiornamento metodologico e tecnologico per la produzione di contenuti multimediali, per la gestione di attività formative a distanza e per l'utilizzo delle tecnologie. L'attuazione di tale piano di formazione, coerente con gli obiettivi formativi del CdS, con le tecnologie e le metodologie adottate, deve essere documentata per tutti gli attori coinvolti.

[Regolamenti di Ateneo e Documenti degli organi di governo]

Punto di attenzione R1.C.2 – Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca. Personale tecnico amministrativo

L'Ateneo deve aver cura che i CdS, i Dottorati di Ricerca ed i Dipartimenti dispongano di adeguate risorse, strutture e servizi di supporto alla didattica e agli studenti, fruibili da tutti con facilità. A tale fine, l'Ateneo è chiamato a

verificare periodicamente l'adeguatezza numerica e organizzativa del proprio personale tecnico-amministrativo, in funzione delle esigenze di gestione della didattica e della ricerca. [Vedi anche R3.C.2, R4.B.4]

> Gli Atenei Telematici devono attivare un servizio tecnico per la gestione degli ambienti virtuali di apprendimento adeguato sia per competenze che per numerosità degli addetti. Si richiede inoltre che agli studenti sia garantito per almeno 3 anni l'accesso ai contenuti e alle attività della propria coorte. Deve essere anche esplicitata e motivata la possibilità o meno di utilizzare soluzioni di "presenza certificata" per la partecipazione alle attività formative e di valutazione, indicando le modalità con cui questa è consentita.

[Regolamenti di Ateneo, Carte dei Servizi, Documenti di gestione della performance del personale TA]

Punto di attenzione R1.C.3 - Sostenibilità della didattica

L'Ateneo deve dare prova di aver elaborato strumenti adeguati per monitorare e gestire il quoziente studenti/docenti dei propri CdS e di saper agire per sanare le eventuali aree di sofferenza, evitando al contempo un sovraccarico di docenza frontale ai propri docenti.

L'Ateneo deve disporre di una strategia per monitorare e ottimizzare la quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata dai diversi Dipartimenti, in relazione con la quantità di ore di docenza teorica erogabile. In tale contesto, la quantità di docenza erogabile[13], convenzionalmente (in assenza di riferimenti stringenti della normativa nazionale), si quantifica in 120 ore annue per ogni Professore a tempo pieno (90 per i Professori a tempo definito), 60 per Ricercatori a tempo indeterminato e determinato di tipo A); per i Ricercatori a tempo determinato di tipo B va preso a riferimento il regolamento di Ateneo. Tale disposizione si applica anche alle Università non statali ma non alle telematiche. È da considerarsi una buona pratica che il rapporto fra la quantità di ore complessivamente erogate[14] ed erogabili non sia superiore all'unità, e che un eventuale scarto sia motivato da una particolare attenzione alla qualità della didattica erogata in relazione al raggiungimento dei risultati di apprendimento: esercitazioni pratiche in piccoli gruppi, frazionamento di classi numerose per le lezioni frontali, duplicazioni di lezioni in orari serali o comunque adatte a studenti con difficoltà di frequenza, insegnamenti di carattere molto avanzato per piccoli gruppi di studenti, comuni alla Laurea Magistrale e al Dottorato di Ricerca, tenuti da docenti di alta qualificazione. È altresì da considerare una buona pratica l'inclusione della didattica dottorale nel computo della didattica erogata e del carico didattico complessivo dei docenti.

È infine necessario che L'Ateneo disponga di strumenti per rilevare e gestire il reale quoziente studenti/docenti (e anche studenti/tutor nel caso degli Atenei telematici) dei propri CdS ed agire convenientemente per sanare le eventuali deviazioni rispetto alla numerosità di riferimento della classe di laurea. È da considerarsi una buona pratica lo sdoppiamento in più canali (rispettivamente: adeguamento del numero dei tutor) degli insegnamenti al raggiungimento della numerosità doppia rispetto a quella di riferimento della classe prevista dal DM 987 12/12/2016.

[13] Si tratta di un valore convenzionale che stima, eventualmente per eccesso, il potenziale di ore erogabili dall'Ateneo in base al proprio personale docente strutturato. Non ha alcun valore prescrittivo sul carico didattico minimo delle diverse categorie di docenti

[14] L'indicatore verrà calcolato centralmente dall'ANVUR sulla base delle informazioni contenute nelle schede SUA e comunicato agli Atenei nella scheda di monitoraggio annuale.

4.1.8 AVA Guide Lines

Indicatore R1.T - L'Ateneo Telematico garantisce una chiara comunicazione circa le modalità di erogazione della didattica a distanza e le relative dotazioni tecnologiche

Punto di attenzione R1.T.1 - Strutture software per gli Atenei Telematici

L'Ateneo Telematico è tenuto a descrivere il LMS adottato e la sua architettura, sia nelle sezioni generali che in quelle riservate ai singoli insegnamenti (articolazione degli ambienti, *tool* presenti in ciascuno di essi, profili di accesso). Gli si richiede inoltre di dimostrare che le metodologie didattiche adottate tengono conto dell'evoluzione recente della tecnologia, ad esempio utilizzano ambienti di web conference, prevedono l'accesso da *device* mobili, ecc. Le strutture disponibili devono essere adeguate e coerenti con le scelte didattiche esposte nella Carta dei servizi.

Punto di attenzione R1.T.2- *Single sign on*

L'Ateneo Telematico deve aver indicato e garantito le modalità del *single sign on*, con particolare attenzione:

- al rapporto tra didattica *e-learning* e servizi amministrativi (e.g. rapporto tra libretto elettronico e LMS);
- al rapporto tra l'LMS scelto, le altre risorse informative (e.g. le biblioteche) e i servizi del sistema universitario (orientamento, stage, *job placement*).

Punto di attenzione R1.T.3 -Accessibilità

L'Ateneo Telematico deve garantire l'accessibilità del LMS e dei contenuti didattici a tutti gli iscritti, preoccupandosi di rimuovere le barriere informatiche che ostacolano l'accesso degli studenti con diverse abilità alle tecnologie per l'apprendimento. Devono inoltre essere previste azioni per migliorare la generale accessibilità ai servizi *on line*.

9.1.2 – REQUISITO R2

REQUISITO R2 - L'ATENEO DISPONE DI UN SISTEMA EFFICACE DI AQ, IN GRADO DI MONITORARE IL FUNZIONAMENTO DEI CDS (R2.A) E DI ACCERTARE CHE PROCESSI E RISULTATI SIANO PERIODICAMENTE AUTOVALUTATI E VALUTATI (R2.B)

L'autovalutazione e la valutazione interna dei CdS e dei Dipartimenti mirano a garantire la qualità della formazione offerta e delle ricerca, a creare contesti di apprendimento e di ricerca efficaci e favorevoli per studenti e ricercatori e a verificare costantemente, anche con il concorso degli studenti, la corrispondenza con gli obiettivi stabiliti. L'AQ interna presuppone la presenza di un sistema informativo in grado di raccogliere dati e informazioni utili agli organi di governo, alle strutture responsabili dell'AQ e alle strutture di gestione della didattica e della ricerca. Inoltre, per garantire la realizzazione delle politiche generali di AQ e il raggiungimento degli obiettivi strategici a livello di singoli CdS, è necessario predisporre flussi di comunicazione costanti e interazioni sistematiche tra gli attori del sistema di AQ.

L'AQ interna presuppone una struttura organizzativa, che ha come attori principali il PQA, il NdV, le CPDS e le diverse componenti dei CdS e dei Dipartimenti che ne sono responsabili e delle quali vanno monitorate le capacità di autovalutazione e miglioramento.

Indicatore R2.A - L'Ateneo dispone di un sistema efficace di monitoraggio e raccolta dati ai fini dell'AQ

Va accertato che l'Ateneo abbia definito flussi informativi formalizzati ed efficaci che consentano agli Organi di Governo di monitorare i processi e i risultati della formazione erogata dai CdS e della ricerca prodotta dai Dipartimenti e quindi gli esiti delle politiche stabilite dagli Organi stessi. L'Ateneo è inoltre chiamato a diffondere al suo interno e al pubblico esterno informazioni atte a garantire la qualità delle attività svolte.

Punto di attenzione R2.A.1 - Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili

Per un corretto funzionamento del sistema di AQ è essenziale che l'Ateneo si doti, per mezzo del PQA e del NdV, di un sistema efficace di raccolta di dati e informazioni utilizzabili dai diversi organi e strutture per la gestione della didattica e della ricerca. Dev'essere assicurata la collaborazione e un'adeguata circolazione dei dati e delle informazioni tra le strutture responsabili dell'AQ (PQA, NdV, CPDS), in modo da garantire che le politiche generali di AQ si realizzino a livello dei singoli CdS. Va inoltre verificato che le strutture responsabili dell'AQ interagiscano efficacemente fra loro e con gli Organi accademici preposti alla didattica.

[Documentazione sulle attività del Presidio di Qualità, se prevista dall'Ateneo]

Indicatore R2.B - Autovalutazione e Valutazione periodica dei Corsi di Studio e dei Dipartimenti

Un ruolo fondamentale nell'AQ è svolto dal processo di Autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti e la loro valutazione interna da parte del Nucleo di Valutazione, di cui l'Ateneo deve farsi garante, e, per quanto riguarda l'offerta formativa, dalle Commissioni Paritetiche Studenti-Docenti. In particolare, come raccomandato dalle ESG 2015, l'autovalutazione e la valutazione deve comprendere, per i CdS, i seguenti aspetti:

- i contenuti del CdS, al fine di garantirne l'aggiornamento alla luce delle ricerche più recenti condotte nelle discipline in esso rappresentate;
- le esigenze mutevoli della società;
- il carico di lavoro, la progressione e i tempi di completamento dei percorsi di studio da parte degli studenti;
- l'efficacia delle modalità di verifica dei risultati raggiunti dagli studenti;
- le esigenze e le aspettative degli studenti e la soddisfazione da loro espressa nei confronti del CdS;
- l'ambiente di apprendimento, i servizi di sostegno e la loro idoneità allo svolgimento delle attività del CdS.

Punto di attenzione R2.B.1 - Autovalutazione dei CdS e verifica da parte del Nucleo di Valutazione

L'autovalutazione deve servire a verificare il raggiungimento di obiettivi stabiliti in base alle esigenze della società e degli studenti, deve coinvolgere attivamente gli studenti e, in generale, limitare per quanto possibile il carico di lavoro gravante sulle strutture periferiche, individuando preventivamente, attraverso opportuni strumenti di monitoraggio, le potenziali criticità di rilievo.

4.1.8 AVA Guide Lines

Attraverso il Nucleo di Valutazione (che può operare anche mediante audizioni, esami a campione o a rotazione), l'Ateneo verifica l'andamento dei CdS e dei Dipartimenti, lo stato del sistema di AQ e la corretta compilazione dei relativi documenti (SUA-CdS, SUA-RD, schede di Monitoraggio annuali e Rapporti di Riesame ciclico). L'Ateneo si accerta che l'autovalutazione dei CdS (Riesame ciclico) e dei Dipartimenti (SUA-RD) siano tali da fornire i dati e le informazioni necessarie per consentire l'analisi dei problemi e la loro risoluzione. Il NdV, il PQA e le CPDS devono anche accertarsi che dall'analisi dei problemi emersi dai Rapporti di Riesame dei CdS, dalle relazioni delle CPDS o da altre fonti scaturiscano proposte di azioni migliorative plausibili e realizzabili, e che ne venga adeguatamente monitorata l'efficacia.

[Relazioni delle Commissioni Paritetiche e del Nucleo di Valutazione e altre eventuali relazioni di organi preposti alla valutazione]

Torna all'INDICE

9.2 - I REQUISITI DI QUALITÀ DEI CORSI DI STUDIO

9.2.1 – REQUISITO R3

REQUISITO R3 – ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CORSI DI STUDIO

IL CDS DEFINISCE I PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALI DELLA FIGURA CHE INTENDE FORMARE E PROPONE ATTIVITÀ FORMATIVE CON ESSI COERENTI (R3.A); PROMUOVE UNA DIDATTICA CENTRATA SULLO STUDENTE, INCORAGGIA L'UTILIZZO DI METODOLOGIE AGGIORNATE E FLESSIBILI DI INSEGNAMENTO E ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE ACQUISITE (R3.B); DISPONE DI UN'ADEGUATA DOTAZIONE DI PERSONALE DOCENTE E TECNICO-AMMINISTRATIVO, OFFRE SERVIZI ACCESSIBILI AGLI STUDENTI E USUFRUISCE DI STRUTTURE ADATTE ALLE ESIGENZE DIDATTICHE (R3.C); È IN GRADO DI RICONOSCERE GLI ASPETTI CRITICI E I MARGINI DI MIGLIORAMENTO DELLA PROPRIA ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E DI DEFINIRE E ATTUARE INTERVENTI CONSEGUENTI (R3.D).

Il requisito R3 sancisce il passaggio dalla dimensione centrale della Sede a quella periferica dei CdS e concentra l'attenzione sulle modalità con cui questi ultimi garantiscono la qualità delle proprie attività formative, intesa in senso molto ampio. Viene verificata in particolare la capacità degli organismi centrali di relazionarsi con quelli periferici, consentendo loro di applicare la politica di AQ definita dall'Ateneo agli attori principali della vita universitaria: studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Nel rispetto della centralità degli studenti e delle loro motivazioni e aspettative, il CdS è chiamato a garantire loro contenuti, approcci e metodi didattici aggiornati e flessibili, nonché la definizione più semplice e chiara possibile delle prospettive culturali e professionali che si apriranno conseguimento del titolo.

Affinché tali presupposti siano effettivamente realizzati, è richiesto ai CdS di verificare che la dotazione delle strutture e delle risorse umane – tanto nella loro componente accademica, quanto in quella tecnico-amministrativa di supporto – sia adeguata alle esigenze didattiche.

I CdS devono inoltre garantire, in sinergia con gli attori centrali dell'AQ, un'attività interna di autovalutazione autonoma ed efficace, in grado di rilevare l'insorgere degli eventuali problemi, anche grazie a occasioni di condivisione interna tra gli attori del CdS, alla raccolta e all'analisi delle opinioni degli studenti, al monitoraggio degli esiti occupazionali e al contributo di interlocutori esterni.

A seguito dell'individuazione delle aree di miglioramento, i CdS devono essere in grado di raccogliere le nuove sfide e di proporre soluzioni ai problemi riscontrati, programmando e realizzando interventi, mettendo in atto un processo virtuoso per assicurare la qualità dei servizi erogati agli studenti.

Indicatore R3.A – Il CdS definisce i profili culturali e professionali della figura che intende formare e propone attività formative coerenti

Il CdS è chiamato a esplicitare gli obiettivi della propria offerta formativa, definendo chiaramente – anche grazie al confronto con gli interlocutori più appropriati – i profili culturali e professionali in cui lo studente dovrà riconoscersi alla fine del ciclo formativo. Il CdS garantisce che vi sia coerenza tra tali profili, gli obiettivi formativi del CdS e gli insegnamenti e le attività complementari proposti agli studenti.

Punto di attenzione R3.A.1 – Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

In fase di progettazione (e anche in relazione ai successivi cicli di studio) il CdS assicura un'approfondita analisi delle esigenze e potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento. A tal fine il CdS consulta sistematicamente, le principali parti interessate (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, rappresentanti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale, in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente, sia attraverso l'utilizzo di studi di settore. Il CdS in ogni caso deve prevedere un luogo di riflessione (ad esempio un comitato d'indirizzo) coerente con i profili culturali in uscita, che rifletta, approfondisca e fornisca elementi in merito alle effettive potenzialità occupazionali dei laureati.

4.1.8 AVA Guide Lines

Punto di attenzione R3.A.2 – Definizione dei profili in uscita

Il CdS definisce con chiarezza gli aspetti culturali e professionalizzanti della figura in uscita e dichiara coerenti obiettivi formativi. Inoltre, il CdS descrive in maniera chiara e completa, nei contenuti disciplinari e negli aspetti metodologici, le conoscenze, le abilità, le competenze e qualsiasi altro elemento utile a caratterizzare i profili culturali e professionali cui il percorso di studi fa riferimento.

[SUA-CdS: quadri A2.a, A2.b, A4.a, A4.b, A4.c, B1.a]

Punto di attenzione R3.A.3 – Coerenza tra profili e obiettivi formativi

Il CdS garantisce che gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali), siano chiaramente declinati per aree tematiche e riferibili in maniera coerente ai profili culturali e professionali dichiarati.

[SUA-CdS: quadri A4.b, A2.a, B1.a]

Punto di attenzione R3.A.4 – Offerta formativa e percorsi

Il CdS garantisce che l'offerta ed i percorsi formativi proposti siano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, sia nei contenuti disciplinari che negli aspetti metodologici e relativi all'elaborazione logico-linguistica.

[SUA-CdS: quadri A1.a, A1.b, A2]

Punto di attenzione R3.A.T – Pianificazione e organizzazione dei CdS telematici

Il CdS telematico assicura che siano previsti incontri periodici tra docenti e tutor responsabili della didattica, al fine di garantire la pianificazione il coordinamento delle attività didattiche Il CdS telematico descrive chiaramente la propria struttura, attraverso le quote percentuali di ore di didattica erogata in presenza e *on line*. Il CdS descrive inoltre la propria articolazione in termini di ore/CFU di didattica erogata (DE), didattica interattiva (DI) e attività in autoapprendimento. Le indicazioni riportate dal CdS sono riscontrabili nell'erogazione dei servizi formativi.

Indicatore R3.B – Il CdS promuove una didattica centrata sullo studente, incoraggia l'utilizzo di metodologie aggiornate e flessibili e accerta correttamente le competenze acquisite

Il CdS è chiamato ad attivare un servizio di orientamento e tutorato che segua l'intero percorso di studio degli studenti, dal momento dell'iscrizione al conseguimento del titolo. In particolare, in entrata il CdS assicura che siano chiaramente comunicate le conoscenze necessarie per intraprendere gli studi, che siano rilevate le conoscenze in possesso degli studenti e che siano proposte iniziative volte al recupero delle carenze. Il CdS assicura anche un'organizzazione flessibile della didattica, in cui gli studenti possano trovare assistenza, tutoraggio e accesso a percorsi adatti alle proprie specifiche esigenze, intese non soltanto come limiti, ma anche come potenzialità (e/o eccellenze) da valorizzare. Il CdS, inoltre, garantisce e promuove l'accesso a opportunità di studio e tirocinio all'estero. Infine, il CdS dichiara in maniera trasparente i criteri di verifica dell'apprendimento, le modalità di attribuzione degli esiti delle prove finali e intermedie e le modalità di comunicazione agli studenti.

Punto di attenzione R3.B.1 – Orientamento e tutorato

Il CdS garantisce agli studenti un servizio efficace di orientamento agli studi, in ingresso, in itinere e in uscita, coerente con i profili culturali e professionali delineati. Il CdS favorisce inoltre l'assunzione di scelte consapevoli da parte degli studenti, per esempio predisponendo attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS, o proponendo strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso da parte degli aspiranti studenti. Il CdS tiene conto, per l'orientamento in itinere e in uscita, dei risultati del monitoraggio delle carriere e, similmente, per le iniziative di accompagnamento al lavoro, tiene conto del monitoraggio degli esiti e delle reali prospettive occupazionali.

[SUA-CdS: quadro B5]

4.1.8 AVA Guide Lines

Punto di attenzione R3.B.2 – Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

Il CdS individua, descrive e pubblicizza in modo esplicito e facilmente comprensibile le conoscenze richieste o raccomandate in entrata agli studenti con particolare attenzione, per le Università per Stranieri, al livello di preparazione linguistica degli studenti di provenienza estera. Il CdS assicura la verifica del possesso delle conoscenze iniziali e indispensabili e che le eventuali carenze riscontrate siano puntualmente comunicate agli studenti. Il CdS definisce e attua in maniera coerente iniziative per il recupero dei debiti formativi da parte degli studenti e garantisce loro attività di sostegno in ingresso e in itinere (corsi propedeutici, tutoraggi di sostegno, ecc.). Il CdS garantisce pure che i docenti redigano e pubblicizzino adeguatamente una scheda che descriva la struttura dei singoli insegnamenti e delle conoscenze richieste per accedervi (Syllabus).

Nel caso dei CdS di secondo ciclo, è garantita la verifica di un'adeguata preparazione dei candidati e sono specificate eventuali forme di integrazione delle conoscenze richieste o raccomandate in ingresso. Rappresenta buona pratica, infine, che il CdS assicuri interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse lauree di primo livello e da diversi Atenei.

[SUA-CdS: quadro A3]

Punto di attenzione R3.B.3 – Organizzazione di percorsi flessibili

Il CdS assicura un'organizzazione didattica capace di incentivare l'autonomia degli studenti nelle scelte, nell'apprendimento critico e nell'organizzazione dello studio, e garantisce a tal fine una guida e un sostegno adeguati da parte dei docenti (per esempio vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono designati docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, ...). L'architettura del CdS deve garantire attività curriculari e di supporto che utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti (per esempio tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, …). Sono auspicabili inoltre iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche (per esempio studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli, ...) e a favore degli studenti disabili, in merito all'accessibilità alle strutture e ai materiali didattici. Rappresenta una buona pratica l'utilizzo di metodi e strumenti specifici per la realizzazione di percorsi di eccellenza (per esempio corsi "honors", o la realizzazione di percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi più sostenuti e/o maggior livello di approfondimento dei contenuti).

[SUA-CdS: quadro B5]

Punto di attenzione R3.B.4 – Internazionalizzazione della didattica

Il CdS promuove iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali al programma Erasmus) e, con particolare riguardo ai corsi internazionali e alle Università per Stranieri, assicura sia effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, garantendo una quota soddisfacente di ore di docenza erogata da esperti stranieri e la presenza di un numero congruo di studenti provenienti dall'estero.

[SUA-CdS: quadro B5]

Punto di attenzione R3.B.5 – Modalità di verifica dell'apprendimento

Il CdS definisce un sistema di regole e indicazioni di condotta per lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali. Il CdS garantisce che le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti siano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e adeguatamente pubblicizzate e comunicate agli studenti, innanzitutto garantendo che tali modalità di verifica siano chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti.

[Schede degli insegnamenti; SUA-CdS: quadri B1.b, B2.a, B2.b]

Punto di attenzione R3.B.T – Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS telematici

4.1.8 AVA Guide Lines

Il CdS telematico garantisce che siano elaborate le linee guida relative alle modalità di sviluppo dell'interazione didattica e alle forme di coinvolgimento delle figure responsabili della valutazione intermedia e finale (docenti e tutor). Il CdS assicura anche che per ogni insegnamento *on line* sia prevista una quota adeguata di *e-tivity* (problemi, report, studio di casi, simulazioni, ecc.), corredata da relativi meccanismi di *feedback* e valutazione formativa, da parte del docente o del tutor, rispetto all'operato specifico del singolo studente. Il CdS verifica infine che le linee guida e le indicazioni risultino effettivamente rispettate.

Indicatore R3.C – Il CdS dispone di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo, offre servizi accessibili agli studenti e usufruisce di strutture adatte alle esigenze didattiche

Al CdS si richiede di assicurare una dotazione di risorse umane adeguata al perseguimento degli obiettivi formativi prefissati. A tale scopo il CdS garantisce la realizzazione di iniziative volte alla qualificazione dei docenti, in termini di sviluppo scientifico e professionale, nonché di formazione e aggiornamento dei metodi didattici da essi utilizzati. Parimenti il CdS – per quanto gli compete e di concerto con l'Ateneo – assicura la qualificazione del personale tecnico-amministrativo di supporto e la disponibilità delle infrastrutture necessarie a erogare servizi consoni e coerenti con gli obiettivi prefissati.

Punto di attenzione R3.C.1 – Dotazione e qualificazione del personale docente

Il CdS assicura che il numero e la qualificazione dei docenti siano adeguati a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica. Per la valutazione di tale aspetto si considera, per tutti i CdS, la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD base o caratterizzanti la classe con valore di riferimento a 2/3. Tale valore non rappresenta una soglia prescrittiva per l'accreditamento, piuttosto un riferimento per la graduazione dei giudizi relativi al punto di attenzione. Per i soli CdS telematici, è altresì da prendere in considerazione la quota di tutor in possesso Dottorato di Ricerca, pure con valore di riferimento 2/3. È da considerare una buona pratica che la quota di docenti di riferimento di ruolo appartenenti a SSD base o caratterizzanti la classe non sia inferiore ai 2/3. Qualora si rilevino situazioni problematiche, il CdS ne informa tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando l'applicazione di misure correttive.

Qualora si rilevino situazioni problematiche rispetto al quoziente studenti/docenti, il CdS garantisce tempestiva comunicazione all'Ateneo e fornisce indicazioni su azioni correttive. Per la valutazione di tale aspetto si considera l'indicatore sul quoziente studenti/docenti ora, complessivo e al primo anno, con valore di riferimento un terzo della numerosità di riferimento della classe (costo standard)[15].

Inoltre, il CdS valorizza il legame tra le competenze scientifiche dei docenti (accertate anche attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici (favorendo per esempio la continuità didattica con i Dottorati di Ricerca e la partecipazione degli studenti alle attività scientifiche dei Dipartimenti interessati, proponendo insegnamenti introduttivi alle tematiche di ricerca di maggior rilievo).

Il CdS garantisce la presenza di iniziative di sostegno allo sviluppo delle competenze didattiche nelle diverse discipline (come ad esempio la formazione all'insegnamento, il *mentoring* in aula, la condivisione di metodi e i materiali per la didattica e la valutazione, ...)

[SUA-CdS: quadro B3]

Punto di attenzione R3.C.2 – Dotazione di Personale, Strutture e servizi di supporto alla didattica

Il CdS accerta che i servizi di supporto alla didattica (Dipartimento, Ateneo) assicurino un sostegno efficace allo svolgimento delle proprie attività istituzionali. Il CdS garantisce la verifica della qualità del supporto fornito a docenti,

[15] Vedi nota precedente. L'indicatore verrà calcolato centralmente dall'ANVUR e comunicato ai CdS nella scheda di monitoraggio annuale.

studenti e interlocutori esterni e una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, e in coerenza con la propria offerta formativa.

Il CdS garantisce anche che l'Ateneo metta a disposizione adeguate strutture di sostegno alla didattica, quali biblioteche, sale studio, ausili didattici, infrastrutture IT, ecc., e che i servizi a esse collegate siano effettivamente fruibili da tutti gli studenti e dai docenti.

[SUA-CdS: quadro B4, B5]

Punto di attenzione R3.C.T – Qualificazione del personale e dotazione del materiale didattico per i CdS telematici

Il CdS telematico garantisce che siano chiaramente indicate le tecnologie e le metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione" e che queste risultino adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Il CdS telematico assicura che siano programmate e realizzate attività di formazione e aggiornamento dei docenti e dei tutor per lo svolgimento della didattica *on line* e per il supporto all'erogazione di materiali didattici multimediali.

Dove richiesto, infine, devono essere specificate le caratteristiche e le competenze possedute dai tutor dei tre livelli e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 987/2016. Il CdS garantisce in particolare che siano chiaramente indicate le modalità per la selezione dei tutor e che esse risultino coerenti con i profili indicati.

Indicatore R3.D – Il CdS è in grado di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica ed è capace di definire interventi conseguenti

Il CdS è chiamato a garantire attività sistematiche di coordinamento degli insegnamenti, finalizzate alla definizione organica dei contenuti, alla programmazione degli orari delle lezioni e degli esami, alla predisposizione di attività di sostegno, ecc. Tali iniziative assicurano l'aggiornamento e la revisione periodica dei percorsi formativi a fini migliorativi, anche grazie al monitoraggio delle carriere e delle opinioni dei docenti e degli studenti e dei destini occupazionali dei laureati; va previsto a questo fine anche il coinvolgimento degli interlocutori esterni, consultati non solo in fase di progettazione, e di eventuali altri soggetti individuati successivamente. Grazie a queste attività di coinvolgimento, monitoraggio e analisi il CdS è in grado di progettare, attuare e valutare interventi di revisione dell'offerta formativa.

Punto di attenzione R3.D.1 – Contributo dei docenti e degli studenti

Il CdS assicura attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. Il CdS assicura anche l'analisi dei problemi rilevati e delle loro cause e consente a docenti e studenti di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS garantisce la disponibilità di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili. Il CdS assicura che gli esiti delle rilevazioni delle opinioni di studenti, laureandi e laureati siano adeguatamente analizzati e che alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) siano accordati credito e visibilità.

[SUA-CdS: quadri B1, B2, B4, B5; Verbali degli incontri collegiali; Relazioni annuali CPDS e di altri organi di AQ]

Punto di attenzione R3.D.2 – Coinvolgimento degli interlocutori esterni

Il CdS garantisce interazioni in itinere con le parti interessate, consultate durante la fase di programmazione. Le modalità di interazione riflettono il carattere culturale, scientifico o professionale del corso, sono coerenti con gli obiettivi e le esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi anche in relazione ai cicli di studio successivi (compreso il Dottorato di Ricerca). In funzione di tali esigenze, il dialogo viene sviluppato anche con altri interlocutori oltre a quelli inizialmente consultati. Inoltre, qualora gli esiti occupazionali dei laureati risultino poco soddisfacenti, il CdS si avvale dell'interazione con gli interlocutori esterni per accrescere le opportunità lavorative dei propri

laureati, creando, ad esempio, occasioni di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altre iniziative di accompagnamento al lavoro.

[SUA-CdS: quadri B6, B7, C1, C2, C3, D4]

Punto di attenzione R3.D.3 – Interventi di revisione dei percorsi formativi

Il CdS assicura che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate, tenendo conto dei cicli di studio successivi (compreso il Dottorato di Ricerca); delle proposte di miglioramento pervenute da docenti, studenti, interlocutori esterni; delle considerazioni espresse dalla CPDS e dagli altri attori dell'AQ. Il CdS assicura un'attività costante di monitoraggio e analisi dei percorsi di studio, dei risultati degli esami e degli esiti occupazionali dei laureati (a breve, medio e lungo termine), anche attraverso un confronto con altri CdS appartenenti alla medesima Classe di Laurea su base nazionale, macroregionale o regionale. Il CdS assicura, infine, il monitoraggio degli interventi promossi e la valutazione della loro efficacia.

[SUA-CdS, Monitoraggio annuale, Rapporto di Riesame ciclico, Relazioni annuali CPDS].

9.3 - I REQUISITI DI QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE

9.3.1 – REQUISITO R4

REQUISITO R4 - L'ATENEO HA MESSO A PUNTO E PERSEGUE, TRAMITE L'ADOZIONE DI POLITICHE ADEGUATE, UNA PROPRIA STRATEGIA COMPLESSIVA – PUBBLICA E TRASPARENTE - PER LO SVILUPPO, L'INCENTIVAZIONE E IL MONITORAGGIO PERIODICO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA E DI TERZA MISSIONE (R4.A); LA VISIONE DELL'ATENEO TROVA RISCONTRO NELLE STRATEGIE E NELLE POLITICHE ELABORATE DAI DIPARTIMENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE (R4.B)

Il requisito R4 concentra l'attenzione sulle modalità con cui viene garantita, a livello centrale e dipartimentale, la qualità delle attività di ricerca e di terza missione, mediante l'elaborazione di una strategia coerente con gli orientamenti ministeriali e i risultati delle valutazioni, il monitoraggio dei risultati delle politiche e delle azioni volte a realizzarla e la distribuzione equa, chiara e coerente delle risorse disponibili. Viene anche valutata la capacità dell'Ateneo di censire le attività di terza missione sviluppate al proprio interno e analizzare il loro impatto sullo sviluppo culturale, educativo ed economico della società, anche in relazione alle specificità del territorio di riferimento.

Indicatore R4.A – L'Ateneo ha elaborato, pubblicizzato e messo in pratica adeguate politiche volte a garantire la qualità di ricerca e terza missione

L'Ateneo è chiamato a definire ed esplicitare un programma per garantire la qualità della ricerca svolta al proprio interno e delle connesse attività di terza missione, in conformità con la propria visione strategica complessiva, con i documenti di indirizzo ministeriali e con i risultati delle valutazioni condotte dall'ANVUR. Tale programma deve essere espresso sotto forma di obiettivi specifici e prevedere una chiara definizione di ruoli e responsabilità, un monitoraggio efficace dei risultati e una distribuzione coerente e chiaramente esplicitata delle risorse, ivi comprese quelle di natura premiale.

Punto di attenzione R4.A.1 – Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca

L'Ateneo ha definito una strategia concreta per garantire la qualità della ricerca e della terza missione, con un programma e obiettivi specifici, che tengano conto delle potenzialità di sviluppo e del contesto socio-culturale. Inoltre gli obiettivi individuati dall'Ateneo sono plausibili e coerenti con le proprie linee politiche e strategiche e con le potenzialità e i problemi evidenziati dai risultati della VQR, della SUA-RD e da eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo.

L'Ateneo dispone di organi e strutture adeguati al conseguimento degli obiettivi prefissati e i compiti e le responsabilità degli organi e delle strutture coinvolte sono chiaramente identificati.

[Piano triennale di Ateneo; linee strategiche; documenti programmatici di Ateneo]

Punto di attenzione R4.A.2 – Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi

L'Ateneo dispone di un efficace sistema di monitoraggio dei risultati della ricerca svolta al proprio interno. Gli Organi di Governo e le strutture preposte al monitoraggio e alla valutazione della ricerca hanno elaborato strumenti e indicatori utili alla valutazione periodica della qualità dei risultati, coerenti con le politiche di Ateneo e compatibili con quelli predisposti dall'ANVUR per la VQR e la SUA-RD.

L'Ateneo assicura che i risultati del monitoraggio periodico vengano analizzati in maniera approfondita, che le azioni migliorative proposte siano plausibili e realizzabili, e che venga monitorata adeguatamente la loro efficacia.

[Documento strategico di Ateneo]

4.1.8 AVA Guide Lines

Punto di attenzione R4.A.3 – Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri

L'Ateneo, coerentemente con la propria strategia, esplicita chiaramente alle strutture preposte alla ricerca (Dipartimenti o altre Strutture di Raccordo) i criteri e le modalità di distribuzione delle risorse per la ricerca (economiche e di personale) e i criteri di distribuzione di incentivi e premialità.

Tali criteri sono coerenti con le politiche e le strategie dell'Ateneo per la qualità della ricerca e tengono conto delle metodologie e degli esiti della VQR, della SUA-RD e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo.

[Documento strategico di Ateneo; delibere; strumenti di pubblicazioni delle decisioni; regolamenti]

Punto di attenzione R4.A.4 – Programmazione, censimento e valutazione delle attività di terza missione

L'Ateneo ha elaborato una specifica strategia per la promozione e il monitoraggio delle attività di terza missione e dispone di un sistema efficace di rilevamento delle attività sviluppate al proprio interno. È in grado di valutarne l'impatto sullo sviluppo sociale, culturale ed economico, tenendo conto delle specificità ed esigenze del territorio.

[Piano triennale di Ateneo; SUA-RD Parte Terza]

Indicatore R4.B – I Dipartimenti hanno definito e messo in atto una propria strategia per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica di Ateneo

In linea con la strategia e le politiche definite dall'Ateneo per la gestione della qualità della ricerca e della terza missione, i Dipartimenti (o le strutture a essi assimilabili) sono tenuti a elaborare e perseguire una propria strategia, in linea con il proprio progetto culturale complessivo e commisurata alle risorse scientifiche, organizzative ed economiche disponibili (R4.B.1). I risultati delle politiche di Dipartimento per l'AQ della ricerca andranno periodicamente sottoposti a verifica, allo scopo di proporre soluzioni ai problemi eventualmente rilevati e interventi migliorativi plausibili (R4.B.2). Ai Dipartimenti spetta anche la formulazione di criteri chiari, equi ed efficaci per la distribuzione interna delle risorse a essi assegnate, in coerenza con le strategiche di Ateneo e con gli esiti degli esercizi di valutazione condotti dall'ANVUR (R4.B.3).

Punto di attenzione R4.B.1 – Definizione delle linee strategiche

Il Dipartimento ha definito una propria strategia sulla ricerca e sulle sue eventuali ricadute nel contesto sociale, attraverso un programma complessivo e obiettivi specifici, definiti in base alle proprie potenzialità e al proprio progetto culturale. A tal fine, è presente un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia. Gli obiettivi definiti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, compatibili con le proprie potenzialità e i propri obiettivi generali, e che tengono conto dei risultati della VQR, della SUA-RD e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo.

[SUA-RD quadri A, B1, B2; documenti programmatici di Dipartimento]

Punto di attenzione R4.B.2 – Valutazione dei risultati e interventi migliorativi

Il Dipartimento assicura lo svolgimento del monitoraggio dei risultati della ricerca, condotto al proprio interno attraverso la SUA-RD, eventualmente integrata da altre iniziative specifiche. I successi conseguiti, così come le sfide e gli eventuali problemi, sono analizzati approfonditamente. Inoltre garantisce che le azioni migliorative proposte siano plausibili e realizzabili, e che ne venga monitorata adeguatamente l'efficacia.

[SUA-RD quadri B3, D, E, F, G, H]

Punto di attenzione R4.B.3 – Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

Il Dipartimento, coerentemente con il programma strategico proprio e dell'Ateneo, indica con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse (economiche e di personale), così come i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità. Tali criteri sono inoltre coerenti con le linee strategiche dell'Ateneo, le indicazioni e

le metodologie della VQR, della SUA-RD e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo.

[SUA-RD: quadri A1 e B1; eventuali documenti programmatici di Dipartimento]

Punto di attenzione R4.B.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca

Il Dipartimento accerta che i servizi di supporto alla ricerca assicurino un sostegno efficace allo svolgimento delle proprie attività istituzionali e cura la programmazione del lavoro dal personale tecnico-amministrativo ad esse dedicate, distribuendo compiti e responsabilità, in coerenza con gli obiettivi prefissati.

Il Dipartimento accerta che siano disponibili adeguate strutture di sostegno alla ricerca e, in particolare, al Dottorato di ricerca, se presente, quali biblioteche, laboratori, infrastrutture IT, ecc., e che i servizi a esse collegate siano effettivamente fruibili da dottorandi e ricercatori.

Nel caso si rilevino aree di sofferenza, il Dipartimento ne informa tempestivamente l'Ateneo, ipotizzando misure correttive.

Torna all'INDICE

10. LE UNIVERSITÀ PER STRANIERI

Le Università per Stranieri sono istituti universitari a ordinamento speciale e svolgono attività di insegnamento e ricerca scientifica finalizzate alla conoscenza e alla diffusione della lingua e della cultura italiane.

Nel sistema italiano operano tre istituzioni di questo tipo, le Università per Stranieri di Perugia e Siena (istituite dalla Legge n. 204 del 17 febbraio 1992) e l'Università per Stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria (istituita con DM n. 104 del 17 ottobre 2007).

Nello Statuto dell'Università per Stranieri di Siena si legge: "L'Università per Stranieri di Siena è un Ateneo a vocazione internazionale aperto a studenti stranieri e italiani, specializzato nell'interazione della lingua e della cultura italiane con le altre lingue e culture. Promuove e favorisce la dimensione internazionale della ricerca e della formazione, i processi di incontro, dialogo, mediazione fra persone con lingue e culture diverse, nell'intento di favorire la civile e pacifica convivenza che nasce dal reciproco riconoscimento e dal vicendevole rispetto."

La missione dell'Università per Stranieri di Perugia è enunciata nell'art. 1, comma 1 dello Statuto dell'Ateneo che stabilisce che: "essa promuove e organizza lo svolgimento di attività di formazione e ricerca scientifica finalizzate alla conoscenza e alla diffusione della lingua, della cultura e della civiltà italiane, al dialogo interculturale, alla comunicazione e alla cooperazione internazionale, in raccordo con il territorio e le istituzioni di esso rappresentative e con le istituzioni nazionali e internazionali che perseguono scopi affini"

Le finalità dell'Università per Stranieri di Reggio Calabria sono espresse nell'art. 3 dello Statuto: "L'Università ha lo scopo di diffondere, con le proprie attività di insegnamento e di ricerca, la conoscenza della lingua, della letteratura, dell'arte, della cultura e delle istituzioni politiche, sociali, giuridiche ed economiche dell'Italia in tutte le loro forme di espressione. A tal fine aggiorna costantemente la propria azione alle mutevoli condizioni socioeconomiche del Paese e alle sue esigenze di internazionalizzazione."

In base a tali specificità, le Linee guida ANVUR in materia di Accreditamento periodico sono state modificate in considerazione della missione dei tre Atenei. In particolare il Requisito di accreditamento di Sede R1, in relazione al punto di attenzione R1.B.2, Programmazione dell'offerta formativa e il Requisito di accreditamento di Corso di Studi, in relazione ai punti di attenzione che riguardano la programmazione dell'offerta formativa, la consultazione delle parti interessate, le conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze e l'internazionalizzazione della didattica.

Gli aspetti peculiari di tali istituzioni saranno da un lato sottolineati dando istruzioni alle CEV di porre maggiore attenzione nella valutazione della Sede e dei Corsi di Studio oggetto di Accreditamento periodico a tali punti di attenzione, anche attraverso l'attribuzione di un peso numerico maggiore a tali temi nell'ambito della composizione del giudizio. Dall'altro lato invece, nell'ambito delle visite di Accreditamento periodico alle Università per Stranieri, le Commissioni considereranno ulteriori aspetti quali, l'eventuale inclusione di esperti e docenti stranieri nel comitato di indirizzo del CdS, la presenza di convenzioni e accordi di cooperazione internazionali, anche in relazione all'attività di ricerca, le attività poste in essere dal Corso o dalla Sede in merito alla diffusione e valorizzazione degli apporti culturali italiani (non solo linguistici).

Infine, nella Scheda di Monitoraggio annuale, attraverso la quale ciascun corso di studi potrà osservare e commentare gli indicatori quantitativi che l'Anvur metterà a disposizione, in confronto con i corsi della stessa Classe di Laurea su scala regionale e nazionale, è compresa una serie di indicatori relativi agli aspetti di internazionalizzazione della didattica:

- Laureati dopo N+1 anni che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (% sugli immatricolati puri);
- Immatricolati (L e CU) o iscritti al I anno (LM) che hanno acquisito il titolo precedente all'estero (% sugli immatricolati puri);
- Rapporto CFU conseguiti all'estero/CFU previsti in totale (per i soli studenti regolari);

4.1.8 AVA Guide Lines

- Percentuale di studenti che hanno conseguito almeno 12 CFU all'estero nel corso degli studi (sul totale degli iscritti).

Le Università per Stranieri dovranno porre particolare attenzione a tali indicatori nella redazione della Scheda annuale di Monitoraggio. Tali indicatori saranno infatti oggetto di approfondita analisi nell'ambito delle interviste condotte dalla Commissione di Esperti con i responsabili dei Corsi di Studio oggetto di valutazione.

In via sperimentale, si potranno considerare degli indicatori specifici per le Università per Stranieri, legati alla peculiarità di tali istituzioni. Occorre però sottolineare che non esistono al momento basi di dati finalizzate alla elaborazione di tali indicatori. Sarà necessario dunque rilevare i dati direttamente presso le istituzioni.

Ulteriori indicatori per le Università per Stranieri:

- Percentuale di immatricolati con obblighi formativi aggiuntivi in attività formative attinenti alla lingua, letteratura, storia italiane;
- Percentuale di studenti che hanno conseguito almeno 12 CFU in attività formative attinenti alla lingua, letteratura, storia italiane;
- Percentuale di insegnamenti erogati in italiano;
- Numero di convenzioni per accordi di mobilità con Atenei stranieri;
- Percentuale di Corsi di Studio che prevedono il titolo doppio o congiunto con Atenei stranieri.

Torna all'INDICE

Vademecum AQ della didattica presso i Dipartimenti

(Rev. 1 del 27 agosto 2018 – Ufficio Assicurazione della Qualità)

Obiettivo del documento è fornire un *vademecum* contenente le nozioni di base relative ai processi di gestione per l'Assicurazione della qualità (AQ) della didattica presso i Dipartimenti, individuandone gli attori coinvolti e le attività fondamentali su cui si basa tale sistema.

I principali documenti di riferimento sono:
[1] "Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari Linee guida ANVUR" - versione del 10.08.2017 http://www.anvur.it/wp-content/uploads/2017/08/LG_AVA_10-8-17.pdf;
[2] Sistema di Assicurazione della Qualità della Didattica e della Ricerca – documento approvato dal Presidio della Qualità in data 28.06.2018
https://www.unipg.it/files/pagine/1216/all._3_rev_3_del_28.6.2018_sistema_di_aq_della_formazione_e_ricerca.pdf.

L'AQ dell'Ateneo definisce le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali il Dipartimento e i CdS perseguono e mettono in atto la qualità della didattica.
In particolare, l'AQ contempla azioni di progettazione, messa in opera, monitoraggio e controllo condotte sotto la supervisione di un responsabile con lo scopo di garantire che:

- ogni attore del sistema abbia piena consapevolezza dei suoi compiti e li svolga in modo competente e tempestivo;
- il servizio erogato sia efficace;
- il servizio sia tracciato con documentazioni appropriate;
- i risultati possano essere valutati.

I Dipartimenti sono responsabili dell'AQ dei CdS: definiscono la propria missione strategica, approvano e coordinano l'offerta formativa dei singoli CdS, stilano e approvano ordinamenti e regolamenti didattici, predispongono la copertura delle attività formative e vigilano sul buon andamento dell'attività svolta.

I principali attori coinvolti nell'AQ della didattica sono:

- Direttore del Dipartimento;
- Responsabile Qualità del Dipartimento;
- Presidente/Coordinatore del Corso di studio;
- Responsabile Qualità del Corso di studio;
- Commissione paritetica per la didattica.

Ruolo di AQ	Principali attività
Direttore del Dipartimento	Rappresenta il Dipartimento, ne promuove le attività ed è responsabile del suo funzionamento. Presiede il Consiglio di Dipartimento che vigila sul buon andamento e sulla qualità delle attività didattiche, curando il processo di assicurazione della qualità ai fini dell'accreditamento iniziale e periodico dei CdS di cui è responsabile. A tal fine, il Consiglio approva: • il documento di progettazione per i CdS di nuova istituzione; • il rapporto di riesame ciclico, predisposto dal Gruppo di Riesame; • la SUA-CdS; • la scheda di monitoraggio annuale, predisposta dal Gruppo di Riesame.
RQ Dipartimento	È il responsabile operativo di tutta l'AQ del Dipartimento e il referente del Presidio della Qualità (PQA) a livello di Dipartimento. In questo ruolo si coordina anche con i RQ dei CdS. In particolare: • valida il rapporto di riesame ciclico mediante l'applicativo Riesame 2.0 (cfr. Linee guida del PQA al seguente indirizzo https://www.unipg.it/files/pagine/1188/guidaallusodellapplicativoriesame20rev0del27102015_3.pdf); • valida il documento di progettazione del CdS di nuova istituzione.
Presidente/Coordinatore del CdS	E' responsabile della progettazione e gestione del CdS e quindi della realizzazione sistematica dell'AQ della didattica. A tal fine: • cura/sovrintende alla compilazione della SUA-CdS; • coordina il Gruppo di riesame nella redazione del rapporto di riesame ciclico; • coordina il Gruppo di riesame nella redazione della scheda di monitoraggio annuale; • esamina i risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti a livello di singolo insegnamento, attivandosi per rimuovere eventuali criticità; • monitora in modo permanente la compilazione delle Schede insegnamento.

Ruolo di AQ	Principali attività
RQ del CdS	Coadiuva il Presidente/Coordinatore di CdS per tutto ciò che attiene agli aspetti tecnico-organizzativi connessi alla gestione dell'AQ della didattica del CdS. In particolare: • effettua il controllo intermedio in merito alla completezza delle informazioni contenute nella SUA-CdS; • collabora, in quanto componente del Gruppo di riesame, alla redazione della scheda di monitoraggio annuale; • collabora, in quanto componente del Gruppo di riesame, alla redazione del rapporto di riesame ciclico; • supporta e collabora con il Presidente/Coordinatore del CdS nel monitoraggio permanente della compilazione delle Schede insegnamento.
Commissione Paritetica per la Didattica	Svolge i seguenti compiti: • monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti, avanzando proposte di miglioramento ai CdS e ai Consigli di Dipartimento; • attività divulgativa delle politiche di qualità nei confronti degli studenti; • elaborazione di proposte di indicatori per la valutazione della didattica; • redazione di una relazione annuale in conformità alle linee guida PQA mediante l'applicativo Riesame 2.0, acquisita dal CdS, dal Dipartimento, dal PQA e dal NVA; • formulazione di pareri non vincolanti sull'attivazione, sulla modifica e sulla disattivazione dei CdS ai Consigli di Dipartimento e/o al Consiglio della Scuola.

Scadenzario delle principali attività a cura dei Dipartimenti e dei CdS

Documento di AQ	Periodo delle attività	Chi lo fa	Fasi procedimentali	Documenti PQA
Documento di progettazione (istituzione di un nuovo CdS)	Sulla base di indicazioni ministeriali, di norma, nel mese di **ottobre**	Docente/i incaricato/i del Dipartimento proponente	Validazione RQ Dipartimento Verifica coerenza PQA Approvazione Consiglio di Dipartimento	Linee guida sulla progettazione dei corsi di studio https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo
Rapporto di Riesame ciclico (da compilare almeno una volta ogni 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi: • in corrispondenza della visita della CEV (non più di un anno prima); • su richiesta del NVA; • in presenza di forti criticità; • in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento)	non ha una scadenza temporale prefissata in caso di modifica dell'ordinamento secondo le scadenze prefissate	Gruppo di Riesame	Validazione RQ Dipartimento Controllo PQA Approvazione Consiglio di CdS, ove costituito Approvazione Consiglio di Dipartimento	Indicazioni operative per redazione del Rapporto di Riesame Ciclico propedeutico alle proposte di modifiche di ordinamento https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo/aq-didattica/1188-riesame-cds
Scheda di monitoraggio annuale	**dicembre**	Gruppo di Riesame	Approvazione Consiglio di CdS, ove costituito Approvazione Consiglio di Dipartimento	Istruzioni per la compilazione della scheda di monitoraggio annuale https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo
SUA-CdS	Sulla base di indicazioni ministeriali, di norma, con 3 scadenze ogni anno: I scadenza: **maggio/giugno** II scadenza: **30 settembre** III scadenza: **28 febbraio**	Presidente/Coordinatore del CdS, coadiuvato dal RQ del CdS e dal Referente per la didattica	Controllo intermedio dei RQ dei CdS Controllo a campione PQA Approvazione Consiglio di CdS, ove costituito Approvazione Consiglio di Dipartimento	Note di compilazione della SUA-CdS https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo/aq-didattica/1183-sua-cds
Relazione annuale della Commissione Paritetica per la didattica	**novembre**	Commissione paritetica per la didattica sotto la guida del Coordinatore	Redazione mediante l'applicativo Riesame 2.0 Controllo PQA	Linee Guida per Relazione annuale della Commissione paritetica per la didattica https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo/aq-didattica/1189-relazione-annuale-commissione-paritetica-per-la-didattica
Rilevazione delle opinioni degli studenti	I semestre: **settembre/ottobre** II semestre: **febbraio/marzo**	Personale della Segreteria didattica, coordinato dal Referente per la didattica	Inserimento delle date di apertura e chiusura della rilevazione in ESSE3	Guida alla valutazione alla didattica https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/organi-di-gestione-di-controllo-consultivi-e-di-garanzia/presidio-di-qualita-di-ateneo/aq-didattica/1190-valutazione-della-didattica

Documenti di AQ – descrizione sintetica

Documento di AQ	Contenuti e scopi del documento
Documento di progettazione	documento fondante contenente la progettazione complessiva del CdS teso a sviluppare i seguenti punti: 1. Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CdS (indicatore R3.A); 2. L'esperienza dello studente (indicatore R3.B); 3. Risorse del CdS (indicatore R3.C); 4. Monitoraggio e revisione del CdS (indicatore R3.D). (Cfr. Allegato 1 ANVUR "*Modello per la redazione del documento di progettazione del CdS*").
Rapporto di Riesame ciclico	momento di autovalutazione sugli aspetti sostanziali del CdS, in cui i responsabili della gestione rivedono criticamente le premesse e fanno i conti con i propri risultati, mettendo in luce principalmente la permanenza della validità dei presupposti fondanti il CdS e del sistema di gestione utilizzato per conseguirli. Vengono presi in esame e commentati: l'attualità dei profili culturali e professionali dei futuri laureati, gli obiettivi formativi, la coerenza dei risultati di apprendimento previsti dal CdS nel suo complesso e dai singoli insegnamenti, l'efficacia del sistema di gestione adottato, i principali mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, i punti di forza e le aree da migliorare al fine di garantire la qualità della formazione offerta allo studente. (Cfr. Allegato 6.2 ANVUR "*Rapporto di riesame ciclico sul corso di studio*").
Scheda di monitoraggio annuale	modello predefinito da ANVUR contenente gli indicatori sulle carriere degli studenti e altri indicatori quantitativi di monitoraggio articolati in 6 sezioni: 1. Indicatori relativi alla didattica; 2. Indicatori di internazionalizzazione; 3. Ulteriori indicatori per la valutazione della didattica; 4. Indicatori circa il percorso di studio e la regolarità delle; 5. Soddisfazione e occupabilità; 6. Consistenza e qualificazione del corpo docente. I CdS devono commentare tali indicatori in maniera sintetica, con cadenza annuale, allo scopo di verificare l'adeguatezza degli obiettivi di apprendimento che il CdS si è proposto, la corrispondenza tra gli obiettivi e i risultati, l'efficacia del modo in cui il CdS è gestito, nonché la ricerca delle cause di eventuali risultati insoddisfacenti, al fine di adottare tutti gli opportuni interventi di correzione e miglioramento. (Cfr. Allegato 6.1 ANVUR "*Scheda di monitoraggio annuale del CdS*").
SUA-CdS	documento ministeriale raggiungibile dal portale http://ava.miur.it/ che raccoglie tutte le informazioni utili a rendere pubblici i profili in uscita, gli obiettivi della formazione, il percorso formativo, i risultati di apprendimento, i ruoli e le responsabilità che attengono alla gestione del sistema di AQ dei singoli CdS.
Relazione annuale della Commissione Paritetica per la didattica	relazione, redatta secondo un format stabilito dal PQA, che prende in considerazione l'offerta formativa nel suo complesso, facendo particolare riferimento agli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e indicando eventuali problemi specifici ai singoli CdS, i quali si attivano per elaborare eventuali proposte di miglioramento. (Cfr. Allegato 7 ANVUR "*Scheda per la relazione annuale delle commissioni paritetiche docenti-studenti*").
Rilevazione delle opinioni degli studenti	questionari anonimi e obbligatori raccolti con modalità *on line* che prevedono quesiti stabiliti da ANVUR e quesiti scelti dall'Ateneo. La loro raccolta consente l'acquisizione di riscontri puntuali su alcuni aspetti della didattica riguardanti ad esempio la distribuzione e il dimensionamento del carico didattico, la disponibilità e l'adeguatezza degli orari delle lezioni, delle aule e dei servizi di contesto offerti dall'Ateneo. I CdS, anche grazie alle risposte ottenute dai questionari, hanno la possibilità di mettere in atto azioni di miglioramento continuo per rispondere alle sollecitazioni ricevute.

Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PERUGIA
Nome del corso in italiano	Medicina veterinaria*(IdSua:1539135)*
Nome del corso in inglese	Veterinary Medicine
Classe	LM-42 - Medicina veterinaria
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-ciclo-unico-lm-42-d-m-270-2004/informazioni-
Tasse	http://www.unipg.it/didattica/procedure-amministrative/scadenze-tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	VERINI SUPPLIZI Andrea
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Laurea
Struttura didattica di riferimento	MEDICINA VETERINARIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	ARCELLI	Rolando	VET/09	PA	1	Caratterizzante
2.	AVELLINI	Luca	BIO/12	PA	1	Base
3.	BELLEZZA	Enrico	VET/09	PO	1	Caratterizzante

4.	BUFALARI	Antonello	VET/09	PA	1	Caratterizzante
5.	CENCI GOGA	Beniamino Terzo	VET/04	PA	1	Caratterizzante
6.	CHIARADIA	Elisabetta	BIO/10	RU	1	Base
7.	CONTI	Maria Beatrice	VET/08	RU	1	Caratterizzante
8.	DALL'AGLIO	Cecilia	VET/01	PA	1	Base
9.	ANTOGNONI	Maria Teresa	VET/08	PA	1	Caratterizzante
10.	DELLA ROCCA	Giorgia	VET/07	PA	1	Caratterizzante
11.	DI MEO	Antonio	VET/09	PO	1	Caratterizzante
12.	FRANCIOSINI	Maria Pia	VET/05	PA	1	Caratterizzante
13.	GIALLETTI	Rodolfo	VET/09	PA	1	Caratterizzante
14.	LEPRI	Elvio	VET/03	RU	1	Caratterizzante
15.	MANDARA	Maria Teresa	VET/03	PA	1	Caratterizzante
16.	MONACI	Maurizio	VET/10	PO	1	Caratterizzante
17.	PASCUCCI	Luisa	VET/01	PA	1	Base
18.	PASSAMONTI	Fabrizio	VET/05	RU	1	Caratterizzante
19.	PEPE	Marco	VET/09	PA	1	Caratterizzante
20.	POLISCA	Angela	VET/10	PA	1	Caratterizzante
21.	PORCIELLO	Francesco	VET/08	PO	1	Caratterizzante
22.	RUECA	Fabrizio	VET/08	PO	1	Caratterizzante
23.	SFORNA	Monica	VET/03	RU	1	Caratterizzante
24.	SILVESTRELLI	Maurizio	AGR/17	PO	1	Base/Caratterizzante
25.	SYLLA	Lakamy	VET/10	PA	1	Caratterizzante
26.	TRABALZA MARINUCCI	Massimo	AGR/18	PA	1	Caratterizzante
27.	VERINI SUPPLIZI	Andrea	AGR/19	PA	1	Caratterizzante
28.	VERONESI	Fabrizia	VET/06	RU	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

CAVIGLIOLI ATHOS athos.caviglioli@studenti.unipg.it 3392758724
COZZI SELENE FRANCESCA selenefrancesca.cozzi@studenti.unipg.it 3207430279
DI BLASI MAURO mauro.diblasi@studenti.unipg,it 3484776571
MARSILI PIETRO pietro.marsili@studenti.unipg.it 3337777177
MAURELLI CHIARA chiara.maurelli@studenti.unipg.it 3463214994
MESSINA VALERIA valeria.messina@studenti.unipg.it 3341707855

	PERCIBALLI CLAUDIA claudia.perciballi@studenti@unipg.it 3291488197 SANI MARCO marco.sani@studenti.unipg.it 3313881142 ZEYEN ALICE alice.zeyen@studenti.unipg.it 3476513749
Gruppo di gestione AQ	CINZIA BALDELLA KATIA CAPPELLI CECILIA DALL'AGLIO GIORGIA DELLA ROCCA MARIA TERESA MANDARA LUCA MECHELLI FABRIZIO PASSAMONTI CAMILLO PIERAMATI ANDREA VERINI SUPPLIZI
Tutor	Maria Teresa ANTOGNONI Maria Beatrice CONTI Cecilia DALL'AGLIO Marco PEPE Giorgia DELLA ROCCA Francesco PORCIELLO Fabrizio PASSAMONTI Mauro COLETTI Maurizio SILVESTRELLI Camillo PIERAMATI Piero CECCARELLI Fabrizio RUECA Luca AVELLINI Elisabetta CHIARADIA

Il Corso di Studio in breve

09/06/2017

Il corso di studi in Medicina Veterinaria di Perugia è documentato nell'Ateneo Perugino fin dal 1800 quando venne introdotto, nel corpo docente dell'Ateneo, un Professore di Anatomia e fisiologia degli animali più importanti nella vita sociale, ma anche informazioni di clinica, patologia e terapia. Il Regio Decreto del 27 giugno 1864, sancisce la fondazione della Scuola Superiore di Medicina Veterinaria.
La presenza del Corso di Medicina Veterinaria è quindi una percezione costante nella cittadinanza di Perugia e di tutto il territorio umbro. Il corso ha sviluppato questo rapporto in chiave contemporanea nelle molteplici relazioni formative professionali, culturali ed economiche con diversi soggetti.

Obiettivi Formativi:
Il Corso di Laurea in Medicina Veterinaria di Perugia ha come obiettivo quello di formare un medico Veterinario che possieda:
le basi scientifiche e la preparazione teorico-pratica necessarie all'esercizio della professione medico-veterinaria.
le basi metodologiche e culturali necessarie per la pratica della formazione permanente, nonché dei fondamenti metodologici della ricerca scientifica.
Gli obiettivi formativi del corso di studio vengono raggiunti mediante corsi teorici, attività pratico-clinica e di tirocinio professionale svolti secondo modalità certificate dall'European Association of Establishments for Veterinary Education (EAEVE). Sono state inoltre recepite le Direttive 2005/36/CE e 2013/55/UE relative al riconoscimento delle qualifiche professionali in Europa.

Impostazione e struttura del CdS:
Il CdS è strutturato in 10 semestri con 29 corsi/insegnamenti.

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Per ottenere il titolo accademico lo studente deve acquisire 300 crediti formativi universitari (CFU). Il percorso formativo si articola in 5 anni con un piano carriera annuale di circa 60 CFU e comprende tre fasi: una prima fase caratterizzata dall'acquisizione delle conoscenze delle scienze di base, seguita da una seconda fase di materie caratterizzanti, ed un'ultima fase di tirocinio e preparazione della tesi.
Il dettaglio delle attività formative è riportato nella scheda pubblicata nel sito di Ateneo.

Metodologia didattica:
Le attività didattiche consistono in lezioni teoriche e attività guidate (supervised), anche multidisciplinari, esercitazioni pratiche svolte nelle strutture del Dipartimento/Ateneo o presso strutture pubbliche o private convenzionate.
Sono previste attività residenziali di "Campus" (Settimane verdi) presso l'AZD (Azienda Zootecnica Didattica del Dipartimento), attività all'interno dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico (OVUD) (Settimane rosse), attività di campo in allevamenti zootecnici (Clinica Mobile).

Ambiti occupazionali
I laureati in Medicina Veterinaria svolgono l'attività libero professionale. I laureati specialisti operano nel Servizio Sanitario Nazionale, nelle Forze Armate, nell'industria pubblica e privata (zootecnica, farmaceutica, mangimistica, di trasformazione degli alimenti di origine animale) e negli enti di ricerca pubblici e privati.

Descrizione link: Offerta Formativa Università degli Studi di Perugia

Link inserito:
https://www.medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-ciclo-unico-lm-42-d-m-270-2004/informazioni-sul-corso

QUADRO A1.a	**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

08/05/2014

Il Dipartimento ha istituito una Commissione denominata "Rapporti con il territorio e le Istituzioni veterinarie" i cui componenti sono: il Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria, il Presidente del CdS (LM-42), il Direttore Sanitario dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico, i Presidenti degli Ordini Veterinari di Perugia e Terni, il Direttore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche, il Responsabile della Prevenzione e Sanità Pubblica della Regione Umbria ed un Rappresentante degli studenti iscritto al CdS. Compito della Commissione è studiare e valutare il ruolo del Dipartimento nel territorio e curare i rapporti con le Istituzioni veterinarie regionali. Questa si è riunita, per la prima volta, in data 21 febbraio 2008 ed ha preso in esame l'offerta formativa del CdS in Medicina veterinaria rivisto in relazione al D.M. 270/2004 ed è emerso che il nuovo CdS, peraltro già approvato dalla Commissione Europea dell'EAEVE, soddisfa pienamente le esigenze del territorio e le aspettative delle organizzazioni professionali.
Le Organizzazioni presenti prendono atto della trasformazione del corso presentata esprimendo il loro parere positivo in relazione alla stessa.
Dal 2008 ad oggi la Commissione si è riunita con cadenza annuale per la continua verifica della coincidenza della qualità formativa del Corso di Studio con le necessità espresse dal Servizio Sanitario Nazionale e dalle Associazioni Professionali operanti sul territorio .

QUADRO A1.b	**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

18/05/2016

Il Corso di Studio, al fine di offrire agli studenti un'offerta didattica allineata alle richieste del mondo del lavoro, opera continue attività di monitoraggio e valutazione dei fabbisogni formativi. In tale contesto generale, ha attuato una serie di iniziative di raccolta e analisi di dati, mirate ad approfondire l'attuale domanda di formazione a livello nazionale e internazionale e a rivedere, ove necessario, la propria offerta formativa.
Nel 2008 è stata istituita una Commissione Rapporti con il territorio che organizza periodicamente incontri con diverse figure professionali.
E' stato nominato un delegato per la European Association of Establishment for Veterinary Education (EAEVE) che ha il compito di partecipare alle assemblee organizzate dall'associazione e di informare il corpo docente delle iniziative e degli aggiornamenti richiesti.
Sono state consultate e seguite le indicazioni fornite dalle Standard Operating Procedures (SOP) approvate dall'EAEVE. (http://www.eaeve.org/esevt/sop.html)
Sono stati consultati i siti web di organismi nazionali che rendono disponibili dati statistici sulle effettive richieste di competenze e capacità nel mondo del lavoro. Rapporto Nomisma 2014 La professione medico veterinaria: prospettive future, richiesta dalla Federazione Nazionale Ordini Veterinari Italiani (FNOVI).
(https://www.medvet.unipg.it/files/Laureati/2016/La_professione_medico_veterinaria_-_FNOVI_-_Aprile_2014.pdf)
Sono stati consultati i siti web di organismi internazionali che rendono disponibili dati statistici sulle effettive richieste di competenze e capacità nel mondo del lavoro. (https://nationalcareersservice.direct.gov.uk/Pages/Home.aspx)

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Sono stati organizzati incontri tra docenti del CdS e professionisti operanti nel settore pubblico e privato della Regione, con i quali gli studenti svolgono attività di tirocinio, per raccogliere le loro opinioni sulla formazione degli stessi.
Vengono periodicamente svolti incontri di tipo seminariale con aziende, enti pubblici e privati, associazioni scientifiche e sindacali e rappresentanti della professione veterinaria.

Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Consultazioni nazionali e internazionali

QUADRO A2.a	**Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

Medico Veterinario

funzione in un contesto di lavoro:
Il Laureato in Medicina Veterinaria può partecipare, come singola figura o come elemento di uno staff, alle attività connesse alle proprie competenze professionali/dirigenziali nei diversi campi/sbocchi professionali. La funzione, comunque sempre dirigenziale, varia in relazione allo specifico campo di applicazione e viene espletata attraverso le seguenti competenze/capacità acquisite durante il corso di studio: - diagnosi, cura e profilassi delle malattie degli animali appartenenti alle varie specie, soprattutto quelle di interesse zootecnico e daffezione, ma anche selvatiche ed acquatiche; - tutela del benessere animale nellambito della filiera produttiva degli alimenti di origine animale, nonché dei soggetti atleti, di quelli daffezione e di quelli impiegati per fini scientifici e sperimentali; - tutela della Salute Pubblica per i rischi derivanti da zoonosi o consumo di alimenti (di origine animale e di origine vegetale non trasformati) non correttamente prodotti, trasformati e conservati; - supporto a settori industriali (zootecnico, farmaceutico, mangimistico, produzione e distribuzione degli alimenti di origine animale); - tutela e controllo impatto ambientale derivante dallallevamento e dallindustria zootecnica; - capacità di partecipare ad attività di programmazione, organizzazione ed espletamento di piani di ricerca di base ed applicata.

competenze associate alla funzione:
Il laureato magistrale in Medicina Veterinaria per svolgere le funzioni sopra elencate dovrà acquisire nel percorso di studio le seguenti competenze previste dalla normativa vigente ed indicate dall'EAEVE anche in relazione ai day-one skills:
capacità di rilevare e valutare criticamente lo stato di salute e di benessere dell'animale a livello di singolo soggetto, di gruppo e di popolazione e di proporre e attuare interventi idonei alla prevenzione e risoluzione delle patologie;
capacità di progettare, attuare e controllare i programmi di Sanità Pubblica veterinaria ai fini di garantire la salute delluomo;
capacità di valutare criticamente lo stato di salubrità, igiene, qualità degli alimenti di origine animale;
capacità di gestire e controllare le filiere di produzione degli alimenti di origine animale e la loro sicurezza, per le principali specie di interesse zootecnico;
capacità di programmare in maniera autonoma sperimentazione negli ambiti di competenza nel rispetto del benessere animale.
Per altri aspetti legati alle competenze fare riferimento anche al Codice deontologico approvato dal Consiglio Nazionale della Federazione Nazionale Ordini Veterinari Italiani (FNOVI -2011) al sito http://www.fnovi.it/fnovi/codice-deontologico.

sbocchi occupazionali:
La figura professionale del laureato del corso magistrale in Medicina Veterinaria può trovare una collocazione lavorativa nelle strutture del Servizio Sanitario Nazionale (Istituto Superiore di Sanità, Istituti Zooprofilattici Sperimentali, ASL, NAS, ecc.), nellesercizio dell'attività libero-professionale, nell'industria pubblica e privata (zootecnica, farmaceutica, mangimistica, di controllo sulla produzione e distribuzione degli alimenti di origine animale e di origine vegetale non trasformati, laboratori specializzati nel controllo di qualità, HACCP), negli Enti locali e nazionali, nelle Forze Armate, nelle Organizzazioni internazionali ed agenzie di cooperazione e negli Enti di ricerca (Università ed altri Istituti di ricerca pubblici e privati).

QUADRO A2.b	**Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)**

1. Veterinari - (2.3.1.4.0)

QUADRO A3.a	**Conoscenze richieste per l'accesso**

14/03/2017

Per essere ammessi al Corso di Studi occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle leggi vigenti. Il numero di studenti ammissibili al primo anno per il corso è annualmente stabilito dal MIUR.
Ai sensi della Legge l'ammissione al CLM richiede il superamento di un'apposita prova sulla base dei programmi indicati nel bando. La prova è predisposta dal MIUR e si svolge in ambito nazionale in data stabilita dallo stesso e comunicata con la pubblicazione sul Manifesto degli Studi.

Specifici obblighi formativi aggiuntivi, da soddisfare nel primo anno di corso, verranno definiti sulla base di criteri indicati nel Regolamento Didattico del Corso di Studi.

QUADRO A3.b	**Modalità di ammissione**

28/04/2016

1. Numero programmato
Il corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria è un corso a numero programmato a livello nazionale ed è disciplinato da decreto del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca - MIUR.
Il numero di studenti iscrivibili e le modalità di svolgimento della selezione sono resi pubblici ogni anno con il relativo bando di concorso. L'accesso al corso di studio è regolamentato dalla L. 264/1999 che prevede il superamento di apposite prove mediante test predisposti dal Ministero.

2. Conoscenze richieste
L'ammissione al Corso di Laurea è subordinata al superamento di un test somministrato a livello nazionale in una data stabilita dal MIUR e comunicata sul sito internet http://accessoprogrammato.miur.it
L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale, secondo il Decreto Ministeriale 3 luglio 2015 n. 463, richiede il superamento di un'apposita prova di cultura generale e ragionamento logico, biologia, chimica, fisica e matematica.

3. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)
Gli studenti che, pur essendo rientrati nelle posizioni utili della graduatoria, presentano delle carenze formative essendosi posizionati al di sotto del valore soglia minimo stabilito annualmente dal Consiglio di Corso di Studio dovranno colmarle nel corso del primo anno di studi, frequentando appositi corsi denominati obblighi formativi aggiuntivi (OFA). Tali corsi sono fruibili in modalità online.
In considerazione della dilatazione del tempo di iscrizione legata alla graduatoria nazionale e ai suoi scorrimenti settimanali, la scelta della modalità online è risultata la più idonea, infatti gli studenti con debiti formativi man mano che perfezionano l'iscrizione possono seguire i corsi OFA. La frequenza ai suddetti corsi e il superamento di un test finale da parte dello Studente sono considerati fattori determinanti per il superamento del debito riscontrato al test di ingresso. Detti corsi sono comunque disponibili per tutti gli studenti che si iscrivono al CdS in Medicina Veterinaria.

Per l'iscrizione al corso di Medicina Veterinaria è richiesta inoltre la conoscenza parlata e scritta della lingua inglese, di livello B1. Per questo, all'inizio dell'anno accademico, lo studente dovrà superare un test di valutazione presso il Centro Linguistico di Ateneo. Il mancato superamento di questo test comporta per lo studente un debito formativo e l'obbligo di seguire entro il primo anno un corso di inglese previsto dal piano degli studi del corso di Medicina Veterinaria presso il suddetto centro e di superare poi il test finale. Gli studenti che risultano in possesso di una comprovata certificazione possono essere esonerati dalla verifica delle competenze linguistiche di livello B1.

QUADRO A4.a	**Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo**

24/01/2017

Gli obiettivi formativi del corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria (LM-42) devono rispondere alle esigenze della società e del mondo del lavoro del nostro Paese e della Unione Europea (2005/36/CE e 2013/55/UE), in continua trasformazione a causa del rapido progresso scientifico e tecnologico. Per questo, i laureati in Medicina Veterinaria devono possedere una preparazione scientifica di base e acquisire le conoscenze teoriche, pratiche e le abilità tecniche qualificanti relative ai seguenti ambiti raggruppati secondo gli obiettivi specifici del corso:
- adeguate conoscenze delle materie di base e propedeutiche alla comprensione dei fenomeni biologici a complessità crescente, dal livello molecolare a quello cellulare-tissutale, fino al funzionamento ed alla comparazione degli organismi e delle specie;
- adeguate conoscenze di struttura e funzioni delle diverse specie animali in condizioni fisiologiche, di alimentazione e tecniche mangimistiche, di comportamento, di management aziendale nelle differenti tipologie di allevamento;
- adeguate conoscenze di fisiopatologia, eziopatogenesi, diagnosi e terapia delle principali malattie digli animali. Tali aspetti saranno rivolti all'osservazione di singoli individui o di gruppi di animali;
- adeguate conoscenze di medicina preventiva e delle malattie trasmissibili all'uomo;
- adeguate conoscenze e capacità di controllo sull'igiene e la tecnologia della filiera produttiva degli alimenti di origine animale e vegetale non trasformati (DM 27 febbraio 2008) destinati al consumo umano;
- adeguate conoscenze sulle disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative coinvolgenti il medico veterinario con particolare riguardo agli aspetti di medicina forense veterinaria, polizia veterinaria, protezione e tutela del benessere degli animali.
- adeguata esperienza clinico-pratica effettuata sotto il controllo di Docenti coinvolti e tutor nelle strutture del Dipartimento/Ateneo (Ospedale Veterinario Universitario Didattico - OVUD, Azienda Zootecnica Didattica - AZD), finalizzata alla preparazione di un Medico Veterinario in grado di gestire le attività professionali di base (veterinario del primo giorno);
In particolare, il corso di laurea in Medicina Veterinaria deve formare un laureato in grado di affrontare aspetti relativi a:
- diagnosi, cura e profilassi delle malattie degli animali appartenenti alle varie specie, soprattutto quelle di interesse zootecnico e d'affezione, ma anche selvatiche ed acquatiche;
- tutela del benessere animale nell'ambito della filiera produttiva degli alimenti di origine animale, nonché dei soggetti atleti, di quelli d'affezione e di quelli impiegati per fini scientifici e sperimentali;
- tutela della Salute Pubblica per i rischi derivanti da zoonosi o consumo di alimenti (di origine animale e di origine vegetale non trasformati) non correttamente prodotti, trasformati e conservati;
- necessità di supporto a settori industriali di competenza (zootecnico, farmaceutico, mangimistico, produzione e distribuzione degli alimenti di origine animale);
- impatto ambientale derivante dall'allevamento e dall'industria zootecnica.
Il laureato in Medicina Veterinaria, inoltre, deve possedere la capacità di partecipare ad attività di programmazione, organizzazione ed espletamento di piani di ricerca di base ed applicata.
Infine il laureato in Medicina Veterinaria deve avere padronanza, scritta ed orale, dei lessici disciplinari di una lingua dell'Unione Europea, di norma l'inglese, oltre all'italiano.

Il raggiungimento degli obiettivi formativi viene ottenuto dal laureato del corso di laurea Magistrale in Medicina Veterinaria attraverso un percorso didattico che si articola nell'arco di 5 anni, suddivisi in 10 semestri, durante i quali lo studente deve acquisire 300 CFU. L'impegno dello studente prevede il conseguimento mediamente di 60 CFU/anno, corrispondenti a 1500 ore

di lavoro complessive. I contenuti didattici e gli aspetti organizzativi del CLM sono definiti dal Regolamento didattico e la ripartizione dell'impegno orario riservato ad ogni CFU è normata dall'Ordinamento didattico che ne è parte integrante e costitutiva.
Relativamente ai CFU totali, 64 CFU sono impegnati per attività di pertinenza delle materie di base, 163 CFU sono impegnati in attività di pertinenza dei settori caratterizzanti, 12 CFU per materie affini e integrative, 8 CFU sono dedicati alle attività a scelta dello studente, 10 CFU per le attività pratiche obbligatorie e di pre-tirocinio, 30 CFU per il tirocinio pratico per l'accesso all'esame di abilitazione professionale, 10 CFU per la preparazione della prova finale e 3 CFU per la conoscenza della lingua inglese.
Le attività didattiche consistono in lezioni teoriche e attività guidate (self-directed learning), anche multidisciplinari, esercitazioni pratiche svolte nelle strutture del Dipartimento/Ateneo o presso strutture pubbliche o private convenzionate.
In particolare, si è cercato di dare un rilievo caratterizzante alla quantità di lavoro pratico e di tutorato attraverso l'incremento del rapporto ore pratiche-cliniche/ore teoriche soprattutto nell'ambito delle materie professionalizzanti. Per questo sono previste attività residenziali di "Campus" (Settimane verdi) presso l'AZD del Dipartimento, attività all'interno dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico (OVUD) (Settimane rosse), attività di campo in allevamenti zootecnici (Clinica Mobile).
Settimane verdi: sotto la supervisione di docenti delle discipline di Fisiologia, Zootecnia, Nutrizione e Alimentazione, Parassitologia e Microbiologia, hanno come scopo principale di favorire il primo contatto diretto con gli animali e le attività connesse nelle aziende agrarie nonché di acquisire capacità pratiche nel campo della gestione dell'azienda zootecnica.
Settimane rosse: sotto la supervisione di docenti delle discipline di Medicina Interna, Chirurgia e Radiodiagnostica e Ostetricia e Ginecologia, hanno come scopo principale la rotazione clinica nei servizi dell'OVUD per acquisire capacità pratica nell'accettazione degli animali presso la struttura partecipando anche all'iter diagnostico e terapeutico.
Clinica Mobile: sotto la supervisione di docenti delle discipline di Medicina Interna, Ostetricia e Ginecologia, Malattie infettive e parassitarie, ha come scopo principale l'acquisizione di capacità pratica nella gestione "in campo" delle attività cliniche su gruppi di animali da reddito o singoli soggetti.
Le capacità metodologiche pratiche e cliniche acquisite durante l'intero iter formativo dallo studente, raccolte in un libretto personale (Log book, 1 CFU) con le attestazioni di tutti i docenti coinvolti, sono indispensabili per sostenere la prova finale per il conseguimento del titolo di Dottore Magistrale in Medicina Veterinaria.
Il Corso di Laurea in Medicina Veterinaria (LM 42) prevede un piano di studi unico, senza differenziazioni in orientamenti, lo studente tramite gli 8 CFU a scelta approfondisce i suoi campi di interesse utilizzando l'offerta formativa (ADE) dedicata dal corpo docente del Corso di Laurea, come è possibile desumere dall'orario delle lezioni disponibile sul sito web del Dipartimento.
In alternativa lo studente può decidere di acquisire CFU a scelta in altri corsi di laurea; in questo caso il progetto didattico deve essere preventivamente approvato dal Consiglio del Corso di Laurea.

QUADRO A4.b.1	**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**
Conoscenza e capacità di comprensione	Il laureato del corso magistrale in Medicina Veterinaria deve possedere le basi metodologiche e culturali necessarie alla formazione permanente nonché i fondamenti metodologici della ricerca scientifica, nella prospettiva della loro applicazione critica e consapevole nella successiva attività professionale. In particolare, il percorso formativo prevederà l'acquisizione di conoscenze relative ai seguenti ambiti raggruppati secondo gli obiettivi specifici del corso: - adeguate conoscenze ed abilità tecniche nelle materie di base propedeutiche alla comprensione ed allo studio teorico-sperimentale dei fenomeni biologici a complessità crescente, dal livello molecolare a quello cellulare-tissutale, fino al funzionamento ed alla comparazione degli organismi e delle specie; - adeguate conoscenze ed abilità tecniche della struttura e delle funzioni degli animali da reddito e d'affezione in condizioni fisiologiche: alimentazione e tecniche mangimistiche, comportamento, management aziendale degli animali da reddito; - adeguate conoscenze di fisiopatologia, eziopatogenesi, diagnosi e terapia delle principali malattie di animali da reddito, d'affezione e selvatici. Tali aspetti saranno rivolti all'osservazione di singoli individui o di gruppi di animali; - adeguate conoscenze di medicina preventiva e delle malattie trasmissibili all'uomo;

	- adeguate conoscenze e capacità di controllo sull'igiene e la tecnologia della filiera produttiva degli alimenti di origine animale destinati al consumo umano; - adeguata esperienza clinico-pratica effettuata sotto il controllo di docenti coinvolti e tutor nelle strutture del Dipartimento/Ateneo (OVUD, Aziende zootecniche), finalizzata alla preparazione di un Medico Veterinario in grado di gestire le attività professionali di base (veterinario del primo giorno); - adeguate conoscenze sulle disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative coinvolgenti il medico veterinario con particolare riguardo agli aspetti di medicina forense veterinaria, polizia veterinaria, protezione e tutela del benessere degli animali. Il superamento di prove teoriche e/o pratiche attesta il raggiungimento degli obiettivi attesi circa la conoscenza e comprensione.	
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	I laureati del corso magistrale in Medicina Veterinaria sono in grado di applicare le loro conoscenze, capacità di comprensione e abilità per potersi inserire, immediatamente dopo la laurea, nel mondo del lavoro e per sviluppare e/o utilizzare idee originali o innovative, anche in un contesto di studio o di ricerca, in tutti i campi accademici, professionali e tecnologici. Attraverso l'applicazione sistematica, aggiornata e criticamente consapevole della conoscenza il Medico Veterinario è in grado anche di risolvere problemi relativamente a tematiche nuove derivanti dal rapido progresso scientifico e tecnologico, dal mutare delle richieste del mondo del lavoro, dallo sviluppo di nuove emergenze sanitarie e, non ultimo, dalla pressante necessità di adeguamento alle direttive dell'Unione Europea per una integrazione lavorativa comunitaria e/o internazionale. Tale esigenza richiede, da parte del laureato in Medicina Veterinaria, la capacità di inserire e adeguare la propria attività in nuovi contesti, anche interdisciplinari, connessi al proprio settore di studio. Il progressivo raggiungimento di tali capacità è attestato dal superamento di verifiche pratiche e dall'acquisizione dei 30 CFU di tirocinio obbligatorio per l'accesso all'esame di abilitazione professionale.	

QUADRO A4.b.2	**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**

Scienze di base

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale:
- possiede le conoscenze teoriche e pratiche acquisite attraverso lo studio delle materie di base quali: lAnatomia inclusa Istologia ed Embriologia, Fisiologia, Biochimica, Genetica, Farmacologia e Tossicologia, Microbiologia, Immunologia, Epidemiologia e Etica professionale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Tali conoscenze costituiranno la base per la comprensione: della morfologia e del funzionamento degli esseri viventi;
della patogenesi e delle deviazioni patologiche degli organismi animali riferibili sia a singoli organi/apparati come pure all'organismo in toto;
della fisiopatologia animale;
delle basi dei caratteri fenotipici anche in funzione del miglioramento genetico degli animali;
delle caratteristiche di agenti infettivi e parassitari e della risposta immunitaria dellorganismo.

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Lo studente:
- sa valutare la condizione di normalità morfo-funzionale e di benessere di un animale;
- sa applicare gli strumenti per la sorveglianza dell'uso inappropriato di farmaci e la presenza di tossici nelle matrici animali.
- conosce il meccanismo d'azione, la cinetica e gli effetti di farmaci e tossici negli animali; la diagnosi e la terapia delle intossicazioni; gli aspetti legislativi connessi alla commercializzazione e all'uso dei farmaci.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Visualizza Insegnamenti
Chiudi Insegnamenti
ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI url
BIOCHIMICA GENERALE url
BIOCHIMICA VETERINARIA E BIOLOGIA MOLECOLARE url
BIOLOGIA ANIMALE url
FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA url
ISTOLOGIA, EMBRIOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA url
MICROBIOLOGIA ED IMMUNOLOGIA VETERINARIA url
FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA url
MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA url
PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA II url

Scienze cliniche

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale possiede le conoscenze teoriche e pratiche acquisite attraverso lo studio delle materie cliniche quali: Ostetricia e Ginecologia, Patologia inclusa lAnatomia Patologica, Parassitologia, Clinica Medica e Clinica Chirurgica, Medicina Legale, Polizia Sanitaria, Farmacoterapia.
- conosce i metodi clinici per la diagnostica e gestione delle malattie di interesse medico, chirurgico ed ostetrico-ginecologico degli animali;
- conosce lepidemiologia, leziologia, la patogenesi, il quadro anatomo-patologico, la profilassi, il controllo e la diagnosi delle malattie degli animali incluse le zoonosi;
- possiede le conoscenze di base sull'organizzazione e sul funzionamento dell'apparato legislativo ed amministrativo e le conoscenze specialistiche sul diritto veterinario e sulle procedure regolamentari a livello internazionale, comunitario, nazionale e regionale nonché sul codice deontologico, sull'organizzazione degli ordini e sulla previdenza.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale
- Utilizza ed applica le conoscenze specifiche per rilevare e diagnosticare lo stato di salute, di malattia e di benessere degli animali
- sa gestire l'approccio diagnostico e terapeutico, su animali di interesse zootecnico e daffezione attraverso lanalisi della sintomatologia clinica, la pianificazione di un protocollo diagnostico diretto o indiretto, strumentale, chirurgico;
- sa gestire lapproccio diagnostico dei quadri anatomo-istopatologici;
- sa applicare appropriati protocolli anestesiologici;
- sa impiegare tecnologie e biotecnologie riproduttive quali l'inseminazione artificiale, riproduzione assistita, embryo-transfer;
- sa applicare le metodologie per il controllo delle malattie infettive e parassitarie degli animali domestici, esotici e selvatici nonché le procedure da adottare in caso di emergenze epidemiche;

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Visualizza Insegnamenti
Chiudi Insegnamenti
PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA url
SEMEIOLOGIA FUNZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA url
PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I url
MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA url
PARASSITOLOGIA E MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI url
SETTIMANA ROSSA BASE url
ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA url
CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA I url
CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I url

CLINICA MOBILE url
PATOLOGIA AVIARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA url
PATOLOGIA E SEMEIOTICA CHIRURGICHE VETERINARIE url
PRE - TIROCINIO PARASSITOLOGIA url
PRE-TIROCINIO ANATOMIA PATOLOGICA url
SETTIMANA ROSSA CORSO AVANZATO url
CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II url
PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA II url
CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA II url
TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA url
TIROCINIO CLINICA MEDICA E PROFILASSI VETERINARIA url
TIROCINIO CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA url
TIROCINIO PATOLOGIE AVIARIE url

Produzioni Animali

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale possiede le conoscenze teoriche e pratiche acquisite attraverso lo studio delle materie relative alle produzioni animali quali: Etologia e benessere animale, nutrizione e alimentazione animale, zootecnica speciale e biotecnologie applicate alle produzioni zootecniche, zootecnica generale e miglioramento genetico.

- conosce i fondamenti della valutazione morfo-funzionale degli animali, le principali razze di interesse zootecnico e da affezione e gli aspetti della genetica applicata al miglioramento delle specie animali;
- conosce le materie prime e le tecnologie necessarie per la produzione e la valutazione dietetico-nutrizionale degli alimenti per gli animali;
-conosce le tecniche di allevamento degli animali di interesse zootecnico (inclusi organismi acquatici) in relazione alle produzioni e al benessere

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale
- sa intervenire sull'efficienza del sistema di allevamento influenzando la produttività e la qualità delle produzioni animali;
- sa formulare diete idonee allottimizzazione delle produzioni e al mantenimento del benessere animale;
- sa intervenire sulle frodi inerenti le materie prime, i trattamenti tecnologici e gli additivi impiegati nella preparazione dei mangimi per gli animali;
- è in grado di valutare lo stato di benessere animale e ladeguatezza delle strutture e delle tecnologie di allevamento.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Visualizza Insegnamenti
Chiudi Insegnamenti
AGRONOMIA ED ECONOMIA url
ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO url
SETTIMANA VERDE (CORSO BASE) url
ZOOTECNICA SPECIALE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE ALLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE url
SETTIMANA VERDE (CORSO AVANZATO) url
NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE url
ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE url
PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA II url
TIROCINIO ZOOTECNICA I - II url

Igiene degli alimenti e sanità pubblica

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale possiede le conoscenze teoriche e pratiche acquisite attraverso lo studio delle materie relative alligiene degli alimenti e sanità pubblica quali: Igiene, tecnologia e microbiologia degli alimenti e Ispezione, controllo e certificazione degli alimenti di origine animale
-conosce gli aspetti patogenetici ed epidemiologici dei principali agenti di malattia alimentare
-conosce le regole per effettuare lesame ispettivo ante e post mortem di animali destinati al consumo alimentare e i requisiti per valutare la qualità e la salubrità dei prodotti di origine animale;
-conosce i processi produttivi e di trasformazione degli alimenti di origine animale per identificare e prevenire i rischi sanitari per la salute umana;
- conosce le deviazioni patologiche a livello macroscopico e microscopico finalizzate alla diagnostica e alla valutazione ispettiva degli animali destinati all'alimentazione umana.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

- è in grado di progettare, attuare e controllare i programmi di Sanità Pubblica veterinaria;
-è in grado di effettuare lesame ispettivo ante e post mortem di animali destinati al consumo alimentare;
-è in grado di applicare le procedure richieste da piani HACCP alle aziende di produzione, raccolta e lavorazione di alimenti di origine animale;
-sa effettuare il controllo dei documenti e delle certificazioni sanitarie che accompagnano gli animali al macello;
--sa individuare e descrivere le procedure analitiche per evidenziare i residui di trattamenti illeciti negli animali produttori di carne, effettuare, secondo idonee procedure, il campionamento ufficiale di organi e tessuti in sede di macellazione, allestire un preparato istologico a partire da organi e tessuti prelevati al macello ed eseguire attività analitiche elementari per determinare alcuni parametri qualitativi della carne fresca;
- è in grado di gestire e controllare le filiere di produzione degli alimenti di origine animale e la loro sicurezza, anche per quanto riguarda le specie ittiche

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Visualizza Insegnamenti
Chiudi Insegnamenti
IGIENE, TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI url
ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE url
TIROCINIO ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE url

QUADRO A4.c	**Autonomia di giudizio** **Abilità comunicative** **Capacità di apprendimento**
Autonomia di giudizio	I laureati del corso magistrale in Medicina Veterinaria hanno capacità di giudizio, relativamente ai campi di competenza, che derivano dalla elaborazione personale delle conoscenze acquisite durante il percorso formativo del Corso di laurea. Tali conoscenze vengono integrate in maniera continua, anche dopo la laurea, con informazioni derivanti dalla comunità scientifica, dal rapporto professionale con la Società in tutte le sue forme, dai rapporti con i Colleghi. Dal contatto con questo flusso continuo di informazioni deriva la capacità/necessità di interpretare notizie, talvolta anche parcellari o incomplete. Proprio questa capacità di interpretazione dei dati raccolti consente l'autonoma espressione di giudizi inerenti le proprie competenze professionali. Il sempre più stretto rapporto tra Medico Veterinario e tessuto sociale comporta la necessità di verificare sempre che le proprie azioni ed i propri giudizi siano adeguati alle responsabilità sociali ed etiche del Medico Veterinario. L'autonomia di giudizio e la capacità interpretativa vengono stimolate durante il corso di laurea tramite la didattica frontale e le prove di esame, ma soprattutto mediante le attività pratiche che

	pongono gli Studenti di fronte a problemi reali che debbono studiare, affrontare e, se possibile, risolvere, da soli o in gruppo, sotto la supervisione dei docenti coinvolti.
Abilità comunicative	I laureati del corso magistrale in Medicina Veterinaria hanno capacità di comunicazione diretta e attraverso l'impiego dei mezzi messi a disposizione dalla tecnologia. La comunicazione diretta consente al Medico Veterinario di fornire informazioni inerenti le sue competenze, dalla descrizione della situazione clinica di un animale al suo proprietario fino alla comunicazione dei risultati di una ricerca scientifica ad un pubblico di addetti ai lavori e specialisti. L'attività professionale richiede, quindi, forme di comunicazione diretta rivolta a soggetti completamente difformi per preparazione culturale, attività lavorativa e livello di conoscenze, rendendo la capacità comunicativa un fondamento essenziale della preparazione del Medico Veterinario. La capacità comunicativa indiretta viene svolta dal Medico Veterinario attraverso l'impiego di tecnologie come programmi di word-processing, ricerca di dati ed informazioni da database o impiego di internet. La padronanza della comunicazione richiede la capacità di espressione in forma scritta ed orale sia nella lingua italiana che in quella inglese. La capacità comunicativa, diretta e attraverso tecnologie, consente al Medico Veterinario di lavorare anche in forma associata all'interno di staff, anche interdisciplinari. L'abilità comunicativa viene acquisita durante il Corso di Laurea mediante l'elaborazione di seminari e relazioni svolte sotto la supervisione dei docenti coinvolti e di tutor, nonché verificata durante le prove di esame delle varie discipline. La conoscenza della lingua inglese è sviluppata attraverso uno specifico corso, ed ampliata mediante corsi presso il Centro Linguistico di Ateneo, nonché attraverso programmi di scambio internazionali che permettono stage all'estero di 3/6 mesi di durata.
Capacità di apprendimento	I laureati del corso magistrale in Medicina Veterinaria acquisiscono, durante il Corso di Laurea, la consapevolezza di dover continuare in maniera permanente la loro preparazione scientifico-professionale, anche in linea con i programmi di Educazione Continua in Medicina (ECM) richiesti dal Ministero della Salute agli appartenenti alle Professioni Sanitarie. Il Corso di Laurea, consente al Medico Veterinario, durante l'intero percorso formativo, la continua crescita e l'incremento culturale anche attraverso l'acquisizione di un personale metodo di studio che farà per sempre parte del proprio corredo culturale. Tale metodo di studio consente al professionista, in forma autonoma o con la partecipazione a convegni e corsi di formazione post-laurea, di incrementare con continuità il proprio bagaglio culturale. Durante il corso di laurea la verifica dei risultati raggiunti è legata alle prove di esame e alle attività seminariali, individuali o di gruppo, sotto la guida dei docenti coinvolti o di tutor.

QUADRO A5.a — Caratteristiche della prova finale

26/01/2017

Per essere ammessi alla discussione della prova finale occorre aver conseguito tutti i crediti nelle attività formative previste dal piano di studi e dimostrare di aver acquisito le capacità pratico-cliniche attestate nel libretto personale (Log Book). Le attività formative relative alla preparazione della prova finale prevedono un carico didattico pari a 10 CFU. Per il conseguimento del titolo lo studente dovrà esporre e discutere in seduta pubblica, davanti ad un'apposita commissione, un elaborato, sperimentale o compilativo, preparato sotto la guida di un relatore scelto fra i docenti del Dipartimento. La scelta dell'argomento inerente l'elaborato è effettuata dal laureando in funzione dei propri interessi scientifici e professionali e della tipologia delle attività di ricerca e sperimentazione svolte dai docenti del Dipartimento. La valutazione della prova finale seguirà i criteri stabiliti nell'Ordinamento Didattico del CLM ed è espressa in centodecimi con eventuale lode. Il superamento della prova finale comporta il conferimento del titolo di Dottore Magistrale in Medicina Veterinaria. Le indicazioni su tutte le attività svolte risulteranno nel

certificato di Diploma.

QUADRO A5.b	Modalità di svolgimento della prova finale

26/04/2017

La prova finale consiste nella preparazione di una dissertazione scritta in lingua italiana o in lingua inglese, con riassunto in inglese e in italiano, elaborata dallo studente sotto la guida di un docente relatore, mentre la presentazione del lavoro in sede di esame può avvenire nella stessa lingua impiegata nella stesura. Tale dissertazione deve essere finalizzata alla dimostrazione del possesso di competenze elencate fra gli obiettivi formativi e qualificanti indicati nel DM istitutivo della Classe (LM - 42) della Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria. La discussione dell'elaborato suddetto è svolta dinanzi ad un'apposita Commissione composta da almeno sette e da non più di undici professori e ricercatori del Dipartimento e/o del Corso di Laurea. Il Rettore nomina la Commissione per la discussione della tesi di laurea e il relativo Presidente, su proposta del Consiglio di Corso di Studio. Il voto di laurea viene calcolato attribuendo un punteggio stabilito dall'apposito regolamento e pubblicato sul sito del Dipartimento: https://www.medvet.unipg.it/

Descrizione link: Laurearsi
Link inserito: https://www.medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-ciclo-unico-lm-42-d-m-270-2004/laurearsi

QUADRO B1	Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: visualizza

Descrizione Pdf: Percorso di formazione

QUADRO B2.a	Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

https://www.medvet.unipg.it/didattica/orario-delle-lezioni

QUADRO B2.b	Calendario degli esami di profitto

https://www.medvet.unipg.it/didattica/calendario-degli-esami

QUADRO B2.c	Calendario sessioni della Prova finale

https://www.medvet.unipg.it/didattica/calendario-degli-esami-di-laurea

QUADRO B3	Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	AGR/02	Anno di corso 1	AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE *(modulo di AGRONOMIA ED ECONOMIA)* link	LORENZETTI MARIA CHIARA	RU	2	29	

4.2.1 DC SUA 2017-2018

2.	VET/01	Anno di corso 1	ANATOMIA CARNIVORI E SUINI *(modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI)* link	PASCUCCI LUISA	PA	3	42
3.	VET/01	Anno di corso 1	ANATOMIA DEI RUMINANTI *(modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI)* link	DALL'AGLIO CECILIA	PA	3	42
4.	VET/01	Anno di corso 1	ANATOMIA DEI VOLATILI E DEGLI ANIMALI DA LABORATORIO *(modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI)* link	CECCARELLI PIERO	PO	2	29
5.	VET/01	Anno di corso 1	ANATOMIA GENERALE (SPECIE DI RIFERIMENTO CAVALLO) *(modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI)* link	CECCARELLI PIERO	PO	6	87
6.	BIO/10	Anno di corso 1	BIOCHIMICA GENERALE ED APPLICATA *(modulo di BIOCHIMICA GENERALE)* link	AVELLINI LUCA	PA	5	71
7.	BIO/10	Anno di corso 1	BIOCHIMICA VETERINARIA SISTEMATICA E COMPARATA *(modulo di BIOCHIMICA VETERINARIA E BIOLOGIA MOLECOLARE)* link	AVELLINI LUCA	PA	2	29
8.	BIO/11	Anno di corso 1	BIOLOGIA MOLECOLARE *(modulo di BIOCHIMICA VETERINARIA E BIOLOGIA MOLECOLARE)* link	CHIARADIA ELISABETTA	RU	3	42
9.	BIO/03	Anno di corso 1	BOTANICA AMBIENTALE E APPLICATA ALLA VETERINARIA *(modulo di AGRONOMIA ED ECONOMIA)* link	RANFA ALDO	RU	2	29
10.	CHIM/06	Anno di corso 1	CHIMICA GENERALE ED ORGANICA *(modulo di BIOCHIMICA GENERALE)* link	DEL GIACCO TIZIANA	RU	3	42
11.	NN	Anno di corso 1	CORSO OBBLIGATORIO LEGGE 81/2008 PREVENZIONE E SICUREZZA link			1	25
12.	AGR/01	Anno di corso 1	ECONOMIA ED ESTIMO RURALE *(modulo di AGRONOMIA ED ECONOMIA)* link	CHIORRI MASSIMO	RU	2	29
13.	INF/01	Anno di	ELEMENTI DI INFORMATICA PER LA MEDICINA VETERINARIA *(modulo di*	POGGIONI	RU	2	29

		corso 1	*FISICA, STATISTICA E INFORMATICA APPLICATE ALLA MEDICINA VETERINARIA)* link	VALENTINA				
14.	FIS/07	Anno di corso 1	FISICA APPLICATA ALLA BIOLOGIA ED ALLA MEDICINA *(modulo di FISICA, STATISTICA E INFORMATICA APPLICATE ALLA MEDICINA VETERINARIA)* link	VOCCA HELIOS	RU	3	42	
15.	AGR/17	Anno di corso 1	GENETICA MENDELIANA APPLICATA AGLI ANIMALI *(modulo di BIOLOGIA ANIMALE)* link	SILVESTRELLI MAURIZIO	PO	3	42	
16.	VET/01	Anno di corso 1	ISTOLOGIA, EMBRIOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA link	DALL'AGLIO CECILIA	PA	5	71	
17.	VET/01	Anno di corso 1	OSTEO-ARTRO-MIOLOGIA *(modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI)* link	PASCUCCI LUISA	PA	3	42	
18.	BIO/10	Anno di corso 1	PROPEDEUTICA BIOCHIMICA *(modulo di BIOCHIMICA GENERALE)* link	AVELLINI LUCA	PA	3	42	
19.	NN	Anno di corso 1	SETTIMANA VERDE (CORSO BASE) link	VERINI SUPPLIZI ANDREA	PA	1	25	
20.	SECS-S/02	Anno di corso 1	STATISTICA PER LA MEDICINA VETERINARIA *(modulo di FISICA, STATISTICA E INFORMATICA APPLICATE ALLA MEDICINA VETERINARIA)* link	PIERRI FRANCESCA	RU	3	42	
21.	BIO/05	Anno di corso 1	ZOOLOGIA *(modulo di BIOLOGIA ANIMALE)* link	GORETTI ENZO	RU	2	29	
22.	NN	Anno di corso 2	CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE AD ORIENTAMENTO MEDICO SCIENTIFICO link			3	30	
23.	L-LIN/12	Anno di corso 2	CONOSCENZA LINGUA INGLESE A PREVALENTE ORIENTAMENTO MEDICO-SCIENTIFICO link			3	30	
24.	VET/02	Anno di corso 2	ENDOCRINOLOGIA VETERINARIA *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link	MARANESI MARGHERITA	RD	4	58	

4.2.1 DC SUA 2017-2018

25.	VET/02	Anno di corso 2	ENDOCRINOLOGIA VETERINARIA *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link			4	40	
26.	VET/05	Anno di corso 2	EPIDEMIOLOGIA VETERINARIA *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link			2	26	
27.	VET/05	Anno di corso 2	EPIDEMIOLOGIA VETERINARIA link			2	26	
28.	VET/05	Anno di corso 2	EPIDEMIOLOGIA VETERINARIA link	MARENZONI MARIA LUISA	RU	2	50	
29.	VET/02	Anno di corso 2	FISIOLOGIA VETERINARIA I *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link			6	56	
30.	VET/02	Anno di corso 2	FISIOLOGIA VETERINARIA I *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link	DIVERIO SILVANA	PA	6	84	
31.	VET/02	Anno di corso 2	FISIOLOGIA VETERINARIA II *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link			3	30	
32.	VET/02	Anno di corso 2	FISIOLOGIA VETERINARIA II *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link	DIVERIO SILVANA	PA	3	42	
33.	VET/02	Anno di corso 2	FISIOLOGIA VETERINARIA III *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link			3	30	
34.	VET/02	Anno di corso 2	FISIOLOGIA VETERINARIA III *(modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA)* link	BARBATO OLIMPIA	RU	3	42	
35.	AGR/17	Anno di corso 2	GENETICA MOLECOLARE APPLICATA AGLI ANIMALI DOMESTICI *(modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO)* link			2	26	
36.	AGR/17	Anno di	GENETICA MOLECOLARE APPLICATA AGLI ANIMALI	CAPPELLI	RU	2	26	

		corso 2	DOMESTICI *(modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO)* link	KATIA				
37.	AGR/17	Anno di corso 2	GENETICA VETERINARIA *(modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO)* link	SILVESTRELLI MAURIZIO	PO	3	42	
38.	AGR/17	Anno di corso 2	GENETICA VETERINARIA *(modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO)* link			3	30	
39.	VET/03	Anno di corso 2	IMMUNOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA)* link			2	26	
40.	VET/03	Anno di corso 2	IMMUNOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA)* link	BRACHELENTE CHIARA	RU	2	50	
41.	VET/05	Anno di corso 2	MALATTIE INFETTIVE DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link			4	76	
42.	VET/05	Anno di corso 2	MALATTIE INFETTIVE PICCOLI ANIMALI *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link			2	26	
43.	VET/05	Anno di corso 2	MICROBIOLOGIA ED IMMUNOLOGIA VETERINARIA link			5	65	
44.	VET/05	Anno di corso 2	MICROBIOLOGIA ED IMMUNOLOGIA VETERINARIA link	COLETTI MAURO	PO	5	125	
45.	VET/03	Anno di corso 2	MORFOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA)* link			2	26	
46.	VET/03	Anno di corso 2	MORFOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA)* link	LEONARDI LEONARDO	RU	2	50	
47.	AGR/18	Anno di corso 2	NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE I *(modulo di NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE)* link			4	52	
		Anno di	NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE	OLIVIERI				

4.2.1 DC SUA 2017-2018

48.	AGR/18	corso 2	ANIMALE I link	OLIVIERO	PO	4	100	
49.	VET/06	Anno di corso 2	PARASSITOLOGIA DEGLI ANIMALI DOMESTICI link	DIAFERIA MANUELA	RU	5	125	
50.	VET/06	Anno di corso 2	PARASSITOLOGIA DEGLI ANIMALI DOMESTICI link			5	52	
51.	VET/06	Anno di corso 2	PARASSITOLOGIA E MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI link			9	117	
52.	VET/03	Anno di corso 2	PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA)* link	MECHELLI LUCA	PO	4	100	
53.	VET/03	Anno di corso 2	PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA)* link			4	52	
54.	VET/05	Anno di corso 2	PATOLOGIA TROPICALE VETERINARIA *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link			2	26	
55.	NN	Anno di corso 2	SETTIMANA VERDE (CORSO AVANZATO) link	VERINI SUPPLIZI ANDREA	PA	1	25	
56.	NN	Anno di corso 2	SETTIMANA VERDE (CORSO AVANZATO) link			1	25	
57.	AGR/17	Anno di corso 2	VALUTAZIONE GENETICA DEGLI ANIMALI IN PRODUZIONE ZOOTECNICA *(modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO)* link	PIERAMATI CAMILLO	PA	2	50	
58.	AGR/17	Anno di corso 2	VALUTAZIONE GENETICA DEGLI ANIMALI IN PRODUZIONE ZOOTECNICA *(modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO)* link			2	26	
59.	AGR/19	Anno di corso 2	ZOOTECNICA SPECIALE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE ALLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE link			5	65	
		Anno						

60.	AGR/19	di corso 2	ZOOTECNICA SPECIALE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE ALLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE link	VERINI SUPPLIZI ANDREA	PA	5	125	
61.	VET/03	Anno di corso 3	ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA I *(modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA)* link			4	52	
62.	VET/03	Anno di corso 3	ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA II *(modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA)* link			4	52	
63.	VET/03	Anno di corso 3	ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA III *(modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA)* link			5	65	
64.	VET/07	Anno di corso 3	BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA ANTALGICA *(modulo di FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA)* link			1	13	
65.	BIO/12	Anno di corso 3	BIOCHIMICA CLINICA *(modulo di SEMEIOLOGIA FUNZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA)* link			3	30	
66.	VET/08	Anno di corso 3	DIAGNOSTICA DI LABORATORIO NELLA PRATICA CLINICA *(modulo di SEMEIOLOGIA FUNZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA)* link			3	39	
67.	VET/08	Anno di corso 3	EMATOLOGIA CLINICA COMPARATA *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link			2	26	
68.	VET/05	Anno di corso 3	EPIDEMIOLOGIA VETERINARIA *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link			2	26	
69.	VET/07	Anno di corso 3	FARMACOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA *(modulo di FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA)* link			5	65	
70.	VET/04	Anno di corso 3	IGIENE DEGLI ALIMENTI *(modulo di IGIENE, TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI)* link			3	39	
71.	VET/05	Anno di corso 3	MALATTIE INFETTIVE DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link			4	76	
		Anno di	MALATTIE INFETTIVE PICCOLI ANIMALI *(modulo di MALATTIE*					

72.	VET/05	corso 3	*INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link		2	26	
73.	VET/06	Anno di corso 3	MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI *(modulo di PARASSITOLOGIA E MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI)* link		4	52	
74.	VET/08	Anno di corso 3	METODOLOGIA CLINICA NEI GRANDI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link		1	13	
75.	VET/08	Anno di corso 3	METODOLOGIA CLINICA NEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link		1	13	
76.	VET/04	Anno di corso 3	MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI *(modulo di IGIENE, TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI)* link		2	26	
77.	AGR/18	Anno di corso 3	NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE II *(modulo di NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE)* link		5	95	
78.	VET/09	Anno di corso 3	PATOLOGIA CHIRURGICA VETERINARIA link		3	39	
79.	VET/05	Anno di corso 3	PATOLOGIA TROPICALE VETERINARIA *(modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA)* link		2	26	
80.	VET/08	Anno di corso 3	SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link		3	39	
81.	VET/08	Anno di corso 3	SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link		3	39	
82.	NN	Anno di corso 3	SETTIMANA ROSSA BASE link		1	25	
83.	VET/04	Anno di corso 3	TECNOLOGIA DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI *(modulo di IGIENE, TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI)* link		3	39	
		Anno di	TOSSICOLOGIA DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di FARMACOLOGIA*				

84.	VET/07	corso 3	*E TOSSICOLOGIA VETERINARIA)* link	2	26	
85.	VET/07	Anno di corso 3	TOSSICOLOGIA DEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA)* link	2	26	
86.	VET/03	Anno di corso 4	ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA I *(modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA)* link	4	52	
87.	VET/03	Anno di corso 4	ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA II *(modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA)* link	4	52	
88.	VET/03	Anno di corso 4	ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA III *(modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA)* link	5	65	
89.	VET/10	Anno di corso 4	ANDROLOGIA E CLINICA ANDROLOGICA VETERINARIA GRANDI ANIMALI *(modulo di CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA I)* link	2	18	
90.	VET/09	Anno di corso 4	ANESTESIOLOGIA VETERINARIA *(modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I)* link	2	26	
91.	VET/04	Anno di corso 4	BENESSERE ANIMALE NEL TRASPORTO E ALLA MACELLAZIONE *(modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE)* link	1	13	
92.	AGR/19	Anno di corso 4	BENESSERE NELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE *(modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE)* link	1	13	
93.	NN	Anno di corso 4	CLINICA MOBILE link	1	25	
94.	VET/09	Anno di corso 4	DIAGNOSTICA PER IMMAGINI *(modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I)* link	3	39	
95.	VET/08	Anno di corso 4	EMATOLOGIA CLINICA COMPARATA *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link	2	26	
		Anno				

4.2.1 DC SUA 2017-2018

96.	VET/02	di corso 4	ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE *(modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE)* link		2	50	
97.	VET/10	Anno di corso 4	FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE E FECONDAZIONE ASSISTITA GRANDI ANIMALI *(modulo di CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA I)* link		4	36	
98.	VET/10	Anno di corso 4	FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE E FECONDAZIONE ASSISTITA PICCOLI ANIMALI *(modulo di CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA I)* link		3	27	
99.	VET/08	Anno di corso 4	INDICATORI SANITARI DEL BENESSERE ANIMALE *(modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE)* link		1	13	
100.	VET/04	Anno di corso 4	ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE link		7	91	
101.	VET/08	Anno di corso 4	MEDICINA LEGALE VETERINARIA, LEGISLAZIONE VETERINARIA, PROTEZIONE ANIMALE E DEONTOLOGIA link		2	26	
102.	VET/09	Anno di corso 4	MEDICINA OPERATORIA *(modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I)* link		2	26	
103.	VET/08	Anno di corso 4	METODOLOGIA CLINICA NEI GRANDI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link		1	13	
104.	VET/08	Anno di corso 4	METODOLOGIA CLINICA NEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link		1	13	
105.	VET/05	Anno di corso 4	PATOLOGIA AVIARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA link		4	52	
106.	NN	Anno di corso 4	PRE - TIROCINIO PARASSITOLOGIA link		1	25	
		Anno di	PRE-TIROCINIO ANATOMIA				

107.	VET/03	corso 4	PATOLOGICA link			2	50	
108.	VET/09	Anno di corso 4	RADIOLOGIA VETERINARIA E MEDICINA NUCLEARE *(modulo di PATOLOGIA E SEMEIOTICA CHIRURGICHE VETERINARIE)* link			3	39	
109.	VET/09	Anno di corso 4	SEMEIOTICA CHIRURGICA VETERINARIA *(modulo di PATOLOGIA E SEMEIOTICA CHIRURGICHE VETERINARIE)* link			3	39	
110.	VET/08	Anno di corso 4	SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link			3	39	
111.	VET/08	Anno di corso 4	SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I)* link			3	39	
112.	NN	Anno di corso 4	SETTIMANA ROSSA CORSO AVANZATO link			1	25	
113.	VET/09	Anno di corso 5	CHIRURGIA ORTOPEDICA *(modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II)* link			2	26	
114.	VET/09	Anno di corso 5	CLINICA CHIRURGICA E CHIRURGIA D'URGENZA DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II)* link			3	39	
115.	VET/09	Anno di corso 5	CLINICA CHIRURGICA E CHIRURGIA D'URGENZA DEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II)* link			3	39	
116.	VET/08	Anno di corso 5	CLINICA E TERAPIA DEI GRANDI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA II)* link			4	52	
117.	VET/08	Anno di corso 5	CLINICA E TERAPIA DEI PICCOLI ANIMALI *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA II)* link			4	52	
118.	VET/10	Anno di corso 5	CLINICA GINECOLOGICA E ANDROLOGICA PICCOLI ANIMALI *(modulo di CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA II)* link			2	18	
			CLINICA OSTETRICA E					

119.	VET/10	Anno di corso 5	GINECOLOGICA GRANDI ANIMALI *(modulo di CLINICA GINECOLOGICA ED ANDROLOGICA VETERINARIA II)* link			3	27
120.	AGR/18	Anno di corso 5	DIETOLOGIA *(modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA II)* link			2	26
121.	NN	Anno di corso 5	LOG BOOK link			1	25
122.	VET/09	Anno di corso 5	TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA GRANDI ANIMALI *(modulo di TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA)* link			2	50
123.	VET/09	Anno di corso 5	TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA PICCOLI ANIMALI *(modulo di TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA)* link			3	75
124.	VET/08	Anno di corso 5	TIROCINIO CLINICA MEDICA I *(modulo di TIROCINIO CLINICA MEDICA E PROFILASSI VETERINARIA)* link			2	50
125.	VET/08	Anno di corso 5	TIROCINIO CLINICA MEDICA II *(modulo di TIROCINIO CLINICA MEDICA E PROFILASSI VETERINARIA)* link			2	50
126.	VET/08	Anno di corso 5	TIROCINIO CLINICA MEDICA III *(modulo di TIROCINIO CLINICA MEDICA E PROFILASSI VETERINARIA)* link			1	25
127.	VET/10	Anno di corso 5	TIROCINIO CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA link			2.5	62.5
128.	VET/04	Anno di corso 5	TIROCINIO ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE link			7.5	187.5
129.	VET/05	Anno di corso 5	TIROCINIO PATOLOGIE AVIARIE link			2.5	62.5
130.	AGR/17	Anno di corso 5	TIROCINIO ZOOTECNICA I *(modulo di TIROCINIO ZOOTECNICA I - II)* link			2	50
		Anno					

131.	AGR/17	di corso 5	TIROCINIO ZOOTECNICA II *(modulo di TIROCINIO ZOOTECNICA I - II)* link			5.5	137.5
132.	VET/10	Anno di corso 5	TIROCINIO: CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGIA VETERINARIA link			2.5	62.5

QUADRO B4	**Aule**

Descrizione link: Aule
Link inserito: https://www.medvet.unipg.it/strutture/aule
Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Aule

QUADRO B4	**Laboratori e Aule Informatiche**

Descrizione link: Laboratori e aule informatiche
Link inserito: https://www.medvet.unipg.it/strutture/laboratori
Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Laboratori ed Aule informatiche

QUADRO B4	**Sale Studio**

Descrizione link: Sale studio
Link inserito: https://www.medvet.unipg.it/strutture/spazio-studio
Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Sale Studio

QUADRO B4	**Biblioteche**

Descrizione link: Biblioteche
Link inserito:

http://www.csb.unipg.it/organizzazione/strutture-bibliotecarie/struttura-agraria-veterinaria-e-ingegneria/biblioteca-di-medicina-veterinaria

QUADRO B5	**Orientamento in ingresso**

09/06/2017

Struttura del servizio
L'orientamento in ingresso è coordinato dal Delegato del Dipartimento Medicina Veterinaria Prof.ssa Giorgia Della Rocca. I servizi svolti dal Delegato per l'Orientamento sono:
1) organizzare e mettere in atto iniziative volte ad orientare gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado sulla scelta universitaria;
2) offrire un servizio di informazione sulle modalità di accesso e i contenuti dei corsi, sia tramite colloqui individuali e presentazioni collettive che tramite e-mail e avvisi;
4) gestire il coordinamento con il servizio di Orientamento di Ateneo e il Delegato per l'Orientamento di Ateneo;
6) aggiornare periodicamente la pagina web dedicata ai futuri studenti sul sito del Dipartimento;
8) preparare ed aggiornare periodicamente il materiale divulgativo sui Corsi di Laurea, quali brochure, filmati, presentazioni e locandine degli eventi;
5) promuovere la comunicazione con i referenti delle scuole secondarie di secondo grado per agevolare il transito di informazioni sulle iniziative di orientamento;
7) collaborare ed organizzare corsi introduttivi di delle materie di base per le matricole;
8) mettere in atto attività di organizzazione e coordinamento per i progetti formativi di alternanza scuola - lavoro.
Nello svolgimento degli eventi di Orientamento, si avvale dell'aiuto di numerosi Docenti del Corso di Studio, che danno la loro disponibilità volontariamente a collaborare alle varie attività.
Svolge la sua attività coordinandosi con il Consiglio di Dipartimento e riferisce ad esso le sue attività.

Attività svolte e relativi risultati
Iniziative di Ateneo
Il Corso di Studio, attraverso il Delegato del Dipartimento di Medicina Veterinaria, partecipa a tutte le iniziative di Orientamento organizzate dall'Ufficio preposto di Ateneo e dalla Delegata del Rettore per l'Orientamento Prof.ssa Anna Martellotti.
http://www.unipg.it/studenti-futuri

Iniziative di Dipartimento
Il delegato all'Orientamento organizza numerose iniziative di presentazione dell'offerta formativa oltre a seminari ed eventi di promozione del CdS.
Particolare attenzione è posta all'aggiornamento dello spazio dedicato ai futuri studenti nel sito internet del Dipartimento https://www.medvet.unipg.it/

In tali pagine web, oltre agli avvisi e al calendario delle iniziative di orientamento, si trova materiale informativo sul CdS, sulle modalità per accedervi, la calendarizzazione della prova nazionale di ammissione al corso, la modalità

Contatti:
Responsabile Orientamento e Tutorato Dipartimento di Medicina Veterinaria:
Professoressa Giorgia Della Rocca email: giorgia.dellarocca@unipg.it

Descrizione link: Orientamento e Tutorato Dipartimento Medicina Veterinaria
Link inserito: https://www.medvet.unipg.it/studenti/futuri-studenti
Pdf inserito: visualizza

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Descrizione Pdf: Iniziative di Ateneo

QUADRO B5	**Orientamento e tutorato in itinere**

09/06/2017

Il Servizio di Orientamento e Tutorato in itinere è articolato su competenze di Ateneo e competenze di CdS. Le finalità sono quelle di consentire un corretto rapporto tra Studenti e percorso didattico attraverso l'incentivazione della loro partecipazione attiva nel processo formativo e superare le difficoltà di inserimento nel contesto Universitario.

L'Ateneo esplica queste azioni attraverso un Servizio di Orientamento in itinere (http://www.unipg.it/orientamento/counseling-individuale). Inoltre è attivo un Servizio di counseling psicologico (http://www.unipg.it/servizi/focus-counseling-psicologico-e-pedagogico-didattico) che offre aiuto e assistenza agli Studenti dell'Ateneo inerenti problemi personali e di carriera scolastica.

Il Dipartimento ha nominato un Delegato per Orientamento e Tutorato che ogni Anno Accademico assegna a ciascun Docente un numero limitato di Studenti, iscritti al 1° anno, da supportare con azione di tutoraggio per tutta la durata del corso di Laurea.

Per gli Studenti iscritti al primo anno del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria (LM42) è prevista, a partire dall'Anno Accademico 2012/2013, la figura del Tutor di accoglienza e orientamento. Si tratta di un laureato o laureando in Medicina Veterinaria che è a disposizione degli Studenti in giornate e orari pianificati (65 ore per l'anno accademico 2014/15). Gli incontri si svolgono in aula per affrontare problematiche inerenti gruppi rilevanti di Studenti o presso un apposito spazio, individuato nelle immediate vicinanze della Segreteria Didattica, per discutere problemi legati al singolo individuo o a gruppi limitati di Studenti. La scelta della localizzazione è stata effettuata per consentire, se necessario, un immediato confronto con il personale della Segreteria Didattica. Il Tutor di accoglienza e orientamento, il servizio di supporto nel suo complesso, le giornate e gli orari di fruibilità sono illustrati dal Presidente del Corso di Laurea durante una delle prime lezioni, in accordo con il Docente coinvolto.

A partire dall'Anno Accademico 2013/2014 è previsto lo svolgimento di una Giornata di Orientamento per gli Studenti iscritti al primo anno del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria. Durante questo evento gli Studenti incontrano il Presidente del Corso di Laurea, i Docenti del primo anno di corso, il Delegato per Orientamento e Tutorato del Dipartimento, il Tutor di aula e i Rappresentanti degli Studenti. Scopo della giornata è quello di presentare in maniera approfondita il percorso didattico, favorire la conoscenza tra le varie componenti individuando con precisione compiti e ruoli, rispondere ai quesiti degli Studenti,

A partire dall'Anno Accademico 2015/2016 sono stati ripristinati i corsi per gli Studenti risultati iscrivibili dopo il test di ingresso, ma con debiti formativi nelle discipline inerenti il test stesso (OFA per Chimica e Biologia). Sono stati a tal fine istituiti dei corsi "on line" (e-learning) con verifica finale dell'apprendimento. Questa modalità consente la fruizione dei corsi anche agli Studenti che più tardivamente si iscriveranno, per lo scorrimento della graduatoria nazionale, con un sicuro effetto sul livello di conoscenza con il quale affronteranno l'inizio delle lezioni ufficiali.

Il Delegato per Orientamento e Tutorato, inoltre, è a disposizione per consigliare gli studenti del I anno riguardo a vari quesiti riguardanti lezioni, esami, libri di testo di riferimento. Inoltre, tramite l'interfaccia telematica (e-mail), risponde ad ulteriori quesiti posti dagli Studenti (trasferimenti al corso di laurea in Medicina Veterinaria da altri corsi di Laurea, scelta di libri di testo, problemi tecnici relativi alle aule, propedeuticità degli esami).

Il Dipartimento ha individuato un Docente di riferimento per le problematiche inerenti gli Studenti portatori di disabilità o Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA). Per maggiori informazioni vedi link: http://www.unipg.it/disabilita-e-dsa/studenti-con-dsa.

Gli Studenti del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria (LM42), durante i primi 4 anni di Corso sono chiamati a svolgere specifiche attività obbligatorie (Settimana verde di base e avanzata presso l'Azienda Zootecnica Didattica; Settimana Rossa di

base e avanzata presso l'Ospedale Veterinario Universitario Didattico; Clinica Mobile presso allevamenti del territorio; Pre -tirocinio presso le strutture dei SSD coinvolti) per le quali sono previste, ad eccezione del Pre-tirocinio, figure di Tutor che affiancano i Docenti.

L'organizzazione del sistema del Tutorato è compito del Delegato Orientamento e Tutorato del Dipartimento e del Consiglio di Corso di Laurea che provvedono alla individuazione delle risorse e alla emissione dei relativi bandi. I Tutor possono essere laureati in Medicina Veterinaria o in Produzioni Animali (limitatamente questi ultimi alla Settimana Verde base). Un'apposita Commissione viene nominata per la valutazione delle domande pervenute.

Nell'orientamento in itinere convergono anche attività programmate dalla Commissione Ricerca del Dipartimento quali l'organizzazione di Seminari e Workshop su tematiche generali tenuti da Esperti.

Contatti:
1) Responsabile Orientamento e Tutorato Dipartimento di Medicina Veterinaria:
Professoressa Giorgia Della Rocca email: giorgia.dellarocca@unipg.it

2) Responsabile servizio studenti diversamente abili, Dipartimento di Medicina Veterinaria:
Professore Maurizio Silvestrelli email: maurizio.silvestrelli@unipg.it

Descrizione link: Orientamento e Tutorato Dipartimento Medicina Veterinaria
Link inserito: https://www.medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato

QUADRO B5	**Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)**

09/06/2017

Il collegamento tra Università e mondo del lavoro risulta di importanza strategica per il futuro impiego dei Laureati, per questo motivo Ateneo e Dipartimento collaborano nella istituzione di rapporti con l'esterno.
Il Dipartimento di Medicina Veterinaria, su indicazione dei docenti del CdS, ha attivato n. 64 convenzioni con strutture pubbliche e private per lo svolgimento di periodi di tirocinio e stage. Lo Studente che desideri frequentare una struttura esterna, tra quelle convenzionate, viene messo in contatto con essa dal personale della Segreteria Didattica per l'elaborazione di un progetto didattico personalizzato alle esigenze dello Studente così da poter approfondire nella pratica la propria formazione.
Il CdS ha come obiettivo annuale l'incremento del numero delle strutture convenzionate per offrire agli Studenti un ampio ventaglio di scelta.

Grande importanza rivestono queste attività svolte all'esterno poiché nella maggior parte dei casi rientrano tra le day-one skills richieste dall'EAEVE e registrate nel Log-book personale di ogni Studente e convalidate dalla firma del docente di riferimento per ogni attività.

Contatti per informazioni relative al tirocinio :
Sig.ra Claudia CRISPIGNI
Tel.: 075-585 7607/7760 e-mail: segr-didattica.veterinaria@unipg.it

Pdf inserito: visualizza

Descrizione Pdf: Aziende Convenzionate per lo svolgimento del Tirocinio

QUADRO B5	**Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti**

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regolamenta, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Assistenza e Accordi per la mobilit internazionale degli studenti

Le iniziative sulla mobilità internazionale degli studenti del CdS vengono gestite a livello dell'intero Dipartimento di Medicina Veterinaria presso il quale sono in essere numerosi rapporti di collaborazione con vari Atenei e Laboratori di ricerca stranieri; queste collaborazioni promuovono e sostengono la mobilità degli studenti per periodi di studio (esami e tesi di laurea) in ambito Erasmus+ e di tirocinio e stage in ambito Erasmus+ Traineeship.

Il Dipartimento partecipa al programma di mobilità ERASMUS, per il quale ha attivi attualmente n. 28 accordi con Facoltà situate in Austria, Belgio, Croazia, Francia,Grecia, Spagna, Portogallo, Romania, Slovenia, Turchia. Annualmente utilizzano le borse ERASMUS circa n. 63 Studenti. Il Dipartimento ha attivato una apposita Commissione, coordinata da un Docente Delegato per l'ERASMUS dal Direttore del Dipartimento, che si occupa di raccogliere le domande in relazione ai bandi ERASMUS e di effettuare la selezione tra i Candidati per l'assegnazione delle borse di studio, di promuovere tra gli Studenti la conoscenza delle opportunità offerte dal programma, anche organizzando un incontro annuale in occasione della pubblicazione dei bandi ERASMUS.
Il Dipartimento di Medicina Veterinaria di Perugia ha inoltre attivato specifici accordi quadro internazionali.
1) International Memorandum of Understanding (IMOU) con la Colorado State University (USA), che prevede la possibilità per 5 Studenti l'anno (iscritti al 5° anno di corso in Medicina Veterinaria), di svolgere il Tirocinio Pratico Applicativo, per un periodo di tre mesi. Durante il periodo di frequenza gli Studenti partecipano alle attività previste dalle varie discipline e, previo accordo tra i Docenti interessati, possono svolgere anche ricerche inerenti alla stesura della tesi di laurea.
2) Accordo di Cooperazione con Cape Wildlife Center Massachusetts (USA),
che prevede la possibilità per 3 Studenti l'anno (iscritti al 5° anno di corso in Medicina Veterinaria), di svolgere un periodo del Tirocinio Pratico Applicativo,
presso questa struttura con lo scopo di ampliare le conoscenze nell'ambito della medicina e chirurgia degli animali selvatici.
3) Accordo di Cooperazione con Hachaklait - Mutual Society for Cattle insurance and veterinary services in Israel LTD, che prevede la possibilità per 8 Studenti l'anno, iscritti al Master in Dairy Production Medicine, per un periodo di un mese, di frequentare questa struttura al fine di approfondire le conoscenze inerenti il management e la conduzione dell'allevamento della bovina da latte.
4) Accordo con University of California Davis Campus, USA, che prevede la possibilità per 2 studenti dei corsi di studio, master,

dottorandi e specializzandi, afferenti al Dipartimento di Medicina Veterinaria, di frequentare la struttura per un periodo di tre mesi.
5) Accordo con University of Pretoria Sudafrica, che prevede la possibilità per 2 studenti dei corsi di studio, master, dottorandi e specializzandi, afferenti al Dipartimento di Medicina Veterinaria, di frequentare la struttura per un periodo di tre mesi.
Utilizzano borse per gli accordi quadro circa 17 studenti all'anno.
Gli Studenti interessati a questi scambi internazionali rispondono ad un bando di selezione pubblica indetto con Decreto Rettorale. I candidati le cui domande rispondono ai requisiti richiesti dai vari accordi, vengono valutati tramite esame in lingua inglese, da una commissione appositamente istituita.
Il Dipartimento organizza incontri, a cura del delegato Erasmus, indirizzati agli iscritti di tutti gli anni del CdL al fine di illustrare le modalità di partecipazione ai bandi Erasmus e agli accordi quadro, di far conoscere le destinazioni previste per il Dipartimento di Medicina Veterinaria e di stimolare l'interesse degli Studenti.
La partecipazione degli studenti agli ultimi bandi Erasmus per studio e accordi quadro e è stata significativa con 41 candidature.

Contatti:
Responsabile Erasmus Dipartimento di Medicina Veterinaria:
Dott. Gabriele Brecchia email: gabriele.brecchia@unipg.it

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Descrizione link: Ateneo mobilità internazionale
Link inserito: http://www.unipg.it/internazionale

	Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.	titolo
1	University of Veterinary Medicine (Wien AUSTRIA)	31/01/2015	5	Solo italiano
2	Université de Liège (Liège BELGIUM)	09/01/2014	5	Solo italiano
3	Università di Zagabria (Zagabria CROATIA)	09/02/2015	5	Solo italiano
4	Aristotle University of Thessaloniky (Thessaloniki GREECE)	14/01/2015	5	Solo italiano
5	University of Thessaly (Volos GREECE)	18/12/2014	5	Solo italiano
6	Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro (Vila Real PORTUGAL)	19/02/2014	5	Solo italiano
7	Instituto Politecnico de Viseu (Viseu PORTUGAL)	19/12/2013	5	Solo italiano
8	University of Agronomic Sciences and Veterinary Medicine (Bucureti ROMANIA)	04/04/2014	5	Solo italiano
9	Universidad de Extremadura (Badajoz SPAIN)	09/01/2014	5	Solo italiano
10	Universidad de Córdoba (Cordoba SPAIN)	07/01/2014	5	Solo italiano
11	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (Las Palmas De Gran Canaria SPAIN)	11/03/2014	5	Solo italiano
12	Universidad Alfonso X el Sabio Madrid (Madrid SPAIN)	18/02/2014	5	Solo italiano
13	Universidade de Santiago de Compostela (Santiago De Compostela SPAIN)	31/10/2013	5	Solo italiano
14	UNIVERSIDAD CARDENAL HERRERA Campus di Moncada (Valencia SPAIN)	09/06/2015	3	Solo italiano
15	Universidad de Zaragoza (Zaragoza SPAIN)	22/01/2014	5	Solo italiano
16	University of California, Davis (Davis STATI UNITI)	12/06/2015	4	Solo italiano
17	Colorado State University (Fort Collins STATI UNITI)	20/11/2012	5	Solo italiano
				Solo

18	Cape Wildlife Center, Banstable (Massachusetts STATI UNITI)	11/03/2014	3	italiano
19	University of Pretoria (Pretoria SUDAFRICA)	17/02/2015	5	Solo italiano
20	Cukurova University (Adana TURKEY)	15/11/2016	2	Solo italiano
21	Afyon Kocatepe Universitesi (AfyonkarahİSar TURKEY)	25/01/2016	3	Solo italiano
22	Akdeniz University (Antalya TURKEY)	01/12/2014	5	Solo italiano
23	Mehmet Akif Ersoy University Burdur (Burdur TURKEY)	03/12/2014	5	Solo italiano
24	Istanbul University (Istanbul TURKEY)	05/09/2014	5	Solo italiano
25	Selcuk University (Konya TURKEY)	31/01/2014	2	Solo italiano
26	Selçuk University (Selçuk TURKEY)	31/01/2014	5	Solo italiano

QUADRO B5 — Accompagnamento al lavoro

09/06/2017

Struttura del servizio

Il Corso di Studio favorisce il rafforzamento dei rapporti di collaborazione con aziende private e pubbliche finalizzati all'accompagnamento al mondo del lavoro dei giovani laureati attraverso una serie di attività coordinate a livello locale dal Delegato di Dipartimento al Job Placement, Dott. Leonardo Leonardi, in sintonia con il Prof. Alessandro Campi, il Delegato del Rettore per Job Placement, rapporti con le imprese e mondo del lavoro.

In questo contesto il CdS organizza seminari, conferenze e visite guidate su temi professionali con esponenti del mondo del lavoro nazionali ed internazionali. Le attività effettuate nel periodo 2016 2017 sono riportate nella pagina

La lista completa di tali attività può essere reperita alla pagina web

https://www.medvet.unipg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/eventi-di-orientamento-in-uscita.

L'accompagnamento al mondo del lavoro da parte del CdS, inizia con lo svolgimento di attività professionalizzanti (Settimana Verde di base e avanzata, Settimana Rossa di base e avanzata, Clinica Mobile, Pretirocinio, Pronto Soccorso), inoltre nel corso dell'ultimo anno è previsto il Tirocinio Pratico-Applicativo (TPA) per il conseguimento dell'abilitazione alla professione di Medico Veterinario. Il TPA può essere svolto in strutture dipartimentali e in aziende esterne convenzionate in numero di 54 nel 2012/13, 65 nel 2013/14, 70 nel 2014/15, 76 nel 2015-2016 e 64 nel 2016-2017. Il TPA può essere considerato un primo contatto con il mondo del lavoro, finalizzato a potenziali assunzioni successive in azienda ed è quindi importante il monitoraggio della sua efficacia attraverso idonei strumenti valutativi. Inoltre il CdS prevede la possibilità di svolgere il TPA (pre e post lauream) anche presso strutture estere, attraverso il programma ERASMUS e altri accordi internazionali.

Inoltre, il CdS stimola, attraverso seminari con esponenti del mondo del lavoro, iniziative volte a mettere in contatto realtà produttive e studenti. In particolare si segnala SSN e organismi internazionali: il ruolo del veterinario nella sanità pubblica e nella ricerca, SSN e organismi internazionali: il ruolo del veterinario nella sanità pubblica e nella ricerca, Prospettive future per la professione veterinaria, Federazione, Ordine e codice deontologico, Previdenza e La comunicazione: elemento indispensabile nelle competenze del professionista. Inoltre è attivo in Ateneo un servizio di job-placement all'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro (vedi link)

A livello di Ateneo le iniziative in tema di accompagnamento al lavoro vengono coordinate dall'Ufficio Tirocini e Formazione Lavoro. Tra di esse si segnala il Career day, organizzato con cadenza annuale durante il mese di giugno, con il fine di accrescere

i momenti di incontro tra i laureati e laureandi ed il tessuto produttivo-imprenditoriale. Maggiori informazioni al riguardo sono contenute nel documento accessibile al termine della presente sezione.

Descrizione link: job-placement
Link inserito: http://www.unipg.it/job-placement
Pdf inserito: visualizza

Descrizione Pdf: Accompagnamento al lavoro e Job Placement

QUADRO B5 — Eventuali altre iniziative

09/06/2017

Gli studenti del CdS in Medicina Veterinaria possono beneficiare di numerose altre iniziative e servizi offerti dall'Ateneo, che comprendono tra l'altro agevolazioni per servizi sanitari, di trasporto e mobilità, di logistica, servizi linguistici e servizi di consulenza. Per una descrizione analitica si veda il file PDF allegato alla fine della sezione.

Viene in particolare segnalato che l'Università di Perugia offre servizi dedicati a studenti con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

A partire dall'anno accademico 2004/2005 il Corso di Laurea in Medicina Veterinaria, per favorire gli scambi culturali, organizza per gli Studenti ogni anno viaggi di istruzione presso Facoltà di Medicina Veterinaria estere di rinomato prestigio quali: la School of Veterinary Medicine of University of California, la School of Veterinary Medicine of University of Georgia, la Cornell University of Pennsylvania.
Viaggi di istruzione nazionali e internazionali sono organizzati anche per la visita di strutture quali bioparchi e acquari.
Gli Studenti del corso di laurea vengono coinvolti anche in attività ludico-ricreative partecipando a tornei di calcio Studenti-Docenti.

Altri dettagli al link e nel pdf allegato

Descrizione link: Servizi di Ateneo
Link inserito: http://www.unipg.it/servizi
Pdf inserito: visualizza

Descrizione Pdf: Eventuali altre iniziative

QUADRO B6 — Opinioni studenti

13/09/2017

L'Ateneo ha integrato il questionario ANVUR, adottato dall'A.A. 2013/2014, con ulteriori domande.
Il questionario si compone di 14 domande rivolte agli studenti frequentanti e di 8 domande rivolte agli studenti non frequentanti nonché di 9 suggerimenti (S1-S9) e di un campo libero dedicato ad eventuali commenti/altri suggerimenti.

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Per quanto concerne la consultazione dei risultati della valutazione, è disponibile un nuovo sistema informativo-statistico di reportistica ed elaborazione dati denominato "SIS-ValDidat", accessibile direttamente dal web all'indirizzo https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unipg/
In particolare sono disponibili:
a) i risultati in forma aggregata a livello di Dipartimento e di Corso di Studio;
b) i risultati a livello di singolo insegnamento/modulo.

Di seguito viene riportato il link alla pagina web e l'analisi dei dati

Descrizione link: Valutazione della didattica (2016/2017)
Link inserito:
https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/report.php?At=unipg&anno=2017&Ind=1&keyf=517200&keyc=MU03&az=a&t=r1
Pdf inserito: visualizza

Descrizione Pdf: Analisi Valutazione della Didattica 2016-2017

QUADRO B7	**Opinioni dei laureati**

26/09/2017

L'opinione dei laureati sul Corso di Laurea è reperibile nel sito alma laurea al link sottostante, nella sezione della scheda informativa del Corso denominata "GIUDIZI SULL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA".

Descrizione link: Esperienza Studi laureati 2016
Link inserito:
http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2016&corstipo=LSE&ateneo=70023&facolta=1349&gr

Pdf inserito: visualizza

Descrizione Pdf: Parere Laureandi

4.2.1 DC SUA 2017-2018

QUADRO C1	**Dati di ingresso, di percorso e di uscita**

27/09/2016

Al link Universitaly sottostante (sezioni: iscritti e laureati; condizione occupazionale rilevata e caratteristiche dei laureati) si possono trovare tutte le informazioni relative al numero di Studenti iscritti e Laureati negli ultimi anni accademici.
Al medesimo link sono reperibili le informazioni relative alla condizione occupazionale dei Laureati.
Nel file allegato sono riportate alcune informazioni relative al titolo di studio posseduto,
al percorso e all'uscita.

Link inserito: http://www.universitaly.it/index.php/public/schedaCorso/anno/2016/corso/1529844
Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Dati di ingresso, di percorso e di uscita

QUADRO C2	**Efficacia Esterna**

29/09/2017

Nel sito www.universitaly.it , al link sotto riportato (sezione condizione occupazionale rilevata e caratteristiche dei laureati) sono disponibili le informazioni relative alle statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro.
Le informazioni riguardanti le statistiche di ingresso nel mondo del lavoro dei laureati in Medicina Veterinaria aggiornate ad aprile 2017 sono reperibili nella banca dati di AlmaLaurea e riportati nel sito Universitaly.
I dati raccolti consentono di esprimere un parere favorevole sull'efficacia esterna del CdS in quanto il tasso di occupazione, in aumento rispetto all'anno passato, ad un anno dalla laurea è pari al 57,0% (31,8% lavora e il 9,1% è impegnato in un corso universitario/praticantato). A partire dal terzo anno è occupato l'85,0% (di cui 1,6% corso universitario/praticantato) e il 95% (8,1% corso universitario/praticantato) dopo cinque anni dalla laurea (dati Universitaly e AlmaLaurea).

Descrizione link: Condizione occupazionale a un anno
Link inserito: http://www.universitaly.it/index.php/public/schedaCorso/anno/2016/corso/1529844

QUADRO C3	**Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare**

25/09/2015

Il Corso di laurea in Medicina Veterinaria ha previsto, a partire dall'a.a. 2012-2013, la compilazione di un questionario da parte dei tutor aziendali delle strutture pubbliche o private convenzionate coni l Dipartimento per lo svolgimento del Tirocinio Pratico Applicativo (TPA). Il questionario consente di avere informazioni sul livello di preparazione e di interesse degli Studenti durante la fase di stage aziendale. Nel file in allegato sono riportati i dati ottenuti in questo anno di valutazione.

Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Valutazione questionari

4.2.1 DC SUA 2017-2018

QUADRO D1	**Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo**

Pdf inserito: visualizza

QUADRO D2	**Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio**

28/04/2016

Gli organi coinvolti nel processo AQ del CdS e i relativi ruoli sono di seguito descritti:

Presidente di CdS: il Presidente del CdS coordina il sistema di AQ del CdS e vigila sul rispetto degli adempimenti previsti dalle norme e dai regolamenti specifici, avvalendosi della collaborazione del responsabile qualità del CdS, del responsabile qualità di Dipartimento, della commissione paritetica per la didattica e del gruppo di riesame, in coerenza con quanto indicato dagli organi centrali di Ateneo sul tema dell'AQ.
Responsabile qualità di CdS e di Dipartimento: svolge il ruolo previsto dal regolamento generale di Ateneo e dagli altri regolamenti applicabili; assicura che i processi necessari per il sistema di assicurazione della qualità del CdS siano stabiliti, attuati e tenuti aggiornati e promuove la consapevolezza dell'importanza dell'assicurazione della qualità nell'ambito di tutta l'organizzazione.
Commissione paritetica per la didattica: svolge il ruolo previsto dallo statuto dell'Università degli Studi di Perugia. In particolare, svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture. Valuta inoltre se al riesame annuale conseguano efficaci interventi correttivi effettuati dai CdS negli anni successivi.
Gruppo di riesame: redige il rapporto di riesame, analizzando la situazione corrente del CdS, sottolineando i punti di forza e le opportunità di miglioramento e proponendo i corrispondenti obiettivi, indicatori e traguardi/valori obiettivo (target).
Consiglio di Corso di Studio: approva il rapporto di riesame, il suo contenuto e collabora al buon andamento dell'AQ del CdS.

Pdf inserito: visualizza
Descrizione Pdf: Processo qualit CdS Medicina Veterinaria

QUADRO D3	**Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative**

28/04/2016

Il lavori del CdS comprendono riunioni periodiche della Commissione Paritetica (CPD) per la Didattica e del Gruppo di Riesame. CPD e Gruppo di Riesame si riuniscono con cadenza almeno semestrale e prima delle scadenze previste dai regolamenti vigenti, presentando le proprie relazioni agli organi competenti almeno 7 giorni prima della scadenza delle medesime. Il CdS si riunisce bimestralmente, qualora subentrino scadenze o altre esigenze particolari sono previste riunioni aggiuntive.

4.2.1 DC SUA 2017-2018

Il CCL discute in tutte le riunioni argomenti sull'Assicurazione della Qualità e sui miglioramenti da apportare per ottenere gli accreditamenti Anvur e EAEVE.
In tale punto all'odg vengono discussi gli stati di avanzamento delle attività di miglioramento previste nel rapporto di riesame.

QUADRO D4	**Riesame annuale**

QUADRO D5	**Progettazione del CdS**

QUADRO D6	**Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare lattivazione del Corso di Studio**

Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di PERUGIA
Nome del corso in italiano	Medicina veterinaria
Nome del corso in inglese	Veterinary Medicine
Classe	LM-42 - Medicina veterinaria
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.medvet.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/medicina-veterinaria-ciclo-unico-lm-42-d-m-270-2004/informazioni-
Tasse	http://www.unipg.it/didattica/procedure-amministrative/scadenze-tasse-e-contributi
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono

il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regolamenta, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	VERINI SUPPLIZI Andrea
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Laurea
Struttura didattica di riferimento	MEDICINA VETERINARIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	ARCELLI	Rolando	VET/09	PA	1	Caratterizzante	1. CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA RINO-OTOLOGICA NEL CANE E NEL GATTO 2. ADE - ELETTROFISIOLOGIA DEGLI ORGANI DI SENSO 3. CIP: OFTALMOLOGIA DEGLI ANIMALI DA AFFEZIONE 4. CIP: ELETTROFISIOLOGIA DEGLI ORGANI DI SENSO 5. RADIOLOGIA VETERINARIA E MEDICINA NUCLEARE 6. TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA GRANDI ANIMALI

4.2.1 DC SUA 2017-2018

2.	AVELLINI	Luca	BIO/12	PA	1	Base	1. BIOCHIMICA CLINICA 2. ADE - GESTIONE BANCHE DATI ELETTRONICHE
3.	BELLEZZA	Enrico	VET/09	PO	1	Caratterizzante	1. SEMEIOTICA CHIRURGICA VETERINARIA 2. CIP: NEUROCHIRURGIA DEL CANE 3. ADE - ODONTOSTOMATOLOGIA VETERINARIA 4. TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA PICCOLI ANIMALI
4.	BUFALARI	Antonello	VET/09	PA	1	Caratterizzante	1. ADE - ANESTESIA E ANALGESIA NEGLI ANIMALI DOMESTICI 2. CIP: ANESTESIA E ANALGESIA NEGLI ANIMALI DOMESTICI 3. ADE - TECNICHE CHIRUGICHE DI BASE DEI TESSUTI MOLLI 4. ORTOPEDIA
5.	CENCI GOGA	Beniamino Terzo	VET/04	PA	1	Caratterizzante	1. ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE 2. BENESSERE ANIMALE NEL TRASPORTO E ALLA MACELLAZIONE 3. CIP: LA PRODUZIONE IGIENICA DELLA CARNE 4. TIROCINIO - ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE ALIMENTI 5. ADE - LA PRODUZIONE IGIENICA DELLA CARNE
6.	CHIARADIA	Elisabetta	BIO/10	RU	1	Base	**Incarico didattico con SSD non corrispondente!**
7.	CONTI	Maria Beatrice	VET/08	RU	1	Caratterizzante	1. INDICATORI SANITARI DEL BENESSERE ANIMALE 2. CIP: GESTIONE DELLE EMERGENZE E TERAPIA INTENSIVA DEI PICCOLI ANIMALI
8.	DALL'AGLIO	Cecilia	VET/01	PA	1	Base	1. ISTOLOGIA, EMBRIOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA 2. ANATOMIA DEI RUMINANTI
							1. CIP DIAGNOSTICA DI LABORATORIO ED

EMATOLOGIA CLINICA
2. EMATOLOGIA CLINICA COMPARATA
3. DIAGNOSTICA DI

9.	ANTOGNONI	Maria Teresa	VET/08	PA	1	Caratterizzante

							LABORATORIO NELLA PRATICA CLINICA
10.	DELLA ROCCA	Giorgia	VET/07	PA	1	Caratterizzante	1. CIP MEDICINA NON CONVENZIONALE: BASI SCIENTIFICHE E POSSIBILI APPLICAZIONI 2. CIP: BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA DEL DOLORE 3. ADE - MEDICINA NON CONVENZIONALE: BASI SCIENTIFICHE E POSSIBILI APPLICAZIONI 4. ADE - BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA DEL DOLORE 5. TOSSICOLOGIA DEI PICCOLI ANIMALI 6. BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA ANTALGICA 7. FARMACOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA 8. TOSSICOLOGIA DEI GRANDI ANIMALI
11.	DI MEO	Antonio	VET/09	PO	1	Caratterizzante	1. PATOLOGIA CHIRURGICA VETERINARIA 2. CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA ORTOPEDICA NEI PICCOLI ANIMALI 3. CIP: TRAUMATOLOGIA DEGLI ANIMALI DA AFFEZIONE
12.	FRANCIOSINI	Maria Pia	VET/05	PA	1	Caratterizzante	1. TIROCINIO - PATOLOGIA AVIARE 2. PATOLOGIA AVIARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA
13.	GIALLETTI	Rodolfo	VET/09	PA	1	Caratterizzante	1. DIAGNOSTICA PER IMMAGINI
14.	LEPRI	Elvio	VET/03	RU	1	Caratterizzante	1. ANTOMIA PATOLOGICA VETERINARIA I
15.	MANDARA	Maria Teresa	VET/03	PA	1	Caratterizzante	1. ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA III 2. CIP: DIAGNOSTICA NEUROPATOLOGICA 3. ADE - DIAGNOSTICA NEUROPATOLOGICA
16.	MONACI	Maurizio	VET/10	PO	1	Caratterizzante	1. CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA 2. ANDROLOGIA E CLINICA

							ANDROLOGICA VETERINARIA
17.	PASCUCCI	Luisa	VET/01	PA	1	Base	1. OSTEO-ARTRO-MIOLOGIA 2. ADE - TECNICHE E METODI DI ANALISI MICROSCOPICA DI CELLULE E TESSUTI 3. ANATOMIA CARNIVORI E SUINI
18.	PASSAMONTI	Fabrizio	VET/05	RU	1	Caratterizzante	1. PATOLOGIA TROPICALE VETERINARIA 2. CIP: GESTIONE SANITARIA NELL'ALLEVAMENTO CUNICOLO 3. ADE - GESTIONE SANITARIA NELL'ALLEVAMENTO CUNICOLO 4. ADE - MEDICINA E GESTIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI ESOTICI E SELVATICI 5. MALATTIE INFETTIVE DEI GRANDI ANIMALI
19.	PEPE	Marco	VET/09	PA	1	Caratterizzante	1. CHIRURGIA D'URGENZA 2. CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA DEI TESSUTI MOLLI NEI GRANDI ANIMALI 3. MEDICINA OPERATORIA 4. MEDICINA OPERATORIA
20.	POLISCA	Angela	VET/10	PA	1	Caratterizzante	1. DIAGNOSTICA PER IMMAGINE IN GINECOLOGIA E OSTETRICIA VETERINARIA 2. OSTETRICIA E PRINCIPI DI NEONATOLOGIA VETERINARIA
21.	PORCIELLO	Francesco	VET/08	PO	1	Caratterizzante	1. METODOLOGIA CLINICA NEI PICCOLI ANIMALI 2. ADE - PRONTO SOCCORSO VETERINARIO OVUD AVANZATO 3. ADE - PRONTO SOCCORSO VETERINARIO OVUD BASE 4. CIP: CARDIOLOGIA CLINICA
							1. ADE - GESTIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI DA REDDITO 2. CIP: GASTROENTEROLOGIA CLINICA

22.	RUECA	Fabrizio	VET/08	PO	1	Caratterizzante	3. SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI GRANDI ANIMALI 4. CIP: GESTIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI DA REDDITO
23.	SFORNA	Monica	VET/03	RU	1	Caratterizzante	1. ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA II
24.	SILVESTRELLI	Maurizio	AGR/17	PO	1	Base/Caratterizzante	1. GENETICA VETERINARIA 2. TIROCINIO ZOOTECNICA II 3. GENETICA MENDELIANA APPLICATA AGLI ANIMALI
25.	SYLLA	Lakamy	VET/10	PA	1	Caratterizzante	1. FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE E FECONDAZIONE ASSISTITA
26.	TRABALZA MARINUCCI	Massimo	AGR/18	PA	1	Caratterizzante	1. NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE II
27.	VERINI SUPPLIZI	Andrea	AGR/19	PA	1	Caratterizzante	1. ZOOTECNICA SPECIALE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE ALLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE
28.	VERONESI	Fabrizia	VET/06	RU	1	Caratterizzante	1. ADE - GESTIONE DELLE MALATTIE PARASSITARIE DEI PETS E DEL CAVALLO SPORTIVO 2. MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI 3. CIP: GESTIONE DELLE MALATTIE PARASSITARIE DEI PETS E DEL CAVALLO SPORTIVO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Incarico didattico con SSD non corrispondente per CHRLBT68A57H961A CHIARADIA Elisabetta

Rappresentanti Studenti

4.2.1 DC SUA 2017-2018

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
CAVIGLIOLI	ATHOS	athos.caviglioli@studenti.unipg.it	3392758724
COZZI	SELENE FRANCESCA	selenefrancesca.cozzi@studenti.unipg.it	3207430279
DI BLASI	MAURO	mauro.diblasi@studenti.unipg,it	3484776571
MARSILI	PIETRO	pietro.marsili@studenti.unipg.it	3337777177
MAURELLI	CHIARA	chiara.maurelli@studenti.unipg.it	3463214994
MESSINA	VALERIA	valeria.messina@studenti.unipg.it	3341707855
PERCIBALLI	CLAUDIA	claudia.perciballi@studenti@unipg.it	3291488197
SANI	MARCO	marco.sani@studenti.unipg.it	3313881142
ZEYEN	ALICE	alice.zeyen@studenti.unipg.it	3476513749

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
BALDELLA	CINZIA
CAPPELLI	KATIA
DALL'AGLIO	CECILIA
DELLA ROCCA	GIORGIA
MANDARA	MARIA TERESA
MECHELLI	LUCA
PASSAMONTI	FABRIZIO
PIERAMATI	CAMILLO
VERINI SUPPLIZI	ANDREA

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
ANTOGNONI	Maria Teresa		
CONTI	Maria Beatrice		
DALL'AGLIO	Cecilia		

PEPE	Marco		
DELLA ROCCA	Giorgia		
PORCIELLO	Francesco		
PASSAMONTI	Fabrizio		
COLETTI	Mauro		
SILVESTRELLI	Maurizio		
PIERAMATI	Camillo		
CECCARELLI	Piero		
RUECA	Fabrizio		
AVELLINI	Luca		
CHIARADIA	Elisabetta		

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	Si - Posti: 77
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

DM 987 12/12/2016 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso:via S. Costanzo, 4 06126 - PERUGIA	
Data di inizio dell'attività didattica	19/09/2017
Studenti previsti	77

Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	MU03^GEN^054039
Massimo numero di crediti riconoscibili	**12** *DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011*

Date delibere di riferimento

Data di approvazione della struttura didattica	30/01/2017
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	21/02/2017
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	16/02/2017
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	20/01/2009 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

L'ordinamento del Corso di Studio è modificato ai sensi del D.M. 270/2004.
I criteri seguiti nella progettazione della proposta sono ispirati ad obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'Offerta Formativa secondo le Linee di cui al D.M. 23 dicembre 2010, n. 50 e al D.M. 30 gennaio 2013, n.47.
L'ordinamento risulta conforme ai criteri di valutazione adottati, così come indicato nella parte generale della relazione.
Il Corso di Studio dispone di strutture adeguate.
I requisiti necessari in termini di numerosità della docenza sono soddisfatti.
Il NVA esprime complessivamente parere favorevole alla modifica dell'ordinamento del Corso di Studio.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la

scadenza del 31 marzo 2017 per i corsi di nuova istituzione ed entro la scadenza della rilevazione SUA per tutti gli altri corsi. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR
Linee guida per i corsi di studio non telematici
Linee guida per i corsi di studio telematici

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obbiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

L'ordinamento del Corso di Studio è modificato ai sensi del D.M. 270/2004.
I criteri seguiti nella progettazione della proposta sono ispirati ad obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'Offerta Formativa secondo le Linee di cui al D.M. 23 dicembre 2010, n. 50 e al D.M. 30 gennaio 2013, n.47.
L'ordinamento risulta conforme ai criteri di valutazione adottati, così come indicato nella parte generale della relazione.
Il Corso di Studio dispone di strutture adeguate.
I requisiti necessari in termini di numerosità della docenza sono soddisfatti.
Il NVA esprime complessivamente parere favorevole alla modifica dell'ordinamento del Corso di Studio.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didatti assisti
1	2015	231705088	**ADE - ALLEVAMENTO DELLA FAUNA SELVATICA** *annuale*	AGR/18	Oliviero OLIVIERI *Professore Ordinario*	AGR/18	25
2	2014	231705046	**ADE - ANESTESIA E ANALGESIA NEGLI ANIMALI DOMESTICI** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonello BUFALARI *Professore Associato confermato*	VET/09	25
3	2014	231705047	**ADE - ANIMALI DA LABORATORIO E SPERIMENTAZIONE ANIMALE** *annuale*	VET/08	Docente non specificato		25
4	2015	231705089	**ADE - BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA DEL DOLORE** *annuale*	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA *Professore Associato confermato*	VET/07	25
5	2015	231705090	**ADE - DIAGNOSTICA DELLE MALATTIE PARASSITARIE** *annuale*	VET/06	Manuela DIAFERIA *Ricercatore confermato*	VET/06	25
6	2014	231705048	**ADE - DIAGNOSTICA E CHIRURGIA ORTOPEDICA NEI GRANDI ANIMALI** *annuale*	VET/09	Francesca BECCATI *Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)*	VET/09	25
7	2014	231705049	**ADE - DIAGNOSTICA NEUROPATOLOGICA** *annuale*	VET/03	**Docente di riferimento** Maria Teresa MANDARA *Professore Associato confermato*	VET/03	25
8	2014	231705050	**ADE - ELETTROFISIOLOGIA**	VET/09	**Docente di riferimento** Rolando ARCELLI	VET/09	25

			DEGLI ORGANI DI SENSO *annuale*		*Professore Associato confermato*		
9	2015	231705091	**ADE - GESTIONE BANCHE DATI ELETTRONICHE** *annuale*	BIO/12	**Docente di riferimento** Luca AVELLINI *Professore Associato confermato*	BIO/12	25
10	2015	231705092	**ADE - GESTIONE DELLE MALATTIE PARASSITARIE DEI PETS E DEL CAVALLO SPORTIVO** *annuale*	VET/06	**Docente di riferimento** Fabrizia VERONESI *Ricercatore confermato*	VET/06	25
11	2014	231705051	**ADE - GESTIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI DA REDDITO** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Fabrizio RUECA *Professore Ordinario*	VET/08	25
12	2015	231705093	**ADE - GESTIONE SANITARIA NELL'ALLEVAMENTO CUNICOLO** *annuale*	VET/05	**Docente di riferimento** Fabrizio PASSAMONTI *Ricercatore confermato*	VET/05	25
13	2014	231705052	**ADE - LA PRODUZIONE IGIENICA DELLA CARNE** *annuale*	VET/04	**Docente di riferimento** Beniamino Terzo CENCI GOGA *Professore Associato confermato*	VET/04	25
14	2015	231705094	**ADE - MANAGEMENT RIPRODUTTIVO NELLALLEVAMENTO CUNICOLO** *annuale*	VET/02	Gabriele BRECCHIA *Ricercatore confermato*	VET/02	25
15	2014	231705053	**ADE - MEDICINA E GESTIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI ESOTICI E SELVATICI** *annuale*	VET/05	**Docente di riferimento** Fabrizio PASSAMONTI *Ricercatore confermato*	VET/05	25
16	2015	231705095	**ADE - MEDICINA NON CONVENZIONALE: BASI SCIENTIFICHE E POSSIBILI APPLICAZIONI** *annuale*	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA *Professore Associato confermato*	VET/07	25

17	2014	231705054	**ADE - ODONTOSTOMATOLOGIA VETERINARIA** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Enrico BELLEZZA *Professore Ordinario*	VET/09	25
18	2014	231705055	**ADE - PRONTO SOCCORSO VETERINARIO OVUD AVANZATO** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Francesco PORCIELLO *Professore Ordinario*	VET/08	25
19	2015	231705096	**ADE - PRONTO SOCCORSO VETERINARIO OVUD BASE** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Francesco PORCIELLO *Professore Ordinario*	VET/08	25
20	2014	231705056	**ADE - TECNICHE CHIRUGICHE DI BASE DEI TESSUTI MOLLI** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonello BUFALARI *Professore Associato confermato*	VET/09	25
21	2015	231705097	**ADE - TECNICHE E METODI DI ANALISI MICROSCOPICA DI CELLULE E TESSUTI** *annuale*	VET/01	**Docente di riferimento** Luisa PASCUCCI *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/01	25
22	2017	231705129	**AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE** (modulo di AGRONOMIA ED ECONOMIA) *semestrale*	AGR/02	Maria Chiara LORENZETTI *Ricercatore confermato*	AGR/02	29
23	2017	231705132	**ANATOMIA CARNIVORI E SUINI** (modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI) *semestrale*	VET/01	**Docente di riferimento** Luisa PASCUCCI *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/01	42
24	2017	231705133	**ANATOMIA DEI RUMINANTI** (modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI) *semestrale*	VET/01	**Docente di riferimento** Cecilia DALL'AGLIO *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/01	42

25	2017	231705134	**ANATOMIA DEI VOLATILI E DEGLI ANIMALI DA LABORATORIO** (modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI) *semestrale*	VET/01	Piero CECCARELLI *Professore Ordinario*	VET/01	29
26	2017	231705135	**ANATOMIA GENERALE (SPECIE DI RIFERIMENTO CAVALLO)** (modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI) *semestrale*	VET/01	Piero CECCARELLI *Professore Ordinario*	VET/01	87
27	2014	231705058	**ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA II** (modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA) *semestrale*	VET/03	**Docente di riferimento** Monica SFORNA *Ricercatore confermato*	VET/03	100
28	2014	231705059	**ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA III** (modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA) *semestrale*	VET/03	**Docente di riferimento** Maria Teresa MANDARA *Professore Associato confermato*	VET/03	125
29	2014	231705060	**ANDROLOGIA E CLINICA ANDROLOGICA VETERINARIA** (modulo di CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/10	**Docente di riferimento** Maurizio MONACI *Professore Ordinario*	VET/10	50
30	2014	231705062	**ANESTESIOLOGIA VETERINARIA** (modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/09	Sara NANNARONE *Ricercatore confermato*	VET/09	26
31	2014	231705064	**ANTOMIA PATOLOGICA VETERINARIA I** (modulo di ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA) *semestrale*	VET/03	**Docente di riferimento** Elvio LEPRI *Ricercatore confermato*	VET/03	65
32	2015	231705098	**BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA ANTALGICA** (modulo di FARMACOLOGIA	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA	VET/07	25

			E TOSSICOLOGIA VETERINARIA) *semestrale*			*Professore Associato confermato*		
33	2014	231705065	**BENESSERE ANIMALE NEL TRASPORTO E ALLA MACELLAZIONE** (modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE) *semestrale*	VET/04	**Docente di riferimento** Beniamino Terzo CENCI GOGA *Professore Associato confermato*	VET/04	25
34	2014	231705067	**BENESSERE NELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE** (modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE) *semestrale*	AGR/17	**Docente di riferimento** Andrea VERINI SUPPLIZI *Professore Associato confermato*	AGR/19	25
35	2015	231705100	**BIOCHIMICA CLINICA** (modulo di SEMEIOLOGIA FUNZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA) *semestrale*	BIO/12	**Docente di riferimento** Luca AVELLINI *Professore Associato confermato*	BIO/12	42
36	2017	231705137	**BIOCHIMICA GENERALE ED APPLICATA** (modulo di BIOCHIMICA GENERALE) *semestrale*	BIO/10	**Docente di riferimento** Luca AVELLINI *Professore Associato confermato*	BIO/12	71
37	2017	231705139	**BIOCHIMICA VETERINARIA SISTEMATICA E COMPARATA** (modulo di BIOCHIMICA VETERINARIA E BIOLOGIA MOLECOLARE) *semestrale*	BIO/10	**Docente di riferimento** Luca AVELLINI *Professore Associato confermato*	BIO/12	29
38	2017	231705141	**BIOLOGIA MOLECOLARE** (modulo di BIOCHIMICA VETERINARIA E BIOLOGIA MOLECOLARE) *semestrale*	BIO/11	**Docente di riferimento** Elisabetta CHIARADIA *Ricercatore confermato*	BIO/10 **il settore di afferenza non lo stesso dell'attivit didattica: il professore non pu ricoprire l'incarico**	42

							di docente di riferimento	
39	2017	231705142	**BOTANICA AMBIENTALE E APPLICATA ALLA VETERINARIA** (modulo di AGRONOMIA ED ECONOMIA) *semestrale*	BIO/03	Aldo RANFA *Ricercatore confermato*	BIO/03	29
40	2017	231705143	**CHIMICA GENERALE ED ORGANICA** (modulo di BIOCHIMICA GENERALE) *semestrale*	CHIM/06	Tiziana DEL GIACCO *Ricercatore confermato*	CHIM/06	42
41	2013	231705007	**CHIRURGIA D'URGENZA** (modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Marco PEPE *Professore Associato confermato*	VET/09	20
42	2013	231705015	**CIP DIAGNOSTICA DI LABORATORIO ED EMATOLOGIA CLINICA** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Maria Teresa ANTOGNONI *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/08	16
43	2013	231705030	**CIP MEDICINA NON CONVENZIONALE: BASI SCIENTIFICHE E POSSIBILI APPLICAZIONI** *annuale*	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA *Professore Associato confermato*	VET/07	16
44	2013	231705009	**CIP: ALLEVAMENTO DELLA FAUNA SELVATICA** *annuale*	AGR/18	Oliviero OLIVIERI *Professore Ordinario*	AGR/18	16
45	2013	231705010	**CIP: ANESTESIA E ANALGESIA NEGLI ANIMALI DOMESTICI** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonello BUFALARI *Professore Associato confermato*	VET/09	16
46	2013	231705011	**CIP: BASI FARMACOLOGICHE**	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA	VET/07	16

			DELLA TERAPIA DEL DOLORE *annuale*		*Professore Associato confermato*		
47	2013	231705012	**CIP: CARDIOLOGIA CLINICA** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Francesco PORCIELLO *Professore Ordinario*	VET/08	16
48	2013	231705013	**CIP: DERMATOPATOLOGIA E CITOLOGIA DIAGNOSTICA DERMATOLOGICA** *annuale*	VET/03	Chiara BRACHELENTE *Ricercatore confermato*	VET/03	16
49	2013	231705014	**CIP: DIAGNOSTICA DELLE MALATTIE PARASSITARIE** *annuale*	VET/06	Manuela DIAFERIA *Ricercatore confermato*	VET/06	16
50	2013	231705016	**CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA DEI TESSUTI MOLLI NEI GRANDI ANIMALI** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Marco PEPE *Professore Associato confermato*	VET/09	16
51	2013	231705017	**CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA ORTOPEDICA NEI GRANDI ANIMALI** *annuale*	VET/09	Francesca BECCATI *Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)*	VET/09	16
52	2013	231705018	**CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA ORTOPEDICA NEI PICCOLI ANIMALI** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonio DI MEO *Professore Ordinario*	VET/09	16
53	2013	231705019	**CIP: DIAGNOSTICA E CHIRURGIA RINO-OTOLOGICA NEL CANE E NEL GATTO** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Rolando ARCELLI *Professore Associato confermato*	VET/09	16
54	2013	231705020	**CIP: DIAGNOSTICA NEUROPATOLOGICA** *annuale*	VET/03	**Docente di riferimento** Maria Teresa MANDARA *Professore Associato confermato*	VET/03	16
			CIP: ECOGRAFIA		Francesca BECCATI		

55	2013	231705021	**MUSCOLOSCHELETRICA DEL CAVALLO** *annuale*	VET/09	*Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)*	VET/09	16
56	2013	231705022	**CIP: ELETTROFISIOLOGIA DEGLI ORGANI DI SENSO** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Rolando ARCELLI *Professore Associato confermato*	VET/09	16
57	2013	231705023	**CIP: GASTROENTEROLOGIA CLINICA** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Fabrizio RUECA *Professore Ordinario*	VET/08	16
58	2013	231705024	**CIP: GESTIONE DELLE EMERGENZE E TERAPIA INTENSIVA DEI PICCOLI ANIMALI** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Maria Beatrice CONTI *Ricercatore confermato*	VET/08	16
59	2013	231705025	**CIP: GESTIONE DELLE MALATTIE PARASSITARIE DEI PETS E DEL CAVALLO SPORTIVO** *annuale*	VET/06	**Docente di riferimento** Fabrizia VERONESI *Ricercatore confermato*	VET/06	16
60	2013	231705026	**CIP: GESTIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI DA REDDITO** *annuale*	VET/08	**Docente di riferimento** Fabrizio RUECA *Professore Ordinario*	VET/08	16
61	2013	231705027	**CIP: GESTIONE SANITARIA NELL'ALLEVAMENTO CUNICOLO** *annuale*	VET/05	**Docente di riferimento** Fabrizio PASSAMONTI *Ricercatore confermato*	VET/05	16
62	2013	231705028	**CIP: LA PRODUZIONE IGIENICA DELLA CARNE** *annuale*	VET/04	**Docente di riferimento** Beniamino Terzo CENCI GOGA *Professore Associato confermato*	VET/04	16
63	2013	231705029	**CIP: MANAGEMENT RIPRODUTTIVO NELL'ALLEVAMENTO CUNICOLO** *annuale*	VET/02	Gabriele BRECCHIA *Ricercatore confermato*	VET/02	16
					Docente di		

64	2013	231705031	**CIP: NEUROCHIRURGIA DEL CANE** *annuale*	VET/09	**riferimento** Enrico BELLEZZA *Professore Ordinario*	VET/09	16
65	2013	231705032	**CIP: ODONTOSTOMATOLOGIA VETERINARIA** *annuale*	VET/09	Docente non specificato		16
66	2013	231705033	**CIP: OFTALMOLOGIA DEGLI ANIMALI DA AFFEZIONE** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Rolando ARCELLI *Professore Associato confermato*	VET/09	16
67	2013	231705034	**CIP: TRAUMATOLOGIA DEGLI ANIMALI DA AFFEZIONE** *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonio DI MEO *Professore Ordinario*	VET/09	16
68	2014	231705068	**CLINICA MOBILE** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Lakamy SYLLA *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/10	25
69	2013	231705035	**CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA** (modulo di CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA) *semestrale*	VET/10	**Docente di riferimento** Maurizio MONACI *Professore Ordinario*	VET/10	99
70	2017	231705144	**CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE AD ORIENTAMENTO MEDICO SCIENTIFICO** *semestrale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		30
71	2017	231705145	**CORSO OBBLIGATORIO LEGGE 81/2008 PREVENZIONE E SICUREZZA** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	Docente non specificato		25
72	2015	231705102	**DIAGNOSTICA DI LABORATORIO NELLA PRATICA CLINICA** (modulo di SEMEIOLOGIA	VET/08	**Docente di riferimento** Maria Teresa ANTOGNONI	VET/08	75

			FUNZIONALE IN MEDICINA VETERINARIA) *semestrale*		*Professore Associato (L. 240/10)*		
73	2013	231705037	**DIAGNOSTICA PER IMMAGINE IN GINECOLOGIA E OSTETRICIA VETERINARIA** (modulo di CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA) *semestrale*	VET/10	**Docente di riferimento** Angela POLISCA *Professore Associato confermato*	VET/10	68
74	2014	231705069	**DIAGNOSTICA PER IMMAGINI** (modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Rodolfo GIALLETTI *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/09	75
75	2017	231705146	**ECONOMIA ED ESTIMO RURALE** (modulo di AGRONOMIA ED ECONOMIA) *semestrale*	AGR/01	Massimo CHIORRI *Ricercatore confermato*	AGR/01	29
76	2017	231705147	**ELEMENTI DI INFORMATICA PER LA MEDICINA VETERINARIA** (modulo di FISICA, STATISTICA E INFORMATICA APPLICATE ALLA MEDICINA VETERINARIA) *semestrale*	INF/01	Valentina POGGIONI *Ricercatore confermato*	INF/01	29
77	2014	231705070	**EMATOLOGIA CLINICA COMPARATA** (modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/08	**Docente di riferimento** Maria Teresa ANTOGNONI *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/08	50
78	2017	231705149	**ENDOCRINOLOGIA VETERINARIA** (modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/02	Margherita MARANESI *Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)*	VET/02	58
79	2017	231705151	**EPIDEMIOLOGIA VETERINARIA** *semestrale*	VET/05	Maria Luisa MARENZONI *Ricercatore confermato*	VET/05	50

80	2014	231705072	**ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE** (modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE) *semestrale*	VET/02	Silvana DIVERIO *Professore Associato confermato*	VET/02	50
81	2015	231705105	**FARMACOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA** (modulo di FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA) *semestrale*	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA *Professore Associato confermato*	VET/07	125
82	2017	231705152	**FISICA APPLICATA ALLA BIOLOGIA ED ALLA MEDICINA** (modulo di FISICA, STATISTICA E INFORMATICA APPLICATE ALLA MEDICINA VETERINARIA) *semestrale*	FIS/07	Helios VOCCA *Ricercatore confermato*	FIS/03	42
83	2017	231705153	**FISIOLOGIA VETERINARIA I** (modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/02	Silvana DIVERIO *Professore Associato confermato*	VET/02	84
84	2017	231705154	**FISIOLOGIA VETERINARIA II** (modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/02	Silvana DIVERIO *Professore Associato confermato*	VET/02	42
85	2017	231705155	**FISIOLOGIA VETERINARIA III** (modulo di FISIOLOGIA GENERALE, SPECIALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/02	Olimpia BARBATO *Ricercatore confermato*	VET/02	42
86	2014	231705073	**FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE E FECONDAZIONE ASSISTITA** (modulo di CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/10	**Docente di riferimento** Lakamy SYLLA *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/10	100
			GENETICA MENDELIANA APPLICATA AGLI ANIMALI		**Docente di riferimento** Maurizio		

87	2017	231705156	(modulo di BIOLOGIA ANIMALE) *semestrale*	AGR/17	SILVESTRELLI *Professore Ordinario*	AGR/17	42
88	2017	231705157	**GENETICA MOLECOLARE APPLICATA AGLI ANIMALI DOMESTICI** (modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO) *semestrale*	AGR/17	Katia CAPPELLI *Ricercatore confermato*	AGR/17	26
89	2017	231705159	**GENETICA VETERINARIA** (modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO) *semestrale*	AGR/17	**Docente di riferimento** Maurizio SILVESTRELLI *Professore Ordinario*	AGR/17	42
90	2015	231705106	**IGIENE DEGLI ALIMENTI** (modulo di IGIENE, TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI) *semestrale*	VET/04	Antonio VIZZANI *Professore Ordinario*	VET/04	75
91	2017	231705160	**IMMUNOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA** (modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/03	Chiara BRACHELENTE *Ricercatore confermato*	VET/03	50
92	2014	231705074	**INDICATORI SANITARI DEL BENESSERE ANIMALE** (modulo di ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE) *semestrale*	VET/08	**Docente di riferimento** Maria Beatrice CONTI *Ricercatore confermato*	VET/08	25
93	2014	231705075	**ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE** *semestrale*	VET/04	**Docente di riferimento** Beniamino Terzo CENCI GOGA *Professore Associato confermato*	VET/04	172
94	2017	231705162	**ISTOLOGIA, EMBRIOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA** *semestrale*	VET/01	**Docente di riferimento** Cecilia DALL'AGLIO *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/01	71
95	2013	231705038	**LOG BOOK**	Non e' stato indicato il settore	Docente non		25

			annuale	dell'attivita' formativa	specificato		
96	2015	231705108	**MALATTIE INFETTIVE DEI GRANDI ANIMALI** (modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA) *semestrale*	VET/05	**Docente di riferimento** Fabrizio PASSAMONTI *Ricercatore confermato*	VET/05	100
97	2015	231705109	**MALATTIE INFETTIVE PICCOLI ANIMALI** (modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA) *semestrale*	VET/05	Maria Luisa MARENZONI *Ricercatore confermato*	VET/05	50
98	2015	231705110	**MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI** (modulo di PARASSITOLOGIA E MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI) *semestrale*	VET/06	**Docente di riferimento** Fabrizia VERONESI *Ricercatore confermato*	VET/06	100
99	2013	231705039	**MEDICINA OPERATORIA** (modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Marco PEPE *Professore Associato confermato*	VET/09	48
100	2014	231705076	**MEDICINA OPERATORIA** (modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Marco PEPE *Professore Associato confermato*	VET/09	50
101	2016	231705122	**METODOLOGIA CLINICA NEI PICCOLI ANIMALI** *semestrale*	VET/08	**Docente di riferimento** Francesco PORCIELLO *Professore Ordinario*	VET/08	25
102	2015	231705112	**MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI** (modulo di IGIENE, TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI) *semestrale*	VET/04	Antonio VIZZANI *Professore Ordinario*	VET/04	50
103	2017	231705163	**MICROBIOLOGIA ED IMMUNOLOGIA VETERINARIA**	VET/05	Mauro COLETTI *Professore*	VET/05	125

		semestrale			*Ordinario*		
104	2017	231705164	**MORFOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA** (modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/03	Leonardo LEONARDI *Ricercatore confermato*	VET/03	50
105	2017	231705165	**NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE I** *semestrale*	AGR/18	Oliviero OLIVIERI *Professore Ordinario*	AGR/18	100
106	2015	231705115	**NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE II** (modulo di NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE) *semestrale*	AGR/18	**Docente di riferimento** Massimo TRABALZA MARINUCCI *Professore Associato confermato*	AGR/18	125
107	2013	231705040	**ORTOPEDIA** (modulo di CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA II) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonello BUFALARI *Professore Associato confermato*	VET/09	20
108	2017	231705166	**OSTEO-ARTRO-MIOLOGIA** (modulo di ANATOMIA ANIMALI DOMESTICI) *semestrale*	VET/01	**Docente di riferimento** Luisa PASCUCCI *Professore Associato (L. 240/10)*	VET/01	42
109	2014	231705077	**OSTETRICIA E PRINCIPI DI NEONATOLOGIA VETERINARIA** (modulo di CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/10	**Docente di riferimento** Angela POLISCA *Professore Associato confermato*	VET/10	75
110	2017	231705167	**PARASSITOLOGIA DEGLI ANIMALI DOMESTICI** *semestrale*	VET/06	Manuela DIAFERIA *Ricercatore confermato*	VET/06	125
111	2014	231705078	**PATOLOGIA AVIARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA** *semestrale*	VET/05	**Docente di riferimento** Maria Pia FRANCIOSINI *Professore Associato confermato*	VET/05	100

112	2014	231705079	**PATOLOGIA CHIRURGICA VETERINARIA** (modulo di PATOLOGIA E SEMEIOTICA CHIRURGICHE VETERINARIE) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Antonio DI MEO *Professore Ordinario*	VET/09	75
113	2017	231705168	**PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA** (modulo di PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA) *semestrale*	VET/03	Luca MECHELLI *Professore Ordinario*	VET/03	100
114	2015	231705117	**PATOLOGIA TROPICALE VETERINARIA** (modulo di MALATTIE INFETTIVE, PROFILASSI E POLIZIA SANITARIA) *semestrale*	VET/05	**Docente di riferimento** Fabrizio PASSAMONTI *Ricercatore confermato*	VET/05	50
115	2014	231705081	**PRE - TIROCINIO PARASSITOLOGIA** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Fabrizia VERONESI *Ricercatore confermato*	VET/06	25
116	2014	231705082	**PRE-TIROCINIO ANATOMIA PATOLOGICA** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Maria Teresa MANDARA *Professore Associato confermato*	VET/03	50
117	2017	231705169	**PROPEDEUTICA BIOCHIMICA** (modulo di BIOCHIMICA GENERALE) *semestrale*	BIO/10	**Docente di riferimento** Luca AVELLINI *Professore Associato confermato*	BIO/12	42
118	2014	231705083	**RADIOLOGIA VETERINARIA E MEDICINA NUCLEARE** (modulo di PATOLOGIA E SEMEIOTICA CHIRURGICHE VETERINARIE) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Rolando ARCELLI *Professore Associato confermato*	VET/09	75
119	2014	231705084	**SEMEIOTICA CHIRURGICA VETERINARIA** (modulo di PATOLOGIA E SEMEIOTICA CHIRURGICHE VETERINARIE) *semestrale*	VET/09	**Docente di riferimento** Enrico BELLEZZA *Professore Ordinario*	VET/09	75
			SEMEIOTICA E				

120	2014	231705085	**PATOLOGIA MEDICA DEI GRANDI ANIMALI** (modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/08	**Docente di riferimento** Fabrizio RUECA *Professore Ordinario*	VET/08	75
121	2014	231705086	**SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI PICCOLI ANIMALI** (modulo di PATOLOGIA SPECIALE E CLINICA MEDICA VETERINARIA I) *semestrale*	VET/08	Francesco BIRETTONI *Ricercatore confermato*	VET/08	75
122	2015	231705118	**SETTIMANA ROSSA BASE** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Francesco PORCIELLO *Professore Ordinario*	VET/08	25
123	2014	231705087	**SETTIMANA ROSSA CORSO AVANZATO** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Francesco PORCIELLO *Professore Ordinario*	VET/08	25
124	2017	231705170	**SETTIMANA VERDE (CORSO AVANZATO)** *annuale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Andrea VERINI SUPPLIZI *Professore Associato confermato*	AGR/19	25
125	2017	231705171	**SETTIMANA VERDE (CORSO BASE)** *semestrale*	Non e' stato indicato il settore dell'attivita' formativa	**Docente di riferimento** Andrea VERINI SUPPLIZI *Professore Associato confermato*	AGR/19	25
126	2017	231705172	**STATISTICA PER LA MEDICINA VETERINARIA** (modulo di FISICA, STATISTICA E INFORMATICA APPLICATE ALLA MEDICINA VETERINARIA) *semestrale*	SECS-S/02	Francesca PIERRI *Ricercatore confermato*	SECS-S/01	42
			TECNOLOGIA DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI (modulo di IGIENE,		Antonio VIZZANI		

127	2015	231705119	TECNOLOGIA E MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI) *semestrale*	VET/04	*Professore Ordinario*	VET/04	75
128	2013	231705041	**TESI DI LAUREA** *annuale*	PROFIN_S	Docente non specificato		250
129	2013	231705042	**TIROCINIO - CLINICA MEDICA E PROFILASSI** *annuale*	VET/08	Francesco BIRETTONI *Ricercatore confermato*	VET/08	125
130	2013	231705043	**TIROCINIO - CLINICA OSTETRICA GINECOLOGICA** *annuale*	VET/10	Riccardo ZELLI *Ricercatore confermato*	VET/10	62
131	2013	231705044	**TIROCINIO - ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE ALIMENTI** *annuale*	VET/04	**Docente di riferimento** Beniamino Terzo CENCI GOGA *Professore Associato confermato*	VET/04	187
132	2013	231705045	**TIROCINIO - PATOLOGIA AVIARE** *annuale*	VET/05	**Docente di riferimento** Maria Pia FRANCIOSINI *Professore Associato confermato*	VET/05	63
133	2016	231705123	**TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA GRANDI ANIMALI** (modulo di TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA) *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Rolando ARCELLI *Professore Associato confermato*	VET/09	50
134	2016	231705125	**TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA PICCOLI ANIMALI** (modulo di TIROCINIO CLINICA CHIRURGICA VETERINARIA) *annuale*	VET/09	**Docente di riferimento** Enrico BELLEZZA *Professore Ordinario*	VET/09	75
135	2016	231705126	**TIROCINIO ZOOTECNICA I** (modulo di TIROCINIO ZOOTECNICA I - II) *annuale*	AGR/17	Andrea GIONTELLA *Ricercatore a t.d. - t.defin. (art. 24 c.3-a L. 240/10)*	AGR/17	50
136	2016	231705128	**TIROCINIO ZOOTECNICA II**	AGR/17	**Docente di riferimento** Maurizio	AGR/17	137.5

		(modulo di TIROCINIO ZOOTECNICA I - II) *annuale*		SILVESTRELLI *Professore Ordinario*		
137	2015	231705120	**TOSSICOLOGIA DEI GRANDI ANIMALI** (modulo di FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA) *semestrale*	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA *Professore Associato confermato*	VET/07	50
138	2015	231705121	**TOSSICOLOGIA DEI PICCOLI ANIMALI** (modulo di FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA VETERINARIA) *annuale*	VET/07	**Docente di riferimento** Giorgia DELLA ROCCA *Professore Associato confermato*	VET/07	50
139	2017	231705173	**VALUTAZIONE GENETICA DEGLI ANIMALI IN PRODUZIONE ZOOTECNICA** (modulo di ZOOTECNIA GENERALE E MIGLIORAMENTO GENETICO) *semestrale*	AGR/17	Camillo PIERAMATI *Professore Associato confermato*	AGR/17	50
140	2017	231705174	**ZOOLOGIA** (modulo di BIOLOGIA ANIMALE) *semestrale*	BIO/05	Enzo GORETTI *Ricercatore confermato*	BIO/05	29
141	2017	231705175	**ZOOTECNICA SPECIALE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE ALLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE** *semestrale*	AGR/19	**Docente di riferimento** Andrea VERINI SUPPLIZI *Professore Associato confermato*	AGR/19	125
						ore totali	6859.5

Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline applicate agli studi medico-veterinari	FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) *FISICA APPLICATA ALLA BIOLOGIA ED ALLA MEDICINA (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* CHIM/06 Chimica organica *CHIMICA GENERALE ED ORGANICA (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* BIO/05 Zoologia *ZOOLOGIA (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl*	6	6	6 - 8
Discipline biologiche e genetiche vegetali ed animali	BIO/03 Botanica ambientale e applicata *BOTANICA AMBIENTALE E APPLICATA ALLA VETERINARIA (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl* AGR/17 Zootecnia generale e miglioramento genetico *GENETICA MENDELIANA APPLICATA AGLI ANIMALI (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* BIO/11 Biologia molecolare *BIOLOGIA MOLECOLARE (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl*	7	7	6 - 8
Discipline della struttura, funzione e metabolismo delle molecole di interesse biologico	BIO/10 Biochimica *BIOCHIMICA GENERALE ED APPLICATA (1 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl* *BIOCHIMICA VETERINARIA SISTEMATICA E COMPARATA (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl* *PROPEDEUTICA BIOCHIMICA (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* VET/02 Fisiologia veterinaria *ENDOCRINOLOGIA VETERINARIA (2 anno) - 4 CFU - obbl* *FISIOLOGIA VETERINARIA I (2 anno) - 6 CFU - obbl*	13	13	12 - 14

Discipline della struttura e funzione degli organismi animali	*FISIOLOGIA VETERINARIA II (2 anno) - 3 CFU - obbl* *FISIOLOGIA VETERINARIA III (2 anno) - 3 CFU - obbl* *ETOLOGIA E BENESSERE ANIMALE (4 anno) - 2 CFU - obbl* VET/01 Anatomia degli animali domestici *ANATOMIA CARNIVORI E SUINI (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* *ANATOMIA DEI RUMINANTI (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* *ANATOMIA GENERALE (SPECIE DI RIFERIMENTO CAVALLO) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl* *ISTOLOGIA, EMBRIOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA (1 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl* *OSTEO-ARTRO-MIOLOGIA (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl*	38	38	30 - 38
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 58)			
Totale attività di Base			64	58 - 68

Attività caratterizzanti	**settore**	**CFU Ins**	**CFU Off**	**CFU Rad**
Discipline della zootecnica, allevamento e nutrizione animale	AGR/19 Zootecnia speciale *ZOOTECNICA SPECIALE E BIOTECNOLOGIE APPLICATE ALLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE (2 anno) - 5 CFU - obbl* *BENESSERE NELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE (4 anno) - 1 CFU - obbl* AGR/18 Nutrizione e alimentazione animale *NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE I (2 anno) - 4 CFU - semestrale - obbl* *NUTRIZIONE E ALIMENTAZIONE ANIMALE II (3 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl* *DIETOLOGIA (5 anno) - 2 CFU - obbl* AGR/17 Zootecnia generale e miglioramento genetico *GENETICA MOLECOLARE APPLICATA AGLI ANIMALI DOMESTICI (2 anno) - 2 CFU - obbl* *VALUTAZIONE GENETICA DEGLI ANIMALI IN PRODUZIONE ZOOTECNICA (2 anno) - 2 CFU - obbl* VET/06 Parassitologia e malattie parassitarie degli animali *PARASSITOLOGIA DEGLI ANIMALI DOMESTICI (2 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl* *MALATTIE PARASSITARIE DEGLI ANIMALI DOMESTICI (3 anno) - 4 CFU - semestrale - obbl*	21	21	20 - 22

Discipline delle malattie infettive ed infestive	VET/05 Malattie infettive degli animali domestici *EPIDEMIOLOGIA VETERINARIA (2 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl* *MICROBIOLOGIA ED IMMUNOLOGIA VETERINARIA (2 anno) - 5 CFU - obbl* *MALATTIE INFETTIVE DEI GRANDI ANIMALI (3 anno) - 4 CFU - obbl* *MALATTIE INFETTIVE PICCOLI ANIMALI (3 anno) - 2 CFU - obbl* *PATOLOGIA TROPICALE VETERINARIA (3 anno) - 2 CFU - obbl* *PATOLOGIA AVIARE E SANITÀ PUBBLICA VETERINARIA (4 anno) - 4 CFU - obbl* VET/04 Ispezione degli alimenti di origine animale *IGIENE DEGLI ALIMENTI (3 anno) - 3 CFU - obbl* *MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI (3 anno) - 2 CFU - obbl* *TECNOLOGIA DELLE PRODUZIONI ALIMENTARI (3 anno) - 3 CFU - obbl* *BENESSERE ANIMALE NEL TRASPORTO E ALLA MACELLAZIONE (4 anno) - 1 CFU - obbl* *ISPEZIONE, CONTROLLO E CERTIFICAZIONE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE (4 anno) - 7 CFU - obbl*	28	28	20 - 28
Discipline anatomo-patologiche ed ispettive veterinarie	VET/03 Patologia generale e anatomia patologica veterinaria *IMMUNOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA (2 anno) - 2 CFU - obbl* *MORFOPATOLOGIA GENERALE VETERINARIA (2 anno) - 2 CFU - obbl* *PATOLOGIA GENERALE VETERINARIA (2 anno) - 4 CFU - obbl* *ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA I (3 anno) - 4 CFU - semestrale - obbl* *ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA II (3 anno) - 4 CFU - semestrale - obbl* *ANATOMIA PATOLOGICA VETERINARIA III (4 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl* VET/10 Clinica ostetrica e ginecologia veterinaria *ANDROLOGIA E CLINICA ANDROLOGICA VETERINARIA GRANDI ANIMALI (4 anno) - 2 CFU* *FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE E FECONDAZIONE ASSISTITA GRANDI ANIMALI (4 anno) - 4 CFU* *FISIOPATOLOGIA DELLA RIPRODUZIONE E FECONDAZIONE ASSISTITA PICCOLI ANIMALI (4 anno) - 3 CFU* *CLINICA GINECOLOGICA E ANDROLOGICA*	37	37	30 - 37

	PICCOLI ANIMALI (5 anno) - 2 CFU *CLINICA OSTETRICA E GINECOLOGICA GRANDI ANIMALI (5 anno) - 3 CFU*			
	VET/09 Clinica chirurgica veterinaria *PATOLOGIA CHIRURGICA VETERINARIA (3 anno) - 3 CFU - obbl* *ANESTESIOLOGIA VETERINARIA (4 anno) - 2 CFU - obbl* *DIAGNOSTICA PER IMMAGINI (4 anno) - 3 CFU - obbl* *MEDICINA OPERATORIA (4 anno) - 2 CFU - obbl* *RADIOLOGIA VETERINARIA E MEDICINA NUCLEARE (4 anno) - 3 CFU - obbl* *SEMEIOTICA CHIRURGICA VETERINARIA (4 anno) - 3 CFU - obbl* *CHIRURGIA ORTOPEDICA (5 anno) - 2 CFU - obbl* *CLINICA CHIRURGICA E CHIRURGIA D'URGENZA DEI GRANDI ANIMALI (5 anno) - 3 CFU - obbl* *CLINICA CHIRURGICA E CHIRURGIA D'URGENZA DEI PICCOLI ANIMALI (5 anno) - 3 CFU - obbl*			
Discipline cliniche veterinarie	VET/07 Farmacologia e tossicologia veterinaria *BASI FARMACOLOGICHE DELLA TERAPIA ANTALGICA (3 anno) - 1 CFU - obbl* *FARMACOLOGIA GENERALE E SPECIALE VETERINARIA (3 anno) - 5 CFU - obbl* *TOSSICOLOGIA DEI GRANDI ANIMALI (3 anno) - 2 CFU - obbl* *TOSSICOLOGIA DEI PICCOLI ANIMALI (3 anno) - 2 CFU - obbl* VET/08 Clinica medica veterinaria *DIAGNOSTICA DI LABORATORIO NELLA PRATICA CLINICA (3 anno) - 3 CFU - obbl* *METODOLOGIA CLINICA NEI GRANDI ANIMALI (3 anno) - 1 CFU - obbl* *METODOLOGIA CLINICA NEI PICCOLI ANIMALI (3 anno) - 1 CFU - obbl* *EMATOLOGIA CLINICA COMPARATA (4 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl* *INDICATORI SANITARI DEL BENESSERE ANIMALE (4 anno) - 1 CFU - obbl* *MEDICINA LEGALE VETERINARIA, LEGISLAZIONE VETERINARIA, PROTEZIONE ANIMALE E DEONTOLOGIA (4 anno) - 2 CFU - obbl* *SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI GRANDI ANIMALI (4 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* *SEMEIOTICA E PATOLOGIA MEDICA DEI PICCOLI ANIMALI (4 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl*	72	72	55 - 80

	CLINICA E TERAPIA DEI GRANDI ANIMALI (5 anno) - 4 CFU - obbl *CLINICA E TERAPIA DEI PICCOLI ANIMALI (5 anno) - 4 CFU - obbl*			
Discipline delle metodologie informatiche e statistiche	SECS-S/02 Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica *STATISTICA PER LA MEDICINA VETERINARIA (1 anno) - 3 CFU - semestrale - obbl* INF/01 Informatica *ELEMENTI DI INFORMATICA PER LA MEDICINA VETERINARIA (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl*	5	5	5 - 7
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 130)				
Totale attività caratterizzanti			163	130 - 174

Attività affini	**settore**	**CFU Ins**	**CFU Off**	**CFU Rad**
Attività formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale *ECONOMIA ED ESTIMO RURALE (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl* AGR/02 Agronomia e coltivazioni erbacee *AGRONOMIA E COLTIVAZIONI ERBACEE (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl* AGR/17 Zootecnia generale e miglioramento genetico *GENETICA VETERINARIA (2 anno) - 3 CFU - obbl* BIO/12 Biochimica clinica e biologia molecolare clinica *BIOCHIMICA CLINICA (3 anno) - 3 CFU - obbl* VET/01 Anatomia degli animali domestici *ANATOMIA DEI VOLATILI E DEGLI ANIMALI DA LABORATORIO (1 anno) - 2 CFU - semestrale - obbl*	12	12	12 - 15 min 12
Totale attività Affini			12	12 - 15

Altre attività		**CFU**	**CFU Rad**
A scelta dello studente		8	8 - 8
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	10	10 - 10
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	30	30 - 30
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel		10 -

	mondo del lavoro	10	10
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		61	61 - 61

CFU totali per il conseguimento del titolo	**300**	
CFU totali inseriti	300	261 - 318

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

LM-42 - Corso di Laurea Magistrale in Medicina veterinaria (MU03)

Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

2016

Dipartimento: di Medicina Veterinaria
Denominazione del Corso di Studio: Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria
Classe: LM-42
Sede: Università degli Studi di Perugia

Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Corso di Studio in data: 20.gennaio.2016

Presentato, discusso e approvato in Consiglio di Dipartimento in data: Decreto Direttoriale 08/2016

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio di Corso di Studio, laddove esistente, e di Dipartimento:
Presentato, discusso e approvato all'unanimità nel Consiglio di Corso di Studio del 20 gennaio 2016, recepito con Decreto Direttoriale 08/2016 che verrà portato a ratifica nel prossimo Consiglio di Dipartimento.

Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio - 2016

FRONTESPIZIO

CORSO DI STUDIO

Denominazione del Corso di Studio: Medicina Veterinaria

Classe: LM-42

Sede: Università degli Studi di Perugia

Dipartimento di Medicina Veterinaria

Primo anno accademico di attivazione: 2009-2010

GRUPPO DI RIESAME

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof. Fabrizio Rueca (Responsabile del CdS) - Responsabile del Riesame

Sig.na Michela Barocci (Rappresentante gli studenti)

Altri componenti

Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio(Docente del CdS e Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Prof. Piero Ceccarelli (Direttore del Dipartimento)

Rag. Cinzia Baldella (Tecnico Amministrativo)

Dr Marco Sensi (Rappresentante del mondo del lavoro - Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche)

Sono stati consultati inoltre: Dott.ssa Francesca Mercati

Dott. David Ranucci

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **14 dicembre 2015**, analisi della normativa di riferimento e delle direttive "Rapporti di Riesame 2016" (Approvato da Presidio di Qualità in data 16 Ottobre 2015)
- **15 dicembre 2015**, analisi dei dati relativi a "l'ingresso, il percorso, l'uscita dal CdS" e a "l'esperienza dello Studente"

•**16 dicembre 2015**, Analisi dei dati relativi a "l'accompagnamento al mondo del lavoro"

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **gg.mese.anno**

SINTESI DELL'ESITO DELLA DISCUSSIONE DEL CONSIGLIO

Campo non compilato

1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

Aumentare il numero dei CFU acquisiti dallo Studente del primo anno.

Azioni intraprese:

Istituzione di corsi preparatori per le discipline biologia, chimica, matematica e fisica prima dell'inizio delle lezioni ufficiali;Tutor d'aula;Organizzazione incontri con i docenti dei SSD di base specifici per stabilire programmi coerenti con gli obiettivi didattici del CDS.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

obiettivo raggiunto, sono stati acquisiti 6,67 CFU/Studente in più.ISTITUZIONE CORSI PREPARATORI: sono stati erogati corsi di allineamento online (OFA – Obbligo Formativo Aggiuntivo) per chimica e biologia e hanno superato il test finale il 100% degli studenti con debiti. Per matematica e fisica non sono stati considerati necessari corsi. Si reitera l'azione.TUTOR D'AULA: obiettivo raggiunto, il Tutor d'aula è stato a disposizione degli Studenti del I anno due volte a settimana (orario 13-15). Si reitera l'azione.INCONTRI CON I DOCENTI DEI SSD DI BASE SPECIFICI: obiettivo raggiunto, i docenti forniscono idonee conoscenze di base. Non si reitera l'azione. Evidenze riguardanti l'obiettivo nei verbali CDS e CDP sito http://www.medvet.unipg.it/

Obiettivo n. 2:

Riduzione degli Studenti fuori corso

Azioni intraprese:

Istituzione di piani didattici di recupero personalizzati

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

obiettivo raggiunto, il numero di studenti fuori corso è calato del 9,9%. Non si reitera l'azione

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

INGRESSO: Il CdS in Medicina Veterinaria è a numero programmato con 53 Studenti e 10 extracomunitari nel 2015/16. Seppure i candidati al test siano stati 426 quelli ad oggi iscritti sono ancora 48 (+ 1 ricorsista) per ritardo nello scorrimento della graduatoria nazionale. Il 74% proviene da fuori regione, il 75% da liceo classico

e scientifico, il 50% degli immatricolati puri ha votazione alla maturità ≥ 80/100. Il punteggio medio al test è pari a 21,6 con solo il 51,6% di idonei (≥20/90) Le maggiori criticità sono emerse per chimica, cultura generale e biologia per cui non hanno superato la metà del punteggio rispettivamente il 99%, il 97% e il 92%.PERCORSO: Gli studenti del primo anno, rispetto all'anno 2013/14, hanno maturato 6,67 CFU in più (da 31,17 a 37,84) con voti medi similari (da 25,49 a 25,59) anche dovuto all'ingresso del nuovo regolamento del CDS. Valutando i flussi, si nota un trend di aumento degli Studenti in uscita (26 nel 2013/14 e 28 nel 2014/15), con particolare riferimento alle rinunce (da 5 a 13). La media voti generale è stabile (26,23 nel 2014/15) mentre la percentuale di fuori corso è in calo (da 38,6% del 2013/14 a 28,1% 2014/15) a riprova dell'efficacia del nuovo ordinamento. La percentuale di studenti in corso 2014 è stata di 23,3%, maggiore della media nazionale 20,8%.USCITA: La variazione dell'ordinamento (da 47/s a LM42) ha influito positivamente anche su percentuale dei laureati in corso (in aumento da 27% a 38%) e voto medio alla laurea (> a 106/110 da 39% a 62%).INTERNAZIONALIZZAZIONE: Il Dipartimento ha un delegato per la mobilità internazionale e sono attivi 22 accordi ERASMUS con Università di 9 Paesi Europei e 5 accordi internazionali (4 con USA e 1 con Israele). Gli studenti ERASMUS sia in incoming che outgoing sono aumentati nell'ultimo anno (da 6 e 9 del 2013/14 a 10 e 18 del 2014/15 con ulteriori 14 outgoing con accordi internazionali).Punti di forza principali:L'Ateneo ha correttamente trasmesso al Responsabile del CDS i dati forniti dal Presidio di Qualità. E' da considerare come punto di forza la realizzazione dei corsi di allineamento on-line (OFA) che sono fruibili mano mano che gli Studenti si iscrivono. Il numero di studenti fuori corso presenta un trend positivo e in media è inferiore al dato nazionale. Si confida che il Piano di Studi iniziato nel 2014/15 e le modifiche apportate alla LM42 Reg. 2011 migliorino lo scorrimento degli studenti.Punti di criticità: L'analisi dei dati di ingresso, percorso e uscita degli studenti conferma la permanenza di problematiche riguardanti le conoscenze preliminari (da valutare se risolte con gli OFA), il numero di CFU acquisiti (che dovrebbero raggiungere i 40) e il tasso di rinuncia al CdS.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Aumentare il numero dei CFU acquisiti dallo Studente nel primo anno ad almeno 40 CFU

Azioni da intraprendere:

Istituzione di corsi preparatori per le discipline biologia, chimica;Individuazione di un Tutor d'aula per gli studenti del I anno;

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità:- riproposizione dei corsi di allineamento on-line (OFA);- individuazione del Tutor d'aula.

Risorse: Risorse umane all'interno del CDS, per il tutor gli oneri economici sono sostenuti secondo quanto riportato da DM 198/03.

Responsabilità: Per i corsi di allineamento il Coordinatore del CDS, per i tutor d'aula il Direttore di Dipartimento.

Scadenza: entro il 15 settembre 2016

Obiettivo n. 2:

Riduzione del numero delle rinunce del 30%

Azioni da intraprendere:

Revisione dei programmi degli insegnamenti.Istituzione di percorsi di recupero.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità: Revisione dei programmi degli insegnamenti.Individuazione e contatto degli studenti inattivi e formulazione di percorsi di recupero.Risorse: Risorse umane del CDS.Responsabilità:Coordinatore della CPD per la revisione dei programmi degli insegnamentiResponsabile Ufficio Gestione Carriere Studenti del CdS per individuazione Studenti inattivi.

Responsabile segreteria didattica del CDS per contatto studenti inattivi.Coordinatore CPD per formulazione dei percorsi di recupero.

Scadenza:entro 30 maggio 2016 per revisione programmientro il 1 maggio 2016 per individuazione e contatto studenti inattivi; entro il 15 settembre per i percorsi di recupero.

2 L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

Miglioramento della valutazione delle singole discipline da parte degli studenti

Azioni intraprese:

Richiesta di interventi correttivi ai docenti con segnalazione di criticità (valutazione “insoddisfacente” o “pienamente insoddisfacente” a uno o più quesiti) Diffusione dei risultati e degli esiti delle azioni correttive poste in essere attraverso la prassi di valutazione dei questionari in CPD e discussione in Consiglio di CDS

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

azioni intraprese, target obiettivo non raggiunto, dalle valutazioni emerge una discreta soddisfazione, ma criticità per diversi insegnamenti. L'obiettivo è confermato ma il target ricalibrato, perchè la soglia individuata era troppo elevata.

Obiettivo n. 2:

Miglioramento del coordinamento dei corsi e dei programmi didattici e bilanciamento del carico di studio rispetto ai crediti assegnati

Azioni intraprese:

Valutazioni dei programmi didattici e coordinamento dei docenti dello stesso corso insegnamento, di insegnamenti diversi dello stesso SSD e di insegnamenti appartenenti a differenti “Ambiti” riuniti in “filiere” didattiche;Organizzazione di almeno 3 seminari interdisciplinari

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

azioni parzialmente realizzate, il completamento era previsto per il 2015/16. Gli incontri di filiera hanno completato la revisione dei programmi e individuato gli argomenti dei seminari interdisciplinari, organizzazione prevista nel 2016.Evidenze riguardanti l'obiettivo nei verbali CCL e CDP sito http://www.medvet.unipg.it/

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Nel 2014-2015 sono stati inseriti nel questionario due quesiti: D12 E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento e D13 Complessivamente valuta positivamente l'insegnamento.Le criticità maggiori sono state rilevate a carico di D2 Il carico di studio è proporzionato ai crediti assegnati?, D3 Il materiale didattico è adeguato per lo studio della materia?, D6 Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina? pur se in netto miglioramento rispetto agli anni precedenti. Per l'anno 2014/15 le medie delle valutazioni relative ai moduli, in base al quesito n.13, sono risultate tutte "pienamente soddisfacenti" tranne nove, tre sono "insoddisfacente" e sei "pienamente insoddisfacente". Nel suo complesso il CdS ha avuto una valutazione pari a 7,92 al quesito D13 ("pienamente soddisfacente"). 44 moduli hanno riscontrato almeno una valutazione "insoddisfacente" e 18 di questi almeno una "pienamente insoddisfacente".La trasmissione di criticità da parte dei Rappresentanti degli Studenti al Coordinatore CPD e Delegato CdS è risultata efficace; le problematiche riguardano necessità di maggior coordinamento tra insegnamenti e revisione contenuti dei moduli. Ogni anno il Consiglio di CdS stabilisce orario delle lezioni, calendari degli esami, prove in itinere/esoneri. Le informazioni vengono rese disponibili all'inizio di ogni AA on-line.I voti medi per singole domande rilevati per tutti i moduli di insegnamento del CDS sono risultati sempre superiori a 7 (pienamente soddisfacenti). Il quesito che ha ottenuto la maggiore percentuale di giudizi pienamente insoddisfacenti è risultato il D3 ("Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?") con 8,91%. Alcune criticità sono state evidenziate nella relazione annuale della CPD. In particolare prendendo in considerazione il quesito D13 "Complessivamente valuta in maniera positiva l'insegnamento?" come valutazione riassuntiva, risultano valutati in maniera insoddisfacente i moduli di Diagnostica di laboratorio nella pratica clinica, il CIP Traumatologia degli animali di affezione e Epidemiologia, mentre in maniera pienamente insoddisfacente i moduli di Chimica generale e organica, Clinica medica veterinaria, Andrologia e clinica andrologica veterinaria, Clinica ostetrica e ginecologica veterinaria, Tirocinio di clinica medica e profilassi, Tirocinio di Ispezione, controllo e certificazione alimenti.Circa l'orientamento in ingresso, oltre al Tutor d'aula, a partire dall'AA 2013/14 è stata prevista una Giornata di Orientamento per gli Studenti iscritti al 1° anno al fine di approfondire il percorso didattico, favorire la conoscenza tra le varie componenti, individuare compiti e ruoli e rispondere ai quesiti degli Studenti. Per l'assistenza al tirocinio e alle attività che si svolgono presso l' AZD, l'OVUD e per la Clinica Mobile sono individuati responsabili di Dipartimento, affiancati da Tutor. Punto di criticità: numero di moduli (18) con almeno una valutazione pienamente insoddisfacente.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Raggiungimento di un punteggio superiore a 6 per ogni domanda del questionario di valutazione per tutti i moduli

Azioni da intraprendere:

Richiesta di interventi correttivi ai docenti con segnalazione di criticità "pienamente insoddisfacente" a uno o più quesiti. Diffusione dei risultati e degli esiti delle azioni correttive poste in essere attraverso la prassi di valutazione dei questionari in CPD e discussione in Consiglio di CDS

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità: Richiesta di interventi correttivi, in forma scritta, ai docenti che hanno ricevuto una valutazione "pienamente insoddisfacente" a uno o più quesiti e discussione degli stessi in CPD alla presenza del docente per la valutazione del progetto didattico presentato. Si proseguirà con la diffusione dei risultati e degli esiti delle azioni correttive poste in essere attraverso la prassi di valutazione dei questionari in CPD e discussione

in Consiglio di CdS.

Risorse: Risorse umane all'interno del CDS

Responsabilità: Coordinatore della CPD.

Scadenza: 30 novembre 2016

Obiettivo n. 2:

Miglioramento della valutazione relativa alla disponibilità del materiale didattico

Azioni da intraprendere:

inserimento del materiale didattico in piattaforma Unistudium per almeno il 50% dei moduli

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità: ogni docente verrà sollecitato ad inserire nella piattaforma Unistudium di Ateneo il materiale didattico

Risorse: Risorse umane all'interno del CDS

Responsabilità: Coordinatore CPD.

Scadenza: 1 luglio 2016

3 L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1:

Potenziamento dell'orientamento in uscita

Azioni intraprese:

Incrementare il numero di attività formative seminariali professionalizzanti o inerenti il mondo del lavoro

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Le azioni sono state intraprese: in particolare sono state realizzate le seguenti attività seminariali 9 febbraio 2015: seminario "Cooperazione tra Italia e Albania: sicurezza e certificazione degli alimenti"; 14 maggio 2015: "SSN e organismi internazionali: il ruolo del veterinario nella sanità pubblica e nella ricerca" 4 giugno 2015: "I giovani incontrano il lavoro" Career Day dell'Università di Perugia; 23 ottobre 2015: incontro con l'ONG Frontier; 13 novembre 2015 "La comunicazione: elemento indispensabile nelle competenze del professionista"

Obiettivo n. 2:

Monitoraggio dell'efficacia del Tirocinio Pratico Applicativo (TPA) da parte degli studenti

Azioni intraprese:

Studiare un questionario per ogni disciplina coinvolta nel TPA da sottoporre agli Studenti

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

L'azione prevista è stata sostituita dalla valutazione on line del TPA prevista dal 2015 nel sistema informatico statistico per la valutazione della didattica universitaria (SIS-ValDiDat). Non è stato quindi più necessario redigere un questionario "home-made" per gli studenti. Pertanto l'obiettivo è comunque raggiunto in quanto tutti i tirocinanti compilano la valutazione al termine del tirocinio

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

L'ingresso nel mondo del lavoro è indirizzato a libera professione di Medico Veterinario e all'impiego in aziende private o pubbliche.L'accompagnamento al mondo del lavoro da parte del Dipartimento inizia a livello di CdS, con lo svolgimento di attività professionalizzanti (Settimana Verde di base e avanzata, Settimana Rossa di base e avanzata, Clinica Mobile, Pretirocinio), inoltre nel corso dell'ultimo anno è previsto il Tirocinio Pratico-Applicativo (TPA) per il conseguimento dell'abilitazione alla professione di Medico Veterinario. Il TPA può essere svolto in strutture dipartimentali e in aziende esterne convenzionate in numero di 54 nel 2012/13, 65 nel 2013/14 e 70 nel 2014/15. Il TPA può essere considerato un primo contatto con il mondo del lavoro, finalizzato a potenziali assunzioni successive in azienda ed è quindi importante il monitoraggio della sua efficacia attraverso idonei strumenti valutativi. Al momento il TPA è valutato all'interno del sistema SIS-ValDiDat ma necessita di modifiche alla strutturazione dei quesiti per venire incontro alle differenze di organizzazione rispetto agli insegnamenti del CdS. Inoltre il CdS prevede la possibilità di svolgere il TPA (pre e post lauream) anche presso strutture estere, attraverso il programma ERASMUS e altri accordi internazionali.Il CdS stimola, attraverso seminari con esponenti del mondo del lavoro, iniziative volte a mettere in contatto realtà produttive e studenti. In particolare si segnala "SSN e organismi internazionali: il ruolo del veterinario nella sanità pubblica e nella ricerca" e "La comunicazione: elemento indispensabile nelle competenze del professionista" Inoltre è attivo in Ateneo un servizio di job-placement all'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro: http://www.unipg.it/job-placement/servizi-offerti-ai-laureati.La valutazione delle condizioni occupazionali dei laureati nel CdS fa riferimento, come riportato nel campo C2 della SUA-CdS, ai dati estratti dal sito Universitaly (fonte Almalaurea), aggiornati al marzo 2015 da cui risulta che a 1 anno dalla Laurea in Medicina Veterinaria conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia è occupato il 56% dei laureati. La percentuale sale al 79% a 3 anni e all'89% a 5 anni e risulta in linea con quanto riscontrabile a livello nazionale (57%, 83% e 91% a 1, 3 e 5 anni). Il guadagno mensile netto dei laureati occupati ad un anno risulta pari a 743 rispetto al dato nazionale di 733.Una volta Laureati, una percentuale del 11,5% ha continuato gli studi frequentando Scuole di Specializzazione, Dottorati di ricerca, Master o Corsi di alta formazione. Rispetto alla situazione pregressa risulta stabile la percentuale di laureati del CdS che dichiarano di utilizzare in modo elevato le competenze acquisite con la Laurea (68,2% a 1 anno. 72,2% a 3 anni e 69,4% a 5 anni), anche questi in linea con i dati nazionali.Evidenze dei seminari organizzati sono disponibili in Segreteria Didattica del CdS

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Revisione del questionario studenti per il TPA

Azioni da intraprendere:

Progettazione di un questionario specifico per il TPA da proporre all'amministrazione centrale

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità: la CPD programmerà incontri dedicati alla progettazione del questionario anche individuando una specifica sottocommissione.

Risorse: Risorse umane all'interno del CPD

Responsabilità: Coordinatore della CPD.

Scadenza: entro il 1 settembre 2016

Obiettivo n. 2:

Potenziamento dell'orientamento in uscita

Azioni da intraprendere:

Svolgere almeno 6 attività formative seminariali professionalizzanti o inerenti il mondo del lavoro

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità: si pianifica di svolgere incontri professionalizzanti con esponenti del mondo produttivo o del lavoro. Tali incontri potranno essere sia con aziende pubbliche e private (comprese organizzazioni no-profit operanti in ambito veterinario), che con liberi professionisti, in merito a specifiche competenze della professione veterinaria, e con esperti nella presentazione del candidato nel mondo del lavoro (colloqui motivazionali, compilazione del curriculum, comunicazione etc). Inoltre si prevede di svolgere un incontro finalizzato alla promozione dei corsi di alta formazione e delle attività dell'ufficio Job placement dell'Ateneo.

Risorse: Risorse umane e infrastrutture già a disposizione del CdS

Responsabilità: il Delegato per l'Orientamento e il Tutorato

Scadenza: entro il 1 dicembre 2016

Scheda del Corso di Studio - 31/03/2018

Denominazione del CdS	Medicina veterinaria
Città	PERUGIA
Codicione	0540107304300001
Ateneo	Università degli Studi di PERUGIA
Statale o non statale	Statale
Tipo di Ateneo	Tradizionale
Area geografica	CENTRO
Classe di laurea	LM-42
Interclasse	-
Tipo	Laurea Magistrale Ciclo Unico
Erogazione	Convenzionale
Durata normale	5 anni

	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Programmazione Nazionale	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Programmazione Locale	No	No	No	No	No	No
Nessuna Programmazione	No	No	No	No	No	No

	2016	2015	2014	2013
Nr. di altri CdS della stessa classe nellAteneo	0	0	0	0
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici nell'area geografica	2	2	2	2
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici in Italia	12	12	12	12

Indicatore		Anno	CdS	Ateneo	Area Geografica non telematici	Atenei NON Telematici
iC00a	Avvii di carriera al primo anno* (L; LMCU; LM)	2013	**41**	-	27,3	36,7
		2014	**51**	-	38,3	51,7
		2015	**37**	-	29,0	36,2
		2016	**29**	-	24,3	36,0
		2013	**16**	-	16,0	23,4

iC00b	Immatricolati puri ** (L; LMCU)	2014	**26**	-	20,0	29,8
		2015	**27**	-	20,3	27,9
		2016	**13**	-	15,3	24,9
iC00c	Se LM, Iscritti per la prima volta a LM	Non disponibile				
iC00d	Iscritti (L; LMCU; LM)	2013	**537**	-	400,7	399,5
		2014	**535**	-	409,3	420,6
		2015	**493**	-	387,3	418,5
		2016	**413**	-	351,7	406,4
iC00e	Iscritti Regolari ai fini del CSTD (L; LMCU; LM)	2013	**349**	-	282,0	313,9
		2014	**306**	-	246,0	296,6
		2015	**272**	-	221,7	272,9
		2016	**249**	-	209,0	262,7
iC00f	Iscritti Regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri ** al CdS in oggetto (L; LMCU; LM)	2013	**154**	-	121,0	148,8
		2014	**126**	-	100,7	134,7
		2015	**118**	-	92,3	125,6
		2016	**99**	-	86,7	122,7

Gruppo A - Indicatori Didattica (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC01	Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nella.s.	2013	184	349	**52,7%**	-	-	-	115,3	282,0	40,9%	137,4	313,9	43,8%
		2014	149	306	**48,7%**	-	-	-	118,3	246,0	48,1%	142,9	296,6	48,2%
		2015	130	272	**47,8%**	-	-	-	98,3	221,7	44,4%	126,8	272,9	46,5%
		2016	135	249	**54,2%**	-	-	-	97,0	209,0	46,4%	136,1	262,7	51,8%
iC02	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso*	2014	11	29	**37,9%**	-	-	-	6,7	23,0	29,0%	11,6	27,4	42,5%
		2015	17	73	**23,3%**	-	-	-	11,0	49,7	22,1%	14,8	41,5	35,8%
		2016	17	77	**22,1%**	-	-	-	10,7	56,7	18,8%	14,7	50,7	29,0%
iC03	Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni*	2013	34	41	**82,9%**	-	-	-	18,3	27,3	67,1%	17,6	36,7	48,0%
		2014	39	51	**76,5%**	-	-	-	25,0	38,3	65,2%	26,9	51,7	52,1%
		2015	34	37	**91,9%**	-	-	-	19,7	29,0	67,8%	16,8	36,2	46,6%
		2016	22	29	**75,9%**	-	-	-	17,3	24,3	71,2%	17,8	36,0	49,6%

iC04	Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo*	Non disponibile											
iC05	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b)*	2013	349	57	**6,1**	-	-	-	282,0	45,7	6,2	313,9	59,5	5,3
		2014	306	52	**5,9**	-	-	-	246,0	45,0	5,5	296,6	59,1	5,0
		2015	272	55	**4,9**	-	-	-	221,7	46,7	4,8	272,9	59,0	4,6
		2016	249	56	**4,4**	-	-	-	209,0	46,3	4,5	262,7	57,8	4,5
iC06	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - Laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	Non disponibile											
iC06BIS	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	Non disponibile											
iC07	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	Non disponibile											
iC07BIS	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	Non disponibile											
iC08	Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento	2013	38	38	**100,0%**	-	-	-	21,7	21,7	100,0%	29,3	29,4	99,7%
		2014	41	41	**100,0%**	-	-	-	25,7	25,7	100,0%	29,3	29,4	99,5%
		2015	37	37	**100,0%**	-	-	-	27,7	27,7	100,0%	28,7	28,8	99,7%
		2016	31	31	**100,0%**	-	-	-	24,0	24,3	98,6%	27,3	27,4	99,4%
iC09	Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	2013	Non Disponibile											
		2014	Non Disponibile											
		2015	Non Disponibile											
		2016	Non Disponibile											

Gruppo B - Indicatori Internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC10	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*	2013	42	13.041	**3,2‰**	-	-	-	45,8	9.274,5	4,9‰	217,1	10.996,3	19,7‰
		2014	40	10.481	**3,8‰**	-	-	-	95,7	8.439,3	11,3‰	204,2	10.765,6	19,0‰
		2015	293	9.431	**31,1‰**	-	-	-	164,3	7.381,3	22,3‰	275,5	9.771,9	28,2‰
		2016	462	9.469	**48,7‰**	-	-	-	158,2	7.167,0	22,1‰	366,5	9.799,6	37,4‰
iC11	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU allestero*	2014	0	11	**0,0‰**	-	-	-	0,3	6,7	50,0‰	2,1	11,6	179,7‰
		2015	1	17	**58,8‰**	-	-	-	1,5	16,5	90,9‰	2,9	16,1	181,3‰
		2016	0	17	**0,0‰**	-	-	-	0,3	10,7	31,3‰	2,0	14,7	136,1‰
iC12	Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio allestero*	2013	3	41	**73,2‰**	-	-	-	1,7	27,3	61,0‰	1,2	36,7	31,4‰
		2014	1	51	**19,6‰**	-	-	-	0,3	38,3	8,7‰	0,8	51,7	16,4‰
		2015	0	37	**0,0‰**	-	-	-	0,7	29,0	23,0‰	1,0	36,2	27,7‰
		2016	5	29	**172,4‰**	-	-	-	2,3	24,3	95,9‰	1,5	36,0	42,7‰

Gruppo E - Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC13	Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**	2013	35,0	60,0	**58,3%**	-	-	-	39,8	60,0	66,3%	38,5	60,0	64,2%
		2014	50,6	60,0	**84,4%**	-	-	-	46,2	60,0	77,1%	44,9	60,0	74,8%
		2015	47,3	60,0	**78,9%**	-	-	-	45,4	60,0	75,6%	40,6	60,0	67,6%
		2016	51,2	60,0	**85,3%**	-	-	-	47,4	60,0	79,1%	45,3	60,0	75,5%
iC14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio**	2013	11	16	**68,8%**	-	-	-	14,0	16,0	87,5%	19,8	23,4	84,9%
		2014	24	26	**92,3%**	-	-	-	17,0	20,0	85,0%	26,5	29,8	89,1%
		2015	24	27	**88,9%**	-	-	-	18,7	20,3	91,8%	25,1	27,9	89,8%
		2016	12	13	**92,3%**	-	-	-	13,0	15,3	84,8%	21,7	24,9	87,0%
iC15	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno**	2013	9	16	**56,3%**	-	-	-	12,7	16,0	79,2%	18,1	23,4	77,3%
		2014	24	26	**92,3%**	-	-	-	17,0	20,0	85,0%	25,5	29,8	85,5%
		2015	23	27	**85,2%**	-	-	-	17,0	20,3	83,6%	22,6	27,9	81,0%
		2016	11	13	**84,6%**	-	-	-	12,7	15,3	82,6%	20,9	24,9	84,0%
	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo	2013	8	16	**50,0%**	-	-	-	12,3	16,0	77,1%	18,0	23,4	77,0%
		2014	24	26	**92,3%**	-	-	-	17,0	20,0	85,0%	25,5	29,8	85,5%

iC15BIS	acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno **	2015	23	27	**85,2%**	-	-	-	17,0	20,3	83,6%	22,7	27,9	81,3%
		2016	11	13	**84,6%**	-	-	-	12,7	15,3	82,6%	20,9	24,9	84,0%
iC16	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno**	2013	8	16	**50,0%**	-	-	-	9,7	16,0	60,4%	13,6	23,4	58,2%
		2014	21	26	**80,8%**	-	-	-	15,7	20,0	78,3%	20,4	29,8	68,5%
		2015	20	27	**74,1%**	-	-	-	15,0	20,3	73,8%	16,5	27,9	59,0%
		2016	10	13	**76,9%**	-	-	-	12,0	15,3	78,3%	17,5	24,9	70,1%
iC16BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno **	2013	8	16	**50,0%**	-	-	-	9,7	16,0	60,4%	13,7	23,4	58,6%
		2014	21	26	**80,8%**	-	-	-	15,7	20,0	78,3%	20,6	29,8	69,3%
		2015	20	27	**74,1%**	-	-	-	15,0	20,3	73,8%	16,5	27,9	59,2%
		2016	10	13	**76,9%**	-	-	-	12,0	15,3	78,3%	17,5	24,9	70,1%
iC17	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio**	2014	27	57	**47,4%**	-	-	-	15,7	42,0	37,3%	24,9	56,5	44,1%
		2015	16	41	**39,0%**	-	-	-	14,3	30,3	47,3%	19,8	42,8	46,2%
		2016	17	35	**48,6%**	-	-	-	10,7	23,7	45,1%	12,6	33,1	38,1%
iC18	Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio	2015	41	72	**56,9%**	-	-	-	84,0	132,0	63,6%	328,0	498,0	65,9%
		2016	41	78	**52,6%**	-	-	-	109,0	167,0	65,3%	437,0	646,0	67,6%
iC19	Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	2013	7.008	7.176	**97,7%**	-	-	-	4.980,7	5.138,7	96,9%	4.352,2	4.587,9	94,9%
		2014	6.651	6.863	**96,9%**	-	-	-	4.666,0	4.828,0	96,6%	4.206,9	4.442,1	94,7%
		2015	6.361	6.510	**97,7%**	-	-	-	4.554,3	4.744,0	96,0%	4.361,6	4.576,5	95,3%
		2016	5.986	6.244	**95,9%**	-	-	-	4.138,0	4.563,7	90,7%	4.193,5	4.474,1	93,7%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Percorso di studio e regolarità delle carriere

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC21	Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno**	2013	14	16	**87,5%**	-	-	-	15,0	16,0	93,8%	22,8	23,4	97,7%
		2014	26	26	**100,0%**	-	-	-	19,0	20,0	95,0%	29,2	29,8	98,2%
		2015	26	27	**96,3%**	-	-	-	19,7	20,3	96,7%	27,4	27,9	98,1%
		2016	13	13	**100,0%**	-	-	-	15,3	15,3	100,0%	24,5	24,9	98,5%
iC22	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso**	2013	10	57	**17,5%**	-	-	-	5,0	42,0	11,9%	13,4	56,5	23,6%
		2014	11	41	**26,8%**	-	-	-	6,3	30,3	20,9%	11,6	42,8	27,2%
		2015	17	35	**48,6%**	-	-	-	8,0	23,7	33,8%	8,4	33,1	25,3%
		2016	0	32	**0,0%**	-	-	-	1,0	25,3	3,9%	6,2	33,2	18,8%

iC23	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo **	2013	0	16	**0,0%**	-	-	-	0,0	16,0	0,0%	1,7	23,4	7,2%
		2014	1	26	**3,8%**	-	-	-	0,3	20,0	1,7%	0,5	29,8	1,6%
		2015	0	27	**0,0%**	-	-	-	0,3	20,3	1,6%	0,9	27,9	3,3%
		2016	0	13	**0,0%**	-	-	-	0,7	15,3	4,3%	1,2	24,9	4,6%
iC24	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni**	2014	12	57	**21,1%**	-	-	-	6,7	42,0	15,9%	11,8	56,5	20,9%
		2015	12	41	**29,3%**	-	-	-	7,0	30,3	23,1%	9,9	42,8	23,2%
		2016	10	35	**28,6%**	-	-	-	5,3	23,7	22,5%	8,8	33,1	26,7%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Soddisfazione e Occupabilità

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS	2015	60	72	**83,3%**	-	-	-	113,0	132,0	85,6%	421,0	498,0	84,5%
		2016	62	78	**79,5%**	-	-	-	145,0	167,0	86,8%	558,0	646,0	86,4%
iC26	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	2015	9	23	**39,1%**	-	-	-	27,0	58,0	46,6%	140,0	255,0	54,9%
		2016	30	57	**52,6%**	-	-	-	62,0	123,0	50,4%	250,0	447,0	55,9%
iC26BIS	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	2015	7	23	**30,4%**	-	-	-	23,0	58,0	39,7%	127,0	255,0	49,8%
		2016	27	57	**47,4%**	-	-	-	56,0	123,0	45,5%	229,0	447,0	51,2%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Consistenza e Qualificazione del corpo docente

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	2013	537	59,8	**9,0**	-	-	-	400,7	42,8	9,4	399,5	38,2	10,4
		2014	535	57,2	**9,4**	-	-	-	409,3	40,2	10,2	420,6	37,0	11,4
		2015	493	54,3	**9,1**	-	-	-	387,3	39,5	9,8	418,5	38,1	11,0
		2016	413	52,0	**7,9**	-	-	-	351,7	38,0	9,2	406,4	37,3	10,9
		2013	85	9,3	**9,1**	-	-	-	58,7	6,2	9,4	67,7	5,6	12,2

iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	2014	83	6,8	**12,3**	-	-	-	60,3	5,2	11,6	69,0	5,3	13,0
		2015	50	6,8	**7,4**	-	-	-	44,0	5,4	8,1	55,2	5,3	10,5
		2016	50	7,0	**7,2**	-	-	-	44,0	5,4	8,2	54,5	5,3	10,3

PDF generato il 13/07/2018
Dati ANS aggiornati al: 31/03/2018

Breve commento

Scheda del Corso di Studio - 30/06/2018

Denominazione del CdS	Medicina veterinaria
Città	PERUGIA
Codicione	0540107304300001
Ateneo	Università degli Studi di PERUGIA
Statale o non statale	Statale
Tipo di Ateneo	Tradizionale
Area geografica	CENTRO
Classe di laurea	LM-42
Interclasse	-
Tipo	Laurea Magistrale Ciclo Unico
Erogazione	Convenzionale
Durata normale	5 anni

	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
Programmazione Nazionale	Si	Si	Si	Si	Si	Si	Si
Programmazione Locale	No	No	No	No	No	No	No
Nessuna Programmazione	No	No	No	No	No	No	No

	2017	2016	2015	2014	2013
Nr. di altri CdS della stessa classe nellAteneo	0	0	0	0	0
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici nell'area geografica	2	2	2	2	2
Nr. di altri CdS della stessa classe in atenei non telematici in Italia	12	12	12	12	12

Indicatore		Anno	CdS	Ateneo	Area Geografica non telematici	Atenei NON Telematici
iC00a	Avvii di carriera al primo anno* (L; LMCU; LM)	2014	**51**	-	38,3	51,7
		2015	**37**	-	28,7	36,8
		2016	**29**	-	24,3	35,9
iC00b	Immatricolati puri ** (L;	2014	**26**	-	18,7	29,5
		2015	**27**	-	20,3	28,1

	LMCU)	2016	**13**	-	15,3	24,8
iC00c	Se LM, Iscritti per la prima volta a LM	Non disponibile				
iC00d	Iscritti (L; LMCU; LM)	2014	**535**	-	409,3	421,8
		2015	**493**	-	387,0	420,2
		2016	**425**	-	355,3	408,5
iC00e	Iscritti Regolari ai fini del CSTD (L; LMCU; LM)	2014	**306**	-	246,0	297,8
		2015	**272**	-	221,3	274,6
		2016	**253**	-	210,0	263,7
iC00f	Iscritti Regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri ** al CdS in oggetto (L; LMCU; LM)	2014	**126**	-	99,3	134,4
		2015	**118**	-	91,0	125,5
		2016	**101**	-	86,0	122,5

Gruppo A - Indicatori Didattica (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC01	Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nella.s.	2014	149	306	**48,7%**	-	-	-	118,3	246,0	48,1%	143,1	297,8	48,0%
		2015	130	272	**47,8%**	-	-	-	98,3	221,3	44,4%	127,2	274,6	46,3%
		2016	142	253	**56,1%**	-	-	-	99,3	210,0	47,3%	137,0	263,7	52,0%
iC02	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso*	2014	11	29	**37,9%**	-	-	-	6,7	23,0	29,0%	11,6	27,4	42,5%
		2015	17	73	**23,3%**	-	-	-	11,0	49,7	22,1%	14,8	41,5	35,8%
		2016	17	77	**22,1%**	-	-	-	10,7	56,7	18,8%	14,7	50,7	29,0%
iC03	Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni*	2014	39	51	**76,5%**	-	-	-	25,7	38,3	67,0%	27,1	51,7	52,4%
		2015	34	37	**91,9%**	-	-	-	20,0	28,7	69,8%	17,8	36,8	48,3%
		2016	22	29	**75,9%**	-	-	-	17,3	24,3	71,2%	17,9	35,9	49,9%
iC04	Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo*	Non disponibile												
iC05	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b)*	2014	306	52	**5,9**	-	-	-	246,0	45,0	5,5	297,8	59,1	5,0
		2015	272	55	**4,9**	-	-	-	221,3	46,7	4,7	274,6	59,0	4,7
		2016	253	56	**4,5**	-	-	-	210,0	46,3	4,5	263,7	57,8	4,6
	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - Laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa o di formazione retribuita	2015	0	0	**0,0%**	-	-	-	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0%

iC06	(es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	2016	0	0	**0,0%**	-	-	-	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0%
iC06BIS	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) - laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	2015	0	0	**0,0%**	-	-	-	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0%
		2016	0	0	**0,0%**	-	-	-	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0%
iC06TER	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (L) Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto	2015	0	0	**0,0%**	-	-	-	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0%
		2016	0	0	**0,0%**	-	-	-	0,0	0,0	0,0%	0,0	0,0	0,0%
iC07	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	Non disponibile												
iC07BIS	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	Non disponibile												
iC07TER	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto	Non disponibile												
iC08	Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento	2014	41	41	**100,0%**	-	-	-	25,7	25,7	100,0%	29,3	29,4	99,5%
		2015	37	37	**100,0%**	-	-	-	27,7	27,7	100,0%	28,7	28,8	99,7%
		2016	31	31	**100,0%**	-	-	-	24,0	24,3	98,6%	27,3	27,4	99,4%
iC09	Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	2014	Non Disponibile											
		2015	Non Disponibile											

Gruppo B - Indicatori Internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore	Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
		Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind

iC10	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*	2014	40	10.481	**3,8‰**	-	-	-	95,7	8.439,3	11,3‰	204,5	10.789,7	19,0‰
		2015	293	9.431	**31,1‰**	-	-	-	164,3	7.377,7	22,3‰	282,7	9.812,8	28,8‰
		2016	481	10.304	**46,7‰**	-	-	-	167,3	7.469,8	22,4‰	382,8	9.926,2	38,6‰
iC11	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU allestero*	2014	0	11	**0,0‰**	-	-	-	0,3	6,7	50,0‰	2,1	11,6	179,7‰
		2015	1	17	**58,8‰**	-	-	-	1,5	16,5	90,9‰	2,9	16,1	181,3‰
		2016	0	17	**0,0‰**	-	-	-	0,3	10,7	31,3‰	2,0	14,7	136,1‰
iC12	Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio allestero*	2014	1	51	**19,6‰**	-	-	-	0,3	38,3	8,7‰	0,8	51,7	16,4‰
		2015	0	37	**0,0‰**	-	-	-	0,7	28,7	23,3‰	1,0	36,8	27,2‰
		2016	5	29	**172,4‰**	-	-	-	2,3	24,3	95,9‰	1,5	35,9	42,8‰

Gruppo E - Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E)

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC13	Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**	2014	50,6	60,0	**84,4%**	-	-	-	45,8	60,0	76,4%	44,7	60,0	74,5%
		2015	47,3	60,0	**78,9%**	-	-	-	45,4	60,0	75,6%	38,8	60,0	64,7%
		2016	51,2	60,0	**85,3%**	-	-	-	47,4	60,0	79,1%	43,8	60,0	72,9%
iC14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio**	2014	24	26	**92,3%**	-	-	-	15,7	18,7	83,9%	26,2	29,5	89,0%
		2015	24	27	**88,9%**	-	-	-	18,7	20,3	91,8%	25,2	28,1	89,9%
		2016	12	13	**92,3%**	-	-	-	13,0	15,3	84,8%	21,6	24,8	87,0%
iC15	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno**	2014	24	26	**92,3%**	-	-	-	15,7	18,7	83,9%	25,1	29,5	85,1%
		2015	23	27	**85,2%**	-	-	-	17,0	20,3	83,6%	21,7	28,1	77,3%
		2016	11	13	**84,6%**	-	-	-	12,7	15,3	82,6%	19,9	24,8	80,2%
iC15BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno **	2014	24	26	**92,3%**	-	-	-	15,7	18,7	83,9%	25,1	29,5	85,1%
		2015	23	27	**85,2%**	-	-	-	17,0	20,3	83,6%	21,8	28,1	77,5%
		2016	11	13	**84,6%**	-	-	-	12,7	15,3	82,6%	19,9	24,8	80,2%
iC16	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno**	2014	21	26	**80,8%**	-	-	-	14,3	18,7	76,8%	20,1	29,5	68,1%
		2015	20	27	**74,1%**	-	-	-	15,0	20,3	73,8%	15,9	28,1	56,7%
		2016	10	13	**76,9%**	-	-	-	12,0	15,3	78,3%	16,7	24,8	67,2%
iC16BIS	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno **	2014	21	26	**80,8%**	-	-	-	14,3	18,7	76,8%	20,3	29,5	68,9%
		2015	20	27	**74,1%**	-	-	-	15,0	20,3	73,8%	16,0	28,1	57,0%
		2016	10	13	**76,9%**	-	-	-	12,0	15,3	78,3%	16,7	24,8	67,2%

iC17	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio**	2014	27	57	**47,4%**	-	-	-	15,7	42,0	37,3%	24,9	56,5	44,1%
		2015	16	41	**39,0%**	-	-	-	14,3	30,3	47,3%	19,8	42,8	46,2%
		2016	21	35	**60,0%**	-	-	-	13,7	23,7	57,7%	15,0	33,1	45,3%
iC18	Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio	2015	45	80	**56,3%**	-	-	-	35,3	57,7	61,3%	35,0	53,8	65,0%
		2016	45	80	**56,3%**	-	-	-	35,3	57,7	61,3%	35,0	53,8	65,0%
iC19	Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	2014	6.651	6.863	**96,9%**	-	-	-	4.666,0	4.828,0	96,6%	4.206,9	4.442,1	94,7%
		2015	6.361	6.510	**97,7%**	-	-	-	4.554,3	4.744,0	96,0%	4.361,6	4.576,5	95,3%
		2016	5.986	6.244	**95,9%**	-	-	-	4.138,0	4.563,7	90,7%	4.193,5	4.474,1	93,7%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Percorso di studio e regolarità delle carriere

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC21	Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno**	2014	26	26	**100,0%**	-	-	-	17,7	18,7	94,6%	28,9	29,5	98,2%
		2015	26	27	**96,3%**	-	-	-	19,7	20,3	96,7%	27,5	28,1	98,1%
		2016	13	13	**100,0%**	-	-	-	15,3	15,3	100,0%	24,5	24,8	98,5%
iC22	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso**	2014	11	41	**26,8%**	-	-	-	6,3	30,3	20,9%	11,6	42,8	27,2%
		2015	17	35	**48,6%**	-	-	-	8,0	23,7	33,8%	8,4	33,1	25,3%
		2016	11	32	**34,4%**	-	-	-	7,0	25,3	27,6%	10,6	33,2	32,0%
iC23	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo **	2014	1	26	**3,8%**	-	-	-	0,3	18,7	1,8%	0,5	29,5	1,6%
		2015	0	27	**0,0%**	-	-	-	0,3	20,3	1,6%	0,9	28,1	3,3%
		2016	0	13	**0,0%**	-	-	-	0,7	15,3	4,3%	1,2	24,8	4,6%
iC24	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni**	2014	12	57	**21,1%**	-	-	-	6,7	42,0	15,9%	11,8	56,5	20,9%
		2015	12	41	**29,3%**	-	-	-	7,0	30,3	23,1%	9,9	42,8	23,2%
		2016	10	35	**28,6%**	-	-	-	5,3	23,7	22,5%	8,8	33,1	26,7%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Soddisfazione e Occupabilità

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS	2015	63	80	**78,8%**	-	-	-	47,7	57,7	82,7%	46,1	53,8	85,6%
		2016	63	80	**78,8%**	-	-	-	47,7	57,7	82,7%	46,1	53,8	85,6%

iC26	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	2015	9	23	**39,1%**	-	-	-	8,7	19,3	44,8%	12,8	24,2	52,9%
		2016	30	57	**52,6%**	-	-	-	20,7	41,0	50,4%	18,5	33,0	56,2%
iC26BIS	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - laureati che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto, o di svolgere attività di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	2015	7	23	**30,4%**	-	-	-	7,3	19,3	37,9%	11,5	24,2	47,5%
		2016	27	57	**47,4%**	-	-	-	18,7	41,0	45,5%	16,9	33,0	51,3%
iC26TER	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati non impegnati in formazione non retribuita che dichiarano di svolgere unattività lavorativa e regolamentata da un contratto	2015	7	16	**43,8%**	-	-	-	7,3	12,7	57,9%	11,5	16,9	68,0%
		2016	27	44	**61,4%**	-	-	-	18,7	32,3	57,7%	16,9	26,3	64,3%

Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione - Consistenza e Qualificazione del corpo docente

Indicatore		Anno	CdS			Media Ateneo			Media Area Geografica non telematici			Media Atenei NON Telematici		
			Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind	Num	Den	Ind
iC27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	2014	535	57,2	**9,4**	-	-	-	409,3	40,2	10,2	421,8	37,0	11,4
		2015	493	54,3	**9,1**	-	-	-	387,0	39,5	9,8	420,2	38,1	11,0
		2016	425	52,0	**8,2**	-	-	-	355,3	38,0	9,3	408,5	37,3	11,0
iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	2014	83	6,8	**12,3**	-	-	-	60,3	5,2	11,6	69,0	5,3	13,0
		2015	50	6,8	**7,4**	-	-	-	43,7	5,4	8,1	55,7	5,3	10,6
		2016	52	7,0	**7,5**	-	-	-	44,7	5,4	8,3	54,7	5,3	10,4

PDF generato il 13/07/2018
Dati ANS aggiornati al: 30/06/2018

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

LM-42 - Corso di Laurea Magistrale in Medicina veterinaria (MU03)

Relazione Annuale 2017 della Commissione paritetica per la didattica

2017

Relazione Annuale 2017 della Commissione paritetica per la didattica - 2017

FRONTESPIZIO

DIPARTIMENTO

Denominazione del Dipartimento: Dipartimento di Medicina Veterinaria

CORSO DI STUDIO

Denominazione del Corso di Studio: Medicina Veterinaria

Classe: Classe LM-42

Sede: Università degli Studi di Perugia

COMPONENTI COMMISSIONE PARITETICA PER LA DIDATTICA

Prof. (Docente, Coordinatore CP) Prof. Boiti Cristiano - Rueca Fabrizio

Prof. ssa Franciosini Maria Pia (Docente)

Prof. ssa Pascucci Luisa (Docente)

Dott. Acuti Gabriele (Docente)

Dott. Lepri Elvio (Docente)

Dott. Ranucci David (Docente)

Sig. Luca Meringolo CdS Peoduzione Animali (Rappresentante gli studenti)

Sig. Giovanni Minelli CdS Produzioni Animali (Rappresentante gli studenti)

Sig.ra Selene Francesca Cozzi CdS Medicina Veterinaria (Rappresentante gli studenti)

Sig.ra Chiara Maurelli CdS Medicina Veterinaria (Rappresentante gli studenti)

Sig.ra Claudia Perciballi CdS Medicina Veterinaria (Rappresentante gli studenti)

Sig. Pietro Marsili CdS Medicina Veterinaria (Rappresentante gli studenti)

Sig.ra Valeria Messina CdS Medicina Veterinaria (Rappresentante gli studenti)

Uditore Rag. Cinzia Baldella (segreteria Didattica del DMV)

DATE DELLE SEDUTE

Date delle sedute

13/01/2017

10/03/2017

27/04/2017

18/06/2017

22/06/2017

20/09/2017

20/11/2017

23/11/2017

QUADRO A

Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti

A1 Formulare proposte sulla modalità di diffusione dei questionari sull'opinione degli studenti.

Analisi:

La CP ritiene che le modalità di analisi dei risultati sulla opinione degli studenti elaborati con il sistema SISValDidat sotto forma di tabelle, istogrammi, grafici, ecc. siano efficaci nel riassumere il loro giudizio sia sul corso in generale sia sull'insegnamento / modulo. Attualmente, i risultati vengono illustrati e commentati nel Consiglio del Corso di Laurea.

Proposte:

La CP propone di rendere visibili nella home page del CdS, mediante l'inserimento del link a SISValDidat, i risultati che emergono dalla valutazione delle opinioni degli studenti per quanto attiene ai quadri generali relativi al CdS, inoltre la CP formula l'auspicio che i Docenti rendano visibili anche le valutazioni dei singoli insegnamenti.

A2 Indicare eventuali problematiche non risolte già evidenziate negli anni accademici precedenti.

Analisi:

Il problema della mancata valutazione dei "tirocini" e di alcuni moduli di insegnamenti che si sviluppano in più semestri é stato risolto con l'utilizzo di questionari cartacei identici a quelli forniti on-line agli studenti o predisposti ad hoc per le specifiche esigenze.

Per lo studio delle valutazioni comprese tra 6 e 7 o inferiori a 6 la CP ha utilizzato il quesito D13 (complessivamente valuta in maniera positiva l?insegnamento), come indicatore di gradimento. Le principali problematiche osservate sono in parte già presenti negli anni precedenti e riguardanti Igiene, tecnologia e microbiologia degli alimenti, di cui é responsabile il docente unico Antonio Vizzani, in questo caso uno dei moduli (Igiene degli alimenti) ha avuto una valutazione compresa tra 6 e 7 (insoddisfacente) e gli altri due (Microbiologia degli alimenti e Tecnologia delle produzioni alimentari) inferiore a 6 (pienamente insoddisfacente), pertanto la CP considera inefficaci gli interventi correttivi. Dalla valutazione complessiva

delle votazioni ottenute nei singoli quesiti traspare un ridotto impegno del docente nel portare avanti gli interventi correttivi concordati.

Altro aspetto da considerare riguarda il peggioramento della valutazione rispetto all?anno precedente per i moduli di Agronomia e coltivazioni erbacee (docente prof. Lorenzetti) e Botanica ambientale e applicata alla veterinaria (docente prof. Ranfa). Entrambi i moduli hanno avuto una valutazione compresa tra 6 e 7 (insoddisfacente), la CP ritiene che questa valutazione parzialmente negativa sia legata ai contenuti (domanda D12) che sono considerati poco interessanti, piuttosto che al docente stesso.

La CP ha riscontrato la impossibilità di una tempestiva interpretazione delle valutazioni degli insegnamenti del primo semestre poiché queste sono rese disponibili, nella loro interezza, solo tardivamente poiché i termini per la compilazione della valutazione da parte degli studenti coincidono con quelli degli insegnamenti del secondo semestre.

Proposte:

Dopo un periodo di verifica e controllo del sistema in cartaceo adottato per valutare il grado di soddisfazione degli studenti per gli insegnamenti/moduli/tirocini non raggiunti con il SISVAalDidat, la CP propone la loro informatizzazione in house per rendere più spedito il processo di analisi e rendicontazione.

La CP auspica che 1) si possa adottare un sistema di formazione continua rivolto ai docenti e in grado di fornire strumenti didattici utili e innovativi e 2) ci siano delle modalità per disincentivare comportamenti poco collaborativi da parte dei singoli docenti una volta che siano stati accertati dalla CP.

La CP propone di chiedere, nelle sedi opportune, la chiusura anticipata della valutazione degli insegnamenti del primo semestre per poterne valutare i contenuti in tempo utile per programmare eventuali interventi necessari per l'anno accademico successivo.

QUADRO B

Analisi e proposte in merito a materiali, ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato

B1 I materiali e gli ausili didattici sono adeguati al livello di apprendimento che lo studente deve raggiungere?

Analisi:

Sulla base dei risultati della ultima rilevazione dell'opinione degli studenti (A.A. 16-17; domanda n.3 del questionario e suggerimenti n.6 e n. 7) la CP ha rilevato che per il quesito D3 7 insegnamenti tra quelli valutati (Biochimica veterinaria sistematica e comparata, Microbiologia degli alimenti, Agronomia e coltivazioni erbacee, Anatomia generale (specie di riferimento cavallo), Biochimica generale ed applicata, Botanica ambientale e applicata alla veterinaria e Genetica mendeliana applicata agli animali), hanno ottenuto una valutazione inferiore a 7 e nessuno inferiore a 6; questo dato é in leggero peggioramento rispetto all'anno accademico precedente nel quale erano 6 gli insegnamenti con valutazione inferiore a 7 e nessuno con punteggio inferiore a 6.

Va comunque sottolineato che dall'anno accademico precedente al 2016/17 per i suggerimenti 6 e 7 si sia osservato un miglioramento essendo passati, rispettivamente, da 6.7 a 5.8% e da 8.1 a 5.3%

Proposte:

La CP, preso atto dei risultati della rilevazione delle valutazioni degli studenti e dei loro commenti in merito, ha notificato ai singoli docenti le criticità perché possano migliorare la qualità del materiale didattico fornito, i Docenti dovranno inviare alla CP comunicazione contenente modalità e tempi per l'attuazione delle strategie individuate.

B2 Le aule e le attrezzature sono adeguate al raggiungimento dell'obiettivo di apprendimento?

Analisi:

La CP ritiene che le aule, in termini di capienza, e le attrezzature ad esse associate, quali videoproiettori, lavagne luminose etc., sono adeguate al raggiungimento degli obiettivi didattici per gli insegnamenti delle materie di base e professionalizzanti anche in considerazione della progressiva contrazione numerica dei posti programmati a livello ministeriale.

A parere della CP più complesso e articolato é il giudizio in merito a 1) ospedale veterinario (OVUD), e 2) azienda zootecnica. La CP ritiene che le attrezzature dei laboratori didattici e dell?OVUD dovrebbero essere aggiornate e/o migliorate, come pure le strutture dedicate al ricovero e cura degli animali da reddito e al ricovero e cura di piccoli e grandi animali affetti da malattie infettive e necessari di isolamento. Altro intervento di miglioramento necessario é quello relativo alle sale settorie per la mancanza di locali adibiti a spogliatoio e la necessità di migliorare gli aspetti inerenti la biosicurezza. La disponibilità di animali presso l'AZD é molto limitata e quindi non consente un adeguato sviluppo delle attività didattiche pratiche sugli animali da reddito.

La CP reputa adeguati i provvedimenti presi dal CdS e dal Consiglio di Biblioteca per il miglioramento degli spazi destinati agli studenti e per l'ampliamento del catalogo inerente ai libri di testo.

La CP prende atto dell'acquisto di un nuovo mezzo destinato alla Clinica Mobile che tuttavia consente lo spostamento degli studenti ma non il trasporto degli animali da e per l'OVUD.

La CP rileva infine che la proposta formulata lo scorso anno di migliorare la copertura wifi dell'area del dipartimento non ha ancora trovato attuazione.

Proposte:

La CP propone che vengano perseguite, nelle sedi idonee, tutte le iniziative volte all'adeguamento delle strutture dell'OVUD, in particolare quelle dedicate al ricovero e cura degli animali da reddito e al ricovero e cura di piccoli e grandi animali affetti da malattie infettive e necessari di isolamento. Altro intervento di miglioramento necessario é quello relativo alle sale settorie per la mancanza di locali adibiti a spogliatoio e la necessità di migliorare gli aspetti inerenti la biosicurezza.

La CP propone l'adeguamento del numero degli animali e delle specie presenti in AZD per migliorare la qualità della didattica pratica sugli animali da reddito.

Per il miglioramento delle attività pratiche su piccoli e grandi animali la CP propone di considerare la possibilità di acquisto di manichini e simulatori che ridurrebbero la necessità di impiegare animali di proprietà del dipartimento o di privati per il loro espletamento.

Sempre al fine di poter implementare le attività di ricovero e cura dei grandi animali e in particolare di quelli da reddito la CP propone di verificare la possibilità di acquisto di un mezzo che consenta il loro trasporto da e per l'OVUD.

La CP propone, dopo la comunicazione data nel Consiglio di Dipartimento del 28/09/2017, di sollecitare nelle sedi opportune la rapida istituzione dell'aula 3.0 e delle dotazioni dell'aula informatica; tali iniziative comporteranno anche il miglioramento della copertura wifi dell'area del dipartimento.

QUADRO C

Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

C1 Le modalità di valutazione dell'apprendimento dichiarate sono effettivamente applicate e rese note agli studenti e se sì sono adatte alle caratteristiche dei risultati di apprendimento attesi, e sono capaci di distinguere i livelli di raggiungimento di detti risultati?

Analisi:

Il CdS e la CP nel corso degli ultimi anni hanno sempre svolto una intensa attività di monitoraggio "ex ante" sulle schede di insegnamento presenti nel Portale di Ateneo per assicurare che le modalità di valutazione dell'apprendimento siano esplicitate in maniera chiara, intervenendo ove necessario.

La CP (e il CdS) sono intervenuti "ex post" ogniqualvolta gli studenti segnalavano disapplicazioni delle modalità degli esami/verifiche/esoneri indicate nelle schede.

L'analisi delle valutazioni degli studenti in merito al quesito D4 "Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?" evidenzia come la maggior parte dei docenti del CdS comunichino le modalità di svolgimento dell'esame in modo chiaro. Il voto medio per tale quesito infatti é stato pari a 8,97 stabile rispetto allo scorso anno. (8,95).

Le attività di valutazione appaiono essere idonee a distinguere i livelli di apprendimento raggiunti dagli studenti.

Proposte:

La CP propone di mantenere una costante azione di monitoraggio al fine di prevenire eventuali non conformità nelle modalità di valutazione dell'apprendimento riportate nelle schede didattiche

C2 Le modalità di valutazione dell'apprendimento dichiarate sono effettivamente applicate?

Analisi:

Alla CP non sono pervenute segnalazioni di situazioni critiche tali da richiedere un intervento del CdS.

Proposte:

Nessuna

C3 Sono emerse situazioni critiche relative alle modalità di valutazione e, se sì, sono state prese in considerazione dal CdS?

Analisi:

La CP ha affrontato il tema delle verifiche dell'apprendimento nella seduta del 26 Aprile 2017 ore 14:30 (Odg n.4), anche se in modo indiretto. Dalla discussione con gli studenti, non sono emerse criticità tali da richiedere degli interventi specifici.

Proposte:

La CP propone di mantenere il monitoraggio delle schede mediante la valutazione del sistema di qualità del dipartimento. A CP e CdS é demandato l'onere del controllo sulla coerenza di quanto dichiarato sulle schede didattiche e le effettive modalità di svolgimento delle verifiche di apprendimento, studiando idonei provvedimenti correttivi laddove si verificassero delle criticità.

QUADRO D

Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale, ove disponibile, e del Riesame ciclico

D1 Il CdS svolge un'azione di monitoraggio completa sui dati?

Analisi:

La CP ritiene che il CdS monitori adeguatamente i dati della valutazione delle opinioni degli studenti.

Proposte:

La CP propone di rendere visibili nella home page del CdS, mediante l'inserimento del link a SISValDidat, i risultati che emergono dalla valutazione delle opinioni degli studenti per quanto attiene ai quadri generali relativi al CdS, inoltre la CP formula l'auspicio che i Docenti rendano visibili anche le valutazioni dei singoli insegnamenti.

D2 Il CdS ha preso in esame i dati più critici risultanti dalla scheda di monitoraggio annuale?

Analisi:

(descrizione)

Proposte:

(descrizione)

D3 Al Riesame e al Monitoraggio annuale conseguono effettivi ed efficaci interventi correttivi sui Corsi di Studio?

Analisi:

(descrizione)

Proposte:

(descrizione)

D4 Il CdS ha preso in carico le indicazioni e le raccomandazioni espresse dalla CP nelle precedenti relazioni? Con quali esiti?

Analisi:

Il CdS ha sempre esaminato e discusso le criticità segnalate dalla CP. Le segnalazioni prese in carico sono sempre state risolte in termini positivi. Ad esempio, il CdS ha promosso la valutazione cartacea dei tirocini e di alcuni insegnamenti che, per ragioni diverse, non sono inseriti nel sistema on-line.

Si segnala tuttavia che la proposta riguardante il potenziamento della copertura wifi nell'area del dipartimento non ha ancora trovato attuazione.

Proposte:

La CPD propone nuovamente di ampliare la copertura wifi dell'area del dipartimento.

D5 Il CdS è attento alla verifica dell'efficacia dei percorsi formativi in termini di esiti occupazionali?

Analisi:

Il CdS verifica l'efficacia dei percorsi formativi in termini di esiti occupazionali impiegando e analizzando i dati annualmente pubblicati da AlmaLaurea e Universitaly. Il CdS inoltre invia annualmente un apposito questionario ai laureati da 1, 3 e 5 anni. Tuttavia le risposte pervenute sono in numero esiguo e tali da non permettere una adeguata valutazione.

A partire dall'A.A. 16-17 é stata richiesta, ai tutor delle aziende ed Enti che ospitano gli studenti per il TPA, la compilazione di un questionario. L'analisi dei questionari sarà possibile solo al raggiungimento di un numero congruo di valutazioni.

La CP sottolinea l'importanza rivestita dagli incontri svolti con le parti sociali, al fine di verificare la congruità tra i contenuti del CdS e le richieste del mondo del lavoro.

Proposte:

La CP propone di illustrare e far comprendere agli studenti del 5° anno l'importanza della raccolta di questi dati al fine di migliorare il percorso didattico e mantenerlo sempre coerente con le esigenze del mondo del lavoro. Al CdS lo studio delle modalità di attuazione della proposta.

D6 Attraverso quali azioni la CP ha contribuito a migliorare l'efficacia dei percorsi formativi?

Analisi:

La CP interviene nel migliorare l'efficacia dei percorsi formativi interagendo direttamente con i docenti tramite audit (CPD del 18 Maggio 2017 ore 12:00: incontro con il prof. Antonio Vizzani) nel caso di situazioni critiche. Negli anni accademici precedenti, inoltre, la CP ha promosso incontri collegiali tra i docenti coinvolti nello stesso percorso didattico, nell'attuale anno accademico non é stato necessario ripetere tali iniziative, anche in relazione alla mancanza di segnalazioni da parte degli studenti.

Proposte:

La CP propone di mantenere l'attuale sistema di contatto e verifica per i docenti con valutazioni comprese tra 6 e 7 o al di sotto di 6 per lo studio delle idonee iniziative da adottare per la risoluzione delle criticità.

Nonostante la mancanza di segnalazioni la CP propone di mantenere la buona pratica degli incontri collegiali tra i Docenti coinvolti nei percorsi formativi, al fine di migliorare il coordinamento dei contenuti ed evitare sovrapposizioni o carenze.

D7 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano facilmente accessibili?

Analisi:

Attualmente non esistono procedure per gestire eventuali reclami, tuttavia gli studenti hanno a disposizione il tutor d'aula (1° anno di corso), il tutor personale (docente assegnato) e i loro rappresentanti. Inoltre é possibile depositare commenti e reclami in maniera anonima nell'apposito contenitore sito al 1° piano del polo didattico. I contenuti dei commenti vengono poi veicolati nelle varie sedi (CPD e CdS) dal personale coinvolto.

Proposte:

La CP propone la stesura di una procedura che regoli in maniera efficace e definitiva la gestione dei reclami degli studenti.

QUADRO E

Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS

E1 Le informazioni contenute nella pagina web relativa al CdS sono complete ed aggiornate?

Analisi:

La CP ritiene che le informazioni contenute nella pagina web relativa al CdS siano complete e aggiornate.

Proposte:

Nessuna

E2 Le schede insegnamento nel Portale di Ateneo sono compilate in modo coerente con le indicazioni fornite dal Presidio di Qualità nelle relative linee guida?

Analisi:

La CP considera che, in seguito all'impegno dei RQ di CdS e di Dipartimento, tutte le schede di insegnamento siano state compilate in modo coerente con le indicazioni fornite dal Presidio di Qualità.

Proposte:

Nessuna

E3 Vi è coerenza/corrispondenza tra i contenuti delle schede insegnamento nel Portale di Ateneo e le medesime informazioni della SUA-CdS?

Analisi:

La CP ritiene che i contenuti delle schede di insegnamento siano coerenti e corrispondenti a quanto riportato nella scheda SUA-CdS nella quale sono presenti i link di ogni scheda.

Proposte:

Nessuna

QUADRO F

4.2.5 PDC Report 2017

Ulteriori proposte di miglioramento

Campo non compilato

	RAPPORTO AUDIT **Università degli Studi di Perugia**	MOD PS02E **REV 00** **Data 11/03/2011** **Pag. 1 di 7**

Organismo sottoposto ad Audit: CdS LM-42 Medicina Veterinaria - 15 dicembre 2015	
Scopo dell'audit: verifica dello stato di attuazione delle criticità riscontrate a seguito dell'Audit effettuato il giorno 8 giugno 2015	
Documenti di riferimento: 1)Verbali del Consiglio di Corso di Studio (Da non trasmettere al Presidio di Qualità ma da rendere disponibili in sede di Audit) 2)Verbali del Consiglio di Dipartimento (Da non trasmettere al Presidio di Qualità ma da rendere disponibili in sede di Audit) 3)Organigramma o altro documento dal quale si evincono le responsabilità e le relative funzioni della struttura organizzativa. (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) 4)Verbali dei nuovi incontri con le Parti interessate (Da non trasmettere al Presidio di Qualità ma da rendere disponibili in sede di Audit) 5)Evidenze della pianificazione dell'offerta formativa relativa all'A.A. 2015-2016 (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) 6) Evidenze di risoluzione delle criticità relative a: a) Pianificazione ed erogazione della didattica: La pianificazione e l'erogazione della didattica non risultano sotto controllo. (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) b) Comunicazione tra il personale docente (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) 7) Relazione Annuale della Commissione Paritetica di Dipartimento anno 2015 (Già disponibile al Presidio) 8) Consiglio di Corso di Studio e Commissione Paritetica di Dipartimento: Evidenze sulla gestione delle pratiche studenti in particolare riferite alle istanze per il riconoscimento CFU (es. verbali di approvazione redatti nel periodo successivo all'audit dell'8 giugno 2015). (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) 9) Evidenze della risoluzione della criticità relativa a: Infrastrutture - Gli spazi studio e le informazioni relative non risultano essere sotto controllo. (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) 10) SUA-CdS: documentazione relativa alla revisione dei Quadri A.1- A.2a – A3 – A4.b – in riscontro alle raccomandazioni del Presidio contenute nel rapporto di Audit dell'8.6.2015 (Da trasmettere al Presidio di Qualità entro il 3 dicembre 2015) 11) Rapporto di Audit interno CdS LM 42 Medicina Veterinaria del 8.6.2015 Mod. PS02E	
Composizione del Gruppo di Audit: **Prof. Fabio Santini** (Leader auditor Membro Presidio di Qualità) **Dott.ssa Maria Novella Stefanini** (Responsabile Ufficio per la Qualità)	**Personale dell'organizzazione sottoposta ad Audit:** • Prof. Piero Ceccarelli (Direttore del Dipartimento) • Prof. Fabrizio Rueca (coordinatore CdS) • Prof. Andrea Verini Supplizi (Coordinatore Commissione Paritetica) • Dott. Fabrizio Passamonti (RQ del Dipartimento) • Prof.ssa Cecilia Dall'Aglio (RQ del CdS) • Sig.ra Cinzia Baldella (Segreteria Didattica)

PREMESSA

Lo scopo del presente Audit è la verifica dell'attuazione delle attività effettuate a seguito dell'Audit svolto presso il CdS LM 42 in data 8 giugno 2015.

NON CONFORMITA' MAGGIORI:

1. **Documentazione:** Non vi è evidenza dei verbali del CdS.
   Tempo previsto per il trattamento:
   Redazione dei verbali entro 5 giorni dalla seduta

Verifica del 15.12.2015
Fonte documentale Verbali acquisiti nel Corso dell'Audit:
Consiglio di CdS: sedute del 25/9/2015 - 29/9/2015 – 27/11/2015 – 30/11/2015
Consiglio di Dipartimento: sedute del 4/11/2015 –10/12/2015

E-mail della Segreteria Didattica di Medicina Veterinaria del 18.12.2015 nella quale si dichiara che: *I verbali del CdD e del CdS, come da voi indicato in sede audit e noto a tutti i docenti, sono disponibili presso le Segreterie Amministrativa (CdD) e Didattica (CdS) entro 5 giorni dalla seduta. I verbali del CdD vengono approvati nella seduta successiva e poi messi on-line. I verbali del CdS sono sempre approvati seduta stante e inseriti in seguito sul Sito di Dipartimento visualizzabili con Password interna. Le password saranno consegnate anche ai nuovi rappresentanti degli studenti. Per garantire la visibilità dei Verbali, le password sono state consegnate a mano a tutti i docenti e rappresentanti nei consessi.*

Valutazione: Conforme. Si suggerisce di mantenere nel tempo queste tempistiche e procedure di redazione e diffusione dei verbali rispetto a quanto evidenziato nel primo Audit dell'8 giugno 2015.

2. **Sistema di gestione del CdS:** Non sono rese note le responsabilità e le relative funzioni della struttura organizzativa.
   Tempo previsto per il trattamento:
   Entro 30 settembre 2015

Verifica del 15.12.2015
Fonte documentale: "Processo di qualità e responsabilità interne al CdS in Medicina Veterinaria"
Dal documento prodotto si evince che l'organizzazione ha individuato e definito le responsabilità e le autorità nell'ambito del CdS in Medicina Veterinaria.

Valutazione: Conforme.
Si consiglia di inserire tale documento nella SUA CdS- sezione D2, inserire l'intero documento nel sito web del CdS e di darne opportuna comunicazione a tutto il personale del CdS (docente e non docente).

3. **Progettazione della didattica: confronto con le parti interessate (PI):** I contenuti del CdS non sono rispondenti alle richieste/esigenze espresse dalle PI
   Tempo previsto per il trattamento:
   Entro 30 settembre 2015

Verifica del 15.12.2015
Fonte documentale**:** Verbale dell'incontro con le P.I 21.7.2015; Scheda SUA-CdS A1.a

Valutazione: Conforme. Positiva l'interazione con i professionisti del settore per la verifica in itinere degli obiettivi formativi che risponde a quanto dettato dall'ANVUR.

4. **Pianificazione ed erogazione della didattica:** La pianificazione e l'erogazione della didattica non risultano sotto controllo. Risulta inadeguata la comunicazione tra il personale docente e il relativo livello di coinvolgimento.
   Tempo previsto per il trattamento: Entro 15 settembre 2015

Verifica del 15.12.2015

1. Pianificazione ed erogazione della didattica

Fonte documentale: Verbale del CdS del 12/02/2015 Odg.n°2 Programmazione didattica e regolamento del CdS in Medicina Veterinaria LM42, A.A.2015-2016, Orario lezioni, calendario esami e schede insegnamento.

2. Comunicazione

Fonte documentale: Verbale del CdS del 27/11/2015 Odg. n. 9 Assicurazione Qualità: adempimenti

Valutazione della pianificazione della didattica: Conforme.
Valutazione dell'erogazione della didattica: Conforme ma migliorabile. Si consiglia di pianificare lo svolgimento del percorso formativo in un'unica soluzione evitando il più possibile di apportare modifiche che possono generare confusione per gli utenti.
Valutazione della comunicazione tra il personale docente ed il relativo livello di coinvolgimento: Conforme.

NON CONFORMITA' MINORI:

5. **Commissione Paritetica di Dipartimento**
La relazione annuale 2014 risulta debole nelle attività di analisi e monitoraggio.
Tempo previsto per il trattamento:
Prossima relazione annuale Commissione paritetica prevista novembre 2015

Verifica del 15.12.2015
Fonte documentale**:** Relazione Annuale della Commissione Paritetica di Dipartimento anno 2015

Valutazione: Conforme. Si evidenzia lo sforzo effettuato rispetto alla relazione prodotta nell'anno precedente. Alcuni quadri risultano ancora migliorabili approfondendo ulteriormente informazioni utili come ad esempio quelle relative alle competenze attese dai laureati (Quadro A3). Si suggerisce inoltre di esplicitare con maggior dettaglio l'analisi delle problematiche e quindi formulare conseguenti e particolareggiate proposte di miglioramento.

6. Consiglio di Corso di Studio e Commissione Paritetica di Dipartimento
Mancanza di certezza nei tempi per il riconoscimento di crediti acquisiti da studenti provenienti da altri CdS e trasferiti al CdS LM-42
Tempo previsto per il trattamento: Immediata

Verifica del 15.12.2015
Fonti documentali: Verbale del Consiglio del Cds del 27/11/2015 Odg. n. 8 pratiche studenti; Verbale della Commissione paritetica del 28/10/2015 Odg. n. 3 Pratiche Studenti
File schema riconoscimento esami degli studenti: Baiona Lucia, Cambrini Giulia, Curti Sara, Delogu, Falcinelli Marika, Justi Elisa, Ligotti, Luzi Francesca, Palmucci, Paribelli.

Valutazione: Conforme. Si evidenzia lo sforzo effettuato per migliorare la celerità con la quale le istanze di riconoscimento presentate dagli studenti sono state esaminate ed evase dalla Commissione Paritetica per la Didattica e dal Consiglio di Corso di Studio in Medicina Veterinaria. *(Es. Falcinelli Marika: richiesta presentata il 10/11/2015 – convalidata il 27/11/2015; Cambrini Giulia richiesta presentata il 21/10/2015 – convalidata il 27/11/2015)*

7. Infrastrutture
Gli spazi studio e le informazioni relative non risultano essere sotto controllo.
Tempo previsto per il trattamento: Entro 30 settembre

Verifica del 15.12.2015
Fonti documentali: Verbale del Consiglio del Cds del 23/10/2015 Comunicazioni del Coordinatore; Avviso all'utenza sulla disponibilità delle sale di lettura della biblioteca di Medicina Veterinaria; Mail del Direttore di Dipartimento del 29.9.2015: richiesta sopralluogo.

Valutazione: Conforme. Si richiede l'aggiornamento di tali informazioni nella scheda SUA.CdS, quadro B4 non appena sarà attiva la sua compilazione.

RACCOMANDAZIONI:

1. SUA-CdS Quadro A.1: Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni.
Porre maggiore attenzione alla ricognizione della domanda di formazione esterna, con aggiornamento nel tempo delle consultazioni e miglioramenti sotto il profilo delle modalità di consultazione e traduzione in termini di obiettivi formativi, in conformità alle Note di compilazione della Scheda SUA 2014-15 adottate dal Presidio ed in linea con le indicazioni della CEV dell'ANVUR. Si suggerisce pertanto di seguire attentamente le indicazioni fornite dal Presidio di Qualità contenute nel documento: *SUA-CDS 2014-2015: Vers. 1.1.del 10.09.2014 alle Note di compilazione adottate dal Presidio di Qualità in data 10.4.2014* pubblicate su
http://www.unipg.it/files/pagine/428/rev_1.1._del_10_settembre_2014_note_di_compilazione.pdf*, *(pagg. 3,4)
e di consultare, per possibili spunti di riflessione, il medesimo quadro A.2a delle SUA-CdS di corsi di altri Ateneo pubblicate all'indirizzo *http://www.universitaly.it/index.php/cercacorsi/universita*.

Tempo previsto per il trattamento: 31 Luglio 2015 in apposito file, il cui contenuto sarà successivamente travasato in SUA-campi RAD nei tempi e nelle modalità dettate dalla calendarizzazione ministeriale per l'.a.a 2016/2017.

Verifica del 15.12.2015
Fonti documentali: Quadro A1 SUA-CdS proposta per A.A. 2016-2017

Valutazione: Conforme. Si evidenzia l'adeguamento del CdS alle linee guida dell'ANVUR per quanto riguarda la consultazione avviata con i professionisti del settore al fine di verificare in itinere, la corrispondenza tra gli obiettivi formativi del CdS e la loro adeguatezza con le richieste provenienti dal mondo del lavoro.

2. SUA-CdS Quadro A.2a: Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati.

Declinare i diversi possibili profili professionali in relazione a competenze, funzioni e sbocchi professionali, in conformità alle Note di compilazione della Scheda SUA 2014-15 adottate dal Presidio ed in linea con le indicazioni della CEV dell'ANVUR. L'individuazione di tali aspetti favorisce, tra l'altro, il corretto sviluppo del successivo quadro A.4.b (risultati di apprendimento attesi).

Si suggerisce di seguire attentamente le indicazioni fornite dal Presidio di Qualità contenute nel documento: *SUA-CDS 2014-2015: Vers. 1.1. del 10.09.2014 alle Note di compilazione adottate dal Presidio di Qualità in data 10.4.2014* pubblicate su

http://www.unipg.it/files/pagine/428/rev_1.1._del_10_settembre_2014_note_di_compilazione.pdf, (pag. 4)

e di consultare, per possibili spunti di riflessione, il medesimo quadro A.2a delle SUA-CdS di corsi di altri Ateneo pubblicate all'indirizzo *http://www.universitaly.it/index.php/cercacorsi/universita*.

Tempo previsto per il trattamento:

31 luglio 2015 in apposito file, il cui contenuto sarà successivamente travasato in SUA-campi RAD nei tempi e nelle modalità dettate dalla calendarizzazione ministeriale per l'.a.a 2016/2017. Per tale CdS è inoltre indispensabile assicurare la coerenza con quanto riportato nel manuale *"Manual of Standard Operating Procedures* 2012"EAEVE ESEVT presente nel sito: http://www.eaeve.org/esevt/sop.html.

Verifica del 15.12.2015

Fonti documentali: Quadro A2.a SUA-CdS proposta per A.A. 2016-2017

Valutazione: Il Presidio prende atto dell'impossibilità di provvedere all'aggiornamento del Quadro A2a SUA Cds, poiché il CdS non ha provveduto ad effettuare una modifica di ordinamento.

3. SUA-CdS Quadro A3: Requisiti di ammissione.

Data la specificità del CdS come corso a numero programmato, si richiede di riportare in questo quadro informazioni di dettaglio e precise indicazioni sul livello-soglia per l'ammissione. Si consiglia seguire le indicazioni fornite dal Presidio di Qualità contenute nel documento citato nel punto 2.

Tempo previsto per il trattamento:

31 luglio 2015 in apposito file, il cui contenuto sarà successivamente travasato in SUA-campi RAD nei tempi e nelle modalità dettate dalla calendarizzazione ministeriale per l'.a.a 2016/2017.

Verifica del 15.12.2015

Fonti documentali: Quadro A3 SUA-CdS proposta per A.A. 2016-2017

Valutazione: Conforme. Si segnala l'utilizzo in questo CdS della modalità online impiegata per il recupero degli OFA. Tale modalità permette agevolmente il recupero degli OFA da parte delle matricole che si iscrivono in ritardo al CdS in Medicina Veterinaria di Perugia.

4. SUA quadro A.4.b: **Risultati di apprendimento attesi.**

Migliorare la descrizione di questo quadro seguendo con attenzione le indicazioni in merito fornite dal Presidio di Qualità. Si suggerisce di seguire le indicazioni del Presidio di Qualità e definire i risultati di apprendimento in "Aree di Apprendimento" caratterizzate da comunanza di paradigmi scientifici o metodi.

Tempo previsto per il trattamento:

31 luglio 2015 in apposito file, il cui contenuto sarà successivamente travasato in SUA-campi RAD nei tempi e nelle modalità dettate dalla calendarizzazione ministeriale per l'.a.a 2016/2017.

Verifica del 15.12.2015

Fonti documentali: Quadro A4.b SUA-CdS proposta per A.A. 2016-2017

Valutazione: Conforme.

5. Schede insegnamento: Prestare maggiore attenzione nella descrizione delle modalità di valutazione e nella compilazione delle schede insegnamento seguendo le indicazioni del Presidio di qualità contenute nella nota rettorale prot. 0023488 del 27.5.2015

Tempo previsto per il trattamento: 15 giugno 2015

Verifica del 15.12.2015

Fonti documentali: schede insegnamento presenti nel sito web:
http://www.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/offerta-formativa-2015-16
http://www.unipg.it/didattica/corsi-di-laurea/attivita-didattiche-2014-15

Valutazione: Conforme ma migliorabile.

Si segnala un diffuso miglioramento nella redazione delle schede insegnamento, nella chiarezza e nella conformità rispetto a quanto raccomandato dal Presidio di Qualità.

Si segnalano come esempi positivi, nell'ambito del CdS, da prendere ad esempio e diffondere presso tutto il corpo docente dello stesso CdS, le schede relative agli insegnamenti di:

-Biochimica Generale- Modulo Biochimica Generale e Applicata, Modulo Propedeutica Biochimica;
-Zootecnica speciale e biotecnologie applicate alle produzioni Zootecniche;
-Clinica Chirurgica Veterinaria II intera scheda e 3 Moduli;
-CIP: Diagnostica e chirurgia dei tessuti molli dei grandi animali.

Si segnalano come non conformi le seguenti schede insegnamento:

-Lingua Inglese a prevalente orientamento medico-scientifico; Ispezione,
-Controllo e certificazione degli alimenti di origine animale.

Risultano migliorabili in generale le schede relative ai CIP e ai Tirocini.

6. Rapporti di Riesame

Sviluppare tutti i punti attenzione raccomandati da ANVUR nelle Linee guida per il riesame.

Poiché il Riesame non parte da una analisi puntuale delle criticità, conseguentemente anche gli interventi correttivi non sono pienamente sviluppati nella risoluzione delle problematiche di fondo del CdS che risultano essere:

- scarsa attrattiva del CdS e di matricole "perfomanti";
- forti ritardi nell'immissione di matricole che può avvenire anche al termine delle lezioni del primo semestre a seguito delle tempistiche imposte dallo scorrimento delle graduatorie nazionali,
- criticità nello scorrimento delle carriere e nel tempo per il conseguimento della laurea con ricadute nella collocazione lavorativa dei laureati.

Tempo previsto per il trattamento:

Finestra temporale novembre 2015-gennaio 2016.

Verifica del 15.12.2015 **Valutazione**: Non essendo ancora scaduto il termine per la presentazione del Rapporto di Riesame non è possibile effettuare al momento una sua valutazione.

CONCLUSIONI:

Nel corso dell'Audit effettuato il 15 dicembre 2015 si è potuto costatare l'impegno profuso nella risoluzione delle Non Conformità e delle Raccomandazioni evidenziate nel corso del 1° Audit.

Si chiede al CdS di proseguire nell'impegno dimostrato per stabilizzare i risultati ottenuti, per uniformare tutto il corpo docente alle migliori prassi riscontrate in alcuni aspetti quali ad esempio alcune schede insegnamento che risultano ben redatte (cfr. valutazione punto 5), ed infine per la gestione dei processi associati ai requisiti per la qualità assicurando la loro continua adeguatezza ed efficacia.

Gruppo Audit	**Responsabile Audit**	**Distribuzione**	**Data**
Santini, Stefanini,	Prof. Fabio Santini 	Coordinatore CdS Direttore Dipartimento RQ CdS RQ Dipartimento	15.12.2015

4.2.7 DVM General Guidelines

ALLEGATO AL D.R. 467 28 MAR. 2014

Regolamento del Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Perugia

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 (Oggetto del Regolamento)

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento interni del Dipartimento di Medicina Veterinaria di seguito chiamato Dipartimento o DiMedVet, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo.

2. Il Dipartimento di Medicina Veterinaria ha la propria sede amministrativa presso Via San Costanzo, n.4, 06126, Perugia.

3. Il Dipartimento è dotato di Ospedale Veterinario Universitario Didattico (OVUD) e Azienda Zootecnica Didattica (AZD), siti rispettivamente in Perugia e in Sant'Angelo di Celle (PG); il funzionamento, gli obiettivi e i rapporti di tali strutture con il Dipartimento sono definiti in appositi regolamenti.

Articolo 2 (Funzioni e principi del Dipartimento)

1. Il Dipartimento persegue gli obiettivi di qualità delle attività di ricerca scientifica e di didattica dell'Ateneo e il trasferimento delle conoscenze e dell'innovazione.

2. Il Dipartimento cura l'organizzazione, la gestione e il coordinamento delle:

a) attività di ricerca dei professori e ricercatori che ad esso afferiscono, nel rispetto dell'autonomia di ogni singolo e del suo diritto di accedere direttamente ai finanziamenti di ricerca;

b) attività didattiche e formative, anche di concerto con altri Dipartimenti;

c) attività rivolte all'esterno correlate o accessorie a quelle di ricerca scientifica, di didattica e di formazione.

3. In riferimento alle suddette attività, il Dipartimento cura la comunicazione verso l'esterno e promuove forme di collaborazione a vario titolo con soggetti nazionali ed internazionali, pubblici e privati.

Articolo 3 (Ambito scientifico/didattico del Dipartimento)

4.2.7 DVM General Guidelines

1. Il Dipartimento svolge le funzioni relative alla ricerca scientifica e alle attività didattiche e formative nell'ambito delle Scienze Veterinarie. Le specifiche competenze si evincono dalle declaratorie dei seguenti S.S.D. del Dipartimento:

- AGR/17: Zootecnica Generale e Miglioramento Genetico
- AGR/18: Nutrizione e Alimentazione Animale
- AGR/19: Zootecnia Speciale
- BIO/10: Biochimica
- BIO/12: Biochimica Clinica e Biologia Molecolare Clinica
- VET/01: Anatomia degli Animali Domestici
- VET/02: Fisiologia Veterinaria
- VET/03: Patologia Generale e Anatomia Patologica Veterinaria
- VET/04: Ispezione degli Alimenti di Origine Animale
- VET/05: Malattie Infettive degli Animali Domestici
- VET/06: Parassitologia e Malattie Parassitarie degli Animali
- VET/07: Farmacologia e Tossicologia Veterinaria
- VET/08: Clinica Medica Veterinaria
- VET/09: Clinica Chirurgica Veterinaria
- VET/10: Clinica Ostetrica e Ginecologia Veterinaria

Articolo 4 (Autonomia del Dipartimento)

1. Il Dipartimento ha autonomia gestionale nelle forme e nei limiti previsti dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo; gode inoltre di autonomia regolamentare per le materie di propria competenza, per la propria organizzazione e funzionamento.

PARTE II – ORGANI E COMPETENZE

Articolo 5 (Organi del Dipartimento)

1. Sono Organi del Dipartimento:

a. il Consiglio;

b. il Direttore;

c. la Giunta;

d. la Commissione paritetica per la didattica.

2. Alle sedute degli organi collegiali del Dipartimento si applicano le norme previste dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo e, in via residuale, le norme e i principi che regolano la composizione e il funzionamento degli organi collegiali amministrativi.

Articolo 6 (Consiglio di Dipartimento - Composizione)

1. Il Consiglio di Dipartimento è composto da:

a. il Direttore che lo presiede;

b. i professori e i ricercatori di ruolo e a tempo determinato afferenti al Dipartimento;

c. i rappresentanti del personale tecnico e amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, assegnato al Dipartimento, in numero pari al 15% dei componenti di cui alla lett. b.;

d. i rappresentanti degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea, di Laurea Magistrale, di Laurea Magistrale a ciclo unico, nonché ai Corsi di Specializzazione e ai Dottorati di ricerca afferenti al Dipartimento, in numero pari al 15% dei componenti di cui alla lett. b.;

e. il Segretario amministrativo del Dipartimento, che partecipa alle sedute con funzioni consultive e di verbalizzazione.

2. Il Direttore può invitare alle sedute del Consiglio, in qualità di uditori, titolari di borse di studio, di contratti di ricerca e altri soggetti che svolgono attività scientifiche e didattiche nel Dipartimento o che siano interessati alle attività del Dipartimento. Il Direttore può altresì invitare alle sedute soggetti estranei all'Organo collegiale, al solo fine di illustrare argomenti. E' ammessa la presenza di personale tecnico e amministrativo al fine di coadiuvare o sostituire il Segretario verbalizzante in caso di assenza.

Articolo 7 (Consiglio di Dipartimento - Funzioni)

1. Il Consiglio di Dipartimento svolge le seguenti funzioni:

a. promuove e coordina le attività di ricerca, di internazionalizzazione e tutte le attività rivolte all'esterno accessorie e correlate alla ricerca scientifica, approvando i relativi piani annuale e triennale;

4.2.7 DVM General Guidelines

b. propone a maggioranza assoluta dei suoi componenti al Senato Accademico il Regolamento del Dipartimento e dei Corsi di Dottorato, ove attivati; con la medesima maggioranza esprime parere vincolante sul Regolamento delle Scuole interdipartimentali, ove istituite;

c. approva a maggioranza assoluta dei suoi componenti le proposte da presentare al Consiglio di Amministrazione per l'istituzione, l'attivazione, la modifica e la disattivazione di Corsi di Studio e Sedi, anche di concerto con altri Dipartimenti;

d. approva, a maggioranza assoluta nella composizione dei soli professori e ricercatori e della componente studentesca, il piano dell'offerta formativa in riferimento ai Corsi di Studio;

e. stabilisce l'impiego delle risorse e degli spazi assegnati al DiMedVet da utilizzare per tutte le esigenze del Dipartimento;

f. delibera, nella composizione dei soli professori, dei ricercatori e della componente studentesca, sulla attribuzione delle responsabilità didattiche e sulla copertura di tutti gli insegnamenti attivati, anche, ove necessario, di concerto con altri Dipartimenti;

g. vigila in generale sul buon andamento e sulla qualità delle attività didattiche e di ricerca scientifica;

h. delibera, nella composizione dei soli professori della fascia interessata e di quella superiore ed a maggioranza assoluta dei componenti, sulle proposte di assegnazione di posti di ruolo, nonché di chiamata e nomina per professori ordinari ed associati; delibera, nella composizione dei professori ordinari, associati e dei ricercatori ed a maggioranza assoluta, sulle proposte di assegnazione di posti per ricercatore e le proposte di nomina;

i. delibera, nella composizione dei soli professori della fascia interessata e di quella superiore, nonché dei ricercatori ed a maggioranza assoluta dei componenti, sulle richieste di afferenza al Dipartimento rispettivamente dei professori e dei ricercatori, da trasmettere all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;

j. propone il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;

k. propone l'attivazione di contratti per attività di insegnamento, al fine di avvalersi della collaborazione di docenti, studiosi ed esperti, italiani o stranieri, in possesso di curriculum scientifico o professionale di alta qualificazione, ovvero di chiara fama; di contratti per far fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti dotati di adeguati requisiti scientifici e professionali;

l. approva, nella composizione dei soli professori della fascia interessata e di quella superiore, le relazioni triennali sull'attività scientifica e didattica dei professori e dei ricercatori e delibera sui congedi per ragioni di studio o di ricerca scientifica, sulla base del piano delle attività di ricerca e dell'offerta formativa;

4.2.7 DVM General Guidelines

m. promuove l'istituzione di Dottorati di Ricerca, anche in collaborazione con altri Dipartimenti; promuove inoltre l'internazionalizzazione dell'offerta formativa e della ricerca;

n. approva, nella composizione dei soli professori e dei ricercatori, i programmi di ricerca interdipartimentali sulla base di accordi con i Dipartimenti interessati e propone al Consiglio di Amministrazione, con il voto favorevole della maggioranza degli aventi diritto, di cui alla presente lettera, ed anche di concerto con altri Dipartimenti, l'istituzione o la disattivazione di piattaforme scientifiche per lo svolgimento di singoli o più progetti di ricerca di particolare complessità a carattere multidisciplinare; approva, inoltre, la partecipazione dei professori e dei ricercatori alle piattaforme dell'Ateneo già operative;

o. approva la stipula, nella composizione dei soli professori e ricercatori e dei rappresentanti del personale tecnico e amministrativo, di convenzioni, contratti ed atti negoziali con soggetti nazionali ed internazionali, pubblici o privati, nei limiti e secondo le modalità stabilite dalla normativa statale vigente in materia, dallo Statuto e dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo;

p. delibera sulle richieste di accoglienza di "ospiti temporanei" per fini di ricerca o di didattica, avanzate da un professore o ricercatore afferente al Dipartimento, indicando le condizioni che gli "ospiti" devono rispettare;

q. redige annualmente una relazione sull'attività svolta dal Dipartimento in materia di ricerca scientifica e di didattica che il Direttore trasmette al Rettore, al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione e al Nucleo di Valutazione;

r. nomina Commissioni consultive di Dipartimento alle quali sono affidati i mandati specifici individuati dallo stesso Consiglio;

s. approva il budget di previsione annuale;

t. approva le relazioni periodiche di funzionamento dell'OVUD e dell'AZD;

u. delibera su ogni altra questione gli venga attribuita dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo;

v. svolge tutti gli altri compiti ad esso attribuiti dalla legge, dallo Statuto d'Ateneo e dai Regolamenti.

2. Il Consiglio di Dipartimento può proporre, a maggioranza assoluta dei propri componenti, modifiche in ordine al progetto scientifico e didattico del Dipartimento, nonché alla sua denominazione. Sulle proposte di modifica, acquisito il parere del Senato Accademico, delibera il Consiglio di Amministrazione.

4.2.7 DVM General Guidelines

Articolo 8 (Consiglio di Dipartimento – Funzionamento delle sedute)

1. Il Consiglio di Dipartimento è convocato dal Direttore ovvero, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice-Direttore, in via ordinaria, una volta ogni due mesi o, comunque, ogni qualvolta lo ritenga necessario, o quando almeno un terzo dei suoi componenti ne faccia richiesta scritta motivata.

2. Spetta al Direttore di Dipartimento ovvero al Vice-Direttore fissare l'Ordine del Giorno (OdG) di ciascuna seduta, anche tenuto conto delle eventuali proposte di singoli componenti del Consiglio di Dipartimento. La convocazione deve essere inviata mediante sistemi di comunicazione previsti dalle normative vigenti ai componenti del Consiglio almeno 7 giorni prima della seduta. Nei casi di urgenza, il Direttore può convocare il Consiglio *ad horas*. La convocazione deve contenere, oltre la data, l'ora ed il luogo in cui si svolgerà la seduta, l'elenco dei punti all'OdG, stabilito dal Direttore: tutta l'istruttoria relativa agli argomenti all'OdG deve essere a disposizione dei componenti del Consiglio di Dipartimento almeno 4 giorni prima della seduta. E' facoltà del Direttore indicare nella convocazione l'orario in cui potrà aggiornare il Consiglio di Dipartimento a nuova seduta, nel caso in cui non fossero ancora esauriti i punti all'OdG. In caso di urgenza, il Direttore può integrare l'OdG fino a 24 ore prima della data di convocazione del Consiglio, dandone comunicazione ai componenti ed in via eccezionale può chiedere l'integrazione all'OdG, prima dell'inizio del Consiglio.

3. In caso di reiterata assenza ingiustificata, altresì, il rappresentante di componenti elettive decade dal suo incarico. A riguardo non sono ammesse più di 5 assenze alle sedute nel corso di un anno accademico, fatto salvo il caso di missione, ordine di servizio, gravi ragioni di salute o maternità. In caso di rinuncia, decadenza, dimissioni ed ogni altra ipotesi di perdita della carica di rappresentante, si provvede alla sostituzione con il primo dei non eletti. Qualora la lista degli eletti sia esaurita, sono indette elezioni suppletive entro trenta giorni dal verificarsi della vacanza. Il nuovo componente resta in carica per la durata residua del mandato in corso. La vacanza di posti di rappresentanti non inficia la validità delle riunioni e le deliberazioni intervenute nel frattempo.

4. Prima dell'inizio di ogni seduta del Consiglio di Dipartimento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 56 dello Statuto di Ateneo, si procede alla verifica del numero legale degli aventi titolo alla seduta in riferimento all'oggetto, di cui all'OdG, mediante appello nominale. I componenti del Consiglio di Dipartimento hanno il diritto/dovere di partecipare alle sedute regolarmente convocate e, se impediti a farlo, debbono comunicarlo con giustificazione scritta al Direttore. Il Direttore segnala al Consiglio casi di reiterata assenza ingiustificata, che si esprime sui provvedimenti da prendere in relazione a quanto previsto dalla legge.

4.2.7 DVM General Guidelines

5. Ai fini del calcolo per determinare il numero legale richiesto per la validità delle adunanze, vengono computati i professori e i ricercatori collocati in aspettativa, in congedo o fuori ruolo ai sensi della normativa vigente, ovvero autorizzati allo svolgimento della loro attività esclusivamente presso altro ateneo, ai sensi dell'art. 6, comma 11, della Legge 240/2010, solo nel caso in cui intervegano alla riunione; non è ammessa giustificazione scritta e l'assenza non vale ai fini del computo del numero legale.

6. Il Direttore è obbligato a integrare l'OdG con gli argomenti per i quali sia stata fatta richiesta scritta motivata, entro i tre giorni precedenti la seduta, da parte del Consiglio di un Corso di Studio, o da almeno il 25% dei componenti del Consiglio o da almeno il 25% degli iscritti ad un Corso di Studio del Dipartimento.

7. Nelle sedute del Consiglio di Dipartimento possono essere trattati solo gli argomenti presenti nell'OdG. La priorità nella discussione degli argomenti è quella indicata nella convocazione e dovrà essere rispettata nel corso dello svolgimento della seduta. Il Direttore e ogni componente del Consiglio possono richiedere una variazione dell'ordine di trattazione degli argomenti, che, per essere attuata, deve essere approvata dalla maggioranza dei presenti.

8. La discussione di ciascun punto all'OdG è regolata dal Direttore che la inizia con l'illustrazione dell'argomento o delega a ciò un componente del Consiglio. I componenti del Consiglio partecipano alla discussione secondo l'ordine di prenotazione, registrato dal Segretario, con interventi che devono riguardare esclusivamente l'argomento in discussione. Di norma, ogni componente può intervenire una sola volta per ciascun punto: il Direttore ha facoltà di concedere nuovamente la parola. L'eventuale presentazione di mozione non è da considerare intervento. Il Direttore può decidere nel corso della seduta il ritiro di un argomento posto all'OdG, dandone opportuna motivazione. Al termine degli interventi, il Direttore chiude la discussione, ne ricapitola i punti essenziali e, in assenza di mozioni presentate durante la discussione, formula l'eventuale proposta da sottoporre a votazione o, in presenza di proposte alternative, propone per la votazione le diverse mozioni; infine, raccoglie le eventuali dichiarazioni di voto.

9. In caso di presentazione di mozione d'ordine, il Direttore la propone immediatamente per la votazione.

10. Il Consiglio delibera a maggioranza assoluta dei presenti sugli argomenti all'OdG, salvo nei casi in cui la legge, lo Statuto o il Regolamento Generale di Ateneo prescrivano una maggioranza qualificata. Le delibere del Consiglio sono prese con votazione palese per alzata di mano, salvo quelle inerenti a nomine o a valutazioni su persone per le quali l'espressione del voto avviene in modo segreto. E' facoltà dei presenti astenersi dalle

votazioni. Deroghe alla procedura di espressione di voto possono essere proposte dai componenti del Consiglio e devono essere approvate dalla maggioranza assoluta dei presenti. Nelle votazioni palesi, in caso di parità, prevale il voto del Direttore. Nelle votazioni segrete, la parità dei voti comporta la reiezione della proposta.

11. Ove possa ravvisarsi un conflitto d'interesse di un componente con l'argomento in discussione, ovvero qualora la legge preveda casi d'incompatibilità assoluta, il componente del Consiglio deve lasciare l'adunanza per lo specifico argomento, prima della discussione.

12. Nella voce "varie ed eventuali" non possono essere trattati argomenti che richiedono delibere da parte del Consiglio.

13. Nel corso di una seduta del Consiglio non possono essere riproposti argomenti la cui trattazione è stata già conclusa nella seduta stessa.

14. Qualora non sia possibile esaurire la trattazione degli argomenti all'OdG, il Direttore può proporre al Consiglio di aggiornare la seduta, indicando seduta stante la data e l'ora dell'aggiornamento.

15. Di ogni seduta del Consiglio viene redatto il verbale da parte del Segretario amministrativo secondo quanto stabilito dall'art. 82 del Regolamento Generale d'Ateneo. Il verbale di ogni punto trattato deve contenere i termini essenziali della discussione. Il dispositivo di delibera deve riportare chiaramente ed integralmente i contenuti della delibera stessa, con i risultati delle relative votazioni. Le delibere hanno effetto immediato. I componenti del Consiglio possono chiedere che venga inserito a verbale il loro intervento che dovrà essere presentato in forma scritta al Segretario preferibilmente entro la fine della seduta, e comunque non oltre le 24 ore successive. Nel verbale vanno altresì inseriti gli abbandoni della seduta da parte dei componenti del Consiglio. I verbali devono essere a disposizione dei componenti del Consiglio almeno 5 giorni prima della seduta successiva, nella quale, di regola, verranno approvati. Il verbale di uno o più punti istruiti all'OdG può essere approvato seduta stante nei casi urgenti.

16. I verbali del Consiglio di Dipartimento devono riportare la firma congiunta del Direttore e del Segretario che svolge le funzioni di verbalizzazione.

17. Rimane fermo quanto previsto dall'art. 56 dello Statuto di Ateneo sulla validità delle sedute e delle delibere degli organi collegiali.

18. Per ogni altra norma di funzionamento del Consiglio di Dipartimento non specificata vale quanto indicato dalla legge vigente, dallo Statuto e dal Regolamento Generale di Ateneo.

4.2.7 DVM General Guidelines

Articolo 9 (Il Direttore)

1. Il Direttore del Dipartimento è eletto dal Consiglio del Dipartimento secondo quanto indicato dal Regolamento Generale d'Ateneo Il Direttore è nominato con decreto del Rettore, dura in carica tre anni accademici ed è immediatamente rieleggibile una sola volta.

2. Il Direttore :

a. rappresenta il Dipartimento, ne promuove le attività ed è responsabile del suo funzionamento;

b. convoca e presiede il Consiglio e la Giunta di Dipartimento;

c. provvede all'esecuzione delle delibere adottate dal Consiglio del Dipartimento;

d. vigila sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo e sull'adempimento degli obblighi dei professori e dei ricercatori, del personale tecnico-amministrativo e degli studenti, promuovendo, ove necessario, l'azione disciplinare;

e. cura i rapporti con l'Amministrazione dell'Ateneo e svolge tutte le altre attribuzioni che gli sono conferite dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo;

f. in casi di necessità ed urgenza motivati, il Direttore può adottare atti di competenza del Consiglio, che devono essere portati a ratifica dello stesso Consiglio nella sua prima successiva riunione;

g. indice e cura lo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio di Dipartimento, secondo le modalità previste dal Regolamento Generale di Ateneo;

h. assicura ai rappresentanti degli studenti una sede idonea all'interno del Dipartimento e vigila sull'utilizzo della stessa: gli studenti sono tenuti a presentare al Direttore un Regolamento sull'uso della sede;

i. vigila sulla applicazione della carta dei diritti e dei doveri degli studenti dei Corsi di Studio del Dipartimento;

3. Il Direttore designa tra i professori di prima fascia o di seconda fascia anche a tempo definito afferenti al dipartimento un Vice-Direttore, nominato con decreto del Rettore e rimanente in carica per la durata del mandato del Direttore, che lo sostituisce in tutte le sue funzioni in caso di assenza o impedimento.

4. Il Direttore è coadiuvato dal Segretario amministrativo del Dipartimento, il quale provvede agli adempimenti necessari ad assicurare l'esecuzione delle delibere degli organi del Dipartimento e ne è responsabile.

5. Nei casi di particolare necessità e urgenza, specificatamente indicati nella motivazione del provvedimento, il Direttore esercita poteri di avocazione degli atti del Segretario amministrativo, dandone tempestiva comunicazione al Consiglio di Dipartimento.

Articolo 10 (La Giunta)

1. La Giunta è l'organo esecutivo del Dipartimento, che coadiuva il Direttore nell'espletamento delle sue funzioni.

2. La Giunta è composta da

a. Il Direttore, che la presiede;

b. Il Vicedirettore;

c. numero 2 professori di prima fascia, eletti dai professori di prima fascia afferenti al Dipartimento tra i propri componenti;

d. numero 2 professori di seconda fascia, eletti dai professori di seconda fascia afferenti al Dipartimento tra i propri componenti;

e. numero 3 ricercatori, eletti dai ricercatori afferenti al Dipartimento tra i propri componenti.

f. numero 1 rappresentante del personale tecnico-amministrativo, eletto dai componenti del personale tecnico-amministrativo in Consiglio di Dipartimento tra i propri rappresentanti.

3. Le elezioni sono indette dal Direttore del Dipartimento, il quale provvede, altresì, alla nomina della commissione di seggio. L'elezione delle rappresentanze avviene nel rispetto delle disposizioni previste dal regolamento generale d'Ateneo.

4. La Giunta è eletta a scrutinio segreto e a maggioranza delle singole componenti, con voto limitato a una preferenza, per le norme elettorali valgono le stesse norme indicate nel Regolamento Generale d'Ateneo per l'elezione del Direttore.

5. Gli eletti non possono delegare altri per essere rappresentati in Giunta.

6. La mancata elezione dei rappresentanti di una o più componenti non pregiudica la regolare costituzione della Giunta, purché il numero degli eletti non sia inferiore alla metà più uno dei componenti. In caso di dimissioni di un componente della Giunta viene riconvocata l'adunanza della relativa componente di cui al punto 2 del presente articolo.

7. La Giunta viene convocata dal Direttore e alle sue riunioni partecipa il Segretario amministrativo, con funzioni consultive e di verbalizzazione.

8. La Giunta dura in carica nei tre anni e decade comunque con lo scadere del mandato del Direttore ed i suoi componenti elettivi possono essere immediatamente rieleggibile una sola volta. In caso di cessazione anticipata del Direttore, la Giunta, con l'esclusione del Direttore e del Vice Direttore, rimane in carica fino alla nomina del nuovo Direttore ed è coordinata dal Decano.

9. Per il funzionamento delle sedute della Giunta si applicano, per quanto compatibili, le norme relative al Consiglio di Dipartimento. Il Direttore può invitare alle sedute della Giunta, in qualità di uditori, titolari di borse di studio, di contratti di ricerca e altri soggetti che svolgono attività scientifiche e didattiche nel Dipartimento o che siano interessati alle attività del Dipartimento. Il Direttore può altresì invitare alle sedute soggetti estranei all'Organo collegiale, al solo fine di illustrare argomenti. E' ammessa la presenza di personale tecnico e amministrativo al fine di coadiuvare o sostituire il Segretario verbalizzante in caso di assenza.

Articolo 11 (La Commissione paritetica per la didattica)

1. La Commissione paritetica per la didattica è composta da 14 membri, 7 membri eletti dal Consiglio di Dipartimento tra i professori e ricercatori e 7 rappresentanti degli studenti, membri del Consiglio medesimo.

2. Le elezioni sono indette dal Direttore del Dipartimento che provvede alla nomina della commissione di seggio.

3. La Commissione è eletta a scrutinio segreto e a maggioranza delle singole componenti, con voto limitato a una preferenza.

4. La Commissione svolge attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica e dei servizi resi agli studenti da parte dei docenti e delle strutture, in applicazione dei criteri elaborati dal Nucleo di Valutazione, al quale può proporre ulteriori indicatori per la valutazione della didattica; redige una relazione annuale sull'efficacia della didattica, del tutorato e di ogni altro servizio reso agli studenti da trasmettere al Presidio di Qualità, al Nucleo di Valutazione, nonché ai Consigli di Corso di Laurea e al Consiglio di Dipartimento che sono tenuti a discuterne nei relativi consessi; formula proposte al Consiglio del Dipartimento per il miglioramento dei servizi, nonché pareri non vincolanti sull'attivazione, sulla modifica e sulla disattivazione dei Corsi di studio.

5. La Commissione designa tra i docenti il proprio Presidente che può essere coadiuvato da un componente della segreteria didattica per attività consultive e di verbalizzazione.

6. Per il funzionamento delle sedute della Commissione paritetica per la didattica si applicano, per quanto compatibili, le norme relative al Consiglio di Dipartimento. Il Direttore può invitare alle sedute della Commissione paritetica per la didattica, in qualità

di uditori, titolari di borse di studio, di contratti di ricerca e altri soggetti che svolgono attività scientifiche e didattiche nel Dipartimento o che siano interessati alle attività del Dipartimento. Il Direttore può altresì invitare alle sedute soggetti estranei all'Organo collegiale, al solo fine di illustrare argomenti.

Articolo 12 (Commissioni del Consiglio di Dipartimento)

1. Le Commissioni del Consiglio di Dipartimento sono strumenti operativi formati da componenti del Consiglio stesso.

2. La composizione e la durata delle Commissioni e le norme generali di funzionamento delle stesse sono fissate dal Consiglio di Dipartimento sulla base dei compiti istruttori, consultivi ed operativi per esse individuati dallo stesso Consiglio, evitando la sovrapposizione di incarichi. La rappresentanza degli studenti è rinnovata ogni qualvolta vengano eletti nuovi rappresentanti al Consiglio di Dipartimento. I componenti nominati nelle Commissioni non possono delegare altri per essere rappresentati. Gli eventuali rappresentanti degli studenti sono scelti dai rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento.

3. Ciascuna Commissione nomina, al suo interno, un Coordinatore che organizza e presiede i lavori.

4. Nel rispetto dei tempi e delle modalità indicate dal Consiglio all'atto dell'istituzione della Commissione o, comunque in ogni momento in cui il Consiglio lo ritenga opportuno, ciascuna Commissione rendiconta il proprio operato al Consiglio di Dipartimento con relazioni scritte che verranno allegate ai relativi verbali.

Articolo 13 (Consiglio di corso di studio)

1. Presso il Dipartimento sono costituiti Consigli di Corso di Studio per i vari Corsi di Studio dipartimentali e interdipartimentali presenti, come previsto dallo Statuto e dai Regolamenti Generale e Didattico d'Ateneo. Il Consiglio di corso di Studio è composto da tutti i Professori titolari degli insegnamenti o moduli del Corso stesso, dai Ricercatori che svolgono attività didattica ufficiale e integrativa per uno o più insegnamenti o moduli che caratterizzano il Corso e da una rappresentanza degli studenti, pari al 15% dei professori e ricercatori eletta secondo le modalità stabilite dal Regolamento Generale di Ateneo e il cui mandato dura tre anni accademici.

2. Nel caso il Consiglio del Dipartimento sia responsabile di Corsi di Studio interdipartimentali è costituito un Consiglio di Corso, composto secondo quanto previsto per i corsi dipartimentali.

3. Il Consiglio di Corso di Studio elegge un Presidente di corso di studio come indicato nel Regolamento Generale d'Ateneo.

4. Al Consiglio di Corso di Studio spetta:

a. l'organizzazione e la programmazione annuale dell'attività didattica relativa ai Corsi, incluso il tutorato, individuando e proponendo al Consiglio di Dipartimento i docenti responsabili di tutte le attività formative ed evidenziando eventuali necessità per la copertura di insegnamenti per i quali non sia stato possibile individuare un docente responsabile, anche tramite bandi intra o extra Ateneo o contratti;

b. la presentazione al Consiglio di Dipartimento, e di altri Dipartimenti interessati, del piano di sviluppo del Corso di Laurea, di Laurea magistrale e di Laurea magistrale a ciclo unico e di proposte per la destinazione e le modalità di copertura dei posti di ruolo di professore, nonché di proposte per posti di ricercatore;

c. tutte le azioni necessarie a rendere coerenti le attività formative con gli obiettivi previsti nell'ordinamento didattico dei Corsi di Studio, vigilando sul razionale utilizzo dei mezzi e delle attrezzature messe a disposizione dai Dipartimenti;

d. l'esame e l'approvazione dei piani di studio e delle pratiche relative agli studenti;

e. la formulazione di proposte e di pareri al o ai Consigli dei Dipartimenti in ordine al Regolamento Didattico di Ateneo ed ai Regolamenti didattici dei Corsi di Laurea, di Laurea magistrale e di Laurea magistrale a ciclo unico;

f. ogni altra attribuzione ad esso demandata dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti di Ateneo.

5. Per i corsi di Dottorato, Scuole di Specializzazione, Master e altri corsi vale quanto previsto dai Regolamenti specifici d'Ateneo e dalla normativa vigente.

Articolo 14 (Organizzazione interna al Dipartimento)

Il Dipartimento può articolarsi in unità organizzative legate all'identità culturale, o a necessità di carattere pratico, o a esigenze di organizzazione e di coordinamento della didattica. Dette articolazioni non hanno rilevanza esterna, non hanno organi propri, né sono dotate di alcun potere deliberativo.

Articolo 15 (Responsabile Qualità)

1. Il Consiglio di Dipartimento nomina uno o più responsabili per la Qualità tra i professori e ricercatori appartenenti al Consiglio stesso in relazione a specifiche funzioni previste dallo Statuto e regolamenti d'Ateneo.

Articolo 16 (Responsabile Tutorato)

1. Il Consiglio di Dipartimento nomina un professore o ricercatore, tra i componenti del Consiglio, responsabile del coordinamento delle attività di tutorato in relazione a specifiche funzioni previste dallo Statuto e regolamenti d'Ateneo.

TITOLO III

Gestione finanziaria

Articolo 17 (Fondi e gestione)

1. Il Dipartimento è autonomo nella gestione delle risorse messe a disposizione.

2. La gestione delle entrate e delle spese è disciplinata dai vigenti regolamenti in materia di amministrazione, finanza e contabilità.

TITOLO IV

DISPOSIZIONI FINALI E ENTRATA IN VIGORE

Articolo 18 (Modifiche, approvazione e emanazione)

1. Il presente Regolamento è adottato dal Consiglio di Dipartimento a maggioranza assoluta ed è approvato dal Senato Accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

2. Il presente Regolamento può essere sottoposto a modifica su proposta di almeno un terzo dei componenti del Consiglio di Dipartimento o, in ogni caso, quando le norme in esso contenute entrano in contrasto con le normative di riferimento.

Articolo 19 (Rinvio)

1. Il Dipartimento di Medicina Veterinaria subentra in tutti i rapporti attivi alla data del 31.12.2013 nonché nei rapporti di sua competenza attivati dalla Facoltà di Medicina Veterinaria conformemente alla delibera del CdA del 17.12.2013.

2. Per quanto non esplicitamente previsto si applicano le leggi vigenti in materia, lo Statuto e i Regolamenti di Ateneo.

Articolo 20 (Entrata in vigore)

1. Il presente Regolamento viene emanato con decreto del Rettore ed entra in vigore il giorno successivo alla sua emanazione con Decreto Rettorale.

ALLEGATO AL D.R. 928

REGOLAMENTO DELL'OSPEDALE VETERINARIO UNIVERSITARIO DIDATTICO
(Emanato con D.R. n. del) 21 MAG. 2014

Articolo 1
Costituzione dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico

L'Ospedale Veterinario Universitario Didattico – OVUD (già costituito ai sensi degli art 18 e 65 del precedente Statuto) è istituito ai sensi dell'Art. 3 del vigente Statuto dell'Università degli Studi di Perugia. Costituisce una Struttura con funzione di supporto alle attività didattiche del Dipartimento di Medicina Veterinaria ed eroga servizi veterinari clinici, diagnostici ed assistenziali.
Ferme rimanendo le prerogative del Dipartimento di Medicina Veterinaria quale struttura di riferimento, il funzionamento dell'OVUD sotto il profilo organizzativo e gestionale è demandato al Direttore Sanitario e al Comitato di Gestione secondo le disposizioni del presente regolamento.

Articolo 2
Spazi a disposizione dell'O.V.U.D.

L'ospedale utilizza per lo svolgimento delle sue attività i locali specificatamente individuati e messi a disposizione dal Dipartimento di Medicina Veterinaria.
I servizi clinici, diagnostici ed assistenziali possono estendersi anche all' esterno della struttura ospedaliera, sia occasionalmente, sia in virtù di specifici accordi e convenzioni stipulate dal Dipartimento con soggetti pubblici e privati.

Articolo 3
Scopi dell'Ospedale

L'Ospedale ha come scopi quelli di seguito elencati:
1) consentire agli studenti di applicare nella pratica clinica le nozioni teoriche apprese nei corsi di studio;
2) erogare attività cliniche, diagnostiche ed assistenziali, generiche e specialistiche su specie animali domestiche e non, finalizzate alle attività didattiche;
3) promuovere l'aggiornamento scientifico e professionale sia per gli operatori interni, sia per i professionisti esterni (aggiornamento *post-lauream*) nell'ambito delle iniziative promosse dal Dipartimento;
4) favorire l'arruolamento della casistica clinica e le attività dei laboratori per consentire ampia disponibilità di materiale clinico-didattico;
5) partecipare all'attività di ricerca del Dipartimento.

Articolo 4
Organizzazione dell'Ospedale (Direzione Sanitaria, Reparti e servizi, Comitato di gestione, Amministrazione)

La direzione dell'Ospedale è affidata al Direttore Sanitario, Medico Veterinario iscritto all'Ordine professionale, docente afferente al Dipartimento e nominato dal Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria, sentiti i referenti che verranno individuati nell'ambito dei Settori Scientifici Disciplinari che operano in OVUD, e dura in carica fino a conclusione del mandato del Direttore del Dipartimento.
Il Comitato di gestione tiene aggiornato un elenco di tutto il personale docente e non docente, iscritto all'ordine professionale, e del personale tecnico e amministrativo che svolge regolare attività in OVUD. Detto elenco viene predisposto e approvato dal Dipartimento.

L'OVUD è organizzato in reparti che rispecchiano le principali suddivisioni delle attività ospedaliere:

1. Reparto di Medicina Interna con Centro Emotrasfusionale
2. Reparto di Chirurgia e Radiodiagnostica
3. Reparto di Ostetricia
4. Reparto di Diagnostica di Laboratorio

Le attività cliniche, diagnostiche ed assistenziali in OVUD si svolgono attraverso servizi mono o multidisciplinari approvati e coordinati dal Comitato di gestione.
Il Direttore Sanitario, di concerto, con il Direttore del Dipartimento, nomina un responsabile per ogni Reparto su indicazione degli afferenti al reparto medesimo. I responsabili dei Reparti entrano a far parte del Comitato di Gestione di cui al successivo Art.6.
L'Ospedale non gode di autonomia amministrativa e gli importi introitati a qualsiasi titolo verranno contabilizzati all'interno del bilancio unico di Ateneo – CDR (Centro di Responsabilità) Dipartimento di Medicina Veterinaria. Viene istituito uno sportello unico (di seguito indicato come Accettazione), in cui vengono espletate tutte le pratiche amministrative correlate ai servizi dell'Ospedale offerti all'utenza. L'Accettazione registra gli introiti derivanti dalle attività conto terzi, che verranno contabilizzati, secondo le modalità di cui al presente cpv, ai reparti di competenza.

Articolo 5
Attribuzioni del Direttore Sanitario

Il Direttore Sanitario dirige la struttura ospedaliera cui è preposto ed è responsabile del coordinamento dei reparti e dei servizi che assicurano le prestazioni sanitarie di competenza dell'Ospedale.
Opera sulla base degli indirizzi stabiliti dal Comitato di Gestione, con il quale concorre al raggiungimento degli obiettivi fissati dal Consiglio di Dipartimento.
Presiede il Comitato di Gestione e lo convoca per discutere l'Ordine del Giorno da lui predisposto, ovvero i punti indicati dai richiedenti.

Articolo 6
Comitato di Gestione

Il Direttore Sanitario per l'esercizio delle funzioni di cui all'Art. 5, si avvale di un Comitato di Gestione costituito dal medesimo, dai Responsabili dei reparti, da un rappresentante del Personale Tecnico/Amministrativo designato dai rappresentanti del pta medesimo in Consiglio del Dipartimento tra il pta che svolge attività in OVUD e dal Segretario Amministrativo del Dipartimento o da un suo delegato che partecipa alle riunioni con compiti consultivi, di verbalizzazione e di coordinamento per dare attuazione alle decisioni inerenti la parte amministrativo-contabile. Nel caso in cui vengano poste all'ordine del giorno tematiche coinvolgenti direttamente l'attività didattica, partecipa alla discussione, con diritto di voto, anche il Direttore del Dipartimento o il Presidente del Corso di Studio in Medicina Veterinaria e un rappresentante degli Studenti designato dagli stessi tra i rappresentanti del Consiglio di Dipartimento.
Le riunioni, presiedute dal Direttore Sanitario, sono valide con la presenza della metà più uno degli aventi diritto, detratti gli assenti giustificati, e le deliberazioni sono valide quando sono adottate dalla metà più uno dei presenti, in caso di parità prevale il voto del Direttore Sanitario.
Il Comitato viene convocato dal Direttore Sanitario, almeno una volta ogni due mesi, ovvero su

espressa richiesta avanzata al medesimo per iscritto, con l'indicazione degli argomenti da trattare, dalla metà dei suoi componenti.

Articolo 7
Comitato dei garanti

Viene istituito un Comitato dei Garanti per la verifica della rispondenza dell'Ospedale alle sue funzioni didattiche. Il Comitato è composto dal Direttore del Dipartimento (o da un suo delegato) che lo presiede, dal Presidente del Consiglio di Corso di Laurea in Medicina Veterinaria (o da un suo delegato), dal Direttore Sanitario dell'Ospedale, da un rappresentante del personale TA e da uno Studente, iscritto al Corso di Laurea Magistrale in Medicina Veterinaria, designati, questi ultimi due, tra i rappresentanti nel Consiglio di Dipartimento.
Il Comitato si riunisce almeno due volte all'anno su convocazione del Presidente. Il Comitato può essere riunito anche su richiesta di metà dei suoi membri con l'indicazione degli argomenti da trattare.
Il Comitato redige una relazione, che tenga conto anche delle schede di valutazione degli studenti, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Articolo 8
Accesso all'Ospedale

Può accedere all'OVUD per svolgere le prestazioni di competenza dell'Ospedale, con le modalità stabilite dal Comitato di Gestione, tutto il personale strutturato del Dipartimento, inclusi dottorandi di ricerca, borsisti post-dottorato, collaboratori ad attività di ricerca, fruitori di contratti di collaborazione (contrattisti) e personale docente disciplinato a contratto.
Oltre al personale sopra citato partecipano alle attività in OVUD studenti, tirocinanti, iscritti ai corsi di Master universitari, iscritti a Scuole di specializzazione o altre figure secondo le modalità previste dal Comitato di gestione.
Possono accedere all'Ospedale:
1. Conduttori degli animali limitatamente alle sale d'attesa e di visita;
2. Visitatori e Medici Veterinari in visita per scambi culturali o stage clinico-pratici, identificati ed accompagnati da un operatore, previa autorizzazione del Direttore Sanitario;
3. Studenti di altri Atenei per attività di tirocinio previa autorizzazione del Direttore Sanitario;
4. Medici Veterinari referenti per visite di consulto e/o specialistiche.

Articolo 9
Organizzazione dei Reparti e dei servizi e regole di comportamento generale.

Il comportamento all'interno della struttura del personale che vi opera e delle figure che vi possono accedere e il funzionamento dei reparti e dei servizi, viene disciplinato da apposite procedure operative OVUD redatte dal Comitato di Gestione.

Articolo 10
Ricevimento, accettazione e dimissioni dei pazienti animali

1) Accettazione
   a. I proprietari/conduttori del paziente animale o i latori di campioni biologici, al momento dell'ingresso nell'Ospedale, devono recarsi in "Accettazione" per la registrazione;
   b. Dopo la registrazione, ad ogni cliente è consegnato un foglio di accettazione con il numero identificativo del caso. Il numero si riferisce ad un unico paziente ed è destinato a tutto il materiale clinico inerente al caso.

2) Iter diagnostico-terapeutico

Studenti e tirocinanti, sotto la supervisione del medico veterinario autorizzato, eseguiranno il segnalamento ed i rilievi anamnestici e semeiologici;

a. Dopo l'accettazione, convalidata dal medico di turno, il paziente verrà indirizzato al Reparto di competenza;
b. Il proprietario o conduttore dell'animale dovrà firmare un modulo di consenso informato dopo aver preso visione delle procedure con lo specialista;
c. Dopo la visita clinica effettuata presso il servizio di competenza al proprietario o conduttore verranno notificati gli aspetti diagnostici, prognostici e terapeutici, nonché un preventivo di spesa da considerarsi indicativo, previo rilascio del consenso informato da parte del proprietario. Nel caso in cui nel successivo iter diagnostico si rendessero necessarie variazioni in aumento dell'importo preventivato si dovrà chiedere il consenso al conduttore o proprietario dell'animale, salvo i casi di emergenza;
d. Studenti e tirocinanti, parteciperanno attivamente all'iter diagnostico-terapeutico del caso;
e. Le indagini specialistiche necessarie al completamento dell'iter diagnostico saranno effettuate presso le strutture del Dipartimento qualora disponibili.

3) Dimissioni

a. Al momento della dimissione al proprietario è consegnato un foglio di dimissione firmato dal Medico Veterinario responsabile del caso. Il conduttore dell'animale è tenuto a provvedere al saldo delle prestazioni presso l'accettazione.
b. Copia dell'intera cartella clinica è rilasciata, previo pagamento, su richiesta del proprietario, dopo autorizzazione del Direttore sanitario. La documentazione relativa al caso verrà custodita presso gli Archivi del Dipartimento.

4) Decesso

La necroscopia del paziente viene eseguita presso il Reparto di Diagnostica Laboratoristica salvo espressa volontà del proprietario di disporre del cadavere.

5) Informatizzazione

Le cartelle cliniche comprendenti i risultati degli esami diagnostici e dell'iter terapeutico vengono redatte in formato elettronico attraverso il sistema informatico in dotazione all'OVUD a cura dei servizi ospedalieri competenti.

Alle cartelle cliniche registrate nel sistema informatico dell'OVUD, prive dei dati sensibili secondo la normativa vigente, possono accedere gli studenti, e il personale docente in servizio presso il Dipartimento. L'accesso a tali dati da parte di altri soggetti deve essere autorizzato dal Direttore Sanitario.

6) Orario di funzionamento

L'accettazione dei pazienti, in regime ordinario, è effettuata dal lunedì al venerdì, mentre l'attività clinica e l'accettazione in regime d'emergenza/pronto soccorso, prosegue sette giorni su sette senza limiti di orario.
La dimissione viene di norma effettuata negli orari di presenza del personale amministrativo.

Articolo 11
Ricoveri

Il ricovero degli animali è articolato in diverse tipologie: day-hospital, degenza ordinaria, isolamento e terapia intensiva.

Articolo 12
Norme generali
Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento varranno le norme statutarie e regolamentari dell'Università di Perugia, riguardanti le Strutture di supporto.

Articolo 13
Entrata in vigore
Il presente regolamento, emanato con decreto rettorale, entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'albo pretorio *on line* dell'Ateneo.

Università degli Studi di Perugia
Dipartimento di Medicina veterinaria

REGOLAMENTO

Azienda Zootecnica Didattica (AZD)

TITOLO I

Disposizioni Generali

Art. 1

Costituzione e Scopi

L'Azienda Zootecnica Didattica (AZD) afferisce al Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Perugia.

Compito principale dell'AZD è di assicurare attività didattica pratica per gli studenti afferenti ai corsi di laurea in Medicina Veterinaria, Produzioni Animali e Scienze Zootecniche. Le attività didattiche all'interno dell'AZD sono consentite, previo accordo, a tutti i docenti e ricercatori dell'Ateneo di Perugia. In caso di disponibilità, inoltre, è possibile instaurare rapporti convenzionati fra l'AZD ed altri enti esterni che intendano svolgere attività in azienda.

L'AZD, compatibilmente con i compiti di cui ai commi precedenti, nel campo agro-alimentare, veterinario e dei servizi, può essere anche sede per lo svolgimento di attività conto terzi mediante contratti, convenzioni o tariffe, al fine di sperimentare nuove tecnologie, formare, addestrare e qualificare personale e trasferire tecnologie e servizi, in armonia con i compiti istituzionali dell'Università ed in conformità ai regolamenti dell'Ateneo.

TITOLO II

Struttura operativa e funzionale

Art. 2

Sede

L'AZD è situata in vocabolo Anguillotti, a S. Angelo di Celle, Deruta (PG). L'AZD utilizza per le sue attività gli spazi messi a disposizione dall'Ateneo così come indicato dal Regolamento del Dipartimento di Medicina Veterinaria.

Art. 3

Organizzazione e personale

L'AZD per l'espletamento delle attività amministrative e contabili si avvale della struttura amministrativa del Dipartimento di Medicina Veterinaria, cui afferisce.

Il personale dell'area funzionale tecnica, in servizio presso l'AZD, fa parte della pianta organica del Dipartimento di Medicina Veterinaria. All'AZD può altresì essere assegnato altro personale necessario a svolgere particolari funzioni; le attività di tale personale vengono regolate da specifici contratti o convenzioni.

Art. 4

Bioetica e benessere degli animali

L'AZD garantisce che all'interno delle proprie strutture venga rispettata la normativa in materia di igiene e benessere degli animali, nonché quella riguardante la bioetica.

Art. 5

Gestione sanitaria degli animali

L'AZD provvede alla cura degli animali allevati utilizzando primariamente il personale sanitario afferente al Dipartimento di Medicina Veterinaria. Una apposita Commissione Sanitaria, proposta dal Comitato di Gestione e nominata dal Consiglio di Dipartimento, coordina gli interventi e si esprime sull'eventuale supporto di personale sanitario esterno.

TITOLO III

Organi di gestione

Art. 6

Organi di gestione dell'AZD

Fatte salve le prerogative del Dipartimento di Medicina Veterinaria quale struttura di riferimento, il funzionamento dell'AZD è demandato al Comitato di Gestione e al Direttore secondo le disposizioni del vigente regolamento. Gli organi di gestione dell'AZD risultano pertanto essere i seguenti:
a. il Direttore;
b. il Comitato di Gestione (CG).

Art. 7

Funzioni del Direttore

Il ruolo di Direttore dell'AZD è ricoperto dal Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria.
Il Direttore:
a. Presiede il CG:
b. Vigila sull'osservanza nell'ambito dell'AZD delle norme, dello statuto e dei regolamenti;
c. Cura i rapporti con gli organi accademici nell'ambito delle proprie competenze;
d. Svolge le funzioni del Direttore di Dipartimento, di cui al regolamento generale di contabilità, per quanto attiene l'ambito amministrativo contabile;
e. Vigila sul funzionamento delle strutture dell'AZD adottando gli opportuni interventi.

Art. 8

Funzioni e composizione del Comitato di Gestione

Il CG svolge funzioni di coordinamento e organizzazione delle attività nell'ambito dell'AZD. In particolare:
a. Collabora all'organizzazione delle attività didattiche;
b. Valuta le esigenze di funzionamento dell'AZD e, per quanto di propria competenza, cura i rapporti con le strutture didattiche e scientifiche dell'Università;
c. Stabilisce i criteri per l'utilizzazione dei fondi assegnati all'AZD dall'Ateneo per la sua attività e di quelli derivanti dalla vendita degli animali e dei loro prodotti;
d. Definisce le modalità di utilizzo dei servizi e delle strutture dell'AZD da parte degli utenti;
e. Adotta il regolamento interno dell'AZD.

Il CG si riunisce ordinariamente almeno 3 volte l'anno e straordinariamente ogni volta che il Direttore ne ravveda la necessità, o su richiesta scritta e motivata di almeno tre dei suoi componenti. La convocazione del CG, con relativo ordine del giorno, è inviata dal Direttore per iscritto e notificata a tutti i componenti con almeno 7 giorni di preavviso, salvo i casi di motivata urgenza. Tutti gli atti e i documenti relativi agli argomenti posti all'ordine del giorno sono messi a disposizione dei componenti del CG almeno 5 giorni prima della riunione, presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Medicina Veterinaria.

Le sedute del CG sono valide se vi partecipa la maggioranza dei suoi componenti.

Possono essere apportate integrazioni all'ordine del giorno qualora ricorrano circostanze di necessità con il consenso della maggioranza dei presenti.

Alle riunioni possono essere invitate persone non facenti parte del CG o esterne all'AZD per la discussione di specifici argomenti o a titolo di consulenza su determinate materie.

I verbali sono approvati nella seduta successiva del CG e restano disponibili presso la struttura amministrativa del Dipartimento di Medicina Veterinaria.

Il CG è costituito da:
Il Direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria, che lo presiede;
Il Responsabile Zootecnico dell'AZD;
Il Responsabile Sanitario dell'AZD;
Il Presidente del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria;
Il Presidente del Corso di Laurea in Produzioni Animali e Scienze Zootecniche;
n. 1 membro designato dal Consiglio di Dipartimento di Medicina Veterinaria;
n. 1 membro designato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
n. 1 studente indicato dal Consiglio di Corso di Laurea in Produzioni Animali e Scienze Zootecniche e scelto tra i membri eletti del Consiglio stesso;
n. 1 studente indicato dal Consiglio di Corso di Laurea in Medicina Veterinaria e scelto tra i membri eletti del Consiglio stesso;
n. 1 rappresentante del personale tecnico nominato dal Dipartimento di Medicina Veterinaria e individuato tra il personale afferente all'AZD.

Il Responsabile Zootecnico e il Responsabile Sanitario, scelti tra i professori e i ricercatori del Dipartimento di Medicina Veterinaria, vengono nominati dal Direttore sentito il parere del CG.

I membri del CG durano in carica tre anni. Nel caso di sostituzioni nel corso del triennio, il sostituto decade con la scadenza dell'organo.

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento partecipa con funzioni consultive di segretario verbalizzante.

TITOLO IV

Gestione dell'attività didattica e formativa

Art. 9

Accesso a scopo didattico e formativo

L'AZD può ospitare attività didattica e formativa a vario livello rivolta a studenti dell'Università degli Studi di Perugia iscritti a corsi di laurea, a scuole di perfezionamento o di specializzazione, a corsi di dottorato di ricerca e a master, così come a personale che riceve formazione professionalizzante ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 11 luglio 1980, n.382, dell'art. 8 della Legge

341/90 e dell'art. 18, comma 1, lettera c) della legge 24 giugno 1997, n.196, configurandosi come "soggetto ospitante".

Per quanto riguarda le attività di tirocinio, queste non costituiscono, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge n.196/97, esplicazioni di un rapporto di lavoro subordinato, né attività lavorativa ad altro titolo prestata, né costituiscono contratti di formazione lavoro e, pertanto, non sono soggette a forme retribuite né a contributi previdenziali e assistenziali. La presenza dei tirocinanti non comporterà inoltre alcun onere economico per l'AZD in relazione a vitto, alloggio e a qualunque altro tipo di rimborso spese.

L'accesso all'AZD a scopo didattico è consentito previa autorizzazione. I docenti interessati, almeno 7 giorni prima delle attività, devono presentare al Responsabile Zootecnico il modulo di richiesta appositamente predisposto (Allegato 1). Tale modulo conterrà informazioni su data e orario della esercitazione, numero di studenti previsti, strutture interessate, oggetto dell'esercitazione ed eventuale necessità della presenza di personale specializzato.

Art. 10

Orario di accesso

L'accesso per attività didattiche è consentito durante l'orario di apertura del centro, salvo eventuali accordi presi tra le parti o particolari urgenze connesse all'attività aziendale.

Art. 11

Norme comportamentali e di sicurezza

L'AZD agisce nel rispetto delle norme riguardanti la sicurezza nei luoghi di lavoro che ogni utente deve rispettare. Le procedure di sicurezza da seguire sono contenute in un apposito Manuale (Allegato 2).
I docenti e gli studenti sono tenuti ad attenersi al codice procedurale e alle prescrizioni impartite per la visita, ed a tenere un comportamento rispettoso nei confronti degli animali.

TITOLO V

Visite aziendali

Art. 12

Regolamentazione delle visite aziendali

L'accesso all'AZD a scopo di visita informativa è consentito a studenti di ogni ordine e grado, enti pubblici e privati e, in generale, a tutte le persone interessate. A tale scopo, l'accesso sarà consentito dietro presentazione di un modulo di richiesta appositamente predisposto (Allegato 3) e presentato almeno 7 giorni precedenti la visita. Tale modulo potrà essere scaricato dal sito internet (www.unipg.it/_____).
L'accesso per visite è consentito durante l'orario di apertura dell'AZD, salvo eventuali accordi presi tra le parti.

Per i visitatori che entreranno direttamente in contatto con gli animali e le attrezzature, l'AZD garantisce tramite la polizza assicurativa dell'Università degli Studi di Perugia contro incidenti ed infortuni e contro responsabilità civile contro terzi.

All'interno dell'AZD vige il rispetto delle norme riguardanti la sicurezza nei luoghi di lavoro; ai visitatori verrà pertanto chiesto di conformarsi alle indicazioni fornite dalle procedure appositamente disposte (Allegato 2) ed a tenere un comportamento rispettoso nei confronti degli animali.

TITOLO VI

Norme finali e di rinvio

Art. 13

Norme finali e di rinvio

Eventuali modifiche o integrazioni al presente regolamento sono effettuate con le stesse modalità seguite per l'emanazione.
Per quanto non previsto dal presente Regolamento varranno le norme statutarie e regolamentari dell'Università di Perugia, riguardanti le strutture di supporto.

Appendix 5.

List of scientific publications from the Establishment's academic staff in Peer reviewed journals during the last three academic years

1. Accogli G., Crovace A.M., Mastrodonato M., Rossi G., Francioso E.G., Desantis S., 2018. Probiotic supplementation affects the glycan composition of mucins secreted by Brunner's glands of the pig duodenum. Annals of Anatomy 218, 236–242. https://doi.org/10.1016/j.aanat.2018.03.008
2. Albarella S., De Lorenzi L., Catone G., Magi G.E., Petrucci L., Vullo C., D'Anza E., Parma P., Raudsepp T., Ciotola F., Peretti V., 2018. Diagnosis of XX/XY Blood Cell Chimerism at a Low Percentage in Horses. Journal of Equine Veterinary Science 69, 129–135. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2018.06.016
3. Albi E., Cataldi S., Ferri I., Sidoni A., Traina G., Fettucciari K., Ambesi-Impiombato F.S., Lazzarini A., Curcio F., Ceccarini M.R., Beccari T., Codini M., 2018. VDR independent induction of acid-sphingomyelinase by 1,23(OH)2 D3 in gastric cancer cells: Impact on apoptosis and cell morphology. Biochimie 146, 35–42. https://doi.org/10.1016/j.biochi.2017.11.011
4. Altissimi M.S., Roila R., Branciari R., Miraglia D., Ranucci D., Framboas M., Haouet N., 2017. Contribution of street food on dietary acrylamide exposure by youth aged nineteen to thirty in Perugia, Italy. Italian Journal of Food Safety 6, 103–105. https://doi.org/10.4081/ijfs.2017.6881
5. Ammendola M., Marech I., Sammarco G., Zuccala V., Luposella M., Zizzo N., Patruno R., Crovace A., Ruggieri E., Francesco Zito A., Gadaleta C.D., Sacco R., Ranieri G., 2015. Infiltrating mast cells correlate with angiogenesis in bone metastases from gastric cancer patients. International Journal of Molecular Sciences 16, 3237–3250. https://doi.org/10.3390/ijms16023237
6. Ammendola M., Sacco R., Sammarco G., Piardi T., Zuccala V., Patruno R., Zullo A., Zizzo N., Nardo B., Marech I., Crovace A., Gadaleta C.D., Pessaux P., Ranieri G., 2016. Mast cells positive to tryptase, endothelial cells positive to protease-activated receptor-2, and microvascular density correlate among themselves in hepatocellular carcinoma patients who have undergone surgery. OncoTargets and Therapy 9, 4465–4471. https://doi.org/10.2147/OTT.S105368
7. Annoscia G., Latrofa M.S., Cantacessi C., Olivieri E., Manfredi M.T., Dantas-Torres F., Otranto D., 2017. A new PCR assay for the detection and differentiation of Babesia canis and Babesia vogeli. Ticks and Tick-borne Diseases 8, 862–865. https://doi.org/10.1016/j.ttbdis.2017.07.002
8. Avallone G., Pellegrino V., Roccabianca P., Lepri E., Crippa L., Beha G., De Tolla L., Sarli G., 2017. Tyrosine Kinase Receptor Expression in Canine Liposarcoma. Veterinary Pathology 54, 212–217. https://doi.org/10.1177/0300985816671379
9. Avallone G., Roccabianca P., Crippa L., Lepri E., Brunetti B., Bernardini C., Forni M., Olandese A., Sarli G., 2016. Histological Classification and Immunohistochemical Evaluation of MDM2 and CDK4 Expression in Canine Liposarcoma. Veterinary Pathology 53, 773–780. https://doi.org/10.1177/0300985815626573
10. Balbi C., Piccoli M., Barile L., Papait A., Armirotti A., Principi E., Reverberi D., Pascucci L., Becherini P., Varesio L., Mogni M., Coviello D., Bandiera T., Pozzobon M., Cancedda R., Bollini S., 2017. First characterization of human amniotic fluid stem cell extracellular vesicles as a powerful paracrine tool endowed with regenerative potential. Stem Cells Translational Medicine 6, 1340–1355. https://doi.org/10.1002/sctm.16-0297
11. Barbato O., Chiaradia E., Barile V.L., Pierri F., de Sousa N.M., Terracina L., Canali C., Avellini L., 2016. Investigation into omocysteine, vitamin E and malondialdehyde as indicators of successful artificial insemination in synchronized buffalo cows (Bubalus bubalis). Research in Veterinary Science 104, 100–105. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2015.11.012
12. Barbato O., Chiaradia E., Barile V.L., Pierri F., Melo de Sousa N., Terracina L., Canali C., Avellini L., 2017a. Corrigendum to "Investigation into omocysteine, vitamin E and malondialdehyde as indicators of successful artificial insemination in synchronized buffalo cows (Bubalus bubalis)" [Res. Vet. Sci. Volume 104, February 2016, Pages 100–105](S0034528815301004)(10.1016/j.rvsc.2015.11.012). Research in Veterinary Science 114, None. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2016.07.009
13. Barbato O., Guelfi G., Barile V.L., Menchetti L., Tortiello C., Canali C., Brecchia G., Traina G., Beckers J.F., Melo de Sousa N., 2017b. Using real-time PCR to identify pregnancy-associated glycoprotein 2 (PAG-2) in water buffalo (Bubalus bubalis) blood in early pregnancy. Theriogenology 89, 106–113. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2016.09.038
14. Barbato O., Menchetti L., Sousa N.M., Malfatti A., Brecchia G., Canali C., Beckers J.F., Barile V.L., 2017c. Pregnancy-associated glycoproteins (PAGs) concentrations in water buffaloes (Bubalus bubalis) during gestation and the postpartum period. Theriogenology 97, 73–77. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2017.04.021
15. Basini G., Grasselli F., Bussolati S., Ciccimarra R., Maranesi M., Bufalari A., Parillo F., Zerani M., 2018. Presence and function of kisspeptin/KISS1R system in swine ovarian follicles. Theriogenology 115, 1–8. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2018.04.006
16. Beccati F., 2016. Technical innovation in equine radiology: What's changed? Veterinary Record 178, 528–530. https://doi.org/10.1136/vr.i2740
17. Beccati F., Cercone M., Angeli G., Santinelli I., Pepe M., 2016. Imaging diagnosis - Use of multiphase computed tomographic urography in the diagnosis of ureteral tear in a 6-day-old foal. Veterinary Radiology and Ultrasound 57, E10–E15. https://doi.org/10.1111/vru.12287

18. Beccati F., Gialletti R., Passamonti F., Nannarone S., Di Meo A., Pepe M., 2015a. Ultrasonographic findings in 38 horses with septic arthritis/tenosynovitis. Veterinary Radiology and Ultrasound 56, 68–76. https://doi.org/10.1111/vru.12183

19. Beccati F., Lauteri E., Cercone M., Gialletti R., 2018a. Ultrasonographic Technique and Appearance of Adrenal Gland in Neonatal Foals: A Pilot Study. Journal of Equine Veterinary Science 61, 13–17. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2017.10.022

20. Beccati F., Pepe M., Antinori L., Pascucci L., Chiaradia E., Mandara M.T., 2018b. Sympathetic Innervation and Adrenergic Receptors in Equine Deep Digital Flexor Tendinopathy: Preliminary Results. Journal of Comparative Pathology 163, 33–37. https://doi.org/10.1016/j.jcpa.2018.07.005

21. Beccati F., Pepe M., Pascucci L., Ceccarelli P., Chiaradia E., Mancini F., Mandara M.T., 2015b. Sympathetic innervation of the suprasesamoidean region of the deep digital flexor tendon in the forelimbs of horses. Veterinary Journal 205, 413–416. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2015.06.004

22. Bellezza E., Bianchini E., Pettinelli S., Angeli G., Leonardi L., 2016. Intestinal plasmacytoma causing colocolic double intussusception in an adult dog. Journal of Small Animal Practice 57, None. https://doi.org/10.1111/jsap.12599

23. Ben Hassine T., Conte A., Calistri P., Candeloro L., Ippoliti C., De Massis F., Danzetta M.L., Bejaoui M., Hammami S., 2017. Identification of Suitable Areas for West Nile Virus Circulation in Tunisia. Transboundary and Emerging Diseases 64, 449–458. https://doi.org/10.1111/tbed.12384

24. Benjelloun A., El Harrak M., Calistri P., Loutfi C., Kabbaj H., Conte A., Ippoliti C., Danzetta M.L., Belkadi B., 2017. Seroprevalence of west Nile virus in horses in different Moroccan regions. Veterinary Medicine and Science 3, 198–207. https://doi.org/10.1002/vms3.71

25. Bianchi L., Marietti R., Piergiovanni C., Renzini M., Principato M., Hansel K., Stingeni L., 2018. Arachnidism by Segestria bavarica with severe neuropathic pain successfully treated with lidocaine 5% plaster. International Journal of Dermatology 57, e16–e17. https://doi.org/10.1111/ijd.13872

26. Biancucci A., Sbaragli T., Comin A., Sylla L., Monaci M., Peric T., Stradaioli G., 2017. Corrigendum to "Reducing treatments in cattle superovulation protocols by combining a pituitary extract with a 5% hyaluronan solution: Is it able to diminish activation of the hypothalamic pituitary adrenal axis compared to the traditional protocol?" (Theriogenology (2016) 85(5) (914–921) (S0093691X15006068) (10.1016/j.theriogenology.2015.10.041)). Theriogenology 94, None. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2017.03.025

27. Biancucci A., Sbaragli T., Comin A., Sylla L., Monaci M., Peric T., Stradaioli G., 2016. Reducing treatments in cattle superovulation protocols by combining a pituitary extract with a 5% hyaluronan solution: Is it able to diminish activation of the hypothalamic pituitary adrenal axis compared to the traditional protocol? Theriogenology 85, 914–921. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2015.10.041

28. Birettoni F., Caivano D., Bufalari A., Giorgi M.E., Miglio A., Paradies P., Porciello F., 2016a. Transthoracic ultrasound guided balloon dilation of cor triatriatum dexter in 2 Rottweiler puppies. Journal of Veterinary Cardiology 18, 385–390. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2016.06.006

29. Birettoni F., Caivano D., Patata V., Moise N.S., Guglielmini C., Rishniw M., Porciello F., 2016b. Canine pulmonary vein-to-pulmonary artery ratio: echocardiographic technique and reference intervals. Journal of Veterinary Cardiology 18, 326–335. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2016.07.004

30. Birettoni F., Caivano D., Rishniw M., Moretti G., Porciello F., Giorgi M.E., Crovace A., Bianchini E., Bufalari A., 2017. Preoperative and intraoperative ultrasound aids removal of migrating plant material causing iliopsoas myositis via ventral midline laparotomy: A study of 22 dogs. Acta Veterinaria Scandinavica 59, None. https://doi.org/10.1186/s13028-017-0280-5

31. Boccanera C., Stabile F., Corvi R., Mariscoli M., Mandara M.T., 2018. Hydrocephalus, supratentorial diverticulum and agenesis of the interthalamic adhesion and corpus callosum in a cat: MRI findings, treatment and follow-up. Veterinary Record Case Reports 6, None. https://doi.org/10.1136/vetreccr-2016-000416

32. Bonelli F., Busechian S., Meucci V., Caporrino G., Briganti A., Rueca F., Zappulla F., Ferini E., Ghiandai L., Sgorbini M., 2016. pHyloGASTRO in the Treatment of Equine Gastric Ulcer Lesions. Journal of Equine Veterinary Science 46, 69–72. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2016.06.069

33. Bongiovann L., Di Girolamo N., Della Salda L., Massimi M., Romanucci M., Selleri P., 2016. Sudden death in a captive meerkat (Suricata suricatta) with arterial medial and myocardial calcification. Asian Pacific Journal of Tropical Biomedicine 6, 357–359. https://doi.org/10.1016/j.apjtb.2016.01.009

34. Bongiovanni L., D'Andrea A., Porcellato I., Ciccarelli A., Malatesta D., Romanucci M., Salda L.D., Mechelli L., Brachelente C., 2015a. Canine cutaneous melanocytic tumours: Significance of β-catenin and survivin immunohistochemical expression. Veterinary Dermatology 26, None. https://doi.org/10.1111/vde.12211

35. Bongiovanni L., Romanucci M., Malatesta D., D'Andrea A., Ciccarelli A., Della Salda L., 2015b. Survivin and Related Proteins in Canine Mammary Tumors: Immunohistochemical Expression. Veterinary Pathology 52, 269–275. https://doi.org/10.1177/0300985814529312

36. Bonomi A., Ghezzi E., Pascucci L., Aralla M., Ceserani V., Pettinari L., Cocce V., Guercio A., Alessandri G., Parati E., Brini A.T., Zeira O., Pessina A., 2017a. Effect of canine mesenchymal stromal cells loaded with

paclitaxel on growth of canine glioma and human glioblastoma cell lines. Veterinary Journal 223, 41–47. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2017.05.005

37. Bonomi A., Sordi V., Dugnani E., Ceserani V., Dossena M., Cocce V., Cavicchini L., Ciusani E., Bondiolotti G., Piovani G., Pascucci L., Sisto F., Alessandri G., Piemonti L., Parati E., Pessina A., 2015. Gemcitabine-releasing mesenchymal stromal cells inhibit in vitro proliferation of human pancreatic carcinoma cells. Cytotherapy 17, 1687–1695. https://doi.org/10.1016/j.jcyt.2015.09.005

38. Bonomi A., Steimberg N., Benetti A., Berenzi A., Alessandri G., Pascucci L., Boniotti J., Cocce V., Sordi V., Pessina A., Mazzoleni G., 2017b. Paclitaxel-releasing mesenchymal stromal cells inhibit the growth of multiple myeloma cells in a dynamic 3D culture system. Hematological Oncology 35, 693–702. https://doi.org/10.1002/hon.2306

39. Bonvini E., Parma L., Mandrioli L., Sirri R., Brachelente C., Mongile F., Gatta P.P., Bonaldo A., 2015. Feeding common sole (Solea solea) juveniles with increasing dietary lipid levels affects growth, feed utilization and gut health. Aquaculture 449, 87–93. https://doi.org/10.1016/j.aquaculture.2015.01.013

40. Bortolami E., della Rocca G., Di Salvo A., Giorgi M., Kim T.W., Isola M., De Benedictis G.M., 2015. Pharmacokinetics and antinociceptive effects of tramadol and its metabolite O-desmethyltramadol following intravenous administration in sheep. Veterinary Journal 205, 404–409. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2015.04.011

41. Bottinelli M., Passamonti F., Rampacci E., Stefanetti V., Pochiero L., Coletti M., Rueca F., Hyatt D.R., Schnee C., 2017a. DNA microarray assay and real-time PCR as useful tools for studying the respiratory tract Mycoplasma populations in young dairy calves. Journal of Medical Microbiology 66, 1342–1349. https://doi.org/10.1099/jmm.0.000571

42. Bottinelli M., Rampacci E., Stefanetti V., Marenzoni M.L., Malmlov A.M., Coletti M., Passamonti F., 2016. Serological and biomolecular survey on canine herpesvirus-1 infection in a dog breeding kennel. Journal of Veterinary Medical Science 78, 797–802. https://doi.org/10.1292/jvms.15-0543

43. Bottinelli M., Schnee C., Lepri E., Stefanetti V., Filippini G., Gobbi M., Sebastianelli M., Antenucci P., Rampacci E., Coletti M., Passamonti F., 2017b. Investigation on mycoplasma populations in pneumonic dairy lamb lungs using a DNA microarray assay. Small Ruminant Research 147, 96–100. https://doi.org/10.1016/j.smallrumres.2016.12.038

44. Brachelente C., Affolter V.K., Fondati A., Porcellato I., Sforna M., Lepri E., Mechelli L., Bongiovanni L., 2015. CD3 and CD20 Coexpression in a Case of Canine Cutaneous Epitheliotropic T-Cell Lymphoma (Mycosis Fungoides). Veterinary Pathology 53, 563–566. https://doi.org/10.1177/0300985815604724

45. Brachelente C., Cappelli K., Capomaccio S., Porcellato I., Silvestri S., Bongiovanni L., De Maria R., Verini Supplizi A., Mechelli L., Sforna M., 2017. Transcriptome Analysis of Canine Cutaneous Melanoma and Melanocytoma Reveals a Modulation of Genes Regulating Extracellular Matrix Metabolism and Cell Cycle. Scientific Reports 7, None. https://doi.org/10.1038/s41598-017-06281-1

46. Branciari R., Balzano M., Pacetti D., Trabalza-Marinucci M., Della Casa G., Miraglia D., Capotorti A., Frega N.G., Ranucci D., 2016a. Dietary CLA supplementation of pigs confers higher oxidative stability to ciauscolo and fabriano salami produced from their meat with no negative impact on the physico-chemical, microbiological and sensorial characteristics. European Journal of Lipid Science and Technology 118, 1475–1485. https://doi.org/10.1002/ejlt.201500381

47. Branciari R., Caffarelli M., Ranucci D., Panella F., Miraglia D., Urbani E., Sarti F.M., 2016b. Rheological and nutritional properties of Nero cinghiato pig meat and consumer perception Caratteristiche reologiche, nutrizionali e sensoriali della carne di Suino Nero Cinghiato. Large Animal Review 22, 71–75.

48. Branciari R., Galarini R., Giusepponi D., Trabalza-Marinucci M., Forte C., Roila R., Miraglia D., Servili M., Acuti G., Valiani A., 2017a. Oxidative status and presence of bioactive compounds in meat from chickens fed polyphenols extracted from olive oil industry waste. Sustainability (Switzerland) 9, None. https://doi.org/10.3390/su9091566

49. Branciari R., Ranucci D., Miraglia D., Urbani S., Esposto S., Servili M., 2015a. Effect of dietary treatment with olive oil by-product (olive cake) on physico-chemical, sensory and microbial characteristics of beef during storage. Italian Journal of Food Safety 4, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2015.5496

50. Branciari R., Ranucci D., Miraglia D., Valiani A., Veronesi F., Urbani E., Vaglio G.L., Pascucci L., Franceschini R., 2016c. Occurrence of parasites of the genus Eustrongylides spp. (Nematoda: Dioctophymatidae) in fish caught in Trasimeno lake, Italy. Italian Journal of Food Safety 5, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.6130

51. Branciari R., Ranucci D., Ortenzi R., Roila R., Trabalza-Marinucci M., Servili M., Papa P., Galarini R., Valiani A., 2016d. Dietary administration of olive millwastewater extract reduces campylobacter spp. prevalence in broiler chickens. Sustainability (Switzerland) 8, None. https://doi.org/10.3390/su8090837

52. Branciari R., Ranucci D., Trabalza-Marinucci M., Codini M., Orru M., Ortenzi R., Forte C., Ceccarini M.R., Valiani A., 2015b. Evaluation of the antioxidant properties and oxidative stability of Pecorino cheese made from the raw milk of ewes fed Rosmarinus officinalis L. leaves. International Journal of Food Science and Technology 50, 558–565. https://doi.org/10.1111/ijfs.12712

53. Branciari R., Ranucci D., Urbani E., Valiani A., Trabalza-Marinucci M., Dal Bosco A., Franceschini R., 2017b. Freshwater Fish Burgers Made from Four Different Fish Species as a Valuable Strategy Appreciated by Consumers for Introducing EPA and DHA into a Human Diet. Journal of Aquatic Food Product Technology 26, 686–694. https://doi.org/10.1080/10498850.2016.1269862

54. Branciari R., Valiani A., Franceschini R., Ranucci D., Lupattelli A., Urbani E., Ortenzi R., 2016e. Thermal inactivation and growth potential of Listeria monocytogenes in smoked tench. Italian Journal of Food Safety 5, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.5974

55. Brini A.T., Cocce V., Ferreira L.M.J., Giannasi C., Cossellu G., Gianni A.B., Angiero F., Bonomi A., Pascucci L., Falchetti M.L., Ciusani E., Bondiolotti G., Sisto F., Alessandri G., Pessina A., Farronato G., 2016. Cell-mediated drug delivery by gingival interdental papilla mesenchymal stromal cells (GinPa-MSCs) loaded with paclitaxel. Expert Opinion on Drug Delivery 13, 789–798. https://doi.org/10.1517/17425247.2016.1167037

56. Buccioni A., Pauselli M., Viti C., Minieri S., Pallara G., Roscini V., Rapaccini S., Marinucci M.T., Lupi P., Conte G., Mele M., 2015. Milk fatty acid composition, rumen microbial population, and animal performances in response to diets rich in linoleic acid supplemented with chestnut or quebracho tannins in dairy ewes. Journal of Dairy Science 98, 1145–1156. https://doi.org/10.3168/jds.2014-8651

57. Bufalari A., Maggio C., Moretti G., Crovace A., Stefanetti V., Straubinger R.K., Passamonti F., 2016. Management of Candida guilliermondii joint infection in a dog. Acta Veterinaria Scandinavica 58, None. https://doi.org/10.1186/s13028-016-0227-2

58. Bufalari A., Moretti G., Proni A., De Monte V., Di Meo A., 2015a. Arthroscopic treatment of an incomplete avulsion fracture of the supraglenoid tuberosity in a dog. Slovenian Veterinary Research 52, 209–214.

59. Bufalari A., Proni A., Moretti G., Di Meo A., Pirico S., 2015b. The lameness in a cryptorchid dog with intra-abdominal torsion of one of the two neoplastic testicles: A case report. Veterinarni Medicina 60, 456–459. https://doi.org/10.17221/8421-VETMED

60. Busechian S., Gialletti R., Brachelente C., Corsalini J., Nannarone S., Rueca F., 2016. Transitional Cell Carcinoma of the Bladder in a 12-Year-Old Gelding. Journal of Equine Veterinary Science 40, 80–83. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2016.02.226

61. Caivano D., Birettoni F., Bufalari A., De Monte V.D., Angeli G., Giorgi M.E., Patata V., Porciello F., 2016a. Contrast-enhanced ultrasonographic findings in three dogs with lung lobe torsion. Journal of Veterinary Medical Science 78, 427–430. https://doi.org/10.1292/jvms.15-0417

62. Caivano D., Birettoni F., Rishniw M., Bufalari A., Monte V.D., Proni A., Giorgi M.E., Porciello F., 2016b. Ultrasonographic findings and outcomes of dogs with suspected migrating intrathoracic grass awns: 43 cases (2010-2013). Journal of the American Veterinary Medical Association 248, 413–421. https://doi.org/10.2460/javma.248.4.413

63. Caivano D., Dickson D., Martin M., Rishniw M., 2018a. Murmur intensity in adult dogs with pulmonic and subaortic stenosis reflects disease severity. Journal of Small Animal Practice 59, 161–166. https://doi.org/10.1111/jsap.12760

64. Caivano D., Dickson D., Pariaut R., Stillman M., Rishniw M., 2018b. Tricuspid annular plane systolic excursion-to-aortic ratio provides a bodyweight-independent measure of right ventricular systolic function in dogs. Journal of Veterinary Cardiology 20, 79–91. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2018.01.005

65. Caivano D., Rishniw M., Birettoni F., Patata V., Giorgi M.E., Dei K., Porciello F., 2018c. Right ventricular outflow tract fractional shortening: an echocardiographic index of right ventricular systolic function in dogs with pulmonary hypertension. Journal of Veterinary Cardiology None, None. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2018.07.007

66. Caivano D., Rishniw M., Birettoni F., Patata V., Giorgi M.E., Porciello F., 2018d. Left atrial deformation and phasic function determined by two-dimensional speckle-tracking echocardiography in dogs with myxomatous mitral valve disease. Journal of Veterinary Cardiology 20, 102–114. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2018.01.002

67. Caivano D., Rishniw M., Patata V., Giorgi M.E., Birettoni F., Porciello F., 2016c. Left atrial deformation and phasic function determined by 2-dimensional speckle tracking echocardiography in healthy dogs. Journal of Veterinary Cardiology 18, 146–155. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2016.01.004

68. Calistri P., Savini L., Candeloro L., Di Sabatino D., Cito F., Bruno R., Danzetta M.L., 2016. A Transitional Model for the Evaluation of West Nile Virus Transmission in Italy. Transboundary and emerging diseases 63, 485–496. https://doi.org/10.1111/tbed.12290

69. Capomaccio S., Milanesi M., Bomba L., Cappelli K., Nicolazzi E.L., Williams J.L., Ajmone-Marsan P., Stefanon B., 2015a. Searching new signals for production traits through gene-based association analysis in three Italian cattle breeds. Animal Genetics 46, 361–370. https://doi.org/10.1111/age.12303

70. Capomaccio S., Milanesi M., Bomba L., Vajana E., Ajmone-Marsan P., 2015b. MUGBAS: A species free gene-based programme suite for post-GWAS analysis. Bioinformatics 31, 2380–2381. https://doi.org/10.1093/bioinformatics/btv144

71. Capomaccio S., Milanesi M., Nocelli C., Giontella A., Verini-Supplizi A., Branca M., Silvestrelli M., Cappelli K., 2017. Splicing site disruption in the KIT gene as strong candidate for white dominant phenotype in an Italian Trotter. Animal Genetics 48, 727–728. https://doi.org/10.1111/age.12590

72. Cappai M.G., Dall'Aglio C., Sander S.J., Ratert C., Dimauro C., Pinna W., Kamphues J., 2016. Different physical forms of one diet fed to growing pigs induce morphological changes in mandubular glands and local leptin (Ob) production and receptor (ObR) expression. Journal of Animal Physiology and Animal Nutrition 100, 1067–1072. https://doi.org/10.1111/jpn.12478

73. Cappelli K., Brachelente C., Passamonti F., Flati A., Silvestrelli M., Capomaccio S., 2015a. First report of junctional epidermolysis bullosa (JEB) in the Italian draft horse. BMC Veterinary Research 11, None. https://doi.org/10.1186/s12917-015-0374-0

74. Cappelli K., Capomaccio S., Giontella A., Nardone A., Silvestrelli M., 2015b. Genetic and phenotypic characterization of the Maremmano horse stud in Castelporziano. Rendiconti Lincei 26, 545–552. https://doi.org/10.1007/s12210-015-0379-4

75. Cappelli K., Capomaccio S., Viglino A., Silvestrelli M., Beccati F., Moscati L., Chiaradia E., 2018. Circulating miRNAs as putative biomarkers of exercise adaptation in endurance horses. Frontiers in Physiology 9, None. https://doi.org/10.3389/fphys.2018.00429

76. Cappelli K., Cook R.F., Stefanetti V., Passamonti F., Autorino G.L., Scicluna M.T., Coletti M., Verini Supplizi A., Capomaccio S., 2017. Deep sequencing and variant analysis of an Italian pathogenic field strain of equine infectious anaemia virus. Transboundary and Emerging Diseases 64, 2104–2112. https://doi.org/10.1111/tbed.12631

77. Cardinali I., Lancioni H., Giontella A., Capodiferro M.R., Capomaccio S., Buttazzoni L., Biggio G.P., Cherchi R., Albertini E., Olivieri A., Cappelli K., Achilli A., Silvestrelli M., 2016. An overview of ten Italian horse breeds through mitochondrial DNA. PLoS ONE 11, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0153004

78. Cardinali L., Troisi A., Verstegen J.P., Menchetti L., Elad Ngonput A., Boiti C., Canello S., Zelli R., Polisca A., 2017. Serum concentration dynamic of energy homeostasis hormones, leptin, insulin, thyroid hormones, and cortisol throughout canine pregnancy and lactation. Theriogenology 97, 154–158. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2017.04.040

79. Cardinali R., Cullere M., Dal Bosco A., Mugnai C., Ruggeri S., Mattioli S., Castellini C., Trabalza Marinucci M., Dalle Zotte A., 2015. Oregano, rosemary and vitamin E dietary supplementation in growing rabbits: Effect on growth performance, carcass traits, bone development and meat chemical composition. Livestock Science 175, 83–89. https://doi.org/10.1016/j.livsci.2015.02.010

80. Carfora V., Caprioli A., Grossi I., Pepe M., Alba P., Lorenzetti S., Amoruso R., Sorbara L., Franco A., Battisti A., 2016. A methicillin-resistant Staphylococcus aureus (MRSA)Sequence Type 8, spa type t11469 causing infection and colonizing horses in Italy. Pathogens and Disease 74, None. https://doi.org/10.1093/femspd/ftw025

81. Carino A., Graziosi L., D'Amore C., Cipriani S., Marchiano S., Marino E., Zampella A., Rende M., Mosci P., Distrutti E., Donini A., Fiorucci S., 2016. The bile acid receptor GPBAR1 (TGR5) is expressed in human gastric cancers and promotes epithelial-mesenchymal transition in gastric cancer cell lines. Oncotarget 7, 61021–61035. https://doi.org/10.18632/oncotarget.10477

82. Carli E., Carminato A., Ravagnan S., Capello K., Antognoni M.T., Miglio A., Furlanello T., Proverbio D., Spada E., Stefani A., Mutinelli F., Vascellari M., 2017. Frequency of DEA 1 antigen in 1037 mongrel and PUREBREED dogs in ITALY. BMC Veterinary Research 13, None. https://doi.org/10.1186/s12917-017-1286-y

83. Cartoni Mancinelli A., Mugnai C., Castellini C., Mattioli S., Moscati L., Piottoli L., Guarino Amato M., Doretti M., Dal Bosco A., Cordovani E., Abbate Y., Ranucci D., 2018. Effect of transport length and genotype on tonic immobility, blood parameters and carcass contamination of free-range reared chickens. Italian Journal of Animal Science None, 1–8. https://doi.org/10.1080/1828051X.2018.1423583

84. Casagrande Proietti P., Stefanetti V., Hyatt D.R., Marenzoni M.L., Capomaccio S., Coletti M., Bietta A., Franciosini M.P., Passamonti F., 2015. Phenotypic and genotypic characterization of canine pyoderma isolates of Staphylococcus pseudintermedius for biofilm formation. Journal of Veterinary Medical Science 77, 945–951. https://doi.org/10.1292/jvms.15-0043

85. Castellini C., Mattioli S., Piottoli L., Mancinelli A.C., Ranucci D., Branciari R., Amato M.G., Dal Bosco A., 2016. Effect of transport length on in vivo oxidative status and breast meat characteristics in outdoor-reared chicken genotypes. Italian Journal of Animal Science 15, 191–199. https://doi.org/10.1080/1828051X.2016.1174082

86. Catanzaro A., Della Rocca G., Di Salvo A., Goldberg M.E., 2015. Medical abdominal visceral pain in dogs. American Journal of Animal and Veterinary Sciences 10, 67–68. https://doi.org/10.3844/ajavsp.2015.67.76

87. Catanzaro A., Di Salvo A., Steagall P.V., Zampini D., Polisca A., della Rocca G., 2016. Preliminary study on attitudes, opinions and knowledge of Italian veterinarians with regard to abdominal visceral pain in dogs. Veterinary Anaesthesia and Analgesia 43, 361–370. https://doi.org/10.1111/vaa.12326

88. Cavicchio L., Dotto G., Giacomelli M., Giovanardi D., Grilli G., Franciosini M.P., Trocino A., Piccirillo A., 2015. Class 1 and class 2 integrons in avian pathogenic Escherichia coli from poultry in Italy. Poultry Science 94, 1202–1208. https://doi.org/10.3382/ps/pev095

89. Ceccarelli M., Leprini E., Sechi P., Iulietto M.F., Grispoldi L., Goretti E., Cenci-Goga B.T., 2018. Analysis of the causes of the seizure and destruction of carcasses and organs in a slaughterhouse in central Italy in the 2010-2016 period. Italian Journal of Food Safety 7, 40–44. https://doi.org/10.4081/ijfs.2018.6899

90. Ceccarini M.R., Codini M., Cataldi S., Vannini S., Lazzarini A., Floridi A., Moretti M., Villarini M., Fioretti B., Beccari T., Albi E., 2016a. Acid sphingomyelinase as target of Lycium Chinense: Promising new action for cell health. Lipids in Health and Disease 15, None. https://doi.org/10.1186/s12944-016-0351-z

91. Ceccarini M.R., Codini M., Conte C., Patria F., Cataldi S., Bertelli M., Albi E., Beccari T., 2018. Alpha-mannosidosis: Therapeutic strategies. International Journal of Molecular Sciences 19, None. https://doi.org/10.3390/ijms19051500

92. Ceccarini M.R., Vannini S., Cataldi S., Moretti M., Villarini M., Fioretti B., Albi E., Beccari T., Codini M., 2016b. In vitro protective effects of Lycium barbarum berries cultivated in Umbria (Italy) on human hepatocellular carcinoma cells. BioMed Research International 2016, None. https://doi.org/10.1155/2016/7529521

93. Cenci-Goga B.T., Karama M., Sechi P., Iulietto M.F., Grispoldi L., Selvaggini R., Ceccarelli M., Barbera S., 2018. Fate of selected pathogens in spiked «SALAME NOSTRANO» produced without added nitrates following the application of NONIT™ technology. Meat Science 139, 247–254. https://doi.org/10.1016/j.meatsci.2018.02.002

94. Cenci-Goga B.T., Karama M., Sechi P., Iulietto M.F., Novelli S., Selvaggini R., Barbera S., 2016. Effect of a novel starter culture and specific ripening conditions on microbiological characteristics of nitrate-free dry-cured pork sausages. Italian Journal of Animal Science 15, 358–374. https://doi.org/10.1080/1828051X.2016.1204633

95. Cenci-Goga B.T., Karama M., Sechi P., Iulietto M.F., Novelli S., Selvaggini R., Mattei S., 2015. Growth inhibition of selected microorganisms by an association of dairy starter cultures and probiotics. Italian Journal of Animal Science 14, 246–250. https://doi.org/10.4081/ijas.2015.3745

96. Cerasoli I., Nannarone S., Schauvliege S., Duchateau L., Bufalari A., 2016. The effects of intravenous lidocaine before propofol induction in premedicated dogs. The Journal of small animal practice 57, 435–440. https://doi.org/10.1111/jsap.12502

97. Ceserani V., Ferri A., Berenzi A., Benetti A., Ciusani E., Pascucci L., Bazzucchi C., Cocce V., Bonomi A., Pessina A., Ghezzi E., Zeira O., Ceccarelli P., Versari S., Tremolada C., Alessandri G., 2016. Angiogenic and anti-inflammatory properties of micro-fragmented fat tissue and its derived mesenchymal stromal cells. Vascular Cell 8, None. https://doi.org/10.1186/s13221-016-0037-3

98. Chiappalupi S., Luca G., Mancuso F., Madaro L., Fallarino F., Nicoletti C., Calvitti M., Arato I., Falabella G., Salvadori L., Di Meo A., Bufalari A., Giovagnoli S., Calafiore R., Donato R., Sorci G., 2016. Intraperitoneal injection of microencapsulated Sertoli cells restores muscle morphology and performance in dystrophic mice. Biomaterials 75, 313–326. https://doi.org/10.1016/j.biomaterials.2015.10.029

99. Chiappalupi S., Luca G., Mancuso F., Madaro L., Fallarino F., Nicoletti C., Calvitti M., Arato I., Falabella G., Salvadori L., Di Meo A., Bufalari A., Giovagnoli S., Calafiore R., Donato R., Sorci G., 2015. Effects of intraperitoneal injection of microencapsulated Sertoli cells on chronic and presymptomatic dystrophic mice. Data in Brief 5, 1015–1021. https://doi.org/10.1016/j.dib.2015.11.016

100. Chirullo B., Ammendola S., Leonardi L., Falcini R., Petrucci P., Pistoia C., Vendetti S., Battistoni A., Pasquali P., 2015a. Attenuated mutant strain of salmonella typhimurium lacking the ZnuABC transporter contrasts tumor growth promoting anti-cancer immune response. Oncotarget 6, 17648–17660. https://doi.org/10.18632/oncotarget.3893

101. Chirullo B., Pesciaroli M., Drumo R., Ruggeri J., Razzuoli E., Pistoia C., Petrucci P., Martinelli N., Cucco L., Moscati L., Amadori M., Magistrali C.F., Alborali G.L., Pasquali P., 2015b. Salmonella Typhimurium exploits inflammation to its own advantage in piglets. Frontiers in Microbiology 6, None. https://doi.org/10.3389/fmicb.2015.00985

102. Clement T.-M., Secula A., Saleil G., Monniaux D., Brecchia G., Boiti C., Bodin L., Brun J.M., 2015. Genetic and non-genetic factors affecting rabbit doe sexual receptivity as estimated from one generation of divergent selection. World Rabbit Science 23, 171–179. https://doi.org/10.4995/wrs.2015.3969

103. Cobellis G., Acuti G., Forte C., Menghini L., De Vincenzi S., Orru M., Valiani A., Pacetti D., Trabalza-Marinucci M., 2015a. Use of Rosmarinus officinalis in sheep diet formulations: Effects on ruminal fermentation, microbial numbers and in situ degradability. Small Ruminant Research 126, 10–18. https://doi.org/10.1016/j.smallrumres.2015.01.018

104. Cobellis G., Petrozzi A., Forte C., Acuti G., Orru M., Marcotullio M.C., Aquino A., Nicolini A., Mazza V., Trabalza-Marinucci M., 2015b. Evaluation of the effects of mitigation on methane and ammonia production by using Origanum vulgare L. and Rosmarinus officinalis L. essential oils on in vitro rumen fermentation systems. Sustainability (Switzerland) 7, 12856–12869. https://doi.org/10.3390/su70912856

105. Cobellis G., Trabalza-Marinucci M., Marcotullio M.C., Yu Z., 2016a. Evaluation of different essential oils in modulating methane and ammonia production, rumen fermentation, and rumen bacteria in vitro. Animal Feed Science and Technology 215, 25–36. https://doi.org/10.1016/j.anifeedsci.2016.02.008

106. Cobellis G., Trabalza-Marinucci M., Yu Z., 2016b. Critical evaluation of essential oils as rumen modifiers in ruminant nutrition: A review. Science of the Total Environment 545–546, 556–568. https://doi.org/10.1016/j.scitotenv.2015.12.103

107. Cobellis G., Yu Z., Forte C., Acuti G., Trabalza-Marinucci M., 2016c. Dietary supplementation of Rosmarinus officinalis L. leaves in sheep affects the abundance of rumen methanogens and other microbial populations. Journal of Animal Science and Biotechnology 7, None. https://doi.org/10.1186/s40104-016-0086-8

108. Cocce V., Balducci L., Falchetti M.L., Pascucci L., Ciusani E., Brini A.T., Sisto F., Piovani G., Alessandri G., Parati E., Cabeza L., Pessina A., 2017. Fluorescent Immortalized Human Adipose Derived Stromal Cells (hASCs-TS/GFP+) for Studying Cell Drug Delivery Mediated by Microvesicles. Anti-cancer agents in medicinal chemistry 17, 1578–1585. https://doi.org/10.2174/1871520617666170327113932

109. Cochetti G., Poli G., Guelfi G., Boni A., Egidi M.G., Mearini E., 2016. Different levels of serum microRNAs in prostate cancer and benign prostatic hyperplasia: Evaluation of potential diagnostic and prognostic role. OncoTargets and Therapy 9, 7545–7553. https://doi.org/10.2147/OTT.S119027

110. Coderoni S., Valli L., Canavari M., 2015. Climate change mitigation options in the italian livestock sector. EuroChoices 14, 17–24. https://doi.org/10.1111/1746-692X.12077

111. Codini M., Cataldi S., Lazzarini A., Tasegian A., Ceccarini M.R., Floridi A., Lazzarini R., Ambesi-Impiombato F.S., Curcio F., Beccari T., Albi E., 2016. Why high cholesterol levels help hematological malignancies: Role of nuclear lipid microdomains. Lipids in Health and Disease 15, None. https://doi.org/10.1186/s12944-015-0175-2

112. Colletti M., Petretto A., Galardi A., Di Paolo V., Tomao L., Lavarello C., Inglese E., Bruschi M., Lopez A.A., Pascucci L., Geoerger B., Peinado H., Locatelli F., Di Giannatale A., 2017. Proteomic Analysis of Neuroblastoma-Derived Exosomes: New Insights into a Metastatic Signature. Proteomics 17, None. https://doi.org/10.1002/pmic.201600430

113. Collodel G., Moretti E., Brecchia G., Kuzelova L., Arruda J., Mourvaki E., Castellini C., 2015. Cytokines release and oxidative status in semen samples from rabbits treated with bacterial lipopolysaccharide. Theriogenology 83, 1233–1240. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2015.01.008

114. Conte A., Candeloro L., Ippoliti C., Monaco F., De Massis F., Bruno R., Di Sabatino D., Danzetta M.L., Benjelloun A., Belkadi B., El Harrak M., Declich S., Rizzo C., Hammami S., Ben Hassine T., Calistri P., Savini G., 2015. Spatio-temporal identification of areas suitable for west nile disease in the mediterranean basin and Central Europe. PLoS ONE 10, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0146024

115. Corsalini J., Gialletti R., Lotto E., Nannarone S., 2016. Laparoscopic Uteropexy (Mesometrium Imbrication) in Three Mares Using a Barbed Suture. Journal of Equine Veterinary Science 40, 102–105. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2016.02.236

116. Corsetto P.A., Ferrara G., Buratta S., Urbanelli L., Montorfano G., Gambelunghe A., Chiaradia E., Magini A., Roderi P., Colombo I., Rizzo A.M., Emiliani C., 2016. Changes in lipid composition during manganese-induced apoptosis in PC12 cells. Neurochemical Research 41, 258–269. https://doi.org/10.1007/s11064-015-1785-9

117. Corvi R., Boccanera C., Guandalini A., 2016. Clinical use of new plasma coagulation device Sarcoma miofibroblastico restrittivo orbitale felino: Un caso clinico e revisione della letteratura. Veterinaria 30, 235–246.

118. Crivelli B., Chlapanidas T., Perteghella S., Lucarelli E., Pascucci L., Brini A.T., Ferrero I., Marazzi M., Pessina A., Torre M.L., 2017. Mesenchymal stem/stromal cell extracellular vesicles: From active principle to next generation drug delivery system. Journal of Controlled Release 262, 104–117. https://doi.org/10.1016/j.jconrel.2017.07.023

119. Crociati M., Di Giacinto F., Manuali E., Stradaioli G., Sylla L., Monaci M., Maulucci G., De Spirito M., 2018. Systemic profiling of ectopic fat deposits in the reproductive tract of dairy cows. Theriogenology 114, 46–53. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2018.03.026

120. Crociati M., Sylla L., Floridi C., Comin A., Fruganti G., Monaci M., Stradaioli G., 2017. Influence of lipoproteins at dry-off on metabolism of dairy cows during transition period and on postpartum reproductive outcomes. Theriogenology 94, 31–36. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2017.02.007

121. Cucco L., Massacci F.R., Sebastiani C., Mangili P., Bano L., Cocchi M., Luppi A., Ortenzi R., Pezzotti G., Magistrali C.F., 2017. Molecular characterization and antimicrobial susceptibility of Pasteurella multocida strains isolated from hosts affected by various diseases in Italy Caratterizzazione molecolare e sensibilità agli antimicrobici di ceppi di Pasteurella multocida isolati da campioni patologici provenienti da diverse specie animali. Veterinaria Italiana 53, 21–27. https://doi.org/10.12834/VetIt.661.3256.2

122. Cullere M., Tasoniero G., Giaccone V., Acuti G., Marangon A., Dalle Zotte A., 2018. Black soldier fly as dietary protein source for broiler quails: Meat proximate composition, fatty acid and amino acid profile, oxidative status and sensory traits. Animal 12, 640–647. https://doi.org/10.1017/S1751731117001860

123. Curina G., Nardini R., Corneli S., D'Avino N., Tentellini M., Montagnoli C., Severi G., Forti K., Paternesi B., Coletti M., Cagiola M., 2018. Evaluation of immune responses in mice and sheep inoculated with a live attenuated Brucella melitensis REV1 vaccine produced in bioreactor. Veterinary Immunology and Immunopathology 198, 44–53. https://doi.org/10.1016/j.vetimm.2018.02.010

124. Dal Bosco A., Mugnai C., Mattioli S., Rosati A., Ruggeri S., Ranucci D., Castellini C., 2016. Transfer of bioactive compounds from pasture to meat in organic free-range chickens. Poultry Science 95, 2464–2471. https://doi.org/10.3382/ps/pev383

125. Dall'Aglio C., Bazzucchi C., Mercati F., Ceccarelli P., 2015a. Presence and distribution of leptin and its receptor in the minor salivary glands of the donkey. Acta Histochemica 117, 305–308. https://doi.org/10.1016/j.acthis.2015.03.001

126. Dall'Aglio C., Mercati F., Pascucci L., Bazzucchi C., Ceccarelli P., 2015b. Immunohistochemical evidence of leptin and its receptor in the carpal glands of domestic pigs and wild boar. Veterinary Dermatology 26, 46-e14. https://doi.org/10.1111/vde.12175

127. Dall'Aglio C., Polisca A., Cappai M.G., Mercati F., Troisi A., Pirino C., Scocco P., Maranesi M., 2017. Immunohistochemistry detected and localized cannabinoid receptor type 2 in bovine fetal pancreas at late gestation. European Journal of Histochemistry 61, None. https://doi.org/10.4081/ejh.2017.2761

128. D'amico P., Vitelli N., Cenci Goga B., Nucera D., Pedonese F., Guidi A., Armani A., 2017. Meat from cattle slaughtered without stunning sold in the conventional market without appropriate labelling: A case study in Italy. Meat Science 134, 1–6. https://doi.org/10.1016/j.meatsci.2017.07.011

129. Danzetta M.L., Bruno R., Sauro F., Savini L., Calistri P., 2016. Rift Valley fever trasmission dynamics described by compartmental models. Preventive Veterinary Medicine 134, 197–210. https://doi.org/10.1016/j.prevetmed.2016.09.007

130. Dayhum A., Sharif M., Eldaghayes I., Kammon A., Calistri P., Danzetta M.L., Di Sabatino D., Petrini A., Ferrari G., Grazioli S., Pezzoni G., Brocchi E., 2018. Sero-prevalence and epidemiology of peste des petits ruminants in Libya. Transboundary and Emerging Diseases 65, e48–e54. https://doi.org/10.1111/tbed.12670

131. De Benedictis G.M., Giorgi M., Depase A., De Vito V., della Rocca G., Bellini L., 2017. Cardiovascular effects and intraoperative pharmacokinetics of tramadol in sheep undergoing spinal surgery. Veterinary Anaesthesia and Analgesia 44, 1245–1252. https://doi.org/10.1016/j.vaa.2016.11.005

132. De Luca S., Nicholson P., Magistrali C.F., Garcia-Martin A.B., Rychener L., Zeeh F., Frey J., Perreten V., 2018a. Transposon-associated lincosamide resistance lnu(C) gene identified in Brachyspira hyodysenteriae ST83. Veterinary Microbiology 214, 51–55. https://doi.org/10.1016/j.vetmic.2017.12.003

133. De Luca S., Nicholson P., Magistrali C.F., Garcia-Martin A.B., Rychener L., Zeeh F., Frey J., Perreten V., 2018b. Corrigendum to "Transposon-associated lincosamide resistance lnu(C) gene identified in Brachyspira hyodysenteriae ST83" [Vet. Microbiol. 214 (2018) 51–55]. Veterinary Microbiology None, None. https://doi.org/10.1016/j.vetmic.2018.04.035

134. De Massis F., Ancora M., Atzeni M., Rolesu S., Bandino E., Danzetta M.L., Zilli K., Di Giannatale E., Scacchia M., 2015. MLVA as an Epidemiological Tool To Trace Back Brucella melitensis Biovar 1 Re-Emergence in Italy. Transboundary and Emerging Diseases 62, 463–469. https://doi.org/10.1111/tbed.12397

135. De Monte V., Bufalari A., Grasso S., Ferrulli F., Crovace A.M., Lacitignola L., Staffieri F., 2018. Respiratory effects of low versus high tidal volume with or without positive end-expiratory pressure in anesthetized dogs with healthy lungs. American Journal of Veterinary Research 79, 496–504. https://doi.org/10.2460/ajvr.79.5.496

136. De Monte V., Staffieri F., Caivano D., Bufalari A., 2015a. Anaesthetic management for balloon dilation of cor triatriatum dexter in a dog. Acta Veterinaria Scandinavica 57, None. https://doi.org/10.1186/s13028-015-0119-x

137. De Monte V., Staffieri F., Caivano D., Nannarone S., Birettoni F., Porciello F., Di Meo A., Bufalari A., 2017. Heart rate and blood pressure variations after transvascular patent ductus arteriosus occlusion in dogs. Research in Veterinary Science 113, 73–78. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2017.09.004

138. De Monte V., Staffieri F., Di Meo A., Vannucci J., Bufalari A., 2015b. Comparison of ketamine-dexmedetomidine-methadone and tiletamine-zolazepam-methadone combinations for short-term anaesthesia in domestic pigs. Veterinary Journal 205, 364–368. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2015.05.011

139. Del Fattore A., Luciano R., Saracino R., Battafarano G., Rizzo C., Pascucci L., Alessandri G., Pessina A., Perrotta A., Fierabracci A., Muraca M., 2015. Differential effects of extracellular vesicles secreted by mesenchymal stem cells from different sources on glioblastoma cells. Expert Opinion on Biological Therapy 15, 495–504. https://doi.org/10.1517/14712598.2015.997706

140. Del Greco M., Maines M., Marini M., Colella A., Zecchin M., Vitali-Serdoz L., Blandino A., Barbonaglia L., Allocca G., Mureddu R., Marenna B., Rossi P., Vaccari D., Chianca R., Indiani S., Di Matteo I., Angheben C., Zorzi A., 2017a. Three-Dimensional Electroanatomic Mapping System-Enhanced Cardiac Resynchronization Therapy Device Implantation: Results From a Multicenter Registry. Journal of Cardiovascular Electrophysiology 28, 85–93. https://doi.org/10.1111/jce.13120

141. Del Greco M., Zorzi A., Di Matteo I., Cima A., Maines M., Angheben C., Catanzariti D., 2017b. Coronary sinus activation patterns in patients with and without left bundle branch block undergoing electroanatomic mapping system–guided cardiac resynchronization therapy device implantation. Heart Rhythm 14, 225–233. https://doi.org/10.1016/j.hrthm.2016.10.025

142. Della Rocca G., 2016. The long-term pain treatment and palliative care: Where are we in veterinary medicine? Il trattamento del dolore a lungo termine e le cure palliative: A che punto siamo in medicina veterinaria? Veterinaria 30, 323–324.

143. della Rocca G., Brondani J.T., de Oliveira F.A., Crociati M., Sylla L., Elad Ngonput A., Di Salvo A., Luna S.P.L., 2017. Validation of the Italian version of the UNESP–Botucatu unidimensional composite pain scale for the assessment of postoperative pain in cattle. Veterinary Anaesthesia and Analgesia 44, 1253–1261. https://doi.org/10.1016/j.vaa.2016.11.008

144. Della Rocca G., Catanzaro A., Conti M.B., Bufalari A., De Monte V., Di Salvo A., Brondani J.T., Luna S.P.L., 2018. Validation of the italian version of the UNESP-botucatu multidimensional composite pain scale for the assessment of postoperative pain in cats Validazione della versione Italiana della UNESP-botucatu multidimensional composite pain scale per la misurazione del dolore post-operatorio nel gatto. Veterinaria Italiana 54, 49–61. https://doi.org/10.12834/VetIt.567.2704.2

145. Della Rocca G., Catanzaro A., Di Salvo A., Goldberg M.E., 2015a. Diagnosis of pain in small companion animals. American Journal of Animal and Veterinary Sciences 10, 57–66. https://doi.org/10.3844/ajavsp.2015.57.66

146. Della Rocca G., Di Salvo A., Giannettoni G., Goldberg M.E., 2015b. Pain and suffering in invertebrates: An insight on cephalopods. American Journal of Animal and Veterinary Sciences 10, 77–84. https://doi.org/10.3844/ajavsp.2015.77.84

147. Desantis S., Accogli G., Crovace A., Francioso E.G., Crovace A.M., 2018. Surface glycan pattern of canine, equine, and ovine bone marrow-derived mesenchymal stem cells. Cytometry Part A 93, 73–81. https://doi.org/10.1002/cyto.a.23241

148. Di Blasio A., Marenzoni M.L., Di Sabatino D., Giovannini A., Latini R., Gentile L., 2015. Retrospective serological study to monitor the health status of Apennine chamois (Rupicapra pyrenaica ornata). European Journal of Wildlife Research 61, 479–482. https://doi.org/10.1007/s10344-015-0906-8

149. Di Cesare A., Di Francesco G., Frangipane di Regalbono A., Eleni C., De Liberato C., Marruchella G., Iorio R., Malatesta D., Romanucci M.R., Bongiovanni L., Cassini R., Traversa D., 2015a. Retrospective study on the occurrence of the feline lungworms Aelurostrongylus abstrusus and Troglostrongylus spp. in endemic areas of Italy. Veterinary Journal 203, 233–238. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2014.12.010

150. Di Cesare A., Veronesi F., Capelli G., Deuster K., Schaper R., Basano F.S., Nazzari R., Paoletti B., Traversa D., 2017. Evaluation of the Efficacy and Safety of an Imidacloprid 10 % / Moxidectin 1 % Spot-on Formulation (Advocate®, Advantage® Multi) in Cats Naturally Infected with Capillaria aerophila. Parasitology Research 116, 55–64. https://doi.org/10.1007/s00436-017-5491-1

151. Di Cesare A., Veronesi F., Di Regalbono A.F., Iorio R., Traversa D., 2015b. Novel molecular assay for simultaneous identification of neglected lungworms and heartworms affecting cats. Journal of Clinical Microbiology 53, 3009–3013. https://doi.org/10.1128/JCM.00901-15

152. Di Cesare A., Veronesi F., Frangipane di Regalbono A., De Liberato C., Perrucci S., Iorio R., Morganti G., Marangi M., Simonato G., Traversa D., 2015c. PCR-based assay for the mitochondrial cox1 specific amplification of Eucoleus böhmi. Veterinary Parasitology 211, 67–70. https://doi.org/10.1016/j.vetpar.2015.04.016

153. Di Cesare A., Veronesi F., Grillotti E., Manzocchi S., Perrucci S., Beraldo P., Cazzin S., De Liberato C., Barros L.A., Simonato G., Traversa D., 2015d. Respiratory nematodes in cat populations of Italy. Parasitology Research 114, 4463–4469. https://doi.org/10.1007/s00436-015-4687-5

154. Di Cesare A., Veronesi F., Traversa D., 2015e. Felid Lungworms and Heartworms in Italy: More Questions than Answers? Trends in Parasitology 31, 665–675. https://doi.org/10.1016/j.pt.2015.07.001

155. Di Girolamo N., Bongiovanni L., Ferro S., Melidone R., Nicoletti A., Del Duca V., Donnelly T.M., Selleri P., 2017. Cystoscopic diagnosis of polypoid cystitis in two pet rabbits. Journal of the American Veterinary Medical Association 251, 84–89. https://doi.org/10.2460/javma.251.1.84

156. Di Girolamo N., Fecteau K., Carnimeo A., Bongiovanni L., Fracassi F., Isani G., Selleri P., 2018. Variability of serum aldosterone concentrations in pet ferrets (Mustela putorius furo). Journal of the American Veterinary Medical Association 252, 1372–1376. https://doi.org/10.2460/javma.252.11.1372

157. Di Guardo G., Falconi A., Di Francesco A., Mazzariol S., Centelleghe C., Casalone C., Pautasso A., Cocumelli C., Eleni C., Petrella A., Di Francesco C.E., Sabatucci A., Leonardi L., Serroni A., Marsili L., Storelli M.M., Giacominelli-Stuffler R., 2015. Western blot expression of 5-lipoxygenase in the brain from striped dolphins (stenella coeruleoalba) and bottlenose dolphins (tursiops truncatus) with or without encephalitis/meningo-encephalitis of infectious nature. Journal of biological regulators and homeostatic agents 29, 245–250.

158. di Matteo I., Crea P., 2017. Negative concordant T waves during paced ventricular rhythm: An honest enemy is better than a false friend. Journal of Electrocardiology 50, 507–509. https://doi.org/10.1016/j.jelectrocard.2017.03.006

159. di Paolo A., Piseddu T., Sebastianelli M., Manuali E., Corneli S., Paniccia M., Papa P., Viali S., Mazzone P., 2017. Detection of echinococcus granulosus G3 in a wild boar (Sus scrofa) in central Italy using PCR and sequencing. Journal of Wildlife Diseases 53, 399–401. https://doi.org/10.7589/2015-12-344

160. Di Renzo L., Colica C., Carraro A., Cenci Goga B., Marsella L.T., Botta R., Colombo M.L., Gratteri S., Chang T.F.M., Droli M., Sarlo F., De Lorenzo A., 2015. Food safety and nutritional quality for the prevention of non communicable diseases: The Nutrient, hazard Analysis and Critical Control Point process (NACCP). Journal of Translational Medicine 13, None. https://doi.org/10.1186/s12967-015-0484-2

161. Di Salvo A., Bufalari A., De Monte V., Cagnardi P., Marenzoni M.L., Catanzaro A., Vigorito V., della Rocca G., 2015. Intra-articular administration of lidocaine in anaesthetized dogs: Pharmacokinetic profile and safety on cardiovascular and nervous systems. Journal of Veterinary Pharmacology and Therapeutics 38, 350–356. https://doi.org/10.1111/jvp.12187

162. Di Salvo A., Busechian S., Zappulla F., Marchesi M.C., Pieramati C., Orvieto S., Boveri M., Predieri P.G., Rueca F., della Rocca G., 2017a. Pharmacokinetics and tolerability of a new formulation of omeprazole in the horse. Journal of Veterinary Pharmacology and Therapeutics 40, 348–355. https://doi.org/10.1111/jvp.12371

163. Di Salvo A., Chiaradia E., della Rocca G., Mancini F., Galarini R., Giusepponi D., De Monte V., Cagnardi P., Marenzoni M.L., Bufalari A., 2016a. Intra-articular administration of lidocaine plus adrenaline in dogs: Pharmacokinetic profile and evaluation of toxicity in vivo and in vitro. Veterinary Journal 208, 70–75. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2015.09.004

164. Di Salvo A., Giorgi M., Catanzaro A., Deli G., della Rocca G., 2016b. Pharmacokinetic profiles of meloxicam in turtles (Trachemys scripta scripta) after single oral, intracoelomic and intramuscular administrations. Journal of Veterinary Pharmacology and Therapeutics 39, 102–105. https://doi.org/10.1111/jvp.12254

165. Di Salvo A., Giorgi M., Lee H.K., Vercelli C., Rueca F., Marinucci M.T., Della Rocca G., 2017b. Plasma profile of cimicoxib in sheep after oral administration at two different rates. Polish Journal of Veterinary Sciences 20, 535–538. https://doi.org/10.1515/pjvs-2017-0065

166. Di Salvo A., Giorgi M., Nannarone S., Lee H.K., Corsalini J., della Rocca G., 2018. Postoperative pharmacokinetics of meloxicam in horses after surgery for colic syndrome. Journal of Veterinary Pharmacology and Therapeutics 41, 369–373. https://doi.org/10.1111/jvp.12461

167. Dickson D., Caivano D., Matos J.N., Summerfield N., Rishniw M., 2017. Two-dimensional echocardiographic estimates of left atrial function in healthy dogs and dogs with myxomatous mitral valve disease. Journal of Veterinary Cardiology 19, 469–479. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2017.09.003

168. Dickson D., Caivano D., Patteson M., Rishniw M., 2016. The times they are a-changin': Two-dimensional aortic valve measurements differ throughout diastole. Journal of Veterinary Cardiology 18, 15–25. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2015.11.001

169. Diverio S., Barbato O., Cavallina R., Guelfi G., Iaboni M., Zasso R., Di Mari W., Santoro M.M., Knowles T.G., 2016a. A simulated avalanche search and rescue mission induces temporary physiological and behavioural changes in military dogs. Physiology and Behavior 163, 193–202. https://doi.org/10.1016/j.physbeh.2016.05.006

170. Diverio S., Boccini B., Menchetti L., Bennett P.C., 2016b. The Italian perception of the ideal companion dog. Journal of Veterinary Behavior: Clinical Applications and Research 12, 27–35. https://doi.org/10.1016/j.jveb.2016.02.004

171. Diverio S., Menchetti L., Riggio G., Azzari C., Iaboni M., Zasso R., Di Mari W., Santoro M.M., 2017. Dogs' coping styles and dog-handler relationships influence avalanche search team performance. Applied Animal Behaviour Science 191, 67–77. https://doi.org/10.1016/j.applanim.2017.02.005

172. Doorduijn E.M., Sluijter M., Salvatori D.C., Silvestri S., Maas S., Arens R., Ossendorp F., Van Der Burg S.H., Van Hall T., 2017. CD4+ T cell and NK cell interplay key to regression of MHC class Ilow tumors upon TLR7/8 agonist therapy. Cancer Immunology Research 5, 642–653. https://doi.org/10.1158/2326-6066.CIR-16-0334

173. Droghetti A., Vannucci J., Bufalari A., Bellezza G., De Monte V., Marulli G., Bottoli M.C., Giovanardi M., Daddi N., De Angelis V., Moriconi F., Puma F., 2016. Pleurodesis with Thulium Cyber Laser versus talc poudrage: a comparative experimental study. Lasers in Medical Science 31, 1407–1413. https://doi.org/10.1007/s10103-016-2002-z

174. Egidi M.G., Cochetti G., Guelfi G., Zampini D., Diverio S., Poli G., Mearini E., 2015. Stability assessment of candidate reference genes in urine sediment of prostate cancer patients for miRNA applications. Disease Markers 2015, None. https://doi.org/10.1155/2015/973597

175. Epstein M.E., Della Rocca G., 2016. Pharmacologic management of long-term pain in dogs and cats Gestione farmacologica del dolore a lungo termine nel cane e nel gatto. Veterinaria 30, 325–341.

176. Ercoli L., Farneti S., Ranucci D., Scuota S., Branciari R., 2015. Role of verocytotoxigenic escherichia coli in the swine production chain. Italian Journal of Food Safety 4, 116–122. https://doi.org/10.4081/ijfs.2015.5156

177. Fabrizi V., Zacconi I., Principato M., Pesca C., Cruciani D., Crotti S., Papini M., 2017. Toenail onychomycosis by Trichophyton rubrum and concurrent infestation with Tyrophagus putrescentiae. Infezioni in Medicina 25, 377–380.

178. Fattore A.D., Luciano R., Pascucci L., Goffredo B.M., Giorda E., Scapaticci M., Fierabracci A., Muraca M., 2015. Immunoregulatory effects of mesenchymal stem cell-derived extracellular vesicles on T lymphocytes. Cell Transplantation 24, 2615–2627. https://doi.org/10.3727/096368915X687543

179. Ferradini N., Iannacone R., Capomaccio S., Metelli A., Armentano N., Semeraro L., Cellini F., Veronesi F., Rosellini D., 2015. Assessment of heat shock protein 70 induction by heat in alfalfa varieties and constitutive overexpression in transgenic plants. PLoS ONE 10, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0126051

180. Ferreira, A., Sottiaux, J., Mandara, M.T., Motta, L., 2015. Ascending haemorrhagic myelomalacia associated with systemic hypertension in a hyperthyroid cat. JFMS Open Rep 1, 2055116915589840. https://doi.org/10.1177/2055116915589840

181. Filipescu I.E., Leonardi L., Menchetti L., Guelfi G., Traina G., Casagrande-Proietti P., Piro F., Quattrone A., Barbato O., Brecchia G., 2018. Preventive effects of bovine colostrum supplementation in TNBS-induced colitis in mice. PLoS ONE 13, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0202929

182. Fiorucci L., Garcia-Parraga D., Macrelli R., Grande F., Flanagan C., Rueca F., Busechian S., Bianchi B., Arbelo M., Saviano P., 2015. Determination of the main reference values in ultrasound examination of the gastrointestinal tract in clinically healthy bottlenose dolphins (Tursiops truncatus). Aquatic Mammals 41, 284–294. https://doi.org/10.1578/AM.41.3.2015.284

183. Fiorucci L., Grande F., Nespola F., Macrelli R., Menchetti L., Brecchia G., Proietti P.C., 2016. Microbiological assessment of some culturable microbiota from clinically healthy bottlenose dolphins (Tursiops truncatus) under human care. Aquatic Mammals 42, 466–469. https://doi.org/10.1578/AM.42.4.2016.466

184. Flahou B., Rossi M., Bakker J., Langermans J.A.M., Heuvelman E., Solnick J.V., Martin M.E., O'Rourke J., Ngoan L.D., Hoa N.X., Nakamura M., Overby A., Matsui H., Ota H., Matsumoto T., Foss D.L., Kopta L.A., Omotosho O., Franciosini M.P., Casagrande Proietti P., Guo A., Liu H., Borilova G., Bracarense A.P., Linden S.K., De Bruyckere S., Zhang G., De Witte C., Smet A., Pasmans F., Ducatelle R., Corander J., Haesebrouck F., 2018. Evidence for a primate origin of zoonotic Helicobacter suis colonizing domesticated pigs. ISME Journal 12, 77–86. https://doi.org/10.1038/ismej.2017.145

185. Forte C., Acuti G., Manuali E., Casagrande Proietti P., Pavone S., Trabalza-Marinucci M., Moscati L., Onofri A., Lorenzetti C., Franciosini M.P., 2016a. Effects of two different probiotics on microflora, morphology, and morphometry of gut in organic laying hens. Poultry Science 95, 2528–2535. https://doi.org/10.3382/ps/pew164

186. Forte C., Branciari R., Pacetti D., Miraglia D., Ranucci D., Acuti G., Balzano M., Frega N.G., Trabalza-Marinucci M., 2018a. Dietary oregano (Origanum vulgare L.) aqueous extract improves oxidative stability and consumer acceptance of meat enriched with CLA and n-3 PUFA in broilers. Poultry Science 97, 1774–1785. https://doi.org/10.3382/ps/pex452

187. Forte C., Manuali E., Abbate Y., Papa P., Vieceli L., Tentellini M., Trabalza-Marinucci M., Moscati L., 2018b. Dietary Lactobacillus acidophilus positively influences growth performance, gut morphology, and gut microbiology in rurally reared chickens. Poultry Science 97, 930–936. https://doi.org/10.3382/ps/pex396

188. Forte C., Moscati L., Acuti G., Mugnai C., Franciosini M.P., Costarelli S., Cobellis G., Trabalza-Marinucci M., 2016b. Effects of dietary Lactobacillus acidophilus and Bacillus subtilis on laying performance, egg quality, blood biochemistry and immune response of organic laying hens. Journal of Animal Physiology and Animal Nutrition 100, 977–987. https://doi.org/10.1111/jpn.12408

189. Forte C., Ranucci D., Beghelli D., Branciari R., Acuti G., Todini L., Cavallucci C., Trabalza-Marinucci M., 2017. Dietary integration with oregano (Origanum vulgare L.) essential oil improves growth rate and oxidative status in outdoor-reared, but not indoor-reared, pigs. Journal of Animal Physiology and Animal Nutrition 101, e352–e361. https://doi.org/10.1111/jpn.12612

190. Franceschini R., Orru M., Miraglia D., Ranucci D., Asdrubali F., Altissimi S., Valiani A., Branciari R., 2015. Fatty acids profile and sensory properties of a Trasimeno Lake fish product Profilo acidico e caratteristiche sensoriali di un preparato a base di polpa di pesce del lago Trasimeno. Rivista Italiana delle Sostanze Grasse 92, 235–240.

191. Franciosini M.P., Casagrande-Proietti P., Forte C., Beghelli D., Acuti G., Zanichelli D., Dal Bosco A., Castellini C., Trabalza-Marinucci M., 2016. Effects of oregano (Origanum vulgare L.) and rosemary (Rosmarinus officinalis L.) aqueous extracts on broiler performance, immune function and intestinal microbial population. Journal of Applied Animal Research 44, 474–479. https://doi.org/10.1080/09712119.2015.1091322

192. Furiani N., 2016. Feline skin diseases caused by rare infectious agents Dermatiti da agenti infettivi rari nel gatto. Veterinaria 30, 135–148.

193. Furiani N., Brachelente C., 2015. Diagnostic corner: Dermatology Corner diagnostico dermatologia. Veterinaria 29, 59–61.

194. Furiani N., Porcellato I., Brachelente C., 2017. Reversible and cachexia-associated feline skin fragility syndrome in three cats. Veterinary Dermatology 28, 121–508. https://doi.org/10.1111/vde.12457

195. Gabrielli E., Pericolini E., Ballet N., Roselletti E., Sabbatini S., Mosci P., Decherf A.C., Pelerin F., Perito S., Justen P., Vecchiarelli A., 2018. Saccharomyces cerevisiae-based probiotic as novel anti-fungal and anti-inflammatory agent for therapy of vaginal candidiasis. Beneficial Microbes 9, 219–230. https://doi.org/10.3920/BM2017.0099

196. Gabrielli E., Roselletti E., Luciano E., Sabbatini S., Mosci P., Pericolini E., 2015. Comparison between bioluminescence imaging technique and CFU count for the study of oropharyngeal candidiasis in mice. Cytometry Part A 87, 428–436. https://doi.org/10.1002/cyto.a.22666

197. Gandini M., Nannarone S., Giusto G., Pepe M., Comino F., Caramello V., Gialletti R., 2017. Laparoscopic nephrosplenic space ablation with barbed suture in eight horses. Journal of the American Veterinary Medical Association 250, 431–436. https://doi.org/10.2460/javma.250.4.431

198. Gazzonis A.L., Alvarez Garcia G., Maggioni A., Zanzani S.A., Olivieri E., Compiani R., Sironi G., Ortega Mora L.M., Manfredi M.T., 2017a. Serological dynamics and risk factors of Besnoitia besnoiti infection in breeding bulls from an endemically infected purebred beef herd. Parasitology Research 116, 1383–1393. https://doi.org/10.1007/s00436-017-5418-x

199. Gazzonis A.L., Cavallero S., Zanzani S.A., Olivieri E., Malandra R., Ranghieri V., D'Amelio S., Manfredi M.T., 2017b. Anisakis sp. and Hysterothylacium sp. larvae in anchovies (Engraulis encrasicolus) and chub mackerel (Scomber colias) in the Mediterranean Sea: Molecular identification and risk factors. Food Control 80, 366–373. https://doi.org/10.1016/j.foodcont.2017.05.004

200. Gazzonis A.L., Marangi M., Villa L., Ragona M.E., Olivieri E., Zanzani S.A., Giangaspero A., Manfredi M.T., 2018a. Toxoplasma gondii infection and biosecurity levels in fattening pigs and sows: serological and molecular epidemiology in the intensive pig industry (Lombardy, Northern Italy). Parasitology Research 117, 539–546. https://doi.org/10.1007/s00436-017-5736-z

201. Gazzonis A.L., Veronesi F., Di Cerbo A.R., Zanzani S.A., Molineri G., Moretta I., Moretti A., Fioretti D.P., Invernizzi A., Manfredi M.T., 2015. Toxoplasma gondii in small ruminants in Northern Italy – Prevalence and risk factors. Annals of Agricultural and Environmental Medicine 22, 62–68. https://doi.org/10.5604/12321966.1141370

202. Gazzonis A.L., Villa L., Riehn K., Hamedy A., Minazzi S., Olivieri E., Zanzani S.A., Manfredi M.T., 2018b. Occurrence of selected zoonotic food-borne parasites and first molecular identification of Alaria alata in wild boars (Sus scrofa) in Italy. Parasitology Research None, 1–9. https://doi.org/10.1007/s00436-018-5908-5

203. Gervaso F., Mangiavini L., Di Giancamillo A., Boschetti F., Izzo D., Zani D.D., Di Giancamillo M., Tessaro I., Domenicucci M., Scalera F., Domeneghini C., Crovace A.M., Sannino A., Peretti G.M., 2016. Comparison of three novel biphasic scaffolds for one-stage treatment of osteochondral defects in a sheep model. Journal of Biological Regulators and Homeostatic Agents 30, 25–31.

204. Gialletti R., Corsalini J., Lotto E., Pepe M., Nannarone S., 2018a. Standing Thoracoscopic Diaphragmatic Hernia Repair Using a Dual-Facing Mesh in a Horse. Journal of Equine Veterinary Science 62, 13–17. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2017.09.004

205. Gialletti R., Marchegiani A., Valeriani T., Nannarone S., Beccati F., Fruganti A., Laus F., 2018b. A survey of ocular ultrasound abnormalities in horse: 145 cases. Journal of Ultrasound 21, 53–59. https://doi.org/10.1007/s40477-018-0284-7

206. Giontella A., Pieramati C., Silvestrelli M., Sarti F.M., 2018. Analysis of founders and performance test effects on an autochthonous horse population through pedigree analysis: structure, genetic variability and inbreeding. Animal None, 1–10. https://doi.org/10.1017/S1751731118001180

207. Gonzalez J., Passantino G., Esnal A., Cuesta N., Garcia Vera J.A., Mechelli L., Saez A., Garcia Marin J.F., Tempesta M., 2017. Abortion in goats by Caprine alphaherpesvirus 1 in Spain. Reproduction in Domestic Animals 52, 1093–1096. https://doi.org/10.1111/rda.13034

208. Goretti E., Pallottini M., Cenci Goga B.T., Selvaggi R., Petroselli C., Vercillo F., Cappelletti D., 2018. Mustelids as bioindicators of the environmental contamination by heavy metals. Ecological Indicators 94, 320–327. https://doi.org/10.1016/j.ecolind.2018.07.004

209. Gori E., Chang T.F.M., Iseppi L., Goga B.C., Iulietto M.F., Sechi P., Lepellere M.A., 2017. The assessment of consumer sensitivity to animal welfare: An application of Rasch Model. Rivista di Studi sulla Sostenibilita 2017, 107–127. https://doi.org/10.3280/RISS2017-001008

210. Grispoldi L., Bertero F., Franceschini S., Mastrosimone F., Sechi P., Iulietto M.F., Ceccarelli M., Cenci-Goga B.T., 2017. Prevalence and characterisation of shigatoxigenic escherichia coli isolated from beef cattle fed with prebiotics. Italian Journal of Food Safety 6, 185–189. https://doi.org/10.4081/ijfs.2017.6958

211. Guelfi G., Cochetti G., Stefanetti V., Zampini D., Diverio S., Boni A., Mearini E., 2018. Next Generation Sequencing of urine exfoliated cells: An approach of prostate cancer microRNAs research. Scientific Reports 8, None. https://doi.org/10.1038/s41598-018-24236-y

212. Guelfi G., Stefanetti V., De Luca S., Giontella A., Barile V.L., Barbato O., 2017a. Serum microRNAs in buffalo cows: Potential biomarkers of pregnancy. Research in Veterinary Science 115, 294–300. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2017.06.001

213. Guelfi G., Stefanetti V., Zampini D., Oommen O.P., Brecchia G., Dall'Aglio C., Arcelli R., Cochetti G., Boni A., Mearini E., 2017b. Gold nanoparticles approach to detect chondroitin sulphate and hyaluronic acid urothelial coating. Scientific Reports 7, None. https://doi.org/10.1038/s41598-017-09872-0

214. Haouet N., Pistolese S., Branciari R., Ranucci D., Altissimi M.S., 2016. Study of acrylamide level in food from vending machines. Italian Journal of Food Safety 5, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.6147

215. Iacono E., Pascucci L., Rossi B., Bazzucchi C., Lanci A., Ceccoli M., Merlo B., 2017. Ultrastructural characteristics and immune profile of equine MSCs from fetal adnexa. Reproduction 154, 509–519. https://doi.org/10.1530/REP-17-0032

216. Ianni F., Sardella R., Lisanti A., Gioiello A., Cenci Goga B.T., Lindner W., Natalini B., 2015. Achiral-chiral two-dimensional chromatography of free amino acids in milk: A promising tool for detecting different levels of mastitis in cows. Journal of Pharmaceutical and Biomedical Analysis 116, 40–46. https://doi.org/10.1016/j.jpba.2014.12.041

217. Iulietto M.F., Sechi P., Borgogni E., Cenci-Goga B.T., 2015. Meat spoilage: A critical review of a neglected alteration due to ropy slime producing bacteria. Italian Journal of Animal Science 14, 316–326. https://doi.org/10.4081/ijas.2015.4011

218. Iulietto M.F., Sechi P., Borgogni E., Goga B.T.C., 2016. Antibiotic susceptibility profiles of ropy slime-producing leuconostoc mesenteroides isolated from cooked meat products. Microbiology Research 7, 4–7. https://doi.org/10.4081/mr.2016.6519

219. Iulietto M.F., Sechi P., Cella E., Grispoldi L., Ceccarelli M., Al Ani A.R., Isiklar B., Anil H.M., Cenci-Goga B.T., 2018a. Inhibition of Listeria monocytogenes by a formulation of selected dairy starter cultures and probiotics in an in vitro model. Italian Journal of Animal Science None, 1–6. https://doi.org/10.1080/1828051X.2018.1450099

220. Iulietto M.F., Sechi P., Gaudenzi C.M., Grispoldi L., Ceccarelli M., Barbera S., Cenci-Goga B.T., 2018b. Noise assessment in slaughterhouses by means of a smartphone app. Italian Journal of Food Safety 7, 79–82. https://doi.org/10.4081/ijfs.2018.7053

221. Jiang H., Miraglia D., Ranucci D., Donnini D., Roila R., Branciari R., Li C., 2018. High microbial loads found in minimally-processed sliced mushrooms from Italian market. Italian Journal of Food Safety 7, 45–49. https://doi.org/10.4081/ijfs.2018.7000

222. Kenno S., Perito S., Mosci P., Vecchiarelli A., Monari C., 2016. Autophagy and reactive oxygen species are involved in neutrophil extracellular traps release induced by C. albicans morphotypes. Frontiers in Microbiology 7, None. https://doi.org/10.3389/fmicb.2016.00879

223. Kim T.W., Della Rocca G., Di Salvo A., Ryschanova R., Sgorbini M., Giorgi M., 2015. Evaluation of pharmacokinetic and pharmacodynamic properties of cimicoxib in fasted and fed horses. New Zealand Veterinary Journal 63, 92–97. https://doi.org/10.1080/00480169.2014.950355

224. Kostalova T., Lestinova T., Maia C., Sumova P., Vlkova M., Willen L., Polanska N., Fiorentino E., Scalone A., Oliva G., Veronesi F., Cristovao J.M., Courtenay O., Campino L., Gradoni L., Gramiccia M., Volf P., 2017. The recombinant protein rSP03B is a valid antigen for screening dog exposure to Phlebotomus perniciosus across foci of canine leishmaniasis. Medical and Veterinary Entomology 31, 88–93. https://doi.org/10.1111/mve.12192

225. Lange-Consiglio A., Perrini C., Tasquier R., Deregibus M.C., Camussi G., Pascucci L., Marini M.G., Corradetti B., Bizzaro D., De Vita B., Romele P., Parolini O., Cremonesi F., 2016. Equine Amniotic Microvesicles and Their Anti-Inflammatory Potential in a Tenocyte Model in Vitro. Stem Cells and Development 25, 610–621. https://doi.org/10.1089/scd.2015.0348

226. Laus F., Spaterna A., Faillace V., Veronesi F., Ravagnan S., Beribe F., Cerquetella M., Meligrana M., Tesei B., 2015. Clinical investigation on Theileria equi and Babesia caballi infections in Italian donkeys. BMC Veterinary Research 11, None. https://doi.org/10.1186/s12917-015-0411-z

227. Lauteri E., Corsalini J., Pepe M., Mandara M.T., Passamonti F., Beccati F., 2018. EHV-1 Congenital Infection and Concurrent Actinobacillus equuli Septicemia in a Standardbred Neonatal Foal: Clinical, Diagnostic Findings, and Evaluation of Adrenal Gland Function. Journal of Equine Veterinary Science 61, 7–12. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2017.10.021

228. Leo M.A., Cenci Goga B., 2016a. Ascorbic acid use in meat preparations. Part II Sull'uso dell'acido ascorbico nelle preparazioni di carni parte II. Industrie Alimentari 55, 3–8.

229. Leo M.A., Cenci Goga B., 2016b. Ascorbic acid use in meat preparation. Part 1 Sull'uso dell'acido ascorbico nelle preparazioni di carni Parte 1. Industrie Alimentari 55, 3–14.

230. Lepri E., Beccati F., Miglio A., Passamonti F., Veronesi F., Mandara M.T., 2017. Pathology in practice. Journal of the American Veterinary Medical Association 251, 1153–1156. https://doi.org/10.2460/javma.251.10.1153

231. Linek M., Rufenacht S., Brachelente C., von Tscharner C., Favrot C., Wilhelm S., Nett C., Mueller R.S., Mayer U., Welle M., 2015. Nonthymoma-associated exfoliative dermatitis in 18 cats. Veterinary Dermatology 26, 40-e13. https://doi.org/10.1111/vde.12169

232. Lo Sicco C., Reverberi D., Pascucci L., Tasso R., 2018. A Method for Isolating and Characterizing Mesenchymal Stromal Cell-derived Extracellular Vesicles. Current Protocols in Stem Cell Biology 46, None. https://doi.org/10.1002/cpsc.55

233. Lolli C., Marenzoni M.L., Strona P., Lappo P.G., Etiang P., Diverio S., 2016. Infections and risk factors for livestock with species of Anaplasma, Babesia and Brucella under semi-nomadic rearing in Karamoja Region, Uganda. Tropical Animal Health and Production 48, 603–611. https://doi.org/10.1007/s11250-016-1005-x

234. Magistrali C.F., Cucco L., Pezzotti G., Farneti S., Cambiotti V., Catania S., Prati P., Fabbi M., Lollai S., Mangili P., Sebastiani C., Bano L., Dionisi A.M., Luzzi I., 2015a. Characterisation of Yersinia pseudotuberculosis isolated from animals with yersiniosis during 1996-2013 indicates the presence of pathogenic and Far Eastern strains in Italy. Veterinary Microbiology 180, 161–166. https://doi.org/10.1016/j.vetmic.2015.08.020

235. Magistrali C.F., Maresca C., Cucco L., Bano L., Drigo I., Filippini G., Dettori A., Broccatelli S., Pezzotti G., 2015b. Prevalence and risk factors associated with Clostridium difficile shedding in veal calves in Italy. Anaerobe 33, 42–47. https://doi.org/10.1016/j.anaerobe.2015.01.010

236. Mancini F., Nannarone S., Buratta S., Ferrara G., Stabile A.M., Vuerich M., Santinelli I., Pistilli A., Chiaradia E., 2017. Effects of xylazine and dexmedetomidine on equine articular chondrocytes in vitro. Veterinary Anaesthesia and Analgesia 44, 295–308. https://doi.org/10.1016/j.vaa.2016.04.004

237. Mandara, M.T., Motta, L., Calo, P., 2016. Distribution of feline lymphoma in the central and peripheral nervous systems. Vet J 216, 109–116. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2016.07.013

238. Mandara, M.T., Reginato, A., Balducci, F., Bernardini, M., 2017. A leukomyeloencephalopathy of unknown origin in an Azawakh dog. Res Vet Sci 113, 101–104. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2017.09.002

239. Mandara M.T., Reginato A., Foiani G., Baroni M., Poli F., Gasparinetti N., Bernardini M., 2015. Papillary meningioma in the dog: A clinicopathological case series study. Research in Veterinary Science 100, 213–219. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2015.03.029

240. Mandara M.T., Reginato A., Foiani G., De Luca S., Guelfi G., 2017. Gene Expression of Matrix Metalloproteinases and their Inhibitors (TIMPs) in Meningiomas of Dogs. Journal of Veterinary Internal Medicine 31, 1816–1821. https://doi.org/10.1111/jvim.14809

241. Mandrioli L., Gallucci A., Scarpa F., Brachelente C., Gandini G., 2015. Pathology in Practice. Journal of the American Veterinary Medical Association 247, 611–613. https://doi.org/10.2460/javma.247.6.611

242. Maranesi M., Castellini C., Dall'Aglio C., Petrucci L., Mattioli S., Boiti C., Zerani M., 2018a. Effects of PUFAs on animal reproduction: male and female performances and endocrine mechanisms. Phytochemistry Reviews None, 1–14. https://doi.org/10.1007/s11101-018-9559-z

243. Maranesi M., Parillo F., Leonardi L., Rebollar P.G., Alonso B., Petrucci L., Gobbetti A., Boiti C., Arruda-Alencar J., Moura A., Zerani M., 2016. Expression of nerve growth factor and its receptors in the uterus of rabbits: Functional involvement in prostaglandin synthesis. Domestic Animal Endocrinology 56, 20–28. https://doi.org/10.1016/j.domaniend.2016.02.001

244. Maranesi M., Petrucci L., Leonardi L., Piro F., Rebollar P.G., Millan P., Cocci P., Vullo C., Parillo F., Moura A., Mariscal G.G., Boiti C., Zerani M., 2018b. New insights on a NGF-mediated pathway to induce ovulation in rabbits (Oryctolagus cuniculus). Biology of Reproduction 98, 634–643. https://doi.org/10.1093/biolre/ioy041

245. Maranesi M., Zerani M., Leonardi L., Pistilli A., Arruda-Alencar J., Stabile A.M., Rende M., Castellini C., Petrucci L., Parillo F., Moura A., Boiti C., 2015. Gene Expression and Localization of NGF and Its Cognate Receptors NTRK1 and NGFR in the Sex Organs of Male Rabbits. Reproduction in Domestic Animals 50, 918–925. https://doi.org/10.1111/rda.12609

246. Marchesi M.C., Timpano C.C., Busechian S., Pieramati C., Rueca F., 2017a. The role of diet in managing inflamatory bowel disease affected dogs: A retrospective cohort study on 76 cases Il ruolo della dieta nella gestione di cani affetti da malattie infiammatorie croniche intestinali: Studio retrospettivo su 76 casi. Veterinaria Italiana 53, 297–302. https://doi.org/10.12834/VetIt.566.2700.1

247. Marchesi M.C., Timpano C.C., Busechian S., Pieramati C., Rueca F., 2017b. The concordance between endoscopic and histological diagnosis in 114 dogs affected by gastric disease Concordanza tra la diagnosi endoscopica e istologica in 114 cani affetti da patologie gastriche. Veterinaria Italiana 53, 309–313. https://doi.org/10.12834/VetIt.903.4608.1

248. Marenzoni M.L., Lauzi S., Miglio A., Coletti M., Arbia A., Paltrinieri S., Antognoni M.T., 2017. Comparison of three blood transfusion guidelines applied to 31 feline donors to minimise the risk of transfusion-transmissible infections. Journal of Feline Medicine and Surgery None, None. https://doi.org/10.1177/1098612X17727233

249. Marenzoni M.L., Morganti G., Moretta I., Crotti S., Agnetti F., Moretti A., Pitzurra L., Casagrande Proietti P., Sechi P., Cenci-Goga B., Franciosini M.P., 2016. Microbiological and parasitological survey of zoonotic agents in apparently healthy feral pigeons. Polish Journal of Veterinary Sciences 19, 309–315. https://doi.org/10.1515/pjvs-2016-0038

250. Marenzoni M.L., Santoni L., Felici A., Maresca C., Stefanetti V., Sforna M., Franciosini M.P., Proietti P.C., Origgi F.C., 2018. Clinical, virological and epidemiological characterization of an outbreak of testudinid herpesvirus 3 in a chelonian captive breeding facility: Lessons learned and first evidence of TeHV3 vertical transmission. PLoS ONE 13, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0197169

251. Marenzoni M.L., Zicavo A., Veronesi F., Morganti G., Scuota S., Coletti M., Passamonti F., Santoni L., Natali M., Moretta I., 2015. Microbiological and parasitological investigation on chelonians reared in Italian facilities Indagine microbiologica e parassitologica su tartarughe allevate in Italia. Veterinaria Italiana 51, 173–178. https://doi.org/10.12834/VetIt.7.21.3

252. Marino R., Atzori A.S., D'Andrea M., Iovane G., Trabalza-Marinucci M., Rinaldi L., 2016. Climate change: Production performance, health issues, greenhouse gas emissions and mitigation strategies in sheep and goat farming. Small Ruminant Research 135, 50–59. https://doi.org/10.1016/j.smallrumres.2015.12.012

253. Massacci F.R., De Luca S., Cucco L., Tentellini M., Perreten V., Pezzotti G., Magistrali C.F., 2018a. Multiresistant Brachyspira hyodysenteriae shedding by pigs during the fattening period. Veterinary Record None, None. https://doi.org/10.1136/vr.104886

254. Massacci F.R., Magistrali C.F., Cucco L., Curcio L., Bano L., Mangili P., Scoccia E., Bisgaard M., Aalbaek B., Christensen H., 2018b. Characterization of Pasteurella multocida involved in rabbit infections. Veterinary Microbiology 213, 66–72. https://doi.org/10.1016/j.vetmic.2017.11.023

255. Massimini M., Palmieri C., De Maria R., Romanucci M., Malatesta D., De Martinis M., Maniscalco L., Ciccarelli A., Ginaldi L., Buracco P., Bongiovanni L., Salda L.D., 2017. 17-AAG and Apoptosis, Autophagy, and Mitophagy in Canine Osteosarcoma Cell Lines. Veterinary Pathology 54, 405–412. https://doi.org/10.1177/0300985816681409

256. Mastrangelo S., Ciani E., Ajmone Marsan P., Bagnato A., Battaglini L., Bozzi R., Carta A., Catillo G., Cassandro M., Casu S., Ciampolini R., Crepaldi P., D'Andrea M., Di Gerlando R., Fontanesi L., Longeri M., Macciotta N.P., Mantovani R., Marletta D., Matassino D., Mele M., Pagnacco G., Pieramati C., Portolano B., Sarti F.M., Tolone M., Pilla F., 2018. Conservation status and historical relatedness of Italian cattle breeds. Genetics Selection Evolution 50, None. https://doi.org/10.1186/s12711-018-0406-x

257. Matondo R.B., Moreno E., Toussaint M.J.M., Tooten P.C.J., van Essen S.C., van Liere E.A., Youssef S.A., Bongiovanni L., de Bruin A., 2018. Atypical E2f functions are critical for pancreas polyploidization. PLoS ONE 13, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0190899

258. Mattioli S., Dal Bosco A., Zingone E., RANUCCI D., Castellini C., BRANCIARI R., 2017a. Nutritional value of raw and processed fillets of Bolsena Lake Whitefish (Coregonus Lavaretus L.). Italian Journal of Food Science 29, 954–965.

259. Mattioli S., Ruggeri S., Sebastiani B., Brecchia G., Dal Bosco A., Cartoni Mancinelli A., Castellini C., 2017b. Performance and egg quality of laying hens fed flaxseed: Highlights on n-3 fatty acids, cholesterol, lignans and isoflavones. Animal 11, 705–712. https://doi.org/10.1017/S175173111600207X

260. Mazzone P., Corneli S., Di Paolo A., Maresca C., Felici A., Biagetti M., Ciullo M., Sebastiani C., Pezzotti G., Leo S., Ricchi M., Arrigoni N., 2018. Survival of Mycobacterium avium subsp. paratuberculosis in the intermediate and final digestion products of biogas plants. Journal of Applied Microbiology None, None. https://doi.org/10.1111/jam.13762

261. Menchetti L., Barbato O., Filipescu I.E., Traina G., Leonardi L., Polisca A., Troisi A., Guelfi G., Piro F., Brecchia G., 2018a. Effects of local lipopolysaccharide administration on the expression of Toll-like receptor 4 and pro-inflammatory cytokines in uterus and oviduct of rabbit does. Theriogenology 107, 162–174. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2017.10.046

262. Menchetti L., Brecchia G., Canali C., Cardinali R., Polisca A., Zerani M., Boiti C., 2015a. Food restriction during pregnancy in rabbits: Effects on hormones and metabolites involved in energy homeostasis and metabolic programming. Research in Veterinary Science 98, 7–12. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2014.11.017

263. Menchetti L., Brecchia G., Cardinali R., Polisca A., Boiti C., 2015b. Feed restriction during pregnancy: Effects on body condition and productive performance of primiparous rabbit does. World Rabbit Science 23, 1–8. https://doi.org/10.4995/wrs.2015.1703

264. Menchetti L., Calipari S., Guelfi G., Catanzaro A., Diverio S., 2018b. My dog is not my cat: Owner perception of the personalities of dogs and cats living in the same household. Animals 8, None. https://doi.org/10.3390/ani8060080

265. Menchetti L., Canali C., Castellini C., Boiti C., Brecchia G., 2018c. The different effects of linseed and fish oil supplemented diets on insulin sensitivity of rabbit does during pregnancy. Research in Veterinary Science 118, 126–133. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2018.01.024

266. Menchetti L., Mancini S., Catalani M.C., Boccini B., Diverio S., 2015c. Rand Agiamo™, a pilot project increasing adoptability of shelter dogs in the Umbria region (Italy). Animals 5, 774–792. https://doi.org/10.3390/ani5030383

267. Menchetti L., Traina G., Tomasello G., Casagrande-Proietti P., Leonardi L., Barbato O., Brecchia G., 2016. Potential benefits of colostrum in gastrointestinal diseases. Frontiers in Bioscience - Scholar 8, 331–351.

268. Menchetti M., Gandini G., Gallucci A., Della Rocca G., Matiasek L., Matiasek K., Gentilini F., Rosati M., 2017. Approaching phantom complex after limb amputation in the canine species. Journal of Veterinary Behavior: Clinical Applications and Research 22, 24–28. https://doi.org/10.1016/j.jveb.2017.09.010

269. Miglio A., Antognoni M.T., Maresca C., Moncada C., Riondato F., Scoccia E., Mangili V., 2015. Serum protein concentration and protein fractions in clinically healthy Lacaune and Sarda sheep using agarose gel electrophoresis. Veterinary Clinical Pathology 44, 564–569. https://doi.org/10.1111/vcp.12302

270. Miglio A., Moscati L., Scoccia E., Maresca C., Antognoni M.T., Felici A., 2018. Reference values for serum amyloid A, haptoglobin, lysozyme, zinc and iron in healthy lactating Lacaune sheep. Acta veterinaria Scandinavica 60, None. https://doi.org/10.1186/s13028-018-0400-x

271. Miglio A., Stefanetti V., Antognoni M.T., Cappelli K., Capomaccio S., Coletti M., Passamonti F., 2016. Stored Canine Whole Blood Units: What is the Real Risk of Bacterial Contamination? Journal of Veterinary Internal Medicine 30, 1830–1837. https://doi.org/10.1111/jvim.14593

272. Miraglia D., Esposto S., Branciari R., Urbani S., Servili M., Perucci S., Ranucci D., 2016. Effect of a Phenolic extract from olive vegetation water on fresh salmon steak quality during storage. Italian Journal of Food Safety 5, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.6167

273. Miraglia D., Ranucci D., Trabalza-Marinucci M., Acuti G., Forte C., Codini M., Roila R., Branciari R., 2017. Microbiological, chemical-physical and sensory characteristics of Fabriano salami from pigs fed Oregano vulgaris extract. Italian Journal of Food Safety 6, 203–207. https://doi.org/10.4081/ijfs.2017.6906

274. Morganti G., Di Cesare A., Diaferia M., Antognoni M.T., Veronesi F., 2015. Clinical evidences of nasal eucoleosis in dogs from central Italy Eucoleosi nasale clinicamente manifesta in cani provenienti dal Centro Italia. Veterinaria 29, 43–49.

275. Morganti G., Gavaudan S., Canonico C., Ravagnan S., Olivieri E., Diaferia M., Marenzoni M.L., Antognoni M.T., Capelli G., Silaghi C., Veronesi F., 2017. Molecular Survey on Rickettsia spp., Anaplasma phagocytophilum, Borrelia burgdorferi Sensu Lato, and Babesia spp. in Ixodes ricinus Ticks Infesting Dogs in Central Italy. Vector-Borne and Zoonotic Diseases 17, 743–748. https://doi.org/10.1089/vbz.2017.2154

276. Mori E., Pisanu B., Zozzoli R., Solano E., Olivieri E., Sassera D., Montagna M., 2018. Arthropods and associated pathogens from native and introduced rodents in Northeastern Italy. Parasitology Research None, None. https://doi.org/10.1007/s00436-018-6022-4

277. Muscatello L.V., Avallone G., Benazzi C., Sarli G., Porcellato I., Brachelente C., Brunetti B., 2016. Oral Squamomelanocytic Tumour in a Dog: A Unique Biphasic Cancer. Journal of Comparative Pathology 154, 211–214. https://doi.org/10.1016/j.jcpa.2015.12.004

278. Muscatello, L.V., Avallone, G., Serra, F., Seuberlich, T., Mandara, M.T., Siso, S., Brunetti, B., Oevermann, A., 2018. Glomeruloid Microvascular Proliferation, Desmoplasia, and High Proliferative Index as Potential Indicators of High Grade Canine Choroid Plexus Tumors. Vet Pathol 55, 391–401. https://doi.org/10.1177/0300985817754124

279. Musuraca G., Agostoni P., Terraneo C., Boldi E., Di Matteo I., Centonze M., 2015. Coronarographyc detection of double right coronary artery arising from two separated ostia in the right sinus of Valsalva. Minerva Cardioangiologica 63, 589–590.

280. Nannarone S., Bellezza E., Moens Y.P., Larenza Menzies P., 2017. Vertebral Subluxation Repair in a Pet Goat. Veterinary Surgery 46, 81–88. https://doi.org/10.1111/vsu.12586

281. Nannarone S., Bini G., Vuerich M., Menchetti L., Arcelli R., Angeli G., 2016a. Retrograde maxillary nerve perineural injection: A tomographic and anatomical evaluation of the infraorbital canal and evaluation of needle type and size in equine cadavers. Veterinary Journal 217, 33–39. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2016.05.016

282. Nannarone S., Cenani A., Gialletti R., Pepe M., 2015. Clinical comparison of two regimens of lidocaine infusion in horses undergoing laparotomy for colic. Veterinary Anaesthesia and Analgesia 42, 150–156. https://doi.org/10.1111/vaa.12192

283. Nannarone S., Vuerich M., Moriconi F., Moens Y., 2016b. Hot Peritoneal Lavage Fluid as a Possible Cause of Vasovagal Reflex During Two Different Surgeries for Bladder Repair in a Foal. Journal of Equine Veterinary Science 36, 5–9. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2015.10.006

284. Nappi A., Paci A.M., Fusari M., Gaggi A., Fiacchini D., Romano C., Castiglia R., Annesi F., Amori G., Mosci P., Ricci G., 2017. The snow vole Chionomys nivalis (Martins, 1842) (Mammalia, Rodentia, Cricetidae) on the

Sibillini Mountains (Central Italy). Rendiconti Lincei 28, 589–594. https://doi.org/10.1007/s12210-017-0644-9

285. Noli C., della Valle M.F., Miolo A., Medori C., Schievano C., Albanese F., Beccati M., Bomben L., Borio S., Caporali C., Cerqua A., Colombo S., Corazza M., Cornegliani L., Lucia M.D., Dedola C., Mattia D.D., Fabbrini F., Fanton N., Ferrara M., Fileccia I., Fondati A., Furiani N., Galeotti F., Gandolfo E., Ghibaudo G., Graziano L., Leone F., Luciani L., Maina E., Monaco M., Olivieri L., Pandolfi P., Pappalardo E., Poretti C., Romano E., Scarampella F., Schiavi S., Sinigoi L., Tazzari A., Vercelli A., Zanna G., 2015. Efficacy of ultra-micronized palmitoylethanolamide in canine atopic dermatitis: An open-label multi-centre study. Veterinary Dermatology 26, None. https://doi.org/10.1111/vde.12250

286. Novelli S., Sechi P., Mattei S., Iulietto M.F., Cenci G.B.T., 2016. Report on religious slaughter practices in Italy Pratiche di macellazione religiosa in Italia. Veterinaria Italiana 52, 5–11. https://doi.org/10.12834/VetIt.189.920.1

287. Olivieri E., Gazzonis A.L., Zanzani S.A., Veronesi F., Manfredi M.T., 2017a. Seasonal dynamics of adult Dermacentor reticulatus in a peri-urban park in southern Europe. Ticks and Tick-borne Diseases 8, 772–779. https://doi.org/10.1016/j.ttbdis.2017.06.002

288. Olivieri E., Zanzani S.A., Gazzonis A.L., Giudice C., Brambilla P., Alberti I., Romussi S., Lombardo R., Mortellaro C.M., Banco B., Vanzulli F.M., Veronesi F., Manfredi M.T., 2017b. Angiostrongylus vasorum infection in dogs from a cardiopulmonary dirofilariosis endemic area of Northwestern Italy: A case study and a retrospective data analysis. BMC Veterinary Research 13, None. https://doi.org/10.1186/s12917-017-1083-7

289. Olivieri E., Zanzani S.A., Latrofa M.S., Lia R.P., Dantas-Torres F., Otranto D., Manfredi M.T., 2016. The southernmost foci of Dermacentor reticulatus in Italy and associated Babesia canis infection in dogs. Parasites and Vectors 9, None. https://doi.org/10.1186/s13071-016-1502-9

290. Ortenzi R., Branciari R., Primavilla S., Ranucci D., Valiani A., 2015. Behaviour of listeria monocytogenes in artisanal raw milk pecorino Umbro cheese: A microbiological challenge test. Italian Journal of Food Safety 4, None.

291. Pacioni S., D'Alessandris Q.G., Giannetti S., Morgante L., Cocce V., Bonomi A., Buccarelli M., Pascucci L., Alessandri G., Pessina A., Ricci-Vitiani L., Falchetti M.L., Pallini R., 2017. Human mesenchymal stromal cells inhibit tumor growth in orthotopic glioblastoma xenografts. Stem Cell Research and Therapy 8, None. https://doi.org/10.1186/s13287-017-0516-3

292. Pacioni S., D'Alessandris Q.G., Giannetti S., Morgante L., De Pascalis I., Cocce V., Bonomi A., Pascucci L., Alessandri G., Pessina A., Falchetti M.L., Pallini R., 2015. Mesenchymal stromal cells loaded with paclitaxel induce cytotoxic damage in glioblastoma brain xenografts. Stem Cell Research and Therapy 6, None. https://doi.org/10.1186/s13287-015-0185-z

293. Paciotti S., Codini M., Tasegian A., Ceccarini M.R., Cataldi S., Arcuri C., Fioretti B., Albi E., Beccari T., 2017. Lysosomal alpha-mannosidase and alpha-mannosidosis. Frontiers in bioscience (Landmark edition) 22, 157–167.

294. Pallotti S., Wang J., Tang P., Antonini M., Lou Y., Pieramati C., Valbonesi A., Renieri C., 2018. Variability of fibre quality on Chinese Alashan Left Banner White Cashmere goat. Italian Journal of Animal Science 17, 53–56. https://doi.org/10.1080/1828051X.2017.1350121

295. Paredes M.-E., Rodenas L., Pascual J.J., Blas E., Brecchia G., Boiti C., Cervera C., 2015. Effects of rearing feeding programme on the young rabbit females' behaviour and welfare indicators. World Rabbit Science 23, 197–205. https://doi.org/10.4995/wrs.2015.3987

296. Parillo F., Vullo C., Catone G., Miano A., Gobbetti A., Zerani M., 2017. Immunolocalisation of nitric oxide synthase isoforms in the ductuli efferentes and epididymis of prepubertal and adult alpaca (Lama pacos). Folia Morphologica (Poland) 76, 603–607. https://doi.org/10.5603/FM.a2017.0046

297. Pascucci L., Dall'Aglio C., Bazzucchi C., Mercati F., Mancini M.G., Pessina A., Alessandri G., Giammarioli M., Dante S., Brunati G., Ceccarelli P., 2015. Horse adipose-derived mesenchymal stromal cells constitutively produce membrane vesicles: A morphological study. Histology and Histopathology 30, 549–557. https://doi.org/10.14670/HH-30.549

298. Pasolini M.P., Passamonti F., Uccello V., Fatone G., Greco M., Castaldo S., Auletta L., 2015. Using Cyanoacrylate Microbial Sealant for Skin Preparation Prior to the Placement of Intravenous Catheters in Horses. Journal of Equine Veterinary Science 35, 686–691. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2015.06.023

299. Passamonti F., Vardi D.M., Stefanetti V., Marenzoni M.L., Prato S., Cevese P., Coletti M., Pepe M., Casagrande Proietti P., Olea-Popelka F., 2015a. Rhodococcus equi pneumonia in foals: An assessment of the early diagnostic value of serum amyloid A and plasma fibrinogen concentrations in equine clinical practice. Veterinary Journal 203, 211–218. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2014.08.033

300. Passamonti F., Veronesi F., Cappelli K., Capomaccio S., Reginato A., Miglio A., Vardi D.M., Stefanetti V., Coletti M., Bazzica C., Pepe M., 2015b. Polysynovitis in a horse due to Borrelia burgdorferi sensu lato infection – Case study. Annals of Agricultural and Environmental Medicine 22, 247–250. https://doi.org/10.5604/12321966.1152074

301. Patata V., Vezzosi T., Marchesotti F., Domenech O., 2018. ECG of the month. Journal of the American Veterinary Medical Association 252, 808–810. https://doi.org/10.2460/javma.252.7.808
302. Pazzaglia L., Leonardi L., Conti A., Novello C., Quattrini I., Montanini L., Roperto F., Del Piero F., Di Guardo G., Piro F., Picci P., Benassi M.S., 2015. MiR-196a expression in human and canine osteosarcomas: A comparative study. Research in Veterinary Science 99, 112–119. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2014.12.017
303. Pecorelli I., Branciari R., Ortenzi R., Ciriaci M., Checcarelli S., Roila R., Capotorti A., Spaccini G., Valiani A., 2018. Evaluation of the concentration factor of aflatoxin M1 in a semi-hard Pecorino cheese obtained from naturally contaminated milk. Food Control 85, 194–198. https://doi.org/10.1016/j.foodcont.2017.09.026
304. Pedrazzoli M., dal Bosco A., Castellini C., Ranucci D., Mattioli S., Pauselli M., Roscini V., 2017. Effect of age and feeding area on meat quality of wild boars. Italian Journal of Animal Science 16, None. https://doi.org/10.1080/1828051X.2017.1292114
305. Pergola S., Franciosini M.P., Comitini F., Ciani M., De Luca S., Bellucci S., Menchetti L., Casagrande Proietti P., 2017. Genetic diversity and antimicrobial resistance profiles of Campylobacter coli and Campylobacter jejuni isolated from broiler chicken in farms and at time of slaughter in central Italy. Journal of Applied Microbiology 122, 1348–1356. https://doi.org/10.1111/jam.13419
306. Pesciaroli M., Cucco L., De Luca S., Massacci F.R., Maresca C., Medici L., Paniccia M., Scoccia E., Staffolani M., Pezzotti G., Magistrali C.F., 2017. Association between pigs with high caecal Salmonella loads and carcass contamination. International Journal of Food Microbiology 242, 82–86. https://doi.org/10.1016/j.ijfoodmicro.2016.11.021
307. Pessina A., Leonetti C., Artuso S., Benetti A., Dessy E., Pascucci L., Passeri D., Orlandi A., Berenzi A., Bonomi A., Cocce V., Ceserani V., Ferri A., Dossena M., Mazzuca P., Ciusani E., Ceccarelli P., Caruso A., Portolani N., Sisto F., Parati E., Alessandri G., 2015. Drug-releasing mesenchymal cells strongly suppress B16 lung metastasis in a syngeneic murine model. Journal of Experimental and Clinical Cancer Research 34, None. https://doi.org/10.1186/s13046-015-0200-3
308. Pierboni E., Curcio L., Tovo G.R., Torricelli M., Rondini C., 2016. Evaluation of Systems for Nopaline Synthase Terminator in Fast and Standard Real-Time PCR to Screen Genetically Modified Organisms. Food Analytical Methods 9, 1009–1019. https://doi.org/10.1007/s12161-015-0283-7
309. Pierboni E., Rondini C., Torricelli M., Ciccone L., Tovo G.R., Mercuri M.L., Altissimi S., Haouet N., 2018. Digital PCR for analysis of peanut and soybean allergens in foods. Food Control 92, 128–136. https://doi.org/10.1016/j.foodcont.2018.04.039
310. Pilati N., Corsalini J., Beccati F., Nannarone S., Gialletti R., 2017. Surgical Treatment of an Abdominal Abscess Caused by a Migrating Iron Wire From the Ventral Colon, a Case Report. Journal of Equine Veterinary Science 54, 103–106. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2016.11.015
311. Pilati N., Pepe M., Gialletti R., Moriconi F., Beccati F., 2015. Septic Tenosynovitis Caused by Porcupine Quills: Clinical and Diagnostic Findings, Treatment, and Long-Term Outcome in Seven Horses. Journal of Equine Veterinary Science 35, 321–326. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2015.01.012
312. Pipia A.P., Varcasia A., Dessi G., Panzalis R., Gai C., Nonnis F., Veronesi F., Tamponi C., Scala A., 2018. Seroepidemiological and biomolecular survey on Toxoplasma gondii infection on organic pig farms. Parasitology Research None, 1–5. https://doi.org/10.1007/s00436-018-5823-9
313. Pirino C., Cappai M.G., Maranesi M., Tomassoni D., Giontella A., Pinna W., Boiti C., Kamphues J., Dall'Aglio C., 2018. The presence and distribution of cannabinoid type 1 and 2 receptors in the mandibular gland: The influence of different physical forms of diets on their expression in piglets. Journal of Animal Physiology and Animal Nutrition 102, e870–e876. https://doi.org/10.1111/jpn.12848
314. Piro F., Leonardi L., 2015. Expression of Bcl-2 in canine osteosarcoma. Open Veterinary Journal 5, 27–29.
315. Polisca A., Troisi A., Fontaine E., Menchetti L., Fontbonne A., 2016. A retrospective study of canine prostatic diseases from 2002 to 2009 at the Alfort Veterinary College in France. Theriogenology 85, 835–840. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2015.10.030
316. Polisca A., Troisi A., Minelli A., Bellezza I., Fontbonne A., Zelli R., 2015. Presence of membranous vesicles in cat seminal plasma: Ultrastructural Characteristics, Protein Profile and Enzymatic Activity. Reproduction in Domestic Animals 50, 91–96. https://doi.org/10.1111/rda.12453
317. Porcellato I., Brachelente C., Guelfi G., Reginato A., Sforna M., 2015. Correction: A retrospective investigation on Canine Papillomavirus 1 (CPV1) in oral oncogenesis reveals dogs are not a suitable animal model for high-risk HPV-induced oral cancer. PLoS ONE 10, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0118051
318. Porcellato I., Luciani L., Marenzoni M.L., Santagostino S.F., Sforna M., Mechelli L., Brachelente C., 2018. Feline herpesvirus ulcerative dermatitis: An atypical case? Veterinary Dermatology None, None. https://doi.org/10.1111/vde.12537
319. Porcellato I., Menchetti L., Brachelente C., Sforna M., Reginato A., Lepri E., Mechelli L., 2017. Feline Injection-Site Sarcoma: Matrix Remodeling and Prognosis. Veterinary Pathology 54, 204–211. https://doi.org/10.1177/0300985816677148

320. Porciello F., Rishniw M., Ljungvall I., Ferasin L., Haggstrom J., Ohad D.G., 2016. Sleeping and resting respiratory rates in dogs and cats with medically-controlled left-sided congestive heart failure. Veterinary Journal 207, 164–168. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2015.08.017

321. Preziuso S., Marenzoni M.L., Thiry J., Thiry E., Cuteri V., 2018. Molecular characterization and virulence of an alphaherpesvirus isolated from a BoHV1 gB-seropositive and gE-seronegative Italian buffalo. Veterinary Microbiology 221, 27–32. https://doi.org/10.1016/j.vetmic.2018.05.013

322. Principato M.A., Cascone S., Cenci Goga B.T., Moretta I., Principato S., 2018. Alistag™, a new coating agent for aging cheese and hams. Italian Journal of Food Safety 7, 76–78. https://doi.org/10.4081/ijfs.2018.7043

323. Proietti P., Marinucci M.T., Del Pino A.M., D'Amato R., Regni L., Acuti G., Chiaradia E., Palmerini C.A., 2018. Selenium maintains Ca2+ homeostasis in sheep lymphocytes challenged by oxidative stress. PLoS ONE 13, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0201523

324. Puigdemont A., Furiani N., De Lucia M., Carrasco I., Ordeix L., Fondevila D., Ramio-Lluch L., Brazis P., 2018. Topical polyhydroxy acid treatment for autosomal recessive congenital ichthyosis in the golden retriever: A prospective pilot study. Veterinary Dermatology None, None. https://doi.org/10.1111/vde.12654

325. Qekwana D.N., McCrindle C.M.E., Oguttu J.W., Grace D., Cenci-Goga B.T., 2017. Assessment of Welfare Issues During Traditional Slaughter of Goats in Pretoria, South Africa. Journal of Applied Animal Welfare Science 20, 34–41. https://doi.org/10.1080/10888705.2016.1217486

326. Rampacci E., Bottinelli M., Stefanetti V., Hyatt D.R., Sgariglia E., Coletti M., Passamonti F., 2018. Antimicrobial susceptibility survey on bacterial agents of canine and feline urinary tract infections: Weight of the empirical treatment. Journal of Global Antimicrobial Resistance 13, 192–196. https://doi.org/10.1016/j.jgar.2018.01.011

327. Rampacci E., Passamonti F., Bottinelli M., Stefanetti V., Cercone M., Nannarone S., Gialletti R., Beccati F., Coletti M., Pepe M., 2017. Umbilical infections in foals: Microbiological investigation and management. Veterinary Record 180, None. https://doi.org/10.1136/vr.103999

328. Ranucci D., Beghelli D., Trabalza-Marinucci M., Branciari R., Forte C., Olivieri O., Badillo Pazmay G.V., Cavallucci C., Acuti G., 2015a. Dietary effects of a mix derived from oregano (Origanum vulgare L.) essential oil and sweet chestnut (Castanea sativa Mill.) wood extract on pig performance, oxidative status and pork quality traits. Meat Science 100, 319–326. https://doi.org/10.1016/j.meatsci.2014.09.149

329. Ranucci D., Garofalo A., Urbani E., Rea S., Loschi A.R., Stocchi R., Miraglia D., Branciari R., 2016a. Seasonal variations of Italian Mediterranean Buffalo (Bubalus bubalis) Mozzarella cheese quality. Journal of Dairy Research 83, 476–478. https://doi.org/10.1017/S0022029916000649

330. Ranucci D., Loschi A.R., Miraglia D., Stocchi R., Branciari R., Rea S., 2016b. Effect of selected starter cultures on physical, chemical and microbiological characteristics and biogenic amine content in protected geographical indication Ciauscolo salami. Italian Journal of Food Safety 5, 30–36. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.5568

331. Ranucci D., Miraglia D., Branciari R., Morganti G., Roila R., Zhou K., Jiang H., Braconi P., 2018. Frankfurters made with pork meat, emmer wheat (Triticum dicoccum Schübler) and almonds nut (Prunus dulcis Mill.): evaluation during storage of a novel food from an ancient recipe. Meat Science 145, 440–446. https://doi.org/10.1016/j.meatsci.2018.07.028

332. Ranucci D., Miraglia D., Marinucci M.T., Acuti G., Codini M., Ceccarini M.R., Forte C., Branciari R., 2015b. Dietary effects of oregano (Origanum vulgaris L.) plant or sweet chestnut (Castanea sativa Mill.) wood extracts on microbiological, chemical-physical characteristics and lipid oxidation of cooked ham during storage. Italian Journal of Food Safety 4, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2015.5497

333. Rea S., Marino L., Stocchi R., Branciari R., Loschi A.R., Miraglia D., Ranucci D., 2016. Differences in chemical, physical and microbiological characteristics of Italian Burrata cheeses made in artisanal and industrial plants of the Apulia Region. Italian Journal of Food Safety 5, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.5879

334. Reginato A., Girolami D., Menchetti L., Foiani G., Mandara M.T., 2016. E-cadherin, N-cadherin Expression and Histologic Characterization of Canine Choroid Plexus Tumors. Veterinary Pathology 53, 788–791. https://doi.org/10.1177/0300985815620844

335. Rizzo G., Forti K., Serroni A., Cagiola M., Baglivo S., Scoccia E., De Giuseppe A., 2016. Single N-glycosylation site of bovine leukemia virus SU is involved in conformation and viral escape. Veterinary Microbiology 197, 21–26. https://doi.org/10.1016/j.vetmic.2016.10.024

336. Roccabianca P., Avallone G., Rodriguez A., Crippa L., Lepri E., Giudice C., Caniatti M., Moore P.F., Affolter V.K., 2016. Cutaneous Lymphoma at Injection Sites: Pathological, Immunophenotypical, and Molecular Characterization in 17 Cats. Veterinary Pathology 53, 823–832. https://doi.org/10.1177/0300985815623620

337. Roila R., Branciari R., Ranucci D., Ortenzi R., Urbani S., Servili M., Valiani A., 2016. Antimicrobial activity of olive mill wastewater extract against Pseudomonas fluorescens isolated from mozzarella cheese. Italian Journal of Food Safety 5, 111–115. https://doi.org/10.4081/ijfs.2016.5760

338. Romanucci M., Defourny S.V.P., Massimini M., Valerii V., Arbuatti A., Giordano V., Bongiovanni L., Perrone C., Della Salda L., 2017a. Unexpected Cardiac Death During Anaesthesia of a Young Rabbit Associated with Fibro-fatty Replacement of the Right Ventricular Myocardium. Journal of Comparative Pathology 156, 33–36. https://doi.org/10.1016/j.jcpa.2016.10.008

339. Romanucci M., Frattone L., Ciccarelli A., Bongiovanni L., Malatesta D., Benazzi C., Brachelente C., Della Salda L., 2016. Immunohistochemical expression of heat shock proteins, p63 and androgen receptor in benign prostatic hyperplasia and prostatic carcinoma in the dog. Veterinary and Comparative Oncology 14, 337–349. https://doi.org/10.1111/vco.12113

340. Romanucci M., Massimini M., Ciccarelli A., Malatesta D., Bongiovanni L., Gasbarre A., Della Salda L., 2017b. HSP32 and HSP90 Immunoexpression, in Relation to Kit Pattern, Grading, and Mitotic Count in Canine Cutaneous Mast Cell Tumors. Veterinary Pathology 54, 222–225. https://doi.org/10.1177/0300985816669405

341. Romanucci M., Massimini M., Valerii V., Malatesta D., Bongiovanni L., Salda L.D., 2017c. Pathology in practice. Journal of the American Veterinary Medical Association 250, 1251–1253. https://doi.org/10.2460/javma.250.11.1251

342. Romita P., Foti C., Principato M., Stingeni L., 2018. Generalized papular-purpuric eruption due to Solenopsis fugax bites. Anais Brasileiros de Dermatologia 93, 570–572. https://doi.org/10.1590/abd1806-4841.20187298

343. Roperto S., Russo V., Leonardi L., Martano M., Corrado F., Riccardi M.G., Roperto F., 2016. Bovine Papillomavirus Type 13 Expression in the Urothelial Bladder Tumours of Cattle. Transboundary and Emerging Diseases 63, 628–634. https://doi.org/10.1111/tbed.12322

344. Rosellini D., Ferradini N., Allegrucci S., Capomaccio S., Zago E.D., Leonetti P., Balech B., Aversano R., Carputo D., Reale L., Veronesi F., 2016. Sexual polyploidization in Medicago sativa L.: Impact on the phenotype, gene transcription, and genome methylation. G3: Genes, Genomes, Genetics 6, 925–938. https://doi.org/10.1534/g3.115.026021

345. Rossi C., Serio A., Chaves-Lopez C., Anniballi F., Auricchio B., Goffredo E., Cenci-Goga B.T., Lista F., Fillo S., Paparella A., 2018. Biofilm formation, pigment production and motility in Pseudomonas spp. isolated from the dairy industry. Food Control 86, 241–248. https://doi.org/10.1016/j.foodcont.2017.11.018

346. Rossitto P.V., Collar C., Payne M., Cullor J., Sullins J., Di Renzo L., Chang T.F.M., Iseppi L., Sechi P., Iulietto M.F., Cenci-Goga B.T., 2017. Use of screened dairy manure solids (SDMS) as composting amendment for carcase decomposition. Italian Journal of Animal Science 16, 337–351. https://doi.org/10.1080/1828051X.2016.1277965

347. Ruffini N., D'Alessandro G., Cardinali L., Frondaroli F., Cerritelli F., 2016. Osteopathic manipulative treatment in gynecology and obstetrics: A systematic review. Complementary Therapies in Medicine 26, 72–78. https://doi.org/10.1016/j.ctim.2016.03.005

348. Ruffini N., D'Alessandro G., Mariani N., Pollastrelli A., Cardinali L., Cerritelli F., 2015. Variations of high frequency parameter of heart rate variability following osteopathic manipulative treatment in healthy subjects compared to control group and sham therapy: Randomized controlled trial. Frontiers in Neuroscience 9, None. https://doi.org/10.3389/fnins.2015.00272

349. Russo V., Roperto F., Esposito I., Ceccarelli D.M., Zizzo N., Leonardi L., Capparelli R., Borzacchiello G., Roperto S., 2016. ERas protein is overexpressed and binds to the activated platelet-derived growth factor β receptor in bovine urothelial tumour cells associated with papillomavirus infection. Veterinary Journal 212, 44–47. https://doi.org/10.1016/j.tvjl.2016.01.004

350. Sabino M., Capomaccio S., Cappelli K., Verini-Supplizi A., Bomba L., Ajmone-Marsan P., Cobellis G., Olivieri O., Pieramati C., Trabalza-Marinucci M., 2018a. Oregano dietary supplementation modifies the liver transcriptome profile in broilers: RNASeq analysis. Research in Veterinary Science 117, 85–91. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2017.11.009

351. Sabino M., Cappelli K., Capomaccio S., Pascucci L., Biasato I., Verini-Supplizi A., Valiani A., Trabalza-Marinucci M., 2018b. Dietary supplementation with olive mill wastewaters induces modifications on chicken jejunum epithelial cell transcriptome and modulates jejunum morphology. BMC Genomics 19, None. https://doi.org/10.1186/s12864-018-4962-9

352. Sabino M., Carmelo V.A.O., Mazzoni G., Cappelli K., Capomaccio S., Ajmone-Marsan P., Verini-Supplizi A., Trabalza-Marinucci M., Kadarmideen H.N., 2018c. Gene co-expression networks in liver and muscle transcriptome reveal sex-specific gene expression in lambs fed with a mix of essential oils. BMC Genomics 19, None. https://doi.org/10.1186/s12864-018-4632-y

353. Salamano G., Cenci Goga B., 2015. Religious slaughtering, animal protection and freedom of religion Macellazione religiosa, protezione degli animali e libertà di religione. Industrie Alimentari 53, 5–10.

354. Saluti G., Giusepponi D., Moretti S., Di Salvo A., Galarini R., 2016. Flexible Method for Analysis of Lidocaine and Its Metabolite in Biological Fluids. Journal of Chromatographic Science 54, 1193–1200. https://doi.org/10.1093/chromsci/bmw051

355. Santilli R.A., Caivano D., Pariaut R., Birettoni F., Perego M., Porciello F., Moise N.S., 2018. Low-energy ablation of anteroseptal accessory pathways in two dogs. Journal of Veterinary Cardiology None, None. https://doi.org/10.1016/j.jvc.2018.05.001

356. Santinelli I., Beccati F., Arcelli R., Pepe M., 2016. Anatomical variation of the spinous and transverse processes in the caudal cervical vertebrae and the first thoracic vertebra in horses. Equine Veterinary Journal 48, 45–49. https://doi.org/10.1111/evj.12397

357. Santinelli I., Beccati F., Passamonti F., Pepe M., 2017. Septic tendonitis of the deep digital flexor tendon in a Thoroughbred horse referred for weight loss and intermittent fever. Equine Veterinary Education 29, 488–492. https://doi.org/10.1111/eve.12529

358. Santoro A., Morganti G., Diaferia M., Olivieri E., Ridolfi M., Veronesi F., 2016. Enteric protozoan infections in kittens affected by intestinal disorders: A cross sectional survey in Umbria region Infezioni enteriche protozoarie in gattini affetti da disturbi intestinali: Indagine di prevalenza nella regione Umbria. Veterinaria 30, 295–304.

359. Santoro A., Tagel M., Must K., Laine M., Lassen B., Jokelainen P., 2017a. Toxoplasma gondii seroprevalence in breeding pigs in Estonia. Acta Veterinaria Scandinavica 59, None. https://doi.org/10.1186/s13028-017-0349-1

360. Santoro A., Veronesi F., Milardi G.L., Ranucci D., Branciari R., Diaferia M., Gabrielli S., 2017b. Sequence variation in the B1 gene among Toxoplasma gondii isolates from swine and cats in Italy. Research in Veterinary Science 115, 353–355. https://doi.org/10.1016/j.rvsc.2017.06.025

361. Sarti F.M., Lasagna E., Giontella A., Panella F., Pieramati C., 2015. The use of a random regression model on the estimation of genetic parameters for weight at performance test in Appenninica sheep breed. Italian Journal of Animal Science 14, 310–315. https://doi.org/10.4081/ijas.2015.3892

362. Schoubben A., Blasi P., Giontella A., Giovagnoli S., Ricci M., 2015. Powder, capsule and device: An imperative ménage à trois for respirable dry powders. International Journal of Pharmaceutics 494, 40–48. https://doi.org/10.1016/j.ijpharm.2015.08.012

363. Scocco P., Forte C., Franciosini M.P., Mercati F., Casagrande-Proietti P., Dall'Aglio C., Acuti G., Tardella F.M., Trabalza-Marinucci M., 2017. Gut complex carbohydrates and intestinal microflora in broiler chickens fed with oregano (Origanum vulgare L.) aqueous extract and vitamin E. Journal of Animal Physiology and Animal Nutrition 101, 676–684. https://doi.org/10.1111/jpn.12588

364. Scocco P., Mercati F., Tardella F.M., Catorci A., 2016. Increase of forage dryness induces differentiated anatomical response in the sheep rumen compartments. Microscopy Research and Technique 79, 738–743. https://doi.org/10.1002/jemt.22692

365. Scoppetta F., Sensi M., Franciosini M.P., Capuccella M., 2017. Evaluation of antibiotic usage in swine reproduction farms in Umbria region based on the quantitative analysis of antimicrobial consumption. Italian Journal of Food Safety 6, 112–119. https://doi.org/10.4081/ijfs.2017.6886

366. Sebastiani C., Curcio L., Ciullo M., Cruciani D., Crotti S., Pesca C., Torricelli M., Sebastianelli M., Felici A., Biagetti M., 2018. A multi-screening Fast qPCR approach to the identification of abortive agents in ruminants. Journal of Microbiological Methods 148, 12–17. https://doi.org/10.1016/j.mimet.2018.03.009

367. Sechi P., Baldinelli C., Iulietto M.F., Cenci Goga B.T., 2015. Animal welfare: Data from an online consultation. Italian Journal of Food Safety 4, None. https://doi.org/10.4081/ijfs.2015.5504

368. Sgorbini M., Bonelli F., Papini R., Busechian S., Briganti A., Laus F., Faillace V., Zappulla F., Rizk A., Rueca F., 2018a. Equine gastric ulcer syndrome in adult donkeys: Investigation on prevalence, anatomical distribution, and severity. Equine Veterinary Education 30, 206–210. https://doi.org/10.1111/eve.12747

369. Sgorbini M., Veronesi F., Fratini M., Laus F., 2018b. Tick-Borne Diseases and Gastric Ulcer in the Donkey. Journal of Equine Veterinary Science None, None. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2017.12.014

370. Shearer D., Mansell J., Bongiovanni L., Ward J., Whitley D., McMahill B., Brachelente C., 2016. Letters to the editor: Global group bridges veterinary dermatology and pathology. Journal of the American Veterinary Medical Association 249, None.

371. Sicco C.L., Reverberi D., Balbi C., Ulivi V., Principi E., Pascucci L., Becherini P., Bosco M.C., Varesio L., Franzin C., Pozzobon M., Cancedda R., Tasso R., 2017. Mesenchymal stem cell-derived extracellular vesicles as mediators of anti-inflammatory effects: Endorsement of macrophage polarization. Stem Cells Translational Medicine 6, 1018–1028. https://doi.org/10.1002/sctm.16-0363

372. Silvestri S., Lepri E., Dall'Aglio C., Marchesi M.C., Vitellozzi G., 2017. Nuclear Glycogen Inclusions in Canine Parietal Cells. Veterinary Pathology 54, 520–526. https://doi.org/10.1177/0300985816688944

373. Sirri R., Bianco C., Beraldo P., Mandrioli L., Pulvirenti I., Brachelente C., Galeotti M., Sarli G., 2015a. Rhabdomyosarcoma of Soft Tissues in an Adult Brook Trout (Salvelinus fontinalis). Journal of Comparative Pathology 153, 190–195. https://doi.org/10.1016/j.jcpa.2015.05.001

374. Sirri R., Diana A., Scarpa F., Brachelente C., Vitellozzi G., Ceredi L., Mandrioli L., 2015b. Ultrasonographic and pathologic study of schwannoma in a Goldfish (Carassius auratus). Veterinary Clinical Pathology 44, 586–591. https://doi.org/10.1111/vcp.12285

375. Sirri R., Sarli G., Bianco C., Bonaldo A., Gatta P.P., Fontanillas R., De Vico G., Carella F., Brachelente C., Parma L., Mandrioli L., 2018. Retrospective study of pathology-based investigative techniques for the assessment of diet-induced changes in liver and intestine of flatfish. Italian Journal of Animal Science 17, 518–529. https://doi.org/10.1080/1828051X.2017.1364610

376. Sitzia M., Bonanno A., Todaro M., Cannas A., Atzori A.S., Francesconi A.H.D., Trabalza-Marinucci M., 2015. Feeding and management techniques to favour summer sheep milk and cheese production in the Mediterranean environment. Small Ruminant Research 126, 43–58. https://doi.org/10.1016/j.smallrumres.2015.01.021

377. Skouropoulou D., Lacitignola L., Centonze P., Simone A., Crovace A.M., Staffieri F., 2018. Perioperative analgesic effects of an ultrasound-guided transversus abdominis plane block with a mixture of bupivacaine and lidocaine in cats undergoing ovariectomy. Veterinary Anaesthesia and Analgesia 45, 374–383. https://doi.org/10.1016/j.vaa.2018.01.005

378. Sordi V., Ferri A., Ceserani V., Ciusani E., Dugnani E., Pellegrini S., Nano R., Pecciarini L., Pessina A., Pascucci L., Piemonti L., Alessandri G., 2017. Establishment, characterization and long-term culture of human endocrine pancreas-derived microvascular endothelial cells. Cytotherapy 19, 141–152. https://doi.org/10.1016/j.jcyt.2016.10.005

379. Spada E., Antognoni M.T., Proverbio D., Ferro E., Mangili V., Miglio A., 2015. Haematological and biochemical reference intervals in adult Maine Coon cat blood donors. Journal of Feline Medicine and Surgery 17, 1020–1027. https://doi.org/10.1177/1098612X14567549

380. Spina F., Caivano D., Lepri E., Porciello F., Birettoni F., 2015. Left-sided congestive heart failure in a dog with intraventricular rhabdomyosarcoma. Australian Veterinary Practitioner 45, 76–79.

381. Stefanetti V., Beccati F., Passamonti F., Sgariglia E., Coletti M., Vuerich M., Marenzoni M.L., 2016a. Detection and DNA quantification of Enterococcus casseliflavus in a foal with septic meningitis. Journal of the American Veterinary Medical Association 249, 96–100. https://doi.org/10.2460/javma.249.1.96

382. Stefanetti V., Bietta A., Pascucci L., Marenzoni M.L., Coletti M., Franciosini M.P., Passamonti F., Proietti P.C., 2017. Investigation of the antibiotic resistance and biofilm formation of staphylococcus pseudintermedius strains isolated from canine pyoderma Indagine su antibiotico-resistenza e formazione di biofilm in ceppi di Staphylococcus pseudintermedius isolati da piodermiti canine. Veterinaria Italiana 53, 289–296. https://doi.org/10.12834/VetIt.465.2275.6

383. Stefanetti V., Marenzoni M.L., Lepri E., Coletti M., Sebastianelli M., Agnetti F., Vuerich M., Passamonti F., 2015. Five fatal cases of primary pulmonary aspergillosis in albino Asinara donkey foals. Journal of Equine Veterinary Science 35, 76–79. https://doi.org/10.1016/j.jevs.2014.10.005

384. Stefanetti V., Marenzoni M.L., Passamonti F., Cappelli K., Garcia-Etxebarria K., Coletti M., Stefano Capomaccio, 2016b. High expression of endogenous retroviral envelope gene in the equine fetal part of the placenta. PLoS ONE 11, None. https://doi.org/10.1371/journal.pone.0155603

385. Stefanetti V., Miglio A., Cappelli K., Capomaccio S., Sgariglia E., Marenzoni M.L., Antognoni M.T., Coletti M., Mangili V., Passamonti F., 2016c. Detection of bacterial contamination and DNA quantification in stored blood units in 2 veterinary hospital blood banks. Veterinary Clinical Pathology 45, 406–410. https://doi.org/10.1111/vcp.12372

386. Stingeni L., Bianchi L., Hansel K., Neve D., Foti C., Corazza M., Bini V., Moretta I., Principato M., 2017. Dermatitis caused by arthropods in domestic environment: an Italian multicentre study. Journal of the European Academy of Dermatology and Venereology 31, 1526–1533. https://doi.org/10.1111/jdv.14438

387. Stingeni L., Bianchi L., Tramontana M., Moretta I., Principato M.A., 2016. Indoor dermatitis due to Aeroglyphus robustus. British Journal of Dermatology 174, 454–456. https://doi.org/10.1111/bjd.14107

388. Sultana Loporto L., Morganti G., Moretta I., Schembri P.J., 2018. A first record of the tortoise tick, Hyalomma aegyptium (Linnaeus 1758) on Malta. International Journal of Acarology 44, 49–51. https://doi.org/10.1080/01647954.2017.1404641

389. Sylla L., Palombi C., Stradaioli G., Vagniluca A., Monaci M., 2015. Effect of semen collection by transrectal massage of accessory sexual glands or artificial vagina on the outcome of breeding soundness examinations of Italian yearling beef bulls. Theriogenology 83, 779–785. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2014.11.011

390. Tasegian A., Paciotti S., Ceccarini M.R., Codini M., Moors T., Chiasserini D., Albi E., Winchester B., van de Berg W.D.J., Parnetti L., Beccari T., 2017. Origin of α-mannosidase activity in CSF. International Journal of Biochemistry and Cell Biology 87, 34–37. https://doi.org/10.1016/j.biocel.2017.03.016

391. Todaro M., Dattena M., Acciaioli A., Bonanno A., Bruni G., Caroprese M., Mele M., Sevi A., Marinucci M.T., 2015. Aseasonal sheep and goat milk production in the Mediterranean area: Physiological and technical insights. Small Ruminant Research 126, 59–66. https://doi.org/10.1016/j.smallrumres.2015.01.022

392. Torricelli M., Pierboni E., Tovo G.R., Curcio L., Rondini C., 2016. In-house Validation of a DNA Extraction Protocol from Honey and Bee Pollen and Analysis in Fast Real-Time PCR of Commercial Honey Samples Using a Knowledge-Based Approach. Food Analytical Methods 9, 3439–3450. https://doi.org/10.1007/s12161-016-0539-x

393. Trabalza-Marinucci M., Mughetti L., Ranucci D., Acuti G., Olivieri O., Miraglia D., Branciari R., 2016. Influence of Maternal and Postweaning Linseed Dietary Supplementation on Growth Rate, Lipid Profile, and Meat Quality Traits of Light Sarda Lambs. Scientific World Journal 2016, None. https://doi.org/10.1155/2016/5391682

394. Traina G., Menchetti L., Rappa F., Casagrande-Proietti P., Barbato O., Leonardi L., Carini F., Piro F., Brecchia G., 2016a. Probiotic mixture supplementation in the preventive management of trinitrobenzenesulfonic acid-induced inflammation in a murine model. Journal of Biological Regulators and Homeostatic Agents 30, 541–547.

395. Traina G., Proietti P.C., Menchetti L., Leonardi L., Tomasello G., Barbato O., Piro F., Brecchia G., 2016b. Colon microbial composition is correlated with the severity of colitis induced by 2,4,6-trinitrobenzenesulfonic acid in mice. EuroMediterranean Biomedical Journal 11, 165–175. https://doi.org/10.3269/1970-5492.2016.11.23

396. Traversa D., Lepri E., Veronesi F., Paoletti B., Simonato G., Diaferia M., Di Cesare A., 2015. Metastrongyloid infection by Aelurostrongylus abstrusus, Troglostrongylus brevior and Angiostrongylus chabaudi in a domestic cat. International Journal for Parasitology 45, 685–690. https://doi.org/10.1016/j.ijpara.2015.05.005

397. Traversa D., Veronesi F., Diakou A., Iorio R., Simonato G., Marcer F., Di Cesare A., 2017. Mitochondrial haplotypes of Aelurostrongylus abstrusus and Troglostrongylus brevior (Nematoda, Metastrongyloidea) from domestic and wild felids. Parasitology Research 116, 1227–1235. https://doi.org/10.1007/s00436-017-5399-9

398. Troisi A., Cardinali L., Orlandi R., Menchetti L., Robiteau G., Polisca A., 2018. Doppler evaluation of umbilical artery during normal gestation in sheep. Reproduction in Domestic Animals None, None. https://doi.org/10.1111/rda.13293

399. Troisi A., Orlandi R., Bargellini P., Menchetti L., Borges P., Zelli R., Polisca A., 2015. Contrast-enhanced ultrasonographic characteristics of the diseased canine prostate gland. Theriogenology 84, 1423–1430. https://doi.org/10.1016/j.theriogenology.2015.07.029

400. Tufarelli V., Crovace A.M., Rossi G., Laudadio V., 2017. Effect of a dietary probiotic blend on performance, blood characteristics, meat quality and faecal microbial shedding in growing-finishing pigs. South African Journal of Animal Sciences 47, 875–882. https://doi.org/10.4314/sajas.v47i6.15

401. Valentini, A., Canal, S., Mandara, M.T., Balducci, F., Bernardini, M., 2018. Intradural extramedullary granular cell tumour in a cat. J Small Anim Pract. https://doi.org/10.1111/jsap.12854

402. Valli L., Rossi L., Fabbri C., Sibilla F., Gattoni P., Dale B.E., Kim S., Ong R.G., Bozzetto S., 2017. Greenhouse gas emissions of electricity and biomethane produced using the Biogasdoneright™ system: four case studies from Italy. Biofuels, Bioproducts and Biorefining 11, 847–860. https://doi.org/10.1002/bbb.1789

403. Vannucci J., Droghetti A., Bufalari A., De Monte V., Bellezza G., Bianconi F., Pecoriello R., Daddi N., Moriconi F., Puma F., 2016. Effectiveness and predictability of pleurodesis with the Tachosil® surgical patch compared with talc poudrage: An experimental study. European Journal of Cardio-thoracic Surgery 50, 668–674. https://doi.org/10.1093/ejcts/ezw118

404. Veronesi F., Di Cesare A., Braun G., Gunther L., Morganti G., Rueca F., Petry G., Schaper R., Traversa D., 2017a. Evaluation of the Clinical Efficacy and Safety of a Spot-on Combination of Imidacloprid 10 % / Moxidectin 2.5 % (Advocate®, Advantage® Multi) in Comparison to an Untreated Control Group in the Treatment of Capillaria boehmi in Naturally Infected Dogs. Parasitology Research 116, 65–74. https://doi.org/10.1007/s00436-017-5492-0

405. Veronesi F., Gazzonis A.L., Napoli E., Brianti E., Santoro A., Zanzani S.A., Olivieri E., Diaferia M., Giannetto S., Pennisi M.G., Manfredi M.T., 2016a. Cross-sectional survey on Tritrichomonas foetus infection in Italian cats. Veterinary Parasitology: Regional Studies and Reports 6, 14–19. https://doi.org/10.1016/j.vprsr.2016.11.004

406. Veronesi F., Ravagnan S., Cerquetella M., Carli E., Olivieri E., Santoro A., Pesaro S., Berardi S., Rossi G., Ragni B., Beraldo P., Capelli G., 2016b. First detection of Cytauxzoon spp. infection in European wildcats (Felis silvestris silvestris) of Italy. Ticks and Tick-borne Diseases 7, 853–858. https://doi.org/10.1016/j.ttbdis.2016.04.003

407. Veronesi F., Santoro A., Milardi G.L., Diaferia M., Branciari R., Miraglia D., Cioffi A., Gabrielli S., Ranucci D., 2017b. Comparison of PCR assays targeting the multi-copy targets B1 gene and 529 bp repetitive element for detection of Toxoplasma gondii in swine muscle. Food Microbiology 63, 213–216. https://doi.org/10.1016/j.fm.2016.11.022

408. Veronesi F., Santoro A., Milardi G.L., Diaferia M., Morganti G., Ranucci D., Gabrielli S., 2017c. Detection of Toxoplasma gondii in faeces of privately owned cats using two PCR assays targeting the B1 gene and the

529-bp repetitive element. Parasitology Research 116, 1063–1069. https://doi.org/10.1007/s00436-017-5388-z

409. Veronesi F., Traversa D., Lepri E., Morganti G., Vercillo F., Grelli D., Cassini R., Marangi M., Iorio R., Ragni B., Di Cesare A., 2016c. Occurrence of lungworms in European wildcats (Felis silvestris silvestris) of central Italy. Journal of Wildlife Diseases 52, 270–278. https://doi.org/10.7589/2015-07-187

410. Vullo C., Carluccio A., Robbe D., Meligrana M., Petrucci L., Catone G., 2017. Guaiphenesin-ketamine-xylazine infusion to maintain anesthesia in mules undergoing field castration. Acta Veterinaria Scandinavica 59, None. https://doi.org/10.1186/s13028-017-0335-7

411. Williams J.L., Iamartino D., Pruitt K.D., Sonstegard T., Smith T.P.L., Low W.Y., Biagini T., Bomba L., Capomaccio S., Castiglioni B., Coletta A., Corrado F., Ferre F., Iannuzzi L., Lawley C., Macciotta N., McClure M., Mancini G., Matassino D., Mazza R., Milanesi M., Moioli B., Morandi N., Ramunno L., Peretti V., Pilla F., Ramelli P., Schroeder S., Strozzi F., Thibaud-Nissen F., Zicarelli L., Ajmone-Marsan P., Valentini A., Chillemi G., Zimin A., 2017. Genome assembly and transcriptome resource for river buffalo, Bubalus bubalis (2n = 50). GigaScience 6, 1–6. https://doi.org/10.1093/gigascience/gix088

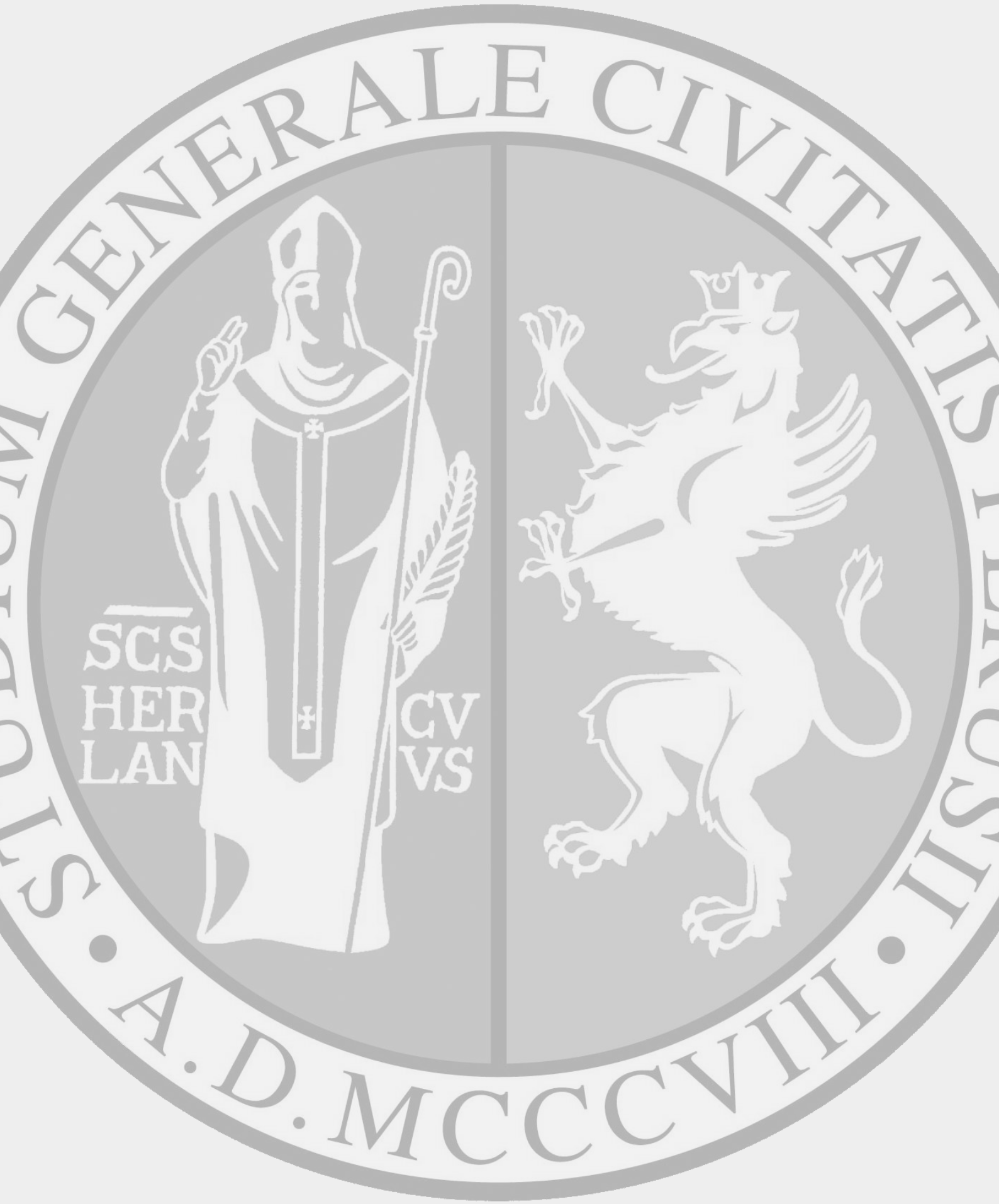
412. Zanzani S.A., Cozzi L., Olivieri E., Gazzonis A.L., Manfredi M.T., 2016a. Oestrus ovis L. (Diptera: Oestridae) Induced Nasal Myiasis in a Dog from Northern Italy. Case Report in Veterinary Medicine 2016, None. https://doi.org/10.1155/2016/5205416

413. Zanzani S.A., Gazzonis A.L., Scarpa P., Olivieri E., Balzer H.-J., Manfredi M.T., 2016b. Coinfection with tritrichomonas foetus and giardia duodenalis in two cats with chronic diarrhea. Case Report in Veterinary Medicine 2016, None. https://doi.org/10.1155/2016/5705168

414. Zeeh F., De Luca S., Nicholson P., Grutzner N., Nathues C., Perreten V., Nathues H., 2018. Brachyspira hyodysenteriae detection in the large intestine of slaughtered pigs. Journal of Veterinary Diagnostic Investigation 30, 56–63. https://doi.org/10.1177/1040638717722816

415. Zeira O., Scaccia S., Pettinari L., Ghezzi E., Asiag N., Martinelli L., Zahirpour D., Dumas M.P., Konar M., Lupi D.M., Fiette L., Pascucci L., Leonardi L., Cliff A., Alessandri G., Pessina A., Spaziante D., Aralla M., 2018. Intra-Articular Administration of Autologous Micro-Fragmented Adipose Tissue in Dogs with Spontaneous Osteoarthritis: Safety, Feasibility, and Clinical Outcomes. Stem Cells Translational Medicine None, None. https://doi.org/10.1002/sctm.18-0020

416. Zelli R., Orlandi R., Verstegen J., Troisi A., Elad Ngonput A., Menchetti L., Cardinali L., Polisca A., 2017. Addition of different concentrations of prostasome-like vesicles at neutral or slightly alkaline pH decreases canine sperm motility. Andrology 5, 160–168. https://doi.org/10.1111/andr.12286


SIGILLVM GENERALE CIVITATIS TRAIECTI
SCS
HER
LAN
CV
VS
A.D.MCCCVIII

Department of Veterinary Medicine (DVM) University of Perugia (Italy)

Appendices