Studenti e Docenti si incontrano in Aula ...

... VIRTUALE

UniStudium

On-Line Meeting

On-line meeting

- Lezioni Live
- Ricevimento Docenti
- Esercitazioni
- Lavori di Gruppo
- ...

Mini guida per il Docente

sull'utilizzo dell'Applicazione Microsoft-Teams

per lo svolgimento di attività didattiche on-line

3 differenti tipologie di accesso

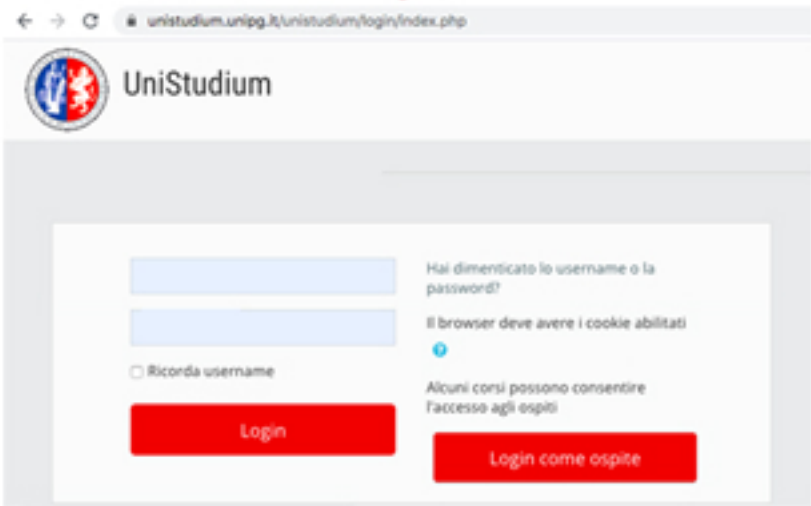
A) unistudium.unipg.it (consigliato)

B) posta.unipg.it

C) Applicazione Desktop

A) Accesso tramite UNISTUDIUM.UNIPG.IT

1. Collegati alla pagina **unistudium.unipg.it**
2. Accedi utilizzando le credenziali di Ateneo
3. Entra nel tuo Insegnamento



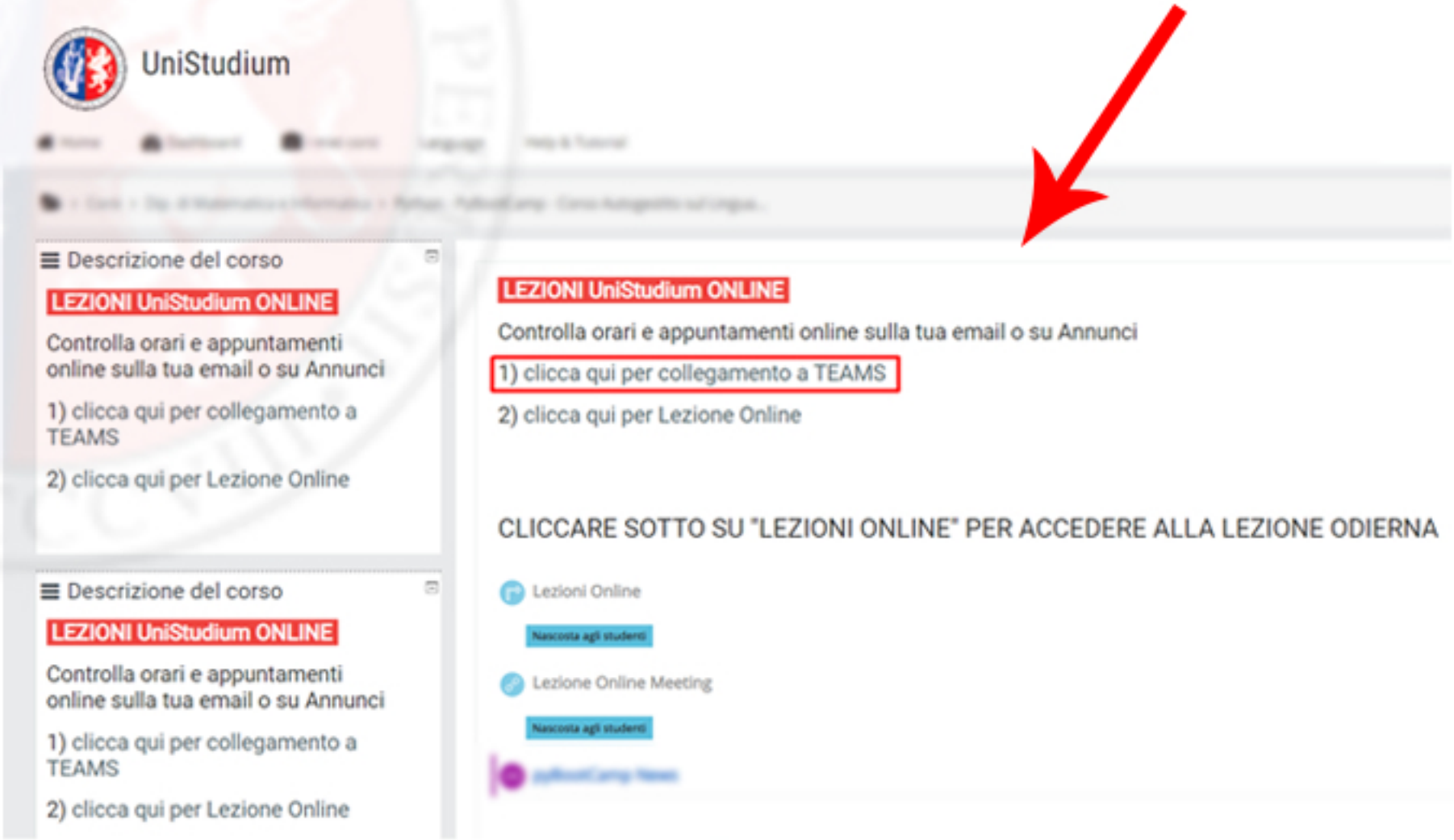
4. Clicca i due link per collegarti prima a Microsoft Teams e successivamente all'Aula Virtuale

IMPORTANTE !!!

è consigliato l'utilizzo di "google chrome"

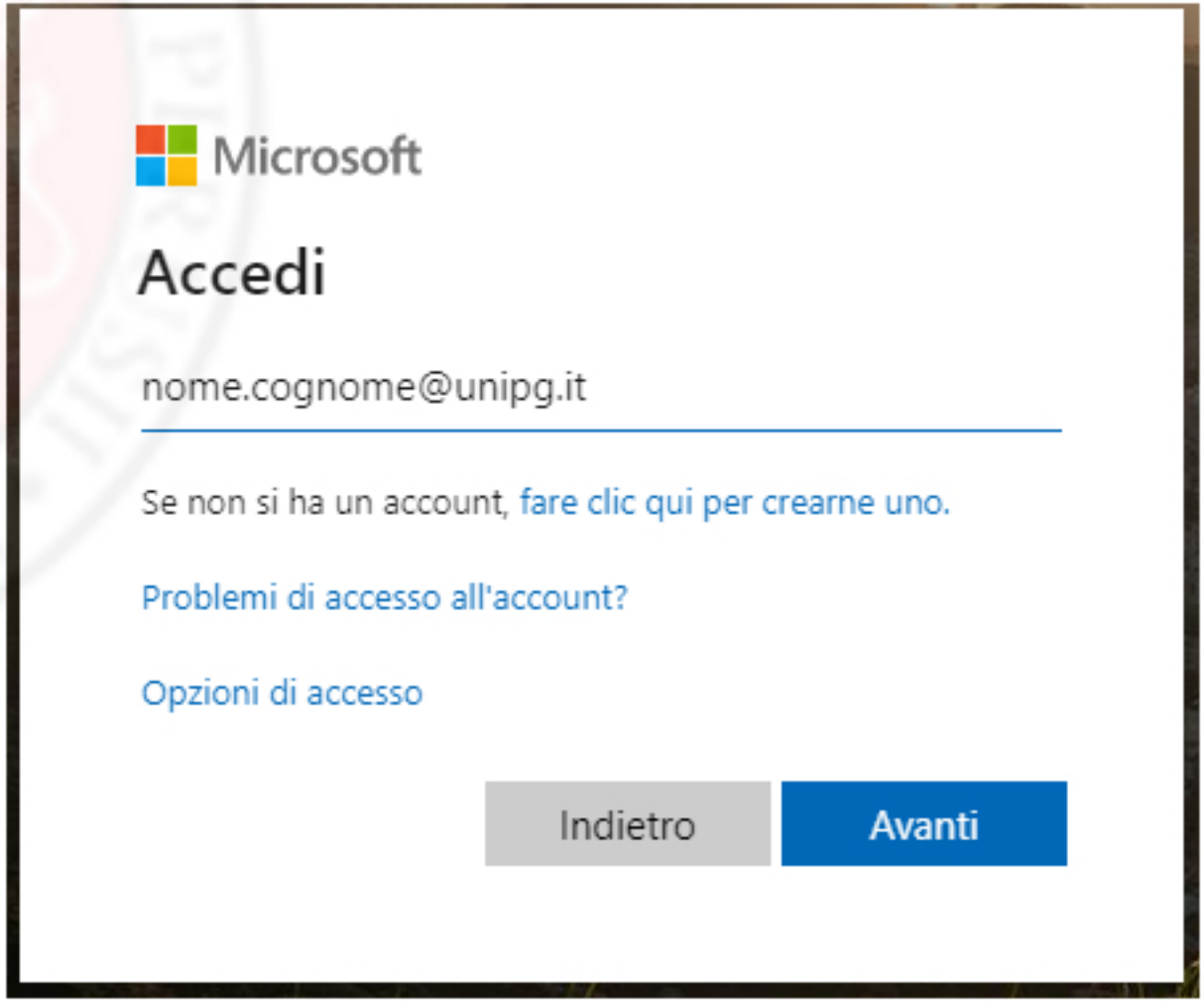
Avviare una Video Lezione Online

Collegarsi alla pagina di Login di Microsoft Teams cliccando il link



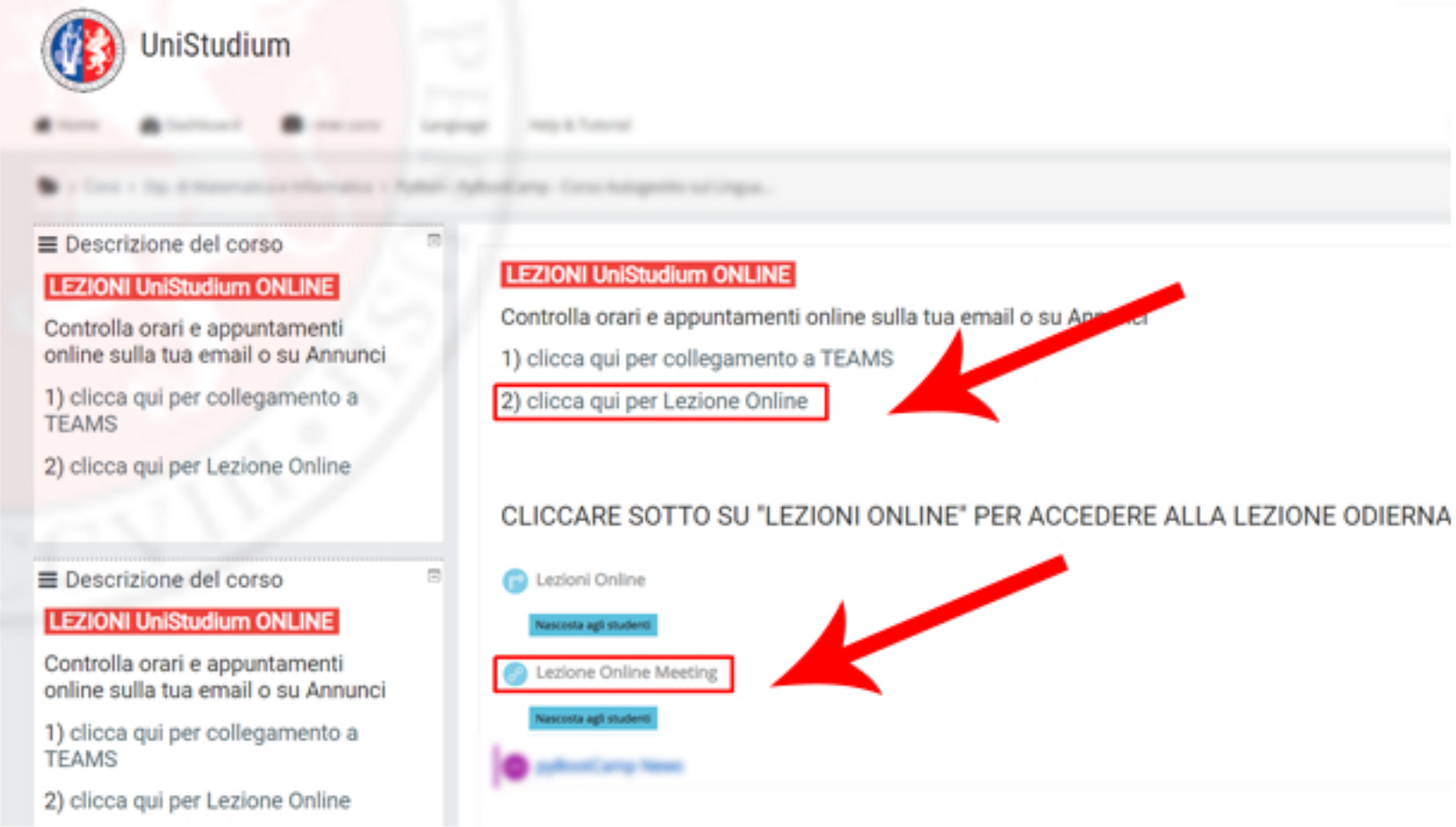
Avviare una Video Lezione Online

- Inserire le proprie credenziali di Ateneo nome.cognome@unipg.it
- Tornare alla pagina di Unistudium



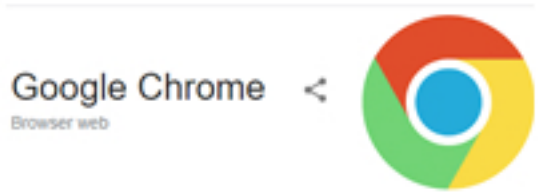
Avviare una Video Lezione Online

- Cliccare "Lezione Online" o "Lezione Online Meeting" per avviare la videoconferenza

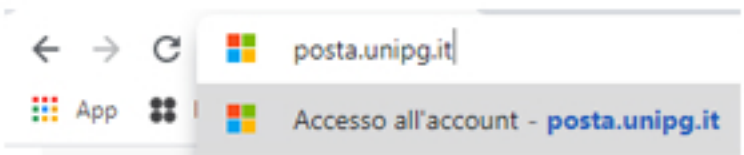


B) Accesso tramite posta elettronica @unipg

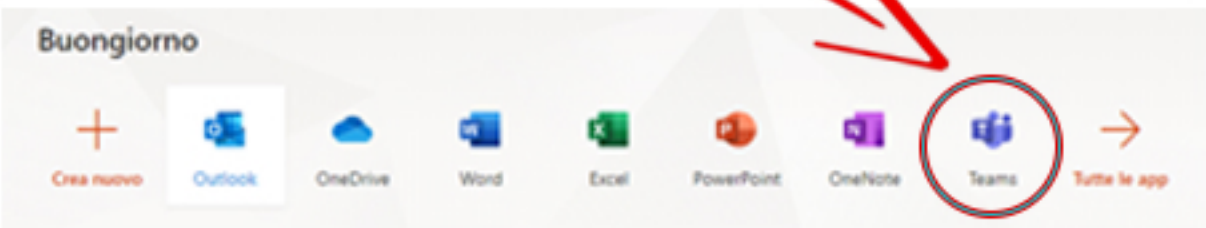
1. Microsoft consiglia l'utilizzo del browser



2. Accedi alla posta elettronica @unipg



3. Clicca Teams fra le applicazioni a tua disposizione



NB: effettuando l'accesso dalla posta @unipg, si avvierà in automatico la versione WEB del sistema "Teams".

C) Accesso tramite Applicazione Desktop

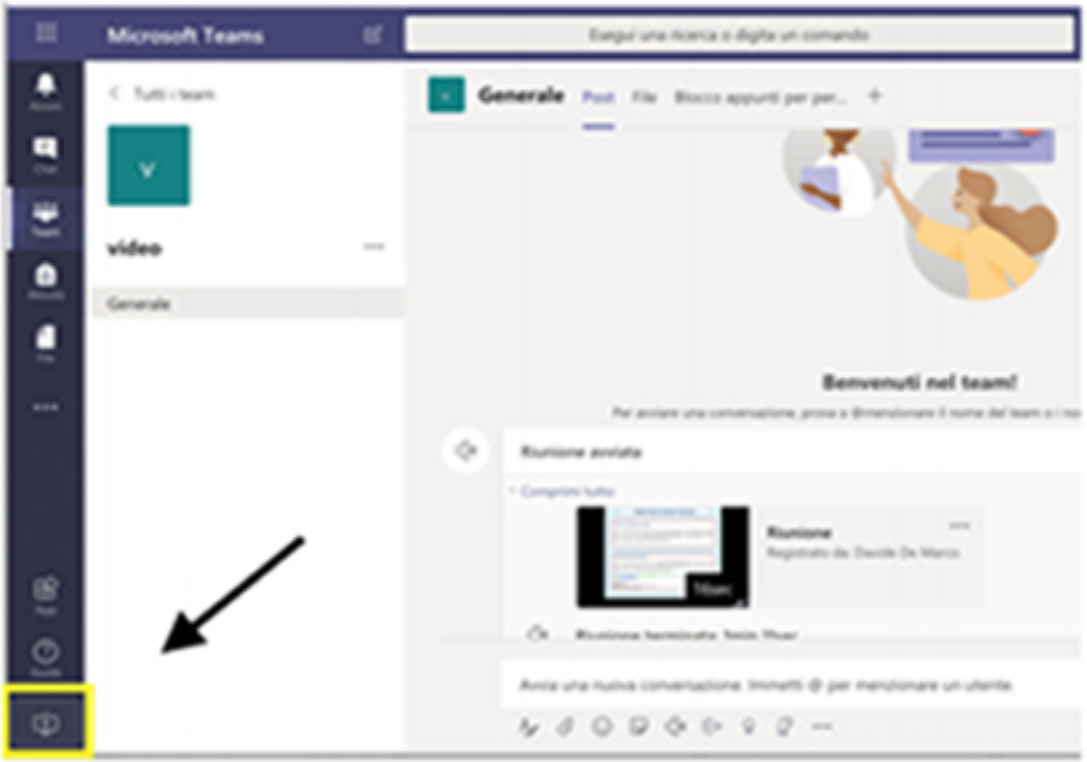
(Versione installabile alternativa alla versione WEB)

dopo aver effettuato l'accesso tramite WEB,

1. clicca l'icona in basso a sinistra come evidenziato;

2. verrà scaricato nel tuo computer il file da utilizzare per l'installazione del software versione "Desktop";

3. apri il file scaricato e segui le indicazioni dell'installazione guidata;

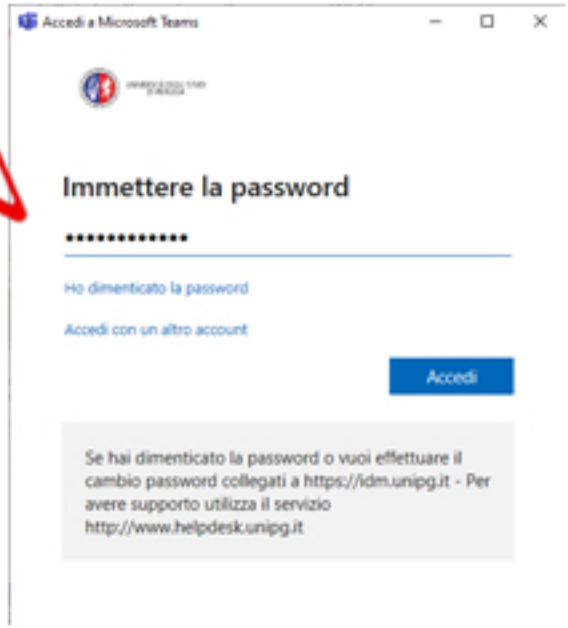


C) Accesso tramite Applicazione Desktop

(Versione installabile alternativa alla versione WEB)

4. inserisci il tuo indirizzo email istituzionale nome.cognome@unipg.it

5. inserisci la password che utilizzi per la posta elettronica @unipg.it

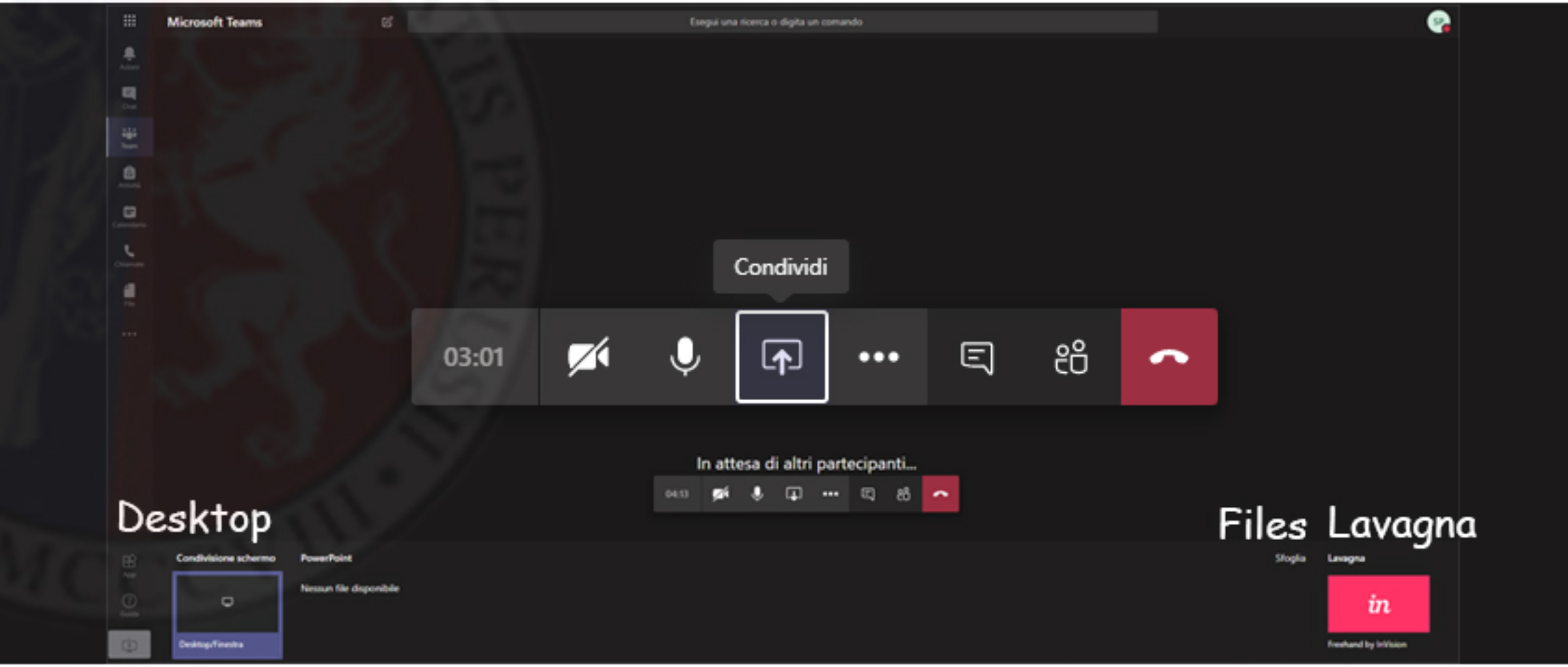


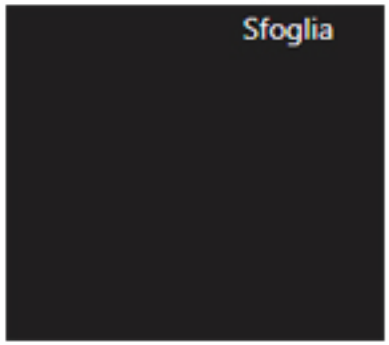
Entrato in Microsoft Teams, dovrai semplicemente cliccare "**Partecipa ora**" per accedere con i privilegi da Docente

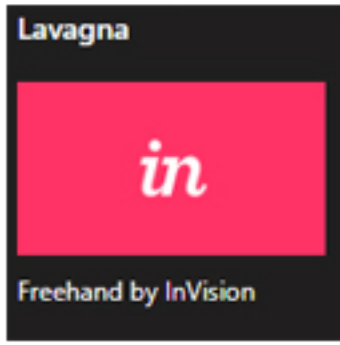
Comandi principali:

Le azioni più importanti si trovano nella barra principale.

Condivisione di DESKTOP - FILES - LAVAGNA:

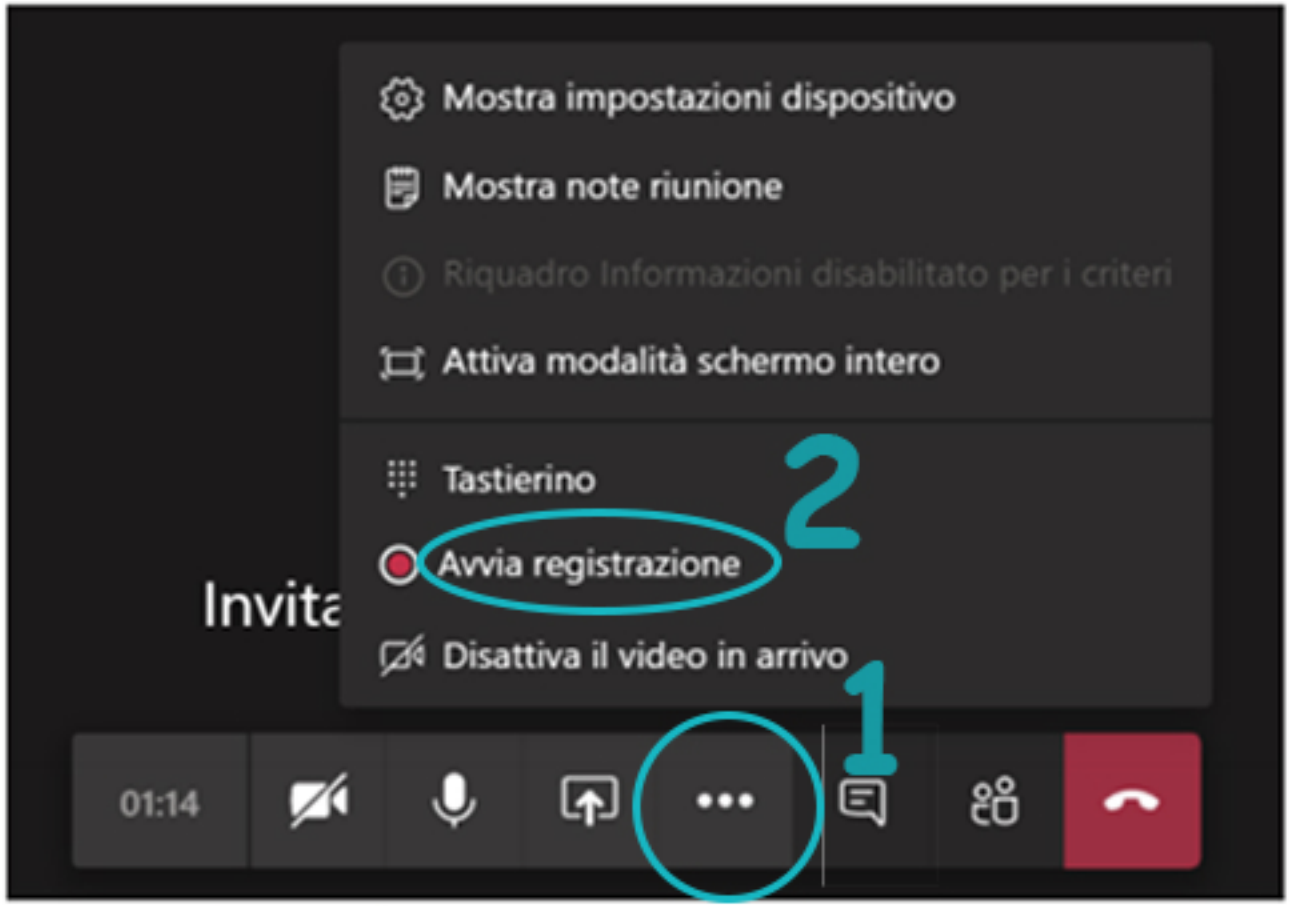






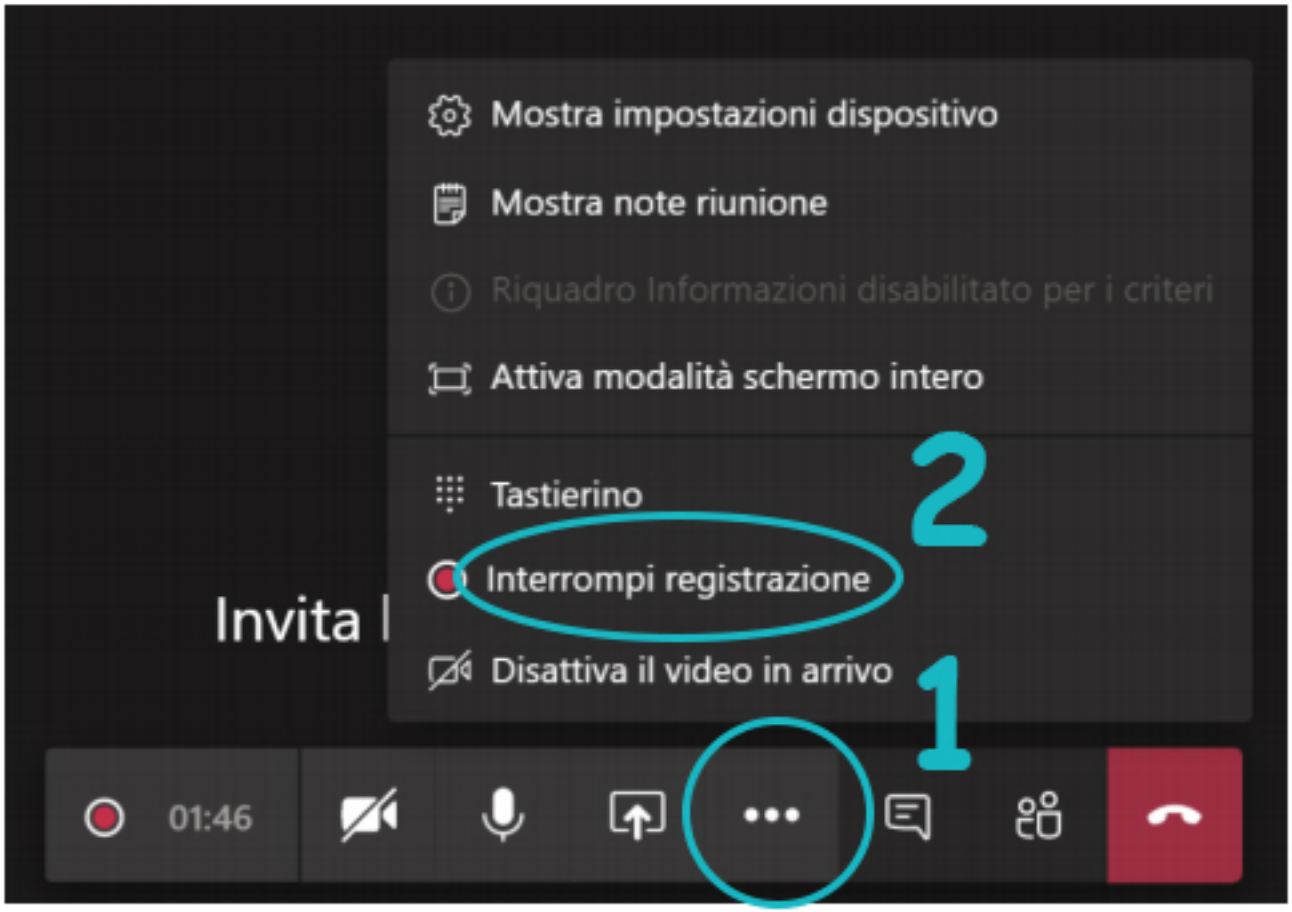
La funzione "AVVIA REGISTRAZIONE"

permette la videoregistrazione audio/video completa della lezione live



1. cliccare l'icona ...
2. cliccare "Avvia registrazione"

per TERMINARE la registrazione,



1. cliccare l'icona ...
2. cliccare "Interrompi registrazione"

RIPRODURRE e CONDIVIDERE
le lezioni video-registrate

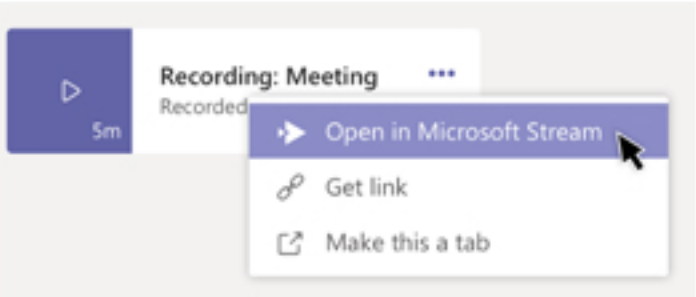
- RIPRODURRE durante una lezione la registrazione di altre lezioni.
Se si è proprietari della registrazione della riunione/lezione,
sarà sufficiente selezionare "i miei contenuti > video"

- CONDIVIDERE un collegamento a una registrazione con altri utenti.
è possibile condividere la registrazione con persone esterne
all'organizzazione o che non hanno partecipato alla riunione, ma è necessario
eseguire alcuni passaggi aggiuntivi (consultare la guida Microsoft)

SCARICARE
le lezioni video-registrate

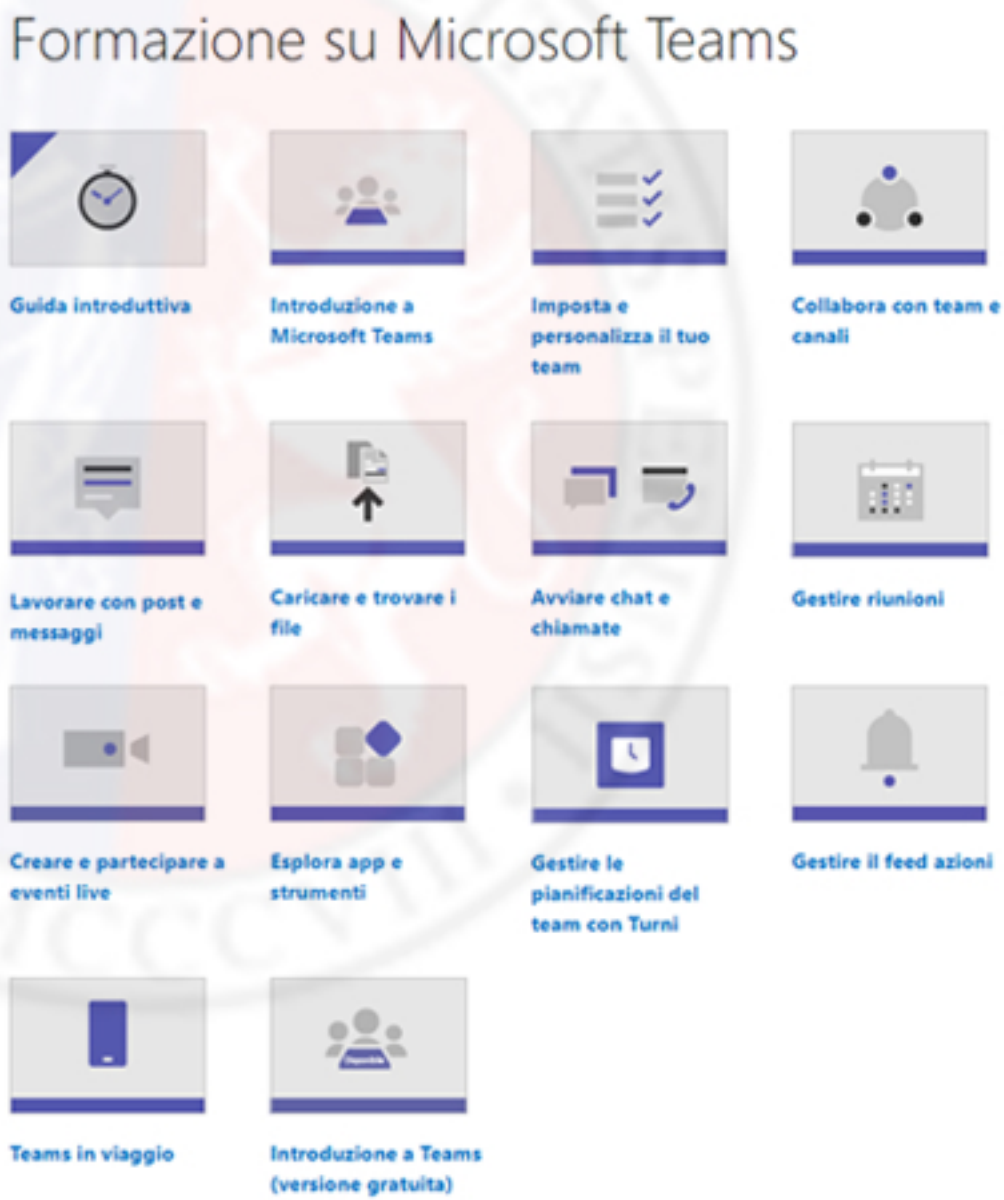
I proprietari della registrazione possono scaricare le registrazioni.

1. Accedere alla registrazione della riunione nella cronologia chat, selezionare ••• e successivamente "Apri in Microsoft Stream".



2. Nel portale Microsoft Stream selezionare ••• e scaricare il video originale.

3. Microsoft Teams invierà all'indirizzo email del Docente il link per scaricare il video.



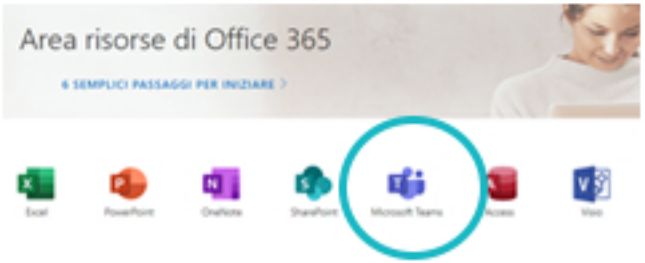
Supporto MICROSOFT

Si consiglia di consultare il supporto che Microsoft mette a disposizione poiché dettagliato di tutte le funzioni e semplificato nella consultazione.

utilizzare il link

https://support.office.com/it-it/office-training-center

e successivamente cliccare l'icona di Microsoft Teams



oppure digitare

"supporto microsoft teams"

in un qualsiasi motore di ricerca

l'indirizzo email al quale inviare richieste di chiarimenti, informazioni, assistenza

unistudium@unipg.it