

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL LABORATORIO DI FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA (DMV) AI FINI DI UTILIZZO DELLE STRUMENTAZIONI ACQUISITE CON IL FONDO COMUNE PER LA RICERCA DIPARTIMENTALE

Data la collocazione, sebbene temporanea, nel laboratorio di Farmacologia e Tossicologia del DMV di strumenti scientifici condivisi quali, TECAN Infinite 200 PRO e QIAcuity Digital PCR System, si rende necessario adottare un regolamento di accesso alla struttura per l'utilizzo dei suddetti strumenti.

L'accesso è consentito unicamente agli utenti abilitati come specificato nel Regolamento di Utilizzo di ogni strumento ed è subordinato alla propedeutica formazione dell'addetto alla ricerca all'utilizzo di ciascuno strumento e alla prenotazione dello strumento sull'apposita Agenda di prenotazione come previsto al punto f. del "Regolamento strumentazione dipartimentale" del Dipartimento di Medicina Veterinaria approvato dal CdD di MV il 30/06/2020 e reperibile sulla pagina web del Dipartimento dedicata (<https://medvet.unipg.it/ricerca-e-terza-missione/strumenti-dipartimentali>).

Il personale esterno al DMV abilitato all'accesso al laboratorio dovrà essere provvisto di badge identificativo, fornito dal Responsabile Scientifico della strumentazione (come da Regolamento di Utilizzo dello specifico strumento disponibile alla seguente pagina web <https://unistudium.unipg.it/unistudium/course/view.php?id=38737>), affinché possa essere facilmente riconosciuto dal personale del DMV.

L'accesso al Laboratorio del personale autorizzato presuppone conoscenza e accettazione integrale del presente regolamento, nonché del Regolamento per la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro dell'Ateneo e delle norme di sicurezza specifiche per l'utilizzo delle strumentazioni condivise, avendo effettuato uno specifico corso di formazione ed ottenuto il relativo attestato in ottemperanza a quanto previsto dall'art 37 del D. Lgs 81/08 e s.m.i..

- Nel laboratorio è proibito fumare e consumare cibi e bevande.
- Tutti gli autorizzati all'accesso al laboratorio sono responsabili del mantenimento del laboratorio in condizioni di ordine e pulizia, della sicurezza e dell'assenza di contaminazione delle apparecchiature.
- Gli utenti esterni al DMV che usufruiscono dello strumento Digital PCR devono rispettare l'orario di apertura del Dipartimento, utilizzando l'accesso principale all'edificio.
- Non devono essere lasciati rifiuti (puntali, piastre reagenti etc.) nel laboratorio ed è responsabilità del singolo utente il corretto conferimento dei materiali di

fine lavorazione, identificabili come rifiuti speciali, nei contenitori di raccolta in dotazione alla struttura organizzativa di appartenenza.

- Di norma nessuna apparecchiatura deve essere lasciata in funzione durante la notte, ma se necessario ai fini dell'esperimento, il ricercatore dovrà essere autorizzato dal responsabile scientifico della strumentazione e dovrà apporre, in posizione ben visibile all'interno del laboratorio o sulla porta dello stesso, un avviso firmato e datato con l'indicazione della durata dell'esperimento.
- Le strumentazioni quando non in servizio vanno messe fuori tensione.
- Per evitare sovraccarico dell'impianto elettrico è vietato l'uso di prese multiple.
- Nessuno deve lavorare da solo nel laboratorio.
- Le ultime persone ad abbandonare il laboratorio sono responsabili del controllo finale del laboratorio.
- La porta del laboratorio non deve mai essere chiusa a chiave per non ritardare l'eventuale accesso dei soccorsi in caso di necessità.
- Tutti gli incidenti e tutte le situazioni pericolose devono essere riferiti immediatamente ai Responsabili Scientifici delle strumentazioni, al Direttore del Dipartimento e al Servizio Prevenzione e Protezione.